

## ANUNCI

**Assumpte:** Exposició pública de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts per la realització d'estudis de monitor i/o Director de Lleure.

**Núm. expedient:** 1274/2022

Als efectes d'allò previst a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, es comunica que el Ple de l'Ajuntament en sessió de data 27 de juliol del 2022 ha aprovat amb la majoria necessària les bases reguladores de les subvencions en règim de concurrència competitiva per a la concessió d'ajuts indicats en l'assumpte.

Les bases es poden consultar a l'Oficina d'atenció ciutadana (OAC) de l'Ajuntament amb cita prèvia i al portal web de l'Ajuntament (e-tauler).

El text aprovat és el que es transcriu a continuació:

### **BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER LA REALITZACIÓ D'ESTUDIS DE MONITOR I/O DIRECTOR DE LLEURE.**

#### **Marc normatiu.**

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de Subvencions (RDRLGS).
- Ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament de La Torre de Claramunt (BOPB, 02/01/2017).
- Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de La Torre de Claramunt.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIGB).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

#### **CLÀUSULES**



## **BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER LA REALITZACIÓ D'ESTUDIS DE MONITOR I/O DIRECTOR DE LLEURE.**

### **BASES GENERALS**

#### **CAPITOL I .- DISPOSICIONS GENERALS**

##### **Article 1 – Objecte i Finalitat**

El dret a la formació juvenil és un dret fonamental reconegut a l'art.27 de la Constitució, dret que com a dret fonamental reconegut a la Secció Segona del Capítol Segon del Títol primer de la Constitució gaudeix de la màxima protecció tant normativa com jurisdiccional.

A fi i efecte de garantir l'esmentat dret, i que tots els joves del municipi independentment de la seva formació acadèmica i professional puguin accedir a una oferta formativa de lleure en igualtat d'oportunitats, l'Ajuntament de la Torre de Claramunt vol col·laborar mitjançant l'atorgament d'ajuts econòmics a la formació de lleure per a joves del municipi.

Per tot això, des de l'Ajuntament presentem aquesta normativa per regular i definir les condicions i procediments per sol·licitar els esmentats ajuts.

##### **Article 2.- Règim Jurídic de l'atorgament**

L'atorgament de les subvencions es regeix pel que disposen les bases per a l'atorgament de subvencions, per l'Ordenança General de Subvencions Municipal, la Llei 38/2.003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### **CAPITOL II.- REQUISITS I CONDICIONS PER A L'ATORGAMENT.**

##### **Article 3 .- Persones beneficiàries**

Poden ser beneficiàries de les subvencions les persones joves que compleixin els següents requisits:

- Estar empadronats en el municipi de la Torre de Claramunt
- Que els sol·licitants s'hagin matriculat o estiguin inscrits en la formació de monitor/a o director/a de lleure en el curs corresponent a la que faci menció la convocatòria.
- Que desenvolupin una part de les pràctiques en els esplais, casals i/o activitats lúdico-esportives a la Torre de Claramunt.



#### **Article 4.-** Activitats subvencionables

Seran objecte de subvenció, amb la finalitat de garantir l'accés a la formació de lleure en igualtat d'oportunitats, les despeses de matrícula per a la realització d'aquests cursos formatius en lleure.

#### **Article 5.-** Import subvencionable.

El import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres Administracions públiques, no podrà ultrapassar el cost total de l'obra o activitat subvencionada.

L'import de cada ajut individual per a la formació de monitor/a de lleure serà d'un màxim de 250€ ajustat a l'import destinat a aquest concepte en el pressupost municipal.

L'import de cada ajut individual per a la formació de director/a de lleure serà d'un màxim de 350€ ajustat a l'import destinat a aquest concepte en el pressupost municipal.

#### **Article 6.-** Criteris Específics de Valoració.

Qualsevol persona jove que acrediti documentalment la finalització de la formació de lleure incloent la part teòrica, la part pràctica i la presentació de la memòria, se li atorgarà la subvenció sempre i quan compleixi els requisits i condicions de l' Article 3 i la resta de les bases.

### CAPITOL III.- PROCEDIMENT

#### **Article 7.-** Procediment d'atorgament.

Les subvencions s'atorgaran per l'Ajuntament de La Torre de Claramunt en règim de concurrència competitiva per ordre de prelación determinat en la convocatòria.

#### **Article 8.-** Termini de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds es determinarà en la convocatòria corresponent, i que en cap cas podrà excedir del temps indicat en la mateixa i normativa.

#### **Article 9.-** Lloc i forma de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant la presentació d'instància amb model normalitzat per a subvencions acompanyada, si s'escau, de la documentació complementària que es determina en les presents bases generals, al Registre electrònic de la Corporació municipal. El model d'instància general es troba disponible al Departament de subvencions de l'Ajuntament, així com a la pàgina web municipal ([www.latorredeclaramunt.cat](http://www.latorredeclaramunt.cat) )



## **Article 10.-** Documentació complementària.

Les persones joves, a la instància formalitzada, hauran d'acompanyar la següent documentació:

- a. Resguard de la matrícula (o document acreditatiu d'inscripció a la formació que estigui cursant) del curs de monitor/a o director/a de lleure
- b. Certificat de la finalització de la formació de lleure.
- b. IBAN del compte, a nom del sol·licitant, a ingressar l'ajut en cas de concessió
- c. Certificat d'empadronament
- d. DNI
- e. Altres a concretar en la convocatòria

## **Article 11.-** Instrucció del procediment i valoració de les sol·licituds i òrgans competents.

11.1 L'òrgan instructor del procediment és el Departament de Joventut i Educació de l'Ajuntament de la Torre de Claramunt.

11.2 Les sol·licituds presentades i un cop conclusa l'activitat instructora, les valorarà la comissió de subvencions, previ informe de la persona tècnica responsable de cada departament.

11.3 La Comissió de Subvencions estarà integrada per les següents persones membres:

- a) President/a: La Regidora d'Educació
- b) Vocals: Les persones tècniques d'Educació i Joventut
- c) Secretari/a: personal administratiu

11.4 Un cop valorades les sol·licituds, es remetrà la proposta d'atorgament de subvencions a l'òrgan competent per a la seva concessió.

## **Article 12.-** Òrgan competent per a l'atorgament.

L'òrgan competent per a l'atorgament de subvencions és la *Junta de Govern Local* de la Corporació, de conformitat amb el que disposa l'art.14a) de l'Ordenança General de Subvencions, prèvia proposta formulada per la Comissió de Subvencions en els termes que disposa la base 12.3.

L'acord adoptat per l'òrgan competent serà notificat als interessats mitjançant la publicació al tauler d'edictes electrònic de la corporació ([www.latorredeclaramunt.cat](http://www.latorredeclaramunt.cat)) de conformitat amb l'Article 45.1 lletra b) de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, en tractar-se d'un procediment de concurrència competitiva sense necessitat de notificació expressa.

## **Article 13.-** Termini per a l'atorgament de subvencions



El termini màxim per a resoldre i publicar l'atorgament de subvencions per part de l'òrgan competent de la Corporació no pot excedir de TRES MESOS des de la sol·licitud; les sol·licituds es podran fer a partir de la publicació de la convocatòria al diari oficial corresponent.

La falta de resolució i publicació dins de l'esmentat termini produirà efectes desestimatoris de les sol·licituds presentades.

La no presentació d'al·legacions, per part de les famílies beneficiàries, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'atorgament dels ajuts, implica l'acceptació tàcita dels ajuts rebuts.

Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, l'òrgan competent de la Corporació comprovarà d'ofici el compliment dels requisits esmentats a l'Article 3 de les següents bases. Quedaran excloses del procediment les famílies que no compleixin amb els requisits establerts.

Un cop comprovades les sol·licituds, es farà públic, mitjançant edicte al tauler d'anuncis ([www.latorredeclaramunt.cat](http://www.latorredeclaramunt.cat)) i anuncis de la Corporació, la relació de sol·licituds que no continguin la documentació necessària per ser admeses a tràmit. Les persones interessades hauran de presentar, dins del termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de l'esmentat edicte, i sense requeriment previ, els documents que manquen a la sol·licitud. En cas contrari, s'entendrà

que desisteixen de la seva petició, de conformitat amb l'Article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu Comú de les Administracions Públiques.

De forma complementària, es comunicarà a les persones amb documentació requerida dit requeriment.

#### **Article 14.- Partida pressupostària i quantitat màxima a subvencionar**

La quantitat màxima a subvencionar en la seva totalitat i la partida pressupostària s'indicaran en l'acord d'aprovació de la corresponent convocatòria.

En el cas que les sol·licituds aprovades siguin superiors a la quantitat màxima a subvencionar aprovada en la corresponent convocatòria la Comissió de Subvencions haurà de reduir proporcionalment la quantitat individual a atorgar, si s'escau.



Ajuntament de  
La Torre de Claramunt

## **Article 15. Tractament de dades personals i confidencialitat de les subvencions concedides**

Amb la presentació de la sol·licitud d'ajuda la part interessada donarà el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient d'acord amb la Llei Orgànica 5/2018, de 5 de desembre.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

En tot allò que no estigui previst en les present bases seran d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions municipal aprovada pel Ple de la Corporació en sessió de data 29 d'abril de 2005, la Llei 38/2.003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2.006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2.003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En La Torre de Claramunt, a 7 de setembre del 2022.

Signa el present anunci:  
Secretària-interventora de l'Ajuntament  
Melisa R. Waisman Márquez