



ANUNCI

Exp. 22XP0070

BASES DEL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA PÚBLICA PER A LA SELECCIÓ D'UN PROJECTE DE POL D'ACTIVITAT ECONÒMICA (INNOVATION HUB) EN L'ÀMBIT DE LA INDÚSTRIA 4.0 I L'ECONOMIA CIRCULAR, A DESENVOLUPAR EN LA NAU INDUSTRIAL DE TITULARITAT MUNICIPAL UBICADA AL CARRER CIUTAT D'ASUNCIÓN, 16, DE BARCELONA

La Comissió del Consell Municipal d'Economia i Hisenda, d'acord amb el que disposen els art. 11.r) de la Carta Municipal i l'art. 34.2) del Reglament Orgànic Municipal, ha aprovat en sessió del dia 21 de setembre de 2022, el següent D'ACORD:

*“**APROVAR** inicialment les Bases reguladores del procediment de concurrència pública per a la selecció d'un projecte de pol d'activitat econòmica (innovation hub) en l'àmbit de la indústria 4.0 i l'Economia circular, per a la reactivació de la zona industrial de Sagrera-Besós, a desenvolupar en la nau industrial de titularitat municipal ubicada al carrer Ciutat d'Asunción, 16, de Barcelona, en el marc de l'acció concertada que impulsa l'Ajuntament de Barcelona, i que consten incorporades a l'expedient. **ORDENAR** la publicació de les Bases aprovades inicialment al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Butlletí Oficial de l'Estat. **SOTMETRE** les Bases a informació pública per un termini de 20 dies hàbils a partir de la seva publicació del Butlletí Oficial de la Província i al Butlletí Oficial de l'Estat, de conformitat amb els articles 124.2 del Decret 79/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, i l'art. 178 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals. **APROVAR** definitivament aquestes Bases sempre i quan no s'hagin presentat al·legacions durant el període d'informació pública que facin necessària la seva modificació. **ORDENAR** la publicació de les bases definitives i **CONVOCAR** la concurrència pública (concurs) al perfil del contractant un cop aprovades definitivament. En el cas que es presentin al·legacions durant el termini d'informació pública, **PUBLICAR** en el perfil del contractant les bases definitives que resultin de la incorporació o no de les al·legacions formulades. **OBRIR** el termini per presentar ofertes que serà de vint dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de les bases aprovades definitivament, en el Perfil del Contractant.”*

Els annexos que acompanyen a les bases es podran consultar en la web www.bcn.cat/perfildecontractant en l'apartat Alertes Futures i en el següent link (copiar link en l'explorador): https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/notice.pscp?idDoc=109155280&reqCode=viewCtn es podrà examinar l'expedient de referència, que estarà a disposició de les persones interessades en el departament jurídic de Barcelona Activa, SA, a l'adreça electrònica angel.pascual@barcelonactiva.cat. Es podrà formular les al·legacions que s'estimin oportunes, tenint en compte que les bases han estat aprovades inicialment i es sotmeten a informació pública per una termini de 20 dies hàbils a partir de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província i en el Butlletí Oficial de l'Estat. L'inici del termini d'informació pública és a partir del dia següent al dia de la darrera publicació que hagi tingut lloc.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'al·legacions, i si és el cas, un cop resoltes aquestes, l'aprovació definitiva de les bases junt amb la convocatòria del procediment es publicarà en el perfil de contractant, on s'indicarà l'inici del termini previst per la presentació d'ofertes que serà en tot cas de vint dies naturals a comptar des del dia següent a la seva publicació en el Perfil de Contractant.

los anexos que le acompañan se podrán consultar en la web www.bcn.cat/perfildecontractant en el apartado Alertas Futuras y en el siguiente link (copiar link en el explorador):

BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA PÚBLICA PER A LA SELECCIÓ D'UN PROJECTE DE POL D'ACTIVITAT ECONÒMICA (INNOVATION HUB) EN L'ÀMBIT DE LA INDÚSTRIA 4.0 I L'ECONOMIA CIRCULAR, A DESENVOLUPAR EN LA NAU INDUSTRIAL DE TITULARITAT MUNICIPAL UBICADA AL CARRER CIUTAT D'ASUNCIÓN, 16, DE BARCELONA.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA

- 1.1. L'objecte d'aquesta convocatòria pública és la selecció del millor projecte de desenvolupament d'un pol d'activitat econòmica (Innovation Hub) en l'àmbit de la Indústria 4.0 i l'Economia circular, per a la reactivació de la zona industrial de Sagrera – Besòs.

La present convocatòria pública s'emmarca dins dels objectius estratègics de l'Agenda Econòmica de Barcelona 2020-2030 o Barcelona Green Deal, i més concretament del desenvolupament d'un conjunt de Pols d'activitat econòmica a la ciutat de Barcelona, destinats a ser catalitzadors de la innovació de la ciutat.

Els nous Pols d'activitat econòmica han de permetre accelerar el creixement i posicionament dels sectors estratègics de la ciutat i, alhora, configurar-se com a veritables pols d'atracció de talent, iniciativa emprenedora, inversió i nova activitat econòmica.

Els nous Pols d'activitat econòmica, dissenyats i implementats des de la lògica de la col·laboració públic-privada, contribuiran a la definició d'un nou mapa econòmic de la ciutat, posant en valor actius existents i configurant-ne de nous.

L'estratègia dels nous Pols respon a la finalitat de contribuir, des de l'Administració Pública, a promoure projectes d'operadors privats que estiguin alineats amb els grans objectius econòmics de la ciutat i que, d'aquesta manera, puguin accelerar la seva posada en marxa i consolidació.

No es busca realitzar una operació immobiliària tradicional, l'objectiu de la qual és exclusivament percebre un preu d'un operador privat, sinó impulsar projectes de partenariat públic-privat que, amb una implicació activa de les Administracions competents, siguin capaços de generar impactes positius en els ecosistemes econòmics i emprenedors vinculats amb cada Pol i cada sector estratègic.

- 1.2. L'adjudicació del present concurs comportarà, per al projecte guanyador, l'adjudicació al seu favor d'un dret de superfície per part de l'Ajuntament de Barcelona, que es constituirà sobre la nau industrial ubicada al carrer de la Ciutat d'Asunción, 16, de Barcelona ("**Immoble**"), per un període inicial de 25 anys.

L'Immoble objecte del dret de superfície, la seva descripció, qualificació i altres dades rellevants es troben detallades a l'**Annex 1** d'aquestes bases.

Les condicions reguladores del dret de superfície es troben detallades a l'**Annex 2** d'aquestes bases.

L'adjudicatari del dret de superfície obtindrà la propietat de les construccions que dugui a terme (el vol) durant el termini del dret de superfície, amb els drets i obligacions inherents, mantenint l'Ajuntament de Barcelona la titularitat del sòl de l'Immoble.

L'Immoble s'haurà de destinar obligatòriament per l'adjudicatari al desenvolupament del projecte guanyador, un cop executades les obres necessàries, de manera que l'operador seleccionat haurà de gestionar tot l'edifici, dotar-lo dels béns i la tecnologia pertinents, administrar el lloguer d'espais a empreses, la instal·lació de start-ups, i implementar tots aquells programes i actuacions de valor afegit necessaris per a l'acceleració del pol d'activitat econòmica.

- 1.3. Aquest concurs públic comporta alhora la selecció del beneficiari d'una subvenció destinada a l'adequació de l'Immoble a la normativa vigent. Aquesta subvenció s'atorgarà al projecte seleccionat.
- 1.4. Les bases reguladores de la subvenció que es detallen en l'Annex 3 es componen d'unes bases més un conveni que s'adjunta a l'annex i que regula tots els termes d'aquesta subvenció. La formalització d'aquest conveni es portarà a terme amb anterioritat o de forma simultània a la formalització de l'acció concertada i de la concessió.

2. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.

La selecció del millor projecte per al desenvolupament del pol d'activitat econòmica forma part d'una acció concertada municipal per al foment i la promoció per part de l'Ajuntament de Barcelona d'activitats econòmiques

d'interès públic municipal, prevista a l'article 130 i ss. del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Es tracta d'un negoci jurídic d'una gran complexitat, donat que es conjuminem en el mateix negoci, principalment i sobre tot, una finalitat pública de l'específica competència de l'administració (i que ha estat definida en la base 1ª d'aquestes bases), amb un negoci jurídic de caràcter privat i amb l'aplicació de la normativa de subvencions derivat de la previsió d'atorgament d'una subvenció directa a l'entitat seleccionada per tractar-se del millor projecte i, que té per objectiu sufragar despeses de les obres mínimes estructurals que s'hagin de portar a terme.

- 2.2. Atenent l'anteriorment indicat, aquesta convocatòria pública, tant pel que fa a l'objecte principal, que és la selecció del millor projecte de pol d'activitat econòmica (Innovation Hub) en l'àmbit de la Indústria 4.0 i l'Economia circular, per a la reactivació de la zona industrial de Sagrera – Besòs, com pels aspectes considerats accessoris, com són l'atorgament d'un dret de superfície així com d'una subvenció, es regirà per les presents bases i especialment per les següents normes relacionades:

Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, en els seus preceptes bàsics (LPAP).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC).

Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals (RPEL).

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que s'aprova la transposició a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del Codi Civil de Catalunya, relatiu als drets reals.

3. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE.

- 3.1. L'adjudicatari assumirà l'obligació essencial d'implantar i desenvolupar en l'Immoble un pol d'activitat econòmica en l'àmbit de la Indústria 4.0 i l'Economia circular, d'acord amb el Projecte tècnic presentat, un cop realitzades les obres adaptatives i estructurals que es detallen a la base 4.
- 3.2. El Projecte tècnic ha de proposar la implantació i desenvolupament d'un pol d'activitat econòmica que compleixi la funció de ser un projecte tractor que acompanyi la transformació digital de la petita i mitjana empresa industrial de Barcelona i afavoreixi la implantació de nous models de negoci basats en la Indústria 4.0 i l'Economia circular.

El Projecte tècnic haurà de complir els requeriments mínims que figuren a **l'Annex 4** d'aquestes Bases.

- 3.3. L'immoble objecte del dret de superfície es destinarà per l'adjudicatari única i exclusivament a la finalitat prevista, realitzant totes les tasques i programes necessaris per al desenvolupament del pol d'activitat econòmica (hub), i mantenint en tot moment el nivell de qualitat exigible a una instal·lació d'aquesta naturalesa.

L'adjudicatari dotarà l'Immoble del mobiliari, maquinària, equipament tecnològic i béns en general per al seu bon funcionament i ús.

- 3.4. El termini màxim per a la posada en marxa del pol d'activitat (hub) serà de 30 mesos, a comptar des de la formalització del dret de superfície, o el termini menor ofertat per l'adjudicatari.
- 3.5. Serà responsabilitat de l'adjudicatari obtenir les llicències, permisos o títols habilitants pertinents pel desenvolupament de l'activitat a la qual es destinarà l'Immoble.

L'adjudicatari haurà de complir igualment les obligacions de caràcter legal o reglamentari de naturalesa laboral respecte dels seus treballadors, incloses les de previsió i seguretat social. El personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà lligam administratiu, laboral o de cap altra classe amb l'Ajuntament.

- 3.6. La implantació i desenvolupament del pol d'activitat econòmica, i les activitats que formin part del mateix, s'efectuaran sempre exclusivament a risc i ventura de l'adjudicatari, que assumirà els riscos econòmics, així com tota la responsabilitat administrativa, civil, fiscal i laboral o de qualsevol ordre que se'n derivi.
- 3.7. L'adjudicatari del concurs haurà de satisfer un preu anual com a contraprestació per l'adjudicació del dret de superfície, que serà com a mínim equivalent al 10% del benefici net anual obtingut per l'activitat de gestió i explotació del pol d'activitat econòmica corresponent, o la millora a l'alça d'aquest percentatge mínim.

Si l'adjudicatari no obté benefici, no haurà d'abonar preu.

La regulació detallada del preu es conté a la condició quarta de **l'Annex 2**.

- 3.8. L'adjudicatari del concurs podrà arrendar o cedir a tercers l'ús d'espais de l'Immoble, sempre i quan l'arrendatari o cessionari els destini a activitats relacionades amb el pol d'activitat econòmica i el termini de l'arrendament o cessió no excedeixi del termini de duració inicial del dret de superfície, o de la seva pròrroga, si s'escau.

El preu mensual d'arrendament a tercers no podrà superar els 13,51 euros/m² útil + IVA, o el preu inferior ofertat per l'adjudicatari. L'actualització d'aquest preu es regula a la condició vuitena de **l'Annex 2**.

- 3.9. L'adjudicatari s'obliga a destinar els recursos i imports ofertats per tal d'obtenir els impactes socials quantificats en la seva oferta, i a justificar la seva aplicació de conformitat amb el que li requereixi l'Ajuntament de Barcelona.
- 3.10. L'adjudicatari haurà d'informar Barcelona Activa, amb periodicitat semestral i mitjançant un Informe específic, i d'acord amb la proposta de seguiment

presentada, de l'estat de desenvolupament del Projecte al qual es destina el bé immoble, així com informar immediatament sobre totes les incidències que es puguin produir.

- 3.11. Sens perjudici de l'anterior, l'adjudicatari haurà de complir degudament amb qualsevol requeriment d'informació o documentació emès per part de l'Ajuntament de Barcelona o de Barcelona Activa en relació amb el desenvolupament del Projecte, així com en relació amb les obres o l'Immoble.
- 3.12. L'adjudicatari haurà de satisfer els tributs de qualsevol naturalesa que legalment corresponguin per les activitats que s'hi desenvolupin.
- 3.13. L'adjudicatari es farà directament i exclusivament responsable, amb completa indemnitat de l'Ajuntament de Barcelona i de Barcelona Activa, dels danys i perjudicis que de forma directa o indirecta es puguin causar a persones, drets o coses, o al propi Immoble, i que portin causa de les instal·lacions, equipaments i/o de l'activitat desenvolupada per l'adjudicatari a l'Immoble, per acció o omissió de l'adjudicatari, del seu personal o de qualsevol persona que l'ocupi o utilitzi per qualsevol títol.

A fi i efecte de garantir aquesta responsabilitat, l'adjudicatari estarà obligat a subscriure i mantenir en vigor durant tota la vigència del contracte una assegurança de responsabilitat civil, amb una quantia suficient per cobrir qualsevol tipus de contingència derivada de l'ús i ocupació de l'Immoble i de l'activitat desenvolupada en el mateix, i en tot cas amb una quantia mai inferior a 1.000.000 euros per sinistre.

4. OBRES MÍNIMES ESTRUCTURALS I OBRES ADAPTATIVES.

- 4.1. L'adjudicatari del concurs assumeix l'obligació essencial d'executar les obres mínimes estructurals i les obres adaptatives en els termes regulats en aquesta base.

Les obres s'hauran d'ajustar en tot cas a la normativa aplicable en la zona i a les determinacions del planejament urbanístic.

Per tal de conèixer l'estat actual de l'Immoble, els licitadors podran efectuar una visita a l'edifici, que tindrà lloc en les dates que seran publicades al Perfil de la licitació de l'Ajuntament de Barcelona.

- 4.2. Les obres mínimes estructurals de l'Immoble són actuacions d'adequació normativa necessàries, i hauran d'abastar tots els aspectes necessaris per al compliment de l'edifici amb la normativa aplicable, i en particular, els aspectes que es detallen en l'**Annex 1**.

Per a l'execució d'aquestes obres, l'adjudicatari comptarà amb una subvenció de l'Ajuntament de Barcelona per un import màxim d'un milió d'Euros, la concessió de la qual es resoldrà simultàniament a l'adjudicació d'aquest concurs públic.

Els licitadors poden ofertar un import d'inversió en concepte d'obres mínimes estructurals, en quin cas l'import ofertat minorarà l'import màxim de la

subvenció abans esmentat. En tot cas, el cost final d'execució de les obres mínimes estructurals que superi l'import de la subvenció concedida, serà assumit directa i exclusivament per l'adjudicatari, amb completa indemnitat de l'Ajuntament de Barcelona.

- 4.3. Les obres adaptatives de l'Immoble són la resta d'actuacions necessàries per tal d'adaptar l'Immoble al pol d'activitat econòmica que es pretén desenvolupar. Aquestes obres es detallaran en el Projecte tècnic que han de presentar els licitadors.

L'execució de les obres adaptatives serà de compte i càrrec de l'adjudicatari, amb completa indemnitat de l'Ajuntament de Barcelona.

- 4.4. Les obres mínimes estructurals i les obres adaptatives de l'Immoble hauran d'estar finalitzades en el termini màxim de 24 mesos des de la formalització del dret de superfície.

L'adjudicatari s'obliga a sol·licitar amb la màxima diligència el títol habilitant de les obres, aportant tota la documentació pertinent, així com a esmenar els defectes que pugui haver-hi en els terminis que assenyalin els serveis municipals competents. Així mateix, s'obliga a executar les obres i treballs necessaris sense exhaurir el termini assenyalat en la dita llicència municipal, a les determinacions de la qual s'ajustaran els treballs a realitzar, sota la supervisió dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

- 4.5. Sens perjudici de l'import subvencionat pel que fa a les obres mínimes estructurals, la redacció dels projectes i l'execució de les obres mínimes estructurals i adaptatives s'efectuaran exclusivament a risc i ventura de l'adjudicatari, que assumirà els riscos econòmics, així com tota la responsabilitat administrativa, civil, fiscal i laboral o de qualsevol ordre que se'n derivi.

L'adjudicatari satisfarà, al seu càrrec, tots els honoraris, costos, taxes i tributs que s'hagin d'abonar per raó del projecte i títol habilitant de les obres i per l'execució de les obres.

5. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA I DE BARCELONA ACTIVA

- 5.1. L'Ajuntament de Barcelona directament o a través de Barcelona Activa tindran els següents drets:

- a. Inspeccionar, quan ho consideri oportú, l'Immoble objecte del dret de superfície, i el funcionament de l'activitat a desenvolupar-hi.
- b. Rebre, per part de l'adjudicatari, la informació periòdica semestral sobre el desenvolupament de les obres i del Projecte tècnic, de conformitat amb la proposta de seguiment del projecte ofertada per l'adjudicatari.
- c. Requerir tota aquella informació o documentació que consideri necessària en relació amb les obres o amb el desenvolupament del Projecte tècnic, per tal d'assegurar que l'Immoble es destina a la finalitat prevista.

- d. Requerir a l'adjudicatari la immediata correcció d'irregularitats o alteracions que es produeixin en l'espai adjudicat o en l'activitat que s'hi desenvolupa.
- e. Exigir, en qualsevol moment de la vigència del contracte patrimonial, el compliment de les obligacions previstes en les bases reguladores del concurs i en el Projecte tècnic presentat amb l'oferta.
- f. Qualsevol altre dret que es derivi d'aquestes bases reguladores i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

5.2. L'Ajuntament de Barcelona tindrà les següents obligacions:

- a. Posar el bé immoble a disposició de l'adjudicatari per a la realització del projecte, mitjançant la constitució del dret de superfície.
- b. Atorgar la subvenció establerta en les Bases reguladores en l'import corresponent.
- c. Garantir a l'adjudicatari la possessió pacífica del bé per a l'exercici de l'activitat, contra qualsevol pertorbació que, de fet o de dret, se li pugui causar.

6. ÒRGAN TITULAR.

- 6.1. L'òrgan que adjudica el present concurs és la Comissió d'Economia i Hisenda del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.
- 6.2. L'òrgan gestor del concurs, així com l'òrgan responsable del posterior seguiment del projecte per al qual s'atorga el dret de superfície, serà Barcelona Activa.

7. CAPACITAT DELS LICITADORS.

- 7.1. Estan facultades per participar en aquest concurs les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:
 - Tenir personalitat física o jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
 - Tenir per objecte social o àmbit d'activitat propi, l'activitat del pol d'activitat econòmica objecte del concurs, d'acord amb els seus estatuts o les seves regles fundacionals.
 - No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de

contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.

- Comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat del pol.

- 7.2. També poden participar en aquest concurs les unions d'empreses o entitats que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el dret de superfície. Aquestes empreses o entitats queden obligades solidàriament davant l'Ajuntament i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del negoci jurídic fins a la seva extinció.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del dret de superfície fins a la seva extinció.

- 7.3. En el moment de la presentació de les ofertes, les condicions de capacitat s'acreditaran mitjançant la declaració responsable que figura a l'**Annex 5**.

La persona o entitat que resulti proposada com a adjudicatària del concurs haurà d'acreditar els requisits de capacitat i absència de prohibicions de contractar, pels mitjans que disposen els articles 84 i 85 de la LCSP.

En cas que no acrediti les condicions declarades, serà exclosa del procediment.

8. SOLVÈNCIA DELS LICITADORS.

- 8.1. Els licitadors han de complir les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional establertes a les bases 8.3 i 8.4 respectivament.

- 8.2. En el moment de la presentació de les ofertes, les condicions de solvència s'acreditaran mitjançant la declaració responsable que figura a l'**Annex 5**.

La persona o entitat que resulti proposada com a adjudicatària del concurs haurà d'acreditar els requisits de solvència de conformitat amb el que s'indica a les clàusules següents.

En cas que no acrediti les condicions declarades, serà exclosa del procediment.

Per tal de determinar la solvència d'una unió temporal d'empresaris, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

- 8.3. **Solvència econòmica i financera:**

Els licitadors hauran de complir alternativament algun dels següents requisits de solvència econòmica i financera:

- a. Acreditació d'un volum anual de negocis o volum d'activitat, referit al millor exercici dins dels 3 últims disponibles, per import igual o superior a 700.000, 00. euros.
- b. Patrimoni net, o rati entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic, per import igual o superior a 700.000,00. euros.

Ambdues circumstàncies s'acreditaran mitjançant l'aportació dels comptes anuals de la societat o entitat aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa estigués inscrita en aquest Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial que correspongui, o pels aprovats per l'entitat, si no correspon el seu registre.

8.4. Solvència tècnica o professional:

Per tal d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, els licitadors hauran d'acreditar les següents condicions:

- a. Acreditar l'import anual de com a mínim de 350.000,00 euros, sense incloure els impostos, en l'execució de serveis o treballs en el disseny i gestió de Hubs, centres d'innovació i formació o altres espais assimilables, al sector de la Indústria 4.0 i l'Economia circular. Aquest import s'entén referit al millor exercici dins dels 3 últims disponibles.
- b. Acreditar un mínim de 3 experiències prèvies de relació amb ecosistemes locals o internacionals de la Indústria 4.0 i l'Economia circular (participació en xarxes, vinculació amb associacions sectorials, clústers, etc.), en els últims 3 anys.

Quan el destinatari dels treballs o experiències prèvies sigui una entitat del sector públic, l'activitat s'ha d'acreditar mitjançant certificat expedit per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui una entitat del sector privat, s'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per aquest, o bé mitjançant una declaració responsable acompanyada dels documents acreditatius de realització de l'activitat. Caldrà indicar la data de l'activitat, el destinatari, públic o privat, de la mateixa, i en el seu cas, el seu import.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

- 9.1. La selecció del projecte es realitzarà de conformitat amb els següents criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor i criteris automàtics. L'oferta que obtingui una major puntuació serà seleccionada com a guanyadora del procediment de selecció per pública concurrència.

- 9.2. Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor: 65 punts

Es valorarà el Projecte tècnic presentat pels licitadors, d'acord amb els següents criteris:

Criteri	Puntuació
1. Presentació del projecte estratègic de Hub Es valorarà el següent: a. Alineació del projecte amb els objectius estratègics marcats pel Barcelona Green Deal, l'Agenda econòmica de Barcelona 2020-2030 (https://ajuntament.barcelona.cat/economiatreball/sites/default/files/documents/GreenDeal_ESP_vf.pdf) Màxim 6 punts. b. Encaix del projecte en el Pla d'Impuls a la Indústria del Besòs de Barcelona Activa (https://empreses.barcelonactiva.cat/documents/222370/285090/Estrategia_Poligons_Besos.pdf/86c68471-15c2-4502-b884-c28e218067f3) Màxim 4 punts. c. Dimensió internacional del projecte. Connexió amb altres hubs o xarxes internacionals. Màxim 2 punts.	12 punts.
2. Pla de negoci vinculat a l'explotació del nou Hub Es valorarà el següent: a. La viabilitat econòmica i financera del model de negoci. Màxim 11 punts. b. Existència d'un pla comunicació (campanyes de comunicació, imatge...) per donar a conèixer l'equipament i captació del públic objectiu. Màxim 4 punts.	15 punts.
3. Descripció de l'equip destinat a l'explotació del nou Hub Es valorarà el següent: a. Dimensionament adequat i organització idònia de l'equip al projecte. Màxim 2 punts. b. Experiència de cada membre de l'equip. Màxim 2 punts. c. Funcions dels diferents membres de l'equip adequades a les finalitats perseguides. Màxim 2 punts.	6 punts.
4. Cartera de programes i actuacions proposada per al Hub. Es valorarà el següent: a. Programes i actuacions proposades, d'entre els següents: Màxim 10 punts. - Programes/ Actuacions de formació i impuls al talent: ○ Programes de Formació reglada. ○ Programes de Formació no reglada. ○ Programes per a l'impuls del talent. ○ Actuacions per a l'atracció de talent. ○ Altres programes i actuacions. - Programes/ Actuacions d'emprenedoria i empresa: ○ Acompanyament a la creació d'empreses. ○ Incubació d'empreses. ○ Acceleració d'empreses. ○ Acompanyament al finançament empresarial.	14 punts.

○ Actuacions per a l'atracció d'inversions. ○ Altres programes i actuacions. Programes/ Actuacions d'innovació: ○ Acompanyament al Living Lab. ○ Acompanyament d'empreses en processos d'<i>open innovation</i>. ○ Actuacions vinculades amb els laboratoris d'experimentació. ○ Altres programes i actuacions en l'àmbit de la innovació. Programes/ Actuacions de comunitat i connexions: ○ Actuacions per a crear i dinamitzar la comunitat vinculada amb el Hub. ○ Actuacions per a connectar el Hub amb altres actors clau com: Inversors, Corporates, Associacions sectorials, entre d'altres. ○ Actuacions per a connectar el Hub amb altres Hubs o ecosistemes locals. ○ Actuacions per a connectar el Hub amb altres Hubs o ecosistemes internacionals. ○ Esdeveniments propis. ○ Actuacions per a connectar el Hub amb el territori i la ciutadania. ○ Acollida d'esdeveniments de tercers. ○ Altres programes i actuacions. b. Justificació i raonabilitat de l'impacte previst per cadascun dels programes i actuacions inclosos, indicant els impactes previstos (p. ex., nº projectes acompanyats/any, num participants a les activitats...). Màxim 4 punts.	
5. Proposta d'adscripció de partners amb indicació dels respectius rols i funcions dins del Hub. Es valorarà el següent: a. Adequació o especialització dels partners respecte a la funció que desenvoluparan dins de l'Hub. Màxim 4 punts. b. Experiència dels partners respecte a la funció que desenvoluparan dins de l'Hub. Màxim 3 punts. c. Estratègia de captació de nous partners. Màxim 2 punts. La implicació dels partners s'haurà de justificar aportant cartes de compromís. En cas contrari, no serà valorada.	9 punts.
6. Proposta de seguiment del projecte de Hub Es valorarà el següent: a. Proposta de Comissió de seguiment del projecte, o similar, conformada per representants de la licitadora i l'Ajuntament de Barcelona. Màxim 1 punt. b. Proposta d'Indicadors de seguiment de l'activitat i d'impacte de la mateixa. Màxim 3 punts. En cas que no es faci cap proposta en aquest apartat, l'oferta serà exclosa del procediment.	4 punts.
7. Impacte social no quantificable del projecte de Hub. Es valorarà el següent: a. Dinamització de l'ecosistema de la Indústria 4.0 i l'Economia circular a Barcelona. Màxim 1 punt.	5 punts.

b. Contribució al posicionament de la ciutat respecte a la Indústria 4.0 i l'Economia circular. Màxim 1 punt.	
c. Contribució al desenvolupament del talent i la generació d'ocupació de qualitat. Màxim 1 punt.	
d. Organització d'activitats obertes a la ciutadania i vinculació amb el barri de Besòs (entitats...). Màxim 1 punt.	
e. Altres Impactes previstos. Màxim 1 punt.	
TOTAL	65 punts

Els projectes hauran d'obtenir una puntuació mínima de 33 punts en els criteris subjectes a judici de valor, per tal de poder ser adjudicatàries del concurs.

En el criteri 1 "*Presentació del Projecte estratègic de Hub*", els projectes hauran d'obtenir una puntuació mínima de 3 punts en l'apartat a) "*Alineació del projecte amb els objectius estratègics marcats pel Barcelona Grean Deal, l'Agenda econòmica de Barcelona 2020-2030*", i una puntuació mínima de 2 punts en l'apartat b) "*Encaix del projecte en el Pla d'Impuls a la Indústria del Besòs de Barcelona Activa*".

Les ofertes que no obtinguin aquesta puntuació mínima seran excloses del procediment.

9.3. Criteris d'adjudicació automàtics: 35 punts

Es valoraran els següents criteris:

Criteri	Puntuació
1. Preu. Es valorarà l'oferta d'un preu anual per part dels licitadors, com a contraprestació pel dret de superfície constituït al seu favor. L'import mínim del preu a ofertar serà del 10% dels beneficis nets obtinguts per l'adjudicatari (si l'adjudicatari no obté beneficis, no haurà d'abonar preu). L'oferta que proposi un major preu, en termes de % dels beneficis nets obtinguts, obtindrà la màxima puntuació, i la resta es valoraran de forma proporcional. Els licitadors que presentin propostes de preu amb un percentatge inferior al 10% restaran automàticament exclosos del procediment.	5 punts.
2. Impacte social quantificable del projecte de Hub. Es valorarà el següent: a. Import total anual destinat a incentius (beques, premis, estades gratuïtes a la incubadora/coworking, utilització gratuïta laboratori...) per accedir a activitats i programes del hub. Màxim 10 punts.	19 punts.

b. Import recursos (activitats, espais...) anuals adreçats a incrementar la presència de dones a l'àmbit econòmic de la Indústria 4.0 i l'Economia circular. Màxim 3 punts. c. Import activitats gratuïtes programades anualment amb caràcter divulgatiu. Màxim 2 punts. d. Previsió de la participació de l'Ajuntament de Barcelona en royalties, participacions i altres drets generats per la creació de noves empreses que es creïn des de l'Hub. Màxim 3 punts. e. Previsió de la participació de l'Ajuntament de Barcelona en royalties, participacions i altres drets generats per la creació de nous productes o programes que es creïn des de l'Hub. Màxim 1 punt. L'oferta que proposi un major impacte social quantificable en un apartat (a, b, c, d i e) obtindrà la màxima puntuació, i la resta es valoraran de forma proporcional.	
3. Inversions. Es valorarà la inversió en concepte d'obres estructurals mínimes en l'immoble que assumeixi l'adjudicatari, i que minoraran l'import de la subvenció. No s'estableix un import mínim ni un import màxim. L'oferta que proposi una major inversió obtindrà la màxima puntuació, i la resta es valoraran de forma proporcional.	3 punts.
4. Termini de posada en marxa del Hub. Es valorarà el termini de posada en marxa del Hub, a comptar des de la formalització del contracte: c. Menys de 12 mesos: 2 punts. d. De 12 a 24 mesos: 1 punt. El termini màxim per la posada en marxa del Hub serà de 30 mesos, a comptar des de la formalització del contracte.	3 punts.
5. Tarifari aplicat al lloguer d'espais a tercers. Es valorarà el preu mensual per m² útil que s'aplicarà al lloguer d'espais a tercers. Màxim 5 punts. El preu mensual màxim de lloguer serà de 13,51 euros/m² útil + IVA. Les ofertes que superin aquest preu mensual màxim seran excloses. L'oferta que proposi un menor preu mensual màxim de lloguer obtindrà la màxima puntuació, i la resta es valoraran de forma proporcional	5 punts
TOTAL	35 punts

10. GARANTIES.

- 10.1. Els licitadors hauran de constituir una garantia provisional en el moment de presentar la seva oferta, per import de 69.145 euros. Aquesta garantia respon del manteniment de l'oferta fins al moment de l'adjudicació del concurs.

- 10.2. L'empresa o entitat proposada com a adjudicatària del dret de superfície, prèviament a l'adjudicació, haurà de constituir una garantia definitiva per import de 115.242 euros. Aquesta garantia substituirà la garantia provisional, que podrà ser retirada.

La garantia definitiva respondrà del correcte compliment de les obligacions de l'adjudicatari per al desenvolupament del projecte, dels incompliments recollits en la clàusula Dotzena de l'annex 2, així com, a la finalització del termini del dret de superfície, de la devolució de l'immoble i dels actius que s'hi hagin incorporat a l'Ajuntament de Barcelona en bon estat d'ús i funcionament.

- 10.3. La garantia definitiva es constituirà per qualsevol de les formes que preveu l'article 108.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- 10.4. En cas d'execució total o parcial de la garantia, l'adjudicatària i futura superficiària està obligada a reposar-la en la seva integritat en el termini de 15 dies des que sigui requerida per l'Ajuntament

11. PUBLICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

- 11.1. Les bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) i s'iniciarà el termini d'informació pública durant vint dies hàbils a comptar des del dia següent al dia de l'última publicació que hagi tingut lloc.
- 11.2. Durant el termini d'informació pública, els interessats podran estudiar les bases i preparar la proposta. No obstant, les ofertes no es podran presentar fins que les bases no quedin, en el seu cas, definitivament aprovades.

En cas que no es presentin al·legacions durant el termini d'informació pública, les bases quedaran automàticament aprovades i l'Ajuntament publicarà en el Perfil de Contractant l'aprovació definitiva de les Bases.

En el cas que es presentin al·legacions durant el termini d'informació pública, l'Ajuntament publicarà en el Perfil de Contractant de la resolució de les al·legacions i l'aprovació definitiva de les bases. En aquest cas, les bases que regeixen la present convocatòria pública seran les que resultin de l'esmentada publicació.

El termini per presentar ofertes serà de vint dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'aprovació definitiva en el Perfil del Contractant.

Les ofertes rebudes amb posterioritat als terminis indicats es consideraran extemporànies.

- 11.3. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

- 11.4. Les empreses o entitats licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres en format electrònic (A, B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona
- 11.5. Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.
- 11.6. Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.
- 11.7. Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.
- 11.8. Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat.
- 11.9. Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A

El Sobre A inclou la documentació administrativa així com el document acreditatiu de la constitució de la garantia provisional.

El document a aportar com a documentació administrativa és l'**Annex 5**.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre electrònic - B (judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 9.2 "Criteris d'adjudicació" de les presents bases.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

Sobre electrònic C (criteris automàtics)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 9.3, "Criteris d'adjudicació" de les presents bases.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En annex 7 s'adjunta el model.

En aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Les instruccions per a la presentació de l'oferta es troben a **l'Annex 6**.

- 11.10. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de concurrència pública podran sol·licitar a l'òrgan de contractació aclariments sobre les bases reguladores i demés documentació complementària, així com consultes tècniques i administratives, formulant-se exclusivament a través de la l'adreça de correu electrònic angel.pascual@barcelonactiva.cat. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Barcelona.

La data límit per sol·licitar documentació completària, informació addicional sobre els plecs i aclariments a l'establert en els mateixos serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes.

- 11.11. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de les licitadores del contingut de les presents bases reguladores i els seus Annexos, així com l'autorització a la Mesa i a l'Ajuntament per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
- 11.12. Cada licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
- 11.13. La retirada de la proposició un cop presentada comportarà la pèrdua de la garantia provisional, que farà seva l'Ajuntament de Barcelona.

12. CONTINGUT DELS SOBRES.

- 12.1. Els licitadors presentaran tres sobres (A, B i C), amb el contingut que s'indica a continuació.

12.2. Contingut del Sobre A "Documentació Administrativa".

El Sobre A "Documentació administrativa" contindrà una declaració responsable del compliment de les condicions de capacitat i solvència exigides, d'acord amb l'**Annex 5** d'aquestes bases.

Així mateix, contindrà el document acreditatiu de la constitució de la garantia provisional.

12.3. Contingut del Sobre B "Oferta tècnica".

En el Sobre B "Oferta tècnica", els licitadors presentaran:

- a) El Projecte tècnic, amb el contingut detallat en aquestes bases, per a la seva valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor establerts en les mateixes.
- b) Tots aquells documents acreditatius de les característiques ofertades en el Projecte tècnic subjectes a judici de valor (cartes de compromís de partners, documents justificatius, etc.).

La inclusió en el Sobre B d'informació o dades relatives a criteris de valoració automàtica comportarà l'exclusió del licitador.

12.4. Contingut del Sobre C "Proposició de criteris automàtics".

En el Sobre C "Proposició de criteris automàtics", els licitadors presentaran els documents acreditatius dels criteris d'adjudicació automàtics. En concret:

- a. Proposta de preu anual.
- b. Proposta dels impactes socials quantificables del Projecte.
- c. Proposta d'inversions.
- d. Proposta de termini de posada en marxa.
- e. Proposta de preu mensual de lloguer d'espais a tercers.

Tot l'anterior, d'acord amb el model de l'**Annex 7** d'aquestes bases.

Igualment, en el Sobre C s'inclourà la sol·licitud de subvenció corresponent, d'acord amb el model de l'**Annex 8** d'aquestes bases.

13. MESA DE CONTRACTACIÓ, OBERTURA DE LES PROPOSICIONS, ADJUDICACIÓ

- 13.1. Per a la valoració de les propostes presentades, es constituirà una Mesa de contractació que estarà formada pels següents membres:

- President/a: Jaume Collboni Cuadrado, Primer Tinent d'Alcaldia i com a substitut Francesc Xavier Marcé Carol, Regidor de Turisme i Indústries Creatives.
- Vocals:
 - o Albert Dalmau Miranda, Gerent d'Economia, Recursos i Promoció Econòmica i com a substitut Agustí Abelaira Dapena, Gerent de Recursos.
 - o Jordi Ayala Roqueta, Gerent de Pressupostos i Hisenda i com a substitut/a Xavier Poza Gonzalo, Director de Patrimoni
 - o Agustí Abelaira Dapena, Gerent de Recursos i com a substituta Cruz Maria Pérez García, Administradora de la Gerència de Recursos..
 - o Félix Ortega Sanz, Director General de Barcelona Activa SAU SPM i com a substitut Lorenzo Di Pietro, Director Executiu d'Emprenedoria, Empresa i Innovació de Barcelona Activa.

- Lorenzo Di Pietro, Director Executiu d'Emprenedoria, Empresa i Innovació de Barcelona Activa i com a substituta Montse Basora Farré, Directora d'Emprenedoria de Barcelona Activa.
- Maria Eugènia Riera Paino, Secretària delegada de la Gerència de l'Àrea d'Economia i Gerència de Pressupostos i Hisenda i com a substitut Joan Rabaixet Pérez, lletrat de la Secretaria.
- Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

- 13.2. La Mesa de contractació procedirà, en primer lloc, a l'obertura del Sobre A, i a verificar que totes les empreses han presentat els documents pertinents. S'emetrà Acta sobre l'obertura del Sobre A on es recullin totes les empreses presentades. En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació, la Mesa atorgarà un termini de 3 dies hàbils als licitadors per a la seva esmena.

Posteriorment, es procedirà a l'obertura del Sobre B de les ofertes. La Mesa de contractació remetrà la documentació presentada dins el Sobre B als tècnics competents de Barcelona Activa per a la valoració dels Projectes tècnics d'acord amb els criteris subjectes a judici de valor. Barcelona Activa emetrà informe tècnic motivat de valoració dels Projectes tècnics i de la documentació inclosa en el Sobre B, atorgant la puntuació corresponent pels criteris subjectes a judici de valor. Sobre la base d'aquest informe, la Mesa de contractació emetrà acta sobre la valoració dels criteris subjectes a judici de valor. Les ofertes que no superin la puntuació mínima establerta a la base 9 en els criteris de judici de valor seran excloses del procediment.

Seguidament, es procedirà a l'obertura del Sobre C de les ofertes. La Mesa emetrà informe amb el contingut de les proposicions i la seva puntuació, d'acord amb els criteris d'adjudicació automàtics.

Sobre la base d'aquests informes, la Mesa de contractació classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent, i proposarà, a l'òrgan de contractació, l'adjudicació del concurs al licitador millor classificat.

- 13.3. Un cop adoptada la proposta d'adjudicació, es requerirà al licitador proposat com adjudicatari que aporti la documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència, i de la constitució de la garantia definitiva.

A aquest efecte, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació del requeriment, el licitador proposat adjudicatari haurà d'aportar la següent documentació:

- a. Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, segons la base 7.
- b. L'acreditació que l'entitat està vàlidament constituïda i que d'acord amb el seu objecte social o àmbit d'activitat podia concórrer a la licitació.

Persona física: DNI de la persona física i, en el seu cas, acreditació del nom comercial amb el que opera. En el cas que la persona que signa la proposta representi una persona individual, còpia de l'escriptura que acrediti la representació.

Persona jurídica: Còpia de l'escriptura pública que acrediti els poders de la persona que signa la sol·licitud de participació. DNI o document similar del representant de l'empresa.

Empresa estrangera comunitària: Inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: Aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Unió Temporal d'Empreses: cada membre presentarà justificació de la seva personalitat, capacitat i representació en la forma assenyalada en els punts anteriors.

- c. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica o professional, exigits en la base 8.
- d. Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'AEAT i amb la Seguretat Social.
- e. Documentació acreditativa de l'efectiva disposició de mitjans materials i/o personals que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del negoci jurídic.
- f. Acompliment de requisits legals en matèria de riscos laborals, plans d'igualtat i Llei General de Discapacitat, si s'escau.
- g. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- h. Acreditar el compliment que es deriven de l'article 11 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern,

que obliga a donar publicitat a les retribucions anuals brutes dels òrgans directius quan es rebin subvencions per import superior als 10.000 euros.

L'òrgan de contractació comprovarà el compliment de les obligacions tributàries i la inexistència de deutes amb l'Ajuntament de Barcelona, a través de l'Institut Municipal d'Hisenda.

- 13.4. Les empreses inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats, com el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només hauran d'aportar tota aquella documentació esmentada en el punt anterior que no figuri inscrita o que no consti vigent o actualitzada, com és:
 - a. Documentació acreditativa de l'efectiva disposició de mitjans materials i/o personals que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del negoci jurídic.
- 13.5. Un cop rebuda i revisada la documentació, en cas que s'observi que la documentació presentada té defectes o errors esmenables, es requerirà que es corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.
- 13.6. En cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que l'adjudicatària retira la seva oferta, amb les conseqüències inherents a aquest fet, procedint-se en aquest cas a demanar la mateixa documentació a la persona licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.
- 13.7. Un cop el licitador proposat adjudicatari hagi aportat la documentació requerida i aquesta s'hagi verificat, la *Comissió d'Economia i Hisenda del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona* aprovarà l'adjudicació del concurs, l'atorgament del dret de superfície i la concessió de la subvenció d'acord amb aquestes bases.

14. FORMALITZACIÓ

- 14.1. La formalització de la selecció del millor projecte de desenvolupament d'un pol d'activitat econòmica (Innovation Hub) en l'àmbit de la Indústria 4.0 i l'Economia circular, per a la reactivació de la zona industrial de Sagrera – Besòs, es farà mitjançant document administratiu.
- 14.2. La formalització del dret de superfície tindrà lloc dins el termini de 30 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de l'adjudicació del concurs, i en la forma prevista a **l'Annex 2**.

En el cas que el dret de superfície no es formalitzi dins l'esmentat termini per causa imputable a l'adjudicatari, l'adjudicació quedarà sense efectes. Aquesta circumstància comportarà la pèrdua de la garantia definitiva, que farà seva l'Ajuntament de Barcelona.

- 14.3. L'atorgament i acceptació de la subvenció s'haurà de realitzar d'acord amb el que es regula a **l'Annex 3**, la Llei General de Subvencions, i s'entendrà

acceptada amb la formalització del conveni, moment a partir del qual es podrà fer efectiva.

15. JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona serà competent per a conèixer de les controvèrsies suscitées en relació amb els actes de preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció del present procediment de concurrència pública així com respecte a la subvenció atorgada.

L'ordre jurisdiccional civil de la ciutat de Barcelona serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes i extinció de la constitució del dret de superfície. No obstant això, es consideren actes jurídics separables els que es dictin en relació a la seva preparació i adjudicació, que podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

Barcelona, 10 d'octubre de 2022

M^a Eugènia Riera i Paino
Secretària delegada
Gerència d'Economia, Recursos i Promoció Econòmica