



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

ANUNCI

En data 16 de maig de 2022, el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària, va aprovar inicialment el Reglament regulador de la gestió de l'aigua i clavegueram de Premià de Dalt.

Durant el corresponent període d'informació pública i audiència als interessats no s'ha presentat cap al·legació, per la qual cosa, l'esmentat Reglament esdevé definitiu. En conseqüència, es procedeix a la inserció íntegra del seu text en el present Butlletí Oficial, transcrivint-lo íntegrament a continuació:

"REGLAMENT MUNICIPAL DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA I DE CLAVEGUERAM DE PREMIÀ DE DALT

TÍTOL PRELIMINAR

Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

Article 2. Àmbit territorial

Article 3. Titularitat del servei

Article 4. Règim jurídic dels serveis d'aigua

Article 5. Competències de l'Ajuntament

Article 6. Paràmetres de qualitat en la prestació del servei

Capítol II. Gestió integral dels serveis d'aigua

Article 7. Gestió integral i entitat gestora dels serveis d'aigua



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Secció 1. Drets i obligacions de l'entitat gestora

Article 8. Drets de l'entitat gestora

Article 9. Obligacions de l'entitat gestora

Secció 2. Usuaris del servei

Article 10. Definició

Article 11. Drets de l'usuari del servei

Article 12. Obligacions de l'usuari del servei

Article 13. Prohibicions específiques

TÍTOL I. SUBMINISTRAMENT DOMICILIARI D'AIGUA DE CONSUM HUMÀ

Capítol I. Tipologia i característiques

Secció 1. Subministrament habitatges

Article 14. Garantia de pressió i cabal

Article 15. Prioritat i regularitat del subministrament

Article 16. Suspensions temporals del subministrament

Article 17. Ús del subministrament per part de l'usuari del servei

Article 18. Tipologia de subministraments

Secció 2. Subministraments per usos especials

Article 19. Subministrament provisional d'aigua per a obres

Article 20. Subministraments per a servei contra incendis



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 21. Subministraments crítics

Secció 3. Prestació del servei en polígons i noves actuacions urbanístiques

Article 22. Noves actuacions urbanístiques

Article 23. Contractació, finançament i execució de les obres de subministrament d'aigua de les noves actuacions urbanístiques

Capítol II. Elements materials del servei, responsabilitat i instal·lacions

Secció 1. Elements materials del servei

Article 24. Sistema de subministrament i distribució d'aigua

Article 25. Elements materials del subministrament domiciliari d'aigua

Secció 2. Règim aplicable a les instal·lacions generals i particulars

Article 26. Execució, conservació i reparació de les instal·lacions generals i particular

Article 27. Revisions de les instal·lacions generals i particulars

Secció 3. Responsabilitats en les instal·lacions generals i particulars

Article 28. Responsabilitat de l'entitat gestora

Article 29. Responsabilitat de l'usuari del servei

Capítol III. Escomeses

Secció 1. Definició, elements i característiques tècniques

Article 30. Definició i tipologia d'escomeses

Article 31. Característiques de les escomeses

Secció 2. Escomesa externa

Article 32. Accés al dret d'escomesa externa i dret d'ús d'hidrants



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 33. Sol·licitud d' escomesa externa

Article 34. Tramitació d' escomesa externa

Article 35. Resolució tècnica d' escomesa externa

Article 36. Drets econòmics d' escomesa externa

Article 37. Formalització del contracte d' escomesa externa

Article 38. Modificacions de les condicions d' escomesa externa

Article 39. Execució i posada en servei d' escomesa externa

Article 40. Millora, conservació i reparació d' escomesa externa.

Secció 3. Escomesa interna

Article 41. Escomesa divisionària

Article 42. Escomesa independent

Capítol IV. Equips de mesura

Secció 1. Definició, titularitat i característiques tècniques

Article 43. Equips Aparells de mesura. Normes generals

Article 44. Homologació

Article 45. Selecció, subministrament i instal·lació de l'equip de mesura

Article 46. Comprovacions particulars

Article 47. Verificació oficial

Secció 2. Instal·lació i manteniment

Article 48. Allotjament dels equips de mesura



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- Article 49. Instal·lació de l' equip de mesura
- Article 50. Canvi d'emplaçament
- Article 51. Retirada dels equips de mesura
- Article 52. Manteniment i reparació de l' equip de mesura avariats
- Article 53. Detecció de mals funcionaments
- Secció 3. Aforaments. Règim transitori
- Article 54. Extinció del subministrament per aforament
- Article 55. Condicions materials dels aforaments
- Capítol V. Facturació dels consums
- Article 56. Consum i la seva determinació
- Article 57. Lectura de l' equip de mesura
- Article 58. Consums estimats i regularització per mal funcionament
- Capítol VI. Contractació del subministrament
- Secció 1. Contracte: naturalesa, objecte i característiques
- Article 59. Objecte, característiques i forma de la contractació
- Article 60. Contracte únic per a cada subministrament
- Article 61. Causes de denegació del contracte
- Article 62. Fiança
- Article 63. Modificacions del contracte
- Secció 2. Formalització, duració i cessió del contracte



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 64. Formalització dels contractes

Article 65. Duració del contracte

Article 66. Canvi de titularitat per cessió del contracte de subministrament

Article 67. Subrogació

Capítol VII. Suspensió del subministrament i extinció del contracte

Secció 1. Suspensió del subministrament. Règim general

Article 68. Causes de suspensió

Article 69. Procediment de suspensió del subministrament

Article 70. Renovació del subministrament

Secció 2. Suspensió del subministrament en el cas de persones o unitats familiars en risc d'exclusió residencial

Article 71. Persones o unitats familiars en risc d'exclusió residencial

Article 72. Procediment de suspensió del subministrament en cas de persones o unitats familiars en risc d'exclusió residencial

Secció 3. Extinció del contracte de subministrament, retirada de l'equip de mesura i compatibilitat amb altres processos

Article 73. Extinció del contracte

Article 74. Retirada de l'equip de mesura

Article 75. Compatibilitat de procediments

Capítol VIII. Règim de consultes i reclamacions

Article 76. Consultes i informació

Article 77. Reclamacions formulades pels usuaris del servei. Procediment



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 78. Jurisdicció

Capítol IX. Arbitratge

Article 79. Arbitratge

Capítol X. Frau

Article 80. Incompliments i frau

Capítol XI. Règim de la inspecció

Article 81. Inspecció

Article 82. Actuació inspectora

Capítol XII. Règim sancionador

Article 83. Objecte i abast del règim sancionador

Secció 1. Règim sancionador aplicable a l'entitat gestora

Article 84. Incompliments de l'entitat gestora

Article 85. Infraccions molt greus

Article 86. Infraccions greus

Article 87. Infraccions lleus

Article 88. Sancions

Secció 2. Règim sancionador aplicable als usuaris del servei

Article 89. Responsables

Article 90. Infraccions molt greus

Article 91. Infraccions greus



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 92. Infraccions lleus

Article 93. Sancions i altres mesures

Secció 3. Normes comunes al règim sancionador aplicable a l'entitat gestora i als usuaris del servei.

Article 94. Procediment sancionador

Article 95. Graduació de les sancions

Article 96. Concurrencia de sancions

Article 97. Reparació

Article 98. Compatibilitat de les sancions amb altres mesures

Article 99. Altres responsabilitats

Article 100. Mesures provisionals

Article 101. Accions legals

Capítol XIII. Mesures per l'estalvi i l'eficiència en el consum d'aigua

Secció 1. Mesures d'estalvi i d'eficiència

Article 102. Objecte

Article 103. Àmbit d'aplicació

Article 104. Usos afectats

Article 105. Implantació obligatòria de les mesures i sistemes d'estalvi

Article 106. Sistemes d'estalvi d'aigua

Article 107. Equips de mesura individuals

Article 108. Reguladors de pressió de l'entrada d'aigua



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 109. Mecanismes estalviadors de cabals en aixetes i dutxes

Article 110. Aprofitament d'aigua de pluja

Article 111. Aigua sobrant de piscines

Article 112. Mesures d'estalvi en zones verdes

Article 113. Dipòsits de regulació

Article 114. Refrigeració

Article 115. Millor tecnologia disponible

Secció 2. Normativa urbanística, de seguretat i protecció

Article 116. Impacte visual

Article 117. Senyalització

Secció 3. Règim de manteniment, conservació i inspecció dels sistemes d'estalvi d'aigua

Article 118. Ús de les instal·lacions

Article 119. Manteniment de les instal·lacions

TÍTOL II. SERVEI DE CLAVEGUERAM

Capítol I. Objecte, àmbit i definicions

Article 120. Objecte i àmbit d'aplicació

Article 121. Definicions i conceptes

Article 122. Obligatorietat del servei

Capítol II. Condicions d'abocament



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 123. Control de la contaminació en origen

Article 124. Abocaments limitats

Article 125. Abocaments prohibits

Article 126. Revisió periòdica de limitacions i prohibicions

Article 127. Reixat de desbast

Article 128. Cabals

Article 129. Prohibició de la dilució

Article 130. Abocament d'aigües netes

Article 131. Pretractament

Article 132. Condicions especials

Capítol III. Sistemes d'emergència o perill

Article 133. Situacions d'emergència

Article 134. Informe a l'Ajuntament i al Consell Comarcal

Article 135. Instruccions en cas d'emergència

Article 136. Mesures especials de seguretat

Capítol IV. Utilització de la xarxa de clavegueram

Article 137. Construcció de clavegueres

Article 138. Condicions dels claveguerons

Article 139. Construcció particular de clavegueram

Article 140. Ús obligatori de la xarxa



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- Article 141. Condicions de la connexió
- Article 142. Autorització de connexió de nous claveguerons longitudinals
- Article 143. Construccions municipals i particulars
- Article 144. Obligació d'admetre altres abocaments
- Article 145. Modificacions dels claveguerons
- Article 146. Condicions per la connexió d'un clavegueró a la xarxa
- Article 147. Desguassos provisionals
- Article 148. Connexions industrials
- Article 149. Pericó de registre
- Article 150. Agrupacions d'indústries
- Article 151. Entroncaments i obres accessòries
- Article 152. Neteja i reparació dels desguassos particulars
- Article 153. Obres municipals i facultats de l'Ajuntament
- Capítol V. Informes i autoritzacions d'abocaments
- Article 154. Autorització del Consell Comarcal
- Article 155. Requisit previ d'autorització comarcal
- Article 156. Documentació de la sol·licitud
- Capítol VI. Instal·lació de xarxes de comunicacions per fibra òptica al clavegueram
- Article 157. Autorització municipal i tipologia general de les instal·lacions
- Article 158. Característiques generals dels materials



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 159. Instal·lació en zones crítiques

Article 160. Rases

Article 161. Tubs protectors

Article 162. Pericons

Article 163. Traça dels tubs

Article 164. Característiques constructives de les connexions

Article 165. Prova d'estanqueïtat

Article 166. Instal·lació dels tubs

Article 167. Plànols

Capítol VII. Afeccions d'altres obres del clavegueram

Article 168. Permís de salvaguarda del clavegueram

Article 169. Garantia

Article. 170 Replanteig de les obres

Article 171. Devolució de la garantia

Capítol VIII. Inspecció i control

Article 172. Disposicions generals

Article 173. Pràctica de les inspeccions

Article 174. Comprovacions

Article 175. Informació

Article 176. Presa de mostres



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 177. Acta d'inspecció

Capítol IX. Tipificació específica d'infraccions i sancions

Article 178. Infraccions en matèria d'aigües residuals

Article 179. Sancions en matèria d'aigües residuals

Article 180. Procediment, graduació, reparació, compatibilitat, altres responsabilitats i mesures provisionals

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX I



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

TÍTOL PRELIMINAR

Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

1.- És objecte del present Reglament la regulació del servei integral de subministrament domiciliari d'aigua de consum humà i del servei de clavegueram, en endavant serveis d'aigua

2.- També són objecte d'aquest Reglament l'establiment de mesures per l'estalvi i eficiència en el consum d'aigua, i en qualsevol procés relacionat amb la distribució d'aigua, així com la regulació del règim especial en supòsits d'emergència o excepcionalitat per sequera.

3.- La gestió i la prestació dels serveis d'aigua objecte d'aquest Reglament es duran a terme sens perjudici de les competències de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Article 2. Àmbit territorial

L'àmbit territorial prestació dels serveis d'aigua és el terme municipal de Premià de Dalt.

Article 3. Titularitat del servei

Els serveis d'abastament d'aigua de consum humà i de clavegueram són titularitat de l'Ajuntament de Premià de Dalt.

Article 4. Règim jurídic dels serveis d'aigua



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

El règim jurídic dels serveis d'aigua és el que està regulat per regla per la legislació següent:

- a) Per la de Règim Local.
- b) Per la d'aigües integrada pel Text Refós de la Llei d'Aigües, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol; el Reglament del Domini Públic Hidràulic, aprovat pel Reial Decret 849/1986, d'11 d'abril; el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2003 de 4 de novembre; i la normativa que desplega aquestes normes.
- c) Per la de salut pública i de sanitat i, en particular, pel Reial Decret 140/2003 de 7 de febrer que estableix els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.
- d) Pel Reial Decret-Llei11/1995, de 28 de desembre, sobre tractament d'aigües residuals urbanes, pel Reial Decret 509/1996, de 15 de març, que el desplega; pel Reglament dels serveis públics de sanejament, aprovat pel Decret 130/2003, de 23 de maig; i pel Reglament regulador d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme, aprovat per acord del Ple del Consell Comarcal, de 17 de març de 2009.
- e) Pel Codi Tècnic de l'Edificació aprovat pel Reial Decret 314/2006 de 17 de març, en la seva secció HS4 subministrament d'aigua, o norma que el substitueixi.
- f) La resta de disposicions legals i reglamentàries que resultin d'aplicació al servei d'abastament d'aigua a poblacions.

Article 5. Competències de l'Ajuntament

En la seva condició de titular dels serveis d'aigua de consum humà correspon a l'Ajuntament l'exercici de les funcions següents:

- a) Prestar el servei, directament o indirectament, amb continuïtat i regularitat d'acord amb l'establert en el present Reglament.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- b) Organitzar, coordinar i reglamentar el servei de forma integrada amb els altres serveis municipals.
- c) Supervisar i controlar la gestió de les aigües utilitzades per l'entitat gestora regulant-ne la distribució a l'àmbit municipal, d'acord amb els procediments legalment establerts i les instruccions de l'Agència Catalana de l'Aigua.
- d) Vetllar pel que fa a la qualitat de l'aigua en el punt de lliurament al consumidor, i en coordinació amb la resta d'Administracions competents pel compliment del Reial decret 140/2003, de 7 de febrer, que fixa els criteris sanitaris de qualitat de l'aigua de consum humà. A aquests efectes i a més d'informar a la resta d'Administracions competents, l'entitat gestora ha d'informar a l'Ajuntament de qualsevol incident o episodi que pugui afectar la qualitat de l'aigua subministrada dins de l'àmbit de prestació del servei
- e) Efectuar el control de qualitat de l'aigua apta pel consum humà en l'aixeta en els termes establerts en el Reial decret 140/2003, de 7 de febrer, que estableix els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.
- f) Aprovar les tarifes dels serveis prestats en el terme municipal per part de l'entitat gestora, sense perjudici de les funcions que corresponen a la Comissió de Preus de Catalunya en el cas de l'aigua apte pel consum humà.
- g) Aprovar els preus dels drets, de les instal·lacions i dels productes aliens a la venda d'aigua que pugui cobrar l'entitat gestora.
- h) Conèixer els mitjans materials i personals i el desenvolupament econòmic de l'entitat gestora.
- i) Aprovar els plans directores de servei i els d'inversions de l'entitat gestora, els quals recolliran els projectes d'obres i millores de la xarxa de distribució i la resta d'elements materials del servei que siguin proposats per aquestes.
- j) Dur a terme qualsevol altra actuació que d'acord amb la llei estiguin previstes com de competència municipal, o li sigui assignada per la legislació vigent, en la seva condició d'Administració titular del servei d'abastament



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

d'aigua a la població.

Article 6. Paràmetres de qualitat en la prestació del servei

1.- Per tal que el servei sigui prestat en les millors condicions possibles, l'entitat gestora haurà de disposar d'un sistema certificat d'assegurament de la qualitat i facilitar a l'Ajuntament les auditories anuals de seguiment.

2.- L'Ajuntament promourà paràmetres de qualitat en el servei mitjançant la implantació d'uns indicadors d'activitat que hauran de complir l'entitat gestora, els quals hauran de tenir en compte, almenys, l'horari d'atenció comercial, els terminis d'instal·lació dels equips de mesura i connexions de servei i l'atenció a les reclamacions presentades pels usuaris del servei.

Capítol II. Gestió integral dels serveis d'aigua

Article 7. Gestió integral i entitat gestora dels serveis d'aigua

Els serveis municipals d'abastament d'aigua de consum humà i de clavegueram es prestaran de forma integral per part d'una mateixa entitat gestora, en la modalitat de prestació del servei que l'Ajuntament tingui establerta en cada moment.

Secció 1. Drets i obligacions de l'entitat gestora

Article 8. Drets de l'entitat gestora

L'entitat gestora té, a més dels drets que se'ls hi assignin en aquest Reglament o en preceptes legals o reglamentaris, els següents drets:

1. Rebre del gestor corresponent l'aigua en alta en les condicions adequades per al consum humà en els termes establerts en el Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer.
2. Rebre de l'operador corresponent l'aigua per altres usos diferents al consum humà en les condicions establertes per l'Agència Catalana de l'Aigua o per



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

l'administració sanitària d'acord amb els seus usos específics, o per la normativa específica aplicable.

3. Facturar l'aigua subministrada i els serveis prestats a l'usuari del servei segons les tarifes i els preus aprovats.

4. Percebre l'import de la facturació d'acord amb el que preveu la corresponent Ordenança municipal de la tarifa o prestació patrimonial pública de naturalesa no tributària.

5. Disposar d'una tarifa i d'uns preus suficients per autofinançar els serveis de subministrament i de clavegueram. Quan l'equilibri financer pugui no produir-se, tindrà dret a demanar una nova tarifa suficient o, si no és possible, la corresponent compensació econòmica.

6. Llegir i comprovar l'equip de mesura, i revisar amb les limitacions que s'estableixin en aquest Reglament les instal·lacions particular del subministrament en servei o ús; podrà imposar l'obligació d'instal·lar equips correctors en el cas que es produeixin perturbacions a la xarxa, incloent la regulació del cabal d'entrada a cada finca o edifici.

7. Exigir un estàndard de qualitat òptima a les instal·lacions generals i particulars d'aigua per autoritzar la contractació d'aigua i així poder garantir la prestació del servei en condicions adients.

Article 9. Obligacions de l'entitat gestora

Llevat de les obligacions que siguin objecte d'una regulació especial en aquest Reglament, l'entitat gestora està subjecta al compliment de les següents obligacions:

1. Gestiona les instal·lacions d'abastament d'aigua en alta de titularitat municipal que l'Ajuntament li confii, en les condicions adequades per al consum humà en els termes establerts en el Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer.

2. Prestar els serveis d'aigua a qualsevol persona física o jurídica que li sol·liciti i



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

ampliar-lo en els termes establerts en el present Reglament i en les condicions tècniques i econòmiques recollides en les disposicions legals aplicables.

3. Garantir la potabilitat i la qualitat necessària per al consum humà de l'aigua subministrada fins al punt de lliurament als consumidors, és a dir, fins a la clau externa.

4. Realitzar l'autocontrol de la qualitat de l'aigua subministrada per ella en els termes establerts en el Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer. Haurà de comunicar a l'Ajuntament, sense perjudici de la resta d'Administracions i altres entitats gestores que puguin resultar afectades, qualsevol variació puntual o episodi que pugui afectar la qualitat de l'aigua apta pel consum humà subministrada, així com les mesures correctores i preventives adoptades o que s'hagin d'aplicar a fi d'evitar qualsevol risc que pugui afectar la salut de la població subministrada.

5. Mantenir la disponibilitat i la regularitat en el subministrament. No seran imputables les interrupcions d'aquests serveis en els supòsits indicats en aquest Reglament.

6. Mantenir les condicions de pressió i els cabals d'acord amb la normativa vigent aplicable d'acord amb el que estableix l'article 14 d'aquest Reglament.

7. Efectuar la facturació, prenent com a base les lectures periòdiques d'equip de mesurar o qualsevol altre sistema d'estimació previst en aquest Reglament.

8. Aplicar les tarifes en vigor, legalment autoritzada per l'organisme competent, sobre el consum i el servei prestat. Les tarifes del servei en cap cas no podran excedir el màxim fixat per l'Ajuntament en el seu corresponent acord degudament motivat.

9. Aplicar els preus aprovats per als productes, drets i serveis aliens a la venda d'aigua en relació amb el subministrament dins de l'àmbit regulat.

10. Col·laborar amb l'usuari del servei en la solució de les situacions que el



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

subministrament pugui plantejar.

11. Mantenir un servei permanent de recepció d'avisos i atendre correctament qualsevol consulta, reclamació o suggeriment formulats pels usuaris del servei, i contestar per escrit (carta, correu electrònic o missatges al telèfon mòbil) els que es presentin d'aquesta forma.

12. Mantenir i reparar els dipòsits d'emmagatzematge general, les seves instal·lacions, la xarxa de distribució i els ramals d'escomesa fins la clau externa.

13. Informar als usuaris del servei de les possibles anomalies en el subministrament o els consums.

14. Elaborar, o informar-ne abans de la seva aprovació, sempre que la normativa reguladora ho permeti, els projectes de subministrament d'aigua inclosos en els instruments de planejament o d'execució, pel que fa a la idoneïtat tècnica de l'execució de les obres de la xarxa de subministrament i distribució d'aigua, en el supòsit que no hagin estat executades per l'entitat gestora que presti el servei de subministrament domiciliari en aquell municipi.

15. Facilitar a l'Ajuntament una Memòria Anual expressiva de la marxa dels serveis de subministrament domiciliari i de clavegueram en el dit període i els resultats d'aquest en els diversos apartats d'interès, sense perjudici de facilitar puntualment la informació que aquesta pugui demanar en relació amb el servei prestat.

16. Publicar en la pàgina web o altra mitjà de gran difusió, les especificacions tècniques vigents pel disseny dels allotjaments i connexions de la connexió de servei interna i la instal·lació general de l'edifici, prèvia comunicació a l'Ajuntament amb un mes d'antelació.

Secció 2. Usuaris del servei



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 10. Definició

1.- Als efectes d'aquest Reglament, s'entendrà per usuari dels serveis d'aigua qualsevol persona física o jurídica, comunitat d'usuaris o de béns que hagi subscrit un contracte de subministrament domiciliari d'aigua amb l'entitat gestora i rep, en el seu domicili o en un altre lloc fixat de mutu acord, el subministrament contractat.

2.- El contracte del subministrament domiciliari d'aigua atorga al mateix temps la condició d'usuari del servei de clavegueram

Article 11. Drets de l'usuari del servei

L'usuari del servei del servei gaudeix dels drets següents:

1. Disposar, en condicions normals, d'un servei permanent sense perjudici de les interrupcions d'aquest servei en els supòsits indicats en aquest Reglament.
2. Disposar de l'aigua de consum humà en les condicions higièniques i sanitàries que, d'acord amb les instal·lacions de l'habitatge, indústria o altres i en funció del contracte, siguin les adequades i de conformitat amb la normativa legal aplicable.
3. Disposar de l'evacuació de les aigües residuals urbanes en les condicions que estableix aquest Reglament pel servei de clavegueram
4. Subscriure un contracte o pòlissa de subministrament subjecte a les garanties previstes en el present Reglament i altres normes d'aplicació, prèvia presentació per l'usuari del servei de la documentació corresponent.
5. Sol·licitar de l'entitat gestora la informació i l'assessorament necessari per ajustar la seva contractació a les necessitats reals.
6. A que se li facturin els consums segons les tarifes vigents i de rebre la facturació del consum efectuat d'acord amb les tarifes i preus legalment establerts, amb una periodicitat no superior a tres mesos, llevat que hi hagi un pacte específic amb l'entitat gestora.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

7. Disposar, a més de les factures o rebuts, de la informació necessària que li permeti contrastar-la amb la subministrada pel seu equip de mesura.
8. Conèixer l'import de les instal·lacions que hagin de ser executades per l'entitat gestora, d'acord amb les tarifes i preus d'aquestes.
9. Ser atès amb la correcció que cal pel personal de l'entitat gestora pel que fa a aquells aclariments i informacions que pugui plantejar sobre el funcionament del servei.
10. Formular les consultes i les reclamacions administratives que cregui convenients d'acord amb el procediment establert en aquest Reglament o la normativa que correspongui contra l'actuació de l'entitat gestora o el personal autoritzat per aquesta.
11. Sol·licitar l'acreditació corresponent als empleats o al personal autoritzat per l'entitat gestora que pretenguin llegir l'equip de mesura i/o revisar les instal·lacions.
12. Sol·licitar la comprovació particular a l'entitat gestora dels equips de mesura i/o sol·licitar la verificació oficial de l'equip de mesura en cas de divergències sobre el seu correcte funcionament.

Article 12. Obligacions de l'usuari del servei

1.- L'usuari del servei està subjecte a les següents obligacions:

1. Usar l'aigua subministrada en la forma i per als usos establerts en la pòlissa o en el contracte.
2. Usar les instal·lacions d'evacuació d'aigües residuals urbanes en les condicions que estableix aquest Reglament.
3. Complir les condicions i obligacions contingudes en la pòlissa o contracte subscrit amb l'entitat gestora que no siguin contràries a aquest Reglament ni a



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

la normativa vigent.

4. Dipositar la fiança en el moment de formalitzar el contracte de subministrament.

5. Disposar de document justificatiu que compleixi amb els requisits legals que permetin emetre les corresponents factures de subministrament (número de identificació fiscal atribuït per l'Administració espanyola o, en el seu cas, per la d'un altre Estat membre de la Unió Europea).

6. Satisfer puntualment l'import de les factures del servei d'aigua d'acord amb el que preveu aquest Reglament, les ordenances i els acords municipals sobre el seu establiment i exigència. Pagar les quantitats resultants de liquidacions per errada, frau, fuga o avaria imputable a l'usuari del servei.

7. Preveure les instal·lacions d'elevació, grups de pressió i dipòsits d'acord amb el que estableix aquest Reglament.

8. Fer servir les instal·lacions de forma correcta, mantenint intactes els precintes col·locats per l'entitat gestora o pels organismes competents de l'Administració que garanteixen la inviolabilitat de l'equip de mesura del consum i de les instal·lacions d'escomesa en la seva condició de béns del servei públic de subministrament i abstenint-se de manipular les instal·lacions del servei i equips de mesura.

9. Realitzar la conservació i reparar les avaries que es pugin produir a les instal·lacions sota la seva responsabilitat d'acord amb el Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, i garantir en tot moment el compliment dels criteris sanitaris i de qualitat fixats en l'esmentada normativa per a l'aigua de consum humà.

10. Realitzar la conservació i reparar les avaries que es pugin produir a les instal·lacions d'evacuació d'aigües residuals urbanes que, en aplicació d'aquest Reglament, estan sota la seva responsabilitat.

11. En cas de subministrament per aforament amb dipòsits d'aigua i aquells altres que s'hagin de dotar de sistemes d'emmagatzematge d'aigua o cisternes,



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

caldrà donar compliment al que disposa l'article 14 del Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, i garantir que els productes que hagin d'estar en contacte amb l'aigua de consum humà, per ells mateixos o per les pràctiques d'instal·lació que s'utilitzin, no transmetran a l'aigua de consum humà substàncies o propietats que contaminin o empitjorin la seva qualitat i suposin un incompliment dels requisits establerts en el Reial Decret 140/2003 o un risc per a la salut. A aquest efecte, haurà de realitzar neteges periòdiques amb els productes que la normativa estableix, les quals han de tenir tant una funció de desincrustació com de desinfecció.

12. Impedir retorns de l'aigua cap a la xarxa pública d'aigües provinents de les seves instal·lacions particulars amb perill d'alterar les seves condicions, i comunicar a l'entitat gestora qualsevol incidència que pugui afectar el servei.

13. Abstenir-se d'establir o de permetre derivacions en la seva instal·lació per a subministrament d'aigua, ja sigui temporalment o permanentment, en altres locals o habitatges diferents dels previstos a la pòlissa o contracte.

14. Permetre l'entrada al local del subministrament en hores hàbils o de relació normal amb l'exterior al personal autoritzat per l'entitat gestora i que exhibeixi la identificació pertinent que tracti de revisar o comprovar les instal·lacions.

15. Posar en coneixement de l'entitat gestora qualsevol avaria o modificació en les seves instal·lacions particulars que pugui afectar la xarxa general de subministrament, la xarxa de clavegueram o qualsevol dels elements que formen part de la prestació dels serveis d'aigua.

16. Notificar a l'entitat gestora la baixa del subministrament, per escrit o per qualsevol altre mitjà amb el qual quedi constància de la notificació.

17. Disposar d'un contracte vigent de manteniment pels equips que puguin alterar la qualitat de l'aigua de les instal·lacions generals o particulars amb una empresa especialitzada.

18. Les altres que es puguin derivar d'aquest Reglament o de la legislació vigent.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

2.- L'obligació de satisfer les factures que estableix l'apartat 1.6 d'aquest article és d'aplicació sens perjudici d'allò que estableix al respecte la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobres energètica, i aquest Reglament.

Article 13. Prohibicions específiques

1.- Resta prohibit:

1. Establir o permetre ramals o derivacions que puguin comportar un ús fraudulent de l'aigua per l'usuari del servei o per tercers, com per exemple derivacions de cabal, permanents o circumstancials, abans dels equips de mesura.
2. Revendre l'aigua, fins i tot als propietaris, llogaters o altres ocupants d'altres locals o habitatges no consignats en el contracte.
3. Remunerar per qualsevol concepte els empleats de l'entitat gestora.
4. Manipular els precintes de l'equip de mesura.

2.- El responsable de l'acció, tant si és l'usuari del servei com el propietari o qualsevol altra persona, està sotmès al procediment establert en l'article 69 d'aquest Reglament.

TÍTOL I. SUBMINISTRAMENT DOMICILIARI D'AIGUA DE CONSUM HUMÀ

Capítol I. Tipologia i característiques

Secció 1. Subministrament d'habitatges



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 14. Garantia de pressió i cabal

1.- L'entitat gestora està obligada a mantenir les condicions de pressió i cabal establertes en aquest Reglament i en el Reial Decret 314/20006 de 17 de març o en la normativa vigent d'aplicació. La pressió nominal de subministrament apte pel consum humà mesurada en la clau externa serà com a mínim de 20 metres de columna d'aigua (mcda) i com a màxim de 130 mcda.

2.- Dins d'aquest interval, l'entitat gestora -i llevat de raons tècniques i econòmiques que ho impedeixin- hauran d'assegurar la pressió suficient per a l'abastament de la majoria de les edificacions del sector sense la utilització d'un aparell de sobrepressió i amb compliment de la pressió mínima a l'aixeta de l'usuari del servei que estableixin les Normes d'aplicació. Aquest criteri haurà d'avaluar-se dins dels indicadors de la qualitat del servei, excloent les edificacions d'alçada superior a 8 plantes (PB+7) o 25 m.

3.- L'usuari del servei podrà demanar a l'entitat gestora que li doni informació sobre els valors nominals de pressió màxima i mínima de la seva escomesa. En cas que l'entitat gestora hagi d'introduir per raons de servei canvis substancials sobre les condicions establertes, ho notificarà a aquells usuaris del servei afectats.

4.- L'usuari del servei i l'entitat gest podran acordar que el contracte estableixi els valors nominals de pressió màxima i mínima de la seva escomesa.

5.- En el cas de l'apartat 4 anterior, s'entendrà que els valors nominals de pressió màxima i mínima en el punt de subministrament estarà subjecta a les variacions tècniques de la xarxa general de distribució i que ha d'estar dins de l'interval definit no menys del 85% del temps, considerat en períodes mínims de noranta dies.

Article 15. Prioritat i regularitat del subministrament

1.- L'objectiu prioritari del subministrament domiciliari d'aigua apte pel consum humà és satisfer les necessitats domiciliaries dels habitatges i els serveis essencials de la població urbana. La resta de subministraments d'aigua destinats a satisfer els altres usos, ja siguin industrials, usos comercials, agrícoles i de reg, es donaran quan les necessitats d'abastament ho permetin.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

2.-El subministrament domiciliari d'aigua als usuaris del servei serà permanent, llevat si hi ha un pacte en contra en el contracte, i no es podrà interrompre si no és per força major, causes alienes a l'entitat gestora o qualsevol altre motiu previst en aquest Reglament.

3.- Quan es donin circumstàncies excepcionals que impliquin que la qualitat de l'aigua no sigui apta per al consum humà, com ara sequeres, dificultats en el tractament o altres de similars que ho aconsellin, l'entitat gestora, després de sol·licitar-ho a l'Ajuntament i demanar-li l'autorització, podran restringir el subministrament d'aigua als seus usuaris del servei, en els termes establerts en aquest Reglament. En aquest cas, l'entitat gestora restarà obligada a informar pels mitjans de comunicació de major difusió els usuaris del servei, tan clarament com sigui possible, de les restriccions, així com de la resta de mesures que caldrà implantar.

4.- Les instal·lacions dels usuaris del servei que hagin d'atendre serveis essencials i crítics de la població, i específicament els centres sanitaris, per als quals sigui fonamental la disponibilitat d'aigua en tot moment, hauran de disposar d'elements destinats a garantir una reserva d'aigua potable mínima de 24 hores, temps màxim de què disposa l'entitat gestora per interrompre el subministraments d'aigua en qualsevol cas en els termes establerts en aquest Reglament.

Article 16. Suspensions temporals del subministrament

1.- L'entitat gestora podrà suspendre temporalment el servei quan sigui imprescindible per procedir al manteniment, reparació o millora de les instal·lacions al seu càrrec.

2.- En el cas de talls previsibles i programats, l'entitat gestora haurà d'avisar amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores als usuaris del servei donant-hi publicitat pels mitjans que siguin al seu abast de tal manera que la informació de la suspensió de subministrament quedi garantida. Quan el tall afecti un nombre important de persones en relació a la població del nucli o del municipi, l'avis també s'haurà de fer a través d'un dels mitjans de comunicació de major difusió a la localitat. En tots els casos s'informarà de la durada prevista. En el cas que l'entitat gestora no avisi amb una antelació de 24 hores, la manca del preavis de tall del subministrament serà objecte de sanció en els termes establerts en aquest Reglament.

47



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

3.- Els talls de subministrament per avaries en instal·lacions a càrrec de l'entitat gestora no derivades de força major i per un període continuat superior a les 48 hores, donaran dret a l'usuari del servei afectat a ser indemnitzat en la part proporcional de la quota fixa mensual.

4.- L'entitat gestora podrà, amb caràcter excepcional, tallar de forma immediata el subministrament als usuaris del servei en casos en què es detectin avaries o fuites en les seves instal·lacions que comportin risc de contaminació a la xarxa general i puguin afectar de forma greu la salut pública de la població.

En aquests casos, l'entitat gestora haurà de comunicar de forma immediata aquesta incidència a l'Ajuntament en el cas que es presti el servei amb qualsevol de les formes de gestió directa, aportant les proves que justifiquin aquesta mesura excepcional; de manera simultània, i a part de les comunicacions que legalment hagin de realitzar, ho comunicaran als usuaris del servei o implicats indicant les causes que ho justifiquin.

L'Alcaldia, amb audiència dels possibles implicats i un cop analitzats les circumstàncies i els fets dels quals tingui coneixement, dictarà la resolució corresponent respecte al tall realitzat, que serà notificada tant a l'entitat gestora com a la resta d'implicats, tot això sense perjudici de les accions que tant l'entitat gestora com els usuaris del servei implicats puguin exercir en defensa dels seus interessos i de la intervenció d'altres Administracions que tinguin competència.

Article 17. Ús del subministrament per part de l'usuari del servei

L'usuari del servei consumirà l'aigua d'acord amb el que estableix aquest Reglament respecte a les condicions del subministrament i està obligat a usar les instal·lacions pròpies i el servei de manera racional i correcta i evitant tot perjudici a tercers i al servei.

Article 18. Tipologia de subministraments

Als efectes d'aquest Reglament, es descriuen els següents tipus de subministrament:



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

1. El subministrament domèstic consisteix en l'aplicació de l'aigua per atendre les necessitats normals d'un habitatge.
2. El subministrament comunitari és l'aplicació de l'aigua per atendre les necessitats dels elements que integren els serveis comuns d'una comunitat.
3. El subministrament comercial o assimilable és l'aplicació de l'aigua a les necessitats de locals comercials i de negocis, com ara oficines, despatxos, botigues, clíniques, indústries, centres d'ensenyament privats, centres esportius, clubs socials i recreatius, cotxeres, així com tots aquells usos hotels, magatzems i indústries, quan sobre la base de l'aigua no s'estableixi una indústria o no intervingui l'aigua de manera predominant en l'obtenció, transformació o manufactura d'un producte.
4. El subministrament industrial es produeix quan l'aigua intervé com a element del procés de fabricació per incorporació al producte o com a determinant del resultat, sense que l'existència d'una indústria en el local determini per si sola l'aplicació del subministrament industrial.
5. El subministrament agrícola és el destinat al reg per a l'obtenció de productes agrícoles, incloent-hi les explotacions industrials de floricultura. L'entitat gestora no està obligada a aquest tipus de subministrament.
6. El subministrament per a ús municipal és el destinat als edificis i instal·lacions municipals i a aquells centres, serveis o dependències que l'Ajuntament determini expressament i que s'hauran de comunicar a l'entitat gestora. L'Ajuntament autoritza a l'entitat gestora la instal·lació dels equips de mesura en tots i cadascun dels punts de subministraments afectats i l'entitat gestora i facturarà aquells consums municipals quan les característiques dels esmentats centres impedeixin la instal·lació de l'equip de mesura.
7. Els subministraments per usos especials. Es consideraran usos especials aquells no enumerats en els apartats anteriors, inclosos el de caràcter temporal; en tot cas tenen la condició d'usos especials els subministraments per a obres, fires o altres activitats temporals a la via pública, els de serveis contra incendis, els subministrament per a serveis essencials i crítics, concerts



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

de subministrament per aforament per a una finalitat específica, convenis a tant alçat i/o subministraments pels usuaris del servei sense ànim de lucre que tinguin per activitat un servei gratuït a la societat general.

Secció 2. Subministraments per usos especials

Article 19. Subministrament provisional d'aigua per a obres

Aquesta classe de subministrament tindrà caràcter especial i s'efectuarà en les condicions següents:

1. Mitjançant un equip de mesura col·locat a aquest efecte en un lloc apropiat especialment protegit, segons el criteri de l'entitat gestora.
2. El subministrament d'obra no pot tenir una durada superior al termini màxim establert a la llicència de finalització de les obres, llevat que s'acrediti la concessió de la pròrroga corresponent.
3. Es considerarà defraudació la utilització d'aquest subministrament per a usos diferents al d'obres. En aquest cas, l'entitat gestora, amb independència de la sanció que correspongui, podrà procedir al tall del subministrament i a l'anul·lació del contracte.

Article 20. Subministraments per al servei contra incendis

1.- Les instal·lacions contra incendis en l'interior d'edificacions, qualsevol que sigui el destí o ús d'aquestes, requereixen l'establiment d'un subministrament d'aigua exclusiu i el compliment, a tots els efectes, de les condicions que aquest Reglament prescriu per a les instal·lacions destinades al subministrament ordinari, de conformitat amb els següents criteris:

- a) Les instal·lacions contra incendis s'alimentaran mitjançant connexions de servei independents de les destinades a qualsevol altre fi, i no se'n podrà efectuar cap derivació per a un altre ús.
- b) No es podrà fer cap presa d'aigua de qualsevol element d'aquestes instal·lacions, a



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

excepció de situació d'incendi, sense l'autorització expressa de l'entitat gestora.

- c) La connexió de servei per a incendis s'ha de connectar a la canalització de la xarxa que ofereixi més garantia de subministrament entre les que siguin més properes.
- d) Quan la normativa específica d'incendis exigeixi una pressió en la instal·lació particular de l'usuari del servei que no sigui la que l'entitat gestora garanteix, serà responsabilitat de l'usuari del servei establir i conservar els dispositius de sobrelevació que li permetin donar compliment a la normativa específica abans esmentada.

2.- La connexió a la xarxa pública de distribució d'un subministrament contra incendis requerirà la formalització prèvia del contracte de subministrament corresponent entre l'entitat gestora i l'usuari del servei. Aquests contractes tindran la mateixa tramitació i caràcter que els de subministrament ordinari i estaran, per tant, subjectes a les mateixes prescripcions reglamentàries.

Article 21. Subministraments crítics

1.- La caracterització del subministrament com a crític correspondrà als organismes de l'Administració amb competència en seguretat, sanitat i protecció civil, i, si no, a l'Ajuntament. En particular, es consideraran subministraments d'aigua crítics els destinats a centres d'assistència sanitària pública o privada, segons determinin les autoritats sanitàries.

2.- Les activitats per a les quals el subministrament d'aigua sigui crític hauran de disposar de dipòsit de reserva de la capacitat indicada a l'article 15 i és funcional i possible, d'acord amb el corresponent estudi tècnic i econòmic, de doble subministrament des de sectors de subministrament diferents. L'usuari del servei serà responsable d'aquest dipòsit i de les instal·lacions que siguin necessàries per garantir la qualitat de l'aigua d'aquests dipòsits per als usos corresponents, així com del seu manteniment i gestió.

3.- Per la seva banda, l'entitat gestora disposarà de les mesures adients per tal que el subministrament als usuaris del servei l'activitat dels quals suposi consums crítics s'efectuï des de la canalització que ofereixi més seguretat de servei entre les més properes al subministrament, i adequarà la xarxa i els seus elements de control i maniobra de manera que pugui donar un servei amb menys restriccions en condicions



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

operacionals singulars. Amb aquesta finalitat, l'entitat gestora elaborarà i mantindrà un cens on constin aquests usuaris del servei.

Secció 3. Prestació del servei a polígons i noves actuacions urbanístiques

Article 22. Noves actuacions urbanístiques

1.- Als efectes d'aquest Reglament, s'entenen per noves actuacions urbanístiques les derivades de qualsevol tipus d'instruments de planejament i d'execució del planejament, així com qualsevol altre actuació urbanística, inclosa les edificacions de caràcter aïllat, amb independència de la seva qualificació urbanística, que impliqui l'establiment, l'ampliació o la modificació del sistema de subministrament d'aigua.

2.- L'Ajuntament i el promotor urbanístic de l'actuació abans de l'aprovació dels instruments de planejament i execució urbanística corresponents hauran de sol·licitar a l'entitat gestora els informes relatius a les disponibilitats reals del subministrament i sobre la validació del projecte a executar, així com les mesures correctores en la xarxa existent. El promotor justificarà el cabal necessari pel subministrament de la nova zona adjuntant, pel que fa als hidrants, informe dels servei d'extinció d'incendis on indicarà la ubicació i característiques d'aquest. L'entitat ha d'emetre els corresponents informes en el termini d'un mes.

Article 23. Execució i finançament de la nova xarxa de subministrament d'aigua

1.- En les noves actuacions urbanístiques i als efectes d'allò que preveu la legislació en matèria d'urbanisme, la nova xarxa d'abastament d'aigua, o l'ampliació o modificació de l'existent ha de ser costejada i, en el seu cas executada, pels propietaris o pels promotors urbanístics del sòl o de l'edificació. Un cop executades i rebudes les obres d'urbanització per l'administració, les noves instal·lacions seran adscrites gratuïtament al servei municipal d'abastament d'aigua potable.

2.- Així mateix, i de conformitat amb el Text refós de la Llei d'urbanisme, els propietaris o promotors de les noves actuacions urbanístiques també han de costejar l'execució de les infraestructures de connexió amb el sistema de subministrament i distribució, així com les obres d'ampliació o reforçament que siguin necessàries com a conseqüència de la magnitud de l'actuació urbanística.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

3.- La nova xarxa d'abastament definida a l'apartat 1 anterior pot ser executada:

- a) Pels mateixos propietaris o promotors. En aquest cas, el prestador del servei li ha d'exigir, en el desenvolupament de les obres i en la seva recepció i posada en servei, les proves que estimi necessàries per garantir la idoneïtat de l'execució. Així mateix, el prestador del servei té dret a percebre els imports aprovats a l'efecte per l'Ajuntament, en concepte de compensació pels treballs de supervisió tècnica de les obres i proves per comprovar la idoneïtat de l'execució.
- b) Pel prestador del servei per conveni amb els propietaris i promotors. En aquest cas, els termes del projecte, de l'execució i del seu finançament a càrrec del propietari o promotor, s'establiran en el conveni entre ambdues parts.
- c) Pel prestador del servei quan els promotors o propietaris no assumeixin directament l'execució de la nova xarxa, per ser a càrrec de l'Ajuntament, per exemple, en cas de contribucions especials, previ encàrrec de l'Ajuntament, per la qual percebrà de l'Ajuntament els imports corresponents segons pressupost aprovat.

4.- L'execució de les infraestructures de connexió amb el sistema actuals de subministrament i distribució, així com les obres d'ampliació o reforçament que siguin necessàries en la xarxa existent definides en l'apartat 2 d'aquest article, serà executada per l'entitat gestora, la qual té dret a percebre del propietari o promotor urbanístic els import aprovats a l'efecte per l'Ajuntament, en concepte de compensació.

5.- Resten fora del que preveu aquest article la implantació i l'execució de les connexions de servei individuals per cada finca.

Capítol II. Elements materials del servei, responsabilitat i instal·lacions

Secció 1. Elements materials del servei



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 24. Sistema de subministrament i distribució d'aigua

1.- Els elements del subministrament domiciliari d'aigua potable comprenen:

1. El sistema de subministrament i distribució, és a dir, totes aquelles instal·lacions dins de l'àrea de prestació del servei que són necessàries per al subministrament d'aigua potable als usuaris del servei -concepte que inclou les instal·lacions de recepció d'aigua de la xarxa en alta, regulació, tractament, elevació, emmagatzematge, impulsió i xarxes de conducció i distribució amb els seus elements de regulació i control (claus, vàlvules, instruments, etc.)-, situades a l'espai públic o en domini privat però sempre alienes als solars o locals dels usuaris de la prestació del servei.
2. Com a subsistema de l'anterior, la xarxa de distribució, que és el conjunt de canonades i elements de maniobra, regulació i control necessaris per abastar l'àmbit de prestació del servei amb la pressió de servei, d'acord amb l'article 14 Aquesta disposarà dels mecanismes adequats que en permetin l'acotament i tancament, si és necessari, per sectors, per tal de procedir al seu aïllament davant situacions anòmales, així com de sistemes que permetin les purgues per sectors per protegir la població davant de possibles riscos per a la seva salut.
3. Les instal·lacions generals i particulars dels solars o locals usuaris del subministrament d'aigua, constituïdes pel conjunt de canonades i elements de control, mesura, maniobra i seguretat (claus, vàlvules, equips de mesura, etc.).

2.- El sistema de subministrament i distribució i la instal·lació general estan connectats mitjançant la connexió de servei externa, i el punt de tall entre l'un i les altres s'estableix en la clau externa, o, si no n'hi ha, en la intersecció de la canonada amb el pla de la façana, tanca o límit de propietat. En conseqüència, les instal·lacions generals són sempre posteriors a la clau externa en el sentit de circulació normal del flux d'aigua.

3.- A efectes d'aquest Reglament, es consideraran únicament les connexions de servei i les instal·lacions generals i particulars.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 25. Elements materials del subministrament domiciliari d'aigua

Els elements materials que formen la instal·lació d'aigua estan definits en el Reial Decret 3142/2006 de 17 de març o a la regulació que el substitueixi. Als efectes d'aquest Reglament, interessin particularment els següents elements materials del sistema de subministrament i distribució (veure l'esquema de l'Annex I):

- 1) La connexió de servei externa. Comprèn el conjunt d'elements que uneixen la xarxa de distribució amb la clau externa, incloent-hi aquesta, i consta com a mínim de:
 - a) Dispositiu de presa: Es troba sobre la canonada de la xarxa de distribució i obre el pas de l'escomesa.
 - b) Ramal extern: És el tub que enllaça la xarxa de distribució amb la clau externa.
 - c) Clau externa: És la clau amb la que finalitza la connexió de servei externa (en el sentit de circulació normal del flux d'aigua). Estarà situada a la via o espai públic i junt o el més pròxim possible al punt d'entrada a l'immoble o finca per al qual s'ha contractat l'escomesa. Constitueix el punt de lliurament d'aigua per part de l'entitat gestora a l'usuari del servei a l'efecte del que estableix el Reial decret 140/2003, de 7 de febrer. La clau externa és l'element diferenciador entre les instal·lacions responsabilitat de l'entitat gestora i les instal·lacions responsabilitat del propietari o l'usuari del servei, però ni aquest ni terceres persones poden manipular-la ni maniobrar-la.
- 2) Els elements considerats de les instal·lacions generals són:
 - a) La connexió de servei interna. Comprèn el conjunt d'elements a partir de la clau externa i fins a la clau general interna, travessant el mur de tancament de l'edifici. Consta de:



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- Ramal intern: Tub que uneix la clau externa amb la clau general interna.
- Passamurs: és l'orifici practicat al mur que limita l'immoble per passar el ramal intern que connecta amb la clau general interna. Aquest orifici permetrà que el tub quedi solt i que dilati lliurement, si bé haurà de ser reajustat de manera que l'orifici resti impermeabilitzat.
- Clau general interna: Clau que permet o impedeix el pas de l'aigua situada al final del ramal d'escomesa interna. Estarà allotjada a l'interior d'una arqueta, situada a prop del llindar de la porta d'accés a l'immoble o finca.

b) Canonada d'alimentació: Tub encarregat de conduir l'aigua des de la clau general interna fins al sistema de mesura. En el cas d'existir més d'un sistema de mesura establert en diferents bateries, hi haurà una canonada d'alimentació principal ramificada.

c) Vàlvula de retenció: Vàlvula que s'instal·la al final de la canonada d'alimentació i després del sistema de mesura i que fa impossible el flux invers i el consegüent retorn a la xarxa de distribució de l'aigua procedent de les instal·lacions particulars.

d) Sistema de mesura: Conjunt d'elements que permeten mesurar de forma eficient els consums. Està format per l'equip de mesura instal·lat en bateria o per l'equip de mesura aïllat amb el seu corresponent joc de claus:

- Equip de mesura: Aparell homologat per l'organisme competent i seleccionat per l'entitat gestora que serveix per mesurar el consum d'aigua de cadascun dels subministraments.
- Bateria d'equips de mesura: Conjunt de tubs que es connecten amb la canonada d'alimentació després de la vàlvula de retenció i permeten la instal·lació dels equips de mesura individuals. Inclou els jocs de claus d'entrada i sortida que permeten la instal·lació dels equips de mesura.

L'usuari del servei podrà maniobrar les claus per prevenir qualsevol eventualitat a la seva instal·lació particular. En general, la bateria d'equips de mesura estarà



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

situada a la planta baixa de l'edifici, en lloc de fàcil accés, i tan a prop de l'entrada com sigui possible.

- 3) Instal·lacions particulars. Conjunt de canonades i elements mitjançant els quals cadascun dels usuaris o del servei reben el subministrament d'aigua a les dependències que ocupen particularment, ja siguin habitatges, locals comercials o industrials, incloent-hi tant les instal·lades en espais comunitaris com les que hi ha dintre de les seves dependències particulars. Inclouen com a mínim els següents elements:
 - a) Muntant: tub que uneix els equips de mesura amb la clau de pas. De totes maneres, quan hi ha bateria de equips de mesura, aquesta es considerarà que forma part de la instal·lació general, a efectes de conservació i manteniment, ja que discorre per zones comuns a l'edifici.
 - b) Clau de pas. Situada dins la propietat privada i en lloc accessible per a la seva manipulació.
 - c) Derivacions particulars. Tram de canalització comprès entre la clau de pas i els punts de consum.

Secció 2. Règim aplicable a les instal·lacions generals i particulars

Article 26. Execució, conservació i reparació de les instal·lacions generals i particulars

1.- La realització de noves instal·lacions generals i particulars, així com la conservació i reparació de les existents, a excepció de l'equip de mesura, seran dutes a terme per un instal·lador autoritzat per l'organisme de l'Administració que correspongui i d'acord amb la normativa vigent. Tanmateix, el propietari o l'usuari del servei i l'entitat gestora podran establir de mutu acord, sense que l'opció sigui obligatòria per a cap de les parts, que l'entitat gestora també pugui realitzar, conservar i reparar la instal·lació particular.

2.- L'execució de les instal·lacions generals i particulars es realitzarà d'acord amb les especificacions tècniques de l'entitat gestora, les normes de bona pràctica i la



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

reglamentació vigent, i en tot moment es pretindrà la millor qualitat de l'aigua i del servei, i s'evitaran fuites, pèrdues, possibilitat de contaminacions i incidències sobre el terreny, les edificacions o els altres serveis.

3.- Les especificacions tècniques de l'entitat gestora contemplaran els diferents elements hidràulics que la componen, els necessaris per al seu funcionament així com la senyalització per diferenciar el tipus d'aigua que coexistissin a la finca.

4.- La instal·lació general i particular no podrà estar connectada a cap altra xarxa o canonada de distribució d'aigua d'una altra procedència, ni a la que procedeix d'un altre contracte de la mateixa entitat gestora; ni l'aigua podrà barrejar-se amb cap altra excepte que es faci mitjançant un dipòsit previ. Aquestes precaucions es faran extensives a dipòsits de regulació o emmagatzematge, que hauran de realitzar-se de tal manera que no puguin admetre aigües de procedències indesitjables.

5.- Per l'execució d'aquestes mesures per evitar la contaminació es tindrà en compte el que estableixen el Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol i el Decret 352/2004, de 27 de juliol, sobre prevenció i control de la legionel·losi.

6.- Igualment, es preveuran les contingències degudes a avaries en la connexió de servei o en la xarxa exterior, per a les quals l'immoble haurà d'estar preparat mitjançant la impermeabilització dels murs o paraments de la façana per evitar danys a l'interior.

6.- En les noves instal·lacions generals i particulars, la contractació de la connexió de servei estarà condicionada al compliment de la condició dels desguassos. En aquest sentit, tota instal·lació particular haurà de tenir un sistema d'evacuació d'aigua que accidentalment pugui procedir de pèrdues per tal d'evitar danys a l'usuari del servei o a tercers.

7.- Caldrà assegurar la coordinació entre l'usuari del servei i l'entitat gestora per tal de garantir l'execució correcta dels treballs. Si per realitzar alguna de les operacions esmentades en aquest article es requereix maniobrar la clau externa, l'usuari del servei haurà de demanar-ho a l'entitat gestora.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 27. Revisions de les instal·lacions generals i particulars

1.- L'entitat gestora també podrà revisar les instal·lacions generals particulars existents, sempre que presumeixi -mitjançant els seus elements de control- l'existència d'alguna circumstància que pugui significar risc sanitari, malbaratament de l'aigua, deteriorament de la seva qualitat o disfuncions en la prestació del servei. Si l'usuari del servei es nega a la realització de la inspecció i hi ha causa justificada, l'entitat gestora podrà iniciar el procediment per suspendre el subministrament comunicant aquest incident a l'Ajuntament.

2.- Sense perjudici de la superior facultat inspectora de l'Ajuntament, l'usuari del servei podrà acordar amb l'entitat gestora que faci una revisió a les seves instal·lacions generals i particulars, sempre que sigui amb causa justificada de presumpta manca de seguretat sanitària o dels elements materials de l'immoble.

3.- Un cop realitzada la revisió, si és el cas, l'entitat gestora comunicarà als usuaris del servei les deficiències trobades en les instal·lacions existents i aquests procediran a corregir la instal·lació en el termini més curt possible. Si l'usuari del servei no compleix allò disposat, l'entitat gestora ho podrà posar en coneixement de l'Ajuntament.

4.- En el cas que en una revisió es verifiqui que la instal·lació d'un equip que pugui alterar la qualitat de l'aigua, i no es disposi de contracte de manteniment, l'entitat gestora comunicarà aquesta situació a l'Ajuntament pertinent en cas de gestió directa. Un cop comunicat, l'entitat gestora podrà instar el procediment de suspensió en el subministrament d'aigua a la finca, d'acord amb el procediment previst per aquest Reglament.

5.- L'entitat gestora podrà acordar amb l'Ajuntament la realització de campanyes per a la revisió sistemàtica de les instal·lacions generals i particulars existents, per tal d'informar als usuaris del servei del seu estat de funcionament i conservació i/o proposar, en el seu cas, les mesures de reparació que s'escaiguin.

Secció 3. Responsabilitats en les instal·lacions generals i particulars



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 28. Responsabilitat de l'entitat gestora

- 1.- És responsabilitat de l'entitat gestora el manteniment, reposició, extensió i operació del sistema de subministrament i distribució dins del seu àmbit de servei, d'acord amb les normatives legals, condicions de la concessió i/o contractuals, les especificacions d'aquest Reglament i altres normes d'aplicació, en especial les contingudes en la documentació bàsica HS Salubritat del Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat pel Reial Decret 314/2006, de 17 de març, sota la supervisió i aprovació de l'Ajuntament.
- 2.- La responsabilitat de l'entitat gestora arriba fins la connexió de servei externa i la clau externa ambdues incloses, o bé fins al punt de lliurament a un altre gestor.
- 3.- La responsabilitat abasta així mateix les atribucions que, sobre els equips de mesura, independentment del lloc en què estiguin ubicats, els hi atorga el present Reglament.

Article 29. Responsabilitat de l'usuari del servei

- 1.- És responsabilitat de l'usuari del servei la implantació material de totes les instal·lacions generals i particulars excepte l'equip de mesura.
- 2.- Quan l'alçada d'un immoble, en relació a les condicions de pressió del subministrament, no permeti que l'edifici sigui totalment alimentat directament des de la xarxa, l'usuari del servei haurà de preveure la instal·lació d'un grup de sobreelevació adequat, atenent al que disposi el Reial Decret 314/2006 de 17 de març.
- 3.- L'usuari del servei podrà maniobrar la clau general interna per a maniobra de l'aigua en la instal·lació interior general de l'edifici.
- 4.- Les instal·lacions utilitzades pels usuaris del servei en tot moment han de mantenir la seva funcionalitat i evitar deteriorar la qualitat de l'aigua de consum humà, així mateix han de reunir les condicions de seguretat reglamentaries i l'entitat gestora podrà negar el subministrament en cas de noves instal·lacions o reforma de les anteriors per no reunir els requisits legals. A aquests efectes, l'entitat gestora podrà dur a terme en les esmentades instal·lacions les comprovacions que siguin necessàries abans de procedir a la connexió a la xarxa de distribució.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

4.- També és responsabilitat de l'usuari del servei la conservació i la reparació de les avaries en les instal·lacions generals i particular incloent el manteniment en perfecte estat dels desguassos de les seves instal·lacions generals i particulars per tal que pugui evacuar-se amb facilitat i sense danys l'aigua que pogués procedir de pèrdues accidentals. També és responsabilitat de l'usuari del servei el manteniment dels dipòsits d'emmagatzematge en especial en els subministraments per aforament tal com s'indica en l'article 12.

5.- En cas de demora o negligència en la reparació, l'entitat gestora podrà instar el procediment de suspensió en el subministrament d'aigua a la finca, d'acord amb el procediment previst en aquest Reglament.

6.- Els danys i perjudicis causats per avaries en instal·lacions generals i particulars són responsabilitat de l'usuari del servei sempre que no siguin causats per l'entitat gestora.

7.- Els usuaris del servei que desenvolupin activitats amb consums que no puguin admetre les pertorbacions derivades d'interrupcions del servei de subministrament, disposaran en l'immoble de dipòsits de reserva amb la capacitat suficient per atendre el consum necessari per efectuar una aturada segura de l'activitat.

8.- En particular, els centres d'assistència sanitària que determini l'organisme competent de l'Administració disposaran en l'immoble de dipòsits de reserva amb una capacitat mínima per a 24 hores de consum del període estacional al qual correspongui el màxim consum diari i estaran censats segons estableix aquest Reglament.

Capítol III. Escomeses

Secció 1. Definició, elements i característiques tècniques

Article 30. Definició i tipologia d'escomeses

1.- Connexió de servei domiciliària d'aigua: Comprèn el conjunt d'elements que uneixen la xarxa de distribució amb la clau general interna, inclosa aquesta. Es pot diferenciar entre connexió de servei externa i interna.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

2.- Connexió de servei contra incendis: És una connexió de servei per a l'alimentació exclusiva de boques o altres instal·lacions de protecció contra incendis.

3.- Connexió de servei en desús: És aquella connexió de servei en la qual, un cop finalitzat o rescindit el contracte o tots els contractes de subministrament a un immoble, el ramal de connexió de servei externa queda a la lliure disposició de l'entitat gestora, que pot prendre les mesures que consideri oportunes. Tanmateix, si no té assignat un altre ús efectiu, l'entitat gestora està obligada a desmantellar-la en la primera ocasió que resulti possible, sia per a la instal·lació de noves connexions de servei o d'altres elements de la xarxa de distribució, sia per a la realització d'obres d'urbanització en el lloc, i com a màxim en el termini de cinc anys o el que alternativament determini l'Ajuntament.

4.- Connexió de servei d'obra: És una connexió de servei provisional per a l'alimentació exclusiva d'obres en curs.

Article 31. Característiques de les escomeses

1.- Les característiques concretes i les especificacions tècniques de cadascuna de les connexions de servei i els seus components les fixarà l'entitat gestora d'acord amb l'establert al Reial Decret 314/2006, de 17 de març, o a la regulació que el substitueixi, i sobre la base de l'ús de l'immoble a subministrar, consums previsibles i condicions de pressió.

2.- Els contractes de connexions de servei des de les xarxes de distribució d'aigua potable es faran per a cada immoble que físicament constitueixi una unitat independent d'edificació o solar.

3.- Als efectes de l'aplicació del que disposa l'apartat anterior, es considera unitat independent d'edificació el conjunt d'habitatges i/o locals amb portal comú d'entrada i espai comú d'escala, així com els edificis comercials i industrials que pertanyin a una única persona física o jurídica en els quals es desenvolupi una única activitat industrial o comercial.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

4.- En tot cas, els locals comercials o de negoci que hi pugui haver en cada edifici, encara que no estiguin vinculats a l'accés comú de la finca o solar, disposaran d'un subministrament propi derivat de la corresponent bateria general dels equips de mesura de l'immoble, llevat que les necessitats dels locals comercials o de negoci no puguin ser satisfetes per la connexió de servei existent, cas en què es podran executar connexions de servei diferents per als locals comercials o de negoci, assegurant-se que el nombre d'aquestes sigui el mínim possible.

Secció 2. Connexió de servei externa

Article 32. Accés al dret de connexió externa i dret d'ús d'hidrants

1.- El contracte de connexió de servei externa per disposar del servei de subministrament d'aigua i els hidrants, són una activitat regulada de l'entitat gestora conforme a les disposicions d'aquest Reglament, complementàriament a les altres normes de compliment obligat.

2.- L'entitat gestora està obligada a autoritzar la connexió de servei externa i posteriorment el subministrament d'aigua, així com els hidrants a tothom que, després de sol·licitar-ho, acrediti complir les condicions següents:

1. Que l'immoble que es pretén abastar disposi d'instal·lacions generals i particulars adequades a les normes del present Reglament, a la normativa vigent i a les prescripcions de l'entitat gestora.
2. Que l'immoble o finca es trobi en una zona urbanitzada i en tot cas estigui integrat al teixit urbà existent amb infraestructura hidràulica suficient, i que les seves necessitats s'ajustin a la capacitat de la xarxa prevista en l'actuació urbanística de la zona.
3. Que l'immoble a abastar disposi d'un sistema d'evacuació d'aigües residuals i pluvials, i ho tingui tècnicament resolt; en aquest cas, ha de disposar de les autoritzacions de connexió a les xarxes de clavegueram.

Article 33. Sol·licitud de connexió de servei externa



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

1.- L'entitat gestora ha d'informar als interessats del procediment a seguir des de la sol·licitud fins a la formalització del contracte, així com de les condicions que haurà de contenir la petició d'acord amb aquest Reglament i de la documentació a presentar.

2.- Les sol·licituds les hauran de fer els interessats a l'entitat gestora i hauran d'anar acompanyades, com a mínim, de la següent documentació:

1. Identificació de la persona física o jurídica sol·licitant, amb documentació que l'acrediti com a propietària de l'immoble o finca o titular del dret d'ús d'aquest.
2. Identificació de l'immoble o finca.
3. Documentació que acrediti la titularitat de la servitud que, si s'escau, sigui necessària per a les instal·lacions d'escomesa en qüestió.
4. Memòria tècnica de les instal·lacions, amb indicació del cabal màxim a abastir per la connexió de servei així com l'alçada del punt del consum més elevat i plànols amb dimensionament, traçat i materials. En el cas d'escomesa divisionària a més s'indicarà el cabal màxim a abastir a cada destinació (habitatge, local...).
5. Llicència i autoritzacions que per normativa hagi d'obtenir el peticionari, davant les Administracions competents. En el cas que l'usuari sigui titular d'una activitat, hauran d'aportar el corresponent informe emès per l'Ajuntament en el procediment d'autorització o llicència ambiental exigible o, en el seu cas, autorització d'abocament atorgada per la mateixa Administració municipal.
6. Data prevista en què és necessitarà la connexió.

Article 34. Tramitació de connexió de servei externa



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

1.- En cas que l'entitat gestora detecti alguna deficiència en la documentació aportada a la sol·licitud d'escomesa, contestarà en el termini màxim de deu dies hàbils i per escrit, indicant al peticionari els possibles dèficits documentals perquè aquest els pugui solucionar i concedirà un termini de trenta dies hàbils per a la seva solució. Transcorregut el termini sense que hagi estat aportada la informació requerida, la sol·licitud s'entendrà prescrita sense més obligacions per a l'entitat gestora.

2.- En vista de les dades que aporta el sol·licitant, de les característiques de l'immoble i de l'estat de les xarxes de distribució, l'entitat gestora comunicarà al peticionari, en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud o des de la data del lliurament del peticionari de la documentació requerida, la seva resolució de concedir o denegar la connexió de servei o connexions de servei sol·licitades. En el cas que la sol·licitud sigui denegada, l'entitat gestora comunicarà al sol·licitant les causes de la denegació i del termini, que no podrà ser inferior a quinze dies hàbils, per realitzar les al·legacions que consideri oportunes sobre els punts de disconformitat.

3.- En el cas d'acceptació, l'entitat gestora comunicarà al sol·licitant, per escrit o per qualsevol mitjà amb què quedi constància de la notificació, les circumstàncies a les quals haurà d'ajustar-se la connexió de servei o escomeses, així com les condicions de la seva contractació i execució, incloent-hi els drets econòmics corresponents.

4.- Seran causes de denegació de la sol·licitud d'escomesa, a més de les que sorgeixin com a incompliment del que s'ha establert en aquest Reglament, les següents:

- a) Que l'immoble no reuneixi les condicions imposades per aquest Reglament.
- b) Inadequació de les instal·lacions generals i particulars al que es preveu en aquest Reglament. En particular, quan l'alçada d'un immoble, en relació a les condicions de pressió del subministrament, no permeti que l'edifici sigui totalment alimentat directament des de la xarxa, i no s'hagi previst la instal·lació d'un grup de sobrelevació adequat.
- c) Quan l'escomesa, les instal·lacions generals i particulars o almenys part d'alguna d'ambdues discorri per propietats de tercers, llevat que s'aporti un document públic d'autorització del propietari.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

3.- El sol·licitant estarà obligat a facilitar a l'entitat gestora totes les dades que li siguin requerides per aquest d'acord amb les previsions d'aquest Reglament. El sol·licitant es fa responsable de l'exactitud de la seva declaració i no podrà reclamar posteriorment si incorre en un procediment sancionador per raó que alguna circumstància no concordi amb les dades declarades.

4.- Quan se sol·liciti una escomesa per a la construcció d'un nou immoble, s'haurà de presentar la documentació suficient d'aquesta nova obra, a fi que l'entitat gestora estableixi els punts de connexió i les característiques definitives de les escomeses.

Article 35. Resolució tècnica d'escomesa externa

1.- Avaluada la sol·licitud l'entitat gestora definirà la solució tècnica adequada, incloent-hi el sistema de mesura que sigui necessari, d'acord amb el cabal i l'ús de l'immoble o solar, segons la informació aportada pel peticionari.

L'entitat gestora haurà d'informar quan el sol·licitant de la connexió de servei ho demani sobre la capacitat de subministrament a la finca, pel que fa al cabal que podrà ésser utilitzat pel conjunt d'usuaris de la finca i sobre les pressions màxima i mínima orientatives del punt de subministrament i en condicions normals, en els termes establerts a l'article 14.

2.- L'entitat gestora determinarà el punt de connexió amb la xarxa corresponent, llevat que al peticionari li interessi un punt concret per a l'escomesa; en aquest cas l'entitat gestora haurà d'acceptar-ho, a excepció de causa justificada.

3.- L'acceptació ferma de la sol·licitud obliga a l'entitat gestora a reservar el cabal que satisfaci les necessitats demanades pel sol·licitant en un termini a determinar de comú acord amb el peticionari i mai superior a quatre mesos.

Article 36. Drets econòmics d'escomesa externa

1.- Els drets d'escomesa, són la compensació econòmica que hauran de satisfer els sol·licitants d'una escomesa externa a l'entitat gestora, com a contraprestació del valor proporcional de les inversions que s'hagin de realitzar en la xarxa de distribució per executar la connexió de servei per part de l'entitat gestora mantenint la capacitat de



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

subministrament del sistema de distribució en les mateixes condicions anteriors a la prestació del nou subministrament i sense minva alguna per a els preexistents.

2.- L'entitat gestora assabentarà el peticionari de l'import dels drets d'escomesa, d'acord amb els preus aliens aprovats per l'Ajuntament en el cas que aquest faci la prestació directa del servei, i vigents a la data de la sol·licitud.

3.- La vigència de la valoració dels drets d'escomesa serà de trenta dies hàbils. Transcorregut aquest termini sense haver-se subscrit el contracte, o, un cop subscrit, sense haver-se fet efectiu el pagament corresponent, l'entitat gestora podrà mantenir la valoració inicialment realitzada o aplicar els preus que en el moment del pagament siguin vigents.

4.- Els drets d'escomesa seran abonats un sol cop pel peticionari, i un cop satisfets quedaran adscrits a la propietat en benefici de la finca o l'immoble que hagi contractat la connexió de servei per la qual es va abonar, encara que canviï el seu propietari o usuari.

Article 37. Formalització del contracte d'escomesa externa

1.- Un cop el sol·licitant conegui la valoració econòmica, es podrà subscriure el contracte corresponent, entenent-se que no serà totalment efectiu fins que el sol·licitant hagi fet efectiu el pagament dels drets que corresponguin.

2.- D'altra banda, l'efectivitat del contracte quedarà supeditada a la comprovació que les instal·lacions realitzades pel propietari s'ajustin a la informació facilitada en la sol·licitud, a les solucions tècniques de la connexió de servei i a les normes i prescripcions que siguin d'aplicació. En cas de discrepància, l'entitat gestora restarà obligada a comunicar-ho a l'Ajuntament.

Article 38. Modificacions de les condicions d'escomesa externa

1.- A més de les altres llicències i permisos que s'escaiguin, els propietaris o usuaris del servei hauran de sol·licitar autorització a l'entitat gestora per a:

1. Realitzar modificacions en la disposició o les característiques de les instal·lacions generals o particulars que impliquin un augment en els cabals contractats de subministrament o una modificació en el nombre d'usuaris.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

2. Realitzar operacions de manteniment o reposició que impliquin indirectament qualsevol modificació en les seves instal·lacions particulars d'un abast similar a l'indicat en el paràgraf anterior.

2.- L'entitat gestora disposarà d'un termini no superior a trenta dies hàbils per autoritzar o denegar motivadament les modificacions sol·licitades.

3.- L'usuari del servei podrà recórrer qualsevol denegació davant l'Ajuntament, en la forma prevista en aquest Reglament.

Article 39. Execució i posada en servei d'escomesa externa

1.- Quan s'hagi formalitzat el contracte d'escomesa corresponent i s'hagin satisfet els corresponents drets previstos a l'article 36 d'aquest Reglament, l'entitat gestora estarà obligada tant a l'adequació dels elements materials del servei com a l'execució de les obres i dels treballs i instal·lacions que siguin necessaris per a la posada en servei de la connexió de servei externa d'acord amb la solució tècnica presentada i en un termini no superior a quatre mesos, sense que això suposi cap cost més per al sol·licitant.

Aquesta instal·lació d'escomesa només podrà ésser realitzada i modificada per l'entitat gestora, sense que el propietari de l'immoble pugui canviar o modificar el seu entorn sense autorització expressa l'entitat gestora.

3.- Instal·lada la connexió de servei i comprovades les condicions de la instal·lació general i particular, l'entitat gestora la posarà en càrrega fins a la clau de registre o de pas, que no podrà ésser maniobrada per donar pas a l'aigua fins al moment de l'inici del subministrament.

4.- Passat un mes des de l'inici del subministrament sense que s'hagi formulat cap reclamació sobre el ramal d'escomesa externa, s'entendrà que el propietari de la finca està d'acord amb la seva instal·lació.

Article 40. Millora, conservació i reparació de connexió de servei externa.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- 1.- Les modificacions de les connexions de servei externes, així com les reparacions en cas d'avaría, seran responsabilitat de l'entitat gestora i hauran de ser efectuades per aquesta o per personal d'altra expressament autoritzat. Tanmateix, les millores, modificacions o desviacions del traçat dels ramals d'escomesa externa promogudes per la propietat de l'immoble donaran lloc a una modificació del contracte i seran executades per l'entitat gestora, i el seu import serà abonat pel propietari.
- 2.- L'usuari del servei o el propietari de l'immoble no poden canviar o modificar l'entorn de la situació de la connexió de servei sense autorització expressa de l'entitat gestora.
- 3.- La conservació i reparació de les connexions de servei internes serà responsabilitat del propietari o abonat i seran realitzades per un instal·lador autoritzat.
- 4.- Les avaries que es produeixin al ramal d'escomesa interna en el tram comprès entre la clau externa i la façana o llindar de l'immoble subministrat, podran ésser reparades per iniciativa de l'entitat gestora, amb la corresponent autorització del titular de la connexió de servei i de la propietat si és el cas, amb l'objecte d'evitar danys i/o pèrdues d'aigua. Tanmateix, aquesta facultat d'intervenció no implica que l'entitat gestora assumeixi responsabilitats sobre els danys a tercers que puguin haver estat originats per l'avaría.
- 5.- Si l'avaría en la connexió de servei interna no ha estat reparada pel propietari o l'usuari del servei, l'entitat gestora podrà procedir al tancament de la clau externa.

Secció 3. Connexió de servei interna

Article 41. Connexió de servei divisionària

La connexió de servei divisionària és la dissenyada per subministrar aigua potable a un conjunt d'habitatges, jardins, locals o dependències d'un immoble. El sistema de mesura està format pels equips de mesura i una o més bateries. A més a més, aquesta escomesa també podria subministrar aigua a unes altres instal·lacions amb equip de mesura i clau d'equip de mesura.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 42. Connexió de servei independent

La connexió de servei independent és una escomesa per a ús exclusiu d'un subministrament corresponent a un habitatge, local, jardí, indústria o instal·lació. El sistema de mesura estarà format per l'equip de mesura i clau de l'equip de mesura.

Capítol IV. Equips de mesura

Secció 1. Definició, titularitat i característiques tècniques

Article 43. Equips de mesura. Normes generals

- 1.- La mesura dels consums que han de servir de base per a la facturació del subministrament serà realitzada per l'equip de mesura corresponent.
- 2.- Tots els nous equips de mesura estaran adequats per una connexió d'enviament de senyals per auto-lectura.
- 3.- Amb caràcter general, ha d'haver-hi un equip de mesura per mesurar cada consum. Aquest es podrà realitzar amb un equip de mesura únic o amb una bateria d'equips de mesura divisionaris, depenent del nombre i les característiques dels subministraments:
 - a. Equip de mesura únic: S'instal·la quan a l'immoble o la finca només hi ha un habitatge o local, en subministraments provisionals per a les obres i en actuacions urbanístiques en procés d'execució d'obres, sempre que disposin de xarxa de distribució general o particular, i en aquells en què la tipologia de subministrament ho requereixi.
 - b. Bateria d'equips de mesura divisionaris: Quan hi ha més d'un habitatge o local serà obligatori instal·lar un aparell de mesura per a cadascun d'ells i els necessaris per a serveis comuns.
- 4.- En qualsevol cas, l'entitat gestora podrà disposar, en la instal·lació general o particular, abans dels divisionaris, un equip de mesura de control amb la finalitat de controlar els consums globals, sense cost per als usuaris del servei, que servirà de base per a la detecció d'una possible anomalia en la instal·lació particular.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

5.- En el supòsit d'existir en les instal·lacions generals, aparells de tractament d'aigua (descalcificadors, sistemes d'escalfament d'aigua...) i/o dipòsits entremetjats (per a grups de pressió), s'haurà instal·lar un equip de mesura abans i després dels elements a mesurar, i s'establirà un mecanisme per poder valorar el consum que es podrà facturar. En cap cas no es podran duplicar les quotes de servei.

6.- En el cas d'instal·lacions d'aigua calenta centralitzada, cada unitat de consum haurà de disposar un sistema de mesura.

7.- Per a l'execució d'obres a la via pública, es podrà fer servir, mitjançant boques de reg i amb caràcter temporal, el control de consum amb equip de mesura acoblat a la mateixa boca de reg. Tanmateix, l'entitat gestora podrà exigir la instal·lació d'un equip de mesura fix quan no es presumeixin les condicions de temporalitat esmentades abans.

8.- El propietari o l'usuari del servei hauran de facilitar l'accés a l'equip de mesura al personal autoritzat per l'entitat gestora.

9.- De forma particular, i donada la singularitat de l'accés a l'adquisició de la lectura, i de manera consensuada amb l'usuari del servei, es podrà instal·lar telemesura.

Article 44. Homologació

Els equips de mesura seran sempre d'un model oficialment homologat, seleccionats per l'entitat gestora i degudament verificats amb resultat favorable, i hauran d'ésser precintats per l'organisme de l'Administració responsable de l'esmentada verificació. Hauran de complir el Reial Decret 244/2016, de 3 de juny, de desplegament de la Llei 32/2014, de 22 de desembre de metrologia.

Article 45. Selecció, subministrament i instal·lació de l'equip de mesura

1.- L'entitat gestora determinarà el tipus d'equip de mesura, les seves característiques i el seu emplaçament, d'acord amb les normes d'aplicació, la informació facilitada per l'usuari del servei i els usos a què vagi destinat.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

2.- L'equip de mesura podrà ésser subministrat pel abonat o per l'entitat gestora sense perjudici de l'import que aquesta pugui percebre de l'usuari del servei d'acord amb els preus aprovats per l'Ajuntament.

Article 46. Comprovacions particulars

1.- S'entendrà per comprovació particular el conjunt d'actuacions, comprovacions i aforaments que realitzi l'entitat gestora en el domicili del subministrament d'aigua de comú acord amb l'usuari del servei, o persona autoritzada per aquest i en presència seva,, excepte que l'usuari del servei renunciï a assistir. En els casos que no hagi estat present l'usuari del servei es deixarà constància de la seva realització. Aquestes comprovacions podran ésser:

- a) A instància de l'entitat gestora: quan, segons el seu parer, concorrin circumstàncies que ho aconsellin, aquesta podrà demanar a l'usuari del servei de fer les comprovacions particulars que estimi convenients a l'equip de mesura o aparell de mesura que controli els seus consums o abocaments.
- b) A instància de l'usuari del servei: igualment, l'usuari del servei o usuari podrà sol·licitar a l'entitat gestora la realització d'una comprovació particular d'equip de mesura que controli el seu consum d'aigua o el seu abocament.

2.- Sempre que sigui possible, la comprovació particular es realitzarà utilitzant un equip de mesura patró verificat oficialment a l'efecte, de secció i característiques similars als de l'aparell que es pretén comprovar i instal·lat en sèrie amb aquest, de manera que serveixi com a testimoni del volum d'aigua realment subministrat. Les proves es realitzaran prenent com a referència l'interval d'errors admesos per la legislació metrològica vigent.

3.- La realització de les comprovacions particulars es farà sense cap contraprestació econòmica, sense perjudici de les conseqüències que puguin derivar-se, d'acord amb el paràgraf següent.

4.- Resultats de la comprovació:



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- a) En el cas que hi hagi conformitat entre l'entitat gestora i l'usuari del servei, amb el resultat assolit en la comprovació particular, aquesta produirà els mateixos efectes que en l'ordre econòmic es deriven d'una verificació oficial.
- b) En el cas de disconformitat amb el resultat de la comprovació particular entre les parts, qualsevol d'elles podrà sol·licitar la verificació oficial de l'equip de mesura o l'aparell de què es tracti amb total sotmetiment a les conseqüències que es derivin.

5.- Instrumentació formal:

- a) Liquidacions: un cop establertes les conclusions derivades d'aquesta comprovació particular, tindran els mateixos efectes que quan es realitzi una verificació oficial pel que fa a la liquidació de consums d'aigua, d'acord amb aquest Reglament.
- b) Documentació: en qualsevol cas, quan d'una comprovació particular es derivin conseqüències econòmiques per l'usuari del servei o per a l'entitat gestora, serà obligatori aixecar una acta de les actuacions realitzades, que estaran obligats a subscriure les dues parts, i en la qual constaran els resultats obtinguts.
- c) Notificacions: l'entitat gestora estarà obligada a notificar per escrit a l'usuari del servei el resultat de qualsevol comprovació particular que hagi realitzat de l'equip de mesura que controli el seu consum, informant-lo de la possibilitat de sol·licitar una verificació oficial.

Article 47. Verificació oficial

1.- És obligatòria la verificació oficial i el precintat dels equips de mesura per part de l'organisme competent en matèria d'indústria, a través d'un laboratori oficial o autoritzat, en els casos següents:

- a) Després de tota reparació de l'equip de mesura que pugui afectar la regularitat de la marxa de l'aparell o hagi exigit l'aixecament dels seus precintes. El cost de



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

la verificació serà a càrrec de qui correspongui el seu manteniment, excepció feta que el motiu se'n derivi d'una manipulació no motivada de l'entitat gestora, en el qual cas el cost recaurà sobre aquesta.

- b) Sempre que ho sol·licitin els usuaris del servei, l'entitat gestora o algun òrgan competent de l'Administració. Les despeses ocasionades per la verificació oficial seran a càrrec de l'entitat gestora, llevat dels casos en què hagi estat a causa de disconformitat entre l'entitat gestora i l'usuari del servei. En aquests casos, les despeses que s'originin seran a càrrec de la part a la qual el resultat de la verificació oficial sigui advers.

2.- En cas que l'aparell de mesura no compleixi les condicions reglamentàries, haurà d'ésser substituït per un de característiques similars o, si és el cas, reparat i verificat novament.

Secció 2. Instal·lació i manteniment

Article 48. Allotjament dels equips de mesura

1.- L'equip de mesura o bateria d'equip de mesura s'allotjaran en pericons, armaris o cambres que seran construïts o instal·lats pel propietari, promotor o abonat. La seva geometria, característiques i condicions estaran d'acord amb el previst en les instruccions tècniques vigents, les normes de bona pràctica i les especificacions de l'entitat gestora. Pel que fa als desguassos dels pericons, armaris o cambres, hauran de complir el que estableix l'article 26, apartat 2 d'aquest Reglament.

2.- En una escomesa divisionària, el seu promotor o propietari haurà de procedir a la instal·lació d'una o mes bateries d'equips de mesura divisionaris, amb capacitat suficient per a tots els usuaris del servei potencials de l'immoble, encara que d'entrada no s'hi instal·lin més que una part d'aquests usuaris del servei possibles.

3.- Quan procedeixi substituir l'equip de mesura per un altre de major diàmetre i sigui indispensable ampliar les dimensions de l'armari que el conté, el propietari de l'immoble o els usuaris del servei efectuaran al seu càrrec les modificacions adients.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 49. Instal·lació de l'equip de mesura

1.- Sense perjudici del dispost a l'article 45 d'aquest Reglament, la primera instal·lació i les posteriors substitucions de l'equip de mesura, seran exclusivament realitzades per l'entitat gestora, qui prèviament haurà de comunicar a l'usuari del servei l'operació, indicant-li que si té interès en estar present que ho sol·liciti expressament.

2.- La desconexió, manipulació, precintat, desprecintat i connexió de l'equip de mesura, quan s'escaigui per raons de manteniment, haurà de ser realitzada per l'entitat gestora, qui prèviament haurà de comunicar a l'usuari del servei l'operació, indicant-li que si té interès en estar present que ho sol·liciti expressament, deixant constància de la seva realització en cas de no haver estat present l'usuari del servei o persona autoritzada.

3.- L'usuari del servei o el propietari no poden manipular mai per sí mateixos l'equip de mesura, ni connectar preses o fer derivacions abans d'aquest equip en el sentit de circulació de l'aigua. Darrera de l'equip de mesura s'instal·larà una clau de sortida, amb la qual l'usuari del servei podrà maniobrar per prevenir qualsevol eventualitat en la seva instal·lació general i particular.

Article 50. Canvi d'emplaçament

Qualsevol modificació de l'emplaçament de l'equip de mesura, dins del recinte o propietat a on es presta el servei de subministrament, sempre serà a càrrec de la part a instància de la qual s'hagi fet. No obstant això, serà sempre a càrrec de l'usuari del servei tota modificació en l'emplaçament de l'equip de mesura ocasionat per qualsevol dels següents motius:

1. Per obres de reformes efectuades per l'usuari del servei, usuari o propietari de la finca amb posterioritat a la instal·lació de l'equip de mesura i que en dificultin la lectura, revisió o facilitat de substitució.

2. Quan la instal·lació de l'equip de mesura no respongui a les exigències d'aquest Reglament.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 51. Retirada dels equips de mesura

1.- Els equips de mesura, seran retirats per l'entitat gestora i podran desmuntar-se per qualsevol de les següents causes:

1. Definitivament, per extinció del contracte de subministrament.
2. Per substitució definitiva per avaria de l'equip de mesura.
3. Per substitució motivada per renovació periòdica, canvi tecnològic, adequació als consums reals o a un nou contracte, etc. Així mateix, per la substitució temporal per a verificacions oficials.
4. Per altres causes que puguin ésser autoritzades per l'AMB, la qual determinarà si la retirada és provisional o definitiva o si l'aparell de mesura ha d'ésser substituït per un altre.

2.- Prèviament a la seva retirada, l'entitat gestora comunicarà a l'usuari del servei l'operació, indicant-li que si té interès en estar present que ho sol·liciti expressament.

3.- L'entitat gestora conservarà l'equip de mesura degudament precintat durant un període mínim de tres mesos des de la seva retirada.

Article 52. Manteniment i reparació de l'equip de mesura avariats

1.- L'entitat gestora o les seves empreses vinculades hauran d'encarregar-se del manteniment dels equips de mesura de la seva propietat, sense perjudici de l'import que pugui percebre de l'usuari del servei d'acord amb els preus aprovats l'Ajuntament.

2.- Si l'equip de mesura no és propietat de l'entitat gestora ni de les seves empreses vinculades, el seu propietari haurà de disposar d'un contracte de manteniment amb una empresa especialitzada o amb la mateixa entitat gestora. L'entitat gestora podrà demanar a l'empresa de manteniment contractada pel propietari de l'equip de mesura



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

que li porti còpia de la documentació que l'acredita com a instal·lador autoritzat o empresa especialitzada.

3.- Si, com a conseqüència de les comprovacions realitzades per l'entitat gestora, resultés que l'equip de mesura no funciona correctament, qui hagi facilitat l'equip de mesura haurà d'aportar-ne un de nou verificat oficialment i de les mateixes característiques. En cas de discrepància de l'usuari del servei amb el resultat de la comprovació, aquest disposarà d'un termini de 30 dies hàbils des de la notificació de la situació per part de l'entitat gestora per sol·licitar una verificació oficial de l'equip de mesura retirat; durant aquest període l'entitat gestora conservarà l'equip de mesura degudament precintat. L'esmentada reposició es produirà en el termini de tres dies, des de l'advertiment de la deficiència. En el cas de la reposició a efectuar per l'usuari del servei, si transcorregut l'esmentat termini de 3 dies, aquest no hagués procedit a l'esmentada substitució, l'entitat gestora podrà procedir a la suspensió del subministrament, seguint el procediment establert a l'article 69 del present Reglament.

4.- És obligació de l'usuari del servei la custòdia de l'equip de mesura o aparell de mesura, així com evitar qualsevol fet que vagi en contra de la seva conservació i manteniment en perfecte estat. Aquesta obligació és extensible tant a la inviolabilitat dels precintes de l'equip de mesura com a les seves etiquetes d'identificació. La responsabilitat que es derivi de l'incompliment d'aquesta obligació recaurà directament sobre l'usuari del servei titular del subministrament, llevat de prova en contra.

5.- L'usuari del servei no podrà practicar intervencions sobre les instal·lacions particulars que puguin alterar el funcionament de l'equip de mesura.

Article 53. Detecció de mals funcionaments

1.- L'entitat gestora establirà i realitzarà els plans necessaris per a la detecció sistemàtica del mal funcionament dels equips de mesura.

2.- Les vies de detecció d'anomalies seran, entre altres, els plans de mostreig, la comprovació i renovació dels equips de mesura basats en estudis d'envelliment, l'anàlisi de la sèrie històrica de consums i les reclamacions dels mateixos usuaris del servei, així com la instal·lació de l'equip de mesura de control.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

3.- Si es comprova en algun moment que el cabal d'ús real d'un subministrament difereix del sol·licitat inicialment en un +30% de forma continuada, s'haurà de procedir a substituir-lo per un altre de diàmetre adient i modificar el contracte de subministrament, si s'escau

4.- Quan es detecti l'aturada o mal funcionament de l'aparell de mesura, d'acord amb el que es preveu als articles 46 i 47 d'aquest Reglament i qualsevol altre sistema de detecció previst en aquest Reglament, la facturació del període actual i regularització de períodes anteriors s'efectuarà conforme a l'article 58 d'aquest Reglament.

Secció 3. Aforaments. Règim transitori

Article 54. Extinció del subministrament per aforament

- 1.- El subministrament per aforament és a extingir.
- 2.- En les noves instal·lacions no s'acceptarà el subministrament mitjançant aforament. L'entitat gestora donarà les màximes facilitats per transformar els subministraments existents mitjançant aforaments en subministraments mitjançant aigua directa, per facilitar la total eliminació d'aquest tipus de subministrament.
- 3.- El subministrament per aforament és incompatible amb el subministrament amb equip de mesura.

Article 55. Condicions materials dels aforaments

- 1.- En els subministraments per aforament existents, l'entitat gestora està obligada a facilitar a l'usuari del servei el cabal diari contractat en un període de vint-i-quatre hores de subministrament.
- 2.- L'entrada de l'aigua a l'immoble o local subministrat es regularà mitjançant un aparell mesurador o "clau d'aforament", que estarà homologat, calibrat i graduat en relació amb el cabal contractat per a tot l'immoble o per a cada usuari, i serà facilitada



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

per l'entitat gestora. El calibratge de la clau d'aforament es verificarà periòdicament, amb un termini de vigència que no serà mai superior als vuit anys.

3.- En tot tipus de subministrament per aforament, sigui general o fraccionat, el personal de l'entitat gestora tindrà accés a les instal·lacions i als dipòsits a l'objecte de comprovar si la graduació de l'aforament és correcta.

Capítol V. Facturació dels consums

Article 56. Consum i la seva determinació

1.- L'usuari del servei consumirà l'aigua d'acord amb el que estableix aquest Reglament respecte a les condicions del subministrament i estarà obligat a usar les instal·lacions pròpies i del servei de forma racional i correcta, evitant tot perjudici a tercers i al servei.

2.- Com a norma general, el consum que realitza cada abonat es determinarà per les diferències entre les lectures de l'equip de mesura entre dos períodes consecutius de facturació.

Article 57. Lectura de l'equip de mesura

1.- L'entitat gestora estarà obligada a establir un sistema de lectura permanent i periòdic de forma i manera que per a cada usuari del servei els cicles de lectura mantinguin una uniformitat en el període de consum, excepte en aquells supòsits de força major que no sigui possible.

2.- Les lectures, a excepció de les instal·lacions que disposin de telemesura, s'efectuaran sempre en hores hàbils o de relació normal amb l'exterior pel personal autoritzat expressament per l'entitat gestora proveït de la corresponent identificació.

3.- Quan per absència de l'usuari del servei, l'entitat gestora deixarà constància de la seva visita i dipositar a la bústia de correu o similar una targeta de lectura en la qual, a més de deixar constància de la seva presència en el domicili de l'usuari del servei, li permetrà anotar la lectura del seu equip de mesura efectuada per ell mateix i fer-la arribar a les oficines del servei, en el termini màxim que s'indiqui, als efectes de



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

facturació del consum registrat. En cap cas l'usuari del servei podrà imposar a l'entitat gestora l'obligació de prendre la lectura fora de l'horari establert a aquest efecte.

4.- L'entitat gestora facilitarà els mitjans, ja siguin telefònics o d'altre tipus, per tal que els usuaris del servei puguin facilitar la lectura quan ho considerin oportú. Aquesta lectura serà tinguda en compte per l'entitat gestora per a la determinació del consum a facturar sempre que això sigui possible. Quan l'usuari del servei doni la lectura de l'equip de mesura facilitarà les dades de la seva pòlissa, que hauran de ser constatades per l'entitat gestora.

Article 58. Consums estimats i regularització per mal funcionament

1.- Quan no sigui possible conèixer els consums realitzats, per absència de l'usuari del servei o per altres causes que impossibiliten la determinació del consum, l'entitat gestora podrà optar o bé per no facturar consum en la factura corresponent amb l'obligació de regularitzar-ho en la següent facturació amb consum efectivament mesurat, o bé per facturar un consum estimat calculat de la següent forma i pel següent ordre:

- a) El consum realitzat durant el mateix període de temps i en la mateixa època de l'any immediatament anterior.
- b) En cas que en el mateix període de l'any anterior no hi hagi consum, s'estimarà el consum d'acord amb la mitjana aritmètica dels sis mesos immediatament anteriors.
- c) En aquells casos en els quals no hi hagi consums mesurats per poder obtenir la mitjana del paràgraf anterior, els consums es determinaran prenent com a base els consums coneguts dels tres exercicis anteriors.
- d) En el cas que hi hagi dades històriques que permetin identificar que l'usuari del servei realitza consums estacionals, es podrà facturar un consum estimat d'acord amb la mitjana aritmètica dels consums dels últims tres anys en el mateix període facturat.
- e) Si no és possible conèixer ni dades històriques ni consums coneguts de



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

períodes anteriors, es facturarà com a màxim el consum al límit del primer tram previst que s'estableixi en la tarifa aprovada anualment.

En tots aquests supòsits, en les factures s'hi haurà d'incloure les paraules consum estimat i s'hi hauran d'especificar la darrera lectura presa i la data en què es va prendre.

Els consums estimats així tindran el caràcter de fermes en el cas que no es pugui realitzar la lectura real. I en el cas que es pogués obtenir la lectura real, tindrà el caràcter de "a compte" i es normalitzarà la situació, per excés o per defecte, en les facturacions dels següents períodes, d'acord amb la lectura realitzada en cadascun d'ells.

2.- Quan es detecti l'aturada o el mal funcionament de l'equip de mesura, d'acord amb el que es preveu als articles 46 i 47 d'aquest Reglament i qualsevol altre sistema de detecció previst en aquest Reglament, la facturació del període actual i la regularització de períodes anteriors s'efectuaran d'acord amb el que s'estableix a l'apartat anterior. En el cas d'aturada la regularització es farà pel temps d'aturada de l'equip de mesura, sense que aquest pugui ser superior a sis mesos. En cas de mal funcionament de l'equip de mesura la regularització es farà pel temps de durada de l'anomalia, llevat dels casos que no sigui possible la seva determinació, cas en el que la regularització es farà per un període màxim de sis mesos.

3.- En el cas d'errors de mesurament no compresos dins dels marges de les disposicions vigents, detectats ja sigui amb les comprovacions particulars o a les verificacions oficials de l'equip de mesura que hagin estat sol·licitades al Departament competent de la Generalitat de Catalunya, es procedirà a modificar el consum facturat d'acord amb el percentatge d'error. El període de temps, llevat que es pugui conèixer la durada de l'anomalia, serà com a màxim de sis mesos.

4.- En el cas de subministrament per a usos agrícoles, jardins i altres que permetin determinar el consum per càlcul o estimació, caldrà atènyer-se a aquesta avaluació com a base de facturació.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

5.- En aquells casos en què per error o anomalia de funcionament de l'aparell mesurador o equip de mesura s'hagin facturat quantitats inferiors a les degudes, s'esglaonará el pagament de la diferència en un termini que, llevat d'acord contrari, serà d'igual durada que el període al qual s'estenguin les facturacions errònies o anormals amb un límit màxim de dos anys.

Capítol VI. Contractació del subministrament

Secció 1. Contracte: naturalesa, objecte i característiques

Article 59. Objecte, característiques i forma de la contractació

1.- Tot subministrament domiciliari d'aigua haurà de ser objecte d'un contracte o pòlissa de subministrament entre l'entitat gestora i l'usuari del servei, que s'haurà de formalitzar per escrit o per qualsevol altre sistema legal en què quedi constància de l'acceptació per les dues parts.

2.- Només podrà subscriure's contracte de subministrament amb els titulars del dret a l'ús de la finca, habitatge, local o indústria, o amb els seus representants, els quals a més a més hauran de complir amb els requisits legals necessaris per tal que l'entitat gestora pugui facturar el servei (número d'identificació fiscal atribuït per l'Administració espanyola o, en el seu cas, per la d'un altre estat membre de la Unió Europea). L'usuari del servei haurà d'acreditar documentalment les esmentades condicions, en cas contrari, l'entitat gestora podrà negar la contractació del subministrament.

3.- L'entitat gestora posarà a disposició dels usuaris del servei, d'acord al seu desenvolupament tecnològic o a la legislació en vigor que els reguli, la contractació no presencial del subministrament per mitjans electrònics, garantint sempre la correcta identificació de l'abonat. No obstant això, i després d'efectuar una petició verbal o per qualsevol canal de comunicació, l'entitat gestora podrà facilitar el servei sol·licitat, amb la qual cosa el sol·licitant restarà subjecte davant d'ella a l'acreditació efectiva del compliment de les condicions per formalitzar el contracte i a la comprovació de les seves instal·lacions generals o particulars per part de l'entitat gestora, en les condicions i per les causes previstes en aquest Reglament.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- 4.- L'entitat gestora podrà exigir a l'usuari del servei que vulgui realitzar la contractació del servei o bé la modificació de les condicions d'aquest que acrediti mitjançant el document corresponent emès per un instal·lador homologat que les instal·lacions generals i particulars compleixin amb les prescripcions d'aquest Reglament i d'altres que siguin d'aplicació. L'usuari del servei pot substituir aquesta acreditació demanant a l'entitat gestora una revisió de les dites instal·lacions.
- 5.- En cas que el sol·licitant es negui a facilitar a l'entitat gestora els documents acreditatius de la seva condició d'usuari o propietari de la finca a subministrar o bé es negui a permetre la comprovació de les seves instal·lacions particulars, d'acord amb el paràgraf anterior, l'entitat gestora, després d'aplicar el procediment previst a l'article 69 d'aquest Reglament, podrà suspendre el servei fins que l'usuari del servei compleixi amb els requeriments realitzats.
- 6.- En els supòsits de subministraments industrials, l'entitat gestora sol·licitarà a l'usuari del servei abans de la signatura del contracte que aquest acrediti haver demanat a l'Ajuntament l'autorització d'abocament d'aigües residuals corresponent.
- 7.- En tot cas, els subministraments dependents de contractes relatius a qualsevol tipus de subministrament que per les seves característiques especials contingui clàusules que, sense oposar-se al present reglament, regulin qüestions que aquest no preveu, no es prestaran sense la formalització prèvia per escrit del corresponent contracte entre l'entitat gestora i l'usuari del servei.
- 8.- Les condicions especials no inclouran cap precepte contrari a la bona fe contractual ni a la normativa vigent, ni preus superiors a les tarifes autoritzades ni recàrrecs no autoritzats a les dites tarifes.
- 9.- A proposta de l'entitat gestora, l'Alcaldia aprovarà els models de contracte i qualsevol variació en aquests, segons les propostes que a tal efecte faci l'entitat gestora, amb les condicions generals i particulars segons la tipologia de subministrament.
- 10.- El contracte de subministrament domiciliari d'aigua comprèn també la prestació del servei de clavegueram.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 60. Contracte únic per a cada subministrament

- 1.- La pòlissa o contracte de subministrament s'establirà per cada servei i ús, essent obligatori estendre pòlisses separades per aquells subministraments que exigeixen l'aplicació de tarifes o condicions diferents.
- 2.- El contracte de subministrament s'establirà per a cada habitatge o local independents, encara que pertanyin al mateix titular del dret d'ús i siguin contigus, sense perjudici dels actuals contractes de subministrament per un equip de mesura o aforament general, supòsits que estan formalitzats en un sol contracte a nom del propietari.
- 3.- En el cas de subministrament per a ús comunitari de l'immoble s'haurà de subscriure un contracte independent.

Article 61. Causes de denegació del contracte

L'entitat gestora podrà negar-se a subscriure contractes d'abonament en els següents casos:

1. Quan la persona o entitat que sol·liciti el subministrament no accepti el present Reglament en la seva integritat.
2. Quan les instal·lacions receptores del sol·licitant no compleixin les prescripcions legals i tècniques que han de tenir. En aquest cas, l'entitat gestora haurà de comunicar els incompliments al sol·licitant per tal que pugui procedir a la seva esmena.
3. Quan el sol·licitant no presenti cap document identificatiu o aquella documentació que exigeix la legislació vigent, amb els requisits legals que permetin emetre les corresponents factures pel subministrament.
4. Quan es comprovi que el peticionari del subministrament ha deixat de satisfer l'import corresponent a l'aigua consumida en virtut d'un altre contracte amb l'entitat gestora i fins que no aboni el seu deute. L'entitat gestora no podrà negar-se a subscriure el contracte amb un abonament que sigui nou propietari o arrendatari del local, encara que l'anterior sigui deutor l'entitat gestora amb facturació o rebuts pendents de pagament, els quals podran ésser reclamats a l'anterior per la via corresponent,



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

sense involucrar de cap manera el nou, al qual no es podrà exigir la subrogació.

5. El subministrament no podrà mai reprendre's a nom del mateix usuari del servei, a no ser que aboni la totalitat dels imports pendents de pagament.

Article 62. Fiança

1.- L'entitat gestora podrà exigir una fiança en garantia del pagament de les factures del subministrament, la qual haurà de ser dipositada per l'usuari del servei en el moment de la contractació. En cap cas aquesta fiança podrà ser superior a l'import anual de la quota de servei. L'entitat gestora la dipositarà en l'organisme corresponent de l'Administració.

2.- La fiança té per objecte garantir les responsabilitats pendents de l'usuari del servei a la resolució del seu contracte, però això no implica que l'usuari del servei pugui exigir, durant la seva vigència, que s'hi apliqui el reintegrament dels seus descoberts.

3.- En el cas de no haver-hi responsabilitats pendents a la resolució del contracte, l'entitat gestora procedirà a la devolució de la fiança al titular d'aquesta o al seu representant legal. Si hi hagués una responsabilitat pendent l'import de la qual fos inferior al de la fiança, es retornaria la diferència resultant directament per l'entitat gestora.

Article 63. Modificacions del contracte

1.- Durant la vigència del contracte, aquest s'entendrà modificat per acord d'ambdues parts o sempre que ho imposin disposicions legals o reglamentàries i, en especial, en relació amb la tarifa del servei i el tipus de subministrament, que s'entendrà modificat en l'import i les condicions que disposin l'autoritat o els organismes competents.

2.- La modificació de l'estat existent de les instal·lacions particulars i/o les característiques del subministrament requerirà una modificació del contracte per tal d'adequar-lo a la nova situació.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Secció 2. Formalització, duració i cessió del contracte

Article 64. Formalització dels contractes

- 1.- Els contractes seran estesos per l'entitat gestora i signats per les dues parts interessades per duplicat, pel fet que contenen drets i obligacions recíprocs, i un exemplar ha de quedar en poder de l'usuari del servei, degudament emplenat.
- 2.- El contracte també podrà ser formalitzat electrònicament, d'acord a l'article 59 d'aquest Reglament.

Article 65. Durada del contracte

- 1.- Els contractes es consideren estipulats pel termini fixat en ells mateixos i s'entenen tàcitament prorrogats, llevat que l'usuari del servei comuniqui mitjançant els canals de comunicació establerts a l'entitat gestora la seva intenció de donar-lo per acabat.
- 2.- Els subministraments per a obres, espectacles temporals en locals mòbils i, en general, per a activitats esporàdiques, es contractaran sempre amb caràcter temporal i per un temps definit, que haurà de constar al contracte.

Article 66. Canvi de titularitat per cessió del contracte de subministrament

- 1.- El canvi de titularitat es realitzarà a petició del nou ocupant de l'habitatge o local objecte de subministrament. Per a això haurà d'acreditar la seva condició de propietari, arrendatari o titular del dret d'ús de dit habitatge o local.
- 2.- El canvi de titular només s'efectuarà si el subministrament no està resolt i si la instal·lació existent és suficient per satisfer les necessitats del nou usuari, sense perjudici que quan es faci el canvi de titularitat es procedeixi a l'actualització de les característiques del subministrament. Quan es produeix el canvi de titularitat, el nou titular assumeix el deute que hi pugui haver, així com l'import de la fiança constituïda i els drets i obligacions sobre l'equip e mesura que pugui tenir l'anterior titular.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 67. Subrogació

1.- En produir-se la defunció del titular del contracte, el cònjuge o la seva parella de fet, descendents, fills adoptius plens, ascendents i germans que hi hagin conviscut habitualment, almenys amb dos anys d'antelació a la data de la defunció, podran subrogar-se en els drets i obligacions del contracte. No seran necessaris els dos anys de convivència per als sotmesos a la pàtria potestat del difunt, ni per al seu cònjuge ni per a la seva parella de fet.

2.- L'hereu o legatari podrà subrogar-se si succeeix al causant en la propietat o l'ús de l'habitatge o local. Les entitats jurídiques solament es subrogaran en els casos de fusió per absorció.

3.- El termini per subrogar-se serà, en tots els casos, de quatre mesos a partir de la data del fet causant i, si és el cas, de l'acceptació de l'herència o llegat i es formalitzarà per qualsevol medi admès en dret, quedant subsistent la mateixa fiança.

Capítol VII. Suspensió del subministrament i extinció del contracte

Secció 1. Suspensió del subministrament. Règim general

Article 68. Causes de suspensió

L'entitat gestora podrà instar el procediment per suspendre el subministrament als seus usuaris del servei o, sense perjudici de l'exercici de les accions d'ordre civil o administratiu quan la legislació vigent l'empari, en els següents casos:

1. Quan l'Administració competent, per causes justificades d'interès públic, ordeni a l'entitat gestora la suspensió de subministrament, aquesta haurà d'informar els seus usuaris del servei pels mitjans més adients de les causes que provoquen el tall de subministrament.
2. Per incompliment de l'usuari del servei de qualsevol de les obligacions detallades en aquest Reglament i específicament a l'article 12 d'aquest Reglament. L'entitat gestora estarà facultada per instar el procediment per suspendre el subministrament previst en l'article següent.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

3. Si l'entitat gestora comprova l'existència de derivacions clandestines podrà inutilitzar-les immediatament i en donarà compte a l'organisme competent de l'Administració pública.

Article 69. Procediment de suspensió del subministrament

Amb caràcter general, l'entitat gestora podrà suspendre el subministrament d'aigua als seus usuaris del servei per autorització de l'Ajuntament obtinguda d'acord amb el següent procediment:

1. L'entitat gestora haurà de comunicar a l'usuari del servei un avís de suspensió, en el domicili fixat per aquest i d'una manera fefaent, per correu certificat, o altre mitjà pel qual quedi constància d'haver-ho realitzat, els motius i fets que justifiquen la suspensió o el tall de subministrament, així com el termini, que no podrà ser inferior a un mes, comptat de data a data, perquè l'usuari del servei procedeixi a esmenar els motius i fets que l'originen o presenti les seves al·legacions.
2. L'Ajuntament rebrà una comunicació detallada dels usuaris del servei i les causes per les quals es demana l'autorització per suspendre el subministrament. Ambdues comunicacions s'hauran de realitzar simultàniament.
3. La notificació de l'avís de suspensió del subministrament que ha de rebre l'usuari del servei inclourà, com a mínim, els següents punts:
 - a) Nom i adreça de l'usuari del servei. L'entitat gestora haurà d'adreçar-se al domicili on es presti el subministrament, llevat que l'usuari del servei fixi en el contracte o posteriorment un altre domicili per rebre notificacions.
 - b) Identificació del contracte de subministrament, que ha d'incloure l'adreça on es presta el subministrament i el número de contracte o pòlissa.
 - c) Data a partir de la qual es podria produir la suspensió del



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

subministrament, que en cap cas pot ser inferior a un mes comptat de des que l'usuari del servei hagi rebut la comunicació.

- d) Motiu que originen el procediment de suspensió del subministrament.
- e) Informació detallada sobre les formes en què poden corregir-se les causes que originen la suspensió amb indicació d'horaris, si és el cas, i referències necessàries.
- f) Així mateix, la comunicació inclourà una referència al dret, la forma, els terminis i els efectes per a qualsevol reclamació de l'usuari del servei en cas de discrepància en relació amb els fets que originen el tall o suspensió del subministrament.

4. Transcorregut un mes des de la comunicació a l'usuari del servei i a l'Ajuntament prevista en l'apartat anterior sense que s'hagin esmenat les causes que van justificar la petició de suspensió del subministrament o bé no s'hagin presentat al·legacions a la comunicació realitzada, l'entitat gestora queda autoritzada per procedir a la suspensió del subministrament si no rep abans de realitzar efectivament la suspensió del subministrament cap resolució expressa de l'Ajuntament.

5. Si l'usuari del servei formula alguna al·legació o reclamació a la comunicació realitzada d'acord amb els apartats anteriors, l'entitat gestora donarà trasllat a l'Ajuntament de tot l'expedient que contingui el procediment i no el podrà privar de subministrament, ni fer-li cap reclamació en via executiva, mentre no recaigui una resolució expressa o presumpta d'acord amb els procediments i terminis establerts a l'article 77 d'aquest Reglament.

6. Si l'interessat interposa un recurs contra la resolució de l'Ajuntament o l'organisme competent de l'Administració pública, se'l podrà privar de subministrament mentre no dipositi l'import de les factures que van justificar la petició de suspensió de subministrament si aquest és el cas i de les successives facturacions que es produeixin fins que no finalitzi el procediment en via administrativa. L'entitat gestora haurà d'obrir un compte especial per a aquests conceptes.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

7. Llevat que es tracti del supòsit de l'article 12.1.12 d'aquest Reglament, la suspensió del subministrament d'aigua per l'entitat gestora, no podrà realitzar-se en dia festiu o en un altre en què, per qualsevol motiu, no hi hagi servei complet administratiu i tècnic d'atenció al públic a efectes de la tramitació completa de restabliment del servei, ni la vigília del dia en què es doni alguna d'aquestes circumstàncies.

8. El restabliment del servei es realitzarà el mateix dia o, si més no, el següent dia hàbil del municipi on està ubicat el servei en què hagin estat esmenades les causes que originaren el tall de subministrament i l'usuari del servei o abonat ho hagi comunicat a l'entitat gestora.

Article 70. Renovació del subministrament

1.- Prèviament a la reconexió del subministrament, l'usuari del servei ha d'haver esmenat les causes que originen la suspensió del subministrament, sempre que l'usuari del servei resulti ésser el responsable de la suspensió per incompliment del contracte i, a més, s'hagi seguit el procediment establert a tal efecte en l'article anterior.

2.- En cas que l'entitat gestora no realitzi el restabliment del servei un cop l'usuari del servei hagi procedit a esmenar les causes que originen la suspensió del subministrament en les condicions establertes a l'últim apartat de l'article anterior, aquesta haurà de procedir a retornar a l'usuari del servei totes les despeses originades per la suspensió o el tall de subministrament, així com les derivades de la reconexió, en cas que hagin estat abonades prèviament per l'usuari del servei o, si aquest no és el cas, no podrà cobrar-les, tot això sense perjudici de les accions que puguin correspondre a l'usuari del servei per incompliment de les obligacions de l'entitat gestora.

3.- Les despeses originades per la suspensió de subministrament, així com les despeses de reconexió o reobertura, l'import de les quals serà aprovat per l'Ajuntament en cas de gestió directa, en la seva condició de preus aliens a la venda d'aigua, s'hauran de fer efectives per part de l'usuari del servei prèviament a la reconexió del subministrament o, en cas de pacte entre l'usuari del servei i l'entitat gestora, dins de la següent facturació que aquesta realitzi.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Secció 2. Suspensió del subministrament en el cas de persones o unitats familiars en risc d'exclusió residencial

Article 71. Persones o unitats familiars en risc d'exclusió residencial

Als efectes d'aquest Reglament tenen la consideració de persones físiques o unitats familiars en risc d'exclusió residencial aquelles que són definides com a tals a l'article 5.10 de la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.

Article 72. Procediment de suspensió del subministrament en cas de persones o unitats familiars en risc d'exclusió residencial

- 1.- Abans que l'entitat gestora procedeixi a una suspensió del subministrament, ha de sol·licitar un informe als Serveis Socials municipals per determinar si la persona física o unitat familiar es troba en situació de risc d'exclusió residencial a la qual es refereix l'article anterior.
- 2.- L'Ajuntament ha d'emetre l'informe sobre si la persona física o unitat familiar en qüestió es troba en situació de risc d'exclusió residencial en el termini de quinze dies.
- 3.- Si l'informe municipal determina la situació de risc d'exclusió residencial o si transcorregut aquest termini sense que l'Ajuntament hagi emès l'informe, s'entendrà que la persona física o la unitat familiar es troba efectivament en situació de risc d'exclusió residencial i l'entitat gestora no podrà procedir a la suspensió del subministrament.
- 4.- En el supòsit que, transcorregut el termini al qual es refereix l'apartat anterior, l'entitat gestora rebés l'informe municipal en el sentit que la persona o unitat familiar no es troba en situació de risc d'exclusió residencial, podrà procedir a la suspensió del



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

subministrament, de conformitat amb el procediment que regula l'article 69 d'aquest Reglament.

Secció 3. Extinció del contracte de subministrament, retirada de l'equip de mesura i compatibilitat amb altres processos.

Article 73. Extinció del contracte

1.- El contracte de subministrament d'aigua s'extingeix per qualsevol de les causes següents:

1. A instància de l'usuari del servei.
2. A instància de l'entitat gestora en els següents casos:
 - a) Pel transcurs de dos mesos des de la suspensió del subministrament o del tall previst a l'article 16 d'aquest Reglament, sense que l'usuari del servei hagi esmenat qualsevol de les causes per les quals es va procedir a la seva suspensió, a l'empara del que disposa l'article 1124 del Codi Civil.
 - b) Pel compliment del termini i condició del contracte de subministrament, després d'arribar a un acord amb l'usuari del servei.
 - c) Per rebre el subministrament sense ser-ne el titular contractual un cop obtinguda l'autorització de l'Ajuntament, després del procediment establert a l'article 69 d'aquest Reglament.

2.- La represa del subministrament després que el contracte s'hagi extingit per qualsevol de les causes assenyalades anteriorment només podrà efectuar-se mitjançant la nova subscripció d'un contracte i el pagament dels drets corresponents, excepte en l'apartat c), cas en què es podrà realitzar d'acord amb el que preveu l'article 66 d'aquest Reglament.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 74. Retirada de l'equip de mesura

1.- Un cop resolt el contracte, ja sigui per la suspensió o per baixa del subministrament, el prestador del servei podrà retirar l'equip de mesura propietat de l'usuari del servei i el conservarà a la seva disposició durant el termini de tres mesos, a partir del qual l'entitat gestora en podrà disposar lliurement.

2.- Així mateix, caldrà aplicar allò que estableix al respecte l'article 51 d'aquest Reglament.

Article 75. Compatibilitat de procediments

Les mesures que preveu aquest Capítol són compatibles amb el cobrament de les factures o deutes pendents pels usuaris del servei. El cobrament de taxes i impostos inclosos les factures es cobraran pel procediment administratiu de constrenyiment.

Capítol VIII. Règim de consultes i reclamacions

Article 76. Consultes i informació

1.- L'usuari del servei té dret a formular a l'entitat gestora qualsevol consulta o petició d'informació que consideri oportuna derivada de la prestació del servei, així com demanar informació de les tarifes o del preu aplicable de les instal·lacions referents al subministrament que hagi d'executar l'entitat gestora.

2.- L'entitat gestora facilitarà que l'usuari del servei pugui formular qualsevol consulta o petició d'informació per mitjans telefònics, telemàtics o altres no presencials. L'entitat gestora hi donarà resposta a totes pels canals de comunicació que tingui establerts, i contestarà per escrit (carta, missatge correu electrònic o missatge al telèfon mòbil) les que hagin estat presentades així, en el termini màxim d'un mes.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

3.- L'usuari del servei haurà de rebre informació puntual, ja sigui en la seva facturació o pels mecanismes establerts per l'entitat gestora, de qualsevol incidència que pugui ajudar-lo a detectar un consum anormal o excessiu d'aigua.

4.- S'observarà en tot el procés la reglamentació exigida en matèria de drets a la informació i protecció de dades personals.

Article 77. Reclamacions formulades pels usuaris del servei. Procediment

1.- Els usuaris del servei del servei poden formular reclamacions relacionades amb la prestació del servei de subministrament domiciliari d'aigua davant l'entitat gestora, la qual ha de donar resposta per escrit, ja sigui en paper o per mitjans electrònics, en un termini màxim d'un mes, transcorregut el qual s'entendrà estimada. En el cas de reclamacions que, per a la seva resolució, requereixin un canvi de comptador i una posterior lectura del nou comptador instal·lat per a l'estimació del consum del subministrament, el termini serà de tres mesos.

2.- En cas de disconformitat del reclamant amb l'actuació o amb la resposta adoptada per la entitat gestora, aquest podrà interposar en el termini d'un mes, recurs d'alçada davant l'Alcaldia, la qual haurà de resoldre en el termini de tres mesos, transcorregut el qual s'entendrà desestimat.

3.- Contra la desestimació de la reclamació realitzada, es podrà interposar en el termini de dos mesos si l'acte és exprés, o de sis mesos si és presumpte, el corresponent recurs contenciós administratiu, en els termes establerts a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

4.- Les reclamacions dels usuaris del servei que siguin admeses i comportin la devolució de quantitats indegudament cobrades per l'entitat gestora s'hauran de fer efectives de forma immediata.

5.- L'entitat gestora facilitarà que l'usuari del servei pugui formular reclamacions per mitjans electrònics.

Article 78. Jurisdicció



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Els conflictes que es plantegin sobre la interpretació i aplicació d'aquests Reglament es resoldran davant la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Capítol IX. Arbitratge

Article 79. Arbitratge

L'entitat gestora i els usuaris del servei poden pactar en les seves contractacions qualsevol sistema d'arbitratge previ per resoldre les incidències entre ambdues parts d'acord amb la normativa vigent i sense perjudici de les competències de l'Ajuntament que s'estableixen en aquest Reglament.

Capítol X. Frau

Article 80. Incompliments i frau

1.- Es considerarà que hi ha frau quan es realitzi alguna de les següents accions que es descriuen a continuació amb un ànim de lucre il·lícit i amb un perjudici econòmic per al servei en general:

- a) Utilitzar aigua del servei negant-se a subscriure el contracte de subministrament corresponent.
- b) Executar connexions de servei sense haver acreditat el compliment dels requisits previstos en aquest Reglament.
- c) Falsejar la declaració d'ús del subministrament i, per tant, induir l'entitat gestora a facturar una quantitat menor de la qual hagi de satisfer.
- d) Modificar o ampliar els usos a què es destina l'aigua sense comunicar aquestes modificacions a l'entitat gestora.
- e) Manipular o treure els equips de mesura instal·lats sense comunicar-ho



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

prèviament a l'entitat gestora, o sense autorització, si s'escau, trencant els precintes o qualsevol element que integri els aparells de mesura del subministrament i provocant perjudicis al servei general.

- f) Manipular o alterar per qualsevol procediment el registre del comptador o equip de mesura.
- g) Establir o permetre ramals o derivacions que puguin comportar un ús fraudulent de l'aigua per l'usuari del servei o per tercers, com per exemple derivacions de cabal, permanents o circumstancials, abans dels equips de mesura.
- h) Introduir modificacions o realitzar ampliacions en la instal·lació, sense prèvia autorització.
- i) Revendre l'aigua procedent d'un subministrament amb contracte o subministrar aigua als que no tinguin contractat el servei, fins i tot quan no s'obtingui benefici econòmic per la venda.

2.- Els procediments tramitats pel coneixement dels fets constitutius d'infracció en aquest Reglament seran els establerts en la Llei de règim jurídic de les Administracions públiques i de procediment administratiu, si és el cas, en la legislació de Règim Local i en els seus reglaments.

3.- En cas que l'entitat gestora no pugui determinar el consum de l'usuari del servei per haver detectat un frau en el subministrament d'aigua, regularitzarà el consum no mesurat aplicant les estimacions de consum oportunes i d'acord als preus establerts en la tarifa d'abastament d'aigua aprovada.

4.- Com a criteri general, es formularà una liquidació per frau, que inclourà un consum equivalent a la capacitat nominal de l'equip de mesura que reglamentàriament hagués correspost a les instal·lacions utilitzades per a l'acció fraudulenta, amb un temps de tres hores diàries d'utilització ininterrompudes ($\text{Consum} = Q_n \times 3$).



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

5.- En cas que l'usuari del servei hagués destinat l'aigua subministrada a un ús diferent al contractat, la liquidació per frau inclourà l'aigua registrada al preu resultant de la diferència de tarifes.

6.- En el supòsit que l'usuari del servei hagués subministrat aigua a altres usuaris que no tinguin contractat el servei, la liquidació per frau inclourà les quotes addicionals que corresponguin.

7.- Per al càlcul de la liquidació es descomptaran els consums que durant aquest període de temps hagin estat abonats per l'autor del frau. El període de liquidació serà el termini entre l'adquisició de la titularitat o drets d'ús de les instal·lacions, o la data de retirada de l'anterior equip de mesura si és que ja n'hi havia hagut algun, i el moment en què es resolgui la incidència detectada, sense que es pugui estendre en total a més d'un any.

8.- Les liquidacions que formuli l'entitat gestora seran notificades als interessats i aquests podran formular reclamacions davant l'Ajuntament en el termini de quinze dies a comptar des de la notificació de la liquidació.

9.- Quan les actuacions que donen origen a la liquidació per frau per part de l'entitat gestora puguin constituir delictes o faltes, sense perjudici del corresponent expedient administratiu, es donarà compte a la jurisdicció competent.

Capítol XI. Règim de la inspecció

Article 81. Inspecció

L'entitat gestora vigilarà les condicions i formes en què els usuaris utilitzen el servei de subministrament, d'acord amb les disposicions d'aquest Reglament, sense perjudici de la potestat d'inspecció de l'Ajuntament sobre tots els subministraments d'aigua apta pel consum humà, en els termes establerts en aquests Reglament i per la legislació sanitària en vigor, poden adoptar les mesures que consideri oportunes per a la salvaguarda de la salut pública.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 82. Actuació inspectora

- 1.- Els inspectors hauran de identificar-se a l'usuari del servei abans d'iniciar la inspecció.
- 2.- L'actuació dels inspectors acreditats per l'entitat gestora es reflectirà en una acta on constarà el nom i domicili de l'usuari del servei inspeccionat, les circumstàncies en què s'ha portat a terme la inspecció, la data i l'hora, així com els fets que l'originen.
- 3.- Una còpia d'aquesta acta, s'ha de lliurar signada per l'inspector a l'usuari del servei.
- 4.- Aquestes actes són instruments de prova davant els òrgans jurisdiccionals competents.
- 5.- L'inspector precintarà, si cal, els elements inherents a la infracció per tal de suspendre el servei. Si no fos possible accedir a la zona de l'equip de mesura, la suspensió del subministrament podrà realitzar-se per la clau d'escomesa.
- 6.- L'actuació inspectora pot donar lloc a l'adopció de les mesures provisionals regulades a l'article 68 del present Reglament.

Capítol XII. Règim sancionador

Article 83. Objecte i abast del règim sancionador

- 1.- Aquest Capítol té per objecte la regulació del règim sancionador de les infraccions administratives comeses per l'entitat gestor i pels usuaris del servei municipal de subministrament d'aigua potable i per totes aquelles persones, les accions o omissions de les quals afectin o incideixin en el servei o en les seves instal·lacions sempre que aquestes conductes puguin encabir-se en les infraccions que preveu aquest Reglament.
- 2.- En el seu cas i envers l'entitat gestora, el present règim sancionador és d'aplicació supletòria al règim sancionador establert en els contractes administratius i privat que regulen la prestació del servei de subministrament d'aigua en virtut de la normativa de contractació pública.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

3.- Tanmateix, el present règim sancionador només regirà si manca normativa especial o sectorial aplicable, o si aquesta última és insuficient.

4.- En tot cas, i sempre que no es tracti d'un incompliment contractual, s'estarà al que disposen les Lleis 39 i 40/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques i de règim jurídic del sector públic, respectivament, pel que fa al procediment i als principis del règim jurídic sancionador.

5.- Les infraccions per incompliment d'aquest reglament es classifiquen en molt greus, greus i lleus, atenent les circumstàncies, intencionalitat i perjudici que ocasionin al servei o als usuaris del servei

Secció 1. Règim sancionador aplicable a l'entitat gestora

Article 84. Incompliments de l'entitat gestora

1.- L'incompliment de les obligacions que s'estableixen en el present Reglament per l'entitat gestora, constituirà una infracció administrativa i pot donar lloc a la incoació del corresponent expedient sancionador incoat d'ofici per l'Ajuntament.

2.- Quan es produeixin irregularitats comprovades en la prestació del servei, interrupcions del servei i pressió insuficient a allò establert en aquest reglament o a les disposicions legals vigents, no imputables a causes de força major o causes justificades previstes en aquest Reglament i sense perjudici de les accions legals que l'usuari del servei pugui exercir en reclamació de danys i perjudicis, l'Alcaldia podrà aplicar sancions en la forma i quantia que s'estableix a l'article 93 d'aquest Reglament.

3.- Tot això sense perjudici de les infraccions o de les sancions establertes en matèria de disciplina de mercat i de defensa dels consumidors i dels usuaris del servei, i el seu desplegament reglamentari, i al Codi del Consum de Catalunya, aprovat per la Llei 22/2010, de 20 de juliol, i de les altres normes que les despleguin o substitueixin.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 85. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

1. Les pertorbacions del servei per causes imputables a l'entitat gestora que afectin de manera rellevant, greu immediata i directa a l'exercici dels drets legítims de les altres persones.
2. No prestar el servei de forma injustificada o negar-se a una ampliació sense causa justa.
3. Deixar de mantenir les condicions sanitàries i la inobservança de normes, disposicions o resolucions administratives emanades de les autoritats sanitàries competents en la matèria.
4. No complir amb les inversions aprovades anualment per l'Ajuntament.
5. No complir amb la pressió de cabal exigida per la normativa aplicable.
6. Efectuar la facturació en terminis abusius i fora de l'establert en les bases de lectura periòdica dels equips de mesura.
7. Aplicar les tarifes de forma desproporcionada o maliciosa.
8. Realitzar talls de subministrament i negar el subministrament sense causa justificada.
9. La reiteració de tres infraccions greus en el període de 12 mesos, sempre que existeixi resolució administrativa fema..

Article 86. Infraccions greus

Són infraccions greus:

1. Les pertorbacions del servei per causes imputables a l'entitat gestora que afectin de manera rellevant, greu immediata i directa a l'exercici dels drets



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

legítims de les altres persones, llevat que tinguessin caràcter molt greu, de conformitat al previst en l'article anterior.

2. La dedicació del servei a usos diferents dels esmentats en aquest Reglament sense prèvia autorització de l'Ajuntament.

3. L' incompliment reiterat de les ordres de l'Ajuntament per a la prestació dels serveis.

4. L'obstrucció per l'entitat gestora del control i fiscalització de l'Administració.

5. Negar-se a realitzar verificacions de pressió o d'equips de mesura de consum o superar el termini per la realització de les mateixes.

6. Negar-se o no efectuar la devolució en els terminis estipulats en aquest Reglament de les quantitats degudes com a resultat de verificacions oficials d'equips de mesura.

7. Cobrar de manera indeguda una fiança o negar la seva devolució a un abonat d'acord amb el estipulat al present Reglament.

8. No devolució en els terminis estipulats en aquest Reglament de quantitats cobrades indegudament a l'usuari del servei.

9. Practicar liquidacions de frau amb criteris diferents a l'estipulat en el present Reglament.

10. No exigir la documentació necessària segons la legislació vigent per a la contractació d'una escomesa o un contracte de subministrament.

11. Extingir el contracte de subministrament sense causa justificada segons l'estipulat en el present Reglament.

12. Incomplir la periodicitat de les factures o lectures.

13. La reiteració en el tracte incorrecte als usuaris del servei.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

14. La reiteració de dos o més faltes lleus en el període de sis mesos, sempre que existeixi resolució administrativa ferma.

Article 87. Infraccions lleus

Es consideraran infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Reglament i causin perjudici lleu a la prestació del servei i, entre d'altres:

1. El tracte incorrecte als usuaris del servei.
2. Negar informació o donar informació errònia als usuaris del servei a la que tinguin dret.
3. No contestar en temps i forma a les reclamacions dels usuaris del servei.
4. No mantenir un adequat sistema de recepció o emissió d'avisos, inclòs els talls per seguiment, reparació o millora de les instal·lacions en els termes establerts a l'article 16 d'aquest Reglament.
5. Suspendre un subministrament per causes no previstes en el present Reglament.
6. Incompliment del procediment de suspensió de subministrament, així com negar-se a efectuar una reconexió quan s'han extingit les causes que van originar la suspensió del subministrament.
7. Negar-se a col·laborar amb els usuaris del servei per evitar pèrdues d'aigua.
8. No avisar els usuaris del servei dels talls de subministrament programats en temps i forma.
9. Superar el termini per contestar peticions d'escomesa i escomesa, encara en el cas de denegació justificada de la petició.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

10. No substituir o no permetre la substitució d'un comptador en mal estat o la vida útil de la qual hi hagi caducat.

Article 88. Sancions

1.- Les infraccions es sancionen mitjançant les multes següents:

1. Les infraccions lleus fins a 750 euros.
2. Les infraccions greus des de 751 fins a 1.500 euros.
3. Les infraccions molt greus des de 1.501 fins a 3.000 euros.

2.- Els imports de les sancions establertes en el present article han estat fixats d'acord amb la Llei 57/2003, de 16 de desembre de mesures per a la modernització del govern local, la seva actualització serà automàticament conforme s'aprovin noves disposicions legals que la modifiquin o deroguin

3.- També serà obligatori per l' infractor la normalització de la situació en el termini màxim de 15 dies, a comptar des de la data de notificació de la resolució sancionadora.

Secció 2. Règim sancionador aplicable als usuaris del servei

Article 89. Responsables

Seràn responsables les persones que realitzin els fets o no compleixin els deures que constitueixin la infracció i en el cas d'establiments industrials i comercials, les empreses titulars d'aquests establiments o de l'activitat, siguin persones físiques o jurídiques.

Article 90. Infraccions molt greus



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Es considera infracció molt greu:

1. Els supòsits de frau en el subministrament relacionats en el present Reglament a l'article 80.
2. Utilitzar l'aigua dels servei sense autorització o contracte de subministrament.
3. Utilitzar indegudament boques de reg i contra incendis.
4. Contravenir les disposicions administratives en quant als usos de l'aigua.
5. Realitzar modificacions a les instal·lacions generals i/o particulars sense autorització de l'entitat gestora.
6. Incomplir resolucions i acords dels òrgans competents de l'Ajuntament adoptats en ocasió de situacions excepcionals.
7. No permetre l'entrada al personal de l'entitat gestora per realitzar lectures o inspeccions a les instal·lacions generals i particulars dels usuaris del servei o suspendre el subministrament en les condicions especificades al present Reglament.
8. Incomplir les obligacions relatives a les preceptives anàlisis d'aigües i manteniment dels dipòsits particulars d'emmagatzematge, tant per subministrament per comptador com per aforament.
9. L'execució d'obres sense l'autorització deguda que afecti, modifiqui o desviï la xarxa d'abastament proveïment d'aigua o les seves instal·lacions per un import quan el valor dels danys superi els 6.001 euros.
10. Causar danys o desperfectes a les instal·lacions afectes al servei públic d'abastament d'aigua quan el valor dels danys causats superin els 6.001 euros.
11. Manipular o accedir a l'interior de les instal·lacions de la xarxa d'aigua apte o no apte pel consum humà quan es derivin greus conseqüències.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

12. La reiteració de tres infraccions greus en el període de 12 mesos, sempre que existeixi resolució administrativa ferma.

Article 91. Infraccions greus

Tenen la consideració d'infracció greu les accions o omissions següents:

1. No respectar els precintes col·locats per l'entitat gestora o dels organismes competents de l'Administració o manipular les instal·lacions del servei.
2. La manipulació de l'equip de mesura o qualsevol altra actuació no compresa en la lletra anterior que comporti la utilització fraudulenta del servei.
3. Dificultar les tasques dels inspectors del servei, ja sigui impeding, dificultat o restringint les visites o bé, amenaçant o intimidant a aquest personal.
4. Treure els equips de mesura instal·lats sense comunicació prèvia a l'entitat gestora, o sense autorització, si escau, trencar els precintes o qualsevol element que integri els equips de mesuraments del subministrament i provocar perjudicis en el servei general.
5. Introduir modificacions o fer ampliacions en la instal·lació, sense autorització prèvia.
6. Revendre l'aigua procedent d'un subministrament amb contracte o subministrar aigua a qui no tingui contractat el servei, fins i tot quan no s'obtingui benefici econòmic per la revenda.
7. L'execució d'obres sense l'autorització deguda que afecti, modifiqui o desviï la xarxa d'abastament d'aigua o les seves instal·lacions per un import quan el valor dels danys es trobi entre 601 euros i 6.000 euros.
8. Causar danys o desperfectes a les instal·lacions afectes al servei públic d'abastament d'aigua quan el valor dels danys causats es trobi entre 601 euros i 6.000 euros.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

9. Manipular o accedir a l'interior de les instal·lacions dels sistema de subministrament.
10. No substituir o no permetre la substitució d'un equip de mesura en mal estat o la vida útil de la qual hagi caducat.
11. La reiteració de tres infraccions lleus en un any, sempre que existeixi resolució administrativa ferma.

Article 92. Infraccions lleus

Tenen la consideració d'infracció lleu els incompliments de les obligacions dels usuaris del servei fixades en aquest Reglament que no tinguin la consideració de infraccions greus o molt greus i a més les següents:

1. Començar obres que afectin al sistema de subministrament i distribució de la xarxa general d'abastament d'aigües sense la corresponent autorització.
2. Provocar danys al sistema de subministrament i distribució de la xarxa d'abastament d'aigua a les seves instal·lacions quan el valor dels danys causats no superin els 600 euros.
3. No adoptar les mesures necessàries per evitar pèrdues d'aigua a les seves instal·lacions.
4. Realitzar modificacions a les instal·lacions interiors sense autorització de l'entitat gestora.
5. Quan impedeixi o dificulti les lectures dels equips de mesura o comprovació de quantes instal·lacions pugui guardar relació amb l'activitat de l'Ajuntament o de l'entitat gestora.
6. Evitar rebre les notificacions fefaents relacionades amb el subministrament d'aigua.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 93. Sancions i altres mesures

1.- Les infraccions lleus seran sancionades amb multa de fins a 750 euros; les greus, amb multa de 751 euros fins a 1.500 euros; i les molt greus, de 1501 euros fins a 3.000 euros.

2.- Tanmateix s'exigirà als infractors la reposició, en el termini assenyalat, de la situació alterada pel mateix al seu estat originari o costejar la reparació executada per l'entitat gestora, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats i determinada per l'Administració, en aquest cas, s'haurà de comunicar a l'infractor per la seva satisfacció en el termini que a l'efecte es determini.

3.- Quant s'afecti a la qualitat de l'aigua de forma generalitzada o suposi risc per la salut dels consumidors s'aplicarà la normativa sanitària específica.

4.- La no rectificació de l'acció o omissió infractora en el termini assenyalat i la reiteració de faltes molt greus podrà comportar la suspensió temporal del subministrament i, en el seu cas, l'extinció del seu contracte.

5.- Els imports de les sancions establertes en el present article han estat fixats d'acord amb la Llei 57/2003, de 16 de desembre de mesures per a la modernització del govern local, la seva actualització serà automàticament conforme s'aprovin noves disposicions legals que la modifiquin o deroguin

6.- També serà obligatori per l' infractor la normalització de la situació en el termini màxim de vint dies a comptar des de la data de notificació de la resolució sancionadora.

Secció 3. Normes comunes al règim sancionador aplicable a l'entitat gestora i als usuaris del servei

Article 94. Procediment sancionador



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

1.- Sense perjudici de les competències legals que puguin correspondre a qualsevol entitat o organismes públics, correspon a l'Ajuntament la incoació, la instrucció i la resolució dels expedients sancionadors per l'incompliment del present Reglament dels usuaris del servei i de l'entitat gestora, amb subjecció al procediment sancionador regulat a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb aplicació dels principis establerts a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

2.- En el procediment s'aixecarà una acta d'inspecció per funcionari municipal ò empleat de l'empresa prestadora del servei. La instrucció de l'expedient podrà correspondre a un funcionari, a un membre de l'Administració municipal o, si escau, a funcionaris d'altres entitats locals en tasques d'assistència.

4.- Actuarà com a secretari o secretària, quan s'escaigui, aquell o aquella que ho siguin de l'Ajuntament, o qualsevol altre funcionari municipal degudament capacitat a proposta, si és el cas, del titular de la Secretaria.

Article 95. Graduació de les sancions

D'acord amb l'article 29 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, a l'hora de determinar la sanció corresponent, l'Ajuntament garantirà l'adequació deguda entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada. Es consideraran especialment els criteris següents:

1. El grau de culpabilitat i l'existència d'intencionalitat o reiteració.
2. La continuïtat o la persistència en la conducta infractora.
3. La naturalesa dels perjudicis causats, atenent a la gravetat del dany derivat de la infracció, a l'alteració social causada i al grau d'afectació que la dita infracció hagi tingut en la salut i la seguretat de les persones.
4. La reincidència, per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

5. En tot cas, les sancions pecuniàries hauran de prevenir que la comissió de les infraccions no resulti més beneficiós per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

6. Serà objecte de sanció, com a infracció continuada, la realització d'una pluralitat d'accions o omissions que infringeixin el mateix o semblant precepte administratiu, en execució d'un pla preconcebut o aprofitant idèntica ocasió.

Article 96. Concurrencia de sancions

1.- Quan de la comissió d'una de les infraccions administratives previstes en aquest Reglament es derivi necessàriament la comissió d'una altra o d'altres, s'imposarà únicament la sanció més elevada de totes les que siguin susceptibles d'aplicació.

2.- En cap cas no poden sancionar-se fets que ho hagin estat prèviament en l'àmbit penal o administratiu en aquells supòsits en què s'aprecii identitat del subjecte, dels fets i dels fonaments de la sanció imposada. Existirà identitat de fonament quan siguin els mateixos els interessos públics protegits pels règims sancionadors concurrents.

3.- Si durant la tramitació del procediment sancionador s'aprecia la possible qualificació dels fets com a constitutius d'un delictes o falta d'estafa, apropiació indeguda o defraudació en el subministrament, o qualsevol delictes o falta segons la regulació continguda al Codi Penal s'haurà de procedir, d'acord amb la legislació vigent, a passar el tant de culpa al Ministeri Fiscal, havent de suspendre el procediment administratiu un cop l'autoritat judicial hagi incoat el procés penal que correspongui.

Article 97. Reparació

La imposició de les sancions és independent de l'obligació exigible en qualsevol moment al responsable de la infracció de la reposició de la situació alterada al seu estat originari, així com amb la indemnització pels danys i perjudicis causats a les instal·lacions municipals, obres annexes, o qualsevol altre bé del patrimoni municipal que hagi resultat afectat. La reposició i reparació s'executa per l'entitat gestora a càrrec del responsable de la infracció.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 98. Compatibilitat de les sancions amb altres mesures

1.- No tindran caràcter sancionador les suspensions del subministrament que autoritzi l'Ajuntament, ni els acords de resolució unilateral de pòlisses d'abonament adoptats d'acord amb el que disposa el present Reglament. La imposició de sancions serà compatible amb l'adopció simultània de qualsevol d'aquestes mesures.

2.- Així mateix, la imposició de sancions als usuaris del servei o a tercers és compatible amb la liquidació per frau que prèviament realitzi l'entitat gestora a l'empara de l'article 80 d'aquest Reglament. Ara bé, en cas que l'Ajuntament resolgui la inexistència de comissió de infracció, comportarà l'anul·lació de la liquidació per frau, i l'entitat gestora vindrà obligada a la seva devolució immediata.

Article 99. Altres responsabilitats

Les sancions previstes en aquest Reglament s'imposen amb independència de la responsabilitat civil o penal que pugui ser exercida davant els Tribunals competents.

Article 100. Mesures provisionals

1.- L'Ajuntament o l'entitat gestora per ordre o mandat de l'Ajuntament pot adoptar les mesures de caràcter provisional que assegurin l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure. En l'adopció d'aquestes mesures s'han de tenir presents els criteris següents:

- a) L'existència d'elements de judici suficients que justifiquin la conveniència d'adoptar mesures provisionals.
- b) La idoneïtat i proporcionalitat de les mesures provisionals adoptades pel que fa als fets i les circumstàncies determinants de l'expedient sancionador.
- c) L'omissió de mesures provisionals que puguin causar perjudicis de reparació impossible o difícil, així com d'aquelles altres que portin aparellada la violació de drets emparats per les lleis.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

2.- Es poden adoptar, entre d'altres, mesures provisionals com la suspensió del subministrament i el precintat de les escomeses, amb la finalitat de paraitzar els efectes de la infracció sempre i quant la infracció origini riscos per la salut de les persones.

Article 101. Accions legals

1.- Sens perjudici de la suspensió del subministrament i la rescissió del contracte, l'entitat gestora podrà iniciar totes les accions civils i penals que consideri oportunes en defensa dels seus interessos i drets, i, en especial, l'acció penal per frau.

2.- Així mateix, i en el cas que la suspensió del subministrament efectuada per la seva entitat gestora resultés improcedent, l'usuari del servei podrà exigir la deguda indemnització sense perjudici de poder iniciar les accions civils i penals que consideri oportunes en salvaguarda dels seus interessos.

Capítol XIII. Mesures per l'estalvi i eficiència en el consum d'aigua

Secció 1. Objecte, àmbit d'aplicació i definicions

Article 102. Objecte

És objecte d'aquest Capítol regular la incorporació de sistemes d'estalvi i ús eficient de l'aigua, que pot incloure mesures d'aprofitament i reutilització en zones verdes, edificis i altres construccions a adoptar, en el terme municipal de Premià de Dalt, sense perjudici de les competències d'altres Administracions, per tal d'implementar sinèrgies que afavoreixin un millor aprofitament dels recursos en l'abastament a la població, les activitats i el medi ambient.

Article 103. Àmbit d'aplicació



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Cal preveure la incorporació de sistemes d'estalvi sobre les següents instal·lacions de titularitat pública i privada:

- a) Tot tipus de noves edificacions i construccions, incloses les sotmeses a rehabilitació i/o reforma integral, canvi d'ús de la totalitat o part de l'edifici o construcció, inclosos els edificis independents que formin part d'instal·lacions complexes públiques.
- b) Zones verdes, parcs, jardins públics i neteja de carrers.
- c) Fonts, i instal·lacions hidràuliques ornamentals públiques.
- d) Piscines de nova construcció o en reforma, públiques i privades i parcs aquàtics.
- e) Instal·lacions industrials de rentat privades.

Article 104. Usos afectats

Els usos de les edificacions o construccions als que fa referència l'article 103 són:

- a) Residencial.
- b) De serveis públics.
- c) De les Administracions públiques.
- d) D'equipament: educatiu, cultural, sanitari i social.
- e) Esportiu.
- f) Terciari en totes les seves classes, com hotel·ler, comercial, oficina, terciari, recreatiu i altres.
- g) Industrial, agrícola, i altres tipus de serveis empresarial.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

h) Qualsevol altre que comporti l'existència d'instal·lacions destinades al consum d'aigua.

Tots aquests usos s'hauran d'entendre en el sentit que es defineixen en les normes urbanístiques del planejament municipal que sigui vigent.

Article 105. Implantació obligatòria de les mesures i sistemes d'estalvi

1. Les mesures establertes en aquest Reglament així com els sistemes d'estalvi d'aigua s'hauran d'implantar obligatòriament en aquelles edificacions i construccions, incloses les sotmeses a rehabilitació i/o reforma integral, canvi d'ús de la totalitat o part de l'edifici o construcció inclosos els edificis independents que formin part d'instal·lacions complexes de titularitat pública, així com en les zones verdes, parcs, jardins públics i neteja de carrers, fonts, estancs i instal·lacions hidràuliques ornamentals, piscines de nova construcció o en reforma de titularitat pública o privada.
2. També seran d'aplicació en els parcs aquàtics i instal·lacions industrials de rentat privades.
3. Els projectes d'urbanització hauran de introduir criteris per una millor gestió de l'aigua, la reducció del consum d'aigua potable i una gestió més racional de les aigües pluvials en urbanitzacions fora del cas urbà.

Secció 2. Règim general aplicable als sistemes d'estalvi d'aigua

Article 106. Sistemes d'estalvi d'aigua

Sense caràcter limitador, es disposa dels sistemes i mesures d'estalvi d'aigua següents:

1. Equips de mesura individuals.
2. Reguladors de pressió de l'entrada d'aigua.
3. Mecanismes estalviadors:
 - Reductors de cabal



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- Aixetes
 - Mecanismes per a cisternes d'urinaris i inodors
 - Mecanismes per a processos de neteja
4. Captadors d'aigua de pluja.
 5. Reutilitzadors de l'aigua sobrant de piscines.
 6. Sistemes d'estalvi en jardins.
 7. Sistemes d'estalvi en dipòsits de regulació.
 8. Sistemes d'estalvi en refrigeració.

Article 107. Equips de mesura individuals

Totes les construccions i edificacions han d'incloure obligatòriament equips de mesura individuals d'aigua per a cada local o edificació i ús (piscines i jardins).

Article 108. Reguladors de pressió de l'entrada de l'aigua

Aquests aparells hauran d'instal·lar-se, en cada alçada o nivell topogràfic d'entrada de l'aigua a cada habitatge o pis, sempre que sigui necessari per no superar les pressions màximes de servei senyalades en el Codi Tècnic de l'Edificació.

Article 109. Mecanismes estalviadors de cabals en aixetes i dutxes

1. Mecanismes per a aixetes i dutxes. S'han d'instal·lar mecanismes que permetin regular el cabal d'aigua, airejadors, economitadors o semblants o bé mecanismes reductors de cabal per aixetes i dutxes.
2. Aixetes. Les aixetes d'utilització pública han de disposar de temporitzadors o de



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

qualsevol altre mecanisme similar de tancament automàtic que limiti el consum d'aigua.

3. Mecanismes per a cisternes d'inodors i urinaris. Les cisternes d'inodors i urinaris han de disposar d'un mecanisme que dosifiqui el consum d'aigua limitant-ne les descàrregues. En les cisternes dels inodors d'edificis d'ús públic ja equipats amb aquests mecanismes s'ha de col·locar un rètol que informi que les cisternes disposen d'un mecanisme que permet parar la descàrrega o d'un sistema de doble descàrrega.
4. Mecanismes per a processos de neteja. Els processos industrials de neteja, com ara bugaderies, rentat d'automòbils, etc., han d'utilitzar mecanismes d'estalvi, recuperació i reciclatge de l'aigua. Únicament es pot ometre aquesta obligació quan un informe tècnic justifiqui la impossibilitat d'aquesta recuperació.

Article 110. Aprofitament d'aigua de pluja

1.- Les construccions i edificacions a les que són d'aplicació aquest títol, han d'emmagatzemar les aigües pluvials recollides a les cobertes en un dipòsit, que s'utilitzarà per proveir la xarxa de reg, si n'hi ha. En particular, s'han de recollir les aigües pluvials de teulades i terrasses del mateix edifici i d'altres superfícies impermeables no transitades per vehicles ni per persones.

2.- L'aigua de pluja es pot utilitzar per al reg de parcs i jardins, neteja d'interiors i d'exteriors, cisternes d'inodors i qualsevol altre ús adient a les seves característiques.

Article 111. Aigua sobrant de piscines

a) L'aigua de les piscines, prèviament filtrada, es pot utilitzar per a qualsevol ús, exceptuant el consum humà. Es farà servir, preferentment, per omplir les cisternes dels inodors, per a la qual cosa no cal que sigui desclorada.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

b) Per les piscines de nova construcció i les sotmeses a reforma, siguin de titularitat pública o privada, serà obligatori un certificat de garantia d'estanqueïtat emès pel constructor o fabricant Mesures d'estalvi en zones verdes.

Article 112. Mesures d'estalvi en zones verdes

Totes les zones verdes a les que segons l'article 103 s'apliqui aquest Reglament hauran de tenir en compte les següents disposicions:

1. Disseny bàsic de las zones verdes. El disseny bàsic de las zones verdes seguirà les pautes de xerojardineria o jardineria de baix consum d'aigua següents:
 - Reduir la superfície ocupada per las zones de consum elevat d'aigua, com la gespa, en favor de les formacions menys exigents. Normalment aquesta elecció requereix disminuir la superfície dedicada a la gespa i augmentar la d'arbres, arbusts o plantes d'entapissar.
 - Seleccionar espècies amb requeriments d'aigua modestos o que, senzillament, no necessiten reg una vegada han arrelat bé.
 - Incorporar recobriments de sòl que redueixen les pèrdues d'aigua per evaporació, i que, alhora, produeixen agradables efectes estètics. Es tracta de cobrir algunes superfícies del jardí amb materials com ara pedra, grava, escorça d'arbres, etc.
 - Crear zones d'ombra, que redueixen el poder dessecant del sol.
 - Utilitzar sistemes de reg eficient i distribuir les plantes en grups amb necessitats de reg similars.
2. Dotació d'aigua. D'acord amb el disseny bàsic de les zones verdes establert en l'apartat 1, la utilització d'aigua potable per al reg de jardins haurà de ser reduïda i tindrà en compte en tot moment les possibles limitacions que es puguin establir en aplicació de les modificacions proposades per les disposicions que es puguin dictar per l'Administració de la Generalitat de Catalunya en situació de sequera. L'objectiu és minimitzar el consum d'aigua i els efectes sobre les plantes en situacions excepcionals.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

3. Sistema de reg:

- El sistema de reg s'ha d'adequar a la vegetació. S'utilitzaran aquells que minimitzen el consum d'aigua. Tant com sigui possible, s'ha de regar amb aigua procedent dels captadors d'aigua de pluja o dels sobreexidors de piscines, convenientment desclorada.

Article 113. Dipòsits de regulació

En el cas d'edificis amb dipòsits de regulació i bombeig, les dimensions d'aquests dipòsits han de ser les mínimes necessàries per a un funcionament correcte. En tots els casos, aquests dipòsits han de tenir un equip de mesura d'aigua d'entrada, han de superar revisions quinquennals i disposar d'un certificat d'estanqueïtat.

Article 114. Refrigeració

Els edificis d'ús públic haurien de disposar d'un sistema de refrigeració de circuit tancat d'aigua. Per aquest ús, s'estudiarà la possibilitat d'emprar fonts alternatives de proveïment.

Article 115. Millor tecnologia disponible

L'aplicació d'aquesta regulació es farà en cada cas d'acord amb la millor tecnologia disponible i a aquest efecte, l'Alcaldia podrà dictar les resolucions adients, per tal d'adaptar les previsions tècniques d'aquesta regulació als canvis tecnològics que es puguin produir, sempre que es donin les condicions següents:

1. Que la millora suposi canvis rellevants respecte a la tecnologia preexistent.
2. Que aquests canvis o millores estiguin degudament homologats.
3. Que la seva implantació no suposi costos excessius o desproporcionats amb els resultats previsibles amb la millora.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Secció 3. Normativa urbanística, de seguretat i de protecció

Article 116. Impacte visual

1.- En els sistemes de proveïment d'aigua regulats en aquest títol s'han d'aplicar les normes urbanístiques destinades a evitar la desfiguració de la perspectiva del paisatge o perjudicis en l'harmonia paisatgística o arquitectònica i també els contraris a la preservació i protecció d'edificis, conjunts, entorns i paisatges inclosos en els corresponents catàlegs o plans urbanístics de protecció del patrimoni.

2.- L'òrgan municipal competent ha de verificar l'adequació de les instal·lacions a les normes urbanístiques i valorar-ne la integració arquitectònica, tant com els possibles beneficis i perjudicis ambientals.

3.- En les edificacions noves i en les addicions a les ja existents, seran d'aplicació els sistemes d'estalvi d'aigua objecte d'aquest reglament, les determinacions contingudes en les normes de planejament vigents sobre elements tècnics de les instal·lacions i la seva implantació per damunt de l'alçat regulador de l'edifici.

4.- Si, per motius tècnics, el dipòsit no està soterrat, tindrà consideració d'instal·lació de serveis i haurà d'incorporar sistemes que evitin l'impacte visual i estètic.

5.- Juntament amb aquestes determinacions, totes les actuacions en els edificis on s'instal·li un sistema d'estalvi d'aigua han de preveure les mesures necessàries per integrar-lo adequadament i amagar el conjunt de captadors i altres equips complementaris de la millor manera possible, a fi d'evitar un impacte visual indesitjable.

Article 117. Senyalització

1.- Amb la finalitat d'evitar contaminacions de les conduccions d'aigua apta per al consum humà aquesta sempre estarà ubicada a una cota superior respecte a la resta de conduccions (gas, electricitat, comunicacions, aigua no potable, etc.) i tant aquesta com la conducció d'aigua no apta per al consum humà sempre estarà per sobre de la conducció de clavegueram. Per altre banda per facilitar les tasques de manteniment i



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

preservar la integritat de la conducció d'aigua, cap altre conducció es podrà instal·lar sobre la mateixa generatriu d'una conducció existent.

2.- Es guardarà sempre una separació de seguretat en els paral·lelismes i encreuaments entre la resta de conduccions i la d'aigua segons estableixin les disposicions legals vigents en cada moment així com les especificacions de la entitat gestora del servei d'aigua adoptant-ne, quan aquestes distàncies no es poguessin complir, les proteccions corresponents que aquests estableixin.

3.- Totes les canonades de les xarxes d'aigua apta per al consum humà hauran de senyalitzar-se per tal de minimitzar els danys que puguin produir tercers. Aquesta senyalització consistirà en col·locar al llarg de tota la traça una malla senyalitzadora. Aquestes malles seran normalitzades segons els models aprovats i ajustats als colors identificadors de l'entitat gestora. Aquestes bandes han de complir les característiques següents:

- Han de tenir una amplada de 30 cm com a mínim.
- Han de ser de color blau en el cas de l'aigua per al consum humà o morat en el cas de l'aigua no apta per al consum humà
- Han de permetre que l'aigua procedent d'una possible fuga pugui fluir cap a la superfície sense dificultats.
- Sobre la franja central hi haurà la següent inscripció " AIGUA APTA PER AL CONSUM HUMÀ" o "AIGUA NO APTA PER AL CONSUM HUMÀ"; de manera reiterada, amb una separació no superior a 50 cm. També s'ademet la inscripció "AIGUA POTABLE" o "AIGUA NO POTABLE",
- Han d'estar proveïdes de línies de trepat transversal cada 3 m, com màxim, per evitar la deformació i el desplaçament de la resta de la malla en cas d'estirament i per facilitar la seva visualització a la pala d'excavació.
- La malla s'ha de col·locar 30 cm per damunt de la generatriu superior de la canonada
- Per a canonada de $\varnothing > 500$ mm, cal col·locar dues malles de la mateixa amplada, en paral·lel.

En el cas concret de instal·lacions d'aprofitament d'aigua de pluja, la xarxa haurà de complir el especificat en el apartat anterior d'aigua no apta per al consum humà i tant en els punts de proveïment com en els dipòsits d'emmagatzematge d'aigua de pluja,



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

d'acord amb el Reial Decret 485/1997, del 14 d'abril, es senyalitzaran amb una aixeta negra sobre fons blanc, vores i banda (transversal descendent d'esquerra a dreta travessant el pictograma a 45° respecte a l'horitzontal) vermelles (el vermell ha de cobrir com a mínim el 35% de la superfície del senyal). Aquest rètol ha d'estar en llocs fàcilment visibles en tots els casos.

Secció 4. Règim de manteniment, conservació i inspecció dels sistemes d'estalvi d'aigua

Article 118. Ús de les instal·lacions

Els usuaris del servei de l'edificació, de la construcció i/o instal·lació, així com dels equipaments, dotats de sistemes d'estalvi d'aigua estan obligats a fer-ne un ús efectiu, amb prohibició de tota manipulació per inutilitzar-los totalment o parcialment i/o eliminar-los.

Article 119. Manteniment de les instal·lacions

S'hauran de fer les operacions de manteniment i les reparacions, d'acord amb les indicacions del fabricant, necessàries per mantenir-les instal·lacions en perfecte estat de funcionament, eficàcia i eficiència, obligant-se a tenir al corrent la revisió dels sistemes d'estalvi d'aigua instal·lats a l'edifici, així com del sistema d'aprofitament de les aigües pluvials, si en disposessin, mitjançant el document pertinent expedit per l'industrial autoritzat. Els usuaris del servei, cas que no siguin els propietaris, hauran de disposar d'una còpia del document de descripció dels sistemes d'estalvi d'aigua instal·lats, facilitat pel propietari.

TÍTOL II. SERVEI DE CLAVEGUERAM



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Capítol I. Objecte, àmbit i definicions

Article 120. Objecte i àmbit d'aplicació

1.- El present Títol té per objecte regular l'ús de la xarxa de clavegueram i els sistemes d'evacuació i de depuració d'aigües residuals urbanes, fixant les prescripcions a les quals s'hauran de sotmetre en matèria d'abocaments els usuaris actuals i futurs a les instal·lacions de sanejament en baixa.

2. L'objectiu és protegir la qualitat ambiental i sanitària de les aigües superficials i subterrànies, com també la xarxa de clavegueram, les estacions depuradores i altres instal·lacions del sistema de sanejament, tant en la seva integritat estructural com en el seu funcionament, i conseqüentment protegir la qualitat dels medis receptors, en concordança amb el Reglament regulador dels Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.

3. Aquest Títol és d'estricta compliment per a la utilització de tots aquells elements que integren les infraestructures de sanejament del terme municipal, les quals inclouen la xarxa de clavegueram amb tots els seus elements.

Article 121. Definicions i conceptes

1.- Als efectes d'aquest Títol, s'estableixen les definicions bàsiques següents:

- a) Abocament limitat: Tot abocament que pel seu potencial contaminador i sota certes limitacions pugui tolerar-se en les instal·lacions de sanejament i a la llera receptora.
- b) Abocament prohibit: El que per la seva naturalesa i perillositat és totalment inadmissible en les instal·lacions de sanejament.
- c) Administració municipal: La titular del servei i de les instal·lacions de clavegueram.
- d) Aigües d'escorriment: Les d'escorriment superficial, com les pluvials, les excedents de recs o les derivades de neteja viària.
- e) Aigües residuals: Les resultants dels diferents usos que es donen en habitatges, instal·lacions comercials, industrials, sanitàries, comunitàries o públiques.
- f) Aigües residuals domèstiques: Les procedents de zones d'habitatge i serveis i generades principalment pel metabolisme humà i les activitats domèstiques.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- g) Aigües residuals industrials: Totes les residuals abocades des de locals utilitzats per efectuar qualsevol activitat comercial i industrial, que no siguin aigües residuals domèstiques ni aigües d'escorriment.
- h) Aigües residuals industrials: La mescla de les aigües residuals d'escorriment superficial o pluvials, les domèstiques i les industrials.
- i) Aigües subterrànies: Les de qualsevol origen que discorren a través de les formacions geològiques del subsòl.
- j) Informe d'abocament: Informe emès per l'Administració competent en el procediment de llicència ambiental o d'autorització ambiental integrada.
- k) Autorització de connexió: Llicència expedida per l'Ajuntament per la qual s'autoritza la connexió al clavegueram municipal, amb previ atorgament, en el cas d'activitats potencialment contaminants, de la corresponent autorització d'abocament.
- l) Canonada o xemeneia de ventilació: tub de petit diàmetre situat a l'edifici entre el sífó general i la seva façana que té la funció de donar sortida per sobre de la coberta a les males olors provinents de la claveguera municipal.
- m) Claveguera pública: S'entén com a tal qualsevol conducte d'aigües residuals i pluvials construït o acceptat per l'Ajuntament per al servei general de la població, essent el seu manteniment i conservació realitzats per ell mateix. Usualment discorre col·lineal amb l'eix de la calçada, i a ella es connecten els claveguerons.
- n) Clavegueró: Conducte de secció petita, en general de diàmetre menor o igual a 300 mm., destinat a la conducció fins a la claveguera pública de les aigües pluvials i residuals procedents de les finques. El clavegueró sempre es connectarà a la claveguera dins de la línia de façana de la finca.
- o) Clavegueró longitudinal: qualsevol clavegueró, donant servei a una o varies finques, que discorre paral·lel a l'eix del carrer i que surt de la línia de la façana.
- p) Clavegueró compartit a extingir: conducte que discorre en part fora de la via pública (interior d'illa o finques particulars) i al qual desguassen una o varies finques amb les seves corresponents servituds de pas.
- q) Desguàs provisional: aquell desguàs existent, en ús o fora d'ús, susceptible d'ésser substituït per un de nova construcció.
- r) Conca vessant: és el territori que contribueix a l'aportació de cabals a un punt determinat del sistema de sanejament, als quals poden ser cabals residuals, d'escorriment o ambdós.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- s) Embornal: Instal·lació en la via pública destinada a la captació de les aigües pluvials, composta per un element de captació en superfície i conductes o dispositius complementaris subterranis que condueixen l'aigua captada a la claveguera.
- t) Estació depuradora d'aigües residuals, EDAR: Conjunt d'estructures, mecanismes i instal·lacions que tenen per objecte el tractament de les aigües residuals i els fangs resultants, compreses en el servei de sanejament en alta d'aigües residuals de titularitat del Consell Comarcal del Maresme.
- u) Instal·lacions de sanejament: Conjunt d'estructures, mecanismes i processos que permeten de recollir, transportar, bombar, tractar i eliminar les aigües residuals i pluvials. Per tant englobarà les clavegueres, les estacions de bombament, els dipòsits de retenció i les estacions depuradores d'aigües residuals com a elements clau, tant si són de titularitat de l'Ajuntament com del Consell Comarcal del Maresme.
- v) Pericó o arqueta: Construcció d'obra de fàbrica o de formigó prefabricat de forma paral·lelepípedica, oberta pel damunt i encastada a terra, amb tapa amb la llegenda que correspongui.
- w) Sifó: element d'instal·lació obligatòria a l'interior de la finca ubicat a prop de la façana i que té la finalitat d'evitar l'entrada a l'interior de males olors i de múrids.
- x) Sistema dual: Sistema de sanejament constituït per un subsistema de drenatge subterrani de tipus convencional (unitari o separatiu) anomenat sistema menor i un subsistema de drenatge superficial, anomenat sistema major, encarregat de drenar l'aigua d'escorriment per superfície.
- y) Sistema unitari: Sistema de sanejament, la xarxa del qual recull tant les aigües residuals com les aigües d'escorriment.
- z) Sistema separatiu: Sistema de sanejament, dotat de línies separades de recollida i transport d'aigües residuals i d'aigües d'escorriment, que té per objecte aconseguir una separació íntegra des d'origen fins a destí.
- aa) Sobreeixidor: Dispositiu encarregat de purgar o traspasar un cabal determinat des d'una claveguera cap a una altra o al medi receptor.
- bb) Xarxa de clavegueram: Sistema de conductes que recull i condueix les aigües residuals i d'escorriment.
- cc) Xarxa de comunicacions per fibra òptica: Conjunt d'elements que permeten la transmissió d'imatges, veu, i dades a través de cables de fibra òptica. Aquest tipus de xarxes es caracteritzen per la seva gran capacitat i velocitat.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

2.- Limitació i prohibició dels abocaments: Tipologia de les aigües residuals que poden ser admeses per la xarxa de clavegueram, amb l'objecte de delimitar la qualitat dels abocaments. Es fa distinció entre dos tipus d'abocaments segons es prohibeixin (aquells que sota cap concepte hagin de ser incorporats a la xarxa) o segons es limitin les concentracions d'alguns contaminants. El primer grup d'aquests abocaments és fàcilment definible, ja que es coneixen àmpliament aquelles substàncies que són nocives per a les instal·lacions de sanejament. Les concentracions límits de contaminants, en canvi, han de definir-se en base a la sensibilitat dels sistemes de tractament previstos per als contaminants en qüestió; així, en el cas de depuradores biològiques, per exemple, les concentracions límits seran els llindars d'inhibició de l'activitat biològica.

3.- Sistemes d'emergència: és necessari considerar les potencials situacions d'emergència, ocasionades per abocaments accidentals, i definir una metodologia operativa reglamentada per a pal·liar les repercussions perjudicials que es puguin donar.

4.- Correcció de la contaminació en el seu origen: Realització de pretractaments d'aquells abocaments que infringeixin la Normativa, a fi d'adequar-los als requisits de qualitat de cada cas.

5.- Control d'abocaments: Conseqüentment amb els punts anteriors, s'haurà de preveure la definició d'un sistema de control, vigilància i, fins i tot, de sancions.

6.- Instal·lació de xarxes de comunicacions per fibra òptica: Es creu necessari definir les obres i instal·lacions necessàries, per tal d'instal·lar un tub de portafibra òptica aprofitant la xarxa de clavegueram, així com les obres auxiliars necessàries per a establir els pericons d'accés i interconnexió.

7.- Salvaguarda del clavegueram: Es crea un permís de salvaguarda del clavegueram per a garantir que les obres d'altres infraestructures i serveis implantats en el subsòl no afectaran l'estat de neteja i conservació del clavegueram.

Article 122. Obligatorietat del servei



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

1.- La utilització de la xarxa municipal de clavegueram és un servei de prestació i recepció obligatòries que es presta de forma conjunta i integral amb el servei de subministrament domiciliari d'aigua de consum humà.

2.- Totes les edificacions i establiments del terme municipal han d'abocar les seves aigües residuals a alguna de les xarxes públiques esmentades en el paràgraf anterior, per mitjà de la corresponent connexió, i de conformitat amb el que disposen aquest Reglament.

Capítol II. Condicions dels abocaments

Article 123. Control de la contaminació en origen

La regulació de la contaminació en origen, s'estableix en el Reglament comarcal mitjançant prohibicions o limitacions en les descàrregues d'abocaments, amb les finalitats següents:

- a) Protegir les aigües receptores, eliminant qualsevol efecte tòxic, crònic o agut, tant per a l'home com per als recursos naturals i aconseguir els objectius de qualitat consignats en cada medi receptor.
- b) Salvaguardar la integritat i seguretat de les persones que treballin a les instal·lacions de sanejament.
- c) Garantir que les instal·lacions de sanejament no es deteriorin.
- d) Assegurar que no s'obstaculitzi el funcionament de les estacions depuradores, tant pel que fa al tractament de les aigües residuals com al dels fangs.
- e) Garantir que els fangs es puguin tractar i disposar amb completa seguretat de manera acceptable des de la perspectiva mediambiental.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 124. Abocaments limitats

No es poden efectuar, ni al clavegueram municipal ni a la xarxa de col·lectors d'evacuació i sanejament d'aigües residuals urbanes, abocaments que, en qualsevol moment, tinguin característiques o concentracions de contaminants iguals o superiors a les expressades al Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.

Article 125. Abocaments prohibits

1.- Està prohibit abocar al clavegueram municipal i a la xarxa comarcal d'evacuació i sanejament d'aigües residuals tota classe de matèries o productes, procedents d'usos domèstics, industrials, sanitaris, comercials, de la construcció o de qualsevol altre ús, en estat líquid, sòlid o gasós que, d'acord amb la legislació sectorial corresponent, tenen la consideració de residus municipals, industrials, industrials especials, tòxics, perillosos o radioactius, o qualsevol altra categoria de residus existents o que, en el futur, es pugui establir.

2.- En particular està prohibit l'abocament de pintures, vernissos, dissolvents, olis minerals, olis de cuina cremats i totes les matèries, substàncies i productes que, amb caràcter indicatiu i no exhaustiu, de conformitat amb el Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.

Article 126. Revisió periòdica de limitacions i prohibicions

Les relacions esmentades en els dos articles precedents no són exhaustives, sinó simplement enumeratives, i han de ser objecte de revisió periòdica, de conformitat amb el Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.

Article 127. Reixat de desbast

Totes les indústries, qualsevulla que en sigui l'activitat, tant si realitzen o no pretractament correcte dels seus abocaments, hauran de posar una reixa de desbast



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

de llum adequada a la naturalesa dels seus abocaments, amb un màxim de 50 mm., abans de l'abocament al clavegueram.

Article 128. Cabals

1.- Els cabals punta abocats a la xarxa no podran excedir del sèxtuple (6 vegades) en un interval de quinze (15) minuts, o del quàdruple (4 vegades) en una hora, del valor mitjà diari.

2.- S'ha de controlar especialment el cabal i la qualitat de l'efluent en el cas de neteja de tancs, el seu buidatge amb l'ocasió de tancament per vacances o circumstàncies anàlogues.

Article 129. Prohibició de la dilució

Queda terminantment prohibit l'ús d'aigua de dilució en els abocaments excepte en les situacions d'emergència o perill regulats en el Capítol 3 d'aquest Títol.

Article 130. Abocament d'aigües netes

Queda prohibit l'abocament d'aigües netes o aigües industrials no contaminades (de refrigeració, etc.) als col·lectors d'aigües residuals quan pugui adoptar-se una solució tècnica alternativa per existir a l'entorn de l'activitat una llera pública o la possibilitat d'un aprofitament. En cas contrari, es requerirà una autorització especial per part de l'Administració municipal per fer aquests abocaments.

Article 131. Pretractament

Si els efluent no compleixen les condicions i limitacions esmentades en el present capítol, l'usuari té l'obligació de construir, explotar i mantenir al seu càrrec totes aquelles instal·lacions de pretractament, homogeneïtzació o tractament que siguin necessàries, d'acord amb les prescripcions incloses en el Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 132. Condicions especials

Les previsions generals de l'article 123 d'aquest Reglament, com també del Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme, poden ser objecte de modificació i adaptació per a determinats usuaris, si raons relacionades amb la gestió de les instal·lacions comarcals de sanejament, com el balanç general de certs contaminants, els graus de dilució, la consecució d'objectius de qualitat o altres, així ho justifiquen. Aquestes condicions específiques hauran de figurar en l'informe d'abocament de la corresponent llicència o autorització ambiental.

Capítol III. Sistemes d'emergència o perill

Article 133. Situacions d'emergència

1.- S'entén que hi ha una situació d'emergència o perill, quan concorre alguna de les circumstàncies següents:

- a) Quan a causa d'un accident en les instal·lacions de l'usuari existeix un risc imminent que es produeixi un abocament inusual a la xarxa de clavegueram o a la xarxa comarcal d'evacuació i sanejament, potencialment perillosa per a la salut de les persones, les instal·lacions, les estacions depuradores d'aigües residuals o per a les mateixes xarxes, o bé que pugui alterar de forma substancial les condicions fixades per l'autorització d'abocament.
- b) Quan s'aboquin cabals que excedeixin del doble del màxim autoritzat.

2.- Davant d'una situació d'emergència o perill, l'usuari té el deure de comunicar-la, pel mitjà més ràpid al seu abast, a l'Ajuntament, al Consell Comarcal del Maresme i a l'estació depuradora d'aigües residuals a la qual estigui connectat l'establiment del que és titular, amb l'objecte d'evitar o bé reduir els danys.

3.- A més, i amb la major brevetat possible, l'usuari ha d'adoptar totes les mesures i emprar tot els mitjans que estiguin al seu abast a fi d'aconseguir que els productes



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

vessats ho siguin en la mínima quantitat possible, i/o de reduir al màxim llur perillositat.

Article 134. Informe a l'Ajuntament i al Consell Comarcal

En un termini màxim de set dies naturals, l'interessat ha de remetre a l'Ajuntament i al Consell Comarcal del Maresme un informe detallat de l'incident. En aquest informe han de figurar, com a mínim, les dades següents:

- a) Nom, identificació i ubicació de l'empresa.
- b) Cabal i matèries abocades.
- c) Causa de l'accident, hora en què es produí i durada.
- d) Mesures adoptades i mitjans emprats per l'usuari.
- e) Hora i manera com es comunicà l'incident a l'Ajuntament i al Consell Comarcal.
- f) Totes aquelles altres dades i precisions que permetin una correcta interpretació de l'incident i una adequada valoració de les conseqüències.

Article 135. Instruccions en cas d'emergència

1.- L'Ajuntament, en coordinació amb el Consell Comarcal, facilitarà als usuaris les instruccions que cal seguir en situacions d'emergència o perill.

2.- En aquestes instruccions han de figurar, en primer lloc, els números telefònics als quals l'usuari ha de comunicar l'emergència. El primer d'aquests números ha de ser el del servei municipal d'emergència, el qual al seu torn donarà avís al personal del servei del clavegueram i al de l'estació depuradora d'aigües residuals receptora de l'efluent anòmal.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

En el supòsit que no sigui possible comunicar amb aquesta estació, ha de fer-ho amb els números següents i en l'ordre indicat. Establerta la comunicació, l'usuari ha de fer saber el tipus de productes i el volum o la quantitat que se n'ha abocat.

3.- En cas d'emergència i sense perjudici del que disposin les instruccions, l'Ajuntament, coordinadament amb el Consell Comarcal, pot dictar les ordres individuals de manament que siguin escaients.

4.- En la mateixa autorització d'abocament o bé amb posterioritat, la Gerència del Consell Comarcal, coordinadament amb els Serveis Tècnics de l'Ajuntament, pot exigir a l'usuari la presentació d'un document en el qual s'han d'incloure les instruccions i mesures a adoptar per part del seu personal per tal de contrarestar o reduir al mínim els efectes nocius que els eventuals accidents puguin provocar. En aquestes instruccions particulars, cada usuari ha de preveure els incidents més perillosos que puguin produir-se en funció de les característiques dels seus processos industrials.

5.- Les instruccions particulars s'han de redactar de manera que siguin fàcilment comprensibles per tota classe de personal, un exemplar de les quals haurà d'estar a l'abast en tots els punts estratègics del local i, especialment, en els llocs en què els operaris han d'actuar per dur a terme les mesures correctores previstes.

Article 136. Mesures especials de seguretat

1.- L'òrgan competent del Consell Comarcal, amb informe previ dels seus Serveis Tècnics i l'audiència de l'interessat, i coordinadament amb l'Ajuntament, pot exigir en l'informe d'abocament l'adopció de mesures correctores especials de seguretat, amb la finalitat de prevenir accidents que puguin provocar abocaments incontrolats de productes emmagatzemats de caràcter perillós.

2.- D'acord amb el Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme, l'òrgan competent del Consell Comarcal pot establir la tipologia d'indústries a les quals, com a condició per a l'atorgament de l'informe d'abocament, se'ls exigirà que disposin d'una assegurança de responsabilitat civil, per les quanties que també fixarà l'òrgan esmentat.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Capítol IV. Utilització de la xarxa de clavegueram

Article 137. Construcció de clavegueres

1.- En tota via pública municipal la construcció de les clavegueres haurà de precedir o, almenys, ésser simultània, si això fos tècnicament aconsellable, a la del paviment definitiu corresponent.

2.- Davant de qualsevol projecte de remodelació de tota via pública serà obligatori comprovar l'estat de la claveguera i actuar sobre ella si així es dictaminés pels tècnics competents.

Article 138. Condicions dels claveguerons

Seràn condicions prèvies per a l'atorgament d'autoritacions d'obres, tant de construcció com de reparació d'un clavegueró o d'un clavegueró longitudinal:

- a) Que l'abocament d'aigües residuals de qualsevol activitat potencialment contaminant tingui la preceptiva autorització d'abocament.
- b) Que la claveguera a la qual desguassa el clavegueró estigui en servei.
- c) Que no es tracti d'una xarxa exclusivament de recollida d'aigües d'escorrentia.
- d) Quan hagi de connectar a un clavegueró longitudinal s'exigirà un acord previ entre el sol·licitant, el propietari i tots els altres usuaris, per contribuir a les despeses que ocasionarà a l'esmentat propietari aquella construcció i les que originin la conservació futura de l'obra.

Article 139. Construcció particular de clavegueram

1.- Es podrà autoritzar als particulars de construir per sí mateixos trams de clavegueram en la via pública, de conformitat amb la corresponent llicència municipal d'obres.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

2.- En aquests casos, el particular podrà sol·licitar de l'Ajuntament la redacció -del corresponent projecte o bé haurà de presentar un projecte detallat de l'obra i, una vegada aprovat per l'Ajuntament, executar-lo sota la inspecció municipal. El sol·licitant haurà d'ingressar el 3 per 100 de l'import-pressupost de l'obra en concepte d'inspecció i direcció a càrrec del personal tècnic municipal, i dipositar el 10 per 100 de l'esmentat import com a garantia, el qual li serà tornat un cop rebuda definitivament l'esmentada obra.

3.- La construcció de trams de clavegueram per part de particulars obliga a aquests a mantenir el servei i a restituir en igualtat de condicions els trams preexistents, i els béns, tant públics com privats, que haguessin resultat afectats.

4.- En tot cas, els projectes de clavegueram d'iniciativa privada hauran de complir les exigències del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal i llurs Normes Urbanístiques.

Article 140. Ús obligatori de la xarxa

1.- Els edificis existents o que es construeixin en finques amb façana davant de la qual existeixin clavegueres públiques hi hauran d'abocar les aigües pluvials i residuals a través del corresponent clavegueró.

2.- Si la finca té façana en més d'una via pública el propietari podrà escollir la claveguera pública on hagi de desguassar la finca, sempre que hidràulicament sigui possible.

3.- Quan no existeixi claveguera pública davant de la finca, però sí a una distància inferior als 100 metres, el propietari haurà de conduir les aigües a l'esmentada claveguera mitjançant la construcció d'un clavegueró longitudinal, el qual es podria sol·licitar i construir mancomunadament per a tots els propietaris de finques situades a l'esmentat tram. Aquesta distància es mesurarà a partir de l'aresta de la finca (intersecció del límit del solar més pròxim a la claveguera amb la línia de façana), i seguint les alineacions dels vials afectats per la construcció longitudinal.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

4.- Els propietaris dels edificis ja construïts en la data d'entrada en vigor d'aquest Reglament s'hauran d'ajustar a les prevencions següents:

- a) Si tinguessin desguàs mitjançant un pou negre o fossa sèptica i la seva connexió a la xarxa de clavegueres fos tècnicament possible, estan obligats a connectar-hi l'esmentat desguàs a través del clavegueró corresponent i a modificar la xarxa interior de la finca per connectar-la amb l'esmentat clavegueró i anul·lar l'antic sistema. En aquest cas, transcorregut el termini d'un mes a partir del requeriment que a l'efecte haurà de dirigir l'Administració municipal al propietari interessat, sense que aquest hagi sol·licitat el clavegueró de desguàs, l'Ajuntament procedirà a la seva construcció a càrrec del propietari esmentat, fins a la línia de façana, i aplicarà l'arbitri amb fins no fiscals sobre pous absorbents amb els recàrrecs que procedeixin, fins que no es modifiqui la xarxa interior i s'anul·li l'antic sistema de manera que el desguàs al clavegueró sigui correcte.
- b) Si aquells edificis tinguessin desguàs a cel obert directe o indirecte sense tractament previ, o a qualsevol altre sistema de tractament incorrecte que produeixi un abocament anòmal, estan obligats a entroncar l'esmentat desguàs amb la xarxa de clavegueram, llevat que es tracti del supòsit de l'apartat número 6 d'aquest article, en què s'admet provisionalment un tractament previ. Transcorregut el termini de quinze dies a partir del requeriment que a l'efecte haurà de dirigir l'Administració municipal al propietari interessat, sense que aquest hagi eliminat l'abocament anòmal, o sol·licitat el clavegueró de desguàs, l'Ajuntament procedirà a la seva construcció a càrrec del titular del desguàs, aplicant-li les sancions que procedeixin fins que no es modifiqui la xarxa interior per al seu entroncament correcte al clavegueró, independentment de les que corresponguin per les infraccions en les quals s'hagi incorregut per l'abocament a cel obert.

5.- L'obligació establerta en el paràgraf anterior només serà exigible quan en la via pública a la qual tingui façana l'edifici hi existeixi clavegueram públic o quan en tingués a una distància inferior als 100 metres, mesurats segons el que es disposa en l'apartat 3, supòsit en el qual la conducció d'aigües al clavegueram haurà de realitzar-se a través del corresponent clavegueró longitudinal al qual es refereix l'esmentat precepte.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

6.- Quan la distància des de l'aresta a la claveguera, mesurada d'acord amb el que estableix el paràgraf 3, sigui superior als 100 metres, no s'autoritzarà l'edificació del solar, llevat que el propietari al mateix temps o prèviament a la sol·licitud de llicència d'edificació presenti el projecte de desguàs, el qual haurà d'ésser aprovat per l'Ajuntament, i es compromet a realitzar-lo dins el termini que s'estableixi.

7.- Les finques existents la distància de les quals, mesurada d'acord amb el que estableix el apartat 3, sigui superior als 100 metres, no estaran autoritzades a connectar-se amb claveguerons longitudinals particulars ja existents.

8.- En cas de tractar-se d'habitatges unifamiliars en zones mancades de clavegueram o d'altres casos excepcionals, l'Ajuntament podrà autoritzar la depuració completa individual de les aigües residuals i l'abocament a cel obert de les aigües pluvials (drenatge dual), si les condicions ho permeten.

Article 141. Condicions de la connexió

1.- La conducció des d'un edifici a la claveguera pública podrà efectuar-se directament o mitjançant un clavegueró longitudinal. Podrà autoritzar-se el desguàs de diversos edificis a través d'un sol clavegueró si tècnicament fos necessari sempre que la servitud o servituds que a l'efecte es constitueixin siguin degudament inscrites en el Registre de la Propietat.

2.- La connexió a la xarxa de clavegueram d'un nou usuari haurà de complir les exigències del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal i llurs Normes Urbanístiques.

3.- Quan la cota del desguàs particular no permeti la conducció a la claveguera per gravetat, l'elevació de les aigües haurà de ser feta pel propietari de la finca. En cap cas no podrà exigir-se a l'Ajuntament cap responsabilitat pel fet que, a través del clavegueró de desguàs, puguin penetrar en una finca particular aigües procedents de la claveguera pública.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

4.- La connexió a la claveguera serà a cota de banqueta o fins 20 cm per sobre d'aquesta. En cas de no existir banqueta es demanà que es respecti aquesta mateixa distancia sobre el nivell de la làmina d'aigua.

Article 142. Autorització de connexió de nous claveguerons longitudinals

1.- Quan una empresa o particular necessiti desguassar una edificació de nova implantació a través d'un nou clavegueró o fins i tot mitjançant un clavegueró existent, haurà de sol·licitar l'autorització de connexió mitjançant clavegueró transversal o clavegueró longitudinal, per la qual cosa haurà de presentar un plànol de la xarxa de desguàs interior de l'edifici en planta i alçada a escales de 1: 100 o 1: 50, detallant expressament els sifons generals i la ventilació aèria. Els interessats que siguin titulars d'activitats industrials potencialment contaminants hauran de presentar, a més, la documentació que exigeixi Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.

2.- En el cas de finques existents l'aprofitament d'un clavegueró preexistent, els Serveis Tècnics Municipals dictaminaran si és viable aquesta possibilitat. Les despeses que ocasionin els treballs necessaris per realitzar el dictamen seran per compte del peticionari independentment del resultat de l'informe emès.

3.- A més d'observar en la construcció les disposicions legals i les dimensions adequades per a un desguàs correcte, hauran de complir-se les següents prevencions:

- a) Els claveguerons seran del material i diàmetre que designin els Serveis Tècnics Municipals, essent el diàmetre com a mínim de 25 cm., i aconsellant-se un pendent mínim del 3 per 100 i mai inferior a l'1%.
- b) Tots els aparells amb desguàs existents en els habitatges o instal·lacions tindran el seu propi sifó i, de no existir circumstàncies que aconsellin una altra cosa, haurà d'instal·lar-se també un sifó per cada baixant o bé un sifó general per a cada edifici per evitar el pas de gasos i múrids.
- c) Entre l'entroncament del clavegueró i el sifó general de l'edifici es disposarà obligatòriament una canonada de ventilació sense sifó ni tancament que sobrepassi de dos metres l'últim pla accessible de l'edifici i que haurà de situar-



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

se com a mínim a 2 m. de distància dels predis veïns. Per l'esmentada canonada podran conduir-se les aigües pluvials sempre que, respectant la lliure ventilació, els punts laterals de recollida estiguin degudament protegits per sifons o reixes que impedeixin el pas de múrids. El no compliment d'aquesta prescripció impedirà la concessió de la llicència del clavegueró.

- d) Els baixants de l'edifici podran servir per a ventilació aèria, substituint la canonada destinada a aquest fi, en el qual cas hauran de complir les condicions que s'exigeixen en l'apartat anterior.
- e) En els edificis ja construïts, les conduccions d'aigües pluvials podran ser utilitzades com a xemeneies de ventilació quan siguin susceptibles d'adaptar-se a les condicions assenyalades en els epígrafs anteriors i sempre que desgasin directament al clavegueró.
- f) En els nous claveguerons és obligatòria la construcció d'un pou de registre al tram comprès entre el parament exterior de la façana de l'edifici i la claveguera pública, procurant que estigui quan més a prop millor de la façana, per tal de facilitar la conservació del clavegueró. Aquest pou tindrà les dimensions, graons i tapa normalitzades pels Serveis Tècnics Municipals.
- g) En els nous claveguerons on els Serveis Tècnics Municipals prevegin problemes de retorn de l'aigua de la claveguera, es recomana la instal·lació d'una vàlvula de clapeta antiretorn en el pou de registre del clavegueró. En cas de no existir aquest pou a la via pública la clapeta antiretorn es construirà a l'interior de la finca. En tot cas, es deixa a la voluntat i responsabilitat del sol·licitant la instal·lació de la clapeta.
- h) En el cas de claveguerons que recullin aigües d'estacions particulars de bombament d'aigües residuals, s'exigeix un temps màxim de retenció al pou de bombament de quinze minuts per evitar fermentacions. Si, tot i amb això, es produïssin problemes d'olors, el propietari del clavegueró haurà de reduir encara més aquest temps, o haurà d'addicionar les substàncies químiques necessàries que evitin aquests problemes, sense produir-ne d'altres a la xarxa de clavegueram, com sedimentacions, etc.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- i) En el supòsit que es detectin pudors al carrer i es comprovi que no existeix en un determinat edifici la canonada de ventilació, prevista en l'apartat c) anterior, l'Administració municipal podrà exigir l'adaptació del sistema de baixants.

Article 143. Construccions municipals i particulars

1.- Sense perjudici del que disposa l'article 145 d'aquest Reglament, per al supòsit a què es refereix, per mitjà d'ens de gestió directa o indirecta, l'Ajuntament construirà els claveguerons en el tram comprès entre la claveguera pública i la façana de la finca i procedirà a la reposició del paviment, tot això a càrrec del propietari i d'acord amb el quadre de preus unitaris vigent en aquell moment per aquests treballs.

2.- Per a la gestió indirecta del servei de construcció de claveguerons, previ el procediment que legalment sigui d'aplicació, l'Ajuntament podrà autoritzar un nombre determinat d'empreses a les que els interessats es podran adreçar de forma indistinta i lliure.

3.- La construcció de la part del clavegueró a l'interior de la finca fins al parament extern de la seva façana haurà d'ésser feta pel peticionari, el qual estarà obligat a observar les indicacions que a l'efecte formulin els Serveis Tècnics Municipals per tal que pugui realitzar-se degudament la connexió amb el clavegueró exterior i que es compleixin les prevencions de l'article 141 d'aquest Reglament.

Article 144. Obligació d'admetre altres abocaments

1.- Aquells que hagin obtingut llicència per a la construcció d'un clavegueró longitudinal, i sempre que la secció i el cabal ho permetin, queden obligats a admetre-hi aigües procedents de les finques d'aquells particulars que obtinguin la corresponent autorització municipal. Amb caràcter previ, però aquests altres usuaris han d'assumir l'obligació de contribuir a les despeses ocasionades per la construcció de l'esmentat clavegueró longitudinal i les que originin la seva conservació, de manera que el cost d'una i l'altra resulti costejat per tots els que l'utilitzin i que compleixin les previsions de l'article 141 d'aquest Reglament.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

2.-El repartiment del cost entre els usuaris d'un clavegueró longitudinal s'ajustarà a allò que en cada cas convinguin els propietaris respectius i, de no haver-hi acord, a allò que decideixi l'Administració municipal, la qual repartirà el cost de construcció i conservació, del clavegueró en tantes parts iguals com escomeses reals tingui el clavegueró, prescindint en el seu cas del fet que cadascuna tingui a la vegada altres escomeses subsidiàries. La contribució al cost de la construcció d'un clavegueró longitudinal que realitzi qualsevol nou usuari es repartirà per parts iguals entre el propietari inicial i els altres usuaris que hagin satisfet la seva aportació per aquest concepte fins aquell moment. Per fer el repartiment de costos es considerarà el valor actualitzat del clavegueró seguint els índexs publicats per l'Institut Nacional d'Estadística, i considerant un període d'amortització del clavegueró de 50 anys.

3.- En totes les finques connectades a un clavegueró compartit a extingir han d'assumir l'obligació de contribuir a les despeses ocasionades per l'obra i pel manteniment del mateix.

4.- En el cas que l'Ajuntament necessiti connectar-hi aigües públiques, el clavegueró longitudinal s'incorporarà a la xarxa pública de clavegueram, i el seu manteniment serà responsabilitat de l'Administració municipal des de llavors endavant.

5.- En cas que no existeixi un propietari clar del clavegueró, l'Ajuntament realitzarà les proves necessàries per dictaminar qui són els propietaris i els considerarà com interlocutors. La responsabilitat i propietat del clavegueró longitudinal seran dels propietaris de totes les finques que hi estiguin connectades.

Article 145. Modificacions dels claveguerons

L'Ajuntament, quan variï la disposició de les vies públiques, podrà ordenar la modificació o variació de l'emplaçament del clavegueró o clavegueró longitudinal, sense dret per part dels interessats a cap indemnització.

Article 146. Condicions per a la connexió d'un clavegueró a la xarxa



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

1.- Són condicions prèvies per a la connexió d'un clavegueró o d'un clavegueró longitudinal a la xarxa existent:

- a) Que l'efluent compleixi les limitacions que fixa el Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.
- b) Que el clavegueram estigui en servei.

2.- En el cas d'existir alguna canalització o claveguera fora d'ús que pogués conduir l'abocament del clavegueró fins a la xarxa general, per a la seva posada en servei serà preceptiva l'autorització de l'Administració municipal després de la seva corresponent inspecció i comprovació. Les despeses que ocasionin els treballs esmentats seran per compte del peticionari independentment del resultat de l'informe emès. Aquesta condició passarà a tenir la condició de clavegueró.

3.- Per a aquells edificis o solars que tinguin desguàs provisional s'estableixen les normes següents:

- a) Si la nova claveguera en construcció discorre a una profunditat igual o menor de 2,50 m. respecte de la rasant de la via pública, no es permetrà la construcció de claveguerons de desguàs a la nova claveguera des que s'iniciïn les obres de pavimentació de l'esmentada via fins que hagin transcorregut tres anys de la data de la recepció definitiva de les obres, quan aquestes s'hagin portat a terme per contracte.
- b) Si la nova claveguera discorregués a una profunditat superior a 2,50 m. respecte a la rasant de la via pública, podran autoritzar-se claveguerons de desguàs a la nova claveguera durant el període assenyalat en l'apartat a) anterior, sempre que tècnicament sigui possible portar a terme la construcció del clavegueró en mina, de manera que el nou paviment de la calçada no pugui sofrir deteriorament en un període de tres anys comptats de la manera indicada en l'esmentat apartat a).

Article 147. Desguassos provisionals



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

1.- Quan s'executin obres de construcció de noves clavegueres públiques o reconstrucció d'aquestes, s'anul·laran tots els desguassos particulars que amb caràcter provisional (claveguerons longitudinals, claveguerons compartits a extingir o connexions amb els claveguerons) s'haguessin autoritzat per a les finques situades al seu davant, essent obligatori a la connexió directa.

2.- Quan un tram de claveguera municipal ha d'ésser construït per un particular, tal com indica l'article 139, les finques connectades mitjançant clavegueró longitudinal estaran obligades a fer-se càrrec del cost de connexió a la nova claveguera municipal tal com estableix l'article 144 d'aquest Reglament.

Article 148. Connexions industrials

Les connexions d'instal·lacions industrials a la xarxa hauran d'ésser independents per cada indústria, llevat que n'hi hagi una agrupació legalment constituïda.

Article 149. Pericó de registre

1.- Totes les instal·lacions d'abocament d'aigües industrials ha de disposar d'una arqueta o pericó de registre, situat aigües avall de la instal·lació d'homogeneïtzació i/o depuració pròpia, si existeix, i en tot cas al més pròxim possible a la sortida de la instal·lació. Haurà de situar-se com a mínim a 1 m. de qualsevol element singular que pugui alterar el flux normal de l'efluent (reixes, reduccions, corbes, etc.).

2.- En tot cas, el registre ha d'ésser accessible en tot moment als Serveis Tècnics Municipals i als Serveis d'Inspecció del Consell Comarcal del Maresme.

Article 150. Agrupacions d'indústries

1.- En el cas d'existir agrupacions d'indústries legalment constituïdes que, conjuntament o exclusiva, portin a terme actuacions de millora dels efluentes, haurà



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

d'instal·lar-se a la sortida de les corresponents depuradores, una arqueta o pericó de registre com l'indicat en el paràgraf anterior. De totes les mostres que s'hi obtinguin, es deduirà la idoneïtat o la manca de qualitat de l'efluent. En el cas que aquest últim no sigui apte per al seu abocament a la xarxa pública, les corresponents sancions s'imposaran a la persona jurídica de l'agrupació.

2.- Les prescripcions d'aquest apartat, i en previsió de la possible desaparició de l'agrupació representativa, com també per a la determinació de les possibles responsabilitats individualitzades i la seva quantia en el cas de no utilització o ús incorrecte de la instal·lació depuradora, no exclouen que totes i cadascuna de les indústries pertanyents a l'agrupació hauran de tenir el seu corresponent pericó per a la presa de mostres.

Article 151. Entroncaments i obres accessòries

1.- Les obres necessàries per als entroncaments i obres accessòries a noves clavegueres durant el seu període de construcció seran realitzades pel contractista adjudicatari de la construcció de les esmentades clavegueres a càrrec del pressupost del projecte.

2.- En qualsevol altre tipus d'entroncament a la claveguera pública es seguiran les anteriors normes, sense altres diferències que les de caràcter fiscal que en el seu cas hagin d'aplicar-se.

Article 152. Neteja i reparació dels desguassos particulars

1.- La neteja i reparació dels desguassos particulars han de fer-les els seus propietaris, amb obtenció prèvia de l'oportuna llicència municipal pel que fa a la reparació. No obstant això, podran sol·licitar que els esmentats treballs siguin realitzats per l'Ajuntament a càrrec dels al·ludits propietaris. En tot cas, els propietaris dels claveguerons són els únics responsables del seu perfecte estat de funcionament.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

2.- Quan s'observés alguna anomalia o desperfecte que fes necessària alguna obra de reparació o neteja de claveguerons de qualsevol classe, es requerirà al propietari perquè l'executi, amb llicència prèvia, en el termini que s'assenyali, passat el qual sense haver-la realitzat, l'Administració municipal podrà procedir a l'esmentada neteja o reparació amb càrrec al propietari titular del clavegueró. En cas que l'estat del clavegueró afecti la seguretat de la via pública, l'Ajuntament actuarà d'ofici amb urgència i passarà després, el càrrec al propietari del clavegueró afectat.

3.- Si es tractés d'un clavegueró longitudinal en el qual existís més d'un entroncament, el responsable davant l'Ajuntament de la neteja i conservació serà únicament i exclusivament el propietari titular de l'esmentat clavegueró, sense perjudici del seu dret a repartir entre tots els usuaris les despeses que allò li produeixi.

4.-La reparació o neteja per part de l'Administració municipal a què es refereixen els paràgrafs anteriors comprendrà solament el tram de desguàs situat a la via pública, i les del tram corresponent a l'interior de la finca s'hauran de portar a terme pel propietari.

5.- En els casos en què es faci una reparació, és obligatori construir el pou de registre previst a la lletra f) de l'apartat 3 de l'article 142 d'aquesta Ordenança per als nous claveguerons.

Article 153. Obres municipals i facultats de l'Ajuntament

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar en la via pública, per sí o a través de tercers, qualsevol treball de construcció, reparació o neteja de claveguerons o d'eliminació o reposició de paviments que en surtin afectats.

Capítol V. Informes d'abocaments

Article 154 Autorització del Consell Comarcal



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

1.- Els titulars de les activitats potencialment contaminants, segons el Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme han de realitzar els seus abocaments d'aigües residuals al clavegueram o a la xarxa comarcal d'evacuació i sanejament en les condicions establertes en el Reglament comarcal i comptar amb l'autorització d'abocament atorgada pel Consell Comarcal.

2.- L'autorització comarcal a la qual es refereix l'apartat anterior és independent de l'informe d'abocaments o de l'informe integrat del Consell Comarcal, al qual es refereixen els articles 22 i 38 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, en els procediments de llicència ambiental municipal i d'autorització ambiental integrada.

3.- Els abocaments directes al mar o a la llera pública i els indirectes que s'efectuïn per mitjà d'instal·lacions no compreses en la xarxa del clavegueram municipal o dels col·lectors de la xarxa comarcal d'evacuació han de ser autoritzats per l'Administració hidràulica de la Generalitat de Catalunya.

Article 155. Requisit previ de l'autorització comarcal

1.- L'autorització d'abocament a la qual es refereix l'article anterior és requisit previ per a què l'Ajuntament autoritzi, al seu torn:

a) L'obertura, l'ampliació o la modificació d'una indústria potencialment contaminadora. Abans de la posada en marxa d'aquestes activitats, els Serveis Tècnics del Consell Comarcal han de comprovar el correcte funcionament del pretractament exigint en l'autorització d'abocament.

b) La construcció, reparació i remodelació de claveguerons.

3.- La construcció de fosses sèptiques i altres sistemes de sanejament autònom s'ha d'ajustar a les previsions del Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme. En aquest cas, l'autorització municipal requereix l'autorització prèvia de l'Administració hidràulica de la Generalitat de Catalunya.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

4.- Resten, en tot cas, prohibits:

- a) Els desguassos per mitjà de pou negre.
- b) Les injeccions directes al subsòl.
- c) Les connexions a la xarxa que no siguin independents per a cada indústria, llevat d'allò que preveu l'article 150 d'aquest Reglament. Quan això no sigui possible, s'haurà de proposar com a alternativa una solució tècnicament adequada.
- d) La descàrrega a cel obert o a una claveguera que estigui fora de servei.

Article 156. Documentació de la sol·licitud

Per a l'obtenció de l'autorització d'abocament cal aportar a la corresponent sol·licitud les dades que figuren en la documentació especificada al Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.

Capítol VI. Instal·lació de xarxes de comunicacions per fibra òptica al clavegueram

Article 157.- Autorització municipal i tipologia general de les instal·lacions

- 1.- L'Ajuntament autoritzarà la instal·lació de xarxes de comunicació a l'interior del clavegueram, sempre que això sigui compatible amb les funcions pròpies d'aquesta infraestructura municipal.
- 2.- Els conductes portadors de la fibra òptica s'han de col·locar grapats a les parets interiors de les seccions de les clavegueres al llarg de les traces formades per les interseccions de la volta i els tabolls i, excepcionalment, encastats a l'interior de les seccions estructurals.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

3.- Els conductes portafibra òptica, aprofitaran les sortides oferta pels pous de registre de la xarxa i mitjançant la construcció d'una conducció en rasa entre el pou i el pericó, i aniran des d'un pericó fins un altre, tots dos situats a la vorera, de tal forma que els instal·ladors de la fibra òptica no hagin de treballar a l'interior de la xarxa.

Article 158. Característiques generals dels materials

1.- El tub portafibra òptica que s'instal·larà grapat a l'interior de les clavegueres i excepcionalment, encastat, serà de polietilè d'alta densitat de 40 mm. de diàmetre exterior, i tindrà color groc, amb franges identificatives de diversos colors. Estarà empaquetat en bobines d'un mínim de 500 m., preparat per a una pressió de 6 atmosferes, i tindrà un radi de curvatura mínim no inferior a 25 cm.

2.- El tub portafibra òptica anirà habitualment subjecte a la paret interior de la claveguera de manera que aquesta subjecció es realitzarà amb unes grapes de material metàl·lic plastificat amb tanca completa sense cargols, col·locades mitjançant tacs d'expansió o químics (en funció del tipus i estat de la paret) i tancament a pressió al voltant del tub. La resistència mínima de cada grapa serà de 150 Newton.

Article 159. Instal·lació en zones crítiques

1.- Quan el tub portafibra òptica s'instal·li en zones crítiques, on pot estar exposat a més accions mecàniques i a cops sobtats produïts per persones o per objectes arrossegats per l'aigua, s'haurà de protegir el tub de polietilè amb una conducció protectora addicional d'un diàmetre més gran.

2.- Les zones crítiques es concreten en dos tipus: zones de transició entre la claveguera i l'ascens pel pou de registre, on el tub passa per llocs on els operaris poden donar-hi cops amb facilitat, i en segon lloc, zones on el tub s'aparti el seu traçat habitual al final dels tabolls i començament de la volta, i discorri per punts de la secció més exposats als cops per sòlids flotants; això es dona en les àrees de transició en les proximitats dels pous, i en els entroncaments i girs sobtats de les clavegueres.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

3.- Els tubs protectors utilitzats en les zones crítiques, també grapejats, seran d'acer flexible anticorrosiu de 50 mm de diàmetre, tenint un radi de curvatura mínim no inferior a 25 cm.

Article 160. Rases

1.- Les rases que serviran per a construir les conduccions d'unió entre els pous de registre i els pericons a la vorera, han de tenir una secció rectangular amb una amplada de 45 cm. i una profunditat mínima de 87 cm., essent els 27 cm. inferiors realitzats en formigó i la resta amb un rebliment de terra conforme als requisits establerts al respecte per l'ordenança municipal corresponent.

2.- Els dos tubs de protecció en rasa es situaran a 13,5 cm. del fons de la rasa encastats en el formigó.

3.- Un cop construïda la rasa, la rigola i tots els altres elements del carrer s'hauran de deixar en les mateixes condicions preexistents.

Article 161. Tubs protectors

1.- Dins de la conducció en rasa que va des del pou de registre fins al pericó d'escomesa de la fibra òptica, el tub portafibra es situarà a l'interior d'uns tubs protectors llisos per l'interior amb un diàmetre de 110 mm.

2.- Aquests tubs de protecció van encastats dins d'un prisma de formigó en rasa, i se n'hi col·locaran dos.

3.- Els tubs de protecció se segellaran amb silicona pels seus extrems: pou de registre i pericó de connexió.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 162. Pericons

1.- Els pericons d'interconnexió i connexió se situaran a la vorera, tan a prop de la calçada com sigui possible. Per un costat hi arribaran els dos tubs de protecció instal·lats a la rasa, i per l'altra en sortiran els tubs de protecció de la connexió de fibra òptica que va a la finca.

2.- Les característiques dels pericons de registre són les següents:

- a) Dimensions interiors de 90 cm. de fons (mínim) per 80 cm. d'amplada i 80 cm. de llargada.
- b) Fons de formigó d'un gruix mínim de 15 cm. i parets de maçoneria.
- c) Tapa de fosa practicable amb frontissa del grup 4 (D. 400, Norma UNE 41-300-87), amb part mòbil circular d'un mínim de 70 cm. La tapa contindrà les paraules «Fibra òptica», a més del nom i logotip de l'Ajuntament.
- d) Tubs de drenatge a la solera del pericó, amb un mínim de tres unitats.
- e) Dins del pericó, s'hi ha de deixar uns 15 cm. de tub portafibra òptica, per tal de facilitar les operacions posteriors d'introducció de la fibra.

Article 163. Traça dels tubs

1.- En general, el traçat dels tubs serà longitudinal i paral·lel a la directriu de la secció de la claveguera. El tub discorrerà grapat tocant la paret interior i seguint la línia d'intersecció dels tabolls amb la clau de la secció. En tot cas, el radi mínim de curvatura del tub serà de 30 cm.

2.- El fet de tenir limitat el radi mínim de curvatura del tub portafibra òptica a 30 cm., fa que en les proximitats dels pous de registre d'entrada i sortida, i en els punts



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

singulars de la claveguera, com canvis de direcció sobtats o empalmaments, la traça del tub portafibra òptica hagi d'abandonar el seu recorregut normal, seguint traçats corbats o amb torsió sense separar-se de la paret de la claveguera sempre que sigui possible, per tal d'aconseguir introduir-se en els punts de pas sense tenir mai un radi de curvatura inferior a 30 cm., i en tot cas amb el més gran possible. L'aprofitament de la forma de volta de la clau de moltes clavegueres serà de gran ajuda en la consecució de l'objectiu anterior.

Article 164. Característiques constructives de les connexions

Per tal de facilitar el procés d'introducció de la fibra òptica a l'interior del tub portafibra, serà imprescindible que les connexions necessàries en acabar-se les bobines del tub tinguin les característiques constructives següents:

- a) El tub no es connectarà introduint el final d'un tram a l'interior del començament de l'altre, ja que això crearia un punt de possibles problemes. La unió es farà presentant els dos extrems l'un contra l'altre, dins d'un *manguito* de connexió amb doble rosca i preses tronòniques. Les connexions descrites suportaran una pressió mínima de 6 atmosferes.
- b) Només estarà permès de fer connexions en zones normals del traçat del tub, i de tota manera s'evitaran en la mesura que sigui possible.

Article 165. Prova d'estanqueïtat

Mitjançant la tècnica de l'aire comprimit, es farà per cada tram una prova d'estanqueïtat a 6 atmosferes, des dels parells de pericons exteriors de connexió. També es farà una prova de mandrilat amb aire comprimit fent córrer un element «bala» al llarg de tot el conducte.

Article 166. Instal·lació dels tubs



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

1.- El tub en les zones normals s'instal·larà grapat a la paret amb una separació entre grapes d'entre 60 cm. i 80 cm., en funció de l'estat de la claveguera, i sempre amb una fletxa màxima d'1 cm.

2.- En els casos en què l'estat de conservació de la claveguera ho aconselli, es procedirà a una instal·lació encastada, en una regata de 6 cm. de profunditat realitzada en la mateixa traça, i revestida amb morter de baixa retracció.

3.- En les zones crítiques, si les característiques de la paret de la claveguera són adequades, s'instal·larà el tub grapat, però amb la separació entre grapes necessària per fer-li adoptar amb fermesa el traçat desitjat. En el cas d'una claveguera deteriorada, es farà una instal·lació encastada seguint les directrius de l'apartat anterior.

4.- La instal·lació dels tubs de protecció de zones crítiques requerirà l'ús de grapes adequades al seu diàmetre.

Article 167. Plànols

El contractista lliurarà, preferentment en suport informàtic, plànols finals d'obra de les obres i instal·lacions que hagi fet. Com a mínim, han de contenir la informació següent:

- a) Definició del traçat en planta i en alçat, amb especial atenció al posicionat del tub en l'interior de les seccions.
- b) Grafat de les característiques dels materials utilitzats (grapes, tubs de protecció, etc.).
- c) Punts de connexió dels tubs.
- d) Esquemes de detall del traçat en els casos especials, com zones crítiques i trams encastats.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Capítol VII. Afeccions d'altres obres al clavegueram

Article 168. Permís de salvaguarda del clavegueram

- 1.- Per tal de garantir el manteniment d'un correcte estat de neteja i conservació de la xarxa de clavegueram, cal que les obres d'altres infraestructures que puguin produir afeccions importants al clavegueram, tinguin un permís de salvaguarda del clavegueram previ a la seva llicència d'obres.
- 2.- Aquest permís serà preceptiu en totes les obres d'infraestructures importants que es facin al subsòl del terme municipal, essencialment, els aparcaments subterranis, les galeries de serveis, i aquelles obres d'execució de serveis de gas, telèfon, electricitat, aigua, telecomunicacions, xarxa d'intercanvi d'energia i recollida d'escombraries on l'Administració municipal ho consideri necessari per la seva importància.
- 3.- També es requerirà aquest permís a totes aquelles obres d'edificacions, aparcaments subterranis i altres instal·lacions que requereixin un abocament provisional de les aigües residuals de l'obra al clavegueram.
- 4.- Per a sol·licitar aquest permís caldrà presentar al Registre de l'Ajuntament, una instància sol·licitant el permís de salvaguarda del clavegueram, acompanyada del projecte a executar. Quan d'entrada ja es prevegi una afecció del clavegueram, caldrà presentar la seva definició, incloent planta, perfil i detalls de l'obra de clavegueram afectada.
- 5.- En l'atorgament d'aquest permís municipal de salvaguarda es tindrà en compte el que estableixi el Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme en relació a la zona de servitud i protecció.

Article 169. Garantia



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

1.- Prèviament al lliurament del permís de salvaguarda del clavegueram, el peticionari haurà de constituir un dipòsit que fixarà l'Administració municipal per a respondre de la bona execució de les afeccions al clavegueram i dels danys i perjudicis, així que es puguin produir com a conseqüència de l'execució de les obres. Les inspeccions que realitzin els Serveis Tècnics municipals o els del Consell Comarcal també es facturaran amb càrrec a aquest dipòsit.

2.- En la constitució del dipòsit previ es tindran en compte les normes següents:

- a) En general, cada dipòsit garantirà les obligacions corresponents a una sola obra, sense perjudici d'allò indicat en el paràgraf 3 d'aquest mateix article.
- b) Quan el permís de salvaguarda del clavegueram el sol·licitin, solidàriament o mancomunada, diverses entitats, el dipòsit serà únic i conjunt per a totes.
- c) El dipòsit podrà constituir-se en metàl·lic o mitjançant aval bancari.

3.- En el cas d'entitats i empreses que realitzen de forma habitual obres que afecten el clavegueram, la constitució del dipòsit es podrà efectuar anualment, segons el volum d'obra que l'ens sol·licitant hagi construït l'any immediatament anterior.

Article 170. Replanteig de les obres

1.- Abans del començament de les obres d'infraestructures o serveis suara esmentades, se'n farà el seu replanteig en presència dels serveis tècnics responsables del clavegueram.

2.- Aquests serveis tècnics podran inspeccionar les obres durant la seva construcció i seran els encarregats de rebre-les, pel que fa al clavegueram, un cop acabades.

3.- En cas que hi hagi defectes o danys, el titular del permís de salvaguarda haurà de reparar-los abans d'un mes, en cas contrari l'Ajuntament encarregarà les reparacions a qui cregui convenient, amb càrrec al dipòsit existent.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Article 171. Devolució de la garantia

La devolució del dipòsit només es produirà un cop transcorregut, si s'escau, el termini de garantia i després dels informes previs dels Serveis Tècnics esmentats que acreditin la conformitat de les obres executades.

Capítol VIII. Inspecció i control

Article 172. Disposicions generals

1.- Amb caràcter general, el funcionament dels establiments i de les instal·lacions subjectes a aquest Títol del Reglament, serà objecte d'actuacions d'inspecció i control, de conformitat amb el què estableix al respecte el Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.

2.- Totes les mesures, proves, mostreigs, tècniques de conservació i anàlisi per a determinar les característiques en els abocaments d'aigües residuals s'han de dur a terme d'acord amb els mètodes normalitzats per a anàlisi d'aigües residuals assenyalats al Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme, i identificats i definits en la darrera edició del «Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater» de l'«American Public Health Association» (APHA), o bé qualsevol altra metodologia que, a judici dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal i de l'Ajuntament, garanteixi uns resultats analítics equivalents.

Article 173. Pràctica de les inspeccions

1.- A fi de posar-les a disposició dels Serveis Tècnics del Consell Comarcal i de l'Ajuntament, els establiments industrials han de comptar amb les instal·lacions descrites a Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

2.- Les inspeccions i altres actes de control i vigilància que s'efectuïn per vetllar pel compliment d'aquest Reglament seran realitzades pels Serveis Tècnics Municipals, sens perjudici del conveni que es pugui establir a l'efecte entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal.

3.- Les actuacions d'inspecció es practicaran de la forma prevista als articles 37 a 45 del Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.

Article 174. Comprovacions

En les visites d'inspecció es poden efectuar les comprovacions següents:

- a) Estat de les instal·lacions i del seu normal funcionament en ordre a garantir la qualitat de l'efluent, tal i com estigui assenyalat en l'autorització d'abocament.
- b) Presa de mostres de l'abocament o abocaments a la xarxa pública o en qualsevol altre punt en què es pugui originar, com també de les aigües pluvials.
- c) Realització «in situ» de totes les anàlisis que es considerin oportunes.
- d) Mesura dels cabals abocats.
- e) Comprovació dels cabals de subministrament i/o d'abastament mitjançant captacions pròpia.
- f) Comprovació de l'estat, instal·lació i funcionament dels elements de control dels efluents definits a l'autorització d'abocaments.
- g) Comprovació dels complimentes de les altres obligacions previstes en el Reglament comarcal i fixades amb caràcter específic en l'autorització d'abocament de l'establiment objecte de la inspecció.

Article 175. Informació



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

1.- Els usuaris de la xarxa municipal de clavegueram i de la xarxa comarcal d'evacuació i sanejament, subjectes a autorització d'abocament, han de facilitar semestralment al Consell Comarcal del Maresme tota la informació relativa als seus consums d'aigua, independentment de quina sigui la seva font d'abastament.

2.- Els usuaris als quals es refereix el paràgraf anterior també han de trametre al Consell Comarcal la informació necessària, tant per al control del seu abocament com per a la gestió general de les aigües residuals. Aquesta informació es complimentarà omplint els qüestionaris que ha de facilitar el mateixa Administració comarcal i que han de ser objecte de tramesa anual.

Article 176. Presa de mostres

En les visites d'inspecció i control en les quals calgui efectuar preses de mostres, el personal inspector ha de procedir de conformitat amb el que preceptua al respecte els articles 40 i 41 del Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.

Article 177. Acta de la inspecció

1.- Un cop realitzada la inspecció, se n'aixecarà acta per triplicat, tal i com estipula l'article 38 Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme.

2.- En el cas que el representant de l'empresa es negui a signar-la, aquesta negativa es farà constar en la mateixa acta, i les dues còpies, junt amb l'original, restaran en poder dels inspectors.

3.- Per a les inspeccions efectuades com a actes d'instrucció ordenats en el si d'un procediment sancionador degudament incoat, no cal la comunicació prèvia ni l'assistència del representant de l'empresa. Una còpia de l'acta d'inspecció junt amb un dels envasos, si s'ha procedit a la presa de mostres, seran, això sí, lliurats a l'empresa



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

expedientada, immediatament després d'haver procedit a la presa i a l'aixecament de l'acta.

Capítol IX. Tipificació específica d'infraccions i sancions

Article 178. Infraccions en matèria d'aigües residuals

1.- Les infraccions en matèria de condicions dels abocaments al clavegueram municipal, així com de la seva autorització, inspecció i control, les que es tipifiquen i sancionen al Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme, i per aquest mateix Reglament municipal.

2.- És infracció lleu la construcció, modificació o ús de clavegueres o connexions a la xarxa de clavegueram i instal·lacions annexes, encara que les unes i les altres siguin de propietat particular, sense prèvia obtenció de llicència municipal o sense ajustar-se a les condicions especials de connexió o desguàs assenyalades per la llicència o als requisits o condicions generals establerts en aquesta Ordenança.

3.- Constitueix infracció greu la no connexió dels edificis a la xarxa de clavegueram, sempre que aquesta situació no estigui emparada per alguna de les excepcions contemplades en aquest Reglament o en el Reglament d'Abocaments d'Aigües Residuals a la Comarca del Maresme..

4.- Pel que fa a les accions o omissions de les quals se'n derivin danys o perjudicis a la integritat o al funcionament de la xarxa i demés instal·lacions del clavegueram municipal:

- a) Són infraccions lleus aquelles en les que la valoració del dany no sigui inferiors a 3.005,06 euros.
- b) Són infraccions greus aquelles en les que la valoració del dany sigui d'entre 3.005,06 Euros i 15.025,30 euros



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

- c) Són infraccions molt greus aquelles en les que la valoració del dany sigui superior a 15.025,30 euros.

Article 179. Sancions en matèria d'aigües residuals

Les infraccions en matèria d'aigües residuals poden ser sancionades amb les multes següents:

- a) Les infraccions lleus, multa fins a 6.010,12 euros.
- b) Les infraccions greus, multa d'entre 6.010,13 euros fins a 30.050,61 euros.
- c) Les infraccions molt greus, multa d'entre 30.050,62 fins a 150.253,02 euros.

Article 180. Procediment, graduació, reparació, compatibilitat, altres responsabilitats i mesures provisionals

Pel que fa al procediment sancionador, graduació de les sancions, concurrència de sancions, reparació, compatibilitat de sancions i altres mesures, altres responsabilitats i mesures provisionals, serà d'aplicació allò que disposen els articles 178 a 179 d'aquest Reglament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única.- L'Annex I d'aquest Reglament pot ser modificat per la Junta de Govern Local.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.- Adequació al present Reglament dels elements materials del sistema de subministrament i distribució

S'estableix un termini d'un any des la publicació oficial del present Reglament per tal de procedir a les millores materials del sistema de subministrament i distribució necessàries per al compliment de les condicions de pressió mínima assenyalades a



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

l'article 14. Excepcionalment, per a supòsits puntuals i degudament justificats, l'Alcaldia podrà autoritzar un termini superior.

Segona.- Adequació i control de les instal·lacions particulars

1.- L'Ajuntament, amb la col·laboració de les organitzacions de consumidors, dels usuaris del servei i de professionals instal·ladors i per mitjà de l'entitat gestora, implantarà amb campanyes informatives i de mostreig de l'aigua de consum humà en locals, establiments públics o privats i domicilis particulars, a fi de fer un seguiment sobre el compliment dels límits establerts a l'Annex I.A.24 del Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, per tal de procedir a l'adaptació de les instal·lacions generals i particulars que incompleixin els límits sobre el nivell de plom. Es posarà un especial èmfasi en les construccions anteriors a 1980 pel que fa referència als materials utilitzats en les instal·lacions particulars o a un manteniment incorrecte de la instal·lació interior que pugui representar un risc per a la salut.

2.- Aquelles instal·lacions generals i particulars que incompleixin els límits sobre el nivell de plom tindran fins l'1 de gener de 2025 per adequar-se a la normativa.

Tercera.- Termini per acreditar l'existència de document identificatiu dels usuaris del servei

1.- En un termini de dos anys des de l'entrada en vigor d'aquest Reglament, l'entitat gestora haurà de disposar dels documents identificatius de la totalitat dels usuaris del servei que li permetin complir amb els requisits legals per emetre les corresponents factures de subministrament.

2.- Per disposar d'aquesta informació l'entitat gestora requerirà de forma fefaent, als usuaris del servei que hagin contractat la pòlissa de subministrament d'aigua amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta modificació i dels quals no disposi del corresponent document identificatiu, que acreditin que es troben en possessió del corresponent document.

3.- Si en el termini de tres mesos següents al requeriment l'usuari del servei no notifica a l'entitat gestora el document identificatiu a què es refereix el paràgraf anterior, l'entitat gestora iniciarà el procediment de suspensió previst a l'article 69 del Reglament.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

4.- El procediment de suspensió pels motius establerts en aquesta disposició transitòria es farà de manera independent als procediments de suspensió originats per altres causes.

DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

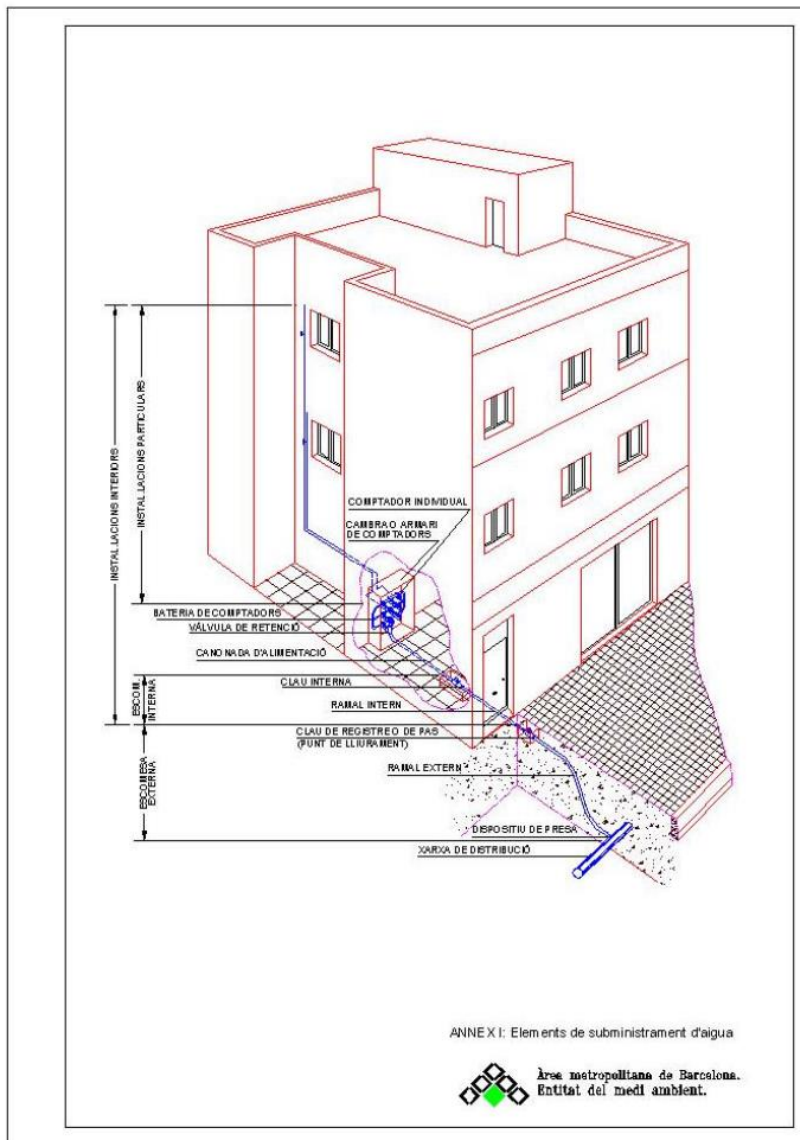


AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

ANNEX I



“



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exp. 2022/000003/1218

Premià de Dalt, 18 de juliol de 2022

Josep Triadó i Bergés
Alcalde – President