



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet  
Carrer de Balmes, 2  
08291 Ripollet  
Barcelona  
Tel. 935 04 60 00  
ripollet.cat

Exp. Núm. 2022/3315

## EDICTE

Es fa públic que per Decret de l'Alcaldia 2022/1099 de l'Ajuntament de Ripollet, de data 22 de juny, s'han aprovat bases reguladores per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal del domini públic d'espais de casetes-bar "xiringos" i barres de bar que s'han d'instal·lar pels concerts organitzats per l'Ajuntament de Ripollet dins del marc de la Festa Major 2022, del 26 al 29 d'agost, en la forma següent:

**"BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL DEL DOMINI PÚBLIC D'ESP AIS DE CASETES-BAR "XIRINGOS" I BARRES DE BAR QUE S'HAN D'INSTAL·LAR PELS CONCERTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET DINS DEL MARC DE LA FESTA MAJOR 2022, DEL 26 AL 29 D'AGOST.**

### Primer.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes Bases és regular les condicions per a l'atorgament de les llicències d'ús privatiu del domini públic per ocupar els espais destinats a casetes-bar "xiringos" i barres de bar que s'han d'instal·lar pels concerts organitzats per l'Ajuntament de Ripollet dins del marc de la Festa Major 2022, del 26 al 29 d'agost. Tot facilitant la concurrència pública de les entitats locals sense afany de lucre i els grups polítics d'aquest municipi.

Les dues modalitats de participació són:

- a) Casetes-bar "xiringos".
- b) **Barres de bar per a concerts** organitzats per l'Ajuntament.

Es tracta d'una ocupació temporal del domini públic i, d'acord amb la normativa, aquestes ocupacions resten subjectes a l'obtenció de l'autorització municipal prèvia.

### Segon.- NATURALESA JURÍDICA

La relació jurídica que vincularà l'adjudicatari d'un espai públic amb l'Ajuntament és la d'utilització i aprofitament de béns municipals de domini públic a què fa referència l'article 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que estableix que l'ús privatiu de béns de domini públic és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic de manera que limiti o exclougi la utilització per part dels altres interessats.

D'acord amb els apartats 2 i 3 del mateix article 57 del Decret 336/1988, l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic.

En el cas que els sol·licitants siguin més d'un s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

L'adjudicació s'efectuarà seguint els requisits de l'article sisè entre els sol·licitants amb compliment dels principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, d'acord amb allò regulat en aquestes bases.

Normativa d'aplicació a aquest procediment:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, en allò que sigui d'obligat compliment per part dels ens locals.

Signatura 1 de 1

José María Osuna López

22/06/2022

Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	a12f077907ff44629aa4b6dcd502e4a4001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals
- O.F. Núm. 4o Ordenança Reguladora dels Preus Públics, de l'Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
  - ANNEX 4o.1.- Preu públic per a la prestació de serveis culturals o de lleure, Tarifa Setena:
    - A.1.- Per l'ocupació d'espai al carrer amb un "xiringuito" de les entitats locals sense ànim de lucre i partits polítics durant la Festa Major 300,00€.
    - A.2.- Fiança en concepte de neteja per l'ocupació d'espai al carrer d'un "xiringuito" de les entitats locals sense ànim de lucre i partits polítics durant la Festa Major 300,00€.
    - A.3.- Barra de bar per part de les entitats locals sense ànim de lucre durant el concert i el ball de "confetti" de la Festa Major 150,00€.
    - A.4.- Fiança en concepte de neteja, per la barra del bar del concert i el ball de "confetti" de la Festa Major 150,00€.
- O.F Núm. 22 de l'Ajuntament de Ripollet vigent, reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.
 

El seu punt Article 6. Quota tributaria, indica que la quantitat de la taxa serà el resultant d'aplicar una quota fixa en funció del tipus d'activitat, i una quota variable en funció de la superfície on es desenvoluparà l'activitat.

6.1 Quota variable

	Coeficient	Quota variable
m2. D'espai públic	-----	Aplica OF Núm. 6

6.2 Quota fixa No està subjecta

**Ordenança fiscal núm. 6.-** Taxa per ocupacions del subsòl, el sol i la volada de la via pública és d'aplicació el següent:

Article 3. Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, a favor de les quals s'atorguin les llicències d'ocupació, o els que es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.

La quota tributària a satisfer és la següent:

Article 6.-Quota Tributaria, Grup II, tarifa 4ª-b) per l'ocupació de la via pública o terrenys de domini públic amb parades de venda o exposició d'articles diversos amb motiu de feses tradicionals. Per m2 o fracció i dia (0.30€). Tarifa mínima (25€).

No obstant, l'article 5 estableix els beneficis fiscals, i en el seu punt 1 diu:

"No estaran obligats al pagament d'aquesta taxa les peticions efectuades per entitats sense ànim de lucre, partits polítics, així com les peticions efectuades a nivell individual (persona física) que en nom d'un grup de veïns sol·licitin autorització per utilització de domini públic per a la celebració de festes tradicionals."

Aquestes bases també es regiran per les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya, vigents en aquesta matèria en el moment de la realització de l'activitat organitzada per l'Ajuntament.

En cas que l'evolució de la situació sanitària comporti l'aplicació de mesures restrictives es procedirà, si escau, a l'adequació de les mateixes o al desistiment de la celebració.

**Tercer.- EMPLAÇAMENT**

Les ubicacions dels espais per a la instal·lació de parades seran en els següents emplaçaments en funció de cadascuna de les modalitats:

Signatura 1 de 1  
José María Osuna López  
22/06/2022  
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a12f077907ff44629aa4b6dcd502e4a4001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Ripollet

+ciutat!

Ajuntament de Ripollé

Carrer de Balmes, 2  
08291 Ripollé  
Barcelona  
Tel. 935 04 60 00  
ripollé.cat

- a) Casetes-bar "xiringos", l'espai destinat als bars se situarà a l'Avinguda Catalunya, entre els carrers Puigmal i Barberà. **Amb un màxim de 10 xiringos.**
- b) Barres de bar per a concerts organitzats per l'Ajuntament, l'espai d'emplaçament de la barra se situarà als espais habilitats per concerts de Festa Major. **Amb un màxim de 4 barres.**
  - Concert de dissabte al Parc Pinetons.
  - Concert de diumenge al Parc Pinetons.
  - Concert confeti de dilluns al Parc Pinetons.
  - Concerts de nit, una única barra de divendres a diumenge al pati de l'escola Ginesta.

**Cada sol·licitant podrà demanar una sol·licitud per cada tipus de modalitat.**

#### **Quart. - CARACTERÍSTIQUES DELS ESPAIS I PARTICIPACIÓ**

Hi haurà dos tipologies de participació:

**Opció a)** Casetes-bar "xiringos", emplaçament: l'Avinguda Catalunya, entre els carrers Puigmal i Barberà **(10 Xiringos)**

Cada espai tindrà un mínim de 20 metres de llarg per 7 metres d'amplada (orientatiu segons el número total de sol·licitants). L'Ajuntament delimitarà l'espai disponible per a cada xiringo.

Per a facilitar el pas de vehicles i la fluïdesa de les persones únicament es podrà utilitzar l'espai delimitat i degudament marcat per l'organització.

**Opció b)** Barres de bar per a concerts organitzats per l'Ajuntament **(4 Barres)**

L'espai de barra estarà delimitat en el recinte corresponent.

#### **Cinquè. - CONDICIONS D'ÚS DELS ESPAIS**

L'ocupació de l'espai de domini públic amb motiu de la Festa Major 2022 es durà a terme única i exclusivament els dies 26, 27 i 28 d'agost de 2022.

Els adjudicataris de la corresponent llicència hauran de complir les condicions que s'esmenten a continuació:

##### **5.1. - Muntatge i Desmuntatge**

Casetes-bar "xiringos":

El muntatge de les casetes-bar xiringos es farà durant el dijous 25 d'agost de 2022 a partir de les 8:00h.

El desmuntatge es farà el dimarts 30 d'agost abans de les 15:00 h.

Barres de concerts:

El muntatge de les barres es realitzarà el mateix dia del concert i s'haurà de realitzar el desmuntatge a la finalització d'aquest. Els horaris s'hauran de coordinar amb l'organització.

##### **5.2. - Horaris**

L'horari de les Casetes-bar "Xiringos" situats a l'Avinguda Catalunya són:

Divendres 26: L'horari màxim serà entre les 17:00 h fins a les 03:00 h del dia següent.

Signatura 1 de 1  
José María Osuna López  
22/06/2022  
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	a12f077907ff44629aa4b6dcd502e4a4001	
Url de validació	<a href="https://seu.ripollé.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollé.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2  
08291 Ripollet  
Barcelona  
Tel. 935 04 60 00  
ripollet.cat

Dissabte 27: L'horari màxim serà entre les 11:00 h fins a les 03:00 h del dia següent.  
Diumenge 28: L'horari màxim serà entre les 11:00 h fins a les 03:00 h del dia següent.  
Dilluns 29: L'horari màxim serà entre les 11:00 h fins a les 01:00 h del dia següent.

L'horari de les barres situades als concerts són:

Espai de concerts escola Ginesta de divendres a diumenge: Des de l'inici del concert fins a la seva finalització.

Espai de concerts Parc Pinetons:

Dissabte 27: Des de l'inici del concert fins a la seva finalització.  
Diumenge 28: Des de l'inici del concert fins a la seva finalització.  
Dilluns 29: Des de l'inici del concert fins a la seva finalització.

La venda de tiquets serà fins a mitja hora abans de la finalització del concert.

En cas de no respectar aquest horari la Policia Local podrà procedir al tancament del servei i emetrà un informe que constati l'incompliment. En aquest cas, podrà prohibir expressament l'obertura durant els dies posteriors i podrà comportar no autoritzar la sol·licitud de l'any següent.

L'Ajuntament podrà suspendre l'activitat, acordar-ne la celebració en dates diferents a les convingudes inicialment, o modificar els horaris de l'activitat per causes sobrevingudes, per raons de seguretat, salubritat, d'interès públic o per qualsevol altra raó de tipus organitzatiu, sense que aquestes circumstàncies donin dret a cap tipus d'indemnització.

Extingida l'autorització, el titular de l'autorització té l'obligació de cessar en l'ocupació de la via pública i procedir a la retirada de les parades i instal·lacions, mobiliari, maquinaria, així com a la neteja de l'espai públic afectat.

### 5.3.- Instal·lacions

Alimentació elèctrica de la instal·lació: L'Ajuntament instal·larà un quadre elèctric amb les proteccions apropiades pels elements que hi vulgui connectar.  
Les potències totals que l'Ajuntament posa a disposició a l'escomesa municipal per a les entitats és de 20 kw de subministrament les 24 h del dia.

Subministrament d'aigua: L'Ajuntament proporcionarà un punt d'aigua corrent.

### 5.4.- Neteja

És obligació, per qüestions d'higiene, que cada dia es buidin les deixalles del recinte. A tal efecte es col·locaran contenidors pròxims a l'espai.

Mantenir l'espai que ocupi el servei adjudicat, les instal·lacions i la seva zona d'influència, en bones condicions de neteja i salubritat

L'Ajuntament proporcionarà bidons de deixalles que facilitin el reciclatge.

### 5.5.- Condicions higiènico-sanitàries que han de complir:

Superfícies en contacte amb els aliments: fàcils de rentar i desinfectar i de materials llisos, rentables i no tòxics.

Disposar de material adequat per a la neteja i desinfecció dels equips, estris de treball i els aliments.

Subministrament suficient d'aigua potable.

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	a12f077907ff44629aa4b6dcd502e4a4001	
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2  
08291 Ripollet  
Barcelona  
Tel. 935 04 60 00  
ripollet.cat

Dispositius adequats per a l'emmagatzematge i l'eliminació higiènica de deixalles.

Complir amb la normativa vigent respecte d'eliminació de residus (olis, etc...) portant-los a la deixalleria municipal i/o organisme autoritzat.

Instal·lacions i medis adequats pel manteniment i vigilància de les condicions adequades de temperatura de productes alimentaris (cambres de refrigeració).

Col·locar els productes alimentaris de forma que es previngui el risc de contaminació.

### 5.6.- Vigilància i seguretat

La vigilància de l'espai i materials corre a càrrec de cada adjudicatari al llarg de tots els dies. Cada adjudicatari haurà de disposar com a mínim d'un extintor. L'Ajuntament no es farà càrrec dels materials/objectes que puguin ser sostrets.

### 5.7.- Materials

Els adjudicataris han d'aportar el mobiliari i maquinaria: carpa o recinte tancat, neveres, planxes cuina, taules, cadires i para-sols si es creu convenient, decoració (plantes, banderetes, i garlandes de llum) etc...

Per a la tipologia de barres de bar l'Ajuntament proporcionarà a les entitats per al seu muntatge com a mínim el següent material: 1 carpa de 3 x 3 m, 1 taula (o taulons amb els respectius cavallets), 2 cadires. Aquest material es podrà ampliar i distribuir en funció de la demanda.

### 5.8.- Altres

Cada xiringo pot tenir música, a un volum moderat, d'acord amb el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i se n'adapten els annexos, respectant els altres bars i els veïns i veïnes, i abonar els drets d'autor a la SGAE. La SGAE té una taula de tarifes a aplicar per tenir música, cada entitat es responsable d'abonar els drets que correspongui.

Per fer una festa sostenible i vetllar pel medi ambient, s'haurà d'utilitzar plats i gots compostables, no es podran servir llaunes, ni vidre. Es recomana anar introduint en la instal·lació d'enllumenat interior les bombetes led, així com la maquinària el més eficient possible per tal de minimitzar la despesa municipal d'electricitat. Els adjudicataris dels xiringos i barres informaran a la seva clientela de fer un consum responsable de les begudes servides per a una bona convivència col·lectiva.

No es podrà vendre ni subministrar cap mena de beguda alcohòlica als menors de divuit anys i haurà de senyalitzar en un lloc perfectament visible la prohibició de vendre o subministrar begudes alcohòliques als menors de divuit anys, d'acord amb les condicions establertes en el Decret 235/1991, de 28 d'octubre, de desplegament de la Llei 10/1991, de 10 de maig, pel qual es regulen les advertències, els missatges dissuasius, els logotips i la senyalització sobre el tabac i les begudes alcohòliques.

Tenir la llista de preus visible amb el segell i signatura del responsable de l'associació i/o entitat i el segell d'aquesta.

Tenir en tot moment el seu personal identificat de manera que es reconegui el nom de l'associació i/o entitat.

Identificar en un lloc visible de l'espai adjudicat, el nom de l'associació i/o entitat. L'Ajuntament de Ripollet lliurarà a cada entitat un rètol que haurà de figurar centrat al frontal superior del "xiringo".

L'adjudicatari informará a l'Ajuntament de Ripollet la persona o persones responsables del servei de cada dia, amb el nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte de dita persona.

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	a12f077907ff44629aa4b6dcd502e4a4001	
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2  
08291 Ripollet  
Barcelona  
Tel. 935 04 60 00  
ripollet.cat

### Sisè.- CAPACITATS, REQUISITS PER CONCÓRRER

Serán requisits indispensables per poder tenir la condició d'adjudicatari:

- Ser una entitat o associació sense afany de lucre que estigui inscrita al Registre Municipal d'Entitats i que tingui per objecte desenvolupar finalitats socials, culturals, juvenils o esportives en l'àmbit del municipi de Ripollet o ser un partit polític local.
- En el cas d'haver estat adjudicatari en l'edició anterior, haver complert amb les normes i obligacions establertes en les respectives bases.
- Tenir plena capacitat d'obrar i no estar sotmeses a cap de les prohibicions que s'estableix en la Llei de contractes del sector públic.
- Tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi l'activitat, segons article 10è de les presents bases, o compromís de subscriure-la en cas de resultar adjudicatari.
- Complir les condicions exigides de salubritat i higiene per la normativa reguladora dels productes que tingui a la venda, segons article desè.
- El compliment d'aquests requisits, juntament amb la documentació obligatòria que consta a l'article 10è, s'acreditarà amb la sol·licitud.

### Setè. COMISSIÓ DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Per tal de valorar la documentació que presentin les persones sol·licitants, així com per dur a terme les adjudicacions, es crea una comissió de valoració que estarà formada per les persones que es detallen a continuació:

- El Coordinador de l'Àmbit de Desenvolupament Comunitari o persona en qui delegui.
- La Cap de la Unitat de Cultura.
- Una persona tècnic/a de l'àmbit de Desenvolupament Comunitari.
- Una persona administrativa de l'àmbit de Desenvolupament Comunitari.

Aquesta comissió es reunirà una vegada hagi finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds.

Únicament es gestionaran les sol·licituds entrades en el termini comprès al punt vuitè d'aquestes bases. Les sol·licituds presentades fora de termini es consideraran denegades, a falta de resolució expressa.

Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, aquestes seran valorades per la Comissió de Valoració per tal d'autoritzar els espais més adequats.

S'atorgaran les llicències d'ocupació de la via pública mitjançant Decret de l'Alcaldia, on es farà constar la superfície i la localització de la parada.

### Vuitè.- PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

Les bases de la convocatòria es publicaran al BOPB (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona), i estaran disponibles, juntament amb el model de sol·licitud, a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Ripollet.

### Novè.- TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El període de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de les bases al BOPB.

### Desè.- PROCEDIMENT PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	a12f077907ff44629aa4b6dcd502e4a4001	
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet

+ciutat!

Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2  
08291 Ripollet  
Barcelona  
Tel. 935 04 60 00  
ripollet.cat

Les entitats interessades hauran de presentar la sol·licitud corresponent del tràmit a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Ripollet.

D'acord amb el que preveu l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones següents tenen l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració Pública:

- Les persones jurídiques
- Les entitats sense personalitat jurídica
- Qui exerceixi una activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzin amb les Administracions Públiques en exercici d'aquesta activitat professional.
- Qui representi a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

**Documentació que s'ha de presentar:**

- Sol·licitud de participació segons model normalitzat.
- Assegurança de responsabilitat civil i rebut d'estar al corrent de pagament.
- Estatuts vigents de l'entitat, associació o organització, si s'escau.
- Certificat acreditatiu dels poders de la persona qui signa la sol·licitud, signat pel secretari/tària i president/a de l'associació o entitat que representa
- Declaració responsable en matèria de salut alimentària, establiments no sedentaris.

La presentació de sol·licitud suposa, per part de l'adjudicatari d'un espai, l'acceptació íntegra i incondicionada de les condicions de les presents Bases reguladores.

La manca de presentació de la documentació obligatòria podrà comportar quedar exclòs del procés de selecció, de conformitat amb l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**Onzè.- VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

Únicament es procedirà a la valoració de la documentació presentada en temps i forma. Les sol·licituds presentades fora de termini es consideraran denegades, a falta de resolució expressa.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la convocatòria, es requerirà a l'interessat/da perquè l'esmeni en el termini improrrogable de 3 dies, transcorreguts els quals sense que hagi presentat les esmenes requerides se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

Les sol·licituds que resultin admeses seran valorades per la Comissió de Valoració, seguint el procediment següent:

Procediment d'adjudicació:

1) Casetes-bar "xiringos" Es realitzarà un sorteig entre tots els sol·licitants que compleixin amb els requisits de les presents bases per tal de fer una prelación que permeti establir l'ordre d'adjudicació de les autoritzacions. En funció de l'ordre que s'estableixi pel sorteig, l'adjudicatari podrà escollir l'espai de xiringo, dins dels autoritzats, que prefereixin.

Les sol·licituds que no hagin quedat excloses però no tinguin autorització constituiran una llista de reserva. En cas que un adjudicatari renunciï a l'autorització s'oferirà la mateixa al sol·licitant que hagi quedat en primer lloc de la llista de reserva i així successivament.

2) Barres de concerts: Es realitzarà un sorteig entre tots els sol·licitants que compleixin amb els requisits de les presents bases per tal de fer una prelación que permeti establir l'ordre d'adjudicació de les

Signatura 1 de 1  
José María Osuna López  
22/06/2022  
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a12f077907ff44629aa4b6dcd502e4a4001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2  
08291 Ripollet  
Barcelona  
Tel. 935 04 60 00  
ripollet.cat

autoritzacions. En funció de l'ordre que s'estableixi pel sorteig, l'adjudicatari podrà escollir el dia i l'emplaçament de la barra de concert.

Les sol·licituds que no hagin quedat excloses però no tinguin autorització constituïran una llista de reserva. En cas que un adjudicatari renunciï a l'autorització s'oferirà la mateixa al sol·licitant que hagi quedat en primer lloc de la llista de reserva, i així successivament.

L'entitat sol·licitant només podrà optar per una autorització en cadascuna de les modalitats de participació.

Una vegada efectuades les adjudicacions, no s'admetrà en cap cas la subrogació o subcontractació dels drets de l'adjudicatari a terceres persones o entitats.

L'atorgament de la corresponent llicència d'ocupació temporal de l'espai "xiringo" o barra de bar per a concert es notificarà als interessats/des a favor dels quals s'hagi atorgat mitjançant Decret de l'Alcaldia.

Les sol·licituds que no hagin quedat excloses però no obtinguin parada constituïran una llista de reserva. En cas que un participant admès renunciï a participar, s'oferirà la seva plaça al sol·licitant que hagi quedat en llista de reserva.

El resultat de la convocatòria es publicarà a la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

#### Dotzè.- DRETS I OBLIGACIONS DELS AUTORITZATS

##### Drets de l'autoritzat:

Les persones autoritzades tindran dret a explotar, al seu risc i ventura en les condicions establertes en les presents bases, el lloc de venda que se'ls determini, durant els dies 26 al 29 d'agost en el marc de la Festa Major Ripollet 2022.

##### Són obligacions de l'autoritzat:

Correspon als titulars de les autoritzacions complir les obligacions següents:

- Exercir l'activitat de conformitat amb l'autorització atorgada. Només es permetrà la venda dels productes als que està autoritzada l'activitat, podent la Policia Local ordenar el desmuntatge de la parada en cas contrari.
- L'adjudicació s'efectua a favor de l'entitat sol·licitant i en queda totalment prohibida la cessió o l'arrendament.
- Respectar els horaris i la superfície d'ocupació indicats als punts quart i cinquè de les presents bases.
- Complir amb la prohibició de no servir begudes alcohòliques als menors de 18 anys. Les entitats han de col·locar en un lloc visible de l'espai un cartell on s'indiqui la prohibició de vendre alcohol a les persones menors d'edat.
- Utilitzar plats i gots compostables, no es podran servir llaunes, ni vidre.
- Exposar al públic la llista de preus dels diferents articles.
- En compliment de la Llei 1/1998, de Política Lingüística, els cartells de caràcter fix d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic han d'ésser redactats, almenys, en català.
- El titular de l'autorització serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica. L'import de la fiança es retornarà durant el mes de setembre de 2022, una vegada s'hagi comprovat que l'espai ocupat per l'entitat es deixa en bones condicions. De no ser així i si la fiança no cobreix el cost total de la neteja extraordinària de l'espai ocupat, la resta del cost anirà a càrrec de l'adjudicatari
- Un cop extingida l'autorització, el seu titular té l'obligació de cessar en l'ús o l'ocupació autoritzada i procedir a la retirada del material propi, i de la brossa generada per l'activitat amb el corresponent tractament dels residus.
- Abonar, les taxes municipals establertes segons les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament de Ripollet vigent:  
O.F. Núm. 40 Ordenança Reguladora dels Preus Públics, de l'Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació a12f077907ff44629aa4b6dcd502e4a4001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







ANNEX 40.1.- Preu públic per a la prestació de serveis culturals o de lleure, Tarifa Setena O.F. núm. 22 de l'Ajuntament de Ripollet vigent, reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

- k) En cas d'instal·lar parasols, vetlladors, paravents o qualsevol altre mobiliari aquests disposaran de les mesures de seguretat necessàries i de la base estable suficient per evitar que es tombin per l'acció del vent o altra causa imprevista.
- l) Adaptar-se a les modificacions d'ubicació que l'Ajuntament o Policia Local consideri per motius d'interès públic, seguretat o necessitat d'ús de l'espai públic, sense dret a indemnització ni a devolució de les taxes municipals.
- m) Complir amb les mesures preventives sanitàries de la covid-19, i concretament, amb les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya vigents en aquesta matèria en el moment de la realització de l'activitat organitzada per l'Ajuntament.
- n) Els adjudicataris de les autoritzacions hauran de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de dos-cents cinquanta mil euros (250.000 €), i amb una cobertura per víctima de cent cinquanta mil euros (150.000 €), que doni cobertura suficient a les possibles reclamacions per danys derivats dels béns objectes de l'autorització i que puguin ser reclamats per terceres persones, inclosos els que puguin reclamar el propi Ajuntament.
- o) L'Ajuntament no respondrà en front de tercers dels robatoris o deterioraments que es puguin produir en les instal·lacions, ni dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de la instal·lació i de l'exercici de l'activitat.
- p) En el supòsit que es constati que el titular de l'autorització incompleix les condicions de l'ocupació o qualsevol de les que figuren en les presents bases, es formularà per part de l'Ajuntament el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment; si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà a la revocació de la llicència sense dret a cap indemnització.
- q) El titular de l'autorització en cap cas pot tenir deute tributari amb l'Ajuntament de Ripollet.
- r) Proporcionar i fer-se càrrec de la despesa del càtering dels artistes que realitzin els concerts als quals estigui vinculat el servei de barra. Aquest càtering serà detallat per l'Ajuntament de Ripollet a l'entitat adjudicatària un cop es realitzi la selecció i contractació dels artistes. El subministrament del servei de càtering s'haurà de realitzar segons les indicacions del personal de l'Ajuntament de Ripollet referents el mateix dia del concert

**Tretzè.- FACULTATS DE L'AJUNTAMENT**

- a) L'Ajuntament es reserva la facultat de limitar el número d'autoritzacions, la distribució de l'espai i l'assignació de la superfície màxima que pot ocupar el licitador, en base a l'adequada ordenació de l'espai i la coordinació de l'ús sol·licitat amb l'ús general del domini públic local.
- b) L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions pel que fa a la ubicació que aconselli d'interès públic. Aquestes modificacions no comportaran dret a cap indemnització.
- c) En el supòsit que es constati que el titular de l'autorització incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà al cessament de l'activitat, sense perjudici de la tramitació, si s'escau, del procediment sancionador que correspongui.
- d) El personal municipal, per raons de seguretat, podran requerir a la persona titular a adoptar totes aquelles mesures necessàries per evitar danys a la via pública, al mobiliari urbà i a les persones, podent arribar a ordenar, si escau, el cessament de l'activitat, sense dret a cap indemnització.
- e) L'Ajuntament es reservarà el dret de modificar la ubicació dels espais, amb l'objectiu de donar compliment a les mesures de seguretat vigents, en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 o altres circumstàncies al territori de Catalunya, o de la normativa vigent en aquesta matèria en el moment de la realització de l'activitat organitzada per l'Ajuntament.
- f) L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar el conjunt dels apartats que conformen les presents bases.
- g) La Policia Municipal tindrà la potestat de comissar el material que no estigui degudament autoritzat.

Signatura 1 de 1  
José María Osuna López  
22/06/2022  
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	a12f077907ff44629aa4b6dcd502e4a4001	
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2  
08291 Ripollet  
Barcelona  
Tel. 935 04 60 00  
ripollet.cat

### Catorzè.- RÈGIM SANCIONADOR

L'incompliment de les prescripcions establertes en aquestes bases, dels preceptes establerts a les ordenances municipals i la resta de normativa d'aplicació, pot comportar la retirada immediata de l'autorització i ordre de desmuntatge de la instal·lació per part dels agents de la Policia Municipal, així com la denúncia d'aquests fets i la corresponent imposició de sanció.

### Quinzè.- CAUSES D'EXTINCIÓ

Les autoritzacions atorgades s'extingiran per alguna de les causes següents:

- a) Per transkurs del termini de vigència establert en aquestes bases reguladores.
- b) Per renúncia de la persona titular.
- c) Per mutu acord de les parts.
- d) Per la imposició d'una sanció que comporti la pèrdua de l'autorització.
- e) Per revocació de l'autorització.

### Setzè.- RÈGIM DE RECURSOS

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

### Dissetè.- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per al seu tractament informàtic. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a qualsevol dels punts d'atenció ciutadana.”.

Tot el que es fa públic amb aquest Edicte, per a coneixement general i als efectes de l'adient publicitat i reclamacions.

José M<sup>a</sup> Osuna López,  
**Alcalde-President.**  
Ripollet, a data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 1  
José María Osuna López  
22/06/2022 Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a12f077907ff44629aa4b6dcd502e4a4001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

