

ANUNCI

El Ple del Consell Comarcal, en sessió del dia 13 de juny de 2022, va aprovar inicialment les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions a associacions o entitats sense ànim de lucre per a la realització, promoció i difusió de Projectes i/o activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la Comarca del Moianès i els documents annexes..

S'exposa al públic l'anunci de les Bases durant el període de vint dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província, en el tauler i en la pàgina web del Consell Comarcal, per tal de poder presentar les al·legacions que es considerin oportunes, d'acord amb allò que estableix l'apartat 2 de l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya. Així mateix, si transcorregut el termini assenyalat no es presenten al·legacions, l'aprovació s'eleva a definitiva sense necessitat de celebrar cap altre tràmit i les bases quedaran definitivament aprovades. En cas contrari, caldrà acordar si s'estimen o no les al·legacions.

El text de les bases és el següent:

"BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS O AJUTS ECONÒMICS A ASSOCIACIONS O ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A LA REALITZACIÓ, PROMOCIÓ I DIFUSIÓ DE PROJECTES I/O ACTIVITATS CULTURALS, SOCIALS, ESPORTIVES, MEDIAMBIENTALS, CÍVIQUES I PARTICIPATIVES A LA COMARCA DEL MOIANÈS"

1. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte regular i establir els criteris i procediment de sol·licitud, tramitació, concessió i justificació de les subvencions que, en forma d'ajut econòmic, atorgui el Consell Comarcal del Moianès, per a la realització de projectes i/o activitats a la comarca del Moianès de foment, promoció i difusió d'activitats culturals, socials, esportives, mediambientals, cíviques i participatives a la comarca, dutes a terme per associacions i entitats sense ànim de lucre amb seu social, delegació o activitat acreditada al Moianès.

Les activitats objecte de subvenció s'executaran durant l'any natural o exercici econòmic al qual faci referència la corresponent convocatòria.

Les subvencions es podran concedir en el marc d'un conveni de col·laboració amb subjecció i respecte al contingut d'aquestes bases i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant, LGS) i al seu reglament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

Aquests ajuts econòmics hauran de fomentar activitats a la comarca del Moianès d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Millorar la cohesió social de la comarca
- Promoure l'associacionisme amb l'objectiu de potenciar serveis d'interès general per a la col·lectivitat i atribuïts a la competència comarcal
- Fomentar valors socials, culturals, esportius i noves formes de participació
- Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i/o qualitatiu de la comarca
- Fomentar i potenciar el voluntariat

- Promoure un desenvolupament més sostenible de la comarca
- Fomentar la protecció dels ecosistemes, de la biodiversitat i les actuacions en adaptació i mitigació del canvi climàtic
- Donar suport a iniciatives que promoguin la no discriminació i la igualtat d'oportunitats
- Donar suport a projectes d'interès social i comarcal i que fomentin el treball transversal, en xarxa i donin suport a les necessitats o situacions dels col·lectius especificats o àmbits de treball.

2. Règim jurídic i normativa aplicable

El marc jurídic de referència en la convocatòria i el procediment a seguir per a la concessió d'aquesta subvenció comprèn:

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el reglament corresponent, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant, LGS)
2. Decret 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal
3. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la informació subvencional
4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques
5. Reglament de la Unió Europea 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea als ajuts mínims
6. Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
7. Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals
8. Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal del Moianès, publicada al BOPB en data 7 de maig de 2018
9. Les presents bases
10. La convocatòria específica, en el moment en el qual s'aprovi.

3. Regulació legal i definició de subvenció

S'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per aquest Consell Comarcal a favor de persones públiques o privades que compleixin amb els requisits de l'article 2.1 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, son lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (tret que s'hagin concedit amb caràcter plurianual) i no es poden al·legar com a precedent.

Estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu.

4. Convocatòria

Considerant el contingut de l'article 22 de la LGS, el procediment per a la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases, serà el de concurrència competitiva.

En aquesta línia s'aprovarà la convocatòria corresponent per a la concessió de les subvencions, ajustant-se al contingut d'aquestes bases i al marc legal que en resulta d'aplicació.

La gestió i concessió de les subvencions es durà a terme d'acord als principis següents:

- Igualtat
- No discriminació
- Publicitat
- Transparència
- Concurrencia pública
- Objectivitat
- Eficiència i eficàcia
-

5. Requisits dels beneficiaris

Poden ser sol·licitants i/o beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les entitats, associacions, fundacions, cooperatives, i altres ens, que no tinguin ànim de lucre i els clubs legalment constituïts a la comarca del Moianès destinataris dels fons públics que hagin de fer l'activitat per al seu atorgament o que es trobin en la situació que legitima la seva concessió.

Els principals requisits exigibles a les entitats beneficiàries, i que s'han d'acreditar degudament, són els següents:

- Estar degudament constituïdes.
- Tenir seu social, delegació o activitat acreditada al Moianès a qualsevol dels deu municipis que formen la comarca del Moianès.
- Tenir objectius o finalitats coincidents amb els establerts per les bases.
- Haver justificat les anteriors subvencions, un cop exhaurits els terminis.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb el Consell Comarcal, l'Agència Estatal d'Administració tributària i la Seguretat Social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per el Consell Comarcal, si escau.

Les entitats hauran de complir les condicions i requisits establerts a l'apartat anterior, a més a més dels següents:

- Les entitats, associacions fundacions, cooperatives i clubs, que vulguin presentar sol·licitud per a rebre la subvenció cal que estiguin legalment inscrites en el registre públic corresponent.
- Que les activitats es realitzin dins la comarca del Moianès. Es poden desenvolupar en un únic municipi, però amb la participació, col·laboració o suport d'entitats, agents, associacions o participants de més d'un municipi de la comarca (com a mínim d'un altre municipi).
- En cas de realitzar-se fora de la comarca, que l'activitat sigui considerada d'interès per a la projecció exterior de la comarca.

- Que les activitats que es duguin a terme siguin sense afany de lucre, o bé que si s'obtenen beneficis aquests es reverteixin en la realització d'altres activitats, i no en lucre personal.

Seràn circumstàncies que impedeixen obtenir la condició d'entitat beneficiària qualsevol de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la LGS i que es transcriuen a continuació:

- Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, frau i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
- Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitades d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- Haver donat lloc, per una causa de la qual hagin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- Estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableixin aquesta normativa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini per reglament.
- Tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- No estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
- Haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei o altres lleis que ho estableixin.
- Ésser deutora del Consell Comarcal del Moianès.

6. Presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries d'aquestes bases s'han de formular mitjançant els impresos normalitzats que es facilitaran a les oficines del Registre General del Consell o que es poden trobar a la pàgina web del Consell Comarcal del Moianès.

Cada sol·licitant podrà presentar només un projecte per àmbit, restant restringida la participació a un màxim de dos àmbits per entitat. L'incompliment d'aquest punt comportarà la retirada d'ofici, a proposta de la comissió de valoració, d'aquells projectes que presentin una menor puntuació.

Els sol·licitants que presentin un o dos projectes podran participar en altres sol·licituds que siguin liderades per altres entitats.

No es tindrà en compte cap instància que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud excepte que la voluntat de l'interessat sigui la d'adjuntar-la a un procediment iniciat.

La persona interessada podrà autoritzar al Consell Comarcal del Moianès expressament per a que consulti les seves dades, en cas que no es presti el consentiment s'haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa.

D'acord a l'article 23.5 LGS, cas que la sol·licitud presentada no reuneixi els requisits establerts en aquestes bases i al marc jurídic d'aplicació, l'òrgan competent per a la concessió requerirà al·l'interessat per tal que esmeni els defectes observats en el període màxim improrrogable de 10 dies hàbils.

7. Documentació a aportar

La documentació que hauran d'aportat les entitats interessades en la seva instància/sol·licitud de concessió es detalla a continuació:

1. **Formulari de sol·licitud de subvenció**, d'acord amb els models normalitzats, els quals es troben a disposició de qualsevol interessat/ada a les oficines del registre general del Consell Comarcal o a la pàgina web corporativa.
2. **Memòria detallada del projecte**, programa i/o activitats previstes detallant la justificació i les dades dels criteris objectius a valorar per a l'atorgament de la subvenció (Annex 1).
3. **Pressupost desglossat del projecte**, pressupost general desglossant ingressos i despeses previstos (Annex 2).
4. Fotocòpia del **document d'identitat de la persona representant de l'entitat/associació**.
5. Fotocòpia del document del **CIF de l'entitat/associació sol·licitant**.
6. Una **còpia dels estatuts vigents o documents fundacionals** a la data de la sol·licitud que acreditin que no existeix ànim de lucre.
7. Els **documents acreditatius de la inscripció al registre públic corresponent**.
8. Justificació dels criteris pels quals **es considera activitat subvencionable en relació a l'apartat 5 de les presents bases** *"Que les activitats es realitzin dins la comarca del Moianès. Es poden desenvolupar en un únic municipi, però amb la participació, col·laboració o suport d'entitats, agents, associacions o participants de més d' un municipi de la comarca (com a mínim d' un altre municipi).*
 - En el cas que l'activitat es realitzi en un únic municipi, per justificar la

participació, col·laboració o suport d' altres entitats o agents d' un altre municipi del Moianès s' adjuntarà per acreditar-ho:

- **Declaració responsable on hi constin totes les entitats que hi participen o col·laboren** (Annex 3).
- En el cas que l'activitat es realitzi en un únic municipi però amb participants a l'activitat de més d'un municipi del Moianès, s'adjuntarà per acreditar-ho:
 - **Relació d'usuaris/àries participants estimades identificant la procedència del municipi** (Annex 4).
- Si l'activitat o el projecte es realitza en diferents municipis del Moianès:
 - **Justificació a la memòria de que l'activitat s'ha realitzat en diferents municipis del Moianès o està previst de fer-ho.**
- Si l'activitat o projecte no es realitza en cap municipi en concret, i el seu àmbit d'actuació és el Moianès, o en més d'un municipi del Moianès:
 - **Justificació a la memòria de que el projecte és d'àmbit Moianès.**

9. Full de comunicació de dades bancàries i identificació de titularitat (Annex 5).

En el cas que alguns dels documents ja es trobin en poder del Consell Comarcal del Moianès, en aplicació de l'article 28.3 de la LPACAP, la seva presentació es podrà substituir per una declaració de la persona sol·licitant (inclosa dins el formulari de sol·licitud), segons la qual no hi ha hagut modificacions fins al moment de la presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació.

8. Procediment de concessió de la subvenció

D'acord a l'apartat quart d'aquestes bases el procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent i d'acord als principis recollits a l'apartat quart d'aquestes bases.

El procediment de concessió serà el següent:

- **Presentació de la sol·licitud:** d'acord al contingut de l'apartat sisè d'aquestes bases. El termini per a la presentació de les sol·licituds començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (d'ara en endavant, BOPB).
- **Admissió de la sol·licitud:** Presentades les sol·licituds i la documentació necessària, es comprovarà que s'ajusten als requisits respecte de l'entitat sol·licitant i l'àmbit del projecte presentat. En cas que alguna de les sol·licituds presentades no compleixi amb els requisits exigits en aquestes bases o en la normativa de referència, es requerirà a/als interessats per tal que aportin o esmenin els errors observats en el termini de 10 dies hàbils segons l'article 23.5 de la LGS.
- **Valoració del projecte o activitat presentada:** Admesa la sol·licitud, es valorarà el projecte o activitat, per la Comissió de Valoració, la qual emetrà una proposta de resolució que remetrà a l'òrgan competent per emetre la resolució definitiva.

- **Resolució definitiva:** Es procedirà a dictar la resolució definitiva en la que els sol·licitants podran presentar els recursos administratius pertinents en virtut de l'article 112 i següents de la Llei 39/2015.
- **Notificació:** La resolució de l'atorgament o denegació de les subvencions serà publicada al taulell d'anuncis del Consell Comarcal del Moianès i a la pàgina web corporativa d'aquest Consell i notificada als interessats en un termini màxim de 6 mesos des de la convocatòria. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

9. Quantia de la subvenció

L'import de la subvenció no podrà ser superior al 50% del pressupost total del projecte. Quedarà a càrrec de la peticionària l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançaments de tercers (ens públics o privats). La quantitat màxima acumulada (2 àmbits) o individual (1 àmbit) de subvenció que una entitat podrà obtenir és de tres mil euros (3.000 €) que serà l'import màxim.

La dotació pressupostària serà la indicada en la convocatòria. L'import total de les subvencions atorgades no podrà sobrepassar en tot cas el crèdit pressupostari aprovat que es determinarà en la convocatòria.

En el cas que, un cop valorades les sol·licituds, l'import total de les subvencions a concedir superi la dotació pressupostària establerta en el convocatòria, es reduiran l'import a concedir a totes les subvencions de forma proporcional als punts aconseguits segons els criteris de valoració (veure punt 11 d'aquestes bases).

10. Les activitats i/o projectes

Poden ser beneficiàries de les subvencions les entitats que duguin a terme projectes en els municipis de la comarca en les categories següents:

- a) Cultura
- b) Educació
- c) Esports
- d) Benestar social i Igualtat i gènere i Prevenció i promoció de la salut i Gent Gran
- e) Joventut
- f) Participació ciutadana, civisme i convivència
- g) Promoció de la comarca
- h) Medi ambient i territori

11. Criteris de valoració

S'estableix una puntuació mínima per a ser beneficiari de l'ajut en 7 punts.

En el cas que el sumatori dels imports sol·licitats en les sol·licituds que han obtingut la puntuació mínima sigui superior a la dotació pressupostària de la convocatòria, els projectes seran subvencionats proporcionalment a la seva puntuació de la següent forma:

- S'establirà un import mínim per a cada sol·licitud que hagi obtingut la puntuació

mínima que serà del 25% de la dotació pressupostària repartit entre el número d'entitats que han obtingut la puntuació mínima.

- El 75% de l'import de dotació pressupostària restant es concedirà de forma proporcional a la quantitat sol·licitada (limitada a un màxim de 3.000,00 €) i a la puntuació obtinguda per a cada sol·licitud. En cas de presentar-se una entitat a més d'un àmbit, la limitació màxima de 3.000,00 € si s'escau, es repartirà de forma proporcional a cada àmbit en funció de la sol·licitud presentada per l'entitat.

La presentació d'un projecte a la convocatòria no implica l'atorgament d'un ajut ja que dependrà de l'avaluació d'aquest projecte segons els criteris establerts en les bases segons els següents criteris:

11.1. Criteris Generals de Valoració (fins a 9 punts)

Fonaments (fins 1 punt):

- Col·laboració i/o complementarietat amb l'acció del Consell Comarcal (0,25 punts)
- Ajustament a la realitat social i a les necessitats del col·lectiu al qual s'adreça. (0,25 punts)
- Integració i/o complementarietat amb altres experiències (0,25 punts)
- Valors (que conté, que projecta, que promociona) el projecte. (0,25 punts)

Qualitat (fins 1 punt):

- Concreció, qualitat i claredat del projecte (0,25 punts)
- Projecte contrastat per l'experiència pròpia i/o d'altres entitats (0,25 punts)
- Viabilitat, factibilitat i/o grau d'aplicabilitat del projecte (0,25 punts)
- Participació del col·lectiu beneficiari en el disseny del projecte. (0,25 punts)

Entitat i finançament (fins 1 punt)

- Capacitat i recursos propis per gestionar i executar el projecte (0,25 punts)
- Previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament i recursos (0,25 punts)
- Capacitat de convocatòria i mobilització de les entitats (0,25 punts)
- Foment de l'associacionisme, el voluntariat i la participació ciutadana (0,25 punts)

Territori (fins 3 punts)

- Utilitzar material per la realització del projecte adequats per la sostenibilitat del planeta, o bé activitats que fomentin la sostenibilitat (1 punt).
- Si l'activitat o projecte no es realitza en cap municipi en concret, i el seu àmbit d'actuació és el Moianès, o en més d'un municipi del Moianès (1 punt).
- Si l'activitat es desenvolupa en 2 municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents, associacions o participants de dos municipis més de la comarca (1 punt).
- Si l'activitat es desenvolupa entre 3 i 5 municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents, associacions o participants de 3 a 5 municipis de la comarca. (1,5 punts)
- Si l'activitat es desenvolupa a més de 5 municipis de la comarca, o bé es desenvolupa en un únic municipi però amb participació d'entitats, agents, o associacions o participants de més de 5 municipis de la comarca (2 punts).

Impacte (fins 2 punts)

- **Nombre d' entitats implicades en el projecte** incloent les del mateix municipi de l'entitat sol·licitant fins un màxim d'1 punt.

Es computaran aquelles que constin en el Document de Declaració responsable on hi consten totes les entitats que hi participen o col·laboren de manera activa segons el punt 7.8.- Annex 3)

- Col·laboració amb 1 altre entitat (0,25 punts)
- Entre 2 i 3 entitats (0,5 punts)
- Més de 4 entitats (1 punt)

- **Nombre de participants a l'activitat** fins un màxim d'1 punt.

S'acreditarà amb el Document Relació d'usuaris/àries participants estimades indentificant la procedència del municipi segons el punt 7.8. - Annex 4)

- Entre 30- 50 participants (0,25 punts)
- Entre 51 i 100 participants (0,50 punts)
- Més de 100 participant (1punt)

Consolidació activitat (fins a 1 punt)

- **Consolidació de l'activitat** i continuïtat de l'activitat fins un màxim d' 1 punt.
 - Una edició. (0,25 punts)
 - Dues edició (0,50 punts)
 - Tres edicions (0,75 punts)
 - Quatre edicions o més (1 punt)

11.2. Criteris específics de valoració (fins a 5 punts per categoria). Es valorarà com a màxim una categoria

Categoria A. Cultura.

- Caràcter innovador de l'activitat a la comarca i singularitat del projecte (1 punt)
- Arrelament i implicació amb els diferents actors de la comarca. Projectes que fomentin la cohesió social, la participació i la col·laboració de les diferents entitats, administracions , col·lectius o professionals mitjançant les activitats i iniciatives culturals i artístiques (1 punt)
- Creació, producció i difusió d'iniciatives culturals, artístiques, arts escèniques comarcals (1 punt)
- Foment de la cultura popular i tradicional. Activitats de recuperació i difusió de tradicions, patrimoni cultural o elements etnogràfics característics de la zona (1 punt)
- Projectes o activitats en l'àmbit de la conservació i difusió del patrimoni cultural de la comarca (1 punt)

Categoria B. Educació.

- Activitats en matèria de formació i assessorament dirigides a les famílies (1 punt)

- Projectes innovadors o puntuals que introdueixin elements de qualitat i/o identificació singular del centre (1 punt)
- Projectes que fomentin el debat participatiu (1 punt)
- Projectes destinats a lluitar contra les violències masclistes (1 punt)
- Projectes que fomentin el treball en valors en qualsevol dels àmbits (1 punt)
 - Civisme
 - Hàbits saludables i consum responsable
 - La discriminació de qualsevol tipus (religió, procedència o tendència sexual...)
 - Projectes de sostenibilitat o respecte del medi ambient

Categoria C. Esports.

- Activitats dirigides per monitors amb titulació esportiva reconeguda (1 punt)
- Projectes que tenen com a destinatàries persones o col·lectius amb necessitats específiques (1 punt)
- Organització d'activitats d'impacte mediàtic exterior dins de la comarca (1 punt)
- Activitats i/o projectes que fomentin el respecte esportiu i social (1 punt)
- Entitats i/o Clubs federats que tinguin una competició continuada al llarg de l'any (1 punt).

Categoria D. Benestar social, Igualtat i gènere i Prevenció i promoció de la salut i Gent Gran

- Projectes que tenen com a destinatàries persones o col·lectius vulnerables en situació de desigualtat, discriminació o exclusió i/o projectes d'acompanyament a la gent gran que viu sola, que fomentin l'autonomia personal de les persones més grans i que creïn dispositius d'atenció a les persones grans (1 punt)
- Participació activa en l'elaboració i implementació de plans, protocols i accions o activitats d'igualtat (1 punt)
- Iniciatives que promoguin la no-discriminació i la igualtat d'oportunitats (mesures de sensibilització, prevenció i fer efectius els drets de les persones LGBTI, projectes o iniciatives que fomentin la inclusió i la cohesió social en un context de diversitat cultural, iniciatives que promoguin mesures de sensibilització, prevenció i detecció i intervenció en contra de la violència de gènere...) (1 punt)
- Projectes de salut comunitària (que informin i sensibilitzin en temes de prevenció de consum de drogues...) (1 punt)
- Projectes de dinamització de la gent gran i que fomentin l'envelliment actiu i/o projectes que fomentin el treball entre generacions (1 punt).

Categoria E. Joventut.

- Activitats de caràcter cívic i comunitari que fomentin la cohesió social i la inclusió de col·lectius en risc d'exclusió social (1 punt)
- Iniciatives que vetllin pel respecte al medi ambient i fomentin el consum responsable (1 punt)
- Iniciatives que introdueixin la perspectiva de gènere en les seves accions i/o que vetllin per garantir la igualtat dels i les joves partint del respecte a la diversitat afectiva-sexual i de gènere (1 punt)
- Iniciatives que fomentin la promoció de la salut en qualsevol dels seus àmbits: salut emocional, addiccions i noves tecnologies, salut sexual i reproductiva, prevenció en

- l'àmbit del consum d'alcohol i altres drogues, etc. (1 punt).
- Activitats de promoció i manteniment de les festes populars (1 punt).

Categoria F. Participació ciutadana, Civisme i convivència.

- Projectes que fomentin la convivència en l'espai públic i comptin amb la participació de les persones veïnes i usuàries d'aquests espais (1 punt)
- Projectes que apostin pel canvi d'actituds de la ciutadania envers l'entorn (1 punt)
- Projectes que fomentin el voluntariat i la formació i capacitat de les persones voluntàries (1 punt)
- Projectes educatius i de lleure que, en base al servei a la comunitat, fomentin el compromís social en infants, adolescents i joves. (2 punts)
- Projectes que incorporin l'eix del civisme en les accions comunitàries i d'acollida adreçades a persones nouvingudes. (1 punt)

Categoria G. Promoció de la comarca

- Projectes i activitats que siguin considerats d'interès per a la projecció exterior i promoció de la comarca.(2 punts)
- Projectes de promoció i dinamització de l'activitat econòmica del Moianès sector turístic, comercial, agroalimentari o altres activitats, etc. (2 punts)
- Projectes i activitats que promocionin i difonguin els atractius i recursos turístics, patrimonials, mediambientals, històrics, tradicionals, etc. de la comarca a nivell interndins de la pròpia comarca (a les escoles, col·lectius,etc.) (1 punt)

Categoria H. Medi ambient i Territori

- Intervencions relacionades amb el medi ambient i projectes de sostenibilitat (1 punt)
- Projectes que promoguin la informació i la formació ambiental de la comarca i /o que impliquin els centres educatius (1 punt)
- Utilitzar material per la realització del projecte adequats per la sostenibilitat del planeta (projectes que contemplin la reutilització i transformació de residus, el reciclatge o l'estalvi d'emissions de gasos d'efecte hivernacle) (1 punt)
- Projectes que posin en valor el coneixement del territori. Activitats realitzades en espais o patrimoni amb algun nivell de catalogació o interès específic (1 punt)
- Activitats que es vinculin amb els ODS de l'Agenda 2030 de NNUU (1 punt)

12.Comissió de Valoració i Òrgan Competent

Es crearà un òrgan col·legiat, la Comissió de valoració, competent per examinar, valorar i verificar si l'entitat compleix tots aquells requisits i obligacions exigits en les bases.

La composició de la Comissió de valoració estarà formada per:

Presidència:

- El Sr. Ramon Vilar Camprubí, President del Consell Comarcal del Moianès, o en qui delegui.

Vocalies:

- La Sra. Anna Gabriel Llorach, Tècnica de Cultura del Consell Comarcal del Moianès

- La Sra. Marta Paixau Puigoriol, Tècnica de Serveis Econòmics del Consell Comarcal del Moianès.
- La Sra. Ruth Fernández Freixes, Tècnica d'Educació del Consell Comarcal del Moianès.
- La Sra. Tiffany Pachón Canchales, Tècnica de Joventut i Esports del Consell Comarcal del Moianès.
- La Sra. Cristina Garròs Roger, Tècnica de Territori del Consell Comarcal del Moianès.
- La Sra. Clara Giol Fornaguera, Tècnica de l'Àrea de Persones del Consell Comarcal del Moianès.
- Un/a representant de cada partit polític que conforma el Ple del Consell Comarcal del Moianès, llevat del partit polític d'Esquerra Republicana que ja es troba representat per la Presidència.

Secretaria (amb veu però sense vot):

- La Sra. Anna Ferrera i Font, Jurista del Consell Comarcal del Moianès.

La comissió de valoració serà l'encarregada de valorar les propostes de subvencions i de registrar les sol·licituds, comprovar la documentació, notificar els requeriments i recepcionar i valorar les esmenes als requeriments. Així mateix la comissió serà l'encarregada d'emetre la proposta de resolucions seguint els criteris establerts en les presents bases.

Un cop avaluades les sol·licituds, la comissió de valoració farà una proposta de resolució provisional amb els seus corresponents informes tècnics justificatius, juntament amb l'informe d'Intervenció, a la Junta de Govern del Consell Comarcal que és l'òrgan que aprovarà la proposta definitiva de concessió de les subvencions.

En el cas que la sol·licitud sigui denegada, el mateix òrgan competent emetrà informe justificatiu detallant els motius de la seva denegació.

La resolució d'atorgament indicarà el nom de la persona jurídica que resulti beneficiària de l'ajut, el seu número d'identificació fiscal, l'import de l'ajut, la forma i els terminis de justificació.

La resolució de l'atorgament o denegació de les subvencions, que posarà fi a la via administrativa i per tant serà susceptible de recurs administratiu d'acord als articles 112 i concordants de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, serà publicada al taulell d'anuncis del Consell Comarcal del Moianès i a la pàgina web corporativa d'aquest Consell notificada als interessats

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes, a partir de la recepció de l'acord de concessió, sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions.

13. Obligacions dels beneficiaris

Les entitats beneficiàries de la subvenció assumiran les següents obligacions:

- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció.
- Incloure en la documentació o material que s'utilitzi "*amb el suport del Consell Comarcal del Moianès*" i el seu logotip (només en el cas que l'activitat es realitzi més tard que la publicació d'aquesta convocatòria)

- Justificar la realització de l'activitat i complir amb la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer del Consell Comarcal del Moianès i d'altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida (el Consell Comarcal del Moianès podrà seleccionar de manera aleatòria algunes entitats i associacions i requerir-los-hi els comprovants de pagament i altra documentació necessària per a la comprovació i control financer).
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control per un termini mínim de 5 anys.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació en els termes previstos per l'article 14.1 d) de la llei de subvencions.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts, en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003 de Subvencions.

Les entitats beneficiàries de subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en la matèria estableix la Llei General de Subvencions.

El Consell Comarcal quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què quedin obligades les entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas per part de la beneficiària.

14. Incompatibilitats

Aquestes subvencions són compatibles amb qualsevol altre que els sol·licitants hagin pogut demanar per a la mateixa finalitat, sempre que no superin, en el seu conjunt, el 100% del cost de l'activitat subvencionada. L'atorgament de la subvenció compromet al beneficiari a comunicar al Consell Comarcal del Moianès l'obtenció d'altres subvencions públiques o privades ja atorgades o atorgades amb posterioritat.

15. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, segons l'Ordenança del Consell Comarcal, les que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries, s'efectuïn al llarg de tot l'any natural corresponent a la convocatòria de la subvenció (la data d'expedició de la factura haurà de ser dins de l'any natural de la convocatòria) i hagin estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.

En cap cas poden tenir un cost superior al valor de mercat.

Pel que fa a despeses que no es puguin vincular de forma directa amb l'execució del projecte (despeses indirectes) s'acceptarà un percentatge del 5% sobre el total de despesa directa. Sobre aquestes no caldrà aportar factura.

No es consideren despeses subvencionables:

- a) Les despeses en elements d'immobilitzat (vida útil superior a 1 any) l'import per unitat

dels quals sigui superior als 300 € sense iva.

- b) L'obra civil: immobles, construcció i rehabilitació.
- c) Els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de deduïble, compensable o repercutible per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

16. Execució, justificació i control

Els projectes, programes i/o activitats per les quals s'hagi obtingut la subvenció es podran executar durant tot l'any natural corresponent a la convocatòria de la subvenció.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà presentar des de l'acabament de la realització de l'activitat, i fins, com a màxim, al 31 de gener de l'any següent al de l'aprovació de la convocatòria.

D'acord al marc legal que en resulta d'aplicació, i sempre que l'entitat beneficiària requereixi d'una ampliació del termini d'execució del projecte subvencionat, prèvia justificació oportuna i sempre que no perjudiqui a tercers, es podrà sol·licitar una ampliació del termini inicial d'execució per un màxim de la meitat del termini inicialment previst d'acord a l'article 32 LPAC.

Transcorregut el termini establert sense haver justificat les despeses s'iniciarà el procediment d'anul·lació de concessió i es deixarà sense efecte la resolució d'atorgament.

Les entitats beneficiàries hauran de justificar les subvencions o ajuts aportant els models normalitzats, degudament complimentats, que es trobaran a la seva disposició a la pàgina web corporativa del Consell Comarcal del Moianès o a les oficines del registre general del Consell Comarcal.

La documentació de justificació es realitzarà, segons la modalitat de compte justificatiu regulat a l'Ordenança del Consell, que es relaciona a continuació:

- **Formulari de justificació de subvenció o ajut econòmic** degudament complimentat (*Annex 6*) on hi consta:
 - Memòria d'actuació justificativa d'haver complert amb les condicions imposades en la concessió de la subvenció (*apartat A de l'Annex 6*).
 - Memòria de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. Aquesta memòria ha de tenir els mateixos camps i ha de fer referència a la memòria presentada en la sol·licitud (*apartat B de l'Annex 6*).
 - Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del reglament que desenvolupa la LGS (*apartat C de l'Annex 6*).

Pel que fa a les despeses indirectes només caldrà indicar-ne el seu import total en el Formulari de Justificació (no caldrà aportar factures o altres documents acreditatius).

Si l'import justificat resulta inferior al de la subvenció atorgada, l'òrgan concedent, a proposta dels serveis tècnics ajustarà i disminuirà l'import a concedir de manera proporcional tenint en compte que l'import de la subvenció no podrà ser superior al 50% de l'import justificat.

A banda d'aquests formularis també caldrà presentar:

- Fotocòpies de les factures o altres documents acreditatius de les despeses realitzades en l'execució del projecte pel qual hagi rebut l'ajut o subvenció. Els documents acreditatius de l'execució de la subvenció hauran de tenir una data d'expedició que sigui de l'any natural de la convocatòria.
- Un exemplar del material de difusió i informació emprat en les activitats en el que hi consti "amb el suport de:" i el logotip del Consell Comarcal (només en el cas que l'activitat realitzi més tard que la publicació d'aquesta convocatòria). Si l'activitat s'ha portada terme anteriorment, caldrà aportar el material de difusió realitzat.

El Consell Comarcal del Moianès serà l'encarregat de la comprovació de la realització de l'activitat subvencionada, d'acord amb la finalitat i requisits previstos a la convocatòria corresponent, a les presents bases i a la resta de normativa que sigui d'aplicació.

17. Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a revocar l'atorgament que s'hagués concedit.

18. Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

19. Infraccions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS i en el Títol IV del RLGS

20. Causes de reintegrament i causes de revocació

Són causes de reintegrament de la subvenció les previstes a l'article 37 LGS:

- Quan a causa de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, el seu import definitiu sigui inferior a l'import pagat, la perceptora estarà obligada a reintegrar-ne l'excés,
- El fet d'haver percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les que haguessin impedit la seva concessió; l'incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; l'incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; la resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer,
- Així com la resta de supòsits previstos en la normativa de la Llei General de Subvencions.

A més, la beneficiària haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora, acreditats des del moment del pagament.

Aquests ingressos tindran el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària serà l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressessin en aquest període es procedirà per via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament General de Recaptació.

21. Terminis i forma

Termini de sol·licituds: El termini de presentació de les sol·licituds es determinarà a la convocatòria i no serà en cap cas inferior a quinze hàbils a partir de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província

Si en el moment de la presentació de la sol·licitud s'aprecia algun defecte en la mateixa es requerirà a la sol·licitant per tal que l'esmeni en un termini de 10 dies hàbils.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar d'acord al que regula l'art. 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i per tant, s'hauran de fer telemàticament, mitjançant el tramitador electrònic d'instàncies de la web del Consell Comarcal.

Termini atorgament: El termini màxim per a resoldre la concessió d'atorgament és sis mesos a comptar des de la publicació de la convocatòria, la manca de resolució dins el termini indicat efectes desestimatoris.

El venciment del termini sense haver-se notificat la resolució expressa, legitima a les entitats interessades per entendre desestimades per silenci administratiu les sol·licituds de concessió presentades.

La resolució de l'atorgament o denegació de les subvencions, que posarà fi a la via administrativa i per tant serà susceptible de recurs administratiu d'acord als articles 112 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, serà publicada al taulell d'anuncis del Consell Comarcal del Moianès i a la pàgina web corporativa d'aquest Consell.

Termini de pagament: El pagament s'efectuarà contra presentació correcta de la justificació de l'activitat subvencionada.

Si l'import justificat resulta inferior al de la subvenció sol·licitada, l'òrgan gestor podrà ajustar i disminuir la subvenció atorgada segons la despesa efectivament justificada, tenint en compte que l'import de la subvenció no podrà ser superior, com a regla general, al 50% de l'import justificat.

Quant la beneficiària sigui deutora del Consell Comarcal del Moianès es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes de la beneficiària.

L'abonament de les quantitats adjudicades es durà a terme mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat que s'indiqui a l'expedient.

Termini de justificació: Es podrà justificar des de l'execució efectiva de l'actuació o projecte presentat i fins com a màxim poden al 31 de gener de l'exercici següent al de la convocatòria per tal de justificar l'actuació realitzada i subvencionada per aquest Consell Comarcal.

Forma de justificació: l'entitat beneficiària haurà d'aportar el compte justificatiu, d'acord al que regula l'article 16.

22. Publicitat

El Consell Comarcal del Moianès donarà publicitat de les subvencions atorgades pel coneixement general de la ciutadania mitjançant l'exposició d'una relació a la web del Consell Comarcal del Moianès, al tauler d'anuncis e-tauler.

Les beneficiàries, hauran d'incloure la frase "amb el suport del Consell Comarcal del Moianès" i el logotip en tot el material gràfic (fulletons publicitaris o informatius), audiovisual i el Hashtag @comarcamoianes en les accions de difusió per xarxes socials relacionades amb l'activitat subvencionada. (només en el cas que l'activitat es realitzi més tard que la publicació d'aquesta convocatòria).

23. Crèdit pressupostari

La quantitat que es destina a la convocatòria regulada per aquestes bases serà l'establerta en la convocatòria i en el pressupost del Consell Comarcal per a l'exercici i, anirà a càrrec de la partida pressupostària a l'estat de previsió de despeses corresponents.

24. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Comarcal del Moianès, i correspondrà a la Comissió de valoració la resolució de les incidències que es produeixin en la gestió i execució d'aquestes, llevat de l'aprovació dels actes atribuïts expressament a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases."

Moià, 14 de juny de 2022

La gerent,

Marta Purí Paradell