

EDICTE

L'Ajuntament en sessió plenària de 30 de juny de 2022, en relació amb l'expedient administratiu AAMA 398/2022, va acordar aprovar inicialment la modificació dels Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial «Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL», en les aspectes següents:

- Modificació de l'**article 1.1** dels Estatuts relatiu a la denominació de l'Entitat per a que el seu redactat actual sigui el següent:

«Article 1.- Denominació, naturalesa, i règim jurídic.

1. L'entitat es denomina "TERRASSA CICLE DE L'AIGUA, EPEL" en abreviatura "TAIGUA".».

- Modificació de l'**article 5** dels Estatuts per a que el seu redactat actual sigui el següent:

«Article 5.- Objecte i funcions.

Constitueix l'objecte de l'Entitat i, per això la seva competència, la gestió i prestació del servei públic de subministrament de l'aigua potable a la ciutat de Terrassa, que compren: la regulació en el marc de la normativa bàsica que pugui establir i aprovar l'Ajuntament de Terrassa; la captació, el tractament, potabilització, la conducció, l'emmagatzematge, el control i mesura de consums, la distribució, i abastament d'aigua potable, així com totes aquelles operacions i activitats necessàries, connexes i conseqüents amb les anteriors, relacionades amb el cicle de l'aigua. Dins d'aquestes activitats relacionades amb la gestió d'aquest servei públic de l'aigua, s'inclou la gestió i recaptació de les taxes i tarifes públiques o privades que siguin d'aplicació. També s'inclouen l'aprovació i execució dels projectes i inversions necessàries per al manteniment, reposició o ampliació de la xarxa i instal·lacions de tot tipus.

També té per objecte la gestió del parc de comptadors, el control i mesura de consums d'aigua.

Així mateix, tindrà per objecte la realització d'aquelles operacions i activitats, per les quals, l'Ajuntament de Terrassa estigui legitimat mitjançant títol específic, i que siguin necessàries, per a que altres poblacions veïnes i circumdants, a través dels seus gestors, pugin efectuar el subministrament de l'aigua potable a les seves respectives poblacions».

- Modificació de l'article **8.3. c), d), e)** i **addició d'un darrer paràgraf** dels Estatuts en relació a les funcions i atribucions de la Presidència, per a que el seu redactat actual sigui el següent:

«Article 8.- Nomenament i atribucions de la Presidència
(...)

- c. Acomiadar el personal laboral de l'entitat a proposta de la Gerència.
- d. L'aprovació de la contractació de personal fix mitjançant els processos selectius de conformitat amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat
- e. Aprovar (i) projectes, (ii) bases i plecs de condicions de contractes, (iii) contractes de tot tipus i despeses, d'importos superiors a 150.000 € fins el límit de 400.000 €. No obstant, correspondrà al Consell d'Administració determinar els criteris per efectuar pagaments i disposar dels comptes bancaris que l'entitat estableixi amb tot tipus d'entitats bancàries i financeres».

(Darrer paràgraf de l'article 8.3):

«La presidència podrà delegar les funcions enumerades, a excepció de les previstes en les lletres a) i g). Regularment, la Presidència donarà compte de totes les seves resolucions al Consell d'Administració».

- Modificació de l'**article 10.1** dels Estatuts per a que el seu redactat actual sigui el següent:

«Article 10.- Composició i Nomenament

1. (...)

a. Podrà nomenar-se fins a dos membres a proposta de l'òrgan de participació que estigui previst al Reglament del Servei.

b. Podrà nomenar-se una persona escollida d'entre la representació legal de la plantilla.

c. La resta de membres podran ser regidors i/o professionals qualificats, amb capacitació i experiència per a desenvolupar una funció estratègica o un judici independent que ajudi als òrgans directius.»

- Modificació de l'**article 12** dels Estatuts a partir del seu paràgraf segon fins al seu final, quedant el seu redactat així:

«Article 12.- Sessions.

(...)

Les sessions tindran lloc en el domicili social de TAIGUA o en el lloc que acordi el Consell.

L'assistència al Consell d'Administració també podrà realitzar-se de manera remota, a través de mitjans telemàtics, per videoconferència o altres mitjans quan s'indiqui en la convocatòria de la reunió i sempre que sigui possible el reconeixement i identificació dels assistents a la reunió, i es garanteixi la comunicació entre els assistents amb totes les garanties.

Les sessions totalment o parcialment a distància (amb assistents presencialment i a distància) s'ajustaran en tots els seus aspectes als requeriments vigents establerts per a aquestes sessions d'òrgans col·legiats en el Reglament Orgànic de l'Ajuntament de Terrassa i en les legislacions de règim jurídic del sector públic i de règim local.

Les convocatòries signades per la Presidència o, per la Secretaria per ordre de la Presidència, hauran de contenir l'ordre del dia i fer-se arribar

a cada membre amb cinc (5) dies hàbils d'antelació, a excepció que es tracti de sessions extraordinàries o urgents, que no quedin subjectes a cap termini».

- Modificació de l'**article 14. 2, 4, 9 i 17** del Estatuts en relació a les competències exercides pel Consell d'Administració per a que el seu redactat actual sigui el següent:

«Article 14- Atribucions
(...)

2. Aprovar les normes de règim interior, l'estructura organitzativa de l'Entitat, els criteris generals d'actuació en matèria de personal, com ara l'aprovació del conveni col·lectiu, les plantilles de personal, i aquelles altres modificacions retributives col·lectives o rellevants no previstes.

(...)

4. Modificar substancialment les condicions de treball.

(...)

9. Aprovar (i) projectes (ii) bases i plecs de condicions de contractes (iii) contractes de tot tipus i despeses, d'importos superiors a 400.000 €.

(...)

17. El Consell podrà delegar les seves competències en un o varis dels seus membres, en la Presidència de l'entitat i en la Gerència. No seran delegables les corresponents als apartats 1,2,3,5,6,7,8,13 i 14».

- Modificació de l'**article 16. 3, 4, 7, i addició dels punts 8bis, 8ter, 8quarter i 15** dels Estatuts, en relació a les facultats de la Gerència, per a que el seu redactat actual sigui el següent:

«Article 16- Funcions de la Gerència.
(...)

3. Dirigir, inspeccionar i donar compte dels serveis de l'entitat.

(...)

4. Aprovar (i) projectes (ii) bases i plecs de condicions de contractes (iii) contractes de tot tipus i despeses, fins el límit de 150.000 €.

(...)

7. Exercir el comandament ordinari de tot el personal de l'entitat, inclosa la tramitació del procediment disciplinari elevant a la Presidència la proposta d'acomiadament en els casos que correspongui.

(...)

8. bis. Aprovar els nomenaments de treballadors que hagin accedit a un nou lloc de treball a través d'un procés de promoció interna.

8. ter. Aprovar els increments de la massa salarial del personal fins al límit màxim previst a les successives lleis de pressupostos generals o normes que les pugin substituir en el futur.

8. quater. L'aprovació de les bases, convocatòries i resta de documentació de tramitació de l'expedient de contractació i la signatura del contracte de treball».

(...)

15. Regularment, la Gerència donarà compte de totes les seves resolucions al Consell d'Administració».

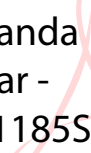
- La **derogació de l'apartat f) de l'article 26** dels Estatuts, per a que el seu redactat actual sigui el següent:

«Article 26. Control de l'Ajuntament. Facultats de tutela.
f) (derogat)»

Així mateix, es va establir que transcorregut el termini d'informació pública sense que s'hagin presentat al·legacions, l'acord adoptat restarà aprovat definitivament, sense necessitat d'un nou acord.

El que s'exposa a informació pública per mitjà del present edicte, per un període de 30 dies hàbils comptats des de l'endemà de la seva publicació, per a que les persones interessades puguin examinar l'expedient i presentar les al·legacions i suggeriments que considerin pertinents.

El text del inicial de la modificació dels Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial «Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL» es pot consultar presencialment, demanant cita prèvia, a les oficines del Servei de Medi Ambient (C/ Pantà, 20 2ª) i a ETAULE, seu electrònica de l'Ajuntament de Terrassa.

Juana Yolanda  Signat digitalment per
Juana Yolanda López
López Villar - Villar - DNI 40981185S
DNI 40981185S Data: 2022.07.07
09:45:48 +02'00'

Yolanda López Villar
Cap de Servei de suport Jurídic Administratiu

Per delegación de signatura del Secretari General de l'Ajuntament de 26 de gener de 2021