



ANUNCI

Pel qual es fa públic que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 29 de març de 2022, ha aprovat les Bases específiques i la convocatòria del procés selectiu per constituir una Borsa de treball **d'ENGINYER/A**, escala d'administració especial, sotsescala tècnica, categoria de tècnics de grau superior, del grup de classificació A1, que servirà per cobrir possibles nomenaments d'interinitat mentre es mantingui actualitzada i amb vigència com a borsa de funcionaris/àries propis/es de l'Ajuntament.

Contra aquest acord podeu interposar recurs de reposició davant de l'alcalde en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, o bé directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

Contra la desestimació expressa o presumpta del recurs de reposició podreu interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de la seva desestimació, quan aquesta sigui formulada de forma expressa, o en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat per silenci administratiu (silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de l'endemà de la interposició de l'esmentat recurs sense que n'hagi notificat la resolució).

No obstant això, podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu convenient.

“PROCÉS SELECTIU 22-BORSA04

Primera.- Objecte

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu per constituir una Borsa de treball d'**ENGINYER/A**, escala d'administració especial, sotsescala tècnica, categoria de tècnics de grau superior, del grup de classificació A1, que servirà per cobrir possibles nomenaments d'interinitat mentre es mantingui actualitzada i amb vigència com a borsa de funcionaris/àries propis/es de l'Ajuntament. Es regirà per les Bases generals aprovades per la Junta de Govern Local de data 19 de maig de 2020 i publicades al DOGC núm. 8144 de data 29 de maig de 2020, i per les bases específiques següents:

Descripció del lloc de treball:

Denominació: Enginyer/a

Grup de classificació: A1

Règim: funcionari/ària interí/na

Retribució bruta mensual: SB A1; CD Nivell de destí: 24; CE: 1.071,24€

El règim de retribucions i la dedicació de la jornada estaran sotmeses a les característiques de les vacants que es vagin produint en cada moment.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat



Segona. Requisits generals

Son els establerts en la base general quarta.

Tercera.- Requisits específics

A més de les condicions generals exposades a la base general quarta, les persones aspirants hauran de:

- a) Estar en possessió de la titulació universitària d'Enginyer o de Grau en l'àmbit de l'enginyeria, ciències ambientals o equivalent.

Les persones aspirants d'estats membres de la Unió Europea han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya de conformitat amb el que s'estableix a la normativa vigent en la matèria. En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida com a requisit, correspon a la persona aspirant acreditar-ne la seva equivalència mitjançant homologació expedida pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

- b) Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència (C1) de la Junta permanent del Català, o d'algun dels certificats o titulacions equivalents.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de català, d'acord amb allò previst a l'apartat 6 de la base general quarta.

Quarta. Presentació d'instàncies

D'acord amb l'establert en la base general sisena.

El període de presentació d'instàncies comptarà fins a 20 dies naturals a partir de l'endemà de la data de la publicació d'aquestes bases i la seva convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Cinquena. Procés selectiu

El procediment de selecció serà el de concurs-oposició, que constarà de les fases següents:

5.1. Fase d'oposició

Consistirà en la realització de les següents proves de caràcter obligatori i eliminatori:

Prova 1. Teòrica. Coneixements professionals.

La prova constarà de dues parts, amb un temps de realització de 60 minuts per a cadascuna de les parts, en total 120 minuts.

La primera part consistirà a respondre un qüestionari tipus test de 50 preguntes, amb 3 possibles respostes per a cadascuna, de les quals només una serà correcta.

La segona part consistirà a respondre per escrit un exercici que constarà de dues preguntes curtes a desenvolupar relacionades amb el contingut o l'aplicació del contingut del temari.

Ambdues parts estan relacionades amb el contingut del temari de l'annex 1.

La valoració d'aquesta prova serà:

- Part 1: entre 0 i 10 punts. La valoració de cada resposta correcta serà de 0,2 punts.
- Part 2: entre 0 i 10 punts. La valoració màxima de cada resposta serà de 5 punts.



Quedarà eliminada la persona aspirant que en el còmput total de les puntuacions obtingudes en ambdues parts, obtingui una puntuació inferior a 10 punts.

Prova 2. Pràctica. Coneixements professionals.

Consistirà a resoldre en el termini màxim de dues hores, un o més supòsits pràctics relacionats amb les funcions del lloc a proveir. Es valorarà la sistemàtica en el plantejament i formulació de conclusions, així com el coneixement i l'adequada aplicació de la normativa vigent.

La valoració d'aquesta prova serà entre 0 i 10 punts, quedant eliminada la persona aspirant que obtingui una puntuació inferior a 5 punts.

Prova 3. Entrevista competencial

Consistirà en la realització d'una entrevista per avaluar l'experiència teòrica i pràctica i les aptituds de les persones aspirants en el desenvolupament de l'activitat pròpia del lloc de treball. Es valorarà:

- L'experiència professional en el seguiment i control d'activitats i execució d'obres en l'àmbit de l'eficiència energètica.
- Coneixement ampli dels procediments administratius municipals en un departament tècnic municipal.
- Coneixement com usuari dels programes informàtics d'us més general, en particular els d'ordre tècnic (costitec, planitec o similar, càlculs d'estructures de formigó i acer, CAD, 3D, i altres)
- Disposició a participar en la definició i realització de projectes d'obres (confecció de memòries, estudis en general, EIA, valoracions, etc.)
- La capacitat de treball de forma autònoma i també en equip.
- Les aptituds personals per a desenvolupar una activitat de cara al públic en els paràmetres habituals de l'atenció de les problemàtiques urbanístiques (capacitat empàtica, confidencialitat, maneig de situacions urgents i de situacions conflictives, etc.)

Aquesta prova no té caràcter eliminatori i es valorarà amb una puntuació d'entre 0 i 5 punts.

5.2 Fase de concurs

La segona fase, consistirà en valorar determinades condicions de formació, mèrits i nivells d'experiència, adients amb les característiques del lloc de treball, sempre que siguin al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants segons allò establert a la base general onzena i d'acord amb el barem següent:

- A) Per experiència professional en funcions anàlogues a les del lloc a proveir, fins a un màxim de 4 punts, a raó de 0,10 punts per mes complert treballat a l'administració pública i de 0,02 punts en el sector privat.

L'experiència s'acredita amb l'**informe de vida laboral**, emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies. I, a més:

- L'experiència professional en les administracions o empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà



que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran en base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

- L'experiència professional a l'empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'empresa que indiqui els serveis prestats, la categoria professional i les funcions, el període de temps, el règim de dedicació i l'experiència adquirida, o fotocòpia compulsada del/s contracte/s de treball.
- Per acreditar experiència com a empresaris/àries individuals i professionals cal aportar l'alta/baixa a la declaració censal/IAE per justificar si l'activitat és rellevant per a la convocatòria en curs, les declaracions trimestrals de l'IRPF, l'IVA, o bé la declaració anual dels esmentats impostos per justificar l'existència real d'activitat empresarial i la totalitat del seu volum econòmic.

B) Per cursos i activitats formatives adients amb la plaça a proveir, fins a un màxim de 2 punts:

- De durada entre 12 i 40 hores, 0,20 punts per curs o activitat
- De 41 a 100 hores, 0,40 punts per curs o activitat.
- De 101 a 200 hores, 0,60 punts per curs o activitat.
- De més de 200 hores, 0,75 punt per curs o activitat.

L'acreditació de la formació es farà mitjançant la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta.

C) Per titulacions acadèmiques superiors o complementàries a l'exigida per a la plaça a proveir, que sigui rellevant i/o estigui relacionada amb les tasques pròpies del lloc, fins a un màxim de 1,5 punts.

Titulació universitària addicional o de grau superior, diferent a l'acreditada com a requisit d'accés	Puntuació
Llicenciatura o Grau	1 p
Màster universitari (reconeixement reglat - oficial)	1,2 p
Doctorat	1,5 p

5.3. Període de pràctiques

Les persones aspirants seleccionades hauran de superar un període de practiques amb una durada de 6 mesos.

Sisena. Borsa de treball

Els/les aspirants que superin les proves selectives passaran a formar part de la borsa de treball que servirà per cobrir les necessitats de personal no permanent mentre aquesta continuï vigent.

L'ordre de classificació serà el resultat de la qualificació total obtinguda, ordenada de major a menor. A igual puntuació es tindrà en compte la major puntuació a la fase d'oposició i en cas d'un nou empat, l'ordre d'arribada de la sol·licitud per prendre part al procés selectiu.

Les persones integrants de la borsa de treball podran ser cridades d'acord amb l'ordre de preferència establert i segons les necessitats que es produeixin, i podran ser



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

nomenades amb caràcter no permanent segons les necessitats del servei i els requisits dels llocs de treball.



ANNEX I.- TEMARI

- 1) Contractes d'obres en el sector públic. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- 2) Els projectes d'obres. Avantprojecte i estudis previs. Estructura del projecte. Memòria. Plecs de condicions. Plànols. Estat d'amidaments. Pressupostos. Informatització. Informes de projectes. Aixecament de plànols, amidaments i documentació econòmica d'un projecte d'obres. Plans de seguretat. Funcions i activitats de la direcció d'obra i d'execució i de coordinació de seguretat i salut. Documentació a formular.
- 3) Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals (LPRL), modificada per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals. Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció (BOE núm. 256, de 25 d'octubre de 1997. Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut als llocs de treball (BOE núm. 97, de 23 d'abril de 1997) Modificat pel Reial decret 2177/2004.
- 4) El Codi Tècnic de l'Edificació: Document Bàsic HE Estalvi d'energia: Objecte. Àmbit d'aplicació. Criteris generals d'aplicació. Criteris d'aplicació als edificis existents. Secció HE 0 Limitació del consum energètic. Secció HE 1 Limitació de la demanda energètica. Secció HE 2 Rendiment de les instal·lacions tèrmiques. Secció HE 3 Eficiència energètica de les instal·lacions d'il·luminació. Secció HE 4 Contribució solar mínima d'aigua calenta sanitària. Secció HE 5 Contribució fotovoltaica mínima d'energia elèctrica.
- 5) Reial Decret 842/2002, del 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament electrotècnic de baixa tensió (REBT).
- 6) Reial Decret 1027/2007 i la seva modificació segons Reial Decret 238/2013 pel que s'aprova el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques als Edificis: Objecte. Àmbit d'aplicació. Responsabilitat de la seva aplicació. Exigències tècniques de les seves instal·lacions tèrmiques. Eficiència energètica. Condicions generals pel compliment del RITE. Memòria tècnica. Control de l'execució de la instal·lació.
- 7) Reial Decret 235/2013 pel que s'aprova el Procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis. Disposicions Generals. Certificació de l'eficiència energètica d'un edifici. Certificació de l'eficiència energètica d'un edifici de nova construcció. Certificació d'eficiència energètica d'un edifici existent. Control dels certificats d'eficiència energètica. Inspecció.
- 8) Reial Decret 1890/2008, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves instruccions tècniques complementàries EA-01 a EA-07.
- 9) PAES, Plans d'Acció d'Energia Sostenible. Criteris generals d'estalvi energètic en els municipis. PAES d'Olesa de Montserrat.
- 10) Control de costos energètics. Control i regulació del consum energètic i instal·lacions. Il·luminació. Sistemes de ventilació i climatització. Criteris actuals. Energia reactiva. Concepte. Millora del factor de potència.
- 11) Estalvi d'energia i eficiència energètica a les instal·lacions d'enllumenat públic exterior. Instal·lació elèctrica de l'enllumenat. Normativa d'aplicació.



Enllumenat públic amb tecnologia LED. Avantatges i inconvenients. Tipus de lluminàries i sistemes de regulació més habituals.

- 12) La bomba de calor. Principis de funcionament. Aplicacions. Cicle frigorífic. Etapes. Diagrames representatius.
- 13) Contaminació lumínica. Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn. Decret 190/2015, de 25 d'agost, pel que es desenvolupa la llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenat per la protecció del medi nocturn.
- 14) Energies renovables. Criteris de viabilitat, aplicacions i realitzacions. Característiques generals per cada energia, esquema general per cada instal·lació en un establiment. Energia eòlica. Energia solar tèrmica i fotovoltaica. Energia de biomassa i residus renovables (biomassa llenyosa, biogàs, biocarburants i residus renovables). Energia hidràulica. Energia geotèrmica. Energies del mar. L'hidrogen.
- 15) Els residus sòlids urbans. Normativa d'aplicació. Diferents tipus de residus i recollida selectiva. Tipologia. Deixalleries municipals i plantes de transferència.
- 16) Decret legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus. Objecte. Àmbit d'aplicació. Competències. Obligacions de les persones productores i gestores de residus. Gestió dels residus municipals.
- 17) Llei 8/2008, de 10 de juliol, de finançament de les infraestructures de gestió dels residus i dels cànons sobre la disposició del rebuig dels residus. Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20). Reial Decret 209/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals de Catalunya (PINFRECAT20). Residus de la construcció. DECRET 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
- 18) Contaminació atmosfèrica. Marc legal i pla municipal. Control de les emissions industrials a l'atmosfera a Catalunya. Qualitat de l'aire. Efectes de la contaminació atmosfèrica sobre la salut de les persones. Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire, horitzó 2020. Mesures per als ens locals.
- 19) El cicle de l'aigua. Conjunt d'instal·lacions i sistemes que el componen. Característiques principals. Depuració d'aigües residuals urbanes. Generalitats. Sistemes més habituals de depuració. L'aigua regenerada. Possibles aplicacions per a l'estalvi d'aigua potable. Normativa i controls.
- 20) Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat. Pla de Mobilitat Urbana d'Olesa de Montserrat. Conceptes bàsics de mobilitat en l'àmbit urbà. Mesures i actuacions en l'estalvi energètic i mobilitat sostenible."

Miquel Riera i Rey
Alcalde

Olesa de Montserrat, 1 d'abril de 2022

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT