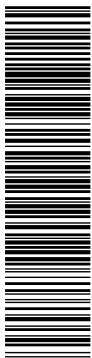


DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI CONVOCATORIA COMISSIO SERVEIS PLAÇA SECRETARI INTERVENTOR_22062022 (versión 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: SQFBI-7KLVU-J117W Data d'emissió: 23 de Juny de 2022 a les 11:59:52 Pàgina 1 de 2	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Castellfollit del Boix. Signat 23/06/2022 11:57
	ESTAT SIGNAT 23/06/2022 11:57



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 18135931 SQFBI-7KLVU-J117W 4CC167A2A487087B1B00595CE91DB1336292A4) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellfollitboix



Ajuntament de
Castellfollit del Boix

ANUNCI

Sobre convocatòria i bases per proveir mitjançant comissió de serveis el lloc de treball de Secretari Interventor de l'Agrupació de municipis per al manteniment en comú del lloc de treball de secretari/ària interventor/a de Castelnou de Bages i Castellfollit del Boix

L'Agrupació de municipis per al manteniment en comú del lloc de treball de secretari/ària interventor/a de Castelnou de Bages i Castellfollit del Boix té la necessitat de cobrir el lloc de treball de secretari interventor, vacant actualment a la plantilla de personal funcionari, amb caràcter urgent i inajornable, de conformitat amb el que preveu l'article 81.3 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i amb el procediment de comissió de serveis establert als articles 48 i 51 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. Aquest lloc de treball té les següents característiques:

1.- Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: Secretari/ària interventor/a

Grup d'accés: A1

Nivell: 24

Complement específic anual: 26.325,46€

2.- Requisits de participació

Ser personal funcionari de carrera de l'escala d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, de la subescala secretaria intervenció.

3.- Funcions del llocs de treball

Les funcions previstes a la normativa específica de l'escala de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala secretaria intervenció.

4.- Forma d'ocupació del lloc

Comissió de serveis.

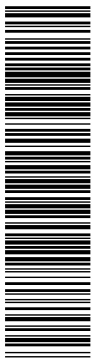
5.- Durada

La durada de la comissió de serveis serà d'un any, sense perjudici que es pugui prorrogar d'acord amb la normativa vigent.

CODI DE L'EXPEDIENT: 319 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_319_VACANT PLAÇA SECRETARI_INTERVENTOR
COMISSIO SERVEIS

Plaça Ajuntament s/n 08255 Castellfollit del Boix. NIF P0805800J Tel 938356033 - Fax 938356103
E-mail castellfollitb@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI CONVOCATORIA COMISSIO SERVEIS PLAÇA SECRETARI INTERVENTOR_22062022 (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: SQFBI-7KLVU-J117W Data d'emissió: 23 de Juny de 2022 a les 11:59:52 Pàgina 2 de 2	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Castellfollit del Boix. Signat 23/06/2022 11:57
	ESTAT SIGNAT 23/06/2022 11:57



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 18135931 SQFBI-7KLVU-J117W 4CC167A2A487087B1B00595CE91DB1336292A4) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=castellfollitboix



Ajuntament de
Castellfollit del Boix

6.- Termini de presentació de sol·licituds

Cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el tauler d'anuncis electrònic de la corporació.

7.- Participació

Les persones interessades caldrà que presentin la seva sol·licitud per prendre part en la convocatòria en el termini de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de la publicació de l'anunci en el tauler d'anuncis electrònic de la corporació¹.

¹ Es considera convenient que també es doni publicitat de la cobertura de la vacant a través de la publicació d'un anunci en el butlletí oficial de la província corresponent a l'àmbit territorial de la corporació local afectada o en el DOGC.

Es presentarà preferentment per via telemàtica, però també es podrà presentar i formalitzar a través del registre general de l'Ajuntament o per qualsevol dels altres mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.- Adjudicació

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, s'emetrà un informe d'idoneïtat de cada aspirant, tenint en compte preferentment:

- Experiència en llocs de treball similars o iguals al convocat.
- Estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball.
- Altres aspectes curriculars que pugui aportar la persona aspirant.

Es podrà realitzar una entrevista, en el cas que es consideri oportú, per verificar el perfil professional de les persones candidates.

Aquest informe inclourà una proposta motivada a favor d'un/a dels candidats o candidates que serà elevat a l'Alcaldia per tal de cobrir el lloc de treball pel sistema de comissió de serveis.

9.- Comunicació al CSITAL

Es dona trasllat al Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Catalunya (CSITAL) d'aquest anunci perquè en doni publicitat en el seu web durant el mateix termini de cinc dies.

Castellfollit del Boix a la data de la signatura.

CODI DE L'EXPEDIENT: 319 NOM DE L'EXPEDIENT: 2022_319_VACANT PLAÇA SECRETARI_INTERVENTOR COMISSIO SERVEIS

Plaça Ajuntament s/n 08255 Castellfollit del Boix. NIF P0805800J Tel 938356033 - Fax 938356103
E-mail castellfollitb@diba.cat