



## ANUNCI/ANUNCIO

### VERSÍO EN CATALÀ :

La Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en sessió de data 5 d'abril de 2022 va aprovar inicialment les bases reguladores per a la sol·licitud, justificació i atorgament d'ajuts econòmics per a autònoms/es i microempreses afectades per la covid-19 que exerceixen activitats dins de part del sector de la restauració i de l'oci nocturn, amb el que preveu l'article 124.2 ROAS, s'han sotmès a exposició pública les esmentades bases per un termini de 20 dies.

Les bases es van publicar en el BOPB del 22 d'abril de 2022 , en exposició publica en el taulell d'anuncis des del dia 22 d'abril fins el dia 19 de maig 2022 i una referència al DOG de Catalunya de data 3 de maig de 2022,

Durant el període d'exposició pública no s'ha presentat cap al·legació, ni reclamació, per tal motiu es publica el text íntegre d'aquestes Bases en el Butlletí Oficial de la Província:

**"BASES REGULADORES PER A LA SOL·LICITUD, JUSTIFICACIÓ I ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS PER A AUTÒNOMS/ES I MICROEMPRESSES AFECTADES PER LA COVID-19 QUE EXERCEIXEN ACTIVITATS DINS DE PART DEL SECTOR DE LA RESTAURACIÓ I DE L'OCI NOCTURN.**

### 1. INTRODUCCIÓ

La pandèmia de la Covid-19 ha generat una situació d'excepcionalitat en molts sectors econòmics. Aquestes bases reguladores tenen com a objecte l'establiment d'un ajut per fer front a les conseqüències de la crisi social i econòmica, a banda de la sanitària, provocada per la pandèmia.

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, amb el suport econòmic del Pla metropolità de suport a la cohesió social, l'economia de proximitat i la coproducció de serveis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, amb l'objecte de minimitzar l'impacte de la COVID-19 sobre el teixit productiu local, va establir, per a l'exercici 2021, una línia d'ajuts econòmics per a revifar les microempreses i autònoms/es especialment afectades pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19 i per totes aquelles mesures aprovades amb posterioritat per a frenar la propagació del virus SARS-CoV-2.

Dins del mateix Pla metropolità i per a l'exercici 2022, l'Ajuntament ha considerat necessari establir una altra línia d'ajuts per a aquelles activitats, que han patit més les conseqüències econòmiques de la pandèmia, com ara, dins del sector de la restauració, aquelles activitats que no han pogut gaudir d'una terrassa a la via pública on poder desenvolupar part de la seva feina i, per suposat, l'oci nocturn, possiblement el sector més castigat per la crisi sanitària.

És per tot això que es considera necessari reforçar el suport a les microempreses i autònoms/es locals, dins dels sectors a dalt esmentats, per tal que puguin maximitzar la seva supervivència econòmica i, a tal efecte, s'estableix l'ajut regulat per les presents bases.

L'atorgament de l'ajut no podrà donar com a resultat que les persones i empreses beneficiàries puguin oferir béns o serveis amb un preu per sota del seu cost de producció o prestació, o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

### 2. OBJECTE

Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió d'ajuts econòmics per a treballadors/res autònoms/es i microempreses afectades per la COVID-19 i així reduir el seu impacte en la part del sector de la restauració que no ha pogut gaudir d'una terrassa a la via pública i del sector de l'oci



nocturn. En concret els objectius són tant pal·liar les pèrdues econòmiques com millorar la liquiditat de les persones físiques i jurídiques beneficiàries.

A efectes d'aquestes bases, es consideren autònoms/es aquelles persones físiques donades d'alta al RETA que realitzen una activitat econòmica dins dels sectors a dalt esmentats.

A efectes d'aquestes bases es consideren microempreses els/les autònoms/es i les societats de capital (responsabilitat limitada, societats anònimes i societats comanditàries per accions) així com les cooperatives, societats laborals i/o societats civils, que, a més de realitzar la seva activitat econòmica dins dels sectors a dalt esmentats, compleixin els següents requisits:

- Que ocupin com a màxim a 10 persones
- Que tinguin un volum de negoci anyal o un balanç general no superior als 2 milions d'euros.

### 3. RÈGIM JURÍDIC

Aquests ajuts s'emmarquen dins de les bases i directrius reguladores del Pla Metropolità de suport a la cohesió social, l'economia de proximitat i la coproducció de serveis i el règim jurídic de referència serà la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions, el seu reglament (Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol), el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. Tota aquesta normativa, a més, servirà per complementar tot allò no previst en les presents bases.

Els ajuts econòmics als quals fan referència les presents bases tenen caràcter voluntari i eventual, són revocables o reduïbles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres assignacions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen la consideració d'ajuts a fons perdut i el seu atorgament econòmic està condicionat al compliment de les finalitats i requisits contemplats en les presents bases.

La gestió dels presents ajuts econòmics s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligades les persones beneficiàries. El destí de les assignacions econòmiques concedides no podrà alterar-se en cap cas per la persona física o jurídica beneficiària.

Les persones sol·licitants no podran desenvolupar una activitat il·lícita i/o que suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, ni activitats relacionades amb el joc, ni locals de concurrència pública on es desenvolupin activitats de naturalesa sexual o anàlogues.

Les persones beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable.

### 4. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades de caràcter personal que es reflecteixin en la documentació a la qual doni lloc la tramitació de les presents bases, passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, amb la finalitat de facilitar la gestió dels serveis que, amb caràcter general, presta aquesta entitat. En tot moment, compliran el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOGDGDD) i la normativa



complementària en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

D'acord amb el que estableixen el Reglament general de protecció de dades (RGPD) i la LOPDGDD, s'informa que les dades de les persones sol·licitants i les persones beneficiàries dels ajuts seran tractades amb la finalitat de fer la gestió i tramitació de la convocatòria d'ajuts econòmics. La responsabilitat del tractament serà de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, qui conservarà les dades d'acord amb els requeriments definits per la legislació en matèria de subvencions.

La sol·licitud de l'ajut implica que les dades personals poden ser comunicades a administracions públiques i a entitats col·laboradores en compliment de les finalitats directament relacionades amb la convocatòria, per a la prestació del servei i la gestió i verificació del compliment dels criteris d'adjudicació.

Les persones interessades que vulguin exercir drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat o limitació de les dades, es poden adreçar a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, Plaça de la Vila, número 1, 08921 -Santa Coloma de Gramenet-.

## 5. REQUISITS BENEFICIARIS I BENEFICIÀRIES

Poden ser beneficiàries d'aquest ajut les persones treballadores autònomes i les microempreses definides en el punt 2 d'aquestes bases, incloent socis/es treballadors/es, que exerceixin activitats que es trobin dins dels següents grups o epígrafs de l'IAE:

Epígraf 644.1	Comerç al detall de pa, pastisseria, confiteria i similars i de llet i productes làctics
Grup 671	Serveis a restaurants
Grup 672	Serveis a cafeteries
Grup 673	A cafes i bars, amb i sense menjar
Grup 676	Serveis a xocolateries, gelateries i orxateries
Epígraf 965.1	Espectacles en sales i locals (excepte espectacles taurins)
Epígraf 969.1	Sales de ball i discoteques

Pel que fa a les activitats de l'epígraf 644.1 només podran ser beneficiàries aquelles que exerceixin les mateixes amb degustació dels productes en el propi establiment acompanyats de begudes refrescants i solubles.

Tanmateix només podran ser beneficiaris les persones autònomes i les microempreses que, exercin les activitats incloses en els grups i epígrafs a dalt esmentats, no hagin gaudit d'una terrassa a la via pública.

També hauran d'acomplir amb els següents requisits:

- L'alta de l'activitat haurà d'haver estat anterior a l'01/01/2020 i s'haurà de mantenir de forma continuada fins al cobrament de l'ajut.
- La data de la llicència municipal per exercir l'activitat al local sigui anterior a la data de la convocatòria dels presents ajuts.
- No tenir cap deute amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la Seguretat Social, l'Agència Estatal d'Administració Tributària o la Generalitat de Catalunya. La persona sol·licitant haurà d'aportar la corresponent declaració responsable al respecte o autoritzar la seva consulta.



El compliment dels requisits s'haurà d'acreditar mitjançant la signatura de la declaració responsable que s'inclou a l'imprès de sol·licitud i justificació de l'ajut que s'especifica al punt 10 de les presents bases.

No podran ser persones beneficiàries d'aquests ajuts aquelles persones en les quals concorrin alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2b) de la Llei general de subvencions.

## 6. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones físiques o jurídiques beneficiàries hauran d'acomplir les obligacions establertes en l'article 14.1 de la Llei general de subvencions. A més hauran de complir les següents obligacions:

1. La sol·licitud de la subvenció suposa l'acceptació específica de la persona beneficiària de les presents bases i de les condicions fixades per la seva aprovació, i concretament les persones beneficiàries hauran de,
  - No estar incurs en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
  - No haver estat sancionat/ada, en resolució ferma, amb pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.
2. Complir el règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret de la Unió Europea.
3. Que el/la sol·licitant desenvolupi una de les activitats econòmiques objectes d'ajut i tenir en tramitació o possessió els permisos exigibles relatius a l'activitat, al menys amb anterioritat a la data de la convocatòria dels presents ajuts.
4. Acceptar i acomplir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable
5. Mantenir l'activitat empresarial com a mínim fins a la data de cobrament de l'ajut.
6. Comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no acompliment de les bases reguladores o en cas que sigui necessària la corresponent renúncia. El destí dels ajuts econòmics concedits no podrà alterar-se en cap cas per la persona beneficiària.
7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
8. Facilitar quantes dades i informació, en qüestions relacionades amb l'ajut concedit, li sigui requerit per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet o per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, com a ens finançador de l'ajut.
9. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
10. Disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria.
11. Disposar d'un compte bancari a nom de la persona física o jurídica sol·licitant.



12. Omplir els qüestionaris de valoració de l'ajut proporcionats per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet o per l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

## 7. DESPESES OBJECTE D'AJUT

Totes les despeses que es poden justificar en aquest ajut han d'haver estat meritades i pagades entre l'1 de maig de 2021 i el dia de tramitació de la sol·licitud.

Els conceptes subvencionables són el detallats a continuació:

- Les quotes de cotització al RETA del treballador/a autònom/a o de l'administrador/a en el cas d'una societat amb personalitat jurídica pròpia, amb un màxim del 50%. Així mateix, en el cas de cooperatives, també serà subvencionable la seguretat social dels socis i de les sòcies cooperativistes en el cas que cotitzin pel règim general també amb un màxim del 50%.
- Despeses de lloguer de local on s'exerceix l'activitat amb un màxim del 50%.

## 8. QUANTIA DELS AJUTS. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I FINANÇAMENT

El crèdit disponible per l'atorgament d'aquests ajuts es concretarà en la convocatòria dels presents ajuts.

L'import màxim de l'ajut serà el següent:

- **Fins a 1.500 €:** en el cas de les activitats que es troben incloses a l'epígraf 644.1 i als grups 671, 672, 673 i 676 de l'IAE.
- **Fins a 3.000 €:** en el cas de les activitat que es troben incloses als epígraf 965.1 i 969.1 de l'IAE. També estaran incloses dins d'aquest grup les activitats de l'epígraf 673.1 de l'IAE, quan a més la llicència municipal d'activitat sigui per exercir l'activitat de bar musical, pub o similar.

En el cas que finalitzi el termini de sol·licitud i justificació de l'ajut i s'hagin presentat un nombre de sol·licituds per a les quals no haguessin estat suficients les quanties inicialment consignades, els ajuts es disminuiran proporcionalment a tots els sol·licitants, fins a esgotar el crèdit disponible. No obstant, la corporació podrà ampliar els crèdits fins a la cobertura del major nombre de sol·licituds possibles dins d'aquesta mateixa convocatòria.

## 9. PERÍODE SUBVENCIONABLE

El període subvencionable correspon al període que va des de l'1 de maig de 2021 a la data de presentació de la sol·licitud i justificació.

## 10. PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD I JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT

### a) Termini

El termini de presentació de les sol·licituds serà de dos mesos naturals des de l'endemà de la publicació de les presents bases junt amb la convocatòria corresponent.

Un cop presentada la sol·licitud i justificació de l'ajut, s'atorgarà un període de 10 dies hàbils per a esmenar la documentació requerida o aportar els documents preceptius que no estiguin en poder de l'administració pública, amb l'avertiment que si no ho fa es considera que desisteix de la seva petició. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### b) Lloc



Les sol·licituds per a la concessió de les subvencions es podran presentar en l'Oficina d'Informació i Atenció al Ciutadà (OIAC: Plaça de la Vila 1), prèvia cita, aportant, dins el termini establert, tant la instància específica com la documentació prevista en aquestes bases.

### c) Documentació

#### o En cas de persona física:

- DNI/NIE de la persona sol·licitant.
- Sol·licitud i justificació de l'ajut de l'ajuda signada per persona interessada o representant de la mateixa segons model establert. En el supòsit que la sol·licitud la realitzi un/a representant haurà de presentar autorització de representació o escriptura de poders. Aquesta sol·licitud contindrà els apartats específics per fer les declaracions responsables que escaiguin així com les autoritzacions a l'Ajuntament a poder fer les consultes oportunes per verificar el compliment dels requisits i obligacions.
- Original i fotocopia del model 036 o 037 de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària on consta la situació censal que indica l'activitat econòmica amb la seva data d'alta, el domicili fiscal i el domicili del local on desenvolupa l'activitat.
- Declaració responsable que no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Declaració responsable conforme es troba al corrent de les seves obligacions, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, l'AMB, l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.
- Model d'alta o modificació de dades de tercers<sup>1</sup>.
- Original i fotocòpies dels RLC (Rebuts de Liquidació de Cotitzacions) justificatius dels pagaments efectuats al Règim Especial de Treballadors Autònoms i en el cas de cooperatives, al Règim General de la Seguretat Social dels socis i sòcies cooperativistes, que compreguin el període subvencionable.
- Originals i fotocòpies dels rebuts i/o factures justificatius de la despesa corresponent al lloguer del local on s'exerceix l'activitat.

#### o En cas de persones jurídiques, societats civils o mercantils, cooperatives, comunitats de béns o altres entitats sense personalitat jurídica:

- Poders i DNI/NIE de la persona representant legal.
- Sol·licitud i justificació de l'ajuda signada per persona interessada o representant del sol·licitant segons model establert. En el supòsit que la sol·licitud la realitzi un/a representant haurà de presentar autorització de representació o escriptura de poders. Aquesta sol·licitud contindrà els apartats específics per fer les declaracions responsables que escaiguin així com les autoritzacions a l'Ajuntament a poder fer les consultes oportunes per verificar el compliment dels requisits i obligacions.

<sup>1</sup> Aquest tràmit no serà necessari en cas que ja s'hagi efectuat a l'Ajuntament amb anterioritat. El document es troba disponible al web municipal en PDF per a imprimir, emplenar i signar pel sol·licitant.  
Enllaç directe al document

<https://oiac.gramenet.cat:10003/RegistreTelematic/CercadorTramits.aspx?&lang=ES&h=1>



- Original i fotocopia del model 036 o 037 de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària on consta la situació censal de la persona jurídica, societat civil o mercantil, cooperativa, comunitat de béns o altra entitat sense personalitat jurídica, que indica l'activitat econòmica amb la seva data d'alta, el domicili fiscal i el domicili del local on desenvolupa l'activitat.
- Document de constitució, degudament registrat, de la societat civil o mercantil, cooperativa, comunitat de béns o altra entitat sense personalitat jurídica. En aquells casos en que la seva constitució i efectes requereixi escriptura de constitució i estatuts inscrits en el corresponent registre, es requeriran l'esmentada escriptura i estatuts inscrits.
- Declaració responsable que no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Declaració responsable conforme es troba al corrent de les seves obligacions, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, l'AMB, l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.
- Model d'alta o modificació de dades de tercers<sup>2</sup>.
- Original i fotocòpies dels RLC (Rebuts de Liquidació de Cotitzacions) justificatius dels pagaments efectuats al Règim Especial de Treballadors Autònoms i en el cas de cooperatives, al Règim General de la Seguretat Social dels socis i sòcies cooperativistes, que compreguin el període subvencionable.
- Originals i fotocòpies dels rebuts i/o factures justificatius de la despesa corresponent al lloguer del local on s'exerceix l'activitat.

## 11. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

Aquestes bases s'aprovaran inicialment i s'ordenarà la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a la pàgina web municipal i també es publicarà una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Hauran d'estar sotmeses a informació pública per un termini de 20 dies i, si no es presenten al·legacions, s'entendran aprovades definitivament.

El procediment d'atorgament dels ajuts serà per concurrència no competitiva<sup>2</sup>, de conformitat amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i dels articles 6 i 10.1.d) de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Els ajuts es concediran a les sol·licituds i justificacions que reuneixin tots els requisits establerts en aquestes bases, atenent als criteris establerts en les mateixes. En cas que els imports a subvencionar superin l'assignació establerta definitivament, el percentatge a aplicar es disminuirà proporcionalment a tots els sol·licitants, fins esgotar el crèdit disponible, sense perjudici de allò establert en el punt 8 d'aquestes bases.

Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que la persona o la microempresa sol·licitant compleixin els requisits i obligacions indicats als punts 5 i 6 de les presents bases i que s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i justificació i si aquesta no compleix els requisits es requerirà a la persona interessada per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius.

<sup>2</sup> Aquest tràmit no serà necessari en cas que ja s'hagi efectuat a l'Ajuntament amb anterioritat. El document es troba disponible al web municipal en PDF per a imprimir, emplenar i signar pel sol·licitant. Enllaç directe al document

<https://oiac.gramenet.cat:10003/RegistreTelematic/CercadorTramits.aspx?&lang=ES&h=1>



La instrucció del procediment correspon al Departament de Comerç, Fires i Disciplina de Mercat i la resolució es realitzarà mitjançant acord de la Junta de Govern Local, a proposta motivada de la Comissió Avaluadora de Subvencions..

El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció, per part de la Junta de Govern Local, a proposta de la Comissió Avaluadora de Subvencions i previ informe-valoració del/de la responsable tècnic/a, serà de tres mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentar les sol·licituds de participació en la convocatòria. L'esmentat acord especificarà les sol·licituds estimades amb indicació de l'import concedit i les sol·licituds desestimades amb indicació del motiu de la desestimació.

La proposta d'atorgament la realitzarà la Comissió Avaluadora de Subvencions composta per:

- ✓ El 1r Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Serveis Territorials, Urbanisme, Comerç i Mobilitat .
- ✓ El Director d'Urbanisme, Mobilitat, Turisme i Comerç.
- ✓ La Cap del Departament de Comerç, Fires i Disciplina de Mercat.
- ✓ El/La Tècnic/a del Departament de Comerç, Fires i Disciplina de Mercat.

En qualsevol cas, de forma prèvia a l'aprovació de la resolució, caldrà informe de la Intervenció Municipal, a efectes de fiscalització de la despesa. Tanmateix, l'Ajuntament podrà comprovar que el/la sol·licitant es troba al corrent de les seves obligacions, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, amb l'AMB, amb la Generalitat i amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

La resolució definitiva d'atorgament d'ajuts posarà fi a la via administrativa, contra la qual els/les interessats/ades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o, recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## 12. FORMA DE PAGAMENT

La liquidació i el pagament dels ajuts es realitzarà una vegada justificat el compliment dels requisits amb la documentació presentada juntament amb la sol·licitud i justificació. L'import de l'ajut es lliurarà d'una sola vegada després que es dicti la resolució de concessió i s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte indicat per la persona sol·licitant, del que n'ha de ser titular.

## 13. RENÚNCIA

Les persones beneficiàries poden renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a l'ajut atorgat, comunicant-ho en un termini mínim de quinze dies, abans de fer-la efectiva i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir l'ajut econòmic dictarà la resolució corresponent.

## 14. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

Són causes de revocació les establertes a l'article 37 de la Llei general de subvencions i, especialment, les següents:

- Per falsedat de les declaracions responsables presentades, a més de les altres actuacions que es puguin realitzar de conformitat amb la legislació vigent.
- Per incompliment en la manca de veracitat dels requisits exigits al punt 5 de les presents bases.
- El no compliment de la finalitat i/o les condicions en base a les quals l'ajut econòmic va ser concedit.





- El no compliment de les obligacions socials, fiscals, comptables, laborals o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal que gestiona l'ajut econòmic.
- Per a fer efectiu l'import total o parcial de l'ajut econòmic a retornar, al qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, es procedirà en primer lloc per la via voluntària i, en el seu cas, per la via de constrenyiment quan no es torni el reintegrament de manera voluntària, prèvia tramitació del corresponent procediment previst a la Llei general de subvencions.

## 15. COMPATIBILITAT

Aquests ajuts són compatibles amb aportacions, subvencions i ajuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals amb el mateix objecte. No obstant, l'import total de les diferents subvencions rebudes per les mateixes despeses no excedirà en cap cas la despesa final justificada. Igualment seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals que es puguin aplicar a les persones beneficiàries.

## 16. JUSTIFICACIO, SEGUIMENT, VERIFICACIÓ I CONTROL

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment, sense perjudici de les accions de control complementàries que decideixi realitzar l'Àrea Metropolitana de Barcelona pel correcte seguiment de l'execució del Pla metropolità de suport a la cohesió social, l'economia de proximitat i la coproducció de serveis.

## 17. INFRACCIONS I SANCIONS

A aquests ajuts els és aplicable el règim d'infraaccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 18. PUBLICITAT

D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les persones beneficiàries, s'ha de publicar. Els ajuts econòmics atorgats a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través del tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal o qualsevol mitjà que es consideri oportú.

L'Ajuntament haurà de subministrar a la Base de Dades Nacional de Subvencions la informació pertinent sobre cada ajut individual concedit a l'empara d'aquest règim, en els termes previstos en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i remetre al Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya la informació requerida en el Decret 271/19, de 23 de desembre.

Pel que fa a la difusió del projecte, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet utilitzarà els mitjans propis de que disposa i farà constar expressament la col·laboració de l'Àrea Metropolitana de Barcelona dins el marc del Pla metropolità de suport a la cohesió social, l'economia de proximitat i la coproducció de serveis.

Les persones físiques i jurídiques permetran la utilització de la imatge i divulgació de les seves activitats emprenedores en els mitjans de comunicació i mecanismes de difusió del programa, tant local com metropolità.

L'incompliment de les obligacions en matèria d'informació i publicitat donarà lloc a la revocació d'aquelles accions que no estiguin degudament informades o publicidades. “



Santa Coloma de Gramenet, 13 de juny de 2022

El Primer Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Serveis  
Territorials, Urbanisme, Comerç i Mobilitat  
Esteve Serrano Ortín

#### VERSION EN CASTELLANO :

La Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en sesión de fecha 5 de abril de 2022 aprobó inicialmente las bases reguladoras para la solicitud, justificación y otorgamiento de ayudas económicas para autónomos/as y microempresas afectadas por el covid-19 que ejerzan actividades dentro de parte del sector de la restauración y del ocio nocturno, de conformidad con lo que prevé el artículo 124.2 ROAS, se han sometido a exposición pública las mencionadas bases por un plazo de 20 días.

Las bases se publicaron en el BOPB del 22 d'abril de 2022 , en exposición pública en el tablón de anuncios desde el día del día 22 d'abril fins el día 19 de maig 2022.

Durante el periodo de exposición pública no se han presentado ninguna alegación, ni reclamación, por tal motivo se publica el texto íntegro de estas Bases en el Boletín Oficial de la Provincia :

**“BASES REGULADORAS PARA LA SOLICITUD, JUSTIFICACIÓN Y OTORGAMIENTO DE AYUDAS ECONÓMICAS PARA AUTÓNOMOS/AS Y MICROEMPRESAS AFECTADAS POR EL COVID-19 QUE EJERZAN ACTIVIDADES DENTRO DE PARTE DEL SECTOR DE LA RESTAURACIÓN Y DEL OCIO NOCTURNO.**

#### 4. INTRODUCCIÓN

La pandemia de la Covid-19 ha generado una situación de excepcionalidad en muchos sectores económicos. Estas bases reguladoras tienen por objeto el establecimiento de una ayuda para hacer frente a las consecuencias de la crisis social y económica, aparte de la sanitaria, provocada por la pandemia.

El Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, con el apoyo económico del Plan metropolitano de apoyo a la cohesión social, la economía de proximidad y la coproducción de servicios del Área Metropolitana de Barcelona, con objeto de minimizar el impacto de la COVID-19 sobre el tejido productivo local, estableció, para el ejercicio 2021, una línea de ayudas económicas para reavivar las microempresas y autónomos/as especialmente afectadas por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el Covid-19 y por todas aquellas medidas aprobadas con posterioridad para frenar la propagación del virus SARS-CoV-2.

Dentro del propio Plan metropolitano y para el ejercicio 2022, el Ayuntamiento ha considerado necesario establecer otra línea de ayudas para aquellas actividades, que han sufrido más las consecuencias económicas de la pandemia, como por ejemplo, dentro del sector de la restauración, aquellas actividades que no han podido gozar de una terraza en la vía pública donde poder desarrollar parte de su trabajo y, por supuesto, el ocio nocturno, posiblemente el sector más castigado por la crisis sanitaria.

Es por todo ello que se considera necesario reforzar el apoyo a las microempresas y autónomos/as locales, dentro de los sectores arriba mencionados, a fin de que puedan maximizar su supervivencia económica y, a tal efecto, se establece la ayuda regulada por las presentes bases.

El otorgamiento de la ayuda no podrá dar como resultado que las personas y empresas beneficiarias puedan ofrecer bienes o servicios con un precio por debajo de su coste de producción o prestación, o que signifique una alteración de las condiciones de libre competencia.



## 5. OBJETO

Estas bases tienen por objeto regular la concesión de ayudas económicas para trabajadores/as autónomos/as y microempresas afectadas por el COVID-19 y así reducir su impacto en la parte del sector de la restauración que no ha podido disfrutar de una terraza en la vía pública y del sector del ocio nocturno. En concreto, los objetivos son tanto paliar las pérdidas económicas como mejorar la liquidez de las personas físicas y jurídicas beneficiarias.

A efectos de estas bases, se consideran autónomos/as aquellas personas físicas dadas de alta en el RETA que realizan una actividad económica dentro de los sectores arriba mencionados.

A efectos de estas bases se consideran microempresas los/las autónomos/as y las sociedades de capital (responsabilidad limitada, sociedades anónimas y sociedades comanditarias por acciones) así como las cooperativas, sociedades laborales y/o sociedades civiles, que, además de realizar su actividad económica dentro de los sectores arriba mencionados, cumplan los siguientes requisitos:

- Que ocupen como máximo a 10 personas
- Que tengan un volumen de negocio anual o un balance general no superior a 2 millones de euros.

## 6. RÉGIMEN JURÍDICO

Estas ayudas se enmarcan dentro de las bases y directrices reguladoras del Plan Metropolitano de apoyo a la cohesión social, la economía de proximidad y la coproducción de servicios y el régimen jurídico de referencia será la Ley 38/2003, de 17 de noviembre general de subvenciones, su reglamento (Real Decreto 887/2006, de 21 de julio), el Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, y la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet. Toda esta normativa, además, servirá para complementar todo aquello no previsto en las presentes bases.

Las ayudas económicas a las que se refieren las presentes bases tienen carácter voluntario y eventual, son revocables o reducibles en los supuestos previstos por la normativa general de subvenciones y las presentes bases reguladoras, no generan ningún derecho a la obtención de otras asignaciones en años posteriores y no pueden alegarse como precedente.

Las subvenciones objeto de estas bases tienen la consideración de ayudas a fondo perdido y su otorgamiento económico está condicionado al cumplimiento de los fines y requisitos contemplados en las presentes bases.

La gestión de las presentes ayudas económicas se efectuará de acuerdo a los principios de: publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad, no discriminación, eficacia y eficiencia.

El Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet quedará exento de las responsabilidades civil, mercantil, laboral o de cualquier otro tipo derivadas de las actuaciones a las que queden obligadas las personas beneficiarias. El destino de las asignaciones económicas concedidas no podrá alterarse en ningún caso por la persona física o jurídica beneficiaria.

Las personas solicitantes no podrán desarrollar una actividad ilícita y/o que suponga discriminación, atente contra la dignidad e igualdad de las personas, fomente la violencia o vaya en contra de los derechos humanos, ni actividades relacionadas con el juego, ni locales de concurrencia pública donde se desarrollen actividades de naturaleza sexual o análogas.

Las personas beneficiarias estarán sometidas a las responsabilidades y al régimen sancionador que, sobre infracciones administrativas en la materia, establece la normativa aplicable.

## 19. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL



Los datos de carácter personal que se reflejen en la documentación a la que dé lugar la tramitación de las presentes bases, pasarán a formar parte de los ficheros de datos del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, con el fin de facilitar la gestión de los servicios que, a todos los efectos, presta esta entidad. En todo momento, cumplirán lo que establece la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOGDGDD) y la normativa complementaria en relación con los datos personales a los que tenga acceso con ocasión del contrato y lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

De acuerdo con lo que establecen el Reglamento general de protección de datos (RGPD) y la LOPDGDD, se informa que los datos de las personas solicitantes y las personas beneficiarias de las ayudas serán tratadas con el fin de realizar la gestión y tramitación de la convocatoria de ayudas económicas. La responsabilidad del tratamiento será del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, quien conservará los datos de acuerdo con los requerimientos definidos por la legislación en materia de subvenciones.

La solicitud de la ayuda implica que los datos personales pueden ser comunicados a administraciones públicas y a entidades colaboradoras en cumplimiento de los fines directamente relacionados con la convocatoria, para la prestación del servicio y la gestión y verificación del cumplimiento de los criterios de adjudicación.

Las personas interesadas que quieran ejercer derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad o limitación de los datos, pueden dirigirse al Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, Plaza de la Vila, número 1, 08921 -Santa Coloma de Gramenet-.

## 20. REQUISITOS BENEFICIARIOS Y BENEFICIARIAS

Pueden ser beneficiarias de esta ayuda las personas trabajadoras autónomas y las microempresas definidas en el punto 2 de estas bases, incluyendo socios/as trabajadores/as, que ejerzan actividades que se encuentren dentro de los siguientes grupos o epígrafos del IAE:

Epígrafe 644.1	Comercio al por menor de pan, pastelería, confitería y similares y de leche y productos lácteos
Grupo 671	Servicios a restaurantes
Grupo 672	Servicios a cafeterías
Grupo 673	A cafés y bares, con y sin comida
Grupo 676	Servicios a chocolaterías, heladerías y horchaterías
Epígrafe 965.1	Espectáculos en salas y locales (excepto espectáculos taurinos)
Epígrafe 969.1	Salas de baile y discotecas

En cuanto a las actividades del epígrafe 644.1, sólo podrán ser beneficiarias aquellas que ejerzan las mismas con degustación de los productos en el propio establecimiento acompañados de bebidas refrescantes y solubles.

Asimismo sólo podrán ser beneficiarios las personas autónomas y las microempresas que, ejerciendo las actividades incluidas en los grupos y epígrafes arriba mencionados, no hayan disfrutado de una terraza en la vía pública.

También tendrán que cumplir con los siguientes requisitos:



- d) El alta de la actividad tendrá que haber sido anterior al 01/01/2020 y deberá mantenerse de forma continuada hasta el cobro de la ayuda.
- e) La fecha de la licencia municipal para ejercer la actividad en el local sea anterior a la fecha de la convocatoria de las presentes ayudas.
- f) No tener ninguna deuda con el Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, el Área Metropolitana de Barcelona, la Seguridad Social, la Agencia Estatal de Administración Tributaria o la Generalitat de Catalunya. La persona solicitante deberá aportar la correspondiente declaración responsable al respecto o autorizar su consulta.

El cumplimiento de los requisitos deberá acreditarse mediante la firma de la declaración responsable que se incluye en el impreso de solicitud y justificación de la ayuda que se especifica en el punto 10 de las presentes bases.

No podrán ser personas beneficiarias de estas ayudas aquellas personas en las que concurran alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2b) de la Ley general de subvenciones.

## 21. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Las personas físicas o jurídicas beneficiarias tendrán que cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 14.1 de la Ley general de subvenciones. Además tendrán que cumplir las siguientes obligaciones:

13. La solicitud de la subvención supone la aceptación específica de la persona beneficiaria de las presentes bases y de las condiciones fijadas por su aprobación, y concretamente las personas beneficiarias tendrán que,
  - No estar incurso en ninguna de las prohibiciones recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
  - No haber sido sancionado en resolución firme, con pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones.
14. Cumplir con el vigente régimen de incompatibilidades, teniendo en cuenta las vinculaciones derivadas del derecho de la Unión Europea.
15. Que el/la solicitante desarrolle una de las actividades económicas objetos de ayuda y tener en tramitación o posesión los permisos exigibles relativos a la actividad, al menos con anterioridad a la fecha de la convocatoria de las presentes ayudas.
16. Aceptar y cumplir la normativa aprobada por el Ayuntamiento y la restante normativa aplicable
17. Mantener la actividad empresarial como mínimo hasta la fecha de cobro de la ayuda.
18. Comunicar cualquier alteración significativa que se produzca con posterioridad al otorgamiento y reintegrar los fondos recibidos en el caso del no cumplimiento de las bases reguladoras o en caso de que sea necesaria la correspondiente renuncia. El destino de las ayudas económicas concedidas no podrá alterarse en ningún caso por la persona beneficiaria.
19. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
20. Facilitar cuantos datos e información, en cuestiones relacionadas con la ayuda concedida, le sea requerido por el Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet o por el Área Metropolitana de Barcelona, como ente financiador de la ayuda.



21. Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero contempladas por la vigente normativa en materia de subvenciones.
22. Disponer de una dirección electrónica de contacto a efectos de comunicación de los trámites vinculados a esta convocatoria.
23. Disponer de una cuenta bancaria a nombre de la persona física o jurídica solicitante.
24. Cumplimentar los cuestionarios de valoración de la ayuda proporcionados por el Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet o por el Área Metropolitana de Barcelona.

## 22. GASTOS OBJETO DE AYUDA

Todos los gastos que se pueden justificar en esta ayuda deben haber sido devengados y pagados entre el 1 de mayo de 2021 y el día de tramitación de la solicitud.

El concepto subvencionable son las cuotas de cotización en el RETA del trabajador/a autónomo/a o del administrador/a en el caso de una sociedad con personalidad jurídica propia, con un máximo del 50%. Asimismo, en el caso de cooperativas, también será subvencionable la seguridad social de los socios y de las socias cooperativistas en caso de que coticen por el régimen general también con un máximo del 50%.

- Gastos de alquiler del local donde se ejerce la actividad con un máximo del 50%

## 23. CUANTÍA DE LAS AYUDAS. APLICACIÓN PRESUPUESTARIA Y FINANCIACIÓN

El crédito disponible para el otorgamiento de estas ayudas se concretará en la convocatoria de las presentes ayudas.

El importe máximo de la ayuda será el siguiente:

- **Hasta 1.500 €:** en el caso de las actividades que se encuentran incluidas en el epígrafe 644.1 y en los grupos 671, 672, 673 y 676 del IAE.
- **Hasta 3.000 €:** en el caso de las actividades que se encuentran incluidas en los epígrafes 965.1 y 969.1 del IAE. También estarán incluidas dentro de este grupo las actividades del epígrafe 673.1 del IAE, cuando además la licencia municipal de actividad sea para ejercer la actividad de bar musical, pub o similar.

En caso de que finalice el plazo de solicitud y justificación de la ayuda y se hayan presentado un número de solicitudes para las que no hubieran sido suficientes las cuantías inicialmente consignadas, las ayudas se disminuirán proporcionalmente a todos los solicitantes, hasta agotar el crédito disponible. No obstante, la corporación podrá ampliar los créditos hasta la cobertura del mayor número de solicitudes posibles dentro de esta misma convocatoria.

## 24. PERIODO SUBVENCIONABLE

El período subvencionable corresponde al período que va desde el 1 de mayo de 2021 a la fecha de presentación de la solicitud y justificación.

## 25. PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD Y JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA

### d) Plazo

El plazo de presentación de las solicitudes será de dos meses naturales desde el día siguiente de la publicación de las presentes bases junto a la convocatoria correspondiente.



Una vez presentada la solicitud y justificación de la ayuda, se otorgará un período de 10 días hábiles para enmendar la documentación requerida o aportar los documentos preceptivos que no estén en poder de la administración pública, con la advertencia de que si no lo hace, se considera que desiste de su petición. Si no lo hace así, se entenderá que desiste, de acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### e) Lugar

Las solicitudes para la concesión de las subvenciones se podrán presentar en la Oficina de Información y Atención al Ciudadano (OIAC: Plaza de la Vila 1), previa cita, aportando, dentro del plazo establecido, tanto la instancia específica como la documentación prevista en estas bases.

#### f) Documentación

##### o En caso de persona física:

- DNI/NIE de la persona solicitante.
- Solicitud y justificación de la ayuda de la ayuda firmada por persona interesada o representante de la misma según modelo establecido. En el supuesto de que la solicitud la realice un/a representante deberá presentar autorización de representación o escritura de poderes. Esta solicitud contendrá los apartados específicos para realizar las declaraciones responsables que procedan así como las autorizaciones al Ayuntamiento a poder realizar las consultas oportunas para verificar el cumplimiento de los requisitos y obligaciones.
- Original y fotocopia del modelo 036 o 037 de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria donde consta la situación censal que indica la actividad económica con su fecha de alta, domicilio fiscal y domicilio del local donde desarrolla la actividad .
- Declaración responsable de que no se encuentra incurso en ninguno de los supuestos de prohibición de obtener subvenciones de conformidad con el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- Declaración responsable conforme se encuentra al corriente de sus obligaciones, con la Tesorería General de la Seguridad Social, el AMB, la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, Generalidad de Cataluña y con el Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet.
- Modelo de alta o modificación de datos de terceros<sup>3</sup>.
- Original y fotocopias de los RLC (Recibos de Liquidación de Cotizaciones) justificativos de los pagos efectuados en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos y en el caso de cooperativas, en el Régimen General de la Seguridad Social de los socios y socias cooperativistas, que comprendan el período subvencionable.
- Originales y fotocopias de los recibos i/o facturas justificativas del gasto correspondiente al alquiler del local donde se ejerce la actividad

<sup>3</sup>Este trámite no será necesario en caso de que ya se haya efectuado en el Ayuntamiento con anterioridad. El documento se encuentra disponible en la web municipal en PDF para imprimir, cumplimentar y firmar por el solicitante.

Enlace directo al documento:

<https://oiac.gramenet.cat:10003/RegistreTelematic/CercadorTramits.aspx?&lang=ES&h=1>



- o **En caso de personas jurídicas, sociedades civiles o mercantiles, cooperativas, comunidades de bienes u otras entidades sin personalidad jurídica:**
  - Poderes y DNI/NIE de la persona representante legal.
  - Solicitud y justificación de la ayuda firmada por persona interesada o representante del solicitante según modelo establecido. En el supuesto de que la solicitud la realice un/a representante deberá presentar autorización de representación o escritura de poderes. Esta solicitud contendrá los apartados específicos para realizar las declaraciones responsables que procedan así como las autorizaciones al Ayuntamiento a poder realizar las consultas oportunas para verificar el cumplimiento de los requisitos y obligaciones.
  - Original y fotocopia del modelo 036 o 037 de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria donde consta la situación censal de la persona jurídica, sociedad civil o mercantil, cooperativa, comunidad de bienes u otra entidad sin personalidad jurídica, indicando la actividad económica con su fecha de alta, domicilio fiscal y domicilio del local donde desarrolla la actividad.
  - Documento de constitución, debidamente registrado, de la sociedad civil o mercantil, cooperativa, comunidad de bienes u otra entidad sin personalidad jurídica. En aquellos casos en que su constitución y efectos requiera escritura de constitución y estatutos inscritos en el correspondiente registro, se requerirán la mencionada escritura y estatutos inscritos.
  - Declaración responsable de que no se encuentra incurso en ninguno de los supuestos de prohibición de obtener subvenciones de conformidad con el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
  - Declaración responsable conforme se encuentra al corriente de sus obligaciones, con la Tesorería General de la Seguridad Social, el AMB, la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la Generalitat de Catalunya y con el Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet.
- |
  - Modelo de alta o modificación de datos de terceros<sup>4</sup>.
  - Original y fotocopias de los RLC (Recibos de Liquidación de Cotizaciones) justificativos de los pagos efectuados en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos y en el caso de cooperativas, en el Régimen General de la Seguridad Social de los socios y socias cooperativistas, que comprendan el período subvencionable.
  - Originales y fotocopias de los recibos i/o facturas justificativas del gasto correspondiente al alquiler del local donde se ejerce la actividad

## 26. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN, INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN

Estas bases se aprobarán inicialmente y se ordenará su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, en la página web municipal y también se publicará una referencia al Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña. Deberán estar sometidas a información pública por un plazo de 20 días y, si no se presentan alegaciones, se entenderán aprobadas definitivamente.

<sup>4</sup>Este trámite no será necesario en caso de que ya se haya efectuado en el Ayuntamiento con anterioridad. El documento se encuentra disponible en la web municipal en PDF para imprimir, cumplimentar y firmar por el solicitante. Enlace directo al documento:

<https://oiac.gramenet.cat:10003/RegistreTelematic/CercadorTramits.aspx?&lang=ES&h=1>





El procedimiento de otorgamiento de las ayudas será por concurrencia no competitiva, de conformidad con el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y de los artículos 6 y 10.1.d) de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet.

Las ayudas se concederán a las solicitudes y justificaciones que reúnan todos los requisitos establecidos en estas bases, atendiendo a los criterios establecidos en las mismas. En caso de que los importes a subvencionar superen la asignación establecida definitivamente, el porcentaje a aplicar se disminuirá proporcionalmente a todos los solicitantes, hasta agotar el crédito disponible, sin perjuicio de lo establecido en el punto 8 de estas bases.

Una vez registrada la solicitud, se verificará que la persona o microempresa solicitante cumplan los requisitos y obligaciones indicados en los puntos 5 y 6 de las presentes bases y que se ha presentado dentro del plazo establecido. Asimismo, se verificará la documentación de la solicitud y justificación y si ésta no cumple los requisitos se requerirá a la persona interesada para que en un plazo de 10 días hábiles enmiende el defecto o adjunte los documentos preceptivos.

La instrucción del procedimiento corresponde al Departamento de Comercio, Ferias y Disciplina de Mercado y la resolución se realizará mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local, a propuesta motivada de la Comisión Evaluadora de Subvenciones.

El plazo máximo para la resolución de las solicitudes de subvención, por parte de la Junta de Gobierno Local, a propuesta de la Comisión Evaluadora de Subvenciones y previo informe-valoración del/de la responsable técnico/a, será de tres meses a contar desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación en la convocatoria. Dicho acuerdo especificará las solicitudes estimadas con indicación del importe concedido y las solicitudes desestimadas con indicación del motivo de la desestimación.

La propuesta de otorgamiento la realizará la Comisión Evaluadora de Subvenciones compuesta por:

- ✓ El 1er Teniente de Alcaldesa del Área de Servicios Territoriales, Urbanismo, Comercio y Movilidad.
- ✓ El Director de Urbanismo, Movilidad, Turismo y Comercio.
- ✓ La Jefa del Departamento de Comercio, Ferias y Disciplina de Mercado.
- ✓ El/La Técnico/a del Departamento de Comercio, Ferias y Disciplina de Mercado.

En cualquier caso, de forma previa a la aprobación de la resolución, será necesario informe de la Intervención Municipal, a efectos de fiscalización del gasto. Asimismo, el Ayuntamiento podrá comprobar que el/la solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones, con la Tesorería General de la Seguridad Social, con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, con el AMB, con la Generalitat y con el Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet.

La resolución definitiva de otorgamiento de ayudas pondrá fin a la vía administrativa, contra la cual los/las interesados/as podrán interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición en el plazo de un mes o, recurso contencioso administrativo, o cualquier otro recurso que consideren conveniente para la defensa de sus intereses.

## 27. FORMA DE PAGO

La liquidación y pago de las ayudas se realizará una vez justificado el cumplimiento de los requisitos con la documentación presentada junto con la solicitud y justificación. El importe de la ayuda se entregará de una sola vez después de que se dicte la resolución de concesión y se efectuará mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada por la persona solicitante, de la que debe ser titular.

## 28. RENUNCIA

Las personas beneficiarias pueden renunciar de forma expresa, total o parcialmente, a la ayuda otorgada, comunicándolo en un plazo mínimo de quince días, antes de hacerla efectiva y, a tal efecto, el órgano que concedió ayuda económica dictará la resolución correspondiente.



## 29. REVOCACIÓN Y REINTEGRO

Son causas de revocación las establecidas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones y, especialmente, las siguientes:

- Por falsedad de las declaraciones responsables presentadas, además de las demás actuaciones que puedan realizarse de conformidad con la legislación vigente.
- Por incumplimiento en la falta de veracidad de los requisitos exigidos en el punto 5 de las presentes bases.
- El no cumplimiento de la finalidad y/o condiciones en base a las cuales la ayuda económica fue concedida.
- El no cumplimiento de las obligaciones sociales, fiscales, contables, laborales o de conservación de documentos.
- La resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control por parte del órgano municipal que gestiona la ayuda económica.
- Para hacer efectivo el importe total o parcial de la ayuda económica a devolver, a la que se añadirán los intereses de demora correspondientes, se procederá en primer lugar por la vía voluntaria y, en su caso, por la vía de apremio cuando no se devuelva el reintegro de forma voluntaria, previa tramitación del correspondiente procedimiento previsto en la Ley General de Subvenciones.

## 30. COMPATIBILIDAD

Estas ayudas son compatibles con aportaciones, subvenciones y ayudas de otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales con el mismo objeto. Sin embargo, el importe total de las diferentes subvenciones recibidas por los mismos gastos no excederá en ningún caso el gasto final justificado. Igualmente serán compatibles con bonificaciones y exenciones fiscales que puedan aplicarse a las personas beneficiarias.

## 31. JUSTIFICACION, SEGUIMIENTO, VERIFICACIÓN Y CONTROL

El Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet establecerá los mecanismos de seguimiento y evaluación que permitan comprobar el grado de cumplimiento, sin perjuicio de las acciones de control complementarias que decida realizar el Área Metropolitana de Barcelona para el correcto seguimiento de la ejecución del Plan metropolitano apoyo a la cohesión social, la economía de proximidad y la coproducción de servicios.

## 32. INFRACCIONES Y SANCIONES

A estas ayudas les es de aplicación el régimen de infracciones y sanciones que establecen los capítulos I y II del título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

## 33. PUBLICIDAD

De acuerdo con el artículo 15 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la información relativa a las subvenciones y ayudas públicas concedidas, con indicación del importe, el objeto y las personas beneficiarias, debe publicarse. Las ayudas económicas otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad a través del tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página web municipal o cualquier medio que se considere oportuno.



Ajuntament  
de Santa Coloma  
de Gramenet

Àrea de Serveis Territorials, Urbanisme, Comerç i Mobilitat  
Departament de Comerç, Fires i Disciplina de Mercat

El Ayuntamiento deberá suministrar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones la información pertinente sobre cada ayuda individual concedida al amparo de este régimen, en los términos previstos en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y remitir al Registro de Subvenciones y Ayudas de Cataluña la información requerida en el Decreto 271/19, de 23 de diciembre.

En cuanto a la difusión del proyecto, el Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet utilizará los medios propios de que dispone y hará constar expresamente la colaboración del Área Metropolitana de Barcelona en el marco del Plan metropolitano de apoyo a la cohesión social, la economía de proximidad y la coproducción de servicios.

Las personas físicas y jurídicas permitirán la utilización de la imagen y divulgación de sus actividades emprendedoras en los medios de comunicación y mecanismos de difusión del programa, tanto local como metropolitano.

El incumplimiento de las obligaciones en materia de información y publicidad dará lugar a la revocación de aquellas acciones que no estén debidamente informadas o publicitadas.

Santa Coloma de Gramenet, 9 de junio de 2022

Primer Teniente de Alcaldesa del Area de Servicios  
Territoriales, Urbanismo, Comercio y Movilidad  
Esteve Serrano Ortín