

ANUNCI

De conformitat amb allò establert a l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i, en aplicació dels principis establerts en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es fa públic als efectes oportuns, la *Convocatòria per a la concessió de les subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva per l'Ajuntament d'Abrera destinades a entitats que realitzin projectes de Cooperació al desenvolupament, any 2022* aprovada mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2022-1857, de data 28 de setembre de 2022. (Expedient núm. 3707/2022)

El text íntegre de la qual es trasllada a continuació:

“CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER L'AJUNTAMENT D'ABRERA DESTINADES A ENTITATS QUE REALITZIN PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT, ANY 2022

1. Bases reguladores

Les bases reguladores denominades Bases específiques de la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a projectes de cooperació al desenvolupament van ser aprovades a la sessió de Ple ordinària celebrada el passat 24 de setembre de 2020 i publicades al Butlletí Oficial de la Província, BOPB, en data 23 d'octubre de 2020 (CVE 2020028892).

2. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció

L'Ajuntament d'Abrera destina una part dels seus recursos econòmics a atorgar subvencions a entitats que desenvolupen projectes els quals contribueixin al desenvolupament econòmic i al benestar de la població dels països en vies de desenvolupament.

Poden ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, les entitats privades sense afany de lucre que tinguin per finalitat la cooperació i la sensibilització al desenvolupament, objecte que ha de constar en els seus estatuts.

Les entitats compliran amb els següents requisits:

- a. Estar legalment constituïdes.
- b. Tenir seu o delegació en l'àmbit territorial de Catalunya i estar inscrites al Registre d'Entitats d'Abrera o al de la Generalitat de Catalunya.
- c. Disposar de l'estructura i capacitat suficients per a garantir el compliment dels objectius previstos.
- d. Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



e. No incórrer en cap causa de prohibició per obtenir la subvenció, d'acord amb l'establert als apartats 2 i 3 de l'article de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

f. Haver justificat degudament les subvencions concedides en edicions anteriors per l'Ajuntament d'Abrera, quan sigui procedent.

3. Procediment de concessió

El procediment serà el de concurrència competitiva. La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província i al Tauler d'anuncis electrònic municipal.

4. Quantia total màxima dins dels crèdits disponibles

Atès el Pressupost aprovat per a l'exercici 2022, es disposa de consignació pressupostària a les següents aplicacions pressupostàries:

441 / 2312 / 49000 Subvencions i ajuts a la cooperació i desenvolupament, 28.435 €.

441 / 2312 / 79000 Subvencions i ajuts a la cooperació i desenvolupament, 20.000 €.

5. Forma i termini de presentació de les sol·licituds:

Les sol·licituds es presentaran telemàticament, a través del web municipal www.ajuntamentabrera.cat, mitjançant el model normalitzat específic de la subvenció. Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquestes bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

El termini de presentació de sol·licituds, juntament amb la documentació exigida, serà de 10 dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de publicació al Butlletí Oficial de la Província.

6. La documentació i la informació annexes a la sol·licitud

La persona interessat/ada (en cas de persona física) o pel/ la representant legal de l'entitat ha de presentar:

- a) El model normalitzat de sol·licitud de l'Ajuntament, emplenat correctament i signat digitalment.
- b) Documentació acreditativa de la identitat personal o de la representació: DNI, poders de representació, escriptura de constitució, inscripció registral i acreditació de la Identificació Fiscal de l'entitat (CIF), còpia dels estatuts, còpia de l'acta de l'assemblea general de tancament i, aprovació del pressupost anterior i vigent.



- c) Memòria explicativa de l'activitat per la qual es sol·licita l'ajuda especificant la tipologia de les despeses estimades, diferenciades en despeses corrents (despeses derivades de materials no inventariables, despeses de serveis, etc.) o, en despeses des capital vinculades amb inversions (obres, adquisicions de bens inventariables, etc.).
- d) Memòria explicativa dels mitjans personals, materials i infraestructura amb què compta el sol·licitant per realitzar l'activitat proposada.
- e) Referència d'activitats realitzades amb anterioritat, relacionades amb aquelles per a les quals es sol·licita l'ajuda, i memòria d'activitats de l'últim exercici si es tracta de persones jurídiques o currículum del peticionari quan es tracti de persones físiques.
- f) Qualsevol altre documentació addicional que a judici del sol·licitant justifiqui la pertinència de la sol·licitud.
- g) En cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors d'edat, s'aportarà una declaració jurada de les persones adscrites a aquestes activitats, no han estat condemnades per sentència ferma per algun dels delictes previstos a la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor disposa de les certificacions legalment establertes.
- h) Qualsevol altre document que l'Ajuntament d'Abrera consideri adient.

Si la documentació presentada es considerés incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació.

7. Procediment de concessió de la subvenció:

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions de la convocatòria correspon al Servei de Cooperació i Solidaritat. Les sol·licituds de subvenció seran avaluades per l'òrgan col·legiat d'avaluació d'acord amb la Base 9a de les bases específiques de la present convocatòria. L'òrgan competent per resoldre el procediment d'atorgament de les subvenció serà l'Alcalde, sens perjudici de les delegacions que pugui conferir.

8. Termini de resolució i notificació

El termini per a la resolució d'atorgament de les subvencions no excedirà de tres mesos a comptar des de la data de tancament de presentació de les sol·licituds.

9. Mitjans de notificació

La resolució d'atorgament de les subvencions serà notificada a cadascun dels interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució segons el previst amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu de les Administracions Públiques.

S'entendrà que la sol·licitud està desestimada si transcorregut el termini no s'ha rebut cap notificació de la resolució del procediment tramitat.

10. Règim de recursos

La resolució posa fi a la via administrativa de manera que contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

11. Forma de pagament de la subvenció:

La forma general de pagament de les subvencions s'efectuarà contraprestació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

A efectes de facilitar la realització de l'activitat subvencionada, s'efectuarà el pagament de la totalitat, abans de la justificació, prèvia acceptació de la subvenció i petició del pagament avançat poden exigir garanties als perceptors.

12. Forma de justificació i termini

Les subvencions atorgades s'hauran de justificar-se com a màxim, abans del 31 de març de l'any següent a la convocatòria. No obstant això, es podrà prorrogar sempre que es sol·liciti a través d'una instància abans del 20 de març del 2023.

El/la beneficiari/a presentarà un compte justificatiu simplificat que annexarà la documentació següent:

a) Memòria o informe tècnic de les activitats desenvolupades i dels resultats obtinguts, en el qual es justifiqui el compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció.

b) Memòria econòmica en la qual es farà constar com a mínim:

- Certificat (signat i segellat), emès per la presidència o la persona representant legal de l'entitat en què figuri una relació detallada de totes les fonts de finançament (detall de tots els ingressos i/o subvencions) indicant l'import i la procedència.
- Relació classificada, signada i segellada, de totes les despeses i inversions derivades de l'actuació subvenció, detallant de forma clara la identificació del proveïdor o creditor, document, import, data d'emissió i data de pagament. Es recomana la presentació de les factures relatives a cadascuna de les despeses.
- Declaració responsable, signada i segellada, de l'entitat envers les despeses imputades a l'activitat (detall de les factures), on es declararà que aquestes factures s'imputen exclusivament a la subvenció de l'ajuntament.



La documentació econòmica es podrà substituir per la presentació d'un informe d'un auditor de comptes inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), depenent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.

Tota la documentació es presentarà en català o castellà.

13. Criteris de valoració de les sol·licituds presentades

Amb caràcter més general, s'aplicaran de forma objectiva i curosa els criteris que a continuació s'enumeren:

- a. Prioritats geogràfiques: projectes desenvolupats a l'Àfrica, Àsia, Amèrica del Sud, Central i el Carib i a països de procedència de la majoria de la població nouvinguda a Abrera. Projectes a qualsevol país de zona desfavorida, ja sigui per catàstrofe o conflicte bèl·lic (fins a 5 punts).
- b. Viabilitat, coherència i planificació: es valorarà la coherència i viabilitat respecte dels objectius plantejats i resultats esperats en base al pla d'activitats, la programació i el pressupost (fins a 10 punts).
- c. Projectes que intervenen en emergències i crisis humanitàries sobrevingudes per situacions de conflicte o epidèmies sanitàries (fins a 15 punts).
- d. Projectes que impulsin dinàmiques d'autogestió, l'economia cooperativa, l'autonomia i autosuficiència i que incideixen en les causes estructurals de la realitat sobre la que s'intervé (fins a 15 punts).
- e. Projectes d'impuls d'infraestructures bàsiques de caràcter social (fins a 10 punts).
- f. Projectes que contemplin actuacions relacionades amb la promoció dels drets humans de les dones i l'equitat de gènere (fins a 10 punts).
- g. Projectes adreçats a la promoció dels drets de la infància (fins a 10 punts).
- h. Projectes adreçats a la promoció de l'educació (fins a 10 punts).
- i. Projectes que reverteixen en la nutrició de la població (fins a 2,5 punts).
- j. Projectes que reverteixen en la salut (fins a 2,5 punts).
- k. Entitat amb seu a Abrera o a algun municipi del Baix Llobregat (fins a 5 punts).
- l. Organització d'activitat de difusió i sensibilització sobre el projecte realitzat adreçada als ciutadans i ciutadanes d'Abrera (fins a 5 punts).

La puntuació màxima possible serà de: 100 punts.”

Abrera, a 30 de setembre de 2022

L'Alcalde,

Jesús Naharro Rodríguez