

**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

ANUNCI

El Ple d'aquest Ajuntament en sessió celebrada el 30 de juny de 2022, va aprovar inicialment la **ORDENANÇA REGULADORA DE LA GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS I NETEJA VIÀRIA**

En no haver-se produït, dins el termini d'exposició pública, cap al·legació, reclamació o suggeriment, l'acord de l'aprovació inicial ha esdevingut **definitiu amb efectes del dia 2 de setembre de 2022**

Es fa transcripció íntegra de l'Ordenança:

"ORDENANÇA REGULADORA DE LA GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA

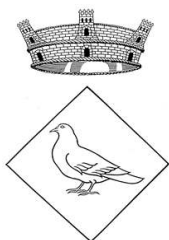
EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'article 45.2 de la Constitució espanyola encomana als poders públics la defensa i la restauració del medi ambient, com a garantia del dret a un medi ambient adequat que es reconeix a l'apartat primer del mateix precepte constitucional.

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC) estableix que totes les persones tenen dret a viure en un medi equilibrat, sostenible i respectuós amb la salut, d'acord amb els estàndards i els nivells de protecció que determinen les lleis. També tenen dret a gaudir dels recursos naturals i del paisatge en condicions d'igualtat, i tenen el deure de fer-ne un ús responsable i evitar-ne el malbaratament.

D'acord amb l'article 144.1 de l'EAC corresponen a la Generalitat la competència compartida en matèria de medi ambient i la competència per a l'establiment de normes addicionals de protecció.

En l'àmbit local, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) empra una fórmula basada en el següent esquema: Per una banda estableix una clàusula general d'apoderament a favor del municipi en relació amb la protecció del medi ambient, incloent, entre d'altres, la salubritat pública, la neteja viària, la recollida i el tractament de residus. Per l'altra, refereix una sèrie d'atribucions específiques relacionades amb el medi ambient que s'inclouen entre els serveis mínims que han de prestar els municipis, com és el cas dels serveis de neteja viària, de recollida i tractament de residus; i declara la protecció del medi ambient com una de les activitats que de forma complementària respecte a les competències d'altres administracions pot desenvolupar el municipi. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC) va més enllà i atribueix al municipi competències pròpies en matèria de subministrament d'aigua i l'enllumenat públic, serveis de neteja viària, de recollida i tractament de residus, clavegueres i tractament d'aigües residuals (article 66.3 l)).



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Aquesta competència municipal es desplega doncs dins del marc normatiu que ha establert la Generalitat de Catalunya, l'Estat i la Unió Europea.

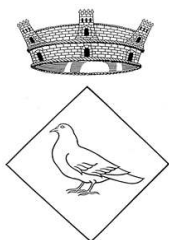
La Unió Europea estableix el marc general a través de les Directives, que han de ser transposades pels estats membres. La legislació estatal en transposar les directives estableix uns mínims i la Generalitat pot proposar objectius més ambiciosos.

Àmbit europeu

La Unió Europea amb la finalitat d'incrementar la proporció de residus municipals i d'envasos reciclats, reduir l'abocament i contribuir en la creació d'una economia circular va publicar les noves Directives de residus:

- Directiva (UE) 2018/851 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la qual es modifica la Directiva 2008/98 / CE sobre els residus.
- Directiva (UE) 2018/850 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la qual es modifica la Directiva 1999/31 / CE relativa a l'abocament de residus.
- Directiva (UE) 2018/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la qual es modifica la Directiva 94/62 / CE relativa als envasos i residus d'envasos.
- Directiva (UE) 2018/849 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la qual es modifiquen la Directiva 2000/53 / CE relativa als vehicles al final de la seva vida útil, la Directiva 2006/66 / CE relativa a les piles i acumuladors i als residus de piles i acumuladors i la Directiva 2012/19 / UE sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.
- Directiva (UE) 2019/904 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juny de 2019, relativa a la reducció de l'impacte de determinats productes de plàstic en el medi ambient.
- Reglament (UE) 2021/1119 del Parlament Europeu i del Consell de 30/06/2021 pe que s'estableix el marc per assolir la neutralitat climàtica i es modifiquen els reglaments (CE) nº 401/2009 i (UE) 2018/1999.
- Decisió (UE) 2022/591 del Parlament Europeu i del Consell de 6 d'abril de 2022 relativa al Programa General d'Acció de la Unió en matèria de Medi Ambient fins al 2030.

Tots els estats membres, amb data límit l'1 de gener de 2025, han d'establir mesures per a la recollida separada de tèxtils, residus orgànics i residus perillosos a les llars i, en particular, els envasos que tenen uns objectius de reducció predefinits.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Entre les mesures de reducció dels dipòsits en abocadors es pretén que a partir de l'any 2030 tots els residus municipals siguin aptes pel reciclatge i no s'admetin als abocadors.

És clar que les noves normes estableixen objectius vinculants, cada cop més exigents i ambiciosos, amb dates límit fixes per al reciclatge de residus i la reducció dels abocaments.

En concret, els estats membres han d'adoptar les mesures necessàries per assolir els objectius de reutilització i reciclatge dels residus municipals fins al 55% per l'any 2025, el 60% per l'any 2030 i el 65% per l'any 2035.

En línies generals aquestes directives marquen els següents objectius:

- ✓ Quant al reciclatge, es marca l'objectiu d'aconseguir el 55% de recollida selectiva de cara el 2025, el 60% al 2030 i el 65 al 2035;
- ✓ Quant a la recollida separada, es fixa l'obligació d'establir-la per tèxtils i residus perillosos procedents de les llars, data límit 1 de gener de 2025;
- ✓ Limitar l'any 2035 a un màxim del 10% la quantitat de residus generats destinats a l'abocador;
- ✓ Incrementar progressivament els cànons d'incineració i abocador (refermant el principi de qui contamina paga);
- ✓ Estendre progressivament sistemes de Pagament per Generació (PxG).

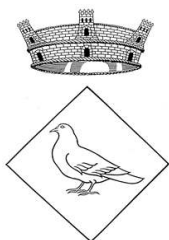
Àmbit estatal

La disposició addicional cinquena de la Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica preveu que el Govern, en un període de sis mesos a comptar des de l'entrada en vigor d'aquesta llei, remetrà a les Corts un projecte de llei de residus i sòls contaminants, que inclogui com un dels seus principals eixos l'impuls a l'economia circular.

La Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminants per a una economia circular, elaborada a l'empara d'aquesta disposició, té per objecte assentar els principis de l'economia circular a través de la legislació bàsica en matèria de residus, així com contribuir en la lluita contra el canvi climàtic i la protecció del medi marí.

La llei contribueix en el compliment de diversos Objectius de Desenvolupament Sostenible inclosos dins l'Agenda 2030, com són la producció i consum sostenibles i l'acció pel clima.

També cal destacar que la llei estableix les bases per a una nova economia del plàstic on el disseny i la producció de plàstics i productes de plàstic respectin plenament les



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

necessitats de reutilització, reparació i reciclatge, així com el desenvolupament i la promoció de materials més sostenibles.

Aquesta llei incorpora a l'ordenament jurídic intern, la Directiva (UE)2019/904 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juny de 2019, relativa a la reducció de l'impacte de determinats productes de plàstic en el medi ambient, on s'estableixen mesures aplicables als plàstics d'un sol ús com ara la reducció, sensibilització, marcatge i ecodisseny de productes de plàstic.

La llei té l'objectiu d'augmentar la preparació per a la reutilització i el reciclatge de residus municipals fins a un mínim del 65% en pes per a l'any 2035; i com a mínim un 15% en pes respecte del total correspondrà a la preparació per a la reutilització, fonamentalment de residus tèxtils, residus d'aparells elèctrics i electrònics, mobles i altres residus susceptibles de ser preparats per a la seva reutilització.

Juntament amb aquesta norma cal fer referència als següents plans:

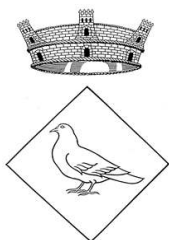
- *Plan Estatal Marco de Gestión de Residuos (PEMAR 2016-2022)* que estableix entre altres l'obligació d'assolir el 50 % de preparació per a la reutilització i el reciclatge el 2020, de les quals un 2 % correspondrà a la preparació per a la reutilització fonamentalment de residus tèxtils, RAEEs, mobles i altres residus susceptibles de ser preparats per a la seva reutilització
- *Plan Nacional Integral de Residuos de España (PNIR)*, que inclou l'estratègia de reducció d'abocament de residus biodegradables.

Per últim, cal fer referència al Reial decret 208/2022, de 22 de març, sobre les garanties financeres en matèria de residus. Aquest reglament facilita la constitució de garanties financeres adequades per poder respondre de les responsabilitats que l'Administració o terceres persones afectades per danys o lesions causades a conseqüència d'accidents ocorreguts en l'exercici de la seva activitat puguin exigir als subjectes obligats al compliment de l'obligació. D'aquesta manera, es dota a les autoritats competents de majors facilitats per obtenir compensacions quan procedeixen d'incompliments de les obligacions i responsabilitats que són exigibles a productors i gestors de residus.

Àmbit autonòmic

En l'àmbit de Catalunya les principals normatives en matèria de residus municipals són:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus.
- Llei 2/2014, de 27 de gener, i la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, administratives i financeres i del sector públic. Ambdues modificadores de la Llei reguladora de residus.
- Llei 3/2020, d'11 de març, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris.
- Llei 16/2017, d'1 d'agost, del canvi climàtic, que prioritza l'estratègia de residu zero



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

a fi d'estalviar material i de reduir-ne el processament, especialment en la reducció i penalització dels productes envasats amb un ús intensiu de combustibles fòssils

- Reial Decret 209/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals de Catalunya (PINFRECAT20) (publicat al BOE núm. 92, de 16 d'abril).
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) (publicat al BOE núm. 92, de 16 d'abril). Els objectius que fixa el PRECAT per l'any 2020 són:
 - Arribar a un mínim del 60% de la recollida selectiva en pes. Individualment, els municipis hauran d'assolir un objectiu mínim del 50%.
 - Valoritzar el 60% de la Fracció Orgànica (FORM)
 - Reduir un 10% d'impropis a la FORM i un 25% d'impropis en els envasos lleugers,.
 - Reduir a menys d'un 50% la matèria orgànica destinada a l'abocador, respecte els nivells del 2010.

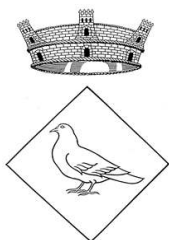
Àmbit metropolità

Santa Coloma de Cervelló com a membre de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), li té delegades les competències en matèria de tractament de residus.

Aquest ens supramunicipal també s'ha marcat uns objectius en residus mitjançant el PREMETS25 i en consonància amb els objectius establerts per la legislació europea i l'Agència de Residus de Catalunya, que es poden resumir de la següent manera:

- Individualitzar la recollida selectiva, és a dir que l'any 2025 els municipis de l'AMB hagin iniciat el sistema de recollida de residus Porta a Porta (PaP) o mitjançant contenidors intel·ligents.
 - L'any 2025 els municipis de l'AMB hauran d'haver incorporat un sistema de bonificació o pagament per ús del servei de recollida.
 - Millora de la recollida de les fraccions minoritàries, com els mobles, piles, olis, electrodomèstics o el tèxtil.
 - Impulsar un marc normatiu, mitjançant una ordenança metropolitana, que afavoreixi la prevenció i la reutilització dels residus.

Segons el que estableix el vigent Text refós de la Llei dels residus, l'Ajuntament adquireix la propietat dels residus sempre que li siguin lliurats per a la recollida en les condicions establertes per la normativa municipal aplicable, aquesta Ordenança.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

El municipi és competent en el control mediambiental de la gran majoria de les activitats que es realitzen dins del seu àmbit territorial. Aquesta intervenció ambiental de les activitats econòmiques permet estipular les condicions en què aquestes han de gestionar els residus. Aquesta prerrogativa és també coherent amb la potestat per fixar una taxa justa pel servei.

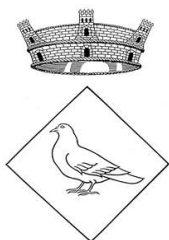
Respecte als residus domèstics, el municipi és també qui s'ha d'encarregar que es compleixi el Codi Tècnic d'Edificació que estableix l'obligació de que els edificis plurifamiliars es dotin d'un espai específic per a l'emmagatzematge de contenidors dels residus, separats segons ho demani la normativa vigent. Aquesta reserva d'espai, és molt possible que esdevingui molt important en un futur proper ja que no es lògic ni fàcil destinar espai a la via pública per a disposar les deixalles de les famílies. Les atribucions dels municipis s'exerceixen en el marc de la normativa que estableix el Parlament de Catalunya i que executa l'Agència de Residus del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya.

Així doncs, és responsabilitat d'aquest Ajuntament assolir i millorar amb els diferents objectius que s'han descrit anteriorment per augmentar els nivells de reciclatge dels residus municipals i així poder treballar per la seva reducció i reutilització i poder avançar cap a una nova fiscalitat en matèria de residus que s'encamini cap a la conservació del medi ambient, la conscienciació i educació en matèria de residus i cap a una fiscalitat redistributiva. En aquest sentit, és cabdal la participació i cogovernança de la població per poder assolir aquests objectius.

Respecte els residus municipals comercials, la presència d'un gran volum d'envasos i residus d'envasos comercials, majoritàriament de paper i cartró, fan necessària una disposició reglamentària que garanteixi una correcta gestió d'aquests evitant així llur eliminació mitjançant la disposició del rebuig.

D'acord amb el Programa General de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT20), la política de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló en matèria de gestió de residus està adreçada a desenvolupar plenament els objectius de prevenció en origen, fomentar la preparació per a la reutilització, incrementar la valorització i suprimir progressivament la disposició de residus valoritzables.

Respecte els serveis de recollida, i específicament el sistema de recollida porta a porta, es pretén facilitar al màxim la separació en origen i la disposició de cada fracció a través del canal apropiat (porta a porta, àrees d'aportació, contenidors de vidre de roba o d'olis usats, auto compostatge, recollida de la fracció vegetal i voluminosos...); apropant al veí o veïna els mitjans (material de separació, informació...) i el servei (dies i hores concrets, proximitat a les àrees d'aportació, qualitat del servei...), responsabilitzant-lo/a d'una part de la gestió dels residus municipals.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Aquest esforç afegit per part de la ciutadania que participa en el bé comú permetrà recollir més quantitat de residus valoritzables i de molt bona qualitat, i reduir el rebuig generat a la planta de triatge que va a parar a l'abocador. Amb la millora de la qualitat, es permet la reducció d'aquells residus que van a l'abocador o a incinerar i així es redueix notablement les emissions de CO₂ i gasos d'efecte hivernacle generades pel tractament de residus.

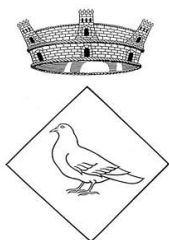
Actualment, Santa Coloma de Cervelló té implantat un sistema de gestió dels residus municipals de 5 fraccions (fracció orgànica, envasos lleugers paper i cartró, vidre i rebuig) mitjançant l'aportació en contenidors en superfície.

Amb aquesta nova regulació i el canvi de sistema que suposa, es pretén anar més enllà, no només aconseguint un municipi més net, ja que amb la reducció de la majoria de contenidors a la via pública s'eviten desbordaments de menjar, males olors... i es guanya espai públic, sinó assolint un nivell de gestió dels residus municipals de qualitat des del punt de vista tècnic (objectius i criteris clars i transparents), social (acceptació, reducció dels conflictes i participació ciutadana) i econòmic (optimització i distribució dels costos, finançament a mig i llarg termini...).

La participació generalitzada en el sistema i els elements facilitadors d'aquest (informació i educació ambiental) contribuiran a conscienciar a la ciutadania sobre la problemàtica dels residus, en particular, i el medi ambient, en general.

El Títol I d'aquesta ordenança estableix l'objectiu i l'àmbit d'aplicació del nou sistema, així com també els principals objectius que es pretenen assolir. Es defineixen els termes que sorgiran més endavant en la regulació i que contribueixen a un major coneixement per part de la ciutadania dels conceptes regulats en la normativa vigent, tant catalana, com estatal com europea, en matèria de residus i, finalment, s'estableixen els drets i els deures de les persones usuàries del servei, que són totes aquelles que viuen o treballen al nostre municipi, on s'inclouen també els visitants esporàdics.

El Títol II determina al Capítol 1 quines són les modalitats de recollida del sistema porta a porta que s'implanta, quines són les actuacions incloses en el servei de recollida i les diferents modalitats de prestació en què es basa el sistema. Al Capítol 2, s'aborda el sistema de recollida, en què consisteix, quin és el funcionament, quins són els sistemes complementaris que afavoreixen la minimització dels residus i com es preveu donar solució a aquelles situacions imprevisibles que es puguin produir incloent els oblits esporàdics i puntuals dels usuaris en el seguiment del sistema. S'aborda la recollida selectiva tant des del punt de vista de les llars com des del punt de vista professional o comercial. Finalment al Capítol 3, es descriuen els comportaments contraris a l'Ordenança.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

El Títol III regula les altres modalitats de recollida, que es separen de les anteriors en no constituir recollides porta a porta, aquí s'inclouen els serveis prestats a la deixalleria o amb la participació dels comerciants, com la recollida de piles, els situats en contenidors encara a la via pública, com la roba i els olis, o aquells que per la idiosincràsia del nostre municipi i per a facilitar el tractament a la nostra ciutadania s'han convertit ja en un servei imprescindible implantat, com la recollida a demanda, d'esporga i voluminosos.

Pel que fa a la neteja viària, el Títol IV té com a objectiu bàsic regular totes aquelles accions i activitats per tal que l'espai públic es mantingui en un bon estat de neteja i salubritat. Així mateix, també regula l'estat de neteja que han de disposar els solars i parcel·les, ja siguin públiques o privades.

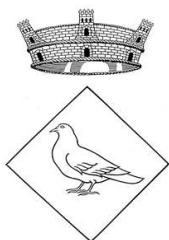
El Títol V, regula el règim sancionador aplicable per incompliment de les prescripcions d'aquesta ordenança, un règim emparat en la normativa d'on treu cap, la Llei de residus de Catalunya, i que pretén incidir en la responsabilitat de les persones generadores de residus.

Finalment, l'ordenança conté diversos annexos que recullen llistats generals (i no taxatius) a mode de guia dels residus inclosos en cada fracció per facilitar als ciutadans la separació en origen.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS, ÀMBIT D'APLICACIÓ I DEFINICIONS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. L'objecte d'aquesta Ordenança és regular totes aquelles conductes i activitats dirigides a la neteja viària i al dipòsit, la recollida i el transport de residus de competència municipal, entenent com a tals els residus domèstics i també els provinents de comerços, restaurants, oficines, serveis i d'altres residus, amb l'objecte de reduir-ne la generació i quan això no sigui possible facilitar-ne la gestió per la reutilització, el reciclat i altres formes de valorització, de forma que es redueixi el seu dipòsit en abocadors o incineradores i així contribuir a millorar el medi ambient, mitgant els impactes adversos sobre la salut i el medi.
2. Totes les persones físiques o jurídiques que resideixen o realitzen la seva activitat comercial o empresarial en el terme municipal de Santa Coloma de Cervelló, així com totes aquelles que hi dipositin residus estan obligades a complir amb el disposat en aquesta Ordenança, així com les disposicions que la desenvolupin.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

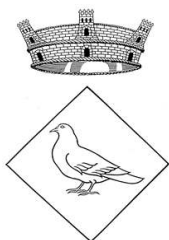
Article 2. Objectius

1. Prevenir en origen, fomentant la preparació per la reutilització, incrementant la valorització i la supressió progressiva de la disposició de residus valoritzables, d'acord amb el Programa General de Prevenció i Gestió de Residus i Recursos de Catalunya (PRECAT20).
2. Facilitar la separació en origen i la disposició de cada fracció a través del canal adient (porta a porta, àrea d'aportació, contenidors de vidre de roba o d'olis usats, auto compostatge, recollida de la fracció vegetal i voluminosos...), a través de l'apropament a la ciutadania dels mitjans (material de separació, informació...) i del servei de recollida (dies i hores concrets, proximitat a les àrees d'aportació, qualitat del servei, etc.), responsabilitzant-la del seu paper en la gestió dels residus municipals.
3. Facilitar al màxim per a que tota la ciutadania pugui separar correctament els residus en origen.
4. Aconseguir un municipi més net, ja que amb la reducció de la majoria d'elements de contenció a la via pública s'eviten les males olors, la brutícia i la proliferació d'abocaments incontrolats, entre d'altres, i es millora el manteniment de l'espai públic i la seva salubritat.
5. Aconseguir una participació generalitzada en la separació en origen i la recollida selectiva que permeti recollir més quantitat de residus valoritzables i de molt bona qualitat, i reduir així el rebuig generat a la planta de triatge que va a parar a l'abocador o incinerador.
6. Reduir les emissions de CO₂ i de gasos d'efecte hivernacle generades pel tractament de residus.
7. Assolir un nivell de gestió dels residus municipals de qualitat des del punt de vista tècnic (objectius i criteris clars i transparents), social (acceptació, reducció dels conflictes i participació ciutadana) i econòmic (optimització i distribució dels costos, finançament a mig i llarg termini...)
8. Aconseguir a través de la participació generalitzada i dels elements facilitadors (informació i educació ambiental) la conscienciació ciutadana sobre la problemàtica dels residus, evitar el deteriorament del municipi, fomentar la salubritat pública i preservar el medi ambient en general.

Article 3. Definicions de residus

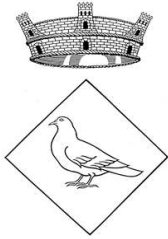
Als efectes d'aquesta Ordenança s'entén per:

1. **Residu.** Qualsevol substància o objecte del qual se'n desprengui la persona posseïdora o tingui la intenció o l'obligació de desprendre's.



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

2. Residus municipals. Tots aquells residus domèstics i els provinents de comerços, d'oficines i de serveis i d'altres residus que, per la seva naturalesa o composició, poden assimilar-se als residus domèstics. També són residus municipals els procedents de la neteja de les vies públiques, zones verdes, àrees recreatives, etc., els animals domèstics morts, els mobles, els estris i vehicles abandonats, els residus i els enderrocs procedents d'obres menors i reparació domiciliària.
3. Residus municipals domèstics. Els generats als domicilis ja siguin ordinaris (fraccions de recollida selectiva), voluminosos o especials.
4. Residus municipals comercials. Els generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hosteleria, els mercats, les oficines i els serveis, d'acord amb el que estableix el Text refós de la Llei reguladora de residus.
5. Residus industrials assimilables. Els residus d'altres orígens que per la seva naturalesa, composició i volum poden assimilar-se als residus esmentats als apartats 3 i 4 i poden ser objecte de la recollida ordinària de residus municipals.
6. Fracció de residus. Cadascuna de les categories en què es classifiquen els residus, generalment els residus municipals, segons la seva similitud o la gestió que se'n fa.
7. Bolquers i tèxtil sanitari. S'inclouen dins aquest concepte tots aquells residus que no es poden reciclar i que per les seves característiques fan mala olor i no es poden tenir durant molt temps a casa, com el tèxtil sanitari, compreses i bolquers, i excrements d'animals.
8. FORM (Fracció Orgànica Residus Municipals). Comprèn els residus orgànics propis de la llar que es produeixen principalment en les cuines en la manipulació, preparació i consum de menjar, és a dir, restes de menjar i restes vegetals de mida petita que poden ser recollides selectivament i susceptibles de degradar-se biològicament.
9. Fracció vegetal. Està formada pels residus orgànics d'origen vegetal, susceptibles de degradar-se biològicament.
 - a) Fracció vegetal no llenyosa de mida petita. Restes vegetals de mida petita i no llenyosa (gespa, fulles, herbes, etc.) de característiques similars a la fracció orgànica de residus municipals (FORM).
 - b) Fracció vegetal llenyosa (esporga). els residus vegetals llenyosos generats en l'esporga d'arbres o arbustos i tanques vegetals, com poden ser els branquillons i les branques.



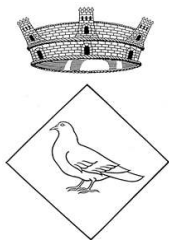
AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

10. Fracció paper i cartró. Tot aquell paper i cartró (sigui o no envàs) que no formi part d'un material mixt, que no estigui brut i que no estigui contingut dins una bossa de plàstic. Comprèn diaris, revistes, fulletons, cartrons, paper escrit, paper d'ordinador i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquests materials.
11. Vidre. Inclou els residus d'envasos utilitzats per a les ampolles d'aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats, làctics i altres. No s'inclou el vidre pla (de finestres), miralls i similars, ja que tenen una gestió específica a través de la deixalleria.
12. Tèxtil. Productes tèxtils, i en particular la roba, el calçat i alguns complements assimilables.
13. Olis usats. Inclou els olis de fregir de la cuina i els olis de les llaunes o pots de conserves, sense restes sòlides.
14. Voluminosos. Són els que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida per causa de la seva envergadura, com ara electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, portes i altres.
15. Altres. Petits electrodomèstics, residus especials, i qualsevol altre residu que no es pugui classificar dins de les fraccions definides anteriorment. (només deixalleria)
16. Mobiliari urbà: elements que serveixin d'ornamentació i de suport de serveis i activitats d'esplai i recreatives. Es considera mobiliari urbà: papereres, fonts públiques, jocs infantils, jardineres, bancs, marquesines i pals de parada de transport urbà, suports publicitaris, contenidors, escultures, aparcaments de bicicletes, elements de suport de jardineria, senyalització circulatoria i altres elements de mobiliari urbà amb les mateixes finalitats.
17. Via pública: elements de vialitat en sentit estricte i altres espais públics de titularitat municipal. Es considera d'ús públic les avingudes, els carrers, els passeigs, les places, les voreres, els embornals, els jardins i zones verdes, les zones de terra susceptibles d'utilització com a zones d'esbarjo, els ponts, els túnels per a vianants i altres béns d'ús públic municipal destinats directament a l'ús comú general dels ciutadans.

Article 4. Definicions relacionades amb la gestió

Des del punt de vista de la gestió dels residus municipals s'entén per:

1. Posseïdor/a. El productor/a dels residus o la persona física o jurídica que els tingui en possessió i no tingui la condició de gestor/a de residus.
2. Productor/a. Qualsevol persona, física o jurídica, l'activitat de la qual produeixi



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

residus com a productor inicial i qualsevol persona, física o jurídica, que efectui operacions de tractament previ, de barreja o d'altre tipus que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus.

3. Recollida. L'operació consistent a recollir, classificar i/o agrupar residus per transportar-los.
4. Transport. L'operació de trasllat dels residus des del lloc de recollida fins a les plantes de triatge i/o reciclatge, tractament o disposició del rebuig.
5. Emmagatzematge. L'operació de dipòsit temporal dels residus, prèvia a les operacions de reciclatge, tractament o disposició del rebuig.
6. Centre generador. Referent a escoles, entitats, mercat municipal, comerços, restaurants, oficines, centres de treball no classificats com a grans productors, locals municipals i petits tallers.

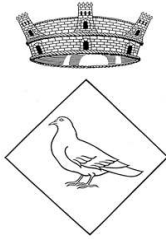
Article 5. Definicions relacionades amb la prestació del servei

Segons la classe de residu municipal i segons la fracció residual separada en origen a recollir selectivament, s'entén per:

1. Recollida porta a porta. Sistema de recollida selectiva dels residus municipals que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus (habitants, comerços, etc.) efectuen la segregació de les diverses fraccions de llurs residus en origen, però en lloc de dipositar-les en elements de contenció que de forma permanent romanen a la via pública, les diverses fraccions (residus orgànics, envasos lleugers, paper i cartró i rebuig) són recollides directament en el punt de generació, o en un punt de concentració, d'acord amb un calendari preestablert.

Aquest sistema comporta la desaparició⁷ de la via pública⁷ dels contenidors d'orgànica, envasos lleugers, paper i cartró i rebuig. El vidre i la roba s'aportaran mitjançant contenidors a la via pública i els olis usats en contenidors ubicats en equipaments municipals.

2. Recollida en l'àrea d'emergència. Sistema de recollida selectiva dels residus municipals basat en un espai en el que es col·loquen de forma sistemàtica el conjunt d'elements de contenció de residus orgànics, envasos lleugers, paper i cartró i rebuig. Aquesta àrea dóna suport a la recollida de residus quan els usuaris, de manera puntual, no poden fer ús del servei porta a porta.
3. Deixalleria. Centre de recepció selectiva de productes per a la reutilització de residus municipals per a tractaments posteriors. la preparació per a la reutilització, la valorització i la disposició final. Instal·lació orientada a residus especials en petites quantitats (pintures, dissolvents, bateries...) residus voluminosos (mobles, electrodomèstics), restes vegetals o runes entre d'altres.



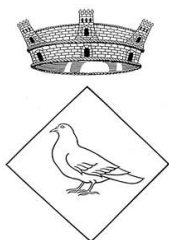
AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

4. Punt de reutilització. És un servei de recuperació de materials que poden tornar a tenir utilitat.
5. Deixalleria mòbil. Vehicle adaptat amb diferents compartiments per a la recollida de residus municipals de gestió específica i que es situa en l'emplaçament que s'hagi decidit.
6. Punts de concentració. Són punts d'aportació de residus d'ús exclusiu per aquells habitatges situats en zones on existeixin dificultats de pas dels vehicles de recollida.
7. Auto compostatge, compostatge domèstic o compostatge domiciliari. L'aprofitament a la pròpia llar de les restes de la cuina i del jardí generats per fer un adob natural que es pugui aplicar a les plantes, al jardí o a l'hort.
8. Compostatge comunitari. Sistema anàleg a l'anterior en el qual diversos individus o famílies composten conjuntament els seus residus en una instal·lació comuna disposada amb aquesta finalitat.
9. Cubell. Element de contenció per lliurar els residus d'orgànica, envasos lleugers, paper i cartró i rebuig.
10. Bujol i contenidor. Element de contenció rígid i estanc, estandarditzat per l'Ajuntament, per a la recollida porta a porta en el cas dels residus d'origen comercial, de comunitats de veïns/es, de centres generadors i/o de l'àrea d'emergència.
11. Bossa o funda compostable. Element de contenció (bosses i fundes) fabricat amb materials i substàncies no tòxics d'origen natural i que es degraden biològicament sense deixar residus tòxics o distingibles. Han de permetre la inspecció dels materials que contenen.
12. Sac o bossa de ràfia. Recipient flexible de fibra (ràfia) per a l'aportació de la fracció vegetal.

Article 6. Residus exclosos del serveis de recollida selectiva

Queden exclosos dels serveis municipals de recollida de residus municipals els materials residuals següents:

1. Les runes d'obra. Les procedents d'obres domèstiques realitzades per particulars poden lliurar-se a la deixalleria.
2. Els residus de tipus industrial.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

3. Els detritus humans exceptuant els bolquers.
4. Els animals morts amb un pes superior a 500g.
5. Els productes procedents del comís.
6. Les matèries i els materials contaminants i corrosius.
7. La recollida, tractament o disposició d'agulles i material punxant i tallant.
8. Qualsevol material residual que en funció del seu contingut o forma de presentació es pugui qualificar de perillós (explosius, oxidants, inflamables, etc.)
9. Qualsevol altra mena de material residual assimilable als assenyalats en els apartats anteriors i, en tot cas, els que en circumstàncies especials determini per Decret d'Alcaldia.

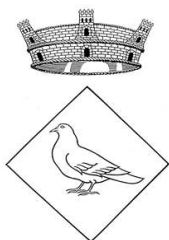
Article 7. Serveis de recollida

Per a garantir l'assoliment dels objectius fixats s'estableixen els serveis següents:

1. La recollida selectiva porta a porta de les fraccions a separar són quatre: matèria orgànica (FORM), envasos lleugers (EELL) que inclou envasos i plàstics, paper i cartró (PiC) i rebuig. A més dels bolquers i tèxtil sanitari.
2. La recollida selectiva en àrees tancades es farà mitjançant identificació individualitzada i en elements de contenció per a les diferents aportacions.
3. Altres serveis de recollida Porta a Porta (PaP).
 - recollida de voluminosos
 - recollida de la fracció vegetal
4. Altres serveis de recollida.
 - recollida del vidre en iglús (contenidors)
 - recollida de roba (contenidors)
 - recollida d'olis usats (contenidors ubicats en equipaments municipals)
 - recollida de residus d'actes i esdeveniments culturals i/o festius.
5. Deixalleria fixa i mòbil

Article 8. Drets de les persones usuàries

Les persones usuàries ja siguin persones físiques o jurídiques, residents permanents o esporàdics, o professionals que desenvolupin la seva activitat, en tant, que productora i/o generadora de residus gaudeixen dels drets regulats en aquesta Ordenança, sense perjudici de qualsevol altre que es determini en la legislació vigent en aquesta matèria. I en tot cas els següents:



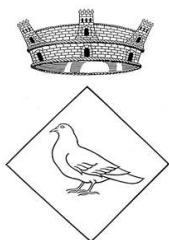
AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

- a. Utilitzar, d'acord amb llur naturalesa, els serveis públics municipals de recollida de residus municipals (recollida selectiva porta a porta en les seves diferents modalitats, elements de contenció per a residus determinats a la via pública i la deixalleria municipal).
- b. Sol·licitar la recollida d'un residu voluminós o de l'esporga llenyosa ajustant-se a les condicions establertes.
- c. Rebre resposta de les seves reclamacions, denúncies i suggeriments.

Article 9. Obligacions de les persones usuàries

Els productors de residus que siguin usuaris del servei de recollida municipal estan obligats a:

1. Col·laborar en la reducció del volum de residus i en la seva gestió per tal de minimitzar els impactes ambientals i estètics de la recollida.
2. Separar en origen correctament els residus municipals i lliurar-los selectivament de conformitat amb el sistema de recollida corresponent de conformitat amb l'establert en aquesta ordenança i en les disposicions complementàries que es dictin a aquests efectes.
3. Acomplir amb els horaris de dipòsit i lliurament de residus.
4. La neteja dels cubells i bujols particulars anirà a càrrec dels usuaris/es del servei.
5. Dipositar els residus o les deixalles generats a la via o àmbits d'ús públic en les papereres o contenidors habilitats a l'efecte. En cas de no haver-hi o estar plens, els hauran de dipositar en els llocs habilitats més propers. En tot cas s'han d'abstenir de dipositar-los a la via pública.
6. Els comerços i les indústries del municipi estan obligades a col·laborar amb l'Ajuntament i els serveis de recollida que aquest designi en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reducció, el reciclatge i reutilització dels residus en general.
7. Els productors de residus comercials no perillosos que no utilitzin el servei de recollida municipal han d'acreditar documentalment davant l'Ajuntament la correcta gestió d'aquests residus. Amb aquesta finalitat han de:
 - a) Mantenir els esmentats residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre estiguin en el seu poder i lliurar-los en condicions adequades de separació per fraccions als gestors de residus, d'acord amb el que disposi la normativa aplicable.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

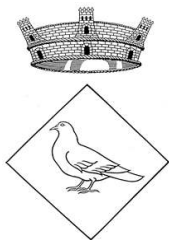
- b) Disposar del document acreditatiu de la correcta recollida i tractament d'aquests residus.
8. La ciutadania ha de posar en coneixement de l'autoritat les presumptes infraccions d'aquesta Ordenança que presenciïn o de les que tinguin coneixement cert i, dins del deure general de col·laboració, comunicarà a l'Ajuntament o als seus agents l'existència de residus abandonats a la via o espais públics, com ara vehicles abandonats, mobles, animals morts, residus de construcció i demolició, etc. per tal que es puguin adoptar les mesures corresponents.
9. Contribuir en el finançament del servei de recollida mitjançant la taxa que s'estableixi.
10. Reparar els danys que causin a la prestació del servei o a tercers, sense perjudici de les sancions que puguin correspondre.

Article 10. Competències i obligacions municipals

1. Els serveis municipals són responsables de mantenir els espais públics del terme municipal en condicions de neteja i salubritat. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament presta el servei públic corresponent amb la intensitat necessària i exerceix les facultats de vigilància i policia establertes en aquesta Ordenança i en la legislació aplicable
2. Els serveis municipals i els agents de policia han d'exigir, en tot moment, l'acompliment de les obligacions dels particulars en matèria de neteja, i requerir la immediata reparació, sens perjudici d'iniciar, si s'escau, el procediment sancionador corresponent.
3. L'Ajuntament adquireix la propietat dels residus sempre que li siguin lliurats en les condicions establertes per a la seva recollida.
4. L'Ajuntament pot obligar als posseïdors de residus que, per les característiques d'aquests, resultin perillosos o difícils de recollir, transportar, valoritzar o eliminar, a gestionar-los per si mateixos o a adoptar les mesures necessàries que en facilitin la gestió.
5. L'Ajuntament estableix els horaris, les freqüències i les zones adequades per a cadascuna de les modalitats de recollida i transport de residus, tant pel que fa al dipòsit dels residus com a la retirada de la via pública dels elements de contenció. Tanmateix, té l'obligació de fer públic qualsevol canvi en l'horari, freqüència i forma de prestació amb l'antelació suficient, llevat de casos d'emergència o força major.

Article 11. Finançament del servei de recollida

L'Ajuntament pot establir el pagament per generació (PxG), sistema que ha de permetre computar la generació real de residus de cada llar o comerç i definir l'import de la taxa en



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

funció de la quantitat i tipus de residus generats, en base al principi de "qui contamina paga". Tot això, conforme a l'Ordenança Fiscal aprovada i vigent en cada moment.

TÍTOL II. MODALITATS DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS PORTA A PORTA
Capítol 1 - ASPECTES GENERALS

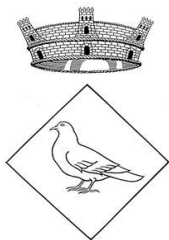
Article 12. Disposicions generals

1. La recollida selectiva porta a porta del residu d'origen domèstic es realitza mitjançant elements de contenció personalitzats i identificats i que les persones generadores han de deixar sempre al davant del seu portal, o zona habilitada, excepte els bolquers i tèxtil sanitari que es poden treure amb qualsevol tipus de bossa tancada i amb un senyal específic.
2. Quan el sistema general establert a l'apartat anterior no sigui possible, l'Ajuntament determinarà quins habitatges, agrupacions d'habitatges o zones disposen d'una modalitat de recollida selectiva diferent.
3. La identificació dels elements de contenció es realitza mitjançant etiquetes RFID amb el codi associat a la fracció i l'habitatge productor dels residus.
4. La utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva i el respecte al calendari i horaris fixats són obligatoris per a les persones productores/poseïdores de residus.
5. La prestació del servei de recollida de residus es realitza segons el calendari i els horaris establerts per l'Alcaldia o regidoria en qui delegui.

Article 13. Actuacions incloses en el servei de recollida

El servei de recollida comprèn les actuacions següents:

1. Trasllat dels residus als vehicles o altres mitjans de recollida des dels elements de contenció (contenidors, bosses o sistemes equivalents), així com el buidatge i devolució d'aquests últims als seus punts originaris.
2. Transport i descàrrega dels residus a les instal·lacions de gestió adequades.
3. Retirada de les restes d'abocaments a conseqüència de les operacions anteriors.
4. Manteniment, rentat i reposició dels elements de contenció i altres punts de recollida municipal, amb excepció d'aquells contenidors o cubells que siguin d'ús exclusiu per a cada habitatge, comerç o equipament.
5. Manteniment, rentat i reposició dels vehicles de recollida.
6. Revisió i control que els lliuraments de residus s'ajusten a aquesta ordenança i advertir, si procedeix, en cas que no sigui així.



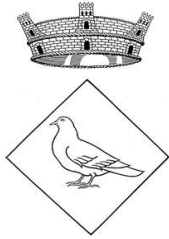
AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Article 14. Modalitats de prestació de serveis

1. L'Ajuntament presta els serveis de recollida de residus previstos en aquesta Ordenança, i en els seus instruments de desenvolupament, sota qualsevol de les formes de gestió previstes a la normativa de règim local.
2. En el cas de residus domèstics amb característiques de perillositat o de residus les característiques especials dels quals dificultin la gestió o puguin produir trastorns en el transport, recollida, valorització o eliminació, l'Ajuntament pot imposar a les persones que en siguin posseïdores alguna o totes de les següents obligacions.
 - a) L'adopció de mesures per eliminar o reduir aquestes característiques;
 - b) El dipòsit en la forma i lloc que específicament es decideixi;
3. En aquelles situacions considerades com d'emergència o de força major en què no sigui possible prestar el servei de recollida de manera normal, i prèvia constatació, declaració i comunicació per l'Ajuntament, es pot alterar o suspendre temporalment el servei. En aquests casos les persones usuàries han d'abstenir-se de dipositar els seus residus fins al moment en què es normalitzi el servei o fins que es dictin en cada cas les instruccions oportunes.
4. Les alteracions o interrupcions del servei de l'apartat anterior, en cap cas donen dret a indemnització o reducció de les taxes associades al servei.
5. L'Ajuntament pot executar subsidiàriament els treballs de neteja de la via pública que segons aquesta Ordenança correspongui realitzar directament a les persones usuàries, que s'han de fer càrrec del cost derivat dels serveis prestats, sense perjudici de les sancions que en cada cas corresponguin.
6. El servei de recollida pot rebutjar la recollida dels residus que hagin estat lliurats o dipositats sense ajustar-se a l'establert en aquesta Ordenança.
7. L'Ajuntament farà públiques les condicions de prestació de servei i, en especial, les relatives als dies i horaris de dipòsit i recollida de les diferents fraccions de residus, condicions i punts de lliurament, així com qualsevol altra que estimi convenient per al correcte ús del servei.
8. Els annexos d'aquesta Ordenança contenen una llista il·lustrativa dels residus que s'han de separar segons les fraccions i dipositar-los en la forma que s'estableixi. Aquesta llista està disponible, així mateix, amb les actualitzacions que, si escau, s'hagin introduït, en la pàgina web de l'Ajuntament.

Article 15. Instal·lacions i espais als edificis

1. Tots els edificis per a habitatges particulars, locals industrials i comercials i restants establiments, de característiques anàlogues, que siguin de nova edificació



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

han de disposar d'un espai on dipositar les bosses o contenidors.

2. En les edificacions construïdes amb anterioritat a aquesta Ordenança s'hi ha d'habilitar l'espai per a residus a què fa referència l'apartat anterior. En cas que les característiques de l'edificació no permetin l'habilitació d'aquest espai, s'establirà una solució alternativa consensuada amb els serveis municipals.
3. L'acumulació dels residus en l'espai a què es refereix l'apartat primer d'aquest article es fa mitjançant l'ús d'elements de contenció estancs i perfectament tancats.
4. L'espai per a residus i els elements de contenció destinats a la seva acumulació s'han de mantenir en perfectes condicions d'higiene, netedat i salubritat.

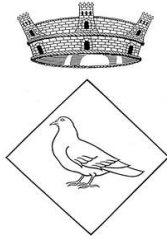
Capítol 2 - DE LA RECOLLIDA SELECTIVA DELS RESIDUS

Secció 1a – Els residus d'origen domèstic.

Article 16. De la separació en origen

Correspon a les persones usuàries:

1. Separar en origen les diferents fraccions de residus més els bolquers i tèxtil sanitari de la resta de les deixalles.
2. Lliurar els residus de cadascuna de les fraccions en el cubell o en una bossa de contenció, segons la fracció, en el calendari i en l'horari corresponent.
3. Dipositar cadascuna de les fraccions en el cubell o la bossa de contenció adequades en el calendari i en l'horari corresponent.
4. Lliurar o dipositar les deixalles i residus en condicions que no produeixin abocaments o vessaments i a dipositar-los dins dels elements de contenció (bosses, cubells, contenidors...) adequats segons la fracció a recollir.
 - **Fracció orgànica (FORM).** En bosses compostables i dins dels elements de contenció que es determinin;
 - **Restes vegetals no llenyoses.** Dins dels elements de contenció disposats per a la fracció orgànica;
 - **Fracció Envasos Lleugers (EELL).** En bosses o a granel i dins dels elements de contenció;
 - **Paper i cartró.** Dins dels elements de contenció (sense bossa). El cartró de mides grans que no càpiga a l'interior del cubell es plegarà i es situarà al costat del cubell;
 - **Rebuig.** En bosses i dins dels elements de contenció;
 - **Bolquers/tèxtil sanitari.** En bossa de plàstic i amb una senyalització/identificació específica;



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

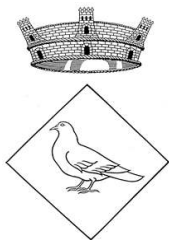
- **Vidre i altres.** Les fraccions relacionades a l'article 7.4 d'aquesta Ordenança no es recullen mitjançant el sistema porta a porta. Aquest residu es continua recollint en els contenidors de vidre ubicats als carrers o en els llocs habilitats a l'efecte.
5. Retirar de la via pública els elements de contenció el matí següent a la recollida, en cas de fer-se en horari nocturn, o bé el mateix dia de la recollida si es fa en horari diürn.
 6. Dipositar a la deixalleria municipal els residus no inclosos en el sistema porta a porta quan així ho permeti la normativa.

Article 17. De l'autocompostatge

1. Com a la via més sostenible possible per al tancament del cicle dels residus corresponents a la fracció orgànica, especialment de les restes vegetals, es promou l'autocompostatge a través de programes d'ajut i seguiment i campanyes d'educació ambiental.
2. Pot ser objecte d'un règim d'ajuts econòmics i/o beneficis fiscals, de conformitat amb la corresponent ordenança fiscal vigent.
3. Els requisits tècnics per participar dels beneficis fiscals per a l'autocompostatge es regularan a través de l'ordenança fiscal de recollida i transport d'escombraries i altres residus urbans.

Article 18. Dels habitatges unifamiliars

1. Els residus s'han de lliurar al servei de recollida, dipositant-los davant del portal o la porta de cada habitatge, excepte aquells habitatges que per les seves característiques es consideri no adequat deixar-los davant del portal o porta de casa. En aquest cas l'Ajuntament indicarà el sistema de lliurament (punts de concentració, àrees tancades, contenidors...)
2. Els residus es dipositaran introduïts en el cubell corresponent, a no ser que per aquesta Ordenança o per Decret de l'Alcaldia s'estableixi un sistema diferent.
 - a. Orgànica (FORM). Cubell de 20 litres marró identificat amb un codi associat a la fracció i a l'habitatge amb bossa compostable d'ús obligatori. En urbanitzacions amb habitatges no adossats, el cubell serà de 40 litres.
 - b. Envasos Lleugers (EELL), paper i cartró (PiC) i rebuig. Cubell multiproducte de 40 litres blanc identificat amb el codi associat a l'habitatge. Cada fracció es lliura en el mateix cubell però de forma separada el dia corresponent en funció del calendari establert.

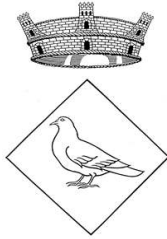


AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

3. Els cubells es repartiran a tots els habitatges del municipi on s'hi faci el sistema de recollida PaP, a càrrec de l'Ajuntament, a l'inici de la prestació del servei, i posteriorment en concepte de reposició, en cas de causa justificada en casos de pèrdua, desaparició, trencament.
4. En cas de canvi de domicili, les persones usuàries han de retornar els cubells de recollida de residus Porta a Porta a l'Ajuntament en la forma i lloc que els serveis municipals els indiquin. Els cubells s'han de retornar nets.

Article 19. De les comunitats de veïns i veïnes

1. Als efectes de la recollida selectiva porta a porta, s'entén com a comunitat de veïns/es l'agrupació de 3 o més habitatges que comparteixin una porta com a única sortida a la via pública.
2. En casos excepcionals, les comunitats de veïns podran sol·licitar elements de contenció estandaritzats per al lliurament dels residus d'ús comunitari i exclusiu. Correspon als serveis tècnics determinar la idoneïtat d'aquest element.
3. Els elements de contenció comunitaris lliurats a les comunitats de propietaris per a la recollida selectiva dels residus porta a porta seran cedits gratuïtament per part de l'Ajuntament. Es podrà fer una reposició cada dos anys dels elements de contenció per causes de pèrdua, robatori, trencament que anirà a càrrec de l'Ajuntament. A partir de la segona reposició aquest cost anirà a càrrec de la comunitat de veïns.
4. L'Ajuntament no es responsabilitza del mal ús dels elements de contenció comunitaris.
5. Condicions d'ús dels elements de contenció d'ús comunitari i exclusiu:
 - a. Els elements de contenció s'utilitzen exclusivament per la separació i recollida porta a porta dels envasos lleugers i paper i cartró;
 - b. Els dies de recollida corresponents, un/a responsable de la comunitat han de situar els elements de contenció a la via pública, conforme a les condicions de lliurament i d'horari. S'han de deixar sempre tancats;
 - c. Els elements de contenció s'han de retirar de la via pública al matí següent de la recollida, en el cas que aquesta es realitzi en horari nocturn. Per a les recollides diürnes, els elements de contenció caldrà retirar-los el mateix dia.
6. La gestió dels elements de contenció respecte de la neteja, ubicació a l'interior de la comunitat i de la persona determinada per situar-los i retirar-los de la via pública és responsabilitat de la comunitat de veïns/es.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Article 20. Dels habitatges disseminats

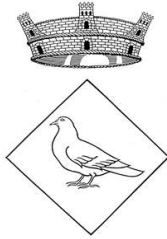
1. Als efectes de la recollida porta a porta, es consideren habitatges disseminats tots aquells que es troben aïllats (fora de la trama urbana del nucli i les urbanitzacions) i les masies.
2. Els habitatges disseminats també utilitzaran el sistema de recollida porta a porta. En cas que per la seva ubicació no sigui possible o viable aquest sistema, la recollida es realitzarà a través d'àrees tancades d'emergència o de la deixalleria municipal.
3. La consideració dels habitatges com a disseminats i la determinació de l'àrea d'emergència que hagin d'utilitzar i la seva ubicació correspon a l'Ajuntament.
4. L'Ajuntament mantindrà publicada la relació de disseminats, així com la ubicació dels serveis relacionats.

Article 21. Situacions imprevistes i d'emergència

1. Es consideren situacions imprevistes o d'emergència aquelles per les quals es fa manifestament impossible mantenir els residus en el cubell dins l'habitatge per qüestions d'higiene i sanitat o impossibilitat d'adaptació a l'horari de recollida per causes personals.
2. L'Ajuntament posa a disposició de les persones usuàries una àrea d'emergència per aquestes situacions puntuals.
3. L'àrea d'emergència del municipi estarà ubicada a l'Avda. Lluís Companys, al costat de la Deixalleria Municipal i s'accedirà mitjançant l'ús d'una targeta electrònica individual.

Article 22. Àrea d'emergència.

1. L'àrea d'emergència té per finalitat respondre a les necessitats puntuals i/o excepcionals de lliurament de residus que no poden acollir-se al sistema i calendari del Porta a Porta.
2. Per accedir a l'àrea d'emergència és imprescindible l'ús de la targeta electrònica individual que identifica la persona i l'habitatge.
3. Poden accedir a l'àrea d'emergència aquells que compleixin com a mínim una de les característiques següents:
 - a. Que siguin masies i disseminats;
 - b. Que disposin d'una segona residència a Santa Coloma de Cervelló i que per raons de calendari no puguin fer ús del servei del PaP;
 - c. Particulars o entitats que tinguin una necessitat puntual programada amb una previsió de residus excepcional (actes, esdeveniments culturals,



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

esportius, festius, celebració familiar...)

- d. Que hagin sofert un oblit;
 - e. Altres característiques que l'Ajuntament consideri oportú.
4. El primer exemplar de la targeta d'accés és gratuït per les persones usuàries. En cas de pèrdua o necessitat de duplicats, cal sol·licitar-ho i abonar la taxa que s'estableixi.
 5. Les persones usuàries de l'àrea tancada estan obligades a tancar la porta d'aquestes després d'haver-ne fet ús i assegurar-se que queda correctament tancada.
 6. Les persones usuàries de l'àrea tancada estan obligades a dipositar els residus dins l'àrea de forma separada en els elements de contenció habilitats a l'efecte, dins bosses tancades o en la forma específica regulada en aquesta ordenança

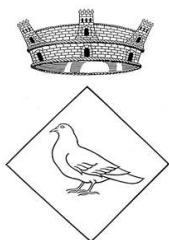
Secció 2a – Els residus d'origen comercial i centres generadors.

Article 23. Recollida de residus comercials

1. Les persones titulars de les indústries i comerços tenen l'obligació de fer-se càrrec de la gestió dels residus, d'acord amb la normativa sectorial vigent, i han de comunicar a l'Ajuntament el sistema de gestió.
2. En cas que les persones titulars de les indústries i els comerços no tinguin l'obligació i no es facin càrrec de la gestió dels seus residus, l'Ajuntament pot actuar de forma subsidiària, amb càrrec als titulars de totes les despeses causades i/o amb aplicació de la taxa corresponent.
3. L'Ajuntament realitzarà un servei addicional al de recollida domèstica per als comerços i grans generadors per les fraccions de FORM, Paper i Cartró i rebuig.

Article 24. Dels drets i deures dels usuaris comercials

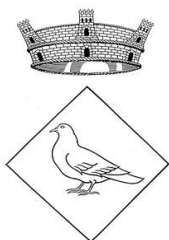
1. Els establiments comercials que no tinguin l'obligació de gestionar els seus propis residus (residus assimilables a domèstics) poden fer ús del servei de recollida porta a porta.
2. El servei es portarà a terme en l'horari preestablert.
3. Correspon al responsable de les activitats comercials generadores separar en origen cadascuna de les fraccions de la resta de residus.
4. Correspon al responsable de les activitats comercials generadores lliurar les fraccions recollides pel sistema del porta a porta dins de l'element de contenció estandarditzat, a la via pública, segons calendari i horari establert.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Article 25. Dels elements de contenció estandarditzats

1. Els grans productors/es comercials disposaran dels elements de contenció estandarditzats per a la separació en origen necessaris en funció de la seva generació i de les diferents fraccions.
2. Els elements de contenció per a la recollida selectiva porta a porta seran cedits a l'inici de l'activitat. Es podrà fer una reposició cada dos anys dels elements de contenció per casos de pèrdua robatori o trencament que anirà a càrrec de l'Ajuntament. A partir de la segona reposició, aquest cost anirà a càrrec de l'usuari.
3. Els elements de contenció han de ser tractats i manipulats, tant per les persones usuàries com pel personal de recollida, amb cura de no fer-los malbé. Un cop dipositats els residus, és obligatori tancar-ne la tapa.
4. El lliurament de la fracció orgànica en els elements de contenció s'ha de realitzar amb bosses o fundes compostables, les quals aniran a càrrec del generador/a.
5. Correspon a les persones usuàries comercials retirar de la via pública el material de contenció el dia després que tingui lloc del servei de recollida nocturna. En el cas d'activitats econòmiques ubicades en urbanitzacions, la recollida ordinària es realitzarà en horari diürn i, per tant, els contenidors s'hauran de retirar el mateix dia de la recollida.
6. En cas que els elements de contenció tinguin un fàcil accés des de la via pública, correspon a la persona usuària comercial el control d'abocaments incontrolats i del seu contingut.
7. Respecte de les condicions d'ús, els establiments comercials s'han de comprometre als punts següents:
 - a) Els elements de contenció s'han d'utilitzar exclusivament per al dipòsit i recollida i recollida porta a porta dels residus corresponents un cop realitzada la separació en origen.
 - b) Els elements de contenció han de restar durant tot el dia tancats en un espai privat dins l'establiment comercial o dins el recinte de l'establiment. Els establiments alimentaris ha de disposar el contenidors apartats del lloc on es manipulen aliments. En el cas dels centres de salut i bellesa, aquests han d'estar lluny d'on realitzen tractaments.
 - c) Els dies de recollida corresponents, un/a responsable de l'establiment ha de situar els elements de contenció a la via pública, conforme a les condicions de lliurament, calendari i d'horari.
 - d) El mateix dia de recollida porta a porta s'ha de retirar de la via pública els elements de contenció per part d'un/a responsable de l'establiment.



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

- e) La correcta identificació i gestió dels elements de contenció respecte de la neteja, ubicació interior i a la via pública i la resta de prescripcions establertes és responsabilitat de l'establiment comercial.
8. L'Ajuntament pot establir guals, reserves d'espai en voreres i indrets adients de la via pública per a l'emplaçament dels elements de contenció.

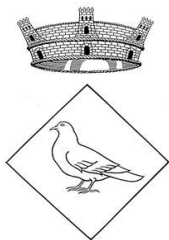
Article 26. Residus del mercat ambulant

1. Són parades de mercat aquelles destinades a la venda al públic, qualsevol que sigui el seu titular, i amb independència del caràcter que posseeixin.
2. Els titulars de les parades del mercat estan obligats a separar de forma selectiva els residus generats per l'activitat de mercat.
3. Els titulars de la parades de mercat són responsables de la gestió correcta dels residus generats per la seva activitat, i poden lliurar-los a través de:
 - a) un gestor autoritzat.
 - b) sol·licitar el servei de recollida de residus de mercat.
4. Els/les paradistes que hagin sol·licitat el servei de recollida de residus del mercat, han de dipositar els residus generats en els elements de contenció de les fraccions d'orgànica, envasos lleugers, rebuig i paper i cartró, a l'hora del tancament del mercat setmanal. El vidre caldrà dipositar-lo en els contenidors ubicats a la via pública.

Secció 3a – Els residus produïts en actes i/o esdeveniments.

Article 27. Dels drets i deures dels organitzadors

1. Els organitzadors són els responsables de mantenir l'entorn dels elements de contenció nets i endreçats.
2. Correspon als organitzadors separar en origen les diferents fraccions de residus generats en els actes i/o esdeveniments.
3. L'Ajuntament posa a disposició dels organitzadors, en funció de la disponibilitat, l'utilatge necessari per a la gestió dels residus que pugui generar l'acte o esdeveniment.
4. Com a mínim quinze dies abans de la celebració del acte/esdeveniment l'entitat organitzadora ha de sol·licitar a l'Ajuntament, la relació d'utilatge necessari per la gestió dels residus generats a l'acte/esdeveniment.
5. Correspon als organitzadors vetllar pel bon ús i bon estat de l'utilatge cedit (elements de contenció...) i informar a l'Ajuntament en cas d'incidència.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

6. Els residus generats en l'acte o esdeveniment seran retirats pel servei municipal de recollida de residus.
7. Els elements de contenció cedits s'han de deixar al mateix lloc on s'ha realitzat l'acte/esdeveniment.
8. En cas d'actes multitudinaris que suposin talls de carrers permanents (Festa Major, Festa de la Cirera,...), s'habilitaran punts de concentració puntual pel veïnat.

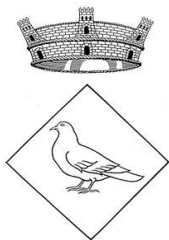
Secció 4a – Residus de gestió específica

Article 28. Deixalleria Mòbil

1. L'ús de la deixalleria mòbil està reservat als residents de l'àrea metropolitana de Barcelona, que han d'identificar-se amb la targeta d'usuari/ària o amb un document oficial a requeriment del personal de control de la deixalleria mòbil.
2. Els usuaris i les usuàries de la deixalleria mòbil, per al correcte funcionament del servei, han de respectar les prescripcions següents:
 - a) No poden accedir a l'interior de la caixa sense que hi sigui el responsable de la deixalleria mòbil.
 - b) Han de dipositar els residus en els elements de contenció adients, tenint en compte els límits màxims per usuari/ària i servei que s'estableixin. No es poden dipositar residus en quantitats superiors a les permeses. En aquest cas, han d'anar a la deixalleria fixa.
 - c) No poden dipositar directament els residus especials, han de sol·licitar-ho al responsable de la deixalleria.
 - d) No poden dipositar residus no admesos. En aquest cas, el responsable ha d'informar als usuaris i les usuàries del lloc adequat per al destí d'aquests.
 - e) No poden deixar cap residu fora de l'element de contenció corresponent. Si aquest estigués ple ha d'esperar el següent servei per dipositar els residus o portar-los directament a la deixalleria fixa.
 - f) No poden fumar mentre dipositin els residus a la deixalleria mòbil.

Article 29. Deixalleria Fixa

1. Els usuaris i les usuàries de la Deixalleria es classifiquen en:
 - a) Particulars. Aquells que aportin residus d'origen domèstic, que no provinquin



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

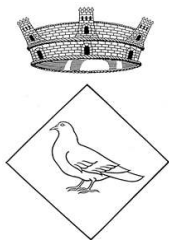
de cap activitat de tipus comercial i/o industrial.

- b) De comerç. Aquells que aportin residus procedents d'una activitat econòmica com petits comerços.
 - c) De petita indústria i de serveis. Aquells que aportin residus en reduïdes quantitats procedents d'una activitat econòmica industrial petita, oficina o d'una activitat de serveis del municipi de Santa Coloma de Cervelló.
2. El primer dia que els usuaris i les usuàries vagin a la Deixalleria, se'ls obre una fitxa de persona usuària, segons siguin particulars, comerciants o petits industrials o professionals i se'ls hi proporciona una targeta magnètica individualitzada per tal d'acreditar les entrades a l'equipament. Aquest sistema facilita l'obtenció de dades estadístiques d'utilització de la deixalleria tant pels usuaris i per les usuàries particulars com pels comerciants o petits industrials/professionals. A nivell particular, l'acreditació d'entrades a la deixalleria s'utilitza com a base de càlcul per obtenir reduccions fiscals aplicades a la taxa per recollida i transport d'escombraries.
3. No s'admet l'accés d'usuaris/àries amb vehicles de més de 3.500 Kg de PMA.
4. Les persones usuàries particulars poden portar els residus admesos de forma gratuïta, sempre que no sobrepassin els límits establerts. Si porten materials admesos en una quantitat superior als límits establerts, els és aplicable el mateix règim tarifari que als comerços, oficines, petites indústries o serveis, d'acord amb l'Ordenança fiscal núm. 27, General de preus públics municipals.

En cas de dubte, per diferenciar els particulars dels altres usuaris/àries subjectes a aquesta taxa, el criteri diferenciador consisteix en comprovar el tipus de vehicle d'entrada. S'entén com a particular qui dugui els residus en turismes.

Els conductors i les conductores de furgonetes fins a 3.500 Kg de PMA que al·leguin la condició de particulars han de mostrar la documentació del vehicle i demostrar que és d'ús particular.

5. L'ús de la deixalleria per part de petits comerços, oficines, petites indústries i activitats de serveis diverses no es sotmet a taxa per aquells materials classificats com a recuperables: embalatges (paper i cartró, caixes de plàstic, etc.); envasos lleugers (de plàstic, llaunes, etc. que no hagin contingut productes especials); altres (ferralla, aparells d'ofimàtica, vidre, radiografies, bateries, cables elèctrics, etc.)



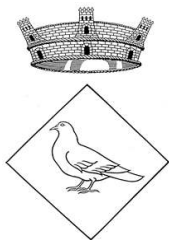
**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

Capítol 3 - PROHIBICIONS I CONTROL DE LA RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA

Article 30. Prohibicions

Resta prohibit el següent:

1. No utilitzar el servei de recollida porta a porta per desfer-se dels residus i utilitzar-ne d'altres no contemplats en aquesta Ordenança.
2. Dipositar en els elements de contenció estandarditzats per a la recollida selectiva porta a porta qualsevol material o residu diferent al previst en aquesta Ordenança.
3. Dipositar qualsevol residu no seleccionat adequadament o bé fer-ho en elements de contenció diferents als determinats.
4. El lliurament dels residus sense els elements de contenció estandarditzats (bosses, bosses compostables, cubells, contenidors...)
5. Abandonar residus fora dels elements de contenció.
6. Abandonar qualsevol tipus de residu a l'espai públic o privat, llevat que per l'Alcaldia, amb caràcter provisional, s'aixequi aquesta prohibició.
7. No lliurar o dipositar els residus municipals en la forma establerta.
8. El lliurament de residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.
9. Lliurar els residus fora del calendari i horaris previstos.
10. Prendre o malmetre o utilitzar un element de contenció aliè.
11. Llençar o abocar residus a la xarxa de sanejament, les rieres, zones forestals o a qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.
12. En cap cas es permet el lliurament als serveis de la recollida porta a porta dels residus exclosos assenyalats a l'article 6, per als quals l'Ajuntament pot establir altres sistemes de recollida.
13. Dipositar en l'interior de les àrees tancades, punts de concentració o àrea d'emergència qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta Ordenança.
14. Dipositar els residus fora de la vorera corresponent a la façana pròpia de l'habitatge (habitatge, comerços, petits tallers...) o en la zona específicament habilitada per l'Ajuntament. En queden exclosos els habitatges disseminats. Els casos que l'aplicació d'aquest apartat suposi inconvenients a la via pública, es tractaran detalladament i es prendran les mesures oportunes.
15. Deixar els elements de contenció durant tot el dia a la vorera sense recollir-lo o deixar-lo a un lloc on ocasioni molèsties a tercers.



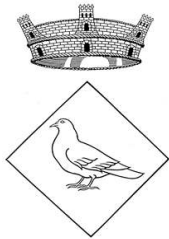
AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Article 31. Control de l'activitat

1. El control i inspecció pel que fa a la qualitat de la separació dels residus i la forma de lliurament s'exerceix per l'Ajuntament a través del servei de recollida i dels serveis tècnics municipals i imposarà les amonestacions, si escau, a les persones responsables, sense perjudici del procediment sancionador que pugui correspondre.
2. El calendari dels serveis de recollida porta a porta, així com els horaris del servei s'estableix per l'Ajuntament. Un cop establerts s'han de mantenir publicats al web municipal.
3. El calendari i horari poden ser modificats per necessitats del servei. L'Ajuntament es compromet a fomentar mecanismes de consulta i participació ciutadana per adaptar el màxim possible tot el sistema a les necessitats dels usuaris.
4. Les modificacions produïdes per necessitats municipals alienes al servei s'han de comunicar a les persones afectades amb la suficient antelació. Es triarà el sistema de comunicació més efectiu en funció de la modificació i les persones afectades.
5. Es consideren festius per al servei de recollida porta a porta, i per tant no hi haurà servei durant les recollides diürnes els dies 1 de gener, 6 de gener i 25 de desembre i per a les recollides nocturnes, les nits del 5 de gener, 24 de desembre i 31 de desembre. Per resolució d'alcaldia es pot incrementar el nombre de festius sense servei, en tot cas, s'informarà a la ciutadania amb una antelació mínima de 15 dies sobre els canvis de serveis.
6. Si per causes alienes a l'Ajuntament s'ha d'interrompre el servei, s'informarà a la ciutadania amb la suficient antelació.

Article 32. Incompliment del lliurament.

1. L'incompliment de les condicions fixades pel lliurament o dipòsit de residus en aquesta Ordenança pot comportar la no prestació del servei de recollida.
2. En cas que l'Ajuntament no reculli l'interior dels elements de contenció o les bosses dipositades, s'informarà a la persona usuària del motiu pel qual no s'ha prestat el servei a través d'un adhesiu (incidència) i també s'informarà mitjançant l'aplicació del servei.
3. Les persones usuàries estan obligades a retirar els residus no recollits amb incidència durant el mateix dia del servei de recollida porta a porta i a deixar net l'espai urbà que s'hagués embrutat. L'incompliment d'aquesta obligació es considera abandonament.
4. Les persones usuàries són responsables dels residus amb incidència que romanguin a la via pública i de les molèsties que puguin causar que aquest abandonament, incloent-ne els vessaments.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

5. L'Ajuntament pot realitzar la recollida i neteja dels residus amb incidència no retirats i de les conseqüències que causin, a càrrec de la persona responsable i sense perjudici de la sanció que pugui correspondre.

Article 33. De l'aprofitament i de la recollida selectiva dels materials residuals continguts en els residus municipals.

1. Els residus municipals, amb independència del seu tipus o classificació, són de propietat de l'Ajuntament un cop dipositats al carrer a l'espera d'ésser recollits pels serveis municipals, sempre que li siguin lliurats en les condicions establertes per a la seva recollida.
2. La recollida o aprofitament dels residus municipals per part de tercers requereix d'autorització prèvia municipal.

Article 34. Molèsties al servei

1. Resta prohibida qualsevol conducta que causi destorbs o impediments a la prestació del servei de recollida porta a porta.
2. Els vehicles mal estacionats, que afectin la prestació del servei, poden ser retirats de forma immediata a petició dels serveis municipals i a càrrec del causant.

Article 35. Atenció ciutadana sobre recollida de residus

1. S'estableix una oficina oberta al públic com a canal de contacte directe amb la ciutadania per informar, atendre dubtes i incidències, així com recollir queixes i suggeriments. Tindrà com a principal funció lliurar el kit del porta a porta als nouvinguts, els sistemes d'identificació d'usuari, realitzar canvis i substitucions de material malmès així com d'altres qüestions que es considerin necessàries per al bon funcionament del servei.
2. Atenció telemàtica: s'estableix un servei d'atenció telemàtica per informar, atendre dubtes i incidències, concertar recollides, així com recollir queixes, avisos d'incidències i suggeriments. El canal de comunicació serà telefònic, per correu electrònic i aplicació (app) mòbil ciutadana.

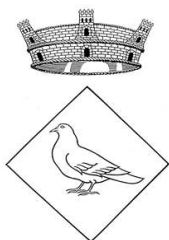
TÍTOL III. ALTRES MODALITATS DE RECOLLIDA SELECTIVA

Capítol 1 – ASPECTES GENERALS

Les mesures establertes en aquest Títol s'apliquen en relació amb la recollida dels residus domèstics no inclosos en el Títol II sobre la recollida selectiva Porta a Porta.

Article 36. Recollida de tèxtil usat

1. La recollida de tèxtil usat o roba inclou els vestits, la roba de casa i altres materials tèxtils, així com el calçat i complements fabricats en cuir.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

2. Abans de lliurar-la, la roba s'ha de separar de la resta de deixalles.
3. S'ha de dipositar la roba neta en els elements de contenció senyalitzats a l'efecte, dins de bosses tancades.
4. L'Ajuntament per Decret d'alcaldia o regidor en qui delegui pot incloure el tèxtil usat en el sistema de recollida selectiva porta a porta. S'informarà prèviament als usuaris a través del web municipal, l'app i els serveis municipals de la data d'inici de la implantació, així com la forma de lliurament.

Article 37. Recollida d'olis usats

1. La recollida d'olis usats es fa a través de elements de contenció específics a tal efecte situats ubicats a la deixalleria o en d'altres àrees designades per l'Ajuntament.
2. Els olis usats es dipositaran en ampolles de plàstic buides o en bidons destinats a aquests usos.

Article 38. Recollida de piles i/o fluorescents

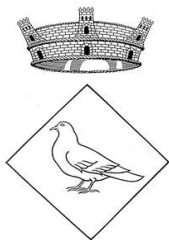
Les piles i/o fluorescents poden ser lliurades a la deixalleria municipal, en els punts que s'estableixin o als elements de contenció situats als diferents comerços del municipi.

Article 39. Recollida de medicaments

La recollida de medicaments caducats i d'envasos de medicament es realitza a través del Sistema Integrat de Gestió de Residus d'Envasos (SIGRE) de medicaments i productes farmacèutics de consum domèstic. Aquests s'han de dipositar als punts específics de recollida habilitats en farmàcies.

Capítol 2 – DE LA RECOLLIDA DE FRACCIÓ VEGETAL I DE VOLUMINOSOS

1. Les persones posseïdores de residus voluminosos i de mobles i estris en desús, o bé de residus vegetals llenyosos, la recollida dels quals no sigui objecte de recollida separada segons el que s'estableix en aquesta Ordenança o d'acord amb la normativa aplicable, han de gestionar-los d'alguna de les formes següents:
 - a. Mitjançant la sol·licitud prèvia del servei de recollida Porta a Porta realitzada a través de l'Oficina d'atenció a la ciutadania (OAC);
 - b. Mitjançant el lliurament a la deixalleria municipal;
 - c. Mitjançant el seu lliurament a un gestor autoritzat o recollidor registrat.
2. Els elements s'han de dipositar a la vorera del domicili de forma endreçada i segura, evitant que puguin caure i permetent en tot moment el correcte pas dels vianants. En aquells casos on el vehicle de recollida no hi pugui accedir s'haurà de



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

deixar el elements de contenció a l'inici del carrer.

3. Poden fer ús del servei de recollida Porta a Porta les persones posseïdores de residus voluminosos o fracció vegetal d'origen domèstic, amb exclusió dels procedents de comerços i activitats professionals.

Article 40. Servei de recollida de fracció vegetal a domicili

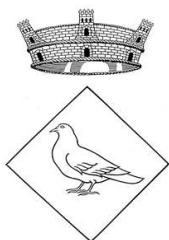
Condicions per a la recollida de la fracció vegetal.

1. Les restes de poda d'origen domèstic i generació particular seran recollides mitjançant un servei específic porta a porta amb cita prèvia. El servei es sol·licitarà pels canals habilitats i s'hi indicarà l'adreça de l'habitatge i el volum de residus a lliurar. El servei de recollida informarà a l'usuari/a de la proposta de dia i franja horària.
2. Per a les sol·licituds de recollida d'habitatges disseminats o habitatges als quals l'equip mòbil de recollida no hi tingui accés, el servei acordarà amb l'usuari/a el punt de recollida el qual haurà de ser el màxim de proper a l'habitatge alhora que accessible pel servei.
3. No pot contenir materials impropis barrejats com cartrons, plàstics o qualsevol altre tipus de residu que no sigui considerat Fracció Vegetal. En cas que es detectin, no serà recollida.
4. La Fracció Vegetal llenyosa es lliurarà en saques reutilitzables (big bags). Les saques s'aportaran a la via pública un dia abans de la recollida.
5. Les saques reutilitzables s'han de recollir a la deixalleria municipal
6. La quantitat màxima a recollir per domicili i servei és de 2 saques.
7. Les quantitats màximes establertes poden ser modificades per necessitats del servei.
8. Els generadors comercials o professionals de poda, com ara les empreses de jardineria, no podran fer servir la recollida porta a porta concertada i hauran de gestionar els residus a través de la deixalleria fixa o a la planta de tractament autoritzada de referència.

Article 41. Servei de recollida de Voluminosos a domicili

Condicions per a la recollida de residus voluminosos.

1. Es recollirà un màxim de 3 objectes voluminosos (cal especificar de quins elements es tracta en la sol·licitud del servei).
 - a) Elements permesos: electrodomèstics (nevera, rentadora, rentavaixelles, congelador...), mobles (calaixera, armari desmuntat, mòdul de cuina,



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

matalàs, sofà, mirall, somier, prestatgeria, cadira...), altres (bicicleta, cuineta de joguina, gronxador...)

b) Elements no permesos: objectes petits (làmpades, microones, estufes, pots de pintura...), materials de construcció (runes, sanitaris...), peces de cotxe (pneumàtics, para-xocs, olis de motor...) o altres.

2. Per tal de requerir el servei cal trucar prèviament a l'Ajuntament, on s'assignarà el dia de recollida.
3. Els voluminosos s'aportaran a la via pública un dia abans de la recollida.

TÍTOL IV. NETEJA VIÀRIA

Capítol 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 42. Aspectes generals

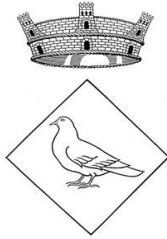
1. La neteja viària comprèn la neteja i l'escombrada dels espais assenyalats en l'article següent, el buidat de les papereres i la recollida i transport dels residus procedents d'aquesta neteja.
2. Els titulars de les activitats realitzades a la via pública tenen l'obligació d'adoptar les mesures adients per a evitar embrutar, així com la de netejar la part de la zona afectada, incloent les parts estructurals i el mobiliari urbà.
3. L'autoritat municipal podrà, en referència al punt anterior, en tot moment, exigir les accions de neteja corresponents, o efectuar-les subsidiàriament a càrrec dels infractors, sense perjudici de les sancions que siguin aplicables.

Article 43. Obligacions municipals

1. Els serveis municipals són responsables de mantenir els espais públics del municipi en condicions de neteja i salubritat.
2. La neteja d'aquells béns, elements estructurals i espais situats a la via pública adscrits a un servei públic, serà efectuada per l'empresa o l'organisme que el gestioni
3. L'Ajuntament ha de garantir la ubicació de papereres, cendrers i d'altre mobiliari urbà adreçat a facilitar la participació dels ciutadans en la neteja viària i n'ha de garantir el buidatge de manera diligent i periòdica
4. L'Ajuntament ha de garantir freqüència convenient per l'adequada prestació del servei.

Article 44. Obligacions dels particulars

1. Són de caràcter privat, i per tant de responsabilitat particular la seva neteja i conservació, les urbanitzacions privades, passatges, patis interiors, façanes, solars



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

i terrenys de titularitat privada o d'altres Administracions o Entitats Públiques o privades.

2. Les zones o vies d'ús públic de propietat particular han de mantenir un grau de neteja acceptable, d'acord amb les directrius donades per l'Ajuntament. L'Ajuntament exercirà la inspecció d'aquestes zones i podrà obligar a la persona responsable a netejar-ho d'acord amb les instruccions que a l'efecte dictin els serveis municipals.

Article 45. Deixalles sòlides de petit format

L'Ajuntament posa a disposició dels ciutadans les papereres de la ciutat per a dipositar-hi deixalles sòlides en petit format, com papers, embolcalls i similars. Els materials grans i la brossa domiciliària hauran de ser objecte de lliurament ordenat, segons regula aquesta Ordenança.

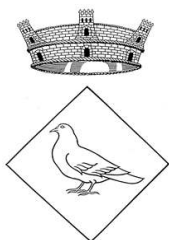
Article 46. Neteges especials

En cas d'efectuar-se neteges especials, els serveis municipals procediran a la senyalització prèvia de la zona afectada, indicant els llocs de prohibició temporal de l'estacionament de vehicles i retirant, a càrrec de l'infractor, els que, incomplint els senyals, impedeixin les operacions de neteja previstes.

Article 47. Prohibicions

Queda prohibit:

1. Llençar a la via pública qualsevol producte que afecti negativament al seu grau de neteja, tant en estat sòlid com líquid.
2. Llençar materials encesos a les papereres.
3. Llençar materials de qualsevol mena des dels vehicles.
4. Seleccionar a la via pública els residus dipositats als contenidors de recollida de brossa.
5. Realitzar descàrregues de líquids o materials, a la via pública, susceptibles de produir danys en els paviments o afectar a la integritat i seguretat de les persones, animals i medi natural.
6. Abocar objectes i productes als embornals i instal·lacions de sanejament.
7. Netejar qualsevol objecte en els espais d'ús públic.
8. Rentar o reparar vehicles i maquinària a la via pública, així com canviar olis i altres líquids excepte en els casos de reparacions d'emergència en què no es pugui moure el vehicle amb mitjans auxiliars.
9. Escopir, defecar o miccionar a la via pública
10. Realitzar qualsevol tipus de pintada o grafit efectuades amb pintures, esprais o



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

qualsevol altre producte, sobre les façanes d'edificis municipals, monuments, mobiliari urbà o qualsevol altre superfície, sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.

Article 48. Retirada d'objectes i materials

1. Serà potestat dels serveis municipals la retirada sense previ avís de tot objecte o material presumptament abandonat, quan dificulti el pas, la lliure circulació o pugui ésser causa d'afecció a la neteja de la via pública o a la seguretat i salut ciutadana.
2. Els materials retirats seran destinats al seu tractament com a residu, i no donarà dret a reclamació per part del seu propietari.
3. El cost de la retirada i eliminació serà a càrrec dels propietaris dels materials, independentment de la sanció aplicable.

Article 49. Actes públics

1. Els organitzadors d'un acte públic a l'espai públic seran responsables de la brutícia derivada de la celebració d'aquest acte.
2. A l'efecte de la neteja de la ciutat, els organitzadors estan obligats a informar a l'Ajuntament del lloc, recorregut i l'horari de l'acte públic a celebrar.

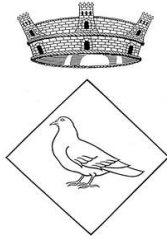
Capítol 2. NETEJA DE LA PART EXTERIOR DELS IMMOBLES

Article 50. Disposicions generals

1. Els propietaris i propietàries dels immobles estan obligats a conservar correctament els seus elements exteriors, fent neteja i manteniment de les façanes, entrades i en general de totes les parts visibles des de la via pública, i també dels seus complements, com antenes i xemeneies.
2. La neteja d'aparadors i elements exteriors d'establiments comercials i edificis efectuada per particulars es farà sempre tenint cura de no embrutar la via pública. De l'incompliment d'aquest article serà responsable el titular de l'activitat.
3. L'Ajuntament pot requerir als propietaris la realització de les neteges necessàries per tal de mantenir l'estat de netedat i bona imatge del municipi.

Article 51. Pintades i col·locació de cartells i pancartes

1. El fet d'efectuar qualsevol tipus de publicitat porta implícita l'obligació de netejar els espais o instal·lacions de la via pública o altre béns que haguessin de ser utilitzats com a suport, i de retirar, finalitzat el termini fixat d'autorització, els elements publicitaris i els seus corresponents accessoris.
2. En els casos de pintades a les parets dels edificis, les neteges les podrà fer l'Ajuntament, a petició dels propietaris de l'immoble, als quals s'imputarà els cost de la neteja, excepte les pintades de caire ofensiu o xenòfob la neteja de les quals



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

assumirà l'Ajuntament

3. En el cas que no es pugui determinar l'autoria de l'acte, és d'aplicació el que determina l'article anterior.
4. Els agents de l'autoritat poden intervenir en qualsevol moment.

Capítol 3. NETEJA DE SOLARS I PARCEL·LES

Article 52. Solars i parcel·les municipals

1. En els solars i les parcel·les municipals la competència de la neteja correspon a l'Ajuntament.
2. És responsabilitat dels particulars la neteja dels terrenys que, tot i sent de propietat municipal, restin subjectes a un ús comú especial o a un ús privatiu per particulars o d'altres Administracions Públiques o Entitats Públiques o privades, prèvies les oportunes llicències i concessions.

Article 53. Solars i parcel·les cedides a l'ús públic

En els cas de finques i parcel·les afectades pel planejament urbanístic, i/o quan els seus propietaris les hagin cedit per a ús públic, l'Ajuntament pot fer-se càrrec totalment o en part del manteniment de les seves condicions de neteja, mentre no s'executi el sistema d'actuació urbanístic per expropiació, o persisteixi l'ús públic d'aquestes finques, en interès dels ciutadans.

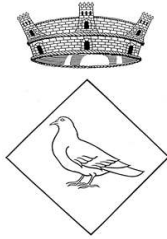
Article 54. Solars i parcel·les de propietat privada

1. És obligació dels seus propietaris o propietàries, posseïdors o posseïdores i usuaris o usuàries, la neteja dels terrenys i béns indicats en els paràgrafs anteriors, havent de quedar garantida en tot moment la seva seguretat, salubritat i ornat públic.
2. En cas d'incompliment de les obligacions esmentades, l'alcalde, d'ofici o a instància de qualsevol persona interessada, ordenarà l'execució de la neteja del terreny de conformitat amb la normativa urbanística aplicable.

Capítol 4. NETEJA DERIVADA D'OBRES I ACTIVITATS

Article 55. Responsabilitat dels titulars d'obres i activitats

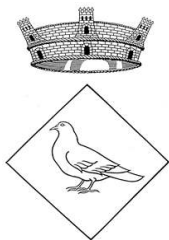
1. Els titulars de les activitats que puguin ocasionar brutícia a la via pública, sigui quin sigui el lloc en que es realitzin i sense perjudici de les llicències o autoritzacions que en cada cas siguin procedents, procediran amb la cura suficient i mitjans necessaris per tal d'evitar el deteriorament de la via pública i quedaran obligats a la seva restitució i a la retirada de materials residuals.
2. Els titulars d'obres que produeixin residus de la construcció i demolició, a més de



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

complir amb les obligacions establertes al Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció, hauran de tenir en compte les següents prescripcions:

- a) Protegir l'obra mitjançant la col·locació d'elements adequats al seu voltant, de manera que s'impedeixi la disseminació de deixalles i materials fora de l'estricta zona afectada pels esmentats treballs.
- b) Quan es tracti d'obres que es desenvolupin a la via pública s'hauran d'instal·lar barreres i elements de protecció, així com tubs per a la càrrega i descàrrega de materials i productes d'enderrocaments, que hauran de tenir les condicions necessàries per impedir que s'embruti la via pública i que es causin danys a les persones o coses.
- c) Les superfícies immediates als treballs per l'obertura de rases, canalitzacions i connexions realitzades a la via pública hauran de mantenir-se sempre netes.
- d) Els materials de subministrament, així com els residus, es dipositaran a l'interior de l'obra. Si calgués dipositar-los a la via pública, s'exigirà autorització municipal i es farà en un recipient adequat, però mai en contacte directe amb el terra.
- e) Finalitzades les operacions de càrrega, descàrrega, sortida i entrada a les obres de qualsevol vehicle susceptible d'embrutar la via pública, el personal responsable de les operacions, subsidiàriament, els titulars dels establiments i les obres, procediran a la neteja de la via pública i dels elements d'aquesta que haguessin embrutat, així com la retirada dels materials caiguts i dipositats.
- f) Totes les operacions pròpies del desenvolupament de les obres com pastar, xerracar, etc., s'efectuaran a l'interior de l'obra o a l'interior de la zona delimitada de la via pública degudament autoritzada. Queda totalment prohibida la utilització de la resta d'espais públics per portar a terme aquests treballs.
- g) És obligació del contractista, la neteja diària i sistemàtica de la via pública que resulti afectada per la construcció d'edificis o realització d'obres.
- h) No es permet netejar les eines i els tancs de formigó, vehicles i maquinària a la via pública.



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

TÍTOL V. RÈGIM SANCIONADOR

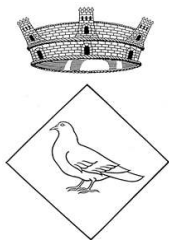
Article 56. Règim sancionador

1. Constitueixen infracció administrativa els fets o conductes, per acció o omissió, que impliquin l'incompliment o la vulneració, total o parcial, de les disposicions i prohibicions que s'estableixin en aquesta Ordenança, com també aquelles altres que estiguin tipificades a la normativa sectorial aplicable, ja sigui estatal, autonòmica o local, sens perjudici que els preceptes d'aquesta Ordenança puguin contribuir a una més correcta identificació de les conductes i a una determinació més precisa de les sancions, introduint les corresponents especificacions i graduacions.
2. No obstant això, les infraccions i les sancions que hi són tipificades, són d'aplicació en defecte de regulació per la legislació sectorial aplicable, ja sigui estatal, autonòmica o local.
3. Les infraccions d'aquesta Ordenança es classifiquen en lleus, greus o molt greus.

Article 57. Infraccions lleus

Són infraccions lleus :

1. No utilitzar els serveis municipals de recollida selectiva si no es disposa de gestor autoritzat.
2. Lliurar els residus sense haver-los separat en origen.
3. No lliurar les fraccions de residus corresponents segons el sistema de recollida selectiva establert.
4. Dipositar a l'interior dels elements de contenció per a la recollida selectiva qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta ordenança.
5. Dipositar els residus sense els elements de contenció amb excepció del previst a l'article 16.4 d'aquesta ordenança.
6. Lliurar residus en elements de contenció no estandarditzats o diferents als determinats per l'Ajuntament.
7. No retirar els elements de contenció el mateix dia del servei de recollida porta a porta.
8. No complir les condicions d'ús dels elements per a comunitats de veïns, en cas de disposar-ne.
9. Lliurar residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.
10. Prendre, malmetre o fer ús dels elements de contenció d'un altre usuari.
11. Causar destorbs o impediments a la prestació del servei de recollida porta a



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

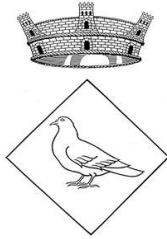
porta.

12. No recollir o abandonar els residus que hagin estat identificats amb una incidència o no netejar adequadament l'espai on aquesta s'hagi produït.
13. Lliurar els residus fora del calendari i horari establert.
14. Buidar, abocar o dipositar qualsevol mena de residu a la via pública i als espais oberts sense edificar, tant públics com privats.
15. Dipositar a la via pública mobles, estris, trastos i similars sense l'autorització de l'Ajuntament o fora dels llocs i horaris previstos.
16. Ubicar contenidors i sacs a la via pública sense llicència municipal.
17. Desplaçar qualsevol tipus d'element de contenció del lloc designat pels serveis tècnics corresponents i utilitzar els esmentats contenidors per a ús privat.
18. No netejar els vessaments a la via i espais públics produïts durant el dipòsit o lliurament de residus
19. Deixar oberta la porta d'accés a les àrees tancades o mini àrees.
20. Rentar o reparar vehicles a la via pública, excepte en els casos de reparacions d'emergència en què no sigui possible moure el vehicle amb mitjans auxiliars.
21. L'escampada, distribució o llençar a la via pública qualsevol mena de material publicitari sense llicència.
22. La col·locació o enganxament d'elements publicitaris o pancartes sobre façanes, arbres o mobiliari urbà sense llicència.
23. Les pintades a la via pública sense llicència, tant si són fetes sobre els seus elements estructurals, mobiliari o murs i parets exteriors.
24. Qualsevol acció o omissió que infringeixi aquesta Ordenança, sempre que no hagi estat tipificada com a greu o molt greu.

Article 58. Infraccions greus

Són infraccions greus.

1. Abandonar mobles, estris i similars en espais oberts sense edificar, tant públics com privats.
2. Lliurar al servei de recollida els residus exclosos.
3. Malmetre els elements comunitaris tal com les pilones, les àrees tancades i les àrees d'aportació, els mecanismes de control d'accés o mobiliari i maquinària.
4. Abandonar animals morts a la via i els espais d'ús públic.
5. Acumulació de tres sancions lleus en un període d'1 any.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Article 59. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

1. Utilitzar el servei de recollida de residus municipal si han acreditat la recollida mitjançant transportista privat.
2. Utilitzar el servei de recollida de residus per a residus sanitaris no assimilables als municipals.
3. Acumulació de cinc sancions per faltes greus.

Article 60. Prescripció

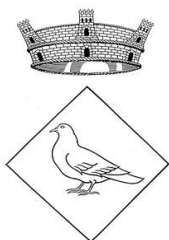
1. Les infraccions prescriuen:
 - a. Les molt greus al cap de cinc anys;
 - b. Les greus al cap de tres anys;
 - c. Les lleus al cap d'un any.
2. El còmput del termini de prescripció s'inicia, en tots els casos, des de l'acabament real de la conducta infractora.
3. En el cas que els fets o activitats constitutius d'infracció fossin desconeguts per manca de signes externs, el termini es computarà des que aquests es manifestin.
4. Les sancions prescriuen en els mateixos terminis assenyalats en l'apartat primer, comptats des que la resolució sancionadora assoleix fermesa administrativa.

Article 61. Quantia de les sancions

1. Les infraccions lleus es sancionaran amb una multa de 60€ fins a 750€.
2. Les infraccions greus es sancionaran amb una multa de 751€ fins a 1.500€.
3. Les infraccions molt greus es sancionaran amb una multa de 1.501€ fins a 3000€.
4. Hi ha reincidència quan la persona infractora ha estat sancionada, per resolució ferma, per haver comès més d'una infracció de la mateixa naturalesa dins el període de l'any immediatament anterior.
5. En tot allò no previst en aquesta Ordenança s'aplicarà el que disposa el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus.

Article 62. Persones responsables.

1. Són responsables de les infraccions tipificades en aquesta Ordenança aquelles persones que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol.



AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

2. La responsabilitat ha de ser solidària si hi ha varies persones responsables i no és possible determinar el grau de participació de cadascuna en la comissió de la infracció.
3. Quan una infracció sigui imputada a una persona jurídica, poden ésser considerades també responsables les persones que n'integren els òrgans rectors o de direcció, i també els tècnics responsables de l'activitat sempre que es demostrï l'existència de culpa o negligència en l'exercici de llurs funcions.

Article 63. Obligació de restaurar.

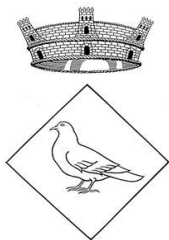
1. La persona infractora resta obligada a restaurar la realitat física alterada a l'estat en el qual trobava amb anterioritat a la comissió de la infracció, en els termes i les condicions que estableixi la resolució sancionadora dictada. L'incompliment d'aquesta obligació es considera infracció administrativa i pot comportar l'inici d'actuacions sancionadores, sense perjudici que l'òrgan sancionador pugui ordenar l'execució subsidiària del requeriment.
2. L'exigència de les mesures reparadores o restauradores es pot fer en el mateix procediment sancionador o, si resulta necessari, en un altre de complementari.
3. Si la persona infractora no repara la situació o el dany causat en el termini que s'assenyali, l'òrgan competent pot acordar-ne l'execució forçosa mitjançant la imposició de multes coercitives d'acord amb allò que preveu aquesta Ordenança o l'execució subsidiària a càrrec del responsable.

Article 64. Òrgan competent

1. L'alcalde o alcaldessa és l'òrgan competent per incoar els procediments sancionadors, adoptar les mesures provisionals i imposar les sancions, llevat que les normes d'atribució de competències o la normativa sectorial atribueixin aquesta facultat a d'altres òrgans, i sense perjudici que pugui delegar o desconcentrar l'exercici de les seves atribucions.
2. Aquesta competència li és atribuïda per l'article 81.1 a) del Text refós de la Llei de residus i l'article 21.1 n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Article 65. Procediment sancionador

La imposició de sancions i l'exigència de responsabilitats en relació amb aquesta Ordenança es realitza de conformitat amb allò previst al Text refós de la Llei reguladora dels residus i, supletòriament, el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, d'acord amb el procediment bàsic i els principis establerts a la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú i la Llei 40/2015 de règim jurídic de les administracions públiques, i la resta de normativa que sigui d'aplicació.



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

Article 66. Reconeixement voluntari de responsabilitat i tasques socioeducatives

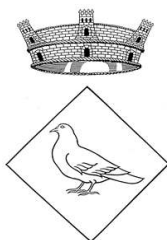
1. El reconeixement de la responsabilitat, quan vagi acompanyat de l'ofertament de dur a terme accions educatives, possibilita la reparació, en la mesura del possible, dels danys ocasionats a la resta de la ciutadania com a conseqüència d'una conducta infractora i evita la comissió de futures conductes infractores.
2. L'instructor del corresponent expedient administratiu sancionador proposa a l'òrgan competent per a la seva resolució, la substitució de la corresponent sanció econòmica per la realització de treballs voluntaris per a la comunitat o de tasques socioeducatives en general, sempre que la persona infractora hagi acreditat, si escau, haver reparat el dany material ocasionat, llevat del cas que el treball voluntari per a la comunitat consisteixi precisament en la reparació de l'esmentat dany.
3. Les sancions de caràcter econòmic que s'imposin per la comissió de fets o actes contraris a aquesta Ordenança, poden ser substituïdes per altres fórmules alternatives, encaminades a la reparació del dany causat, amb la finalitat de contribuir, pel seu caràcter, a fomentar la conducta cívica entre la ciutadania, sempre que legalment sigui possible i prèvia conformitat de l'infractor.
4. L'esmentada mesura de substitució també pot ser adoptada amb posterioritat a la resolució de l'expedient sancionador, prèvia sol·licitud de la persona interessada dins del termini d'un mes, comptat des del següent dia hàbil a la notificació de l'esmentada resolució.
5. Aquesta mesura de substitució no és possible quan l'Administració tingui coneixement d'una conducta reiterada o reincident en la comissió d'infraccions a aquesta Ordenança per part de la persona infractora, llevat que aquesta sigui menor d'edat.
6. Atès el caràcter voluntari d'aquestes accions educatives, no són considerades com a sanció.

Disposició addicional

Els conceptes emprats en aquesta Ordenança i que no s'hagin definit de forma expressa s'han d'entendre de conformitat amb els textos legals vigents en matèria de residus i, en especial del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora dels residus i la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de Residus i sòls contaminats per a una economia circular o aquelles que les substitueixin.

Disposició derogatòria

Queden derogades totes les disposicions municipals d'igual rang que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb aquesta Ordenança, i en especial,



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

l'Ordenança reguladora de la neteja pública i de la gestió de residus aprovada l'any 2005.

Disposició final

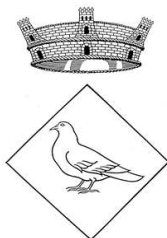
Aquesta Ordenança entrarà en vigor transcorreguts 15 dies hàbils d'haver estat publicada completament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

ANNEX I. Residus tipus fracció orgànica

- Bosses compostables i altres materials compostables
- Closques de fruits secs
- Closques d'ous
- Ecuradents i palets de gelat, de menjar xinès, de fer pinxos, etc.
- Marro del cafè
- Ossos
- Pa sec
- Rams de flors pansits, flors i fulles seques
- Restes de carn i peix
- Restes de fruita i verdura
- Restes de menjar i menjar en mal estat
- Restes de papers bruts
- Restes d'infusions
- Serradures
- Taps de suro
- Virostes i encenalls de fusta natural
- Males herbes, gespa, petites branques d'esporga, fullaraca
- Paper de cuina brut
- Tovallons de paper bruts

ANNEX II. Residus tipus fracció envasos lleugers

- Aerosols
- Ampolles de plàstic
- Bosses d'aperitiu
- Bosses de plàstic
- Desodorants en roll-on
- Llaunes i envasos metàl·lics
- Paper d'alumini
- Porexpan brut
- Pots de iogurt
- Sobres de sopes
- Tapes de llauna (dels pots)
- Taps de plàstic



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

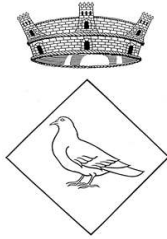
- Taps metàl·lics
- Tetrabrics
- Tots aquells envasos que siguin de plàstic, de metall o brics
- Tubs de pasta de dents

ANNEX III. Residus tipus fracció rebuig

- Burilles de cigarretes
- Caixes de fusta petites (per a la fruita més delicada)
- Cartutxos de cera depilatòria
- Cendres
- Ceres
- Cotó fluix
- Embolcalls de film i alumini
- Gomes d'esborrar
- Llapis trencats
- Maquinetes d'afaitar
- Pals de fregar
- Papers plastificats
- Pinta i raspalls de dents de plàstic
- Porcellana
- Restes de bricolatge
- Restes de ceràmica
- Restes d'escombrar
- Tovallletes humides
- Xarxa de fruita
- Tot allò que no es pot reciclar

ANNEX III. Residus tipus fracció paper i cartró

- Bosses de paper i cartró
- Caixes de cartró
- Cartolines
- Diaris i revistes
- Fulls de paper
- Llibres i llibretes
- Plats de paper
- Sobres
- Tovallons de paper i paper de cuina (nets)
- Tubs del rotlle de paper de vàter
- Tubs dels rotlles de cuina (mandrils)



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

ANNEX IV. Residus tipus fracció vidre

- Ampolles de vidre sense tap
- Iogurts de vidre
- Pots de vidre sense tapa

ANNEX V. Bolquers i tèxtil sanitari

- Compreses
- Bolquers
- Tampons
- Tèxtil sanitari no contaminat (tiretes, esparadraps...)
- Mascaretes
- Excrements animals
- Sorra de gat

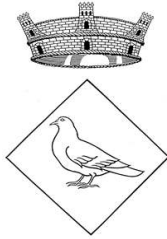
ANNEX VI. Tèxtil

- Roba de vestir
- Roba de la llar (llençols, cortines, coixins...)
- Residus de confecció i acabats
- Teixits
- Envasos tèxtils
- Tèxtils
- Complements de vestir (sabates, bosses, cinturons...)

ANNEX VII. Deixalleria

Residus admesos:

- Aerosols
- Ampolles i pots de vidre
- Aparells elèctrics i electrònics (petits)
- Auriculars
- Bombetes de baix consum
- Cables elèctrics
- CD's / DVD's i similars
- Ceres i betums
- Coles adhesives
- Cosmètics
- Discs de vinil
- Electrodomèstics
- Envasos plàstics (P.E.T., P.E.A.D)
- Envasos d'olis de motor
- Ferralla i elements metàl·lics com paelles, olles..
- Fluorescents
- Fotos
- Fustes



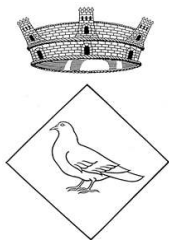
**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

- Galledes
- Joguines
- Llaunes d'alumini i fèrriques
- Matalassos
- Miralls
- Mòbils i accessoris
- Mobles
- Neveres
- Olis de motor
- Olis vegetals
- Ordinadors
- Paper i cartró
- Penjadors de plàstic
- Pesticides
- Piles i bateries
- Pintures amb aigua
- Pinzells bruts
- Pneumàtics
- Poda o restes vegetals de jardí
- Porexpan
- PVC
- Radiografies
- Restes de dissolvents, pintures, etc.
- Runa (obra menor)
- Testos de ceràmica o de plàstic
- Tetrabricks
- Tèxtil i sabates
- Termòmetres
- Tòner
- Vidre pla
- Voluminosos o d'altres que requereixin un tractament especial com bateries.
- Rebuig

Residus no admesos:

- Materials barrejats
- Residus industrials en grans quantitats
- Residus radioactius
- Fibrociment

”



**AJUNTAMENT DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ**

Contra la disposició general aprovada definitivament pot interposar recurs contenciós administratiu, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció de la present publicació, en la forma i amb els requisits que determina la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

El Secretari accidental,

Signatura: Joan Sàbat i Olivé -
Secretari accidental - Ajuntament
de Santa Coloma de Cervelló
Data: 20/10/2022 11:29:03
Motiu: Signatura