



Expedient: 2021/00017936P
UO Responsable: S. Jurídic i Administració General Alcaldia
Assumpte: Aprovar la creació del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona, així com els seus Estatuts.
Procediment: Reglaments de la corporació local

Anunci de l'Ajuntament de Badalona de publicació integral de l'acord pel Ple de l'Ajuntament de data 28 de setembre de 2021, per aprovar la creació del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona, així com els seus Estatuts.

«1. Vist l'informe tècnic emès per la cap del Servei d'Educació en data 06/05/2021 relatiu a l'aprovació de la creació del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona, així com els seus Estatuts, en el qual es fan constar diverses consideracions.

2. Vista la resolució de la 2^a Tinent d'alcalde per la qual s'aprova incoar d'ofici el corresponent expedient administratiu per dur a terme els tràmits necessaris per tal que l'Ajuntament Ple aprovi la creació del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona, així com els seus Estatuts, en virtut de l'informe tècnic emès per la cap del Servei d'Educació en data 06/05/2021 relatiu a l'aprovació de la creació del Consell a la vista de que es considera imprescindible la creació d'un espai de participació que permeti revisar, actualitzar i coordinar l'oferta formativa postobligatòria i professionalitzadora per donar resposta a diferents reptes i problemàtiques de la ciutat tal com la lluita contra l'abandonament escolar i el fracàs escolar, l'adequació de l'oferta dels cicles formatius a les necessitats del mercat laboral per tal de millorar l'índex d'ocupabilitat dels joves i de les persones adultes amb dificultats d'inserció en el mercat laboral i el desplegament la Formació Professional Dual. I vista també la necessitat de desplegar una oferta de formació professional Dual que conjugui els ensenyaments professionals teòrics i pràctics tant als centres educatius com a les empreses fa necessari un espai de confluència on coordinar la tasca dels centres i instituts, amb els agents socials, associacions d'empresaris, entitats relacionades i administracions.

3. Vist que és d'interès de les àrees competents en matèria d'Ocupació i en matèria d'Educació, el treballar conjuntament per poder assolir la creació del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona així com els seus Estatuts, per la qual cosa el Departament d'Ocupació i el Servei Jurídic i Administració General de l'Àmbit de Govern, Promoció Econòmica, Ciutadania i Igualtat hauran de treballar de manera transversal i conjunta amb el Servei d'Educació a fi i efecte de portar a terme la creació d'aquest Consell.

4. Vista la resolució de delegació de competències de l'alcalde en els tinents d'alcalde i regidors, de data 18 de maig de 2020.

5. Vist l'informe jurídic emès per la Secretaria General en data 12 de juliol de 2021 en virtut de l'article 173 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF) que estableix el caràcter preceptiu de l'informe previ de la Secretaria general en els assumptes sobre matèries que exigeixen per a la seva aprovació una majoria especial. En el mateix sentit es pronuncia l'article 179.1.b) del TRLMRLC.

FONAMENTS DE DRET

Normativa aplicable

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases del règim local (LRBRL).

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13540752123542622371 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Reglament orgànic municipal de Badalona.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (ROF).

Consideracions jurídiques

Primera. L'article 62 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) estableix que el Ple de la corporació pot crear òrgans de participació sectorial en relació amb els àmbits d'actuació pública municipal que per llur naturalesa ho permetin, amb la finalitat d'integrar la participació dels ciutadans i de llurs associacions en els assumptes municipals.

Aquest precepte és concordant amb les previsions dels articles 130 i 131 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF), que defineixen tant l'òrgan competent per a la seva creació (el Ple), com les funcions i règim de funcionament dels consells sectorials. Així mateix, l'article 76.1 del Reglament Orgànic Municipal (ROM) contempla la creació per acord plenari de consells de participació sectorial quan els àmbits d'actuació pública municipal ho permetin per la seva naturalesa.

Segona. L'article 114.3 b) del TRLMRLC disposa que els acords de creació i regulació dels òrgans complementaris requereixen majoria absoluta dels membres de la corporació. En aquest sentit, l'article 48.2 del mateix text legal estableix que entre els òrgans complementaris de l'organització municipal figuren els òrgans de participació ciutadana.

Tercera. L'article 173 del ROF estableix el caràcter preceptiu de l'informe previ de la Secretaria general en els assumptes sobre matèries que exigeixen per a la seva aprovació una majoria especial. En el mateix sentit es pronuncia l'article 179.1.b) del TRLMRLC.

Atesa la proposta de resolució, els antecedents i fonaments jurídics que la motiven, el Ple **ACORDA:**

PRIMER. Aprovar la creació del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona, el qual es regirà pel seus pels estatus que es transcriuen a continuació:

«ESTATUTS DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL I PER L'OCUPACIÓ DE BADALONA

TÍTOL PRELIMINAR

De la constitució del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13540752123542622371 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



PREÀMBUL

La ciutat de Badalona impulsa la creació del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona per atendre la necessitat de coordinar les polítiques de transició de l'escola al món del treball, l'adaptació dels sistemes d'educació i formació a les noves necessitats en matèria de competències professionals, dissenyar estratègies per a millorar la realització, la qualitat i l'atractiu de la Formació Professional, entre les persones, adequar l'oferta formativa professionalitzadora i de la Formació Professional a les necessitats que demanda el mercat laboral per afavorir la inserció laboral de la nostra població activa, augmentar el rendiment dels programes formatius, reduir l'índex d'abandonament a la formació professional i impulsar la formació professional dual. Resulta prioritari establir mecanismes de cooperació estable i permanent entre els sistemes educatiu, formatiu i productiu, així com de les administracions actuant en aquesta relació per tal d'assolir els objectius de tenir una oferta de Formació Professional inicial, ocupacional i contínua que faciliti la inserció professional i laboral de la nostra població activa amb la participació dels diferents agents implicats: Organitzacions Sindicals, Associacions Empresarials, Centres de Formació i altres agents implicats en aquest àmbit.

Tant a la Llei Orgànica 2/2006, del 3 de maig, d'Educació (LOE), com a la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació (LEC) i a la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificació professionals queda recollit, a nivell legislatiu, l'enfortiment del paper dels ens locals en la contribució al disseny, seguiment i avaluació de les polítiques de formació professional. D'una banda, pel que fa a la LOE, en el capítol V, de Formació Professional, a l'article 42 manifesta que "correspon a les Administracions educatives, en l'àmbit de les seves competències i amb la col·laboració de les corporacions locals i dels agents socials i econòmics, programar l'oferta dels ensenyaments de formació professional, amb respecte als drets reconeguts en la present Llei". La LEC, a l'article 62 sobre Formació Professional assenyala que el Govern, amb la participació dels sectors afectats, entre els quals hi ha tant agents socials i econòmics com administracions locals, ha de programar una oferta d'estudis de formació professional integrada en el sistema educatiu. La programació ha de respondre a una visió global, adaptada a les necessitats del territori i del mercat de treball, i ha de tenir en compte el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals i el Sistema Integrat de Qualificacions i Formació Professional vigent a Catalunya. Així mateix, l'article 159 sobre competències dels ens locals, a l'apartat quart, expressa que correspon als municipis participar en "La programació dels ensenyaments de formació professional i la coordinació amb l'entorn territorial i empresarial, i el foment de la implicació dels agents territorials i socials en el compromís educatiu de tota la societat.

Article 1. DISPOSICIONS GENERALS

El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona es constitueix com a òrgan consultiu i de participació de l'Ajuntament de Badalona a l'empara de la legislació vigent, en matèria formativa i de desenvolupament econòmic local.

L'àmbit d'actuació del Consell serà municipal, malgrat que la seva projecció pugui ser extensiva a la ciutat i a la seva àrea d'influència dins l'àmbit del Barcelonès Nord, i es podrà comptar amb la participació i coordinació de les localitats amb les quals compartim oferta formativa, Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià del Besòs entitats amb les quals es podrà pactar si escau, la posada en comú de les necessitats formatives que conflueixen mitjançant els instruments administratius que correspongui (conveni, etc). De la mateixa manera caldrà establir vincles de col·laboració amb Montgat i Tiana atès que molts joves d'aquestes localitats trien la nostra ciutat per realitzar la seva formació post-obligatòria.

El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació a Badalona és un òrgan consultiu i de participació social que promou l'Ajuntament de Badalona. És una plataforma estable, fruit del consens on participen tots els agents educatius, socials i econòmics que operen a la ciutat i àrea del Barcelonès Nord amb la finalitat de coordinar i articular l'oferta de formació per al treball, incloent

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13540752123542622371 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



totes les seves modalitats, i altres formacions vinculades per tal de construir una oferta integrada en itineraris adaptats a les necessitats de les empreses del territori i dels ciutadans i ciutadanes de Badalona i àrea d'influència, així com ser els responsables d'elaborar les demandes i propostes del territori en relació a la planificació de la formació professional.

Article 2. ADSCRIPCIÓ

El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació s'adscriu a les Regidories competents en matèria d'Educació i de Promoció Econòmica .

Article 3. NATURALESA JURÍDICA

1. El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació té la naturalesa d'òrgan de participació sectorial dels previstos als articles 62 i 63 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 130 i 131 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les administracions locals (Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre).

2. A proposta de les entitats integrants del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació, i previ acord en aquest sentit adoptat pel mateix, l'Ajuntament de Badalona podrà modificar el règim jurídic del Consell, en els termes que considerin oportuns les entitats integrants d'aquest Consell.

Article 4. DOMICILI DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL I PER L'OCUPACIÓ DE BADALONA.

El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació tindrà la seva seu a l'Ajuntament de Badalona, Plaça de la Vila, número 1.

TÍTOL I - DE LES COMPETÈNCIES, FUNCIONS, LA COMPOSICIÓ I L'EMISSIÓ D'INFORMES DEL CONSELL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL

CAPÍTOL I. DE LES COMPETÈNCIES, FUNCIONS, FINALITATS I EMISSIÓ D'INFORMES

Article 5 . COMPETÈNCIES.

1.Són competències del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona:

- Esdevenir un espai de reflexió, coordinació i negociació de l'oferta formativa de la ciutat.*
- Aprovar el programa anual d'activitats del Consell.*
- Realitzar propostes per tal de coordinar l'oferta formativa (inicial, ocupacional i contínua i d'adults) en relació a les necessitats formatives i a les dinàmiques sectorials detectades, per adequar-la a les necessitats de les empreses i les persones.*
- Promoure la coresponsabilitat en la planificació de l'oferta formativa al conjunt d'actors involucrats.*
- Realitzar dictàmens i recomanacions per tal de millorar la coordinació i la coherència de l'oferta formativa de la ciutat.*

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13540752123542622371 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- Vetllar per l'existència d'oferta formativa per a diferents col·lectius, sobretot els d'especials dificultats d'inserció al mercat de treball.
- Dissenyar i consensuar itineraris formatius de ciutat i realitzar propostes per a fer-los realitat.
- Impulsar projectes de transició escola – treball.
- Promoure la col·laboració entre les empreses i els centres de formació de la ciutat mitjançant la formació dual, els programes de pràctiques i el desenvolupament d'accions formatives.
- Elevar les propostes i els dictàmens als òrgans competents en matèria de formació professional en totes les seves vessants.
- Difondre i promocionar l'oferta de la Formació Professional i d'adults de la ciutat.
- Encarregar la realització d'estudis de necessitats formatives i dinàmiques sectorials, amb vocació prospectiva, al territori.
- Impulsar el disseny i campanyes de difusió de tota l'oferta formativa de ciutat.
- Vetllar i promoure la incorporació de col·lectius desfavorits al sistema ordinari de formació.
- Fer el seguiment de l'aplicació a Badalona i la seva àrea d'influència del mapa escolar de formació professional (específica, ocupacional i contínua).
- Mantenir contactes directes amb les comissions permanents dels altres Consells de la FP existents a Catalunya.

Article 6. FUNCIONS I FINALITATS

Són Funcions i Finalitats del Consell de la FP de Badalona.

1. Fomentar la formació professional, que integra la Formació Professional Inicial (del sistema educatiu) i la Formació Professional per l'Ocupació (ocupacional contínua) a Badalona i l'àrea del Barcelonès Nord, per tal de donar-li prestigi com a etapa indispensable per a la inserció laboral.
2. Treballar per a la integració dels tres subsistemes la formació professional inicial i la formació professional per l'Ocupació (ocupacional i continua).
3. Participar en la planificació, millorar i coordinació de l'oferta integrada de la formació professional a la ciutat de Badalona i la seva àrea d'influència per adaptar-la a les necessitats del teixit productiu actual i emergent i de la ciutadania.
4. Assessorar a l'Ajuntament i ens dependents en assumptes de formació, i qualificació professional derivats o associats a projectes d'impacte al teixit empresarial i mercat laboral en el territori.
5. Actuar com a interlocutor en el territori en tots els temes relacionats amb la Formació Professional, l'orientació professional i la formació al llarg de la vida.
6. Difondre i promoure l'oferta de la formació professional.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13540752123542622371 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



7. *Garantir canals de participació, comunicació a tots els agents del món de la formació professional.*
8. *Desenvolupar un sistema integrat d'informació, i orientació professional.*
9. *Impulsar accions d'orientació acadèmica i professional, d'assessorament a persones, empreses, i d'avaluació i acreditació de competències, per facilitar la formació al llarg de la vida.*
10. *Impulsar accions d'assessorament professional a empreses i institucions que plantegin necessitats de qualificació professional.*
11. *Facilitar l'adequació entre la formació impartida i la demanda empresarial facilitant als centres educatius un coneixement de les necessitats formatives de les empreses.*
12. *Impulsar projectes de transició escola-treball per afavorir el procés d'inserció social i professional de la joventut i amb una especial atenció als col·lectius socialment més desfavorits.*
13. *Augmentar el rendiment dels programes formatius, reduint l'índex d'abandonament a la formació professional.*
14. *Potenciar la participació empresarial i altres agents en la formació professional al nostre territori.*
15. *Contribuir a potenciar transferència de coneixement entre la Formació Professional i les empreses.*
16. *Afavorir l'equitat de gènere i desmuntar la segregació horitzontal.*
17. *Promoure i impulsar projectes de mobilitat europea i estatal en l'àmbit de la Formació Professional pel professorat i alumnat d'aquests estudis a la nostra ciutat.*
18. *Crear entorns de debat i intercanvi que responguin als interessos comuns de l'àmbit productiu i educatiu, a través de grups de treball expressament constituïts per facilitar l'adequació entre la formació impartida i la demanda empresarial.*
19. *Promoure mecanismes entre els diferents agents municipals per establir una xarxa a la ciutat i a l'àrea d'influència que, coordinadament, impulsi serveis i programes per a la formació professional.*
20. *Establir grups de treball amb la participació de les diferents instàncies municipals de Badalona i àrea d'influència que actuen en el camp de la formació professional i per l'ocupació, així com en la inserció laboral i els diferents agents socials i econòmics de la ciutat.*
21. *Proposar els estudis, consultes, viatges, presència en certàmens, fires i actuacions, etc. necessàries per al desenvolupament dels objectius que persegueix el Consell.*
22. *Fer el seguiment de l'aplicació a Badalona i l'àrea del Barcelonès Nord del mapa escolar de la Formació Professional (inicial i per l'Ocupació) i fer propostes, si s'escau, a l'administració competent.*



23. *Impulsar, des dels àmbits competencials de l'Ajuntament de Badalona, totes aquelles pràctiques que afavoreixin l'impuls de la Formació Professional Dual sempre que sigui possible.*

24. *Promoure una formació adaptada a les necessitats del mercat, unes pràctiques i FP Dual de qualitat a les empreses, unes borses de treball operatives.*

25. *Emetre informes, anàlisis, estudis o manifestacions que puguin afectar les finalitats i els objectius del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació.*

Article 7. EMISSIÓ D'INFORMES.

1. *Els informes, les recomanacions, les alternatives o les propostes del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació tenen la consideració de recomanacions no vinculants per als òrgans de govern.*

Aquestes recomanacions han d'ésser motivades i justificades.

2. *No obstant això, l'Ajuntament de Badalona determinarà les línies generals de la seva política en tot el que fa referència a la formació professional i l'ocupació.*

CAPÍTOL II. COMPOSICIÓ DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL I PER L'OCUPACIÓ DE BADALONA

Article 8. COMPOSICIÓ DEL PLENARI

1. *El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona concebut com a òrgan d'integració dels agents locals que incideixen en la Formació Professional inicial i per l'Ocupació (ocupacional i contínua), tindrà un òrgan Plenari i una Comissió Permanent més reduïda. El Plenari estarà integrat pels membres següents, i comptarà amb una Presidència i dues Vicepresidències:*

1. *L'alcalde president de l'Ajuntament de Badalona*
2. *Un/a vicepresident/a primer/a: el/la regidor/a de Promoció Econòmica.*
3. *Un/a vicepresident/a segon/a: el/la regidor/a d'Educació.*
4. *El/la Cap de Servei d'Educació de l'Ajuntament de Badalona*
5. *El/la Cap de Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Badalona*
6. *Un/a tècnic de joventut*
7. *Un/a representant de cadascun dels grups polítics del consistori municipal.*
8. *Un/a representant designat per la Direcció General de la Formació Professional del Departament competent de la Generalitat que tingui competències en matèria d'Educació.*
9. *Un/a representant designat per el Departament competent en Treball de la Generalitat de Catalunya.*
10. *Un representant de la Diputació de Barcelona que tingui competències en matèria d'educació.*

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13540752123542622371 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



11. 4 representants dels dos sindicats amb major representativitat a la ciutat amb repartiment proporcional.

12. 2 representants d'organitzacions empresarials i representatives a la ciutat.

13. Un representant de la Cambra de Comerç i Indústria a Badalona i un representant de la Federació d'Empresaris de Badalona.

14. Un representant de cada Centre de Formació Professional Inicial, per l'Ocupació, ja siguin de titularitat pública, concertada o privada.

15. Dos representants d'empreses amb FP Dual, que vulguin adherir-se.

16. Un representant dels Centres Universitaris presents a la ciutat i l'àrea d'influència.

17. Un Representant de la Federació d'Associacions de Veïns de Badalona.

18. Un/a representant de les Federacions d'Associacions de Famílies.

19. Dos representants d'estudiants de Formació Professional Inicial i per l'ocupació (Ocupació i continua)

21. El/la secretari/a tècnic/a o persona que el/la substitueixi, amb veu però sense vot.

2. El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació podrà organitzar el seu funcionament sobre la base de comissions o grups específics de treball en funció dels temes que siguin objecte de la seva consideració.

3. El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació podrà constituir totes les ponències que estimi oportunes en ordre a l'estudi, formulació de propostes i plans d'actuació i el seguiment de les diverses branques i sectors de la formació i l'ocupació, o d'aspectes sectorials que exigeixen un tractament separat, tals com investigació, estudi de mercats, etc.

4. Les ponències estaran integrades per les persones que, designades per l'alcalde, a iniciativa pròpia o a proposta del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació, i en raó de la seva especial capacitat o qualificació teòrica o pràctica es considerin aptes per a les finalitats proposades. Els membres de les ponències podran ser-ho del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona.

Article 9. NOMENAMENT I CESSAMENT DELS VOCALS

1. El Plenari es renova cada quatre anys i la seva renovació coincidirà, en qualsevol cas, amb la constitució del nou Consistori.

2. Els membres del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació cessaran un cop transcorregut el període de quatre anys des de llur designació o en cessar del càrrec o la representació per la qual foren proposats i nomenats.

3. La duració del càrrec de la resta de titulars serà de quatre anys no obstant això podran ésser cessats per les següents causes:

La renúncia expressa o defunció.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13540752123542622371 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Per declaració d'incapacitat o inhabilitació per exercir un càrrec públic per sentència judicial ferma.

En el supòsit dels membres que ho siguin per raó del seu càrrec, cessaran quan perdin aquesta condició.

Remoció per l'organització proponent.

En tot cas els membres del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació cessaran automàticament quan finalitzi el mandat municipal durant el qual han estat anomenats.

4. El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona podrà proposar al Ple municipal, la modificació d'aquest reglament en funció de les variacions que la realitat socioeconòmica de la ciutat aconselli.

Article 10. REMUNERACIONS.

Els membres del Consell no tindran dret a remuneració per l'exercici de les seves funcions.

TÍTOL II DE L'ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

CAPÍTOL I. DE L'ORGANITZACIÓ DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL I PER L'OCUPACIÓ DE BADALONA

Article 11. ÒRGANS

La presidència

El Plenari

La Secretaria

La Comissió Permanent

CAPÍTOL II. DE LA PRESIDÈNCIA

Article 12. PRESIDÈNCIA DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL I PER L'OCUPACIÓ DE BADALONA

1. La Presidència del Consell de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona correspon a l'alcalde de la corporació, que podrà delegar en un regidor/a.

2. En el supòsit d'absència de la Presidència, serà substituït/da per qui ostenti la Vicepresidència primera i en absència de la Vicepresidència primera per la segona.

3. Correspon a la Presidència les funcions de:

a) Garantir el compliment de la legislació vigent en l'àmbit de les competències del Consell de la Formació Professional.

b) Assegurar el compliment dels fins que aquest Reglament assigni al Consell de la Formació Professional.

c) Informar la Comissió Permanent i la resta de comissions de treball, de les deliberacions i els acords.

d) Vetllar pel compliment dels acords adoptats pel Ple del Consell de la Formació Professional.

e) Exercir la representació del Consell de la Formació Professional i en institucions, entitats i comissions.

f) Acordar les convocatòries de les sessions ordinàries i extraordinàries i fixar l'ordre del dia.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13540752123542622371 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- g) Canalitzar davant l'òrgan municipal corresponent les peticions, requeriments i actuacions aprovades pel Ple del Consell de la Formació Professional.
- h) Invitar al Ple del Consell de la Formació Professional, amb veu però sense vot, les persones que s'estimi oportú.
- i) Exercir les funcions inherents a la condició de la Presidència del Consell de la Formació Professional.
- j) Totes les altres que li puguin ser atribuïdes.

4. En les sessions del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació seran competència de la Presidència:

- a) Presidir les sessions, moderar els debats, mantenir l'ordre en el transcurs de les sessions i, en tot cas, suspendre-les amb causes justificades.
- b) Decidir mitjançant el vot de qualitat, en cas que es produeixi un empat en la votació.

Article 13. VICEPRESIDÈNCIA DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL I PER L'OCUPACIÓ DE BADALONA

1. Per tal de donar resposta a l'objectiu de coordinar els diferents àmbits de la formació professional (inicial i per l'ocupació), el Consell s'articula amb 2 Vicepresidències. Les vicepresidències primera i segona (La vicepresidència) correspondrà al regidor/a de Promoció Econòmica i Ocupació i al regidor/a d'Educació (a un/a regidor/a) designat/da per l'alcalde.

CAPÍTOL III. DEL PLENARI

Article 14. PLENARI DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL I PER L'OCUPACIÓ DE BADALONA

1. El Plenari del Consell de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona està integrat per tots els membres a què es fa referència a l'art. 8 d'aquests Estatuts, així com per la Secretaria del Consell de la Formació Professional, que assistirà a les sessions del Ple amb veu però sense vot i és presidit pel president.

2. El Plenari és el màxim òrgan de decisió del Consell de la Formació Professional i per l'Ocupació i li corresponen les atribucions següents:

- a) Aprovar o modificar el programa de treball del Consell de la Formació Professional a proposta de la Comissió Permanent.
- b) Pronunciar-se sobre tots els temes pels quals se l'hagi convocat.
- c) Aprovar, si és procedent, l'acta de la sessió anterior al Plenari.
- d) Emetre informes referits a l'art. 7 d'aquests Estatuts.
- e) Realitzar els estudis que li siguin requerits de la seva competència pels òrgans de Govern municipal.
- f) Valorar la memòria d'activitats i la seva avaluació d'acord amb el programa de treball.

CAPÍTOL IV. DE LA SECRETARIA

Article 15. SECRETARIA DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL I PER L'OCUPACIÓ DE BADALONA

Al/la secretari/ària del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació, sota la direcció de la Presidència, li correspon l'assistència i assessorament al Consell i exercirà les funcions següents:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13540752123542622371 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- a) *Enviar les convocatòries del Ple, amb l'ordre del dia i l'acta corresponent de la sessió anterior.*
- b) *Assistir, amb veu però sense vot, a les sessions del Ple del Consell i aixecar acta i firmar-les amb la Presidència.*
- c) *Desenvolupar les funcions d'arxiu i registre així com totes les inherents a la seva condició.*
- d) *Mantenir actualitzat el calendari de les reunions dels grups de treball, així com fer el seguiment dels indicadors d'acompliment del programa d'activitats aprovat en el Plenari del Consell.*

TÍTOL III DEL RÈGIM DE FUNCIONAMENT

CAPÍTOL I. DEL PLENARI

Article 16. SESSIONS

1. *De forma ordinària es reuneix un cop l'any i de forma extraordinària quan així ho estimi el president, per iniciativa pròpia, o a petició d'una quarta part com a mínim dels membres del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona.*
2. *El Plenari es constituirà vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència, com a mínim, de la meitat mes un dels seus membres, i en segona convocatòria, que se celebrara quinze minuts després, amb l'assistència com a mínim d'un terç dels seus membres. Aquest quòrum haurà de mantenir durant tota la sessió. Cal igualment l'assistència de les persones que realitzin les funcions de Presidència i Secretaria o qui, en cada cas, les substitueixi.*
3. *Les sessions plenàries es convocaran per correu electrònic adjuntant l'ordre del dia i acta de la sessió anterior, com a mínim , amb cinc dies hàbils d'antelació, excepte les extraordinàries que siguin de caràcter urgent. La documentació íntegra dels assumptes inclosos a l'ordre del dia, que haurà de servir de base del debat i, en el seu cas, de la votació, haurà d'estar a disposició dels vocals des del mateix dia de la convocatòria, a la Secretaria Tècnica del Consell.*
4. *A les sessions del Plenari hi assistiran, amb veu i sense vot, el personal tècnic que la Presidència consideri oportú per informar sobre els temes posat a debat a la sessió.*
5. *Les sessions del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació no seran públiques, llevat que s'acordi pel propi Consell.*

CAPÍTOL II. DE LES DELIBERACIONS I ADOPCIÓ D'ACORDS

Article 17. DELIBERACIONS

La Presidència del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona dirigirà les sessions, ordenarà els debats i adoptarà les mesures convenients per garantir l'ordre en les reunions.

Article 18. ADOPCIÓ D'ACORDS

1. *Les votacions es realitzaran a mà alçada, excepte quan el propi Plenari acordi, per un cas concret, la votació nominal.*
2. *Els acords es prendran preferentment per consens. En cas de que aquest no sigui possible l'adopció serà per majoria absoluta dels assistents. En cas d'empat es procedirà a efectuar una nova votació i, en cas de persistir la Presidència podrà fer ús del vot de qualitat.*

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13540752123542622371 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



3. Els acords adoptats seran recollits en un informe que formarà part de l'expedient objecte d'anàlisi. Aquests acords podran ser acompanyats amb propostes o alternatives concretes en matèria de formació professional i ocupació de caràcter no vinculant per a l'Ajuntament.

CAPÍTOL III. DE LA COMISSIÓ PERMANENT

Article 19. La Comissió Permanent és l'òrgan de caràcter executiu del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació.

Article 20. La Comissió Permanent estarà integrada per membres del plenari seguint la distribució següent:

1. *El/la president/a del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació: l'alcalde/essa de Badalona.*
2. *El vicepresident/a primer/a: el/la regidor/a de Promoció Econòmica.*
3. *El vicepresident/a segon/a: el/la regidor/a d'Educació.*
4. *Un representant de cada grup polític del consistori.*
5. *Un representant d'organitzacions empresarials i representatives a la ciutat.*
6. *Un representant de la Cambra de Comerç a Badalona i un representant de la Federació d'Empresaris de Badalona.*
7. *Dos representants d'organitzacions sindicals representatives a la ciutat.*
8. *Un representant dels centres de formació professional públics de la ciutat .*
9. *Un representant dels centres de formació professional concertats de Badalona.*
10. *Un/a representant dels centres de formació per l'Ocupació (ocupacional i contínua)*
11. *Un/a representant de la Federació d'Associacions de Veïns de Badalona .*
12. *Un/a representant dels representants de les famílies amb representació a la ciutat.*
13. *Un/a representant de la Generalitat de Catalunya.*
14. *1 tècnic municipal d'Educació i/o 1 tècnic municipal d'Ocupació amb tasques d'assessorament, amb veu però sense vot.*
15. *El/la secretari/a tècnic/a o persona que el/la substitueixi, amb veu però sense vot.*

Article 21. La Comissió Permanent té atribuïdes les funcions següents :

1. *Elaborar el programa anual d'activitats i una proposta de despeses sotmetre-ho a l'aprovació del Plenari.*
2. *Elaborar els dictàmens, estudis, projectes informe i propostes de resolució sobre les matèries que són competència del Plenari d'acord amb el Pla Anual.*
3. *Acordar la realització d'estudis, projectes i dictàmens en l'àmbit de competències del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació.*
4. *Aprovar totes les propostes realitzades per la Secretaria Tècnica i que no siguin competència del Plenari.*
5. *Proposar les noves incorporacions com a membres del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació.*
6. *Proposar al Plenari un pla de treball que desenvolupi els objectius acordats i doni resposta a les necessitats manifestades.*



7. *Proposar al Plenari un Pla de Treball que desenvolupi els objectius acordats i doni resposta a les necessitats manifestades.*
8. *Portar a terme les actuacions necessàries i crear els Grups de Treball necessaris per assolir els objectius que s'hagin acordat.*
9. *Proposar a la Presidència temes per l'ordre del dia del Plenari amb la documentació necessària.*
10. *Totes aquelles que li siguin delegades pel Plenari.*

Article 22. FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ PERMANENT

1. *Es reuneix, com a mínim 4 vegades a l'any, és a dir, 1 cop per trimestre de forma ordinària. Es podrà reunir amb caràcter extraordinari quan així ho decideixi la seva Presidència, a iniciativa pròpia o a petició d'un terç dels seus membres.*
2. *Els seus acords s'adoptaran per majoria dels assistents, amb el vot diriment de la Presidència en cas d'empat, seguint els mateixos criteris exposats a l'article 17 d'aquest Reglament.*

CAPÍTOL IV. DE LES NORMES INTERNES

Article 23. NORMES INTERNES DE FUNCIONAMENT

El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació podrà, segons allò establert en el reglament, establir les seves pròpies normes internes de funcionament i constituir internament comissions o grups de treball.

Article 24. ASSESSORAMENT AL CONSELL MUNICIPAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL I PER L'OCUPACIÓ DE BADALONA

El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació podrà reclamar, durant les seves reunions, l'assistència de tècnics i de persones en raó de la seva especial capacitació o qualificació teòrica o pràctica que es considerin aptes per a les finalitats proposades.

Article 25. LLOC I ACTES

Les sessions del Consell de la Formació Professional es celebraran en dependències municipals de l'Ajuntament de Badalona i de cada d'una s'aixecarà acta dels acords adoptats per la Secretaria, que serà tramesa als seus membres en el termini de quinze dies hàbils i serà sotmesa a aprovació en la sessió següent que se celebri.

Article 26. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

L'Ajuntament de Badalona dotarà el Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació dels mitjans personals i materials necessaris per al compliment dels seus objectius.

CAPÍTOL V. DE LA DURADA I DISSOLUCIÓ DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL I PER L'OCUPACIÓ DE BADALONA

Article 27. DURADA I DISSOLUCIÓ

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 13540752123542622371 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



El Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació tindrà una durada indefinida, i es dissoldrà per acord del Ple de l'Ajuntament, a proposta del Consell o a iniciativa raonada de l'Ajuntament, conforme l'ordenament jurídic vigent.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En tot allò no previst per aquest Reglament serà d'aplicació la Llei 7/1985, de bases de règim local, la normativa autonòmica i el RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.»

SEGON. SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA mitjançant anunci que es publicarà al BOP, al DOGC, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, per un termini de trenta dies, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i suggeriments que estimin pertinents. En cas de no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

TERCER. La creació del Consell Municipal de la Formació Professional i per l'Ocupació de Badalona es portarà per a la seva aprovació al Ple de l'Ajuntament.

QUART. Notificar aquest acord als interessats i donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixen en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.»

Signatures:

Remedios Hijano Cruzado, secretària accidental (Resolució 20/06/19) - 01/10/2021