



Unitat tramitadora: Unitat Gestió Comptable
i Pressupostària
AJT/14509/2021
Codi document: GCP16I0097

Assumpte: Edicte

EDICTE

Per acord del Ple del dia 4 d'abril de 2022, s'ha aprovat la modificació parcial de les bases d'execució del pressupost de la pròpia entitat de l'exercici de 2022. L'expedient s'exposa al públic durant un termini de quinze dies hàbils, de conformitat amb el que disposa l'article 177 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals. Alhora, es fa constar que aquest expedient quedarà aprovat definitivament si durant el termini d'exposició pública no s'hi presenten reclamacions ni objeccions de cap mena.

Les modificacions efectuades són les següents:

Base 16.1: El nou redactat de la base serà el següent:

Les àrees gestores podran fer retencions de crèdit prèvies (RC previ) com a màxim fins al 1.12.2022 (inclòs). Els RC previs que es facin fins aquesta data serviran per tramitar les factures que entrin a l'Ajuntament fins al 31.12.2022 (ja sigui en format paper o electròniques, segons normativa vigent). No s'admetrà cap RC previ fora d'aquest termini i els RC inferiors a 5.000 € (+ IVA) quedaran extingits a 31.12.2022.

En el cas de les factures que portin retenció de IRPF, hauran de ser aprovades com a màxim a la Junta de Govern de 19.12.2022 (o la que la substitueixi).

En el cas d'adjudicació de contractes menors en forma d'AD superiors a 5.000 € (+IVA), només es podran per Decret fins a data 1.12.2022. Les factures corresponents a aquests contractes hauran d'entrar al registre de l'Ajuntament abans de 31.12.2022.

Les factures d'acord a la instrucció de comptabilitat podran entrar electrònicament fins a 31 de desembre convertint-se en operacions pendents d'aplicar OPA o 413 segons el cas.

Aquelles factures que entrin al registre de factures corresponent a contractes prestats a l'exercici 2022, però facturades amb data anterior a 15 de gener del 2023, seran registrades dintre el bloc de aprovació de OPA que s'aproven juntament amb la liquidació del pressupost 2022. La resta seguiran el procediment establert segons el Tribunal de Cuentas.

Base 16.2: Afegir aquesta nova base:



>5.000€ fins a límit màxim de la contractació.	Cap II i VI	Veure paràgraf **
--	-------------	-------------------

Aquelles factures (fase ADO) que superin el límit abans indicat, però que no superin els límits del contracte menor en la fiscalització limitada prèvia, es revisarà també que es segueixi el procediment establert en la instrucció de Secretaria (Decret 2620/2021 de 28 de març). Aquest procediment es revisarà en la fitxa de l'àrea de contractació (àrea 2), contractes patrimonials i privats i responsabilitat de fiscalització prèvia limitada (fitxa actual 2.19) en el requisit A4. El seu incompliment comportarà una objecció.

En el supòsit que s'hagi efectuat una objecció o omissió en un acte administratiu de transcendència econòmica, per no haver-se realitzat el procediment de contractació adient a cada cas (contractes menors prorrogats, fraccionaments de contractes, pròrroga no establerta, manca de licitació, factures sense contracte....), però ja s'hagi iniciat un procediment de contractació per esmenar la deficiència, entenem que s'ha iniciat el procediment quan figura al nou expedient el corresponent informe de necessitat, aquesta objecció o omissió inicial es considerarà una observació en els actes posteriors fins al màxim de temps establert en l'article 29.4 de la LCSP. Transcorregut aquest termini, si no s'ha reparat la deficiència es tornarà a realitzar una objecció/omissió segons procedeixi legalment.

Base 18: El nou redactat de la base serà el següent:

Atès que s'ha prorrogat per un temps limitat el contracte amb l'empresa mixta RASES VIC SL, s'estableix un màxim anual de 200.000,00 € per un període màxim de vuit mesos, part proporcional de l'equivalent a l'estudi econòmic objecte de la licitació del soci amb l'empresa mixta, i sempre subjecte a disponibilitat de crèdit pressupostari. Superat aquesta quantia s'atendrà a la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

Base 19: Es rectifica només el punt segon de la base quedant redactat de la forma següent:

2. El tràmit dels documents justificatius del reconeixement d'obligacions, s'ajustarà a allò disposat a les instruccions i circuits del registre general de factures i documents justificatius de despeses dictades per la Intervenció General i altres que s'elaborin durant l'exercici.

Es consideraran documents justificatius del reconeixement de l'obligació aquells que es determinin legalment segons la LGS 38/2003, junt amb els que estableixi l'Ordenança reguladora de subvencions, i en el cas d'ajuts de caràcter social (d'ajuts d'urgència social, targetes moneder...), i en general ajuts de caràcter social, els informes emesos pels tècnics corresponents que acreditin la urgència i l'import a concedir.

Base 26.f: El nou redactat de la base serà el següent:



F. Compte justificatiu

1. Per regla general, l'habilitat presentarà a la Intervenció el Compte Justificatiu amb una periodicitat semestral (30 de juny i 1 de desembre) o abans, quan hagi exhaurit els fons o, dins el període fixat en el Decret de Constitució.
2. El Compte Justificatiu, un cop fiscalitzat favorablement per la Intervenció, serà aprovat pel Regidor/a delegat/da. En cas que la fiscalització no fos de conformitat es demanarà a l'habilitat el retorn de la quantitat lliurada i no justificada.
3. Una vegada aprovat el compte justificatiu, en cas que calgui, s'efectuarà la reposició de fons, amb càrrec al saldo disponible de l'aplicació pressupostària o bossa de vinculació o, es cancel·larà la bestreta.
4. Les persones perceptores de bestretes de caixa fixa estaran obligats a justificar l'aplicació de les quantitats percebudes amb factures del mateix any i, en tot cas, abans de l'acabament de l'exercici. El termini de tancament de totes les bestretes serà el de 1 de desembre.
5. Els habilitats de caixa, el Cap de l'Àrea i el Regidor de l'Àrea hauran de conformar el compte justificatiu. La seva signatura de conformitat implicarà que l'obra, servei o subministrament s'ha recepcionat amb conformitat i que, s'han contractat els despeses d'acord el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les altes de nous tercer, s'hauran de realitzar pel Departament de comptabilitat, prèvia comunicació de les dades mitjançant correu electrònic per part de l'habilitat. Ara bé, d'acord amb el principi d'importància relativa i d'economia, per aquelles despeses individuals d'import inferior a 30 euros i de tracte esporàdic, es podrà utilitzar el tercer genèric "VARIS BESTRETA". Aquest límit de 30 euros quedarà incrementat fins a 100 euros, per aquelles despeses realitzades en viatges a l'estranger.

Pel que fa a la comptabilització, regeix l'ordre ministerial ORDE HAP/1781/2013, de 20 de novembre, per la qual s'aprova la instrucció del model normal de comptabilitat local.

Firmat electrònicament per:
La secretària
Maria Pilar Lobera Calvo
06-04-2022 10:58