



Vallldoreix-EMD

Entitat Municipal

Rbla. M. J. Verdager, 185 · 08197 Vallldoreix
Telèfon: 93 674 27 19 · Fax: 93 589 18 23
bustia@vallldoreix.cat

ANUNCI

Per Decret de Presidència 2022-0584, de 13 de juliol de 2022, s'ha resolt el que tot seguit es transcriu de forma literal (s'ometen les dades de caràcter personal en aplicació de la llei de protecció de dades):

"Expedient: 402/2022

Atès que en data 22 de juny de 2022 el tribunal qualificador va donar per finalitzat el procés selectiu de la convocatòria per a la cobertura en interinitat fins a la provisió definitiva de la plaça de personal funcionari de carrera, escala d'administració general, subescala Administrativa, classe administrativa, grup de classificació C1, plaça adscrita a serveis territorials (fitxa lloc de treball SSTT07 i lloc de la plantilla A) 2.2.3.a.2)- d'aquesta Entitat Municipal Descentralitzada de Vallldoreix, **proposant a l'òrgan convocant el que tot seguit es transcriu:**

"(...)

Cinquè. El tribunal qualificador acorda proposar l'òrgan convocant l'aspirant que ha obtingut la major puntuació per tal que iniciï el període de pràctiques i que una vegada superat se'l nomenarà funcionari interí fins la provisió definitiva de la plaça:

Puntuació fase d'oposició			Puntuació fase concurs de mèrits			Puntuació total
DNI	Exercici coneixements	Exercici supòsits pràctics	Experiència professional	Formació professional	Competències tecnològiques	
***0162**	23,10	28,00	16,90	2,10	0,00	70,10

Sisè. El tribunal qualificador acorda proposar l'òrgan convocant els aspirants que han de constituir la borsa de treball de major a menor puntuació obtinguda:

Puntuació fase d'oposició			Puntuació fase concurs de mèrits			Puntuació total
DNI	Exercici coneixements	Exercici supòsits pràctics	Experiència professional	Formació professional	Competències tecnològiques	
***0673**	24,80	31,50	1,10	0,80	0,00	58,20
***3391**	20,50	24,50	0,00	0,40	1,50	46,90
***9999**	23,20	19,00	0,00	0,30	0,00	42,50
***9429**	21,90	19,00	0,00	0,50	0,00	41,40

(...)





Valldoreix-EMD

Entitat Municipal

Rbla. M. J. Verdager, 185 · 08197 Vallldoreix
Telèfon: 93 674 27 19 · Fax: 93 589 18 23
bustia@valldoreix.cat

*Atès que l'aspirant Sra. M.B.S. amb DNI ***0162** per registre d'entrada 2022-E-RE-1451 de data 27 de juny de 2022 ha presentat;*

- *Declaració jurada o promesa de no estar inhabilitat/ada per a treballar a l'Administració Pública.*
- *Declaració jurada o promesa de no estar afectat/ada per cap dels supòsits d'incapacitat o incompatibilitat del Personal de les Administracions Públiques.*

Atès que el servei de prevenció de riscos laborals QUIRON PREVENCIÓN (empresa delegada per la vigilància de la salut de l'EMD de Vallldoreix) ha realitzat la revisió mèdica inicial a la Sra. M.B.S. i del certificat emès en data 12 de juliol de 2022 es desprèn que és apte per ocupar en interinitat la plaça d'Administrativa.

D'acord amb la competència que m'atorga l'article 21.h de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local en relació a l'article 53 i 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

RESOLC :

PRIMER. ACORDAR el nomenament en data 15 de juliol de 2022 de la Sra. M.B.S., com a funcionària interina en període de pràctiques, de la plaça de personal funcionari de carrera, escala d'administració general, subescala Administrativa, classe administrativa, grup de classificació C1, plaça adscrita a serveis territorials, fixa lloc de treball SSTT07 i lloc de la plantilla A) 2.2.3.a.2 d'aquesta Entitat Municipal Descentralitzada de Vallldoreix.

SEGON. Període de pràctiques

El nomenament de la Sra. M.B.S. te fixat un període de pràctiques de 3 mesos, aquest període començarà a comptar des de l'inici de la prestació de serveis efectius i durant el qual es realitzaran les tasques pròpies del lloc de treball sota la direcció del responsable/tutor el qual emetrà informe, en el qual s'haurà de fer constar expressament si l'aspirant supera el període de pràctiques i el qual es donarà a conèixer a la persona interessada, que hi podrà fer les al·legacions que consideri oportunes. Tota aquesta documentació s'inclourà en el seu expedient de personal.

El període de pràctiques es obligatori i eliminatori i forma part del procés selectiu, i la qualificació final serà apte o no apte i es valorarà en base a l'informe de supervisió, el qual haurà de tenir en consideració els següents factors: habilitats socials i de comunicació, compliment de les ordres i disciplina, iniciativa en el desenvolupament de les tasques, correcció en el tracte amb els ciutadans i els companys, disposició personal i implicació vers la feina, responsabilitat, rigor en l'acompliment de funcions, i adaptació a l'organització. La qualificació de no apte suposarà l'exclusió del procés selectiu.

El període de pràctiques restarà interromput quan l'aspirant es trobi en alguna de les situacions següents: incapacitat temporal, maternitat, paternitat, adopció o acolliment i vacances.

Durant aquest període l'aspirant ha d'assistir als cursos de formació que aquesta administració pugui organitzar.

El personal funcionari en període de pràctiques gaudeix de les mateixes retribucions que el personal funcionari de carrera d'igual categoria i lloc de treball, de conformitat amb la relació de llocs de treball vigent a l'EMD de Vallldoreix.



Codi Validació: 9MNM7SCLWTEAM6KCZNSNHXMH | Verificació: <https://valldoreix.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 3



Valldoreix-EMD

Entitat Municipal

Rbla. M. J. Verdager, 185 · 08197 Valldoreix
Telèfon: 93 674 27 19 · Fax: 93 589 18 23
bustia@valldoreix.cat

Si l'aspirant no finalitza el període de pràctiques comportarà la pèrdua de tots els drets derivats del procés de selecció.

Una vegada s'hagi superat el període de pràctiques el tutor informarà a la Presidència per a procedir al nomenament i presa de possessió com a funcionària interina fins a la provisió definitiva de la plaça d'Administrativa.

TERCER. NOTIFICAR l'esmentada resolució a la Sra. M.B.S.

QUART. ACORDAR que el Cap d'Urbanisme i Mobilitat de l'EMD de Valldoreix Sr. M.D.F., desenvoluparà les funcions de tutor de la Sra. M.B.S. durant el període de pràctiques.

Abans de finalitzar els tres mesos del període de pràctiques haurà d'emetre l'informe d'idoneïtat.

CINQUÈ. NOTIFICAR l'esmentada resolució al Sr. M.D.F.

SISE. Constituir la borsa de treball d'administratiu/va amb la relació d'aspirants per ordre de major a menor puntuació que han superat el procés de selecció i que no han obtingut la major puntuació:

Puntuació fase d'oposició			Puntuació fase concurs de mèrits			Puntuació total
DNI	Exercici coneixements	Exercici supòsits pràctics	Experiència professional	Formació professional	Competències tecnològiques	
***0673**	24,80	31,50	1,10	0,80	0,00	58,20
***3391**	20,50	24,50	0,00	0,40	1,50	46,90
***9999**	23,20	19,00	0,00	0,30	0,00	42,50
***9429**	21,90	19,00	0,00	0,50	0,00	41,40

SETÈ. Publicar la resolució adoptada:

- En el BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona)
- En el DOGC (Diari oficial de la Generalitat de Catalunya)
- En la seu electrònica
 - o Tauler d'Anuncis, dins de l'apartat d'Ocupació Pública.
 - o En el portal de Transparència:
Apartat 9 de "Recursos Humans", subapartat 9.5 convocatòries processos de selecció, dins de la convocatòria corresponent.
- En el Taulell d'anuncis de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Valldoreix"

Valldoreix, a data de la signatura electrònica

El President de l'EMD de Valldoreix
Sr. Josep Puig Belman

