



EDICTE

El tinent d'alcalde de cohesió territorial, desenvolupament urbà, seguretat i civisme, en data 27 de maig de 2022, ha resolt aprovar la convocatòria i les bases per les quals es regularà el procediment i les condicions de presentació de sol·licituds, valoració de les mateixes i la concessió de les autoritzacions per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per l'ús comú especial de béns del domini públic local mitjançant la instal·lació d'estructures desmuntables de venda d'articles d'artesanía tradicional i alimentària, amb motiu de la celebració de la Fira d'artesanía del carrer de la Indústria, els dies 3, 4 i 5 de setembre de 2022, dins els actes de la Festa Major de Sabadell. i publicar les bases a la web municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT, DE LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL PER A L'ÚS COMÚ ESPECIAL DE BÉNS DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, MITJANÇANT LA INSTAL·LACIÓ D'ESTRUCTURES DESMUNTABLES DE VENDA DE PRODUCTES D'ARTESANIA TRADICIONAL I ALIMENTÀRIA AMB MOTIU DE LA FIRA D'ARTESANIA DEL CARRER DE LA INDÚSTRIA ELS DIES 3, 4 I 5 DE SETEMBRE EN EL MARC DE LA FESTA MAJOR DE SABADELL 2022

1. Objecte

Constitueix l'objecte de les presents bases l'atorgament, de llicències d'ocupació temporal per a l'ús comú especial de béns del domini públic local, mitjançant la instal·lació de parades per a la venda d'articles d'artesanía tradicional i alimentària amb motiu de la celebració de la Fira d'Artesania del carrer de la Indústria, dins el marc de la Festa Major de Sabadell per a l'any 2022.

2. Naturalesa i règim jurídic.

D'acord amb els articles 53 a 59 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals de Catalunya, les presents bases regulen el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal del domini públic, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir. L'atorgament de les llicències no comportarà en cap cas la transformació o modificació del domini públic. Així mateix, els usos comuns especials i privatis subjectes a llicència poden donar lloc a la percepció de taxes que fixarà l'òrgan de la corporació que els autoritza.

La normativa aplicable serà la següent:

- Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (preceptes bàsics i la resta amb caràcter supletori).
- Articles 22 d), del 25 al 32 i 45.2 de l'Ordenança municipal d'ocupació de les vies i espais públics de Sabadell (OVPS), aprovada per l'Ajuntament Ple en sessió de 2 d'octubre de 2012.
- Ordenança Fiscal 4.5 reguladora de la taxa per l'ocupació privativa i l'aprofitament especial del domini públic.



- Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal.
- Llei 14/2003 de qualitat agroalimentària.
- Decret 285/2006, de desenvolupament de la Llei 14/2003.

3. Vigència de les llicències

La vigència de les llicències d'ocupació temporal serà únicament pels dies **3, 4 i 5 de setembre de 2022**.

4. Requisits dels sol·licitants.

Únicament poden ser titulars de les llicències aquelles persones físiques majors d'edat o persones jurídiques, que tinguin la condició d'artesans o empreses artesanes, d'acord amb el Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal, la Llei 14/2003 de qualitat agroalimentària i el Decret 285/2006, de desenvolupament de la Llei 14/2003.

5. Condicions de la llicència.

A banda de les condicions generals establertes a l'article 28 de l'OVPS, seran d'aplicació les següents condicions específiques:

- a) La persona titular haurà d'estar present el dia de muntatge a les 8:00h del matí, per tal que els Serveis Municipals indiquin el lloc exacte d'ubicació de la parada. L'últim dia d'ocupació a les 24:00h (com a màxim) l'espai haurà d'estar lliure d'ocupació i en perfecte estat de neteja.
- b) L'horari de venda al públic serà entre les 9:00h i les 21:00h dels dies autoritzats.
- c) Pel que fa al muntatge i desmuntatge, el dia de muntatge l'horari del mateix serà de 8:00h a 10:00h, i el dia de desmuntatge l'horari del mateix serà de 21:00h a 24:00h.
- d) L'autorització és personal i intransferible i ha de ser aportada i exhibida a requeriment de qualsevol membre dels serveis municipals o dels agents de l'autoritat.
- e) La persona titular respectarà l'objecte de l'autorització, de forma que podrà vendre únicament els productes autoritzats.
- f) Serà a càrrec del titular de la llicència la gestió relativa a l'autorització de les companyies de subministraments, si és necessari.
- g) La persona titular de la llicència serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.
- h) Un cop extingida la llicència, la persona titular té l'obligació de cessar en l'ocupació, procedir a la retirada de les instal·lacions i a la neteja de l'espai afectat.



- i) Totes les deixalles que produeixi l'activitat s'han de dipositar als contenidors de recollida selectiva que correspongui.
- j) L'ocupació del domini públic es farà de manera que sempre es preservi un espai lliure de 90 cm., com a mínim, per tal garantir el pas dels vianants. En les vies o trams de gran afluència l'espai lliure serà d'1,50 m.
- k) La ubicació de la parada en cap cas envairà els passos de vianants ni impedirà l'accés al mobiliari urbà o als serveis públics.
- l) La persona titular és responsable que l'estructura desmuntable tingui la solidesa suficient i les condicions de seguretat adequades.
- m) Per tal de procurar l'homogeneïtat de les diferents parades, les estructures desmuntables hauran de disposar d'un tendal de color blanc.
- n) Les parades seran estructures fàcilment desmuntables amb una amplada màxima de 2 m.

6. Assegurança.

La persona titular de la llicència assumeix la responsabilitat derivada dels danys ocasionats a la via pública, al mobiliari urbà o a terceres persones, com a conseqüència de l'exercici de l'activitat que es desenvolupi en els bens demaniais objecte de l'ocupació temporal.

En el cas que s'hagin produït danys als elements de la via pública o mobiliari urbà, s'hauran de reposar els elements afectats, prèvia autorització municipal i sota la inspecció dels serveis tècnics corresponents.

Per aquest motiu, la persona titular haurà de tenir subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil davant tercers derivada de l'exercici de l'activitat amb l'últim rebut de pagament amb cobertura mínima d'import 300.000 euros, a fi i efecte de cobrir la responsabilitat detallada en el paràgraf anterior.

7. Emplaçament i limitacions respecte dels espais a ocupar.

Les parades autoritzades mitjançant llicència d'ocupació temporal s'instal·laran al carrer de la Indústria, concretament entre els carrers de Sant Llorenç i de l'Estació.

Pel que fa a la ubicació de les parades, les d'artesans alimentaris s'instal·laran en el tram comprés entre el carrer de Sant Llorenç i el carrer de l'Estació, a la zona de calçada, concretament a la banda dels números parells, i les d'artesans no alimentaris, en el tram comprés entre el carrer de la Concepció i el carrer de l'Estació, a la zona de vorera, concretament a la banda dels números senars.

Únicament s'autoritzarà una ubicació de parada per sol·licitant.



8. Publicitat de la convocatòria.

Les bases de la convocatòria es publicaran al BOP (Butlletí Oficial de la Província), i estaran disponibles a la Seu electrònica del portal de l'Ajuntament de Sabadell <https://seu.sabadell.cat/opensiac/action/tramitesinfo?method=enter&id=62>.

9. Taxa per ocupació privativa del domini públic.

L'atorgament de la llicència demanial no comportarà l'assumpció de cap obligació econòmica per part de l'Ajuntament envers la persona titular de la llicència, assumint aquesta qualsevol risc derivat de les activitats i actuacions incloses en la llicència.

Les persones adjudicatàries de les llicències d'ocupació temporal han de satisfer a l'Ajuntament la taxa prevista a la Secció 9a de l'Ordenança fiscal 4.5, reguladora de la taxa per a l'ocupació privativa i l'aprofitament especial del domini públic.

El rebut corresponent a la liquidació de la llicència d'ocupació serà notificat, amb posterioritat a la recepció de la mateixa, per part de l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària, que depèn de la Diputació de Barcelona.

10. Documentació a presentar

Sol·licitud i declaració responsable, degudament formalitzada.

11. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds degudament formalitzades per prendre part en la convocatòria es podran presentar en un termini de 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació al BOPB, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell (tramitació en línia) amb certificat digital <https://seu.sabadell.cat/opensiac/action/tramitesinfo?method=enter&id=62>

12. Criteris de valoració de les sol·licituds.

L'Ajuntament atorgarà el número de llicències i adjudicarà la ubicació de cadascuna de les parades en base:

- A l'ordre d'entrada al registre municipal de les sol·licituds, sempre que s'aporti tota la documentació preceptiva.
- A la tipologia del producte a vendre (alimentaris, tram comprés entre el carrer de Sant Llorenç i el carrer de l'Estació, a la zona de calçada, concretament a la banda dels números senars, i artesania no alimentàries, en el tram comprés entre el carrer de la Concepció i el carrer de l'Estació, a la zona de vorera, concretament a la banda dels números parells).
- A la disponibilitat de l'espai en funció de la superfície de parada ocupada per cada artesà.
- A l'adequada ordenació de l'espai i la compatibilitat de l'ús comú especial sol·licitat amb l'ús comú general de les vies i espais públics i amb altres usos privats.



La resolució de la concessió de la llicència d'ocupació indicarà la ubicació concreta on s'ha de col·locar la parada.

13. Resultat de la convocatòria.

Les sol·licituds incompletes i les que hagin entrat fora de termini no seran acceptades.

Les llicències i el corresponent rebut es notificaran per mitjans electrònics.

14. Facultats de l'Ajuntament.

L'Ajuntament es reserva la facultat de limitar el número de llicències en base a l'adequada ordenació dels espais i la compatibilitat de l'ús comú especial sol·licitat amb l'ús comú general dels espais públics i/o altres usos privatis del sol.

L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions pel que fa a la ubicació que aconselli d'interès públic. Aquestes modificacions no comportaran dret a indemnització.

En el supòsit que es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà a fer cessar l'activitat, sense perjudici de la tramitació, si escau, del procediment sancionador que correspongui.

El tècnics municipals, per raons de seguretat, podran requerir a la persona titular a adoptar totes aquelles mesures necessàries per evitar danys a la via pública, al mobiliari urbà i a les persones, podent arribar a ordenar, si escau, el cessament de l'activitat, sense dret a cap indemnització.

L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar el conjunt dels apartats que conformen les presents bases.

En cas que les restriccions derivades de la les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya no permetin la celebració de la Festa Major, o limitin la instal·lació de les parades autoritzades, l'Ajuntament es reserva el dret de revocar les corresponents llicències.

15. Règim sancionador.

La tipificació de les infraccions i les sancions serà la prevista a l'Ordenança municipal d'ocupació de les vies i espais públics de Sabadell aprovada per l'Ajuntament Ple en sessió de 2 d'octubre de 2012.

Per a la tramitació dels expedients sancionadors es seguiran els tràmits previstos al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, sens perjudici de les determinacions previstes, per als expedients sancionador, per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



Ajuntament
de Sabadell

ÀREA DE COHESIÓ TERRITORIAL, DESENVOLUPAMENT URBÀ, SEGURETAT I CIVISME
SERVEI DE MOBILITAT, TRÀNSIT I TRANSPORT
OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA

16. Extinció de la llicència.

La llicència d'ocupació temporal s'extingirà:

- a) Per transcurs del termini de vigència.
- b) Per renúncia de la persona titular.
- c) Per mutu acord de les parts.
- d) Per revocació de la llicència.

17. Protecció de dades.

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per al seu tractament informàtic. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a qualsevol dels punts d'atenció ciutadana.

Sabadell, 27 de maig de 2022

Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament urbà, Seguretat i Civisme, Jesús Rodríguez Padilla.