



ANUNCI sobre l'aprovació inicial de les bases reguladores per a la sol·licitud i atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància en l'entorn escolar

El Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, en sessió ordinària, celebrada el passat dia 30 de març de 2022, va aprovar per Unanimitat dels seus assistents, l'aprovació inicial de les Bases reguladores per a la sol·licitud i atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància en l'entorn escolar. Les presents bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, les quals restaran exposades al públic durant el termini de 20 dies hàbils, a partir del següent de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província, per tal que es puguin formular al·legacions o suggeriments, de conformitat amb allò que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals. En cas de no presentar-se cap reclamació o al·legació, les bases quedaran definitivament aprovades sense necessitat de nou acord.

Una referència d'aquest anunci s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

«BASES REGULADORES PER A LA SOL·LICITUD I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS DE LA INFÀNCIA EN L'ENTORN ESCOLAR

La Declaració Universal dels Drets dels Infants (Nacions Unides 1959) exposa en el principi 2 que l'infant gaudirà d'una protecció especial i disposarà d'oportunitats i de serveis, dispensat tot això per la llei i altres mitjans, a fi que pugui desenvolupar-se físicament, mentalment, moralment, espiritualment i socialment d'una manera sana i normal, així com en condicions de llibertat i dignitat. En promulgar lleis amb aquesta finalitat, la consideració fonamental a què caldrà atènyer-se serà l'interès superior de l'infant. Així, la Llei 14/2010 dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, incideix de forma específica en la responsabilitat de les administracions i de la societat en general, en acordar estratègies tenint en compte l'interès superior de l'infant amb independència del seu entorn familiar, social o relacional.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet ha fet possible en els últims anys unes polítiques socials fonamentades en el respecte i la dignitat de les persones i els col·lectius. Així, i en el marc de les polítiques socials adreçades a les famílies, s'ha fet especial incidència en els infants com a receptors de valors, actituds i comportaments adults positius per al seu ple desenvolupament com a infants i futurs adults.

Els infants són els ciutadans i ciutadanes del futur, alhora que són també els actors passius de les dificultats de les famílies, bé sigui per raons econòmiques o d'altres. És per això important que les polítiques adreçades a les famílies tinguin en compte a cadascun dels seus membres, formulant i dissenyant programes, projectes i accions, que tinguin com a subjecte la intervenció el propi infant, visibilitzant sobretot les seves potencialitats i interessos.



És des d'aquesta visió de les polítiques socials i educatives a Sant Vicenç de Castellet, sota el principi de la inclusió, que s'aposta per dur a terme un conjunt d'actuacions que beneficiïn en primera instància als infants, amb independència de la situació socioeconòmica de la seva família i atenent la diversitat i amb la finalitat de fomentar la igualtat d'oportunitats, l'accessibilitat i l'educació en valors.

Aquest programa, el beneficiari del qual és l'infant, es desplega en 4 LÍNIES:

- Qui sol·licita és el pare, mare o tutor/a legal:

LÍNIA 1: LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR

LÍNIA 2: ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ESPORTIVES

LÍNIA 3: ACTIVITATS EXTRAESCOLARS NO ESPORTIVES

LÍNIA 4: ACTIVITATS I CASALS D'ESTIU

1. L'OBJECTE I LES ACTIVITATS SUBVENCIONABLES

L'objecte d'aquestes bases és definir el conjunt de condicions i el procediment de concessió de subvencions a infants del municipi de Sant Vicenç de Castellet, per a la igualtat d'oportunitats de la infància en l'entorn escolar.

Aquestes bases regularan 4 línies:

Línia 1: LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR

S'entén per llibre de text el material imprès, de caràcter durador, amb la finalitat que l'alumnat el faci servir, i que desenvolupi, atenent les orientacions metodològiques i criteris d'avaluació corresponents, els continguts establerts pels diferents currículums vigents en les àrees, matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti.

A més, a efecte d'aquestes subvencions, s'entendrà com a llibre de text:

- Els diccionaris i els llibres de lectura.
- Les llicències dels llibres digitals o similars, així com, els aparells electrònics necessaris per a la seva lectura.

Línia 2: ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ESPORTIVES

S'entén com a activitat extraescolar esportiva tota aquella pràctica esportiva dirigida a la infància i organitzada per entitats, clubs esportius i associacions esportives del municipi.

Serà subvencionable el cost total o parcial de les quotes de participació en una activitat extraescolar esportiva prestada per alguna AMPA, entitats, associació, club esportiu o d'altres similars, amb seu a Sant Vicenç de Castellet.

Els infants només podran rebre subvenció per la realització d'una activitat extraescolar esportiva.



Només es podrà fer canvi d'activitat quan l'entitat organitzadora hagi hagut de suspendre-la i sempre i quan no s'hagi resolt la convocatòria de subvencions. En aquest cas, el/la sol·licitant haurà de presentar la següent documentació:

- Certificat o declaració de l'entitat col·laboradora conforme que no s'ha pogut portar a terme l'activitat.
- Certificat del centre prestador de les activitats extraescolars, demostratiu d'estar inscrit en el mateix i de l'import/any de l'activitat.

Línia 3: ACTIVITATS EXTRAESCOLARS NO ESPORTIVES

S'entén com a activitat extraescolar no esportiva, aquella pràctica o espai d'aprenentatge en sentit ampli que sigui d'interès per a l'infant i permeti així els espais diversificats i necessaris per a que els infants es puguin desenvolupar de forma positiva i integral.

Serà subvencionable el cost total o parcial de les quotes de participació en una activitat extraescolar no esportiva prestada per alguna AMPA, o per alguna de les entitats cultural del municipi inscrita al registre d'entitats.

Els infants només podran rebre subvenció per la realització d'una activitat extraescolar no esportiva.

Només es podrà fer canvi d'activitat quan l'entitat organitzadora hagi hagut de suspendre-la i sempre i quan no s'hagi resolt la convocatòria de subvencions. En aquest cas, el sol·licitant haurà de presentar la següent documentació:

- Certificat o declaració de l'entitat col·laboradora conforme que no s'ha pogut portar a terme l'activitat.
- Certificat del centre prestador de les activitats extraescolars, demostratiu d'estar inscrit en el mateix i de l'import/any de l'activitat.

Línia 4: ACTIVITATS I CASALS D'ESTIU

Serà subvencionable el cost de les quotes de participació en una activitat o casal d'estiu que es porti a terme per una entitat, associació o club esportiu de Sant Vicenç de Castellet.

2. RÈGIM JURÍDIC

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no - discriminació, eficàcia i eficiència.

Aquest procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.



La concessió d'aquestes subvencions són compatibles amb l'atorgament de subvencions pel mateix objecte, promogudes per altres entitats, tant públiques com privades, sempre i quan no superin l'import total de l'activitat

En tot allò que no estigui previst en les presents bases serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions, la Llei 38/2003, General de subvencions i la normativa que la desenvolupa.

3. LES PERSONES BENEFICIÀRIES I LES PERSONES SOL·LICITANTS

Les persones beneficiàries de les subvencions són els infants de Sant Vicenç de Castellet i segons la seva edat o el curs escolar podran optar a les diferents línies:

LÍNIA	Curs escolar/edat	Persona sol·licita que
1 Llibres i material escolar	Segon cicle d'educació infantil, educació primària i ESO	Mare, pare o tutor/a legal
2 Activitats extraescolars	De 3 a 18 anys	Mare, pare o tutor/a legal
3 Activitats extraescolars no esportives	De 3 a 18 anys	Mare, pare o tutor/a legal
4 Activitats i casals d'estiu	De 3 a 16 anys	Mare, pare o tutor/a legal

4. LES CONDICIONS I ELS REQUISITS

En relació a la línia 1, l'infant beneficiari haurà d'estar matriculat en un centre educatiu del municipi sostingut amb fons públics o al centre d'educació especial de referència.

En relació a les línies 2, 3 i 4 l'infant beneficiari haurà d'estar inscrit en una activitat extraescolar, activitat d'estiu i/o casal d'estiu, en un centre del municipi i col·laborador amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.

Per a les quatre línies previstes en aquestes bases, els requisits indispensables per poder rebre la subvenció són:

- Estar empadronat al municipi de Sant Vicenç de Castellet.
- No haver estat beneficiari/a de la mateixa línia de subvencions de suporta a la infància, durant el curs escolar de l'any de la convocatòria.
- En cas de divorci o separació legal dels progenitors, el sol·licitant ha de ser el progenitor/a que es fa càrrec de la despesa.
- Complimentar degudament la sol·licitud específica, presentar-la, dins el període establert al Registre de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o electrònicament a través de la seu electrònica i adjuntar la documentació requerida en cada una de les línies.
- Complir amb els requisits econòmics vigents en cada convocatòria, d'acord amb el reglament de prestacions socials aprovat pel Ple Municipal, i segons els membres de la unitat de convivència.



MUF, Membres de la Unitat Familiar de Convivència:

- Els progenitors, si escau, el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el menor beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que visquin en el domicili familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.
- En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no visqui amb el sol·licitant de la subvenció. No obstant això tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.
En el cas de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el menor beneficiari de la subvenció, els progenitors encara que no visquin i els fills comuns en el cas que els dos progenitors requereixen la subvenció. En el cas que només el necessiti un dels progenitors, es podrà valorar la unitat familiar del progenitor sol·licitant de la subvenció. L'adjudicació de la subvenció serà parcial pels dies de custòdia i atenent el règim econòmic que el conveni regulador li assigni. En tot cas, es podrà tenir en compte les diferents casuístiques recollides als convenis reguladors i els pagaments efectius justificats de cada progenitor.
- En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable la persona maltractadora, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

El càlcul de la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la consulta a l'Agència tributària i de les pensions no contributives, de la següent manera:

Se sumarà el nivell de renda facilitat en el certificat emès per l'Agència Tributària de l'exercici fiscal anterior al de la convocatòria (o la base imposable general més la base imposable d'estalvi) i els ingressos anuals obtinguts d'altres conceptes no contributius (PNC de jubilació o invalidesa, RGC-Renda Garantida de Ciutadania, Dependència, Pensions d'aliments i d'altres) del mateix exercici del que s'hagi obtingut la renda.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

No es podrà adquirir la condició de beneficiari si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.

5. LA SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ A LLIURAR

5.1 LA SOL·LICITUD

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet atorgarà aquestes subvencions mitjançant procediment de concurrència competitiva, el que implica que les persones



interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària.

El termini de presentació de les sol·licituds serà el que s'indiqui en la convocatòria de cadascuna de les línies.

Les sol·licituds s'hauran de lliurar al Registre de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o telemàticament.

En cas de divorci o separació legal dels pares, el sol·licitant ha de ser el progenitor/a que es fa càrrec de la despesa.

La convocatòria es farà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a la persona interessada per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. De no fer-ho s'estendrà per desistit en la seva sol·licitud.

5.2 LA DOCUMENTACIÓ A LLIURAR

La documentació a lliurar s'establirà en les corresponents convocatòries.

6. LA QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

En cap cas la subvenció pot ser superior al 100% del cost de l'objecte subvencionat. L'import màxim de les subvencions, segons la línia d'actuació serà:

Línia 1. LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR

Punts	Import
De 3 a 5 punts	40 €
De 5 a 7,5 punts	50 €
De 7,5 a 10 punts	80 €

Línia 2. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ESPORTIVES

Punts	Import
De 3 a 5 punts	100 €
De 5 a 7,5 punts	150 €
De 7,5 a 10 punts	200 €

Línia 3. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS NO ESPORTIVES

Punts	Import
De 3 a 5 punts	80 €
De 5 a 7,5 punts	100 €
De 7,5 a 10 punts	150 €



Línia 4. ACTIVITATS I CASALS D'ESTIU

Punts	Import
De 3 a 5 punts	25 €/setmana
De 5 a 7,5 punts	35 €/setmana
De 7,5 a 10 punts	50 €/setmana

En el cas de situacions d'alt risc social, en les quals es valori la necessitat d'assistència a activitats d'estiu per part d'un infant, es podrà subvencionar el 100% del cost de l'activitat, previ informe justificatiu emès pel Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament.

La comissió de valoració, atenent a les sol·licituds rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els criteris anteriors.

7. OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

Són obligacions de la persona beneficiària assistir al centre educatiu i/o a l'activitat de manera regular.

8. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

El procediment fixat per a la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases serà el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva. Les convocatòries seran aprovades per acord de la Junta de Govern Local.

L'òrgan responsable de la Instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Regidoria d'Ensenyament.

El Departament de Serveis Socials revisarà la correcta presentació de la documentació. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el Departament de Serveis Socials requerirà a la persona interessada per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. De no fer-ho s'estendrà per desistit en la seva sol·licitud.

Per a la valoració de les sol·licituds subvencionables es crearà una Comissió qualificadora que estarà integrada per:

President:

Regidor d'Ensenyament de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Vocals:

Tècnica de Serveis Socials

Professional de l'àrea de Serveis Socials o d'Ensenyament de l'Ajuntament.

Administratiu/va adscrit a l'àrea de Serveis Econòmics.

Secretari/a: Un membre del personal administratiu adscrit al Departament de Serveis Socials.



L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà la Junta de Govern Local.

9. CRITERIS DE VALORACIÓ

1. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 7 punts. La puntuació es calcularà d'acord amb la taula adjunta:

Tram d'ingressos	Punts
Ingressos inferiors al 33,3% del màxim	7
Ingressos entre el 33,4 i el 66,6%	5
Ingressos entre el 66,7 i el 100%	3

2. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar. La baremació s'establirà d'acord amb la següent puntuació:

- Per infant en acolliment: 1 punt
- Família monoparental: 1 punt
- Família nombrosa: 1 punt
- Per disminució de qualsevol membre de la unitat familiar: 1 punt

3. Valoració per part dels Serveis Socials per necessitat social greu:

- Menors amb valoració de risc greu d'exclusió social: 1 punt
- Famílies amb pla d'intervenció de Serveis Socials: 1 punt

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació econòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

La comissió de valoració, atenent a les sol·licituds rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els següents imports màxims establerts en el punt 6 d'aquestes bases.

10. LA RESOLUCIÓ

El termini màxim per la resolució serà de tres mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima als interessats per entendre desestimada, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

La notificació de la resolució es farà mitjançant anunci en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la web municipal.



11. LA JUSTIFICACIÓ

Línia 1: LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR

De forma general la compra dels llibres de text i material escolar es fa a través de les AMPAs de les diferents escoles i el centre haurà d'emetre un certificat especificant el cost dels llibres i/o material escolar de cada alumne que ha sol·licitat l'ajut.

En el cas extraordinari que la família adquirís els llibres de text a qualsevol establiment hauria de presentar la factura detallada dels llibres adquirits i el comprovant de pagament.

Línia 2: ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ESPORTIVES / Línia 3: ACTIVITATS EXTRAESCOLARS NO ESPORTIVES

La justificació es farà en dues fases:

1a. Justificació parcial

Una vegada aprovada la resolució de la convocatòria, l'Ajuntament remetrà als centres escolars i/o entitats col·laboradores una relació nominativa dels infants beneficiaris, que hauran de retornar a l'Ajuntament signada per ambdues parts, el centre escolar o entitat col·laboradora.

2a. Justificació final

Una vegada finalitzat el curs escolar, el centre escolar i/o entitat col·laboradora haurà d'emetre un certificat d'assistència a les activitats de manera regular. Aquest certificat s'haurà de lliurar a l'Ajuntament abans del 30 de setembre.

Línia 4: ACTIVITATS I CASALS D'ESTIU

1. Les persones que hagin lliurat el comprovant de pagament del 100% del cost de l'activitat en el moment de la sol·licitud, la subvenció s'entendrà justificada.
2. Les persones que NO hagin lliurat el comprovant de pagament del 100% del cost de l'activitat en el moment de la sol·licitud, una vegada aprovada la resolució de la convocatòria, l'Ajuntament remetrà a les entitats col·laboradores una relació nominativa dels infants beneficiaris, que hauran de retornar a l'Ajuntament signada per ambdues parts, entitat col·laboradora i la persona sol·licitant, abans del 30 de setembre.

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats.

12. EL PAGAMENT

Línia 1: LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR

S'ordenarà el pagament de les subvencions en el mateix acord de la resolució de la convocatòria.

L'import s'abonarà directament a l'AMPA o al centre escolar corresponent, prèvia presentació del certificat emès per l'AMPA o el centre escolar, i a les persones



interessades, en el cas que la compra no s'hagi realitzat a través de l'AMPA, mitjançant transferència al compte bancari facilitat.

Línia 2: ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ESPORTIVES / Línia 3: ACTIVITATS EXTRAESCOLARS NO ESPORTIVES

Una vegada lliurada la justificació parcial, s'atorgarà una bestreta del 100% de l'import de la subvenció que serà abonada al centre escolar i/o a l'entitat col·laboradora on està matriculat l'infant beneficiari.

Línia 4: ACTIVITATS I CASALS D'ESTIU

Si s'ha lliurat el comprovant de pagament del 100% del cost de l'activitat, s'ordenarà el pagament de les subvencions en el mateix acord de resolució de la convocatòria. L'import s'abonarà directament a la persona sol·licitant, mitjançant transferència al compte bancari facilitat.

13. LA RENÚNCIA, LA REVOCACIÓ I EL REINTEGRAMENT

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

Les subvencions es podran revocar per incompliment de qualsevol de les obligacions que corresponen a la persona beneficiària.

L'òrgan competent per a la iniciació i resolució dels expedients de revocació i reintegrament de les subvencions serà la Junta de Govern Local.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquestes bases reguladores, aprovades pel Ple, són vigents mentre no se n'acordi la modificació o derogació expressa.»

Sant Vicenç de Castellet, 6 d'abril de 2022

L'Alcaldeessa,
Adriana Delgado i Herreros