

EDICTE

Expedient de Gestió Urbanística GPUR 1/2021 - ADPU 08411/2022

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Terrassa, en sessió celebrada el dia 20 de maig de 2022, adoptà, entre d'altres, els acords següents:

"PRIMER.- Aprovar definitivament l'Actualització del Projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació en sòl urbà del carrer Gasòmetre nº4, PA-GAS004, presentada per la mercantil Metrovacesa, S.A. en data 26 d'abril de 2022 i registre d'entrada E-AJT-2022064057, redactada per Juan Manuel Jimenez Bernet de l'empresa Global Projectes, SL, amb el següent pressupost:

Pressupost d'execució material	713.588,23 €
Pressupost d'execució per contracte (IVA exclòs)	870.577,64 €
Pressupost d'execució per contracte (IVA inclòs)	1.053.398,95 €
Pressupost per a coneixement de l'administració (IVA inclòs):	1.890.260,01 €

SEGON.- Establir el termini màxim per iniciar les obres en sis mesos des de l'aprovació definitiva de l'Actualització del Projecte d'urbanització i en 5 mesos el termini d'execució de les mateixes.

TERCER.- INICI D'OBRA. L'inici de les obres resta condicionat a:

- 1) L'acreditació de l'execució del projecte de recuperació ambiental aprovat pel director de l'Agència de Residus de Catalunya en data 23 d'octubre de 2020.
- 2) L'acreditació d'haver obtingut la validació de l'Agència de Residus de Catalunya dels treballs de caracterització realitzats en els terrenys destinats a finca edificable de l'àmbit, així com la presentació davant dita Agència del projecte de recuperació ambiental dels referits terrenys en el cas que sigui exigit per aquella.
- 3) L'acreditació de l'execució dels treballs arqueològics que determini el Departament de Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya.

Caldrà a més, prèviament a l'inici de les obres, actualitzar tots els estudis fets per les companyies de serveis existents i afectats, i fer tots aquells estudis amb les companyies de serveis que en el projecte executiu no constin, per tal d'ajustar les propostes a la realitat del moment. Així com realitzar l'adequació de les normatives i criteris tècnics que hagin pogut canviar des de l'aprovació definitiva de l'actualització del projecte d'urbanització fins a l'inici de les obres.

Així mateix s'haurà de lliurar a la Direcció del Servei d'Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana d'aquest Ajuntament la documentació que es detalla a continuació:

Amb una antelació mínima de quinze dies, s'haurà de notificar, de manera fefaent, a l'Ajuntament, la data d'inici de les obres, per tal de que es pugui realitzar un correcte seguiment d'elles. En aquesta notificació s'indicarà la data prevista per a l'inici de les obres, i anirà acompanyada del full mitjançant el qual el facultatiu tècnic corresponent assumeix la Direcció de les obres, així com de les altres dades identificatives dels agents de les obres que es considerin convenients i l'empresa constructora.

QUART.- RECEPCIÓ D'OBRA I D'INSTAL·LACIONS. Per a la recepció de les obres d'urbanització serà necessària l'execució de la totalitat de les obres d'urbanització, incloses les corresponents tant a la descontaminació de la totalitat dels sòls inclosos dins l'àmbit del polígon d'actuació com les relatives als treballs arqueològics que determini el Departament de Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya.

En la petició de la recepció d'obres, la documentació que s'haurà d'aportar haurà de tenir forma de projecte d'obra executada (as-built) i inclourà necessàriament el següent: a) Memòria justificativa; b) Plànols (documentació gràfica completa); c) Instruccions d'ús i manteniment de les instal·lacions que ho requereixin i referències de subministraments; d) Estat d'amidaments; e) Relació identificativa dels agents que han intervingut en l'obra; f) Control de qualitat realitzat; g) Valoració econòmica dels diferents serveis a cedir a l'Ajuntament i h) Acta de recepció d'obra per part del promotor de conformitat amb l'article 169.1 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

CINQUÈ.- Publicar el present acord d'aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis d'aquest ajuntament (e-tauler).

SISÈ.- Notificar aquests acords als propietaris, afectats i possibles interessats de l'àmbit definit en el projecte, així com als seus redactors i a l'Associació de veïns del barri del Segle XX."

Contra estos acuerdos, que ponen fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día hábil siguiente al de su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, puede interponerse recurso de reposición ante el mismo órgano que los ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día hábil siguiente al de su notificación.

No obstante, se podrá interponer cualquier otro recurso o reclamación que considere oportuno, en defensa de sus intereses.

Informem que l'Ajuntament de Terrassa ha habilitat un sistema de cita prèvia A TRAVÉS DEL QUAL S'HAN DE FER OBLIGATÒRIAMENT les SOL·LICITUDS PER REALITZAR tràmits a l'Oficina d'Atenció AL PÚBLIC de l'Àrea d'Urbanisme i Sostenibilitat, així COM per fer consultes o sol·licitar entrevistes tècniques. ES POT DEMANAR CITA PRÈVIA A TRAVÉS DE LA SEU ELECTRÒNICA (<https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/> o <https://citaprevia.terrassa.cat/>); o bé de l' APP Sense Esperes.

Terrassa, 30 de maig de 2022

Oriol Guilerà

Jover - DNI

47642266C

Signat digitalment

per Oriol Guilerà

Jover - DNI

47642266C

Data: 2022.05.30

09:30:58 +02'00'

Oriol Guilerà Jover

Cap del Servei de Gestió Urbanística

Per delegació de signatura del Secretari

General de 26 de gener de 2021