

ANUNCIO

Convocatoria para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva otorgadas por el Ayuntamiento de Arenys de Mar a entidades sin ánimo de lucro, que realicen actividades que beneficien a personas empadronadas en el municipio, dentro del ámbito social, i que tengan por objeto cubrir las necesidades básicas de las familias, proyectos destinados a cubrir aspectos singulares de soporte a las familias con alguno de sus miembros afectados por trastornos o discapacidades que requieran especial atención. Año 2022.

BDNS(Identif.): 652126.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/652126>.

I. Indicación de la aprobación de las Bases Regulatoras y el Diario Oficial donde se han publicado.

En fecha 25 de febrero de 2021 y por resolución de Alcaldía, se declaró aprobadas definitivamente las Bases reguladoras de la convocatoria para la concesión de subvenciones municipales del Ayuntamiento de Arenys de Mar, en el ámbito de Bienestar Social y Familia para la concesión de subvenciones mediante procedimiento de concurrencia competitiva otorgadas por el ayuntamiento de Arenys de Mar a entidades sin ánimo de lucro, que realicen actividades que beneficien a personas empadronadas en el municipio, dentro del ámbito social, y que tengan por objetivo cubrir las necesidades básicas de las familias. Proyectos destinados a cubrir aspectos singulares de soporte a las familias con alguno de sus miembros afectados por trastornos o discapacidades que requieren atención especial

El 05 de marzo de 2021, estas bases reguladoras se publicaron en el Boletín Oficial de la Provincia.

2. Importe total máximo de las subvenciones a conceder y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo que se destinará este año 2022 a la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria, será de 16.000 euros e irá a cargo de la partida presupuestaria 80 2311 48900

En ningún caso la subvención será superior a 5.000 € por entidad.
No podrán otorgarse subvenciones por un importe superior al mencionado.

3. Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones

1. El objeto de las subvenciones de la presente convocatoria es financiar a aquellas entidades que realicen actividades que beneficien a personas empadronadas en el municipio y que cumplan o suplan servicios de competencia municipal en el ámbito de Bienestar social o que sean de interés público local i que tengan como objetivo:
 - Proyectos destinados a cubrir necesidades básicas de las familias y/o personas del municipio que se encuentren en riesgo de exclusión social.
 - Proyectos destinados a cubrir necesidades de las personas y/o familias, que cuenten con alguno de sus integrantes afectado por una grave enfermedad.
 - Proyectos o actividades socioeducativas dirigidas a niños y adolescentes en situación de riesgo de exclusión social.
 - Proyectos que fomenten la igualdad de oportunidades, la participación y la integración social de las personas con discapacidades i/o trastornos mentales.
2. Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria se destinarán a la financiación

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

de actividades y/o proyectos desarrollados entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2022.

4. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

5. Requisitos de los beneficiarios y acreditación

Los beneficiarios de las ayudas objeto de la presente convocatoria serán entidades sin ánimo de lucro y que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones (en adelante LGS) y reúnan las siguientes condiciones:

- Que no tengan finalidad lucrativa
 - Que realicen actividades que beneficien a personas empadronadas en Arenys de Mar y que fomenten su concesión.
 - Que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS)
 - Que cuenten con programas, proyectos o actividades englobadas en los campos anteriores, realizables dentro del periodo indicado en la convocatoria.
 - Que hayan justificado debidamente subvenciones anteriores.
 - Que las entidades tengan objetivos y finalidades coincidentes con lo establecido en la presente convocatoria.
2. La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud mediante la presentación de los documentos que se indiquen en el apartado siguiente.

6. Solicitud i documentos que han de acompañar a la solicitud.

1.- La solicitud (según modelo que podrá encontrarse en la web municipal www.arenysdemar.cat), deberá de ir firmada y sellada por el presidente o representante legal, telemáticamente en la sede electrónica del ayuntamiento.

2.- Documentos que acompañaran a la solicitud:

- a) Declaración responsable de que reúnen todos los requisitos legales para ser beneficiario.
- b) Certificados de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria, con la seguridad social, con la Hacienda autonómica y con la Hacienda municipal, si no se acepta de manera expresa que sean consultados directamente por el Ayuntamiento de Arenys de Mar.
- c) Documentación acreditativa de estar en posesión de una póliza de responsabilidad civil (recibo actualizado).
- d) Memoria de la actividad/es programa/s a desarrollar en el ámbito de Bienestar Social y Familia por la entidad. La/s memoria/as tendrán que estar firmadas electrónicamente y numeradas, incluyendo como mínimo:
 - Identificación y descripción detallada del proyecto/os, actividad/es, de la necesidad de las mismas y del impacto social que se previstos.
 - Formulación concreción y coherencia entre los objetivos y la actividad o proyecto propuesto.
 - Definición del plan de trabajo coherente a los objetivos y actividades planteadas. Detalle del proyecto o de la actividad con fases, calendario, equipo

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- de trabajo y funciones, número de voluntarios participantes y duración de las acciones.
 - Número de personas del municipio que se benefician con el proyecto y/o actividad.
 - Financiación del proyecto y/o actividad.
 - En el supuesto que alguna entidad presente algún proyecto o acción conjuntamente a otra entidad será necesario una descripción detallada del proyecto y/o actividad realizada, a quien va dirigida, con qué entidad se realiza y el número previsto de beneficiarios, presupuesto, etc.
 - Cuando la entidad no utilice locales o instalaciones municipales para la ejecución directa de la actividad o proyecto subvencionada y no supone ningún gasto regular par el Ayuntamiento por este concepto.
- e) Presupuesto total de la actividad o proyecto para el que se solicita la subvención. Si se solicita para más de una actividad o proyecto será necesario presentar, definición del plan de trabajo y presupuesto diferenciado para cada una de las actividades o proyectos, identificándolos con claridad e incorporando su denominación.

3. Únicamente en el caso de que fueses la primera solicitud o hubiese variación de datos con respecto a las solicitudes anteriores, habrá que adjuntar a la solicitud la siguiente documentación:

- DNI representante legal
- Fotocopia del número de Identificación Fiscal de la entidad peticionaria
- Escritura de constitución o Estatutos de la Entidad
- Certificado bancario.

La documentación relacionada tendrá que presentarse en cualquier a las lenguas cooficiales de Catalunya.

7. Plazo y forma de presentación de las solicitudes

1. El plazo de presentación de las solicitudes se iniciará al día siguiente de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia y finalizará en los 15 días siguientes.
2. Las solicitudes deberán presentarse por medios telemáticos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Arenys de Mar.
3. La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

8. Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En el supuesto de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta se requerirá al solicitante para que en el plazo de diez días hábiles a contar des del día siguiente a la notificación proceda a su rectificación o enmiendas necesarias, con la indicación de que si así no lo hicieses se considerara su desistimiento de la solicitud e implicará el archivo de la misma. En ningún caso se admitirá la modificación o sustitución de los proyectos ya presentados.

9. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

-El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para la concesión de las subvenciones previstas en las presentes bases, será la Concejalía de Acción Social

El órgano colegiado emitirá un informe una vez estudiadas y valoradas las solicitudes presentadas de acuerdo a las valoraciones indicadas en el art. 12 de esta convocatoria.

El órgano colegiado, constituido de acuerdo con lo previsto en la Ordenanza General de

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Subvenciones del Ayuntamiento de Arenys de Mar, estará formado por:

- Presidenta/e: concejal/a de Acción Social o persona en quien delegue
- Vocales:
- Regidor del área de acción social
- Responsable del área de acción social
- Un técnico/a de Acción Social
- Secretaria/o: el del ayuntamiento o persona en quien delegue

El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, formulará la propuesta de resolución, debidamente motivada, que tendrá que notificarse a los interesados en la forma que establece la convocatoria.

La propuesta de resolución tendrá que expresar el solicitante o relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios seguidos para efectuarla.

El órgano competente para resolver el procedimiento de concesión de las subvenciones es el alcalde/esa sin perjuicio de las delegaciones que éste/a pueda conferir.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de 6 meses, entendiéndose desestimadas las solicitudes presentadas si no se ha notificado la resolución en este plazo.

El órgano competente para la concesión de las subvenciones podrá de manera discrecional declarar desierto el concurso o no agotar la totalidad del crédito previsto.

10. Plazos de resolución y notificación

Se examinarán conjuntamente en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del periodo establecido y se resolverán en un solo acto administrativo.

El plazo para la concesión de subvenciones será, como máximo de 1 mes a contar desde la finalización del periodo de presentación de solicitudes.

La no resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

11. Régimen de recursos

La resolución del procedimiento no pone fin a la vía administrativa y contra el mismo se podrá interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su notificación.

12. Criterios objetivos de concesión de la subvención

Para la valoración de las solicitudes presentadas únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos aplicados de acuerdo a la ponderación indicada.

CONCEPTO	PUNTUACIÓN
Num de personas beneficiadas con el proyecto	50 puntos
De 1 a 20	10 puntos
De 21 a 40	20 puntos
De 41 a 60	30 puntos
De 61 a 80	40 puntos
De 81 en adelante.....	50 puntos

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Recursos económicos propios, para realizar el proyecto > a 50% del coste de la actividad	10 puntos
Número de personas voluntarias, que participan en la actividad o proyecto. De 1 a 5 voluntarios 3 puntos De 6 a 10 voluntarios 7 puntos 11 voluntarios o más 15 puntos	15 puntos
Proyectos y/o actividades realizadas de manera conjunta con otras entidades. Un proyecto 3 puntos Dos o más proyectos 5 puntos	5 puntos
Cuando la entidad no utiliza local/instalaciones municipales para la ejecución directa de la actividad o proyecto subvencionado y, no suponen para el Ayuntamiento ningún gasto regular en este concepto	20 puntos

13.- Plazo y Forma de justificación por parte del beneficiario:

1.- El beneficiario tendrá que justificar la subvención concedida en un plazo máximo de 4 meses a contar des de la fecha máxima establecida en la convocatoria, como periodo de ejecución de la fecha de finalización de la actividad subvencionada si es anterior.

Se consideran gastos subvencionables aquellos que de forma indudable respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen dentro del plazo establecido por las diferentes convocatorias anuales. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables será superior al valor del mercado.

Se considerará gasto realizado aquel que está efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación determinado por la normativa reguladora de la subvención.

El importe a justificar **será como mínimo** el doble del importe concedido.

La documentación justificativa, que se relaciona se presentará telemáticamente a la sede electrónica del Ayuntamiento de Arenys de Mar.

Modelo normalizado de justificación que se firmará digitalmente por el presidente o representante legal y sellado y que contendrá:

- Cuenta justificativa.
- Relación de gastos de la actividad/es proyecto/os subvencionados.
- Relación de ingresos recibido para la misma finalidad
- Declaración de autenticidad de los justificantes y comprobantes de pago.

El modelo de justificación se encontrará en el web municipal. www.arenysdemar.cat

2.- En todos los ámbitos, a la documentación justificativa anterior tendrá que adjuntarse una memoria final del cumplimiento de las condiciones impuestas para la concesión de la subvención, así como de las actividades realizadas y los resultados obtenidos especificando:

Descripción detallada de las actividades realizadas, grado de cumplimiento, fases, calendario, equipo de trabajo y funciones, número de voluntarios participantes.

Número de personas del municipio beneficiarias en cada acción o proyecto. . Se acreditará éste último dato, relacionando el DNI/NIE de los beneficiarios. En ningún caso se recogerán otros aspectos personales de los participantes.

Descripción detallada de los proyectos i/o actividades conjuntas entre entidades, especificando

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

el tipo de actividad que se ha realizado, a quien iba dirigida, el número de personas beneficiarias, presupuesto etc.

Las entidades que justifiquen el proyecto total o parcialmente con nóminas, tendrán que especificar el sueldo y salario del personal técnico implicado directamente en el proyecto o actividad podrán considerarse gastos subvencionables proporcionalmente al número de personas del municipio participantes en el proyecto o actividad.

Tendrá que estar firmada electrónicamente, sellada, fechada y con las páginas numeradas. La memoria tendrá que especificar las actividades contempladas en el proyecto subvencionado o con la indicación de las actividades no realizadas.

Las facturas justificativas han de reunir los requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el cual se regulan las obligaciones de facturación y como mínimo lo siguiente:

Tienen que ser originales y tienen que estar relacionadas a la declaración de autenticidad de las facturas o bien han de ser copias compulsadas.

Obligatoriamente han de estar a nombre del beneficiario de la subvención.

Los conceptos de gasto ha de ser subvencionable, por lo que tienen que ser gastos generados por la actividad objeto de la subvención. No se admitirán gastos de catering y restaurantes.

Han de reunir los requisitos técnicos exigidos por la Ley y el Reglamento que regula las características de las facturas y su contenido (número nombre y apellidos del expedidor y razón social y del destinatario, NIF, descripción de la operación y contraprestación total, lugar y fecha) y en ellas se describirá con claridad la actividad a la que se refieren.

La fecha de la factura tiene que estar comprendida en el periodo de ejecución establecido en la convocatoria.

En el caso de presentar facturas con retención de IRPF o nóminas, será necesario adjuntar el documento de la Agencia Tributaria sobre liquidación de retenciones i ingresos a cuenta de l'IRPF.

En el supuesto de que se justifiquen gastos de personal, habrá que presentar:

Las nóminas firmadas por el trabajador, donde se indica el "coste empresa".

Copia del TC1 i TC2

Es necesario adjuntar el documento de la Agencia Tributaria sobre liquidación de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF.

Para la aceptación de la justificación será necesario que el gasto haya estado efectivamente pagado por el beneficiario.

Respecto a los comprobantes de pago, habrá que tener en cuenta los siguientes aspectos:

La forma normal de acreditar el pago será la presentación del comprobante de la transferencia bancaria.

En caso de que el pago se haya realización en efectivo, será necesario el sello y la firma del proveedor originales.

No se admitirán comprobantes de pago en efectivo de facturas por un importe superior a 2.500€

Habrà efectuado el pago de la factura por el beneficiario de la subvención.

El abono de las facturas se ha de haber efectuado al emisor.

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Únicamente se admitirán gastos indirectos (sueldos y salarios del personal administrativo, directivo, de coordinación, alquileres, transportes generales, suministros, material de oficina etc.) por el **20%** del coste total de la actividad subvencionada sin que sea necesario presentar justificantes de estos gastos. Es necesario especificarlo en la cuenta justificativa.

El Ayuntamiento podrá pedir, si es necesario, en el caso de insuficiencia de justificación documental los libros y registros contables específicos que considere oportuno, especialmente:

Avance de la cuenta de pérdidas y ganancias

Cuadro de explotación anual (estado de ingresos y gastos reconocidos).

14.-Deficiencias en la justificación:

En el supuesto de que la documentación presentada como justificantes sea incorrecta o incompleta, el servicio responsable requerirá al beneficiario para corregirla o completarla en el plazo improrrogable de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente de su notificación, con la advertencia de que en caso de no presentarla procederá su revocación o la reducción de la subvención según corresponda.

15.- Pago:

El pago de la subvención se realizará una vez justificado el importe concedido.

16.- Pago anticipado y abono a cuenta:

No se contemplan pagos anticipados ni abonos a cuenta.

17.- Medidas de difusión de financiación pública:

Los beneficiarios tendrán que hacer constar la colaboración del Ayuntamiento de Arenys de Mar en la ejecución del proyecto o de la actividad en toda la documentación impresa, en carteles o medios electrónicos y audiovisuales.

18. Medios de notificación o publicación

Resuelta la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días des de la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el art. 43 de la Ley 39/2015 .

El extracto de la convocatoria que regirá éste procedimiento se publicará a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, así como en el portal de transparencia de la Generalitat de Catalunya.

Arenys de Mar, 23 de septiembre de 2022

La alcaldesa, Annabel Moreno Nogué

ANUNCI

Convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva atorgades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar a entitats sense ànim de lucre, que realitzin activitats que beneficiïn a persones empadronades al municipi, dins de l'àmbit d'acció Social, i que tinguin per objectiu cobrir les necessitats bàsiques de les famílies, projectes destinats a cobrir aspectes singulars de suport a les famílies amb algun dels seus membres afectats per trastorns o discapacitats que requereixen atenció especial. Any 2022.

BDNS(Identif.): 652126.

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/652126>.

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

A data 25 de febrer de 2021 i per resolució d'Alcaldia es van declarar aprovades definitivament les Bases generals reguladores de la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva atorgades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar a entitats sense ànim de lucre, que realitzin activitats que beneficiïn a persones empadronades al municipi, dins de l'àmbit d'acció social, i que tinguin per objectiu cobrir les necessitats bàsiques de les famílies. Projectes destinats a cobrir aspectes singulars de suport a les famílies amb algú dels seus membres afectats per trastorns o discapacitats que requereixen atenció especial.

L'aprovació inicial d'aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 4 de setembre de 2017.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2022 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 16.000 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 80 2311- 48900.

En cap cas la subvenció serà superior a 5.000 € per entitat.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte condicions i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar a aquelles entitats que duuguin a terme activitats que beneficiïn a persones empadronades al municipi i que compleixin o supleixin els serveis de competència municipal en l'àmbit de Benestar Social o que siguin d'interès públic local i que tinguin com a objectiu:

- Projectes destinats a cobrir les necessitats bàsiques de famílies i/o persones del municipi que es troben en situació de risc d'exclusió social
- Projectes destinats a cobrir necessitats de persones i/o famílies amb algun dels seus membres afectats per malalties greus.
- Projectes o activitats socioeducatives adreçades a infants i adolescents en situació de risc d'exclusió social.
- Projectes que fomentin la igualtat d'oportunitats, la participació i la integració social de les persones amb discapacitat i/o trastorn mental.

2. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/des entre el 01 de gener i el 31 de desembre de 2022.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Requisits dels beneficiaris i forma d'acreditar-ho

Els beneficiaris dels ajuts objecte de la present convocatòria seran les entitats sense ànim lucre i que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions (en endavant LGS) i reuneixen les següents condicions:

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Que no tinguin finalitat lucrativa
- Que realitzin activitats que beneficiïn a persones empadronades a Arenys de Mar i que fonamentin el seu atorgament
- Que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS)
- Que tinguin programes, projectes o activitats englobats en els camps anteriors, a realitzar dins el període indicat a la convocatòria.
- Haver justificat degudament les subvencions anteriors.
- Que les entitats tinguin objectius i finalitats coincidents amb els establerts en aquesta convocatòria.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquin en l'apartat següent.

6.- Sol·licitud i documents que han d'acompanyar-la

1.- La sol·licitud s'haurà de presentar segons el model que podrà trobar-se al web municipal www.arenysdemar.cat. Haurà d'anar signada i segellada pel president o representant legal, i s'haurà de presentar telemàticament a la seu electrònica de l'Ajuntament d'Arenys de Mar,

2.- Juntament amb la sol·licitud s'haurà de presentar la següent documentació:

- a) Declaració responsable de reunir els requisits legals per a ser beneficiari.
 - b) Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària, Hisenda Autònoma i la Hisenda Municipal, si no ha acceptat de forma expressa que siguin obtinguts directament per l'ajuntament d'Arenys de Mar.
 - c) Documentació acreditativa d'estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil (rebut actualitzat).
 - d) Memòria de l'activitat o programa a desenvolupar en l'àmbit de Benestar Social i Família, per l'entitat. Aquesta memòria, signada electrònicament i numerada, haurà d'incloure com a mínim:
 - Identificació i descripció detallada del projecte o activitat, de la necessitat i de l'impacte social que es preveu.
 - Formulació, concreció i coherència dels objectius i l'activitat proposada.
 - Definició del pla de treball coherent amb els objectius i activitats plantejades. Detall del projecte o l'activitat amb fases, calendaris, equip de treball i funcions, nombre de voluntaris participants, durada de les accions...
 - Nombre de persones de la població beneficiàries amb el projecte i/o activitat.
 - Finançament del projecte/o activitats.
 - En el supòsit de que les entitats presentin un projecte conjunt amb una altra entitat, caldrà una descripció detallada dels projectes i/o activitats realitzades de manera conjunta entre entitats, fent esment del tipus d'activitat que es portarà a terme, a qui va adreçat, amb quina entitat es realitza, nombre previst de beneficiaris de l'acció, pressupost, etc.
 - Quan l'entitat no utilitza locals/instal·lacions municipals per l'execució directa de l'activitat o projecte subvencionat i, no suposen per l'ajuntament cap despesa regular en aquest concepte.
 - e) Pressupost total de l'activitat o programa pel que es sol·licita la subvenció. En el cas de més d'una activitat o projecte s'haurà de presentar, definició del pla de treball i pressupost diferenciat per a cadascuna de les activitats o projectes, identificant-los amb claredat i incorporant la seva denominació.
3. Només en cas de primera sol·licitud o variació de dades respecte sol·licituds anteriors caldrà adjuntar a la sol·licitud de subvenció la següent documentació:
- DNI del representant legal.
 - Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Escripura de constitució o Estatuts de l'entitat
- Certificat de dades bancàries.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

7. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

1 El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà en els 15 dies següents.

2. Les sol·licituds s'hauran de presentar per mitjans telemàtics a la seu electrònica de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

3. La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

- En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà al sol·licitant per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud i implicarà l'arxiu de la seva sol·licitud.
- En cap cas s'admetrà la modificació o substitució d'aquells projectes ja presentats.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

-L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Regidoria d'Acció Social.

-L'òrgan col·legiat emetrà un informe un cop estudiades i valorades les sol·licituds presentades d'acord amb els barems de valoració indicats a l'article 12 d'aquesta convocatòria.

-L'òrgan col·legiat, constituït d'acord amb allò previst a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Arenys de Mar estarà format per les següents persones:

President: l'Alcalde, o persona en qui delegui

Vocals:

- Regidor d'Acció Social
- Cap d'Acció Social
- Tècnic/a d'Acció Social

Secretària/i: el de l'ajuntament o persona en qui delegui

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució, degudament motivada, que s'haurà de notificar als interessats en la forma que s'estableix a la convocatòria.

La proposta de resolució haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels que es proposa la concessió de la subvenció i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

L'òrgan competent per resoldre el procediment d'atorgament de les subvencions és l'Alcalde, sense perjudici de les delegacions que aquesta pugui conferir.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir dels 6 mesos, entenent-se desestimades les sol·licituds presentades si no s'ha notificat la resolució en aquest termini.

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

L'Òrgan competent per a la concessió podrà discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, d'1 mes a comptar des de la data de tancament del període presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11. Règim de recursos

La resolució del procediment no posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per la valoració de les sol·licituds presentades únicament es tindrà en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Nombre de persones de la població beneficiades amb el projecte	50 punts
De 1 a 20	10 punts
De 21 a 40	20 punts
De 41 a 60	30 punts
De 61 a 80	40 punts
Més de 81	50 punts
Recursos econòmics propis, per realitzar el projecte. ➤ Al 50% del cost de l'activitat	10 punts
Nombre de persones voluntàries participants en l'activitat o projecte.	15 punts
De 1 a 5 voluntaris	3 punts
De 6 a 10 voluntaris	7 punts
11 o més voluntaris	15 punts

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Projectes i/o activitats realitzades de manera conjunta amb altres entitats.	5 punts
Un projecte	3 punts
Dos o més projectes	5 punts
Quan l'entitat no utilitza locals/instal·lacions municipals per l'execució directa de l'activitat o projecte subvencionat i, no suposen per l'ajuntament cap despesa regular en aquest concepte.	20 punts

13. Termini i forma de justificació per part del beneficiari.

1. El beneficiari haurà de justificar la subvenció concedida dins el termini de 4 mesos a comptar de la data màxima establerta a la convocatòria com a període màxim d'execució o de la data de finalització de l'activitat subvencionada si és anterior.

Es consideren despeses subvencionables, aquells que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessaris i es realitzin dins del termini establert per les diferents convocatòries anuals. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

Es considerarà despesa realitzada el que ha estat efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.

L'import de la justificació **serà com a mínim** el doble de l'import concedit.

La documentació justificativa que es relaciona es presentarà telemàticament a la seu electrònica de l'ajuntament d'Arenys de Mar.

Model normalitzat de justificació, que serà signat electrònicament pel president o representant legal i segellat, i comprendrà:

- Compte justificatiu de la subvenció
- Relació de despeses de l'activitat subvencionada
- Relació d'ingressos rebuts amb la mateixa finalitat
- Declaració d'autenticitat dels justificants i comprovants de pagament

El model de justificació es trobarà al web municipal www.arenysdemar.cat

2.- En tots els àmbits, a la documentació justificativa anterior caldrà adjuntar una memòria final del compliment de les condicions imposades per a la concessió de la subvenció, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts, especificant:

- Descripció detallada de l'activitat realitzada, grau d'assoliment, fases, calendari, equip de treball, i funcions, nombre de voluntaris participants,
- Nombre de persones del municipi beneficiàries en cada acció o projecte. Aquesta dada, s'acreditarà relacionant el DNI/NIE d'aquests beneficiaris. En cap cas es recolliran altres aspectes personals dels participants.
- Descripció detallada dels projectes i/o activitats realitzades de manera conjunta entre entitats, fent esment del tipus d'activitat que es portarà a terme, a qui va adreçat, amb quina entitat es realitza, nombre previst de beneficiaris de l'acció pressupost etc.
- Les entitats que justifiquin el projecte total o parcialment amb nòmines, caldrà que s'especifiquin els sous i salaris del personal tècnic implicat directament al projecte o

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

l'activitat podran considerar-se despeses subvencionables proporcionalment al nombre de persones del municipi participants en el projecte i/o activitat.

Ha d'estar degudament signada electrònicament segellada, datada i amb les pàgines numerades.

En aquesta memòria s'haurà d'especificar el compliment de les activitats contemplades al projecte subvencionat o amb indicació de les finalitats no assolides.

Les factures que justifiquin l'aplicació de l'import atorgat hauran de reunir els requisits establerts al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i com a mínim els següents:

- Han de ser originals i han d'estar relacionats a la declaració d'autenticitat de les factures o bé han de ser còpies acarades.
- Han d'haver estat emeses obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.
- El concepte de despesa ha de ser subvencionable, pel que han de ser les despeses generades per l'activitat objecte de la subvenció. No s'admetran les despeses de càterings i restaurant.
- Han de reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglament que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor i raó social i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissor) i en elles es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.
- La data de la factura ha d'estar compresa dins del període d'execució establert a la convocatòria
- En cas de presentar factures amb retenció d'IRPF o nòmines, cal adjuntar el document de l'Agència Tributària sobre liquidació de retencions i ingressos a compte de l'IRPF.

En cas que es justifiquin despeses de personal, s'han de presentar:

- Les nòmines firmades pel treballador, on s'indica el "cost empresa".
- Còpia del TC1 i TC2
- Cal adjuntar el document de l'Agència Tributària sobre liquidació de retencions i ingressos a compte de l'IRPF.

Per l'acceptació de les justificacions caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada pel beneficiari.

Respecte als comprovants de pagament dels justificants s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- La forma normal d'acreditació del pagament serà amb la presentació del comprovant de la transferència bancària.
- En cas que el pagament s'hagi realitzat en efectiu, cal el segell i la signatura del proveïdor originals.
- No s'admetran comprovants de pagament en efectiu de factures d'import superior a 2.500 euros.
- El pagament l'ha d'haver efectuat el beneficiari de la subvenció.
- L'abonament de les factures s'ha d'efectuar al seu emissor

Únicament s'admetran despeses indirectes (sous i salaris del personal administratiu, directiu, de coordinació, lloguers, transports generals, subministraments, material d'oficina, etc.) pel **20%** del cost total de l'activitat subvencionada sense que calgui presentar justificants d'aquestes despeses. Caldrà especificar-ho al compte justificatiu.

Ajuntament d'Arenys de Mar

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

L'Ajuntament podrà demanar, si s'escau, en el supòsits d'insuficiència de justificació documental els llibres i registres comptables específics que consideri oportú especialment:

- Avançament del compte de pèrdues i guanys
- Quadre d'exploració anual (estat d'ingressos i despeses reconegudes) .

14.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, el servei responsable requerirà al beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

15.- Pagament.

El pagament de les subvencions es realitzarà un cop justificat l'import concedit.

16.- Pagaments anticipats i abonaments a compte.

No es contemplaran pagaments anticipats ni abonaments a compte

17.- Mesures de Difusió del finançament públic

Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament d'Arenys de Mar en l'execució del projecte o de l'activitat en tota la documentació impresa, en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

18. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 43 de la Llei 39/2015.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com al portal de transparència de la Generalitat de Catalunya.

Arenys de Mar, 23 de setembre de 2022

L'alcalde, Annabel Moreno Nogué