

**Identificació de l'expedient:** 3016/2022 1919**Assumpte:** Modificació de l'ordenança reguladora del preu públic per serveis d'escola bressol. Curs 2022-2023**AJUNTAMENT DE CANET DE MAR****ANUNCI**

No havent-se formulat al·legacions durant el termini d'informació pública de l'expedient per a l'aprovació de la modificació l'Ordenança reguladora del preu públic d'escola bressol per al curs 22-23 i següents, s'entén aprovada definitivament i es publica íntegrament el text, com a condició d'executivitat:

MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER SERVEIS D'ESCOLA BRESSOL. CURS 2022-2023

Primer.- AVOCAR la competència delegada en la Junta de Govern Local, per acord de 4 de juliol de 2019, quant a l'aprovació dels preus públics, als efectes únics i exclusius de la tramitació del present expedient.

Segon.- APROVAR inicialment la modificació de l'ordenança reguladora del preu públic pels serveis d'escola bressol municipal de l'Ajuntament de Canet de Mar, segons detall contingut en ANNEX 1, així com el seu text refós, contingut en l'ANNEX 2.

Tercer.- EXPOSAR al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de l'Ordenança, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

Els acords definitius d'aprovació d'aquesta ordenança, així com el seu text íntegre, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i entraran en vigor un cop transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, havent-se també d'anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència al Butlletí oficial de la província en què s'hagi publicat el text íntegre.

Quart.- COMUNICAR el present acord a l'administració de l'Estat i de la Comunitat Autònoma.

ANNEX 1.- TEXT REFÓS DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER SERVEIS DE L'ESCOLA BRESSOL**Article 1r.- Fonament i naturalesa**

A l'empara del previst a l'article 41, apartat 1r, del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de





conformitat amb el que disposen els articles 49, 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, aquest Ajuntament estableix el preu públic per la prestació del servei d'escola bressol, que es regirà per la present Ordenança, i que tindrà naturalesa d'ingrés de dret públic no tributari.

Article 2n.- Supòsit de fet

Constitueix l'objecte del preu públic la prestació del servei d'escolarització, atenció, cura i vigilància dels nens, servei de menjador, servei d'acollida, i altres complementaris propis de les escoles bressol, quan aquests es realitzi en règim de gestió directa per l'Ajuntament o els seus organismes autònoms.

Article 3r. Obligats al pagament

Són obligats al pagament del preu públic els pares i mares o tutors legals dels menors alumnes matriculats que es beneficiïn de la prestació de serveis o realització de les activitats que es detallen a l'article 6 d'aquesta Ordenança, amb excepció d'aquells serveis pels quals l'ajuntament rebi finançament adreçat a sufragar l'aportació de les famílies.

Article 4t. Quota

“1.- L'establiment o modificació dels preus públics correspondrà al Ple de la corporació, sense perjudici de les seves facultats de delegació en la Junta de Govern Local, de conformitat amb l'article 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

2.- Els imports aprovats s'inclouran en l'Annex de la present ordenança reguladora.

Als efectes de l'aplicació dels previstos en l'Annex únicament es consideraran usuaris fixos dels serveis de menjador i acollida els qui reuneixin simultàniament:

- Haver sol·licitat expressament l'alta com a tals abans del dia 1 del mes.
- Haver fet ús del servei de menjador i/o acollida almenys la meitat més un dels dies lectius del mes.

3.- No estaran subjectes al preu públic pels serveis d'escolaritat regulat a l'ANNEX d'aquesta ordenança els serveis d'escolaritat del nivell d'I2 dels cursos que obtinguin el finançament de la Generalitat previst a la disposició addicional dissetena de la LLEI 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.

4t. bis Reduccions

1r.- Podran gaudir dels següents percentatges de reducció en el preu per serveis d'escolaritat i serveis de menjador (dinar i berenar) les persones obligades al pagament que estiguin empadronades al municipi i acreditin que el nivell de renda familiar no supera els llindars previstos a l'apartat 2n d'aquest article i que no posseeix altres béns immobles diferents de l'habitatge habitual:

Nivell de renda de la unitat de convivència	Reducció
Renda inferior al màxim anual establert als requisits econòmics segons tipologia de la unitat de convivència.	50%
Renda inferior al 25% del màxim anual establert als requisits econòmics segons tipologia de la unitat de convivència.	90%



2n.- El lliardar màxim mensual de renda familiar per gaudir de les reduccions previstes a l'apartat anterior es determinarà en funció del nombre i la tipologia de membres de la unitat de convivència, d'acord amb la taula següent:

	1 menor	2 menor	3 menor	4 menor	5 menor
1 adult	14.775,30 €	18.185,00 €	21.594,70 €	25.004,40 €	28.414,10 €
2 adults	20.458,10 €	23.867,80 €	27.277,50 €	30.687,20 €	34.096,90 €
3 adults	23.299,50 €	26.709,20 €	30.118,90 €	33.528,60 €	36.938,30 €
4 adults	26.140,90 €	29.550,60 €	32.960,30 €	36.370,00 €	39.779,70 €

4t.- Per al càlcul de la renda de la unitat familiar, es computaran els ingressos familiars de l'exercici fiscal immediatament anterior al de l'inici del curs.

Per tal d'establir la base de càlcul anual de la renda de la unitat familiar es tenen en compte la totalitat dels ingressos anuals bruts i relaciona el total d'ingressos amb el nombre total de membres de la unitat familiar.

Quan no existeixi obligació de declarar per a l'IRPF per no superar els imports establerts a la normativa de l'Impost, la renda familiar es determinarà en aquests casos per l'addició dels rendiments del treball, els rendiments de l'arrendament de béns immobles, els rendiments dels comptes bancaris i altres rendiments del capital mobiliari.

En casos de famílies en situació de vulnerabilitat que per diferents motius no es pugui valorar la bonificació, bé perquè no puguin reunir documentació acreditativa de la situació econòmica familiar, bé per altres situacions sobrevingudes:

A.- Es prendrà en consideració si hi ha algun germà/ana escolaritzat que sigui beneficiari d'ajut individual de menjador durant el mateix curs per aplicar la bonificació. Si el germà/ana té ajut de menjador del 70% s'aplicarà la bonificació del 50% a la quota de l'escola bressol, si l'ajut és del 100% s'aplicarà la bonificació del 90% a l'escola bressol.

B.- Per altres situacions sobrevingudes en què l'escolarització de l'infant es consideri necessària per a la seva protecció i benestar, com podria ser el cas de persones refugiades, canvis dràstics i sobtats en la situació econòmica i familiar respecte de l'any anterior, famílies indocumentades, entre d'altres, els serveis socials municipals emetran un informe social motivat acreditatiu de la situació.

3r.- Als efectes de l'aplicació dels barems anteriors, es consideraran membres de la unitat familiar:

1.- L'infant per al qual es sol·licita la beca.

2.- El pare i la mare o tutors/es legals de l'infant.

En cas de divorci o separació legal, si la guàrdia i custòdia de l'infant és compartida es tindran en compte els dos tutors a la unitat familiar.

Si la guàrdia i custòdia de l'infant s'atribueix a un sol tutor, no serà membre computable aquell/a ex cònjuge que no convisqui amb l'infant, però s'afegirà a la renda del tutor la pensió d'alimentació i/o compensatòria que estableixi la sentència.

En el cas de viudetat, aquesta només s'haurà de justificar amb el llibre de família o certificat de defunció, si no s'està en possessió del carnet de família monoparental vigent.





3.- Els/les germans/es de fins a 25 anys que segons el padró consti que conviuen en el domicili familiar a la data de la inscripció o matrícula.

Es consideren membres de la unitat familiar, i per tant, germans/es de l'infant, aquells/es que hi convisquin segons el padró i comparteixin amb ell/a un o els dos tutors.

4.- Els/les germans/es majors de 25 anys amb discapacitat física, psíquica o sensorial que segons el padró que conviuen en el domicili familiar a data de la inscripció o matrícula.

No es tindran en compte altres persones, tot i que convisquin al domicili familiar, amb o sense relació de parentiu amb l'infant.

4t.- Per al càlcul de la renda de la unitat familiar, es computaran els ingressos familiars de l'exercici fiscal immediatament anterior al de l'inici del curs.

Per tal d'establir la base de càlcul anual de la renda de la unitat familiar es tenen en compte la totalitat dels ingressos anuals bruts i relaciona el total d'ingressos amb el nombre total de membres de la unitat familiar.

Quan no existeixi obligació de declarar per a l'IRPF per no superar els imports establerts a la normativa de l'Impost, la renda familiar es determinarà en aquests casos per l'addició dels rendiments del treball, els rendiments de l'arrendament de béns immobles, els rendiments dels comptes bancaris i altres rendiments del capital mobiliari.

5è. Les sol·licituds es podran presentar en qualsevol moment del curs i s'acompanyaran de la següent documentació:

- Còpia del DNI/NIE del sol·licitant
- Volant de convivència
- Declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF) de l'exercici anterior a l'inici del curs, o certificat negatiu de renda, de les persones adultes que integren la unitat de convivència i, en el cas de separació o divorci amb custòdia compartida, també del tutor no convivent.
- Declaració responsable en la que es faci constar que no posseeix bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita la reducció. En cas contrari, indicar quins.
- Qualsevol altra que li requereixi l'administració per verificar el compliment dels requisits.

L'Ajuntament de Canet de Mar es reserva el dret de sol·licitar els originals de la documentació aportada per a la seva verificació en qualsevol moment del procediment; així com el dret de requerir la documentació descrita en aquest article si no ha estat presentada en el temps i forma indicats.

6è.- El termini de resolució de les sol·licituds de reducció serà d'un mes comptador des de la seva presentació.

La reducció serà d'aplicació des del mes posterior a la seva sol·licitud, si s'hagués presentat durant la primera quinzena, o des del segon mes posterior, si s'hagués presentat durant la





segona quinzena, i mantindrà la seva vigència fins a la finalització del curs escolar o, fins a la baixa de l'/de la alumne/a, si fos anterior.

Qualsevol canvi en la situació econòmica s'haurà de comunicar per escrit a l'OAC –Oficina d'Atenció Ciutadana- aportant la documentació necessària per tal d'acreditar el canvi de situació.

5è.- Naixement de l'obligació

1.-L'obligació de pagar el preu públic neix quan s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat que justifica la seva exigència, encara que no hagi estat autoritzat.

2.- El període impositiu de les quotes d'escolaritat és mensual.

En el supòsit d'altres i baixes d'usuaris dels serveis que no coincideixin amb l'inici i final del curs, s'aplicarà el prorrateig de la quota d'escolaritat per quinzenes, de manera que:

En el supòsit que l'alta es produeixi entre els dies 1 i 15 del mes, es liquidarà l'import total de la quota mensual, i si es produeix entre els dies 16 i darrer del mes, es liquidarà el 50% de l'import de la quota mensual.

En el supòsit que la baixa es produeixi entre els dies 1 i 15 del mes, es liquidarà el 50% de l'import de la quota mensual, i si es produeix entre els dies 16 i darrer del mes, es liquidarà l'import total de la quota mensual.

El període impositiu de les quotes de piscina és trimestral. No es contempla el prorrateig d'aquestes quotes.

3.- Les quotes d'escolaritat es meritaren el primer dia del mes. Les quotes de piscina es meritaren el primer dia del trimestre.

Les quotes pels serveis complementaris de menjador i acollida, quan s'exigeixin mitjançant preus unitaris, es meritaren amb la prestació de cada àpat o servei d'acollida.

4.-Quan per causes no imputables a l'obligat al pagament del preu, el servei o l'activitat no es presti o desenvolupi, procedirà la devolució de l'import corresponent.

Sense perjudici del que estableixen els apartats anteriors, si es produís la suspensió o tancament del servei per part de l'administració abans d'haver-se abonat l'import del preu, es procedirà a la baixa proporcional de la quota, determinada per dies lectius.

6è.- Normes de gestió i recaptació

1.- L'Ajuntament pot exigir el dipòsit previ de l'import total o parcial del preu públic.

En el moment de formalitzar la matrícula del curs, el dipòsit de l'import de la primera quota mensual (setembre) del servei d'escolaritat.

En el moment de liquidar les quotes d'escolaritat dels mesos de desembre i març respectivament, el 50% de la quota d'escolaritat de juliol.

No es procedirà a la devolució del dipòsit de matrícula si la renúncia o desistiment de la matrícula es produeix amb posterioritat a 1 de setembre o el dia hàbil immediatament posterior.

La devolució del dipòsit de juliol únicament procedirà en les baixes del servei comunicades fins a 31 de maig o el dia hàbil immediatament posterior.



2.- Es gestionaran mitjançant autoliquidació

- La quota d'escolaritat corresponent al mes de setembre, satisfeta en forma de dipòsit en el moment d'efectuar la matrícula.
- En els casos en què l'alta d'un/a alumne/a es produeix un cop ja iniciat el curs, la quota d'escolaritat corresponent al mes de l'alta.

A aquest efecte, l'administració expedirà l'abonaré corresponent per tal que l'obligat faci l'ingrés en el termini màxim de 10 dies hàbils.

Les quotes d'escolaritat i serveis complementaris de menjador i acollida posteriors a l'alta en el servei es gestionaran mitjançant padró mensual que s'aprovarà a mes vençut i es notificarà col·lectivament d'acord amb allò previst a l'ordenança general.

Les quotes per servei de piscina s'inclouran en els padrons mensuals de setembre, gener i abril.

3.- Les quotes incloses en el padró seran posades al cobrament en període voluntari durant un mínim de dos mesos, en les dates que estableixi el calendari fiscal aprovat per a l'exercici, en el qual també s'indicarà la data de càrrec dels rebuts domiciliats.

4.- L'import de les diferents quotes es podrà unificar en un únic rebut desglossant els conceptes que l'integren.

Les autoritzacions de debit en compte s'hauran de lliurar a la Tresoreria municipal, segons model normalitzat i es consideraran vàlides mentre no es comuniqui la seva revocació per part de l'obligat.

En el cas de devolució del rebut per compte cancel·lat o bloquejat, o en el cas de devolució de dos rebuts consecutius per altres causes, l'administració donarà de baixa la domiciliació i ho comunicarà a l'obligat.

5.- Les quotes acreditades i no satisfetes en període voluntari s'exigiran per la via de constrenyiment, de conformitat amb la normativa vigent.

6.- Es podran subscriure convenis amb empreses que prestin serveis de xec guarderia, vals, tiquets o instruments similar per tal de facilitar el pagament de les quotes establertes en aquesta Ordenança.

En tot cas, els convenis subscrits i la seva gestió hauran de respectar l'establert a la normativa general tributària i restant que sigui d'aplicació.

L'obligació de pagament únicament s'entendrà satisfeta en el moment que l'empresa que presti el servei de xec guarderia hagi efectuat l'ingrés a l'Ajuntament.

Disposició final

Aquesta ordenança, que fou aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada a Canet de Mar el 1 d'agost de 2019, i que quedà aprovada definitivament en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'exposició pública, entrarà en vigor en el termini de l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.

ANNEX 2. QUOTES DEL PREU PÚBLIC



	Import	PROPOS TA
1.-Servei d'escolaritat alumnes		
1.A. Modalitat jornada completa (matí i tarda)		
Quota ordinària. Per alumne i mes	165,00 €	165,00 €
Quota 2 o més germans al centre. Per alumne i mes.	123,75 €	123,75 €
Quota membre de família nombrosa o monoparental. Per alumne i mes	148,50 €	148,50 €
1.B.- Modalitat mitja jornada (només matins) ⁽¹⁾		
Quota ordinària. Per alumne i mes	94,00 €	94,00 €
Quota 2 o més germans al centre. Per alumne i mes.	70,50 €	70,50 €
Quota membre de família nombrosa o monoparental. Per alumne i mes	84,50 €	84,50 €
2.-Serveis complementaris d'acollida		
½ hora extra diària. Usuari fix. Quota mensual	13,81 €	
1 hora extra diària. Usuari fix. Quota mensual	27,63 €	
½ hora extra diària. Usuari esporàdic. Quota per servei.	1,89 €	
1 hora extra diària. Usuari esporàdic. Quota per servei.	3,78 €	
3.- Quota servei menjador		
Menú diari i monitoratge. Usuari fix	6,81 €	6,81 €
Menú diari i monitoratge. Usuari esporàdic	8,38 €	8,38 €
Berenar fix	0,66 €	0,66 €
Berenar esporàdic	0,84 €	0,84 €
4.- Activitat de piscina		
Per trimestre (inclou curs i transport en autocar).	75,00 €	
5.- Sortides a la granja		
Per alumne i activitat (inclou activitat i transport en autocar).	25,00€	

(*) Prestacions de serveis subjectes però exemptes d'IVA segons article 20.1.8è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

⁽¹⁾Els preus públics pels serveis d'escolaritat a mitja jornada, aprovats per la Junta de Govern Local en sessió de data de 4 de juny de 2020 i publicats al Butlletí Oficial de la Província de data 8 de juny de 2020, únicament seran d'aplicació en el supòsit que les instruccions dictades per les autoritats educatives quant a la prestació del servei no permetin la seva realització en horari de matí i tarda. En el cas que no operin restriccions a l'horari d'obertura, s'aplicarà sempre i en tot cas la quota d'escolaritat a jornada completa.

Contra aquests acords es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb el que s'estableix als articles 30 i 112.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i als articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa administrativa

Blanca Arbell Brugarola
Alcaldeessa





EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

A Canet de Mar, a la data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1	11/08/2022	Alcaldessa
Bianca Arbell Brugarola		

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e :canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	aa30677b28ed4b51a2c1c2344408dfef001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	