


Codi de verificació	 4L2H2I0Y1J1G4K7309C9
Procediment: T179 Ocupació i ús d'horts i activitats agrícoles	
Expedient: 37506/2021	Document: 181012/2022

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en sessió de data 16-05-2022, va adoptar l'acord d'aprovar inicialment el text del Reglament de Règim d'ús dels horts de titularitat municipal de Sant Cugat del Vallès, "CULTIVA'T", la part dispositiva del qual és la següent:

"Primer.- APROVAR INICIALMENT el text del Reglament de Règim d'ús dels horts de titularitat municipal de Sant Cugat del Vallès "**CULTIVA'T**", que s'annexa al present.

Segon.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA el precedent acord i el text del Reglament pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un diari local i, al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà de la darrera publicació.

Tercer.- DISPOSAR que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, el text del Reglament que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar-ne nou acord, i es procedirà directament a la seva publicació.

Quart.- PUBLICAR al Portal de Transparència de l'Ajuntament, l'estat de tramitació en que es troba l'elaboració del present text refós, en compliment del que disposa l'article 10 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern.

ANNEX

REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS DE TITULARITAT MUNICIPAL DE SANT CUGAT DEL VALLÈS "CULTIVA'T"

INDEX

PREÀMBUL	4
TÍTOL I – DIPOSICIONS GENERALS	4
ARTICLE 1.- OBJECTE	4
ARTICLE 2.- NATURALESJA JURÍDICA DE LA LLICÈNCIA	4
ARTICLE 3.- REGIM JURÍDIC	5
ARTICLE 4.- TERMINI.....	5
ARTICLE 5.- RÈGIM ECONÒMIC DE LES LLICÈNCIES.....	6
TÍTOL II – RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES LLICÈNCIES	7
ARTICLE 6.- PROCEDIMENT	7
TÍTOL III – EXTINCIÓ DE LES LLICÈNCIES, RENÚNCIES O TRANSMISIONS	10
ARTICLE 7.- CAUSES GENÈRIQUES D'EXTINCIÓ	10
ARTICLE 8.- REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA PER PART DE L'AJUNTAMENT	10
ARTICLE 9.- EFECTES DE L'EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ	11
ARTICLE 10.- TRANSMISSIÓ D'UNA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL	11
TÍTOL IV. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE FUNCIONAMENT DELS HORTS URBANS....	12
ARTICLE 11. HORARIS	12
ARTICLE 12.- SEGUIMENT I VIGILÀNCIA.....	12
TÍTOL V –DRETS I DEURES DE LES ENTITATS TITULARS D'UNA LLICÈNCIA.....	13
ARTICLE 13.- GESTIÓ DE L'ESPAI	13
ARTICLE 14.- ASSEGURANÇA.....	15
ARTICLE 15.- DESPESES	15
ARTICLE 16.- SISTEMA DE CULTIU	15

ARTICLE 17.- ÚS DE L'AIGUA	15
ARTICLE 18.- RESIDUS	16
ARTICLE 19.- ACTUACIONS NO PERMESES DINS EL TERRENY D'HORTS URBANS....	16
DISPOSICIÓ ADDICIONAL.....	18
DISPOSICIÓ DEROGATORIA	18
DISPOSICIÓ FINAL: ENTRADA EN VIGOR	18

ANNEX 1. MODEL DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL D'ÚS PRIVATIU DELS HORTS URBANS

ANNEX 2. MODEL D'ACTA DE LLIURAMENT I DE POSADA A DISPOSICIÓ DEL BÉ A FAVOR DE L'ENTITAT

PREÀMBUL

És objecte del present reglament ordenar a nivell jurídic el desenvolupament d'activitats d'horticultura urbana en terrenys urbans de titularitat pública dins el municipi (excloent el terme municipal de l'EMD de Valldoreix).

La finalitat és fomentar la creació d'espais d'hortos urbans per l'autoconsum en els diferents barris de la ciutat, gestionats per entitats del municipi sense ànim de lucre.

TÍTOL I – DIPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1.- OBJECTE

Aquest Reglament té per objecte regular el règim jurídic de les llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu del domini públic en terrenys de titularitat municipal atorgades per l'Ajuntament, exclusivament, a entitats del municipi sense afany de lucre, cooperatives amb finalitats no lucratives i amb la finalitat de destinar els terrenys al conreu agrícola ecològic per a l'autoconsum.

Així mateix, regula el règim i procediment de licitació i adjudicació de les llicències i els drets i les obligacions dels beneficiaris.

ARTICLE 2.- NATURALESA JURÍDICA DE LA LLICÈNCIA

La llicència d'ocupació temporal atorgada en virtut d'aquest reglament, tindrà la naturalesa d'ús privatiu del domini públic, regulat per l'article 57.2 del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini del terreny d'hort utilitzat, que continuarà essent propietat de l'Ajuntament de Sant Cugat, tant respecte al terreny com respecte a totes les instal·lacions existents en el moment d'atorgament de llicència com a les que facin les entitats adjudicatàries, els hortolans o les entitats d'hortolans que es constitueixin, que quedaran unides de forma permanent a la parcel·la.

L'entitat adjudicatària només tindrà la possessió precària del terreny d'hort urbà municipal que se li assigni en els termes que preveu la mateixa llicència i la resta d'articles d'aquest reglament.

La llicència té caràcter personalíssim, i per tant, en cap cas l'entitat titular adjudicatària no podrà cedir, alienar, gravar o disposar, a títol oneros o gratuït, els drets que es derivin de la mateixa, sense perjudici de la cessió prevista a l'article 10.

ARTICLE 3.- REGIM JURÍDIC

- I. Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al procediment de formació i d'aprovació de l'expedient, licitació, adjudicació, formalització de les llicències d'us privatiu del domini públic regides pel present Reglament, a més de les disposicions d'aquest, les establertes en:
- *El Plec de Clàusules administratives Generals aplicables als contractes de serveis, de subministraments, a altres contractes administratius i als privats que realitzi l'Ajuntament.*
 - *La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reglament General de la Llei de Contractes i la resta de disposicions que els despleguin, modifiquin o afectin.*
 - *Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i les disposicions que la despleguin, modifiquin o afectin, així com la normativa autonòmica de desplegament que, en el marc d'aquella, sigui vigent.*
- II. Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al contingut de la llicència, a la seva extinció i demés potestats de l'administració sobre el domini públic, a més de les disposicions d'aquest Reglament, les establertes en:
- *La Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.*
 - *El Reglament del patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per decret 336/1988, de 17 d'octubre.*
 - *Les ordenances i els reglaments de la Corporació, els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències i les Bases d'Execució del Pressupost.*
- III. En tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les restants normes de Dret administratiu, i, en darrer terme, les de Dret privat.

ARTICLE 4.- TERMINI

Les llicències d'ocupació temporal de cadascun dels terrenys d'horts urbans municipals s'atorgaran per un període màxim de 4 anys.

En el cas que un terreny destinat a hort urbà quedi sense treballar més de tres mesos per l'entitat sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament de Sant Cugat, es revocarà la llicència atorgada i el terreny quedarà lliure.

Això no obstant, pel cas que concorri una justa causa al·legada amb antelació i comunicada per escrit a l'Ajuntament de Sant Cugat, el període d'inactivitat podrà allargar-se fins a 2 mesos més.

En el supòsit de que el terreny quedi lliure podrà ser cedit a l'entitat que estigui a la llista d'espera de la darrera convocatòria de concurs i amb la puntuació més elevada, o bé si no hi ha llista d'espera, podrà ser adjudicat novament mitjançant concurs públic segons preveu aquest reglament.

Aquesta llista d'espera tindrà una durada de fins a 4 anys, coincidint amb la durada de l'adjudicació inicial.

També es podrà utilitzar la llista d'espera per a l'adjudicació d'horts de nova disposició per part de l'Ajuntament durant l'esmentat termini de 4 anys.

ARTICLE 5.- RÈGIM ECONÒMIC DE LES LLICÈNCIES

Les entitats adjudicatàries de la gestió d'un terreny d'hort urbà quedaran obligades a satisfer les següents despeses:

- ✓ *Taxa establerta per les ordenances fiscals i reguladores dels preus públics en concepte d'utilització privativa del domini públic, que es meritara anualment durant la vigència de la llicència per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal. La taxa és objecte de bonificació al 100% per totes les entitats incloses en el registre municipal d'entitats de Sant Cugat, les quals quedaran exemptes del pagament.*
- ✓ *Consum anual d'aigua per al reg dels cultius (aquesta despesa la realitzarà directament l'entitat a la companyia general d'aigües, previ canvi de nom del comptador a favor de l'entitat).*
- ✓ *Consum anual de llum (en aquells espais on ja hi hagi la instal·lació prèvia realitzada dins l'àmbit dels horts). Aquesta despesa la realitzarà l'entitat directament a la companyia de llum).*
- ✓ *Contractació i pagament anual d'una pòlissa de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000€ (tres-cents mil euros) per possibles danys que puguin patir els usuaris del horts. Anualment l'Ajuntament sol·licitarà a l'entitat còpia de la pòlissa.*

La manca de pagament d'algun dels conceptes anteriors podrà condicionar la revocació de la llicència atorgada.

TÍTOL II – RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES LICÈNCIES

ARTICLE 6.- PROCEDIMENT

El sistema d'adjudicació de les llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu del domini públic sobre la gestió d'un terreny d'hort urbà municipal per part d'una entitat, es farà en règim de lliure concurrència mitjançant concurs públic, en aplicació de l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les administracions públiques. Els passos a dur a terme seran:

A. CONVOCATÒRIA

L'ajuntament realitzarà cada 4 anys (coincidint amb la data de caducitat dels horts existents) o bé quan es posi en marxa un nou hort urbà, convocatòria de concurs públic obert per entitats del municipi, per poder gestionar com a horts urbans i de forma temporal algun dels terrenys d'horts urbans disponibles al municipi.

La convocatòria fixarà el termini de presentació de propostes, que s'entregaran per registre general de l'Ajuntament, per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Es donarà publicitat a la convocatòria mitjançant exposició pública en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, a la web de Medi Ambient, als taulells dels diferents centres cívics de districtes, i al Perfil del Contractant de l'Ajuntament.

La convocatòria i bases del concurs indicaran els diferents terrenys disponibles, amb la descripció concreta dels mateixos i dels elements que s'hi integren.

Podran presentar les seves propostes (de manera individual com de forma conjunta), les entitats públiques o privades inscrites en el registre municipal d'entitats sense ànim de lucre de Sant Cugat. Quan més d'una entitat presentin una proposta conjunta per un mateix espai, hauran d'especificar un interlocutor únic.

B. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES PER PART DE LES ENTITATS

Les propostes presentades per part de les entitats hauran de donar resposta per una banda a uns requisits mínims d'admissió (que no seran puntuables), i per altre banda a uns criteris de valoració, que quedaran reflectits i detallats a les bases de la convocatòria de concurs.

C. TRAMITACIÓ

Els Serveis tècnics de medi ambient en base als criteris de valoració emetran informe tècnic de puntuació de les propostes presentades, de conformitat amb els criteris de valoració establerts a la convocatòria de concurs públic. Es podrà requerir, si cal, aclariments o la presentació de

documentació complementària perquè les entitats interessades en el termini màxim de 10 dies puguin esmenar els defectes o omissions que s'observin.

D. ADJUDICACIÓ

Es seleccionaran aquelles propostes que per un costat acompleixin amb els requisits mínims d'admissió, i per altre costat obtinguin el major número de punts en relació als criteris de valoració exposats a les bases de concurs públic.

En cada convocatòria es crearà una llista d'espera d'aquelles propostes d'entitats no seleccionades en la convocatòria. Aquesta llista d'espera servirà per omplir (per ordre de puntuació) horts urbans que quedin vacants o bé nous horts urbans que executi l'Ajuntament. Tindrà una durada de 4 anys, coincidint amb la durada màxima de la llicència d'ocupació temporal del terreny d'hort, tal i com consta a l'article 4.

E. FORMALITZACIÓ DE LES ADJUDICACIONS

Les entitats autores de les propostes finalment seleccionades obtindran formalment una **llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu pel terreny d'hort urbà especificat en la seva proposta**. Aquesta llicència fixarà les condicions d'ús de l'espai. En l'annex 1 es presenta un model d'aquesta llicència.

La llicència atorgada originarà una situació de possessió precària, sotmesa a revocació per part de l'Ajuntament de Sant Cugat per raons d'interès públic. També es podrà declarar la revocació en el cas que els béns no es destinin a l'ús o activitats previstes i, en qualsevol cas, si s'incompleixen les condicions del present reglament.

Un cop obtinguda la llicència, l'Ajuntament i l'entitat hauran de formalitzar mitjançant signatura **una acta de lliurament i de posada a disposició del bé a favor de l'entitat**; moment en el qual l'Ajuntament cedirà les claus dels terrenys d'hort a l'entitat. En l'annex 2 es presenta un model d'acta de lliurament.

F. DURADA DE LA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL D'ÚS PRIVATIU

La durada màxima de la llicència d'ocupació temporal del terreny d'hort serà de 4 anys. L'inici, durada i finalització de la llicència s'haurà de determinar tenint en compte tant la necessitat de realitzar tasques d'adequació i millora de l'espai, com el calendari de cultiu i, en especial, el temps necessari per recollir la collita.

G. PAGAMENT DE TAXA I ALTRES CONCEPTES

La llicència per a l'ús temporal del terreny d'hort a l'entitat estarà sotmesa a la contractació i pagament dels conceptes especificats en l'article 5 del present reglament.

H. DRETS I DEURES DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament, en base a la proposta aprovada i en funció de la disponibilitat pressupostària, assumirà amb els seus mitjans les despeses de condicionament mínimes dels terrenys d'hortos urbans, que com a mínim inclouran:

- ✓ *Adequació dels terrenys disponibles per a horts (moviments de terres, millora del sòl, analítiques en cas necessari, etc.).*
- ✓ *Habilitació d'un punt de subministrament d'aigua per al reg dels horts dins a l'interior de la parcel·la.*
- ✓ *Tancament perimetral de l'espai.*
- ✓ *Caseta per a les eines o bé l'adequació d'alguna instal·lació preexistent.*
- ✓ *Analítiques prèvies d'aigua o sòl en cas de ser necessàries.*
- ✓ *Altres actuacions que cregui necessàries en funció de la casuística específica de l'àmbit concret d'actuació, com pugui ser garantir l'accés als horts per a persones de mobilitat reduïda d'acord amb la normativa d'accessibilitat vigent.*

Un cop iniciat el termini de la llicència d'ús privatiu dels terrenys d'hortos a les entitats, l'Ajuntament només es farà càrrec de les obres i reparacions de renovació o reposició degudes a l'envelliment o altres causes en les que no concorri dany o negligència per part de l'entitat.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès no es farà responsable dels robatoris o actes vandàlics que puguin afectar l'hort urbà, les collites, eines, ni qualsevol altre bé moble o objecte personal que l'entitat pugui tenir dins el recinte. Així mateix, queda exempt de qualsevol responsabilitat en cas d'accident d'usuaris que pertanyin a alguna entitat gestora d'hortos en el desenvolupament de les seves tasques de conreu i en la seva estada en el recinte.

I. SEGUIMENT DE LA LLICÈNCIA

En quant als requeriments tècnics d'implantació i avaluació posterior durant els 4 anys de gestió, les entitats hauran de presentar anualment una Memòria d'avaluació de la implantació i desenvolupament del projecte, on es descriu com a mínim:

- ✓ *El grau d'acompliment dels objectius i interessos socials fixats en el projecte inicial.*



- ✓ *El sistema de gestió de l'espai utilitzat (repartiment de parcel·les, manteniment de l'espai comunitari, sistema de conreu utilitzat, consum d'aigua anual, gestió dels residus duta a terme, volum de collites, varietats utilitzades, etc.).*
- ✓ *El grau d'ocupació de les parcel·les, nombre d'usuaris per parcel·la i any.*
- ✓ *La formació realitzada durant l'any als usuaris i ciutadans en general, visites acollides per part d'escoles i centres educatius*
- ✓ *El grau de funcionament del sistema d'autogestió econòmic i social. Problemàtiques sorgides durant l'any. Canvis en la normativa de funcionament intern que s'hagin pogut aplicar.*
- ✓ *Les propostes de millora de les parcel·les i espais comunitaris.*
- ✓ *Altres dades d'interès.*

TÍTOL III – EXTINCIÓ DE LES LLICÈNCIES, RENÚNCIES O TRANSMISIONS

ARTICLE 7.- CAUSES GENÈRIQUES D'EXTINCIÓ

Les llicències d'ocupació temporal del domini públic s'extingiran per les causes previstes a l'article 100 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques i concordants del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals i les generals de la normativa sobre contractació i procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les causes poden ser tant per venciment del termini com per renúncia de l'entitat gestora abans del venciment del termini.

ARTICLE 8.- REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA PER PART DE L'AJUNTAMENT

La llicència podrà ser revocada pels següents motius:

- ✓ *En el cas que un terreny destinat a hort urbà quedi sense treballar més de tres mesos per l'entitat sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament de Sant Cugat, es revocarà la llicència atorgada i el terreny quedarà lliure i podrà ser cedit a l'entitat de la llista d'espera amb puntuació més alta, o bé si no hi ha llista d'espera, a través d'una nova convocatòria de concurs públic, d'acord amb el que disposa l'article 4 i article 6 apartat D.*
- ✓ *Per haver deixat de treballar el terreny destinat a hort urbà més de tres mesos i en que no hi hagi una justa causa al·legada amb antelació i comunicada a l'Ajuntament de Sant Cugat.*
- ✓ *Per superar de forma reiterada el consum màxim d'aigua fixat per l'Ajuntament.*

- ✓ *Per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.*
- ✓ *Per raons d'interès públic.*
- ✓ *Per incompliment manifest de la resta d'obligacions previstes en aquest reglament.*

ARTICLE 9.- EFECTES DE L'EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Amb caràcter previ a iniciar el corresponent procediment per a l'extinció de l'autorització, els serveis tècnics de l'Ajuntament realitzaran aquelles inspeccions i reunions necessàries amb l'entitat gestora dels horts, que hauran de motivar l'emissió de l'informe tècnic justificatiu de l'extinció de l'autorització.

A continuació l'Ajuntament de Sant Cugat iniciarà un expedient contradictori amb tràmit de vista i audiència de l'entitat gestora titular de l'adjudicació, prèviament a l'aprovació de la revocació de la llicència d'ús privatiu.

Aquest expedient contindrà acta de comprovació de l'estat de l'hort pels serveis municipals corresponents, i s'informarà per la Comissió de Gestió i Seguiment, qui elevarà, degudament motivada, la proposta de resolució i extinció de la llicència municipal a l'Alcalde o regidor en qui delegui.

Dins dels trenta dies següents a la data de recepció de la notificació de l'acord esmentat l'entitat haurà de deixar l'hort municipal buit, desembarassat d'estris i a plena disposició de l'Ajuntament. En cas contrari, l'Ajuntament podrà procedir a l'execució dels acords mitjançant el llançament administratiu una vegada transcorregut aquest termini.

Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuades per l'entitat i que no puguin ser retirades sense dany al terreny municipal, quedaran de propietat de l'Ajuntament sense que això generi cap dret a indemnització.

L'entitat no tindrà dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la llicència d'ús privatiu.

ARTICLE 10.- TRANSMISSIÓ D'UNA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL

Abans de la finalització del termini de gestió de 4 anys, l'entitat gestora amb una llicència vigent podrà sol·licitar la baixa a favor d'una nova entitat gestora entrant formada a partir dels usuaris existents en el mateix hort urbà o en segona instància, una nova entitat, prèvia presentació d'instància que al·legui els motius. En aquesta instància s'haurà d'aportar declaració conjunta de les dues entitats, per la que es comuniqui la transmissió de la llicència, així com que estan d'acord amb la transmissió, que la nova entitat assumeix els drets i les obligacions que es deriven del títol que es transmet i compleix els requisits especificats en aquets Reglament i a les Bases de la convocatòria si escau, per a ser nova adjudicatària.

L'Ajuntament haurà d'acceptar, per acord de l'òrgan competent, la transmissió de la llicència, així com la nova llicència d'ocupació temporal per a l'entitat entrant, tot respectant el termini de temps pactat en la llicència atorgada a l'entitat sortint i la continuïtat del projecte (objectius, usuaris/es i condicions diverses) presentat al concurs pel qual es va donar autorització d'ús temporal.

TÍTOL IV. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE FUNCIONAMENT DELS HORTS URBANS

ARTICLE 11. HORARIS

L'horari específic l'establirà l'entitat en funció de les seves característiques i la seva oportunitat i conveniència, però haurà com a mínim de permetre l'accés als hortolans associats tots els dies de la setmana a partir de les 7 hores del matí i fins les 21 hores del vespre.

ARTICLE 12.- SEGUIMENT I VIGILÀNCIA

L'Ajuntament de Sant Cugat crearà una Comissió Tècnica de gestió i seguiment de tots els horts urbans, la qual estarà integrada per:

- ✓ *Un tècnic del Servei de Sostenibilitat i Medi Ambient*
- ✓ *Un tècnic del Servei d'Educació*
- ✓ *Un representant per cada una de les associacions gestores d'hortos*
- ✓ *Un tècnic representant de serveis socials*

Actuarà de secretari/a un membre de la Comissió, aixecant acta de cada reunió.

Les funcions de la comissió tècnica de gestió i seguiment seran:

- ✓ *Fer el seguiment de la gestió dels horts amb reunions trimestrals.*
- ✓ *Resoldre problemàtiques que no siguin incloses en la normativa i fer propostes de millora.*
- ✓ *Acompanyar a les entitats en l'entrada inicial als horts i fer el seguiment posterior en la gestió dels mateixos.*
- ✓ *Informar de les subvencions mediambientals que puguin sortir, així com sobre cursos de formació o altra informació que pugui interessar a les entitats.*
- ✓ *Col·laborar en la resolució de conflictes que superin l'abast d'actuació de la pròpia entitat.*
- ✓ *Fer controls periòdics perquè els horts estiguin correctament mantinguts i presentin un aspecte exterior net i ordenat.*

- ✓ *Aprovar les propostes d'inversió en millores que es vulguin executar a l'espai d'hort per part d'alguna l'entitat.*

En cas de que es detectin incompliments o mal comportament en l'ús dels horts urbans, la Comissió ho elevarà a l'òrgan competent als efectes que legalment puguin procedir.

TÍTOL V –DRETS I DEURES DE LES ENTITATS TITULARS D'UNA LLICÈNCIA

ARTICLE 13.- GESTIÓ DE L'ESPAI

L'hort podrà ser gestionat per una entitat creada ad-hoc per tots els usuaris de l'hort i amb la única finalitat de gestionar el terreny d'hort urbà, per una entitat prèviament existent que entre els seus objectius vulgui dur a terme un projecte de gestió d'horts urbans, o bé per una cooperativa sense ànim de lucre.

En cas d'una entitat gestora creada ad-hoc i integrada per tots els usuaris de les diferents parcel·les de cultiu, aquesta haurà de funcionar amb total grau d'autonomia i vetllar en tot moment per la participació activa de tots els seus membres, funcionant a partir de criteris de democràcia, horitzontalitat i transparència; i organitzada a partir d'una assemblea general i unes comissions de treball encarregades de les diferents qüestions relatives a l'hort urbà.

Un cop adjudicat un espai a una entitat (creada ad-hoc o bé prèviament existent), aquesta haurà de redactar unes normes internes de funcionament que hauran de ser aprovades per assemblea, les quals tinguin per objecte regular el règim de funcionament de l'hort pel que fa a l'activitat agroecològica, la participació, la convivència i el règim econòmic. El desconeixement d'aquestes normes internes per part dels usuaris de l'hort no eximirà del seu compliment. Aquestes hauran d'estar exposades en un lloc públic de l'hort.

L'entitat haurà de fer-se càrrec de:

- ✓ *Designar un representant com a interlocutor amb els serveis tècnics de l'Ajuntament, així com notificar de qualsevol canvi del mateix.*
- ✓ *Cultivar única i exclusivament les parcel·les de cultiu dins els horts que li hagin estat adjudicats, sense sobrepassar-ne els límits. En cas de voler ampliar la superfície de cultiu o el nombre de parcel·les, s'haurà de proposar i consensuar amb els serveis tècnics de l'Ajuntament.*
- ✓ *Realitzar la pràctica hortícola fent-la compatible amb l'ús residencial dels terrenys confrontants així com amb la resta d'usos urbans existents a l'entorn. Per aquest motiu, l'hort a més d'integrar-se en el paisatge urbà haurà de conviure amb el veïnat i evitar molèsties innecessàries.*
- ✓ *Complir amb la normativa de referència (protecció civil, foc, etc.).*
- ✓ *No mantenir períodes d'inactivitat en la gestió dels horts superiors a 3 mesos, excepte quan hi hagi causa justificada, en què l'absència podrà allargar-se fins a 2 mesos més.*

- ✓ *Realitzar accions formatives pels associats relacionades amb l'agroecologia.*
- ✓ *Garantir els principis d'igualtat i no discriminació en l'assignació dels horts als seus membres o associats.*
- ✓ *Mantenir en perfecte estat de conservació tots els elements i instal·lacions dins els horts, incloent xarxa de reg des del comptador, tancament perimetral, caseta d'eines, lavabo, etc. durant els anys que duri l'adjudicació. Sense perjudici dels pactes subscrits entre els particulars, l'entitat respondrà dels danys i perjudicis que pugui ocasionar el mal ús de les instal·lacions, i sempre haurà de substituir els materials de reg o altres per la mateixa tipologia que l'existent, prèvia autorització dels Serveis tècnics de l'Ajuntament.*
- ✓ *Facilitar l'entrada als horts a grups escolars que, sota direcció d'educadors/es, vulguin conèixer els treballs agrícoles i projectes socials i ambientals.*
- ✓ *Promoure activitats obertes perquè el veïnat pugui conèixer els projectes socials i ambientals.*
- ✓ *Tenir la plena responsabilitat del manteniment de l'hort i de les seves instal·lacions en les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent.*
- ✓ *Promoure la instal·lació d'estructures que permetin cultivar productes d'horta per persones amb mobilitat reduïda.*
- ✓ *Deixar lliures els accessos i camins de l'hort, ja que aquests han de servir per a la correcta mobilitat de les persones, eines i petita maquinària; tot evitant la lliure circulació i estacionament dins els horts de vehicles de motor.*
- ✓ *L'entitat adjudicatària s'obliga a avisar immediatament l'Ajuntament en cas que detecti qualsevol dany o desperfecte en l'hort o en les seves instal·lacions (rec, casetes o armaris d'eines, lavabos, etc.) per causa d'envelliment o acte vandàlic.*
- ✓ *Respectar el canvi de temporada i la recollida de tota la collita de totes les persones usuàries que hagin de deixar la parcel·la per canvi d'entitat gestora.*
- ✓ *Destinar un màxim d'un 10% de la superfície de cultiu a programes específics de Serveis Socials de l'Ajuntament que vulguin dur a terme projectes amb acompanyament continuat de formació i inserció laborals.*

Aquests espais destinats a programes de Serveis Socials tindran un règim de funcionament totalment independent a la resta de l'espai d'horts, i hauran de pagar a l'entitat la part proporcional de les despeses relatives a consums d'aigua i/o llum. Aquests programes no estaran sotmesos a règim de llicència d'ocupació temporal, ni a una presència màxima de 4 anys.

ARTICLE 14.- ASSEGURANÇA

L'entitat titular gestora del terreny d'hort urbà estarà obligada a subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi com a mínim la responsabilitat civil per a les activitats que es desenvolupin en els horts tant per als usuaris habituals com per als possibles visitants. L'assegurança també podrà cobrir danys a tercers i danys provocats dins les instal·lacions per actes aliens a l'entitat. L'assegurança haurà de ser preferentment de caràcter ètic, formant part de l'economia social i solidària, amb una cobertura mínima de 300.000€ per possibles danys que puguin patir els usuaris dels horts.

ARTICLE 15.- DESPESES

L'entitat adjudicatària haurà de fer-se càrrec de les següents despeses:

- ✓ *Factures derivades del consum d'aigua i llum a les empreses gestores d'aquests serveis.*
- ✓ *Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil.*
- ✓ *Despeses generades per la conservació i el manteniment ordinaris de l'hort i les seves instal·lacions, així com les de simple ornat o embelliment, prèvia autorització de l'Ajuntament.*
- ✓ *Si escau, quotes de la pròpia associació que s'hagin decidit per majoria, per contribuir al pagament dels consums (aigua, llum), assegurança, formació, compres de planter, adob, compost, etc.*
- ✓ *Despeses a executar de reparacions per danys causats als béns i instal·lacions dels horts (tancament perimetral, reg automàtic, caseta d'eines) derivades d'un mal ús per part dels usuaris de l'hort.*
- ✓ *Inversions en millores que es vulguin executar a l'espai d'hort per part de l'entitat, previ permís i autorització de la Comissió Tècnica de gestió.*

ARTICLE 16.- SISTEMA DE CULTIU

L'entitat titular gestora de l'hort haurà de practicar l'agricultura ecològica, basant-se en la utilització òptima dels recursos naturals, sense la utilització de pesticides químics de síntesi, organismes genèticament modificats o herbicides de síntesi química com el glifosat. Només es podran aportar nutrients provinents de fonts naturals com fems o compost. S'afavoriran les associacions i rotacions de cultius.

ARTICLE 17.- ÚS DE L'AIGUA

Per minimitzar el consum d'aigua, només es podran utilitzar sistemes de reg gota a gota o bé cinta exsudant.

S'estableix un consum màxim anual d'aigua de 0,62 m³/m² i any.

En cas de període de sequera prevaldrà allò que la normativa indiqui en referència a l'ús i consum d'aigua de reg.

ARTICLE 18.- RESIDUS

Els residus vegetals orgànics generats a l'hort s'hauran de gestionar preferentment elaborant el màxim de compost, el qual s'utilitzarà al propi hort de manera que es tanqui el cicle de la matèria orgànica. En cas d'excedents puntuals de fracció vegetal llenyosa, aquests s'hauran de dipositar en sacs amb capacitat d'1 m³ al costat dels horts, que seran gestionats per part de l'Ajuntament quan aquests estiguin plens. En el cas de generar residus inorgànics, l'entitat s'haurà de responsabilitzar de gestionar-los correctament utilitzant els contenidors ubicats a la via urbana, tot respectant els criteris municipals pel que fa a la recollida selectiva de les diferents fraccions de residus.

ARTICLE 19.- ACTUACIONS NO PERMESSES DINS EL TERRENY D'HORTS URBANS

No es permet a les entitats adjudicatàries:

- ✓ *El conreu de plantes psicotròpiques i no permeses per llei.*
- ✓ *La plantació i cultiu d'arbres, llevat d'autorització per part dels serveis tècnics de l'Ajuntament, prèvia petició de l'entitat.*
- ✓ *L'esporga d'arbrat i/o arbustiva existent dins els horts o en el perímetre exterior dels mateixos.*
- ✓ *Utilitzar materials d'entorcat de cultius que no siguin exclusivament canya natural o fusta tractada, a fi de preservar la tipologia tradicional de les plantacions hortícoles i afavorir la seva integració paisatgística. No s'autoritzarà l'ús d'altres materials com barnilles de ferro.*
- ✓ *Alterar el nombre, ubicació i aspecte exterior de la vegetació preexistent (arbrat, arbustiva, marges o talussos revegetats), ja que contribueix a la biodiversitat i confereix unes característiques paisatgístiques singulars a l'espai. En cas que l'Ajuntament consideri algun element de la vegetació existent desfavorable i/o incompatible amb els usos agrònomic, en podrà executar la seva poda i/o tala.*
- ✓ *La comercialització dels productes obtinguts en el conreu de l'hort. La collita o productes resultants del conreu serà exclusivament per consum propi.*
- ✓ *Acumular dipòsits d'aigua per evitar la presència i reproducció del mosquit tigre. En quant als pous i basses, no s'utilitzarà l'aigua d'aquests sense previ consentiment de l'Ajuntament.*



- ✓ *Qualsevol transformació o modificació del domini públic com canvi de l'orografia del terreny, aportació de terres de reblert, graves, peces de paviment, etc. Tampoc es permet alterar el disseny original de l'hort o bé les parcel·les de cultiu, així com instal·lar cap tipus de nova tanca o separació, barbacoa, taules fixes o bancs, alteració dels camins existents, modificació interior o exterior de la caseta d'eines, construcció-instal·lació-modificació de nous elements, sense autorització prèvia de l'Ajuntament.*
- ✓ *Instal·lar cap punt de llum artificial (a no ser que prèviament ja existeixi), ja que l'activitat hortícola s'ha de realitzar amb llum natural. Per tant, tampoc es permet passar-hi la nit.*
- ✓ *La crema de rostolls o de restes vegetals.*
- ✓ *Realitzar cap tipus de foc o barbacoa per celebracions particulars, a excepció de:*
 - *Dos esdeveniments interns l'any, celebrats pels propis hortolans amb la finalitat de cohesionar l'entitat.*
 - *La celebració d'activitats obertes perquè el veïnat, escoles o bé entitats del barri puguin conèixer els projectes socials i ambientals que s'estan duent a terme.*

En aquests supòsits s'haurà d'entrar instància de comunicació a l'Ajuntament, i rebre informe favorable per part del Serveis Tècnics corresponents per a poder dur a terme la celebració i en qualsevol cas, en les condicions que s'indiqui.

- ✓ *Utilitzar la parcel·la com a dipòsit o magatzem de materials, així com acumular o abandonar qualsevol material o deixalla.*
- ✓ *Canviar els panys i cadenats de les entrades, sense notificació prèvia a l'Ajuntament.*
- ✓ *La cessió, préstec, arrendament o subarrendament de l'hort a tercers, sense perjudici de la transmissió de la llicència regulada a l'article 10.*
- ✓ *Deixar el recinte obert una vegada no hi hagi ningú al seu interior.*
- ✓ *Acumular restes vegetals, a excepció de si és per l'elaboració de compost. La pila de compost en cap cas sobrepasarà el 5% de l'espai de l'hort i el metre d'alçada, respecte del nivell del sòl.*
- ✓ *La tinença o cria de cap tipus de bestiar. En cas que l'adjudicatari accedeixi amb un gos, aquest caldrà que estigui convenientment lligat, i en cap supòsit no podran restar a l'hort en absència de cap membre de l'entitat usuària dels horts. No és permesa la captura d'ocells ni la cria de gallines ponedores.*
- ✓ *Estacionar vehicles o bé circular per l'interior de l'hort amb vehicles de motor, quedant limitada aquesta prohibició a la utilització d'eines agrícoles de motor.*

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquest Reglament que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i/o altres normes de desenvolupament, s'entendrà que són automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris als quals fan referència, sense perjudici de l'aprovació del text consolidat si escau.

DISPOSICIÓ DEROGATORIA

Queden derogades totes les disposicions de rang igual o inferior que contradiguin o s'oposin al present Reglament

DISPOSICIÓ FINAL: ENTRADA EN VIGOR

El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i hagi transcorregut el termini establert a l'article 65. 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora"

ANNEX 1. MODEL DE LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU DELS HORTS URBANS

L'Ajuntament de Sant Cugat està fomentant la recuperació de les activitats agràries, l'aproximació del ciutadà a la terra, l'afavoriment de l'autoconsum alimentari i la introducció de la producció agrícola de proximitat.

El Ple municipal en sessió de data va aprovar el REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS DE TITULARITAT MUNICIPAL DE SANT CUGAT DEL VALLÈS, "CULTIVA'T"

La Junta de Govern Local en sessió de data va aprovar les bases específiques i la convocatòria de concurs per a la utilització temporal de terrenys per a horts urbans a Sant Cugat del Vallès

Vist que l'entitat _____ va ser la guanyadora del concurs o l'única entitat que va presentar projecte per participar en la convocatòria del terreny per a horts urbans anomenat: _____ i que la Comissió Tècnica d'Avaluació, en data _____, va informar favorablement l'adjudicació de l'esmentat terreny, amb una valoració de ____ punts.

Vist que per acord de la Junta de Govern Local de _____, es va adjudicar a l'entitat _____ la llicència d'ús privatiu a precari dels terrenys urbans de domini públic de _____.

Atès que de la posada en connexió dels antecedents anteriors amb el marc jurídic aplicable, se'n deriven els següents extrems i consideracions principals:

- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el *Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya*, en el seu article 218.4) estableix la possibilitat de l'ús privatiu dels béns de domini públic, tot subjectant-lo a llicència quan no comporti transformació ni modificació demanial.

- La Llei 33/2033, de 3 de novembre, *del patrimoni de les Administracions Públiques* estableix, en l'article 92, les condicions per a l'atorgament de les autoritzacions demanials, essent els seus apartats 1, 2 i 4 directament aplicables pel seu caràcter bàsic, d'acord amb el que preceptua l'article 149.1.18 de la Constitució i segons estableix l'apartat 5è la Disposició Final 2a de l'esmentada llei.

- El *Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya*, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, en el seu article 57.2) disposa que l'ús privatiu que no comporti la transformació o la modificació del domini públic queda subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal, que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització (si procedeix).

En base a l'anterior motivació jurídica i en exercici de la competència atribuïda a l'Alcaldia pels articles 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de *bases del Règim Local* i 53.1.r) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril,

RESOLC:

PRIMER.- AUTORITZAR a _____ l'ús privatiu a precari i a títol gratuït, durant un període de quatre anys de la finca dels horts de _____, ubicada a _____, d'una superfície total de _____ m2 (segons detall grafiat a l'annex 1).

El termini autoritzat es comptarà a partir de la data de l'acta de lliurament i de posada a disposició del bé a favor de l'entitat _____, que haurà d'atorgar-se en el termini màxim de 30 dies hàbils des de l'endemà de la data de notificació de la present resolució.

L'ús privatiu autoritzat es circumscriu a l'activitat d'hort urbà, de conformitat amb el contingut i limitacions que resulten del REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS DE TITULARITAT MUNICIPAL DE SANT CUGAT DEL VALLÈS "CULTIVA'T", aprovades per la Junta de Govern Local el _____.

L'ús privatiu de l'espai autoritzat inclou la utilització de la infraestructura existent dins els horts, així com de la caseta annexa als mateixos per a guardar les eines i materials.

A la finalització de l'ús privatiu autoritzat l'entitat _____ haurà de deixar l'espai lliure d'obres, instal·lacions o construccions, en correcte estat de conservació i a disposició de l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament acordi la conservació de les obres, construccions o instal·lacions existents, aquestes seran adquirides gratuïtament i lliures de càrregues i gravàmens per l'Ajuntament.

L'ús privatiu de la finca s'atorga salvat el dret de propietat i sens perjudici dels drets de terceres persones.

SEGON.- SOTMETRE l'anterior autorització a les següents condicions d'ús:

1a) Seran a càrrec de l'entitat _____, amb total indemnitat de l'Ajuntament, tots els impostos i taxes -i qualsevol altre tribut o despesa de tota mena- derivats de l'activitat desenvolupada.

2a) L'entitat _____ no realitzarà obra de cap tipus sense el consentiment fefaent i previ de l'Ajuntament. Les obres i infraestructures necessàries per a desenvolupar l'activitat (mobiliari urbà, compostadors, etc.), resten subjectes a les condicions següents:

- a. *Respectaran les condicions estipulades en el REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS DE TITULARITAT MUNICIPAL DE SANT CUGAT DEL VALLÈS, CULTIVA'T*
- b. *Seran íntegrament a càrrec de l'entitat _____.*
- c. *En cap cas no podran suposar la transformació del domini públic.*
- d. *En finalitzar l'autorització d'ús privatiu revertiran a l'Ajuntament, quan aquest així ho acordi, de forma gratuïta i lliures de càrregues i gravàmens.*

3a) L'entitat _____ desenvoluparà les seves activitats amb plena autonomia i sense cap dependència respecte de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, essent l'entitat l'única responsable dels danys i perjudicis de tota mena que pugui ocasionar als seus associats, als usuaris o a terceres persones, amb total indemnitat de l'Ajuntament. A aquests efectes, haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi, com a mínim 300.000 €, la responsabilitat civil derivada dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar amb motiu de les activitats que es desenvolupin als horts.

4a) L'entitat _____ contractarà i abonarà directament a les respectives companyies subministradores els serveis d'aigua i/o electricitat que portin causa de l'activitat desenvolupada en els espais ocupats.

5a) La present autorització d'ús privatiu no pot ser objecte de transmissió, ni cap tercer no pot subrogar-se en la posició de l'entitat _____, tret que l'Ajuntament ho autoritzi de forma expressa.

6a) No estan permeses, tret d'autorització expressa i fefaent de l'Ajuntament, les actuacions estipulades en l'article 19 del reglament de règim d'ús dels horts de titularitat municipal de Sant Cugat del Vallès

7a) Són causes d'extinció de l'autorització d'ús privatiu a precari les següents:

- ✓ *No obtenir la llicència preceptiva per a l'exercici de les activitats autoritzades.*
- ✓ *El transcurs del termini de vigència de l'autorització.*
- ✓ *L'incompliment per part de l'entitat _____ de les condicions imposades en la present autorització.*
- ✓ *Destinar els espais objecte d'ús privatiu a activitats no autoritzades.*
- ✓ *La transmissió de l'autorització sense consentiment previ i exprés de l'Ajuntament.*
- ✓ *La renúncia de l'entitat _____, que serà acceptada per l'Ajuntament sempre que no tingui incidència negativa en el domini públic o causi perjudici a tercers.*
- ✓ *El mutu acord entre l'Ajuntament i l'entitat _____, sempre que no concorri causa d'incompliment.*
- ✓ *La revocació unilateral de l'autorització per part de l'Ajuntament abans del venciment del termini, per raons d'interès públic. En aquest supòsit procedirà el rescabament dels danys i la indemnització dels perjudicis que portin causa de la revocació, en els termes que estableixi la legislació vigent que resulti d'aplicació*
- ✓ *L'extinció de la personalitat jurídica de l'entitat _____*
- ✓ *Qualsevol altre causa prevista en la normativa d'aplicació o en la present resolució.*

L'acord municipal d'extinció de l'autorització d'ús privatiu exigirà, en tots els supòsits tret del transcurs del termini de vigència, la tramitació prèvia d'un expedient contradictori, amb audiència de l'entitat _____, adreçat a determinar les circumstàncies de l'extinció i la procedència o no d'indemnització.

TERCER.- CONDICIONAR l'eficàcia i validesa jurídica de l'autorització a la presentació per part de l'entitat _____ de la pòlissa d'assegurança prevista a la condició d'ús tercera de la clàusula segona.

QUART.- DISPOSAR la creació d'una Comissió de Seguiment que haurà de vetllar pel compliment de les condicions de l'ús privatiu autoritzat i per la solució de les discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació, aplicació i execució de la present autorització. La Comissió, que acordarà el seu propi règim de funcionament, estarà formada per tècnics municipals i com a mínim un representant de cada una de les entitats gestores.

El coneixement de les discrepàncies que no pugui resoldre la Comissió correspondrà als Jutjats i Tribunals de la jurisdicció contenciós administrativa amb competència al municipi de Sant Cugat del Vallès.

CINQUÈ.- NOTIFICAR el present acord a l'entitat _____, en els termes i forma establerts als articles 40 a 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, *del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques*.

SISÈ.- TRASLLADAR el present acord a l'Àmbit de Gestió de Qualitat Urbana i Mobilitat (Medi Ambient) i a l'Àmbit de Gestió d'Economia, Hisenda i Recursos Humans (Patrimoni), per al seu coneixement i efectes oportuns.



ANNEX 2. MODEL D'ACTA DE LLIURAMENT I DE POSADA A DISPOSICIÓ DEL BÉ A FAVOR DE L'ENTITAT.

ACTA DE LLIURAMENT I DE POSADA A DISPOSICIÓ DE LA FINCA DE

A Sant Cugat del Vallès, a les hores del dia

REUNITS :

D'una parten representació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès en qualitat de

D'altra part el/a Sr/a. _____, amb DNI _____, en la seva condició de President/a de l'entitat _____, amb CIF _____ i que actua en la seva representació.

MANIFESTEN :

I.- Que per acord de la Junta de Govern Local de XX de XXXX de 20XX, es va adjudicar a l'entitat _____ la llicència d'ús privatiu, a precari, de la parcel·la de terreny dels horts de la finca de _____.

II.- Que en virtut del Decret d'Alcaldia núm. xxxx/20xx, de xx de xxxx de 20xx, es va autoritzar a l'entitat _____, amb CIF _____, l'ús privatiu a precari i a títol gratuït de l'esmentada parcel·la de terreny, durant un període de quatre anys, en les condicions i amb les limitacions que resulten del contingut del propi Decret, el qual preveu que el termini autoritzat es comptarà a partir de la data del lliurament i posada a disposició del bé a favor de l'entitat _____.

III.- Que de conformitat amb aquests antecedents i als efectes previstos a l'apartat anterior, el/alliura les claus d'accés a la finca de referència al Sr/a. _____, que en nom i representació de l'entitat _____ reconeix rebre'n la possessió i conèixer i acceptar les condicions i limitacions que resulten del Decret d'Alcaldia núm. xxxx/20xx.

I en prova de conformitat els compareixents signen el present document, per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data assenyalats.

..... El/a President/a de l'entitat

“



AJUNTAMENT DE
SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat



Contra aquest acte, que és de tràmit i no definitiu en via administrativa, no escau cap recurs, ja que no decideix el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió, ni perjudici irreparable a drets o interessos legítims, tenint en compte el que disposen els articles 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), i 25.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol recurs previst a la legislació vigent que considereu procedent, d'acord amb el que disposa l'article 40.2 de la LPAC.

Signat digitalment per:
L'Alcaldia
Mireia Ingla Mas
20-05-2022 09:09

AJUNTAMENT DE
SantCugat