

## **EDICTE**

En compliment d'allò que disposa l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que, en no haver-se presentat al·legacions, reclamacions i suggeriments durant el període d'exposició al públic, ha quedat automàticament elevat a definitiu l'acord d'aprovació provisional de la modificació del Reglament regulador del Consell Escolar Municipal, adoptat pel Ple de la Corporació en la sessió celebrada el dia 25 de gener de 2018, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i que va ésser exposat públicament des del dia 23 de febrer de 2018 fins el 25 de març del 2018, i essent el text íntegre de la modificació del reglament següent:

### **REGLAMENT REGULADOR DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE LA VILA DE MASQUEFA.**

#### **Títol I. Disposicions generals.**

##### **Article 1. Naturalesa i àmbit d'aplicació.**

*El Consell Escolar Municipal de Masquefa és l'organisme d'assessorament, consulta, proposta i participació de tots els sectors vinculats en la programació de l'ensenyament no universitari dins del terme municipal de Masquefa, constituït a l'emparament del que estableix la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació i el Decret 404/1987, de 22 de desembre, regulador de les bases generals d'organització i funcionament dels consells escolars municipals.*

##### **Article 2. Objectius.**

*Els objectius que marcaran el funcionament del consell escolar municipals són els següents:*

- a) Vetllar pel dret a l'educació de qualitat per a tothom per afavorir la cohesió social i garantir el benestar i la qualitat de vida de les persones.*
- b) Mantenir un espai d'informació, estudi i discussió entre l'Administració local i els diversos sectors de la comunitat educativa sobre les actuacions de caràcter educatiu que es desenvolupen al municipi.*
- c) Possibilitar que les línies d'actuació de l'Ajuntament de la Vila de Masquefa comptin amb la consulta i l'assessorament dels sectors implicats.*
- d) Definir la Vila des d'un punt de vista educatiu.*
- e) Establir canals de col·laboració i coordinació entre tots els sectors implicats, determinant actuacions conjuntes i definint línies de treball comunes pel futur educatiu del municipi.*
- f) Identificar i debatre les principals necessitats, demandes i problemàtiques educatives del municipi, definint possibles actuacions.*
- g) Constituir-se com a punt d'intercanvi d'informació fluïda i constant entre els diferents agents que intervenen en el consell, per augmentar el coneixement mutu i esdevenir espai d'informació de la gestió municipal i docent.*

### **Article 3. Funcions.**

1. El CEM de Masquefa ha de ser consultat per l'Administració Educativa i pot ser consultat per l'Ajuntament sobre les qüestions següents:

- a) Els convenis i els acords de col·laboració amb el Departament d'Educació i les institucions i els organismes educatius que afecten l'educació dins l'àmbit del municipi.
- b) Les actuacions i les normes municipals que afecten serveis educatius complementaris i extraescolars amb incidència en el funcionament dels centres docents.
- c) Les actuacions que afavoreixen l'ocupació real de les places escolars, amb la finalitat de millorar el rendiment educatiu i, si s'escau, fer factible l'obligatorietat de l'ensenyament.
- d) L'emplaçament de centres docents dins la demarcació municipal.
- e) Les prioritats en els programes i les actuacions municipals que afecten la conservació, la vigilància i el manteniment adequat dels centres docents.
- f) El foment de les activitats que tendeixen a millorar la qualitat educativa, especialment pel què fa a l'adaptació de la programació al medi.
- g) Les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari que la legislació atorga als municipis.

2. El Consell Escolar Municipal de la Vila de Masquefa exerceix una funció assessora davant l'Administració corresponent, de manera que pot elevar informes i propostes sobre qüestions relacionades amb les seves competències i, especialment, sobre aspectes qualitatius del sistema educatiu.

### **Títol II. Estructura i organització.**

#### **Article 4. Òrgans.**

El Consell Escolar Municipal de Masquefa queda estructurat pels següents òrgans de govern:

- a) President.
- b) Plenari.
- c) Comissió Permanent.

#### **Capítol I. De la presidència.**

#### **Article 5. Presidència.**

1. L'alcalde és el president nat del Consell Escolar Municipal i de la Comissió Permanent, però a través d'un decret d'Alcaldia pot delegar la presidència d'ambdós òrgans col·legiats, o només d'un d'ells, en un altre regidor/a de l'Ajuntament. En cas d'absència o malaltia, i, en general, quan hi hagi alguna causa justificada, el president serà substituït pel regidor/a d'Educació.

2. Corresponen al president o presidenta les següents funcions:

- a) Presidir i representar el Consell.
- b) Fer executar els acords del Consell.
- c) Convocar el Ple i la Comissió Permanent i elaborar-ne l'ordre del dia.
- d) Resoldre allò que correspongui en assumptes de la competència del consell no atribuïts ni al Ple ni a la comissió permanent o que li siguin conferits per aquests òrgans.

## **Article 6. Composició del Plenari**

1. El Plenari és l'òrgan de màxima representació del Consell.
2. De conformitat amb el que s'estableix la base 2.3 del Capítol I, de l'annex al Decret 404/1987, de 22 de desembre, regulador de les bases generals d'organització i funcionament dels consells escolars municipals, fixa que els municipis que tenen més d'un centre educatiu al municipi i menys de sis, hauran de crear un Consell compost pel President i un mínim de 22 membres.
3. En conseqüència, i d'acord amb l'article 6.1 del Decret 404/1987, de 22 de desembre, integren el Plenari:
  - Ajuntament: 4 membres
  - Sector pares/mares: 4 membres
  - Sector alumnes: 4 membres
  - Sector mestres i professorat: 4 membres.
  - Sector personal administració i serveis: 2 membres.
  - Directors de centres públics: 2 membres.
  - Titulars de centres privats: 2 membres.

A la Vila de Masquefa no hi ha cap centre de titularitat privada. Per aquest motiu i mentre no hi hagi centres de titularitat privada, els 2 membres del CEM d'aquest sector podran ser ocupats per directors/es de centres públics.

Podran ser convidades altres persones amb veu i sense vot que tinguin relació amb la comunitat educativa o els serveis educatius de Masquefa. Entre aquests membres convidats hi podran figurar:

- 1 representant de l'EAP
- 1 representant de l'Espai familiar
- 1 representant del Pla de Transició Escola - Treball
- 1 representant del Pla Local d'Educació Permanent
- L'inspector/a de zona
- 1 representant del CDIAP
- Educador/a social de l'Ajuntament
- Altres persones que es consideri oportú per temàtiques determinades.
- Aquestes persones podran ser convidades amb caràcter permanent o en funció dels temes a tractar.

## **Article 7. Renovació dels membres del Plenari.**

Els membres elegits pel Consell Escolar Municipal ho seran per dos cursos escolars, renovant-se per meitats en cada sector al final de cada curs escolar.

Aquesta renovació serà posterior a les renovacions dels Consells Escolars dels centres docents del municipi de Masquefa.

### **Article 8. Règim de sessions.**

*El Ple del Consell Escolar Municipal de Masquefa es reunirà amb caràcter ordinari, una vegada cada trimestre, i amb caràcter extraordinari sempre que el convoqui el president, ja sigui per iniciativa pròpia, de la Comissió Permanent, o a iniciativa de la tercera part dels membres del Plenari.*

*La sol·licitud de convocatòria signada pels interessats haurà de dirigir-se per escrit al President del Consell, i s'hi haurà de fer constar d'una manera clara i concreta, la finalitat i l'ordre del dia.*

*En cas d'urgència, el primer punt a tractar serà l'apreciació de fa urgència de la convocatòria. Aquest acord s'haurà de prendre per majoria simple.*

### **Article 9. Convocatòria.**

*La convocatòria del Ple del Consell Escolar Municipal de Masquefa correspondrà al seu president i haurà de ser notificada amb una antelació de 5 dies hàbils, llevat dels casos d'urgència, i s'hi acompanyarà l'ordre del dia i la documentació que es relacioni amb els assumptes que figurin en aquest. La convocatòria serà penjada al taulell d'anuncis dels diferents centres docents, podent ésser tramitada telemàticament previ acord per majoria del Ple.*

*En tot cas, els membres del Consell Escolar Municipal comptaran amb 3 dies hàbils des de la data d'enviament de la convocatòria del Ple per formular d'altres peticions o assumptes que vulguin incloure en l'ordre de la convocatòria.*

*El Secretari del Consell Escolar Municipal podrà convocar els plenaris (ordinaris i extraordinaris) amb la prèvia autorització del president del Consell, en cada cas. Autorització que haurà de contenir l'ordre del dia i la data i hora de celebració dels mateixos.*

*No obstant això, quedarà vàlidament constituït el Plenari del Consell, encara que no s'hagin acomplert aquests requisits, si es troben reunits tots els seus membres i així ho acorden per unanimitat.*

### **Article 10. Quòrum necessari.**

*El quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan col·legial serà el de la majoria absoluta dels seus components.*

*Si no existís quòrum, el Consell es podrà constituir en segona convocatòria, mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. En aquest cas, és suficient l'assistència de la tercera part dels seus membres.*

### **Article 11. Acords.**

*Els acords es prendran per unanimitat dels assistents. Si intentada la unanimitat, aquesta no és possible, els acords es prendran per majoria simple dels assistents. En cas d'empat, es dirimirà pel vot de qualitat del president.*

*No podrà ser objecte d'acord cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i sigui declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.*

### **Article 12. Votació.**

*Es potenciarà el diàleg i el debat i es mirarà d'arribar a decisions consensuades. En cas de desacord es procedirà a la votació.*

*Cada membre del Ple del Consell té un vot, i el vot no és delegable. Els membres del Ple del Consell podran fer constar en acta el seu vot contrari a l'acord adoptat i els motius que el justifiquen.*

*Si voten en contra i fan constar la seva oposició motivada, quedaran exempts de la responsabilitat que, en el seu cas, pugui derivar-se dels acords adoptats pel Consell. Si es tracta d'acords per a formular propostes, els vots particulars dels seus membres es faran constar en l'acta.*

*Les votacions es realitzaran a mà alçada fora del cas que algun dels membres sol·liciti votació secreta.*

### **Article 13. Acta.**

*De cada sessió el secretari n'aixecarà acta, que indicarà els membres assistents, així com els absents, i també les circumstàncies de lloc i temps en que s'hagin celebrat, els continguts resumits de les intervencions, el contingut dels acords i la forma i resultat de la votació.*

*Si algú vol que consti la seva intervenció literal haurà de lliurar-ho per escrit al secretari.*

*Les actes es signaran pel secretari amb el vist-i-plau del president, i s'aprovaran en la sessió posterior.*

### **Article 14. Funcions del plenari.**

*El Plenari és l'òrgan suprem del Consell Escolar Municipal, i com a tal pot assumir qualsevol de les funcions atribuïdes a aquest Consell i també pot delegar-ne.*

*En tot cas, serà competència del Plenari del Consell:*

- a) *El nomenament dels membres de la Comissió Permanent.*
- b) *El nomenament dels membres de les Comissions de treball, el seu objecte i, si escau, la seva durada, periodicitat i lloc de reunió.*
- c) *L'aprovació o el vist-i-plau dels informes elaborats per les comissions de treball.*
- d) *La proposta dels dies festius de lliure disposició.*
- e) *Les competències que no tinguin atribuïts ni la Comissió Permanent ni el president.*
- f) *Aprovar la memòria anual del Consell i tramet-la a la Delegació Territorial del Baix Llobregat-Anoia i al Consell Comarcal de l'Anoia.*
- g) *Sol·licitar l'assistència a les seves reunions de persones de reconeguda vàlua i coneixements, que tindran veu però no vot.*

### **Article 15. Comissions de treball.**

1. Per a temes concrets i específics, i per iniciativa del Plenari del Consell i/o de la Comissió Permanent, es podran crear Comissions de treball. A aquestes Comissions de treball podran ser convidades persones especialistes en les matèries que s'hi hagin de debatre.
2. Les comissions de treball tindran com a funcions les que li atorgui l'acord de creació del Consell. En l'acord de creació es podrà determinar la durada de la comissió. En cas contrari, la comissió es dissoldrà un cop hagi finalitzat la tasca que tenien encomanada.

S'incentivarà la creació de comissions de treball que afavoreixin la participació de qualsevol membre del consell, i que responguin a les necessitats educatives del municipi.

### **Article 16. Composició.**

La Comissió Permanent és l'òrgan executiu del Consell Escolar Municipal de Masquefa, i tindrà la composició següent:

- El president que serà el mateix del Consell, el qual podrà delegar la presidència de la Permanent al Regidor d'Educació.
- El secretari que serà el mateix del Consell.
- Vocals:
  - Ajuntament: 1 membre.
  - Sector pares: 1 membre.
  - Sector alumnes: 1 membre.
  - Sector mestres i professors: 1 membre.
  - Sector directors: 1 membre.

Podran ser convidades, amb veu i sense vot, altres persones que es cregui oportú i tinguin relació amb la comunitat educativa o els serveis educatius de Masquefa.

Aquestes persones podran ser convidades amb caràcter permanent o segons els temes a tractar.

### **Article 17. Funcions.**

Són funcions de la Comissió Permanent:

- a) Portar a terme totes les decisions preses en sessió plenària.
- b) Preparar i dirigir les activitats previstes i impulsar i coordinar el treball de les comissions i recollir-ne els resultats i les propostes per tal de sotmetre-les a l'aprovació del Ple.
- c) Portar a terme els encàrrecs que li hagin estat encomanats pel plenari.
- d) Fer propostes al plenari.
- e) Fer un seguiment i donar suport a les comissions de treball.
- f) Elaborar al final de cada curs escolar, una memòria d'actuació.

### **Article 18. Règim de sessions.**

La Comissió Permanent efectuarà reunió ordinària una vegada al trimestre i extraordinàriament sempre que la convoqui el president a iniciativa pròpia o per sol·licitud d'un terç dels seus membres.

### **Capítol IV. Òrgans auxiliars.**

#### **Article 19. El Secretari.**

El secretari del Consell Escolar Municipal serà un funcionari municipal o un membre del mateix Consell nomenat per l'alcalde, que haurà d'assistir amb veu i sense vot a totes les reunions i haurà de portar a terme les tasques d'estendre i custodiar les actes i la documentació del Consell.

En cas d'absència o malaltia, i, en general, quan hi hagi alguna causa justificada, el secretari serà substituït pel membre o vocal més antic en el Consell, i en el cas que hi hagi diversos membres amb la mateixa antiguitat, pel de més edat.

### **Títol III. Constitució i renovació del Consell.**

#### **Article 20. Designació dels representants.**

1. Els sis vocals que ostenten la representació de l'Ajuntament seran designats pel Ple de la Corporació entre els Regidors membres del mateix.
2. Per la designació dels representants de la resta de sectors:
  - a) L'Ajuntament convocarà els diferents sectors que han de ser representats en el Consell Escolar Municipal, amb un mes d'anticipació. Aquesta convocatòria es comunicarà als directors de tots els centres docents que hagin de tenir representants en el consell.

Els directors comunicaran la convocatòria als membres del consell escolar afectats per la mateixa. En la mateixa s'hi farà constar:

- Els sectors que hauran d'escollir representants i nombre de representants per cada sector.
- Dia i hora en què hauran de reunir-se cada sector per procedir a la votació.
- Termini que tenen per comunicar la decisió a l'Ajuntament.
- El dia en el què s'ha de constituir formalment del CEM.

b) Podran ser candidats:

- El director del centre públic en el seu sector.
- El director del centre privat en el seu sector.
- Els mestres i professors dels consells escolars en el seu sector.
- Els pares dels consells escolars en el seu sector.
- Els alumnes dels consells escolars en el seu sector.
- Els membres del personal no docent dels consells escolars en el seu sector.

El Cap d'Estudis i el Secretari dels centres escolars, podran ser candidats del sector de mestres i professors o del sector de Directors o Titulars dels Centres Docents, si aquests els deleguen.



- c) Dins el termini màxim de 10 dies hàbils, comptats des de la data de la convocatòria, cada un dels Consells Escolars dels diferents centres docents es reuniran a efectes de designar els candidats del centre per cada sector en la proporció següent:
- 1 candidat membre del Consell Escolar del Centre en representació del Sector de Pares.
  - 1 candidat membre del Consell Escolar del Centre en representació del Sector d'Alumnes.
  - 1 candidat membre del Consell Escolar del Centre en representació del Sector de Professors i Mestres.
  - 1 candidat membre del Consell Escolar del Centre en representació del Sector de Personal d'Administració i Serveis.
- d) En el termini màxim de 3 dies hàbils abans de la data acordada per la celebració de la designació dels representants de cada sector, els directors dels centres docents hauran de presentar al Departament d'Ensenyament de l'Ajuntament de Masquefa, els candidats designats del centre per cada sector.
- e) Les designacions dels representants de cada sector es realitzaran en el lloc, dia i hora que indiqui l'Ajuntament.
- f) La designació dels representants de cada sector, serà establerta pels candidats presentats per aquell sector i per consens, amb la finalitat de garantir que tots els centres escolars hi estiguin degudament representats.
- g) L'Ajuntament elaborarà i publicarà al tauler d'anuncis de la Corporació i als dels centres escolars del municipi, el calendari del procediment de la designació dels representants del Consell Escolar Municipal.

### **Article 21. Constitució.**

Per a la constitució del Consell, es reuniran tots els seus membres en una sessió extraordinària convocada a l'efecte, a l'Ajuntament de Masquefa, en la data fixada per la convocatòria, i amb l'Ordre del dia següent:

1. Constitució del Consell Escolar Municipal.
2. Nomenament de la Comissió Permanent.
3. Altres que el president cregui oportú.

### **Article 22. Baixes i substitucions.**

En tant no es procedeixi a la renovació dels membres del Consell Escolar Municipal, de conformitat amb el que s'estableix en aquest Reglament, en cas de produir-se la baixa d'algun dels membres de qualsevol sector, s'haurà de trametre a la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament la sol·licitud de baixa.

La vacant serà ocupada pel suplent, d'aquell sector. Si no hi ha suplents per cobrir la vacant, aquesta quedarà sense cobrir fins a la propera renovació del Consell Escolar Municipal.

El nou membre ha de ser nomenat pel temps que li restava del mandat a la persona que ha causat la vacant.

De la sol·licitud de baixa se'n donarà compte en el proper Plenari del Consell Escolar Municipal, sent efectiva a partir d'aquest moment fa baixa i corresponent alta de substitució.



#### **Títol IV. Normativa aplicable.**

##### **Article 23.**

*En tot allò no previst en aquest Reglament, s'estarà al que estableix la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig d'Educació; la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació i la seva normativa de desplegament en allò que fa referència als òrgans de participació en educació; Decret 404/1987 de 22 de desembre regulador de les bases generals d'Organització i Funcionament dels Consells Escolars Municipals; Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, R.D; Llei 781/1986, de 18 d'abril pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local; Llei de Procediment Administratiu, i legislació concordant.*

##### **Disposició final.**

*El present Reglament Regulador de la composició i les funcions del Consell Escolar Municipal tindrà vigència des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.*

*La qual cosa es fa pública per a general coneixement, tot advertint que la present resolució és definitiva en la via administrativa i que podeu interposar-hi recurs contenciós administratiu davant la Sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci.*

**DILIGÈNCIA:** per fer constar que en la sessió celebrada el dia 25 de gener de 2018, el Ple de la Corporació va aprovar inicialment la modificació de l'article 6 del Reglament del Consell Escolar Municipal, i que aquesta va quedar aprovada definitivament un cop transcorregut el període d'al·legacions (BOPB de 17 d'abril de 2018), i el que ara es publica és el text complet que recull aquesta última modificació.

*El Secretari Acctal. Ramon Rigol Nutó. Ajuntament de Masquefa*

Masquefa, 18 de maig de 2022.

L'Alcalde-President, Xavier Boquete i Saiz