

ANUNCI DE PUBLICACIÓ EN EL BOP DE LES MODIFICACIONS D'ORDENANCES QUAN NO S'HAGIN FORMULAT RECLAMACIONS

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 26 de maig de 2022 aprovà provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal per a l'any 2022.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals, que s'especifiquen seguidament, han esdevingut definitius:

Primer.- Aprovar per a l'exercici 2022 i següents la modificació de l'ordenança fiscal que a continuació es relaciona, així com el seu text refós:

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 19 -TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL

Article 1r. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.ñ) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació del servei d'escola bressol, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2n. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei d'escolarització, atenció, cura i vigilància dels infants, i altres complementaris, propis de les escoles bressol, quan aquests es realitzin pels serveis municipals.

Article 3r. Subjectes passius

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis o realització de les activitats d'ensenyament i altres complementaris que es detallen a l'article 6 d'aquesta Ordenança.

Article 4t. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5è. Beneficis fiscals

1. Estaran exempts de la tarifa 1 "quotes mensuals d'escolaritat" detallada a l'article 6 d'aquesta ordenança, les famílies dels infants del tercer curs de primer cicle d'educació infantil (I2).
2. S'aplicaran les reduccions en les tarifes a través dels següents barems:
 - 2.1. Gaudiran d'una reducció del 100 % de la taxa corresponent a les tarifes 1, 2 i 3 (Servei d'escolaritat, Servei de Menjador i Permanències) aquells obligats al pagament que tinguin una renda neta mensual per membre de la unitat familiar igual o inferior 200,00 euros.
 - 2.2. Gaudiran d'una reducció del 50% de la taxa corresponent a les tarifes 1, 2 i 3 (Servei d'escolaritat, Servei de Menjador i Permanències), els obligats al pagament que tinguin una renda neta mensual per membre de la unitat familiar d'entre 200,01 euros a 300 euros.

Criteris per l'atorgament de les reduccions:

Per al càlcul de la renda de la unitat familiar als efectes d'aquests ajuts són membres computables els següents:

- a) Els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor.
- b) L'alumne pel qual es sol·licita l'ajut.
- c) Els/les germans/nes solters/es menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial

En el cas de divorci o separació legal dels progenitors, no es considerarà membre

computable aquell que no convisqui amb l'alumne pel qual se sol·licita l'ajut de menjador. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si s'escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

La renda neta mensual per membre de la unitat familiar és el quocient de la divisió entre la renda neta mensual de la unitat familiar i el nombre de membres de la unitat familiar.

La renda neta mensual de la unitat familiar és el resultat de la divisió del total dels ingressos nets percebuts per la unitat familiar l'any fiscal anterior entre catorze.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud.

Si es concedís alguna d'aquestes reduccions, els seus efectes s'iniciaran a partir del mes següent de la data de la resolució.

Si es modifiquen les condicions personals dels obligats al pagament de forma que resulti improcedent aquesta reducció, aquells vindran obligats a comunicar-ho a l'Ajuntament, a efectes que es pugui liquidar la taxa.

Documentació:

Cal presentar la sol·licitud en el model normalitzat al Registre General de l'Ajuntament o en qualsevol de les maneres que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

En la sol·licitud constarà la relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE, i haurà d'estar signada per tots ells.

Excepte que en la sol·licitud s'indiqui el contrari, la presentació de la mateixa autoritza a l'Ajuntament de Canovelles, en relació amb tots i cadascun dels membres de la unitat familiar computables, per tal que pugui accedir a les dades de:

- IRPF i certificats de nivell de renda
- DNI, NIE, passaport del sol·licitant

En cas que es denegui expressament l'autorització de consulta de les dades indicades en l'apartat anterior, caldrà que aquesta sigui aportada conjuntament amb la sol·licitud.

Conjuntament amb la sol·licitud s'haurà d'aportar la següent documentació:

- En el cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació

- acreditativa d'aquest fet.
- Si és el cas, el conveni o la sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.

Article 6è. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

	Quota	Quota per 2n germà i següents i/o família monoparental i/o nombrosa
Tarifa 1. Quotes mensuals d'escolaritat * <i>Escolarització jornada completa</i>	149,00	119,20
Tarifa 2. Serveis de menjador (import diari) <i>Menjador escolar (dinar) per dia</i> <i>Berenar (sense menjador), per dia</i>	7,00 1,30	5,60 1,04
Tarifa 3. Altres serveis <i>Hores de permanència fora de les lectives (1/2 hora) – dia solt</i> <i>Hores de permanència fora de les lectives (1/2 hora) – mensual</i> <i>Hores de permanència fora de les lectives (1 hora) – mensual</i> <i>Hores de permanència fora de les lectives (1 1/2 hores) – mensual</i> <i>Hores de permanència fora de les lectives (2 hores) – mensual</i>	1,20 16,00 30,00 37,00 45,00	0.96 12,80 24,00 29,60 36,00
Tarifa 4. Vacances <i>Abonament servei vacances (Nadal i Setmana Santa) preu per dia</i>	9,99	9,99

Article 7è. Acreditament i període impositiu

1. En el cas que la sol·licitud del servei s'estengui a diversos mesos, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï l'activitat que constitueix el fet imposable.
2. El curs escolar comprèn onze mensualitats senceres corresponents als mesos que van de setembre a juliol.
3. Si el servei d'escolaritat s'inicia durant la primera quinzena del mes, s'abonarà la mensualitat sencera.
4. Si el servei d'escolaritat s'inicia durant la segona quinzena del mes, s'abonarà la meitat de la quota que li correspondria a la mensualitat sencera.



5. En aquells casos on existeixi un deute pendent pel mateix servei regulat en aquesta ordenança, no procedirà la prestació del servei fins a la total liquidació del deute.

Article 8è. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa serà liquidada per l'Administració, que la notificarà al subjecte passiu, per al seu pagament.

2. Tractant-se de la taxa per serveis d'escola bressol que s'estenen al llarg de varis mesos, un cop transcorregut el primer mes natural següent a la data d'inici de la prestació del servei, el pagament de les quotes mensuals es realitzarà en els terminis fixats per l'Ajuntament.

3. El pagament de la taxa es farà mitjançant domiciliació bancària amb càrrec al compte indicat pel subjecte passiu en el moment de formalitzar la matrícula.

4. Les quotes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

5. El cessament en la recepció del servei, s'haurà de sol·licitar per escrit i la baixa tindrà efectes a partir del mes següent a la data de sol·licitud. Malgrat això, i en estar distribuïda la taxa anual en onze mensualitats, les baixes ocasionades durant els mesos de juny i juliol no repercutiran en la liquidació de les corresponents mensualitats, que s'hauran d'abonar igualment.

6. La taxa es podrà exigir en règim d'autoliquidació quan el procediments s'iniciïn a instància del subjecte passiu. A aquests efectes, quan es presenti la sol·licitud es complimentarà també degudament l'imprès d'autoliquidació. L'interessat haurà d'adjuntar a la sol·licitud l'acreditació d'haver efectuat el pagament de la taxa.

Article 9è. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva



Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

Article 10è. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa reguladora en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança ha estat modificada i aprovada provisionalment pel ple en sessió ordinària celebrada a Canovelles, el 26 de maig de 2022, començarà a regir a partir del dia següent de la seva publicació definitiva i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Contra l'aprovació de les Ordenances Fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Canovelles, 12 de setembre de 2022

L'alcalde, Emiliano Cordero Soria