



AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

ANUNCI

N627/2021/000004

Per decret AP47210476 de data 14 de juliol de 2021, es consideren aprovades definitivament les bases particulars que regulen l'atorgament de beques per a joves que va ser aprovat inicialment mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 2 de juny de 2021.

Annex:

"BASES REGULADORES PER L'ATORGAMENT DE BEQUES PER A JOVES

1. JUSTIFICACIÓ I FINALITAT	1
2. OBJECTE	2
3. CONVOCATÒRIA	2
4. RÈGIM JURÍDIC	3
5. REQUISITS I CONDICIONS DELS BENEFICIARIS	3
5.1. Requisits dels/les sol·licitants:	3
5.2. Característiques i incompatibilitats:	4
6. TERMINI I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS	4
7. QUANTIA	4
8. FINANÇAMENT	4
9. PROCEDIMENT	4
9.1. Procediment d'atorgament	4
9.2. Criteris de valoració	5
9.3. Òrgan d'instrucció, valoració	5
9.4. Resolució i notificació	5
9.5. Acceptació de la subvenció	6
9.6. Règim de recursos	6
9.7. Publicitat	6
10. TERMINIS I FORMES DE PAGAMENT	6
11. OBLIGACIONS I DRETS DELS/LES BENEFICIARIS/ES	7
12. INSPECCIÓ I CONTROL, ANUL·LACIÓ I RESPONSABILITATS	7
12.1. Inspecció i control	7
12.2. Modificació de la resolució	7
12.3. Extinció del dret al cobrament de les beques	8
12.4. Revocació i reintegrament de la beca	8
12.5. Responsabilitats	8
DISPOSICIÓ FINAL	8

1. JUSTIFICACIÓ I FINALITAT

L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat a través de la Unitat de Joventut té com a objectiu prioritari realitzar polítiques de joventut que donin resposta a les necessitats concretes dels i de les joves de 16 a 35 anys del municipi de Sant Boi de Llobregat.

La Unitat de Joventut crea una línia de beques amb l'objectiu d'intervenir davant les necessitats dels i de les joves, detectades i analitzades, des del Pla Local del Joventut de Sant Boi i les sobrevingudes:

- L'actual conjuntura socioeconòmica ha situat la manca d'ocupació i la precarietat laboral com dos dels grans problemes entre la població jove, que dificulten el desenvolupament de les seves trajectòries vitals, especialment en l'àmbit formatiu i ocupacional.
- Els risc d'exclusió social que poden patir els/les joves vinculats a la família d'origen, el lloc de naixement, el gènere i a la manca de recursos econòmics i socioeducatius.
- La precarietat laboral de les dones joves, ja que es troben en una posició de vulnerabilitat en el mercat laboral, degut a la seva condició de dona i de jove.

- La manca de possibilitats a nivell individual de que els i les joves puguin reconduir els seus itineraris vitals, un cop es troben fora del sistema.
- El baix nivell educatiu de moltes persones joves, determinat per una banda, per un alt índex de fracàs escolar i per una altra, per una gran dificultat en el moment de reincorporar-se al sistema educatiu formal, incrementen la situació de vulnerabilitat social dels i les joves.

La finalitat d'aquest projecte és:

- Fomentar l'autonomia de les persones joves.
- Promoure i facilitar els processos d'emancipació dels i les joves, en especial dels/les joves que es trobin en risc d'exclusió social.
- Incidir positivament en les trajectòries educatives, laborals i professionals dels/les joves.
- Facilitar el desenvolupament formatiu entre els/les joves com a element d'integració social, professional i laboral.
- Garantir la igualtat d'oportunitats i la cohesió social entre la població jove.

2. OBJECTE

És objecte de les presents bases establir la regulació per la concessió de beques individuals.

En concret, constitueix objecte de beca els següents tipus d'activitats o projectes, en cada convocatòria s'establiran les especificacions que caldrà complir en cadascuna:

- Beca tipus A: per a activitats de formació reglada en centres públics i compra de material didàctic relacionat amb la formació a realitzar. Aquesta beca té com a objectiu ajudar als i les joves en el seu desenvolupament formatiu continu i específic
- Beca tipus B: per a serveis i/o activitats que afavoreixin la conciliació de la vida familiar amb la vida laboral/formativa de les mares joves que estiguin estudiant i/o treballant. Aquesta beca inclou activitats formatives de les mares joves o activitats per als/les fills/es que es realitzin en horari laboral o de formació presencial de les mares joves per facilitar la conciliació de la vida familiar.
- Beca tipus C: per facilitar la mobilitat. S'atorgaran beques per a les despeses de desplaçaments, arreu de Catalunya, que fomentin la mobilitat dels/les joves en l'àmbit de la formació, de l'ocupació, de les pràctiques, del voluntariat. És objecte de beca el transport privat en cas que no hi hagi xarxa de transport públic que cobreixi el trajecte.
- Beca tipus D: per activitats i projectes formulats per joves amb diversitat funcional. Tenen l'objectiu de facilitar-los l'autonomia personal i la seva participació en els diferents àmbits socials, culturals, habitatge, mobilitat.
- Beques tipus E: donada la situació actual, on cada cop més, la formació s'imparteix telemàticament, aquesta beca és per la compra de material informàtic com *tablets* i ordinadors per motius d'estudi, amb l'objectiu de facilitar aquesta formació.

3. CONVOCATÒRIA

3.1. El procediment per a l'atorgament de les beques previstes a aquestes bases serà de concurrència competitiva mitjançant concurs públic.

3.2. A aquests efectes, i amb caràcter anual, s'aprovarà la convocatòria corresponent per a l'atorgament de les beques que s'ajustaran a allò que disposen les presents Bases.

3.3. La convocatòria contindrà:

- a) La dotació econòmica i la consignació pressupostària total de la convocatòria.
- b) El termini i forma de presentació de sol·licituds.
- c) Modalitats
- d) Període d'execució dels projectes subjectes de beca.

- e) Percentatges màxims de beca.
- f) Les quanties màximes i mínimes de les beques sol·licitades
- g) Documentació que haurà d'acompanyar a la sol·licitud.
- h) Criteris de valoració.
- i) Forma de pagament.
- k) Termini i forma de justificació dels projectes becats
- l) Qualsevol altre aspecte que complementi les presents bases.

4. RÈGIM JURÍDIC

4.1. Aquestes beques es regulen per les normes d'aquestes bases, i en tot allò no previst en aquesta normativa serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'Ordenança General de Subvencions aprovada en data 24 de febrer de 2014 i publicada al BOPB de data 19 de maig de 2014, en tot el que no s'oposi a la Llei General de Subvencions i al seu Reglament, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

4.2. Les beques que es regulen en aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions i no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. A més estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues que van ser considerades per a l'atorgament.

4.3. La gestió de les beques s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència. Aquest procediment es tramitarà en règim de concurrència pública, mitjançant la convocatòria de concurs públic.

5. REQUISITS I CONDICIONS DELS BENEFICIARIS

5.1. Requisits dels/les sol·licitants:

Poden sol·licitar aquestes beques les persones joves –de 16 a 35 anys- de Sant Boi de Llobregat compleixin les següents condicions:

- a) Estar empadronat/da a Sant Boi amb una antiguitat mínima de 6 mesos en la data de presentació de la sol·licitud.
- b) Haver nascut entre els anys establerts a cada convocatòria.
- c) Acreditar la residència legal a Catalunya (NIF/NIE vigent de la persona sol·licitant).
- d) No tenir cap beca o ajuda pel mateix concepte en l'any en curs.
- e) Tenir uns ingressos bruts anuals de la unitat familiar¹ que no sobrepassin les quantitats següents:

Nombre de membres de la unitat familiar	Límit màxim d'aplicació de l'IRSC vigent
1	3
2	3,7
3	4,7
4	5,7
5	6,2
6	6,7
A partir del setè membre s'afegirà la meitat de l'IRSC vigent en el moment d'aprovació de la convocatòria per cada nou membre computable.	

¹ Es consideren membres de la unitat familiar: la persona sol·licitant, la parella, els/les fills/es, el pare i la mare, o el/la tutor/a legal, els/les germans/es i els/les avis/es que estiguin al mateix domicili.

En cas de divorci o separació dels pares/mares no es considerarà membre computable qui no convisqui amb el/la sol·licitant, però serà membre computable el/la cònjuge, així com els fills/es, si és el cas.

En cada convocatòria s'establiran de forma expressa els requisits, les obligacions específiques i les condicions en que s'hauran de desenvolupar les actuacions perquè puguin ser objecte d'ajut.

5.2. Característiques i incompatibilitats:

- a) No es pot sol·licitar més d'una beca per persona.
- b) No podran sol·licitar una beca les persones que tinguin una beca concedida l'any anterior, pel mateix concepte, per una altra institució pública o privada, sempre i quan la seva situació econòmica i acadèmica sigui la mateixa.
- c) La concessió d'una beca no constitueix cap relació laboral o estatutària entre els/les joves beneficiaris/es i l'Ajuntament de Sant Boi.
- d) Gaudir d'una beca serà incompatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per la mateixa finalitat, procedent de qualsevol administració pública o entitat pública o privada.

6. TERMINI I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria regulada per aquestes Bases s'han de formular i presentar en el termini, pel mitjà i la forma que s'indiqui a cada convocatòria.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació que consti a la convocatòria corresponent.

7. QUANTIA

La quantia màxima de la subvenció s'estableix en un tant per cent i/o topall en funció dels pressupost subvencionable, les quanties de les subvencions s'establiran en cada convocatòria.

8. FINANÇAMENT

Les beques regulades en aquestes bases aniran a càrrec de la partida que es determini a la convocatòria corresponent.

9. PROCEDIMENT

9.1. Procediment d'atorgament

1. Les beques es concediran en règim de lliure concurrència competitiva, és a dir, el procediment mitjançant el qual es realitza una comparació entre les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelación entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les Bases, per adjudicar amb el límit fixat en la convocatòria, dins del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut una puntuació major, en aplicació dels esmentats criteris. Tal i com es contempla a les Bases, s'inclou la quantitat màxima que es podrà atorgar a cada sol·licitant, amb independència de la quantitat sol·licitada i de que aquesta quantitat sempre sigui inferior a la quantitat màxima establerta per a cada tipus de beques.

2. De manera general, el 50% de la dotació pressupostària es destinarà a les sol·licituds de beques dels/les joves que es presentin per primera vegada. L'altre 50% del pressupost serà per a les sol·licituds de beques presentades per persones joves que ja hagin obtingut beques en convocatòries anteriors. Qualsevol canvi al respecte quedarà reflectit a la convocatòria corresponent.

3. Un cop valorades les sol·licituds, en cas que n'hi hagi empatades en puntuació s'aplicarà com a criteri de desempat l'ordre d'arribada de les sol·licituds.

9.2. Criteris de valoració

Els criteris de valoració faran referència en totes les modalitats a:

- a) Currículum de la persona sol·licitant.
- b) Memòria de l'activitat/material
- c) Pressupost
- d) En funció de la modalitat:
 - Per a beques tipus A, per a activitats de formació i/o compra de material didàctic:
 - Impacte de millora que aquesta beca tindrà en el procés de formació i emancipació del/la jove.
 - Per a Beques tipus B, per a projectes i/o activitats que afavoreixin la conciliació de la vida familiar amb la vida laboral/formativa:
 - Impacte de millora que aquest ajut tindrà en la conciliació de la vida familiar amb la vida laboral/formativa del/la: fins 5 punts (0 punts: cap impacte, 5 punts: impacte alt).
 - Si l'activitat per la qual es sol·licita la beca és una activitat formativa.
 - Per a Beques tipus C, per a projectes per a facilitar la mobilitat dels/les joves:
 - Impacte de millora que aquest ajut tindrà en el procés de millora de l'autonomia del/la jove
 - Per a Beques tipus D, per millorar l'autonomia personal dels i les joves amb diversitat funcional:
 - Impacte de millora que aquest ajut tindrà en el procés de millora de l'autonomia personal del/de la jove
 - Per a beques tipus E, per compra de material informàtic:
 - Impacte de millora que aquesta beca tindrà en el procés de formació i emancipació del/la jove.

La convocatòria anual especificarà el detall de la ponderació del criteris de valoració. També podrà incloure puntuacions mínimes exigibles per cada apartat.

9.3. Òrgan d'instrucció, valoració

1. La instrucció del procediment de concessió de les beques correspon a la Unitat de Joventut del Servei d'Igualtat d'Oportunitats i Cohesió Social de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
2. Mitjançant una Comissió Qualificadora, que tindrà la consideració d'òrgan col·legiat al que es refereix l'article 19 de la Ordenança General de Subvencions aprovada en data 24 de febrer de 2014 i publicada al BOPB de data 19 de maig de 2014 (en endavant, Ordenança General de Subvencions), es realitzarà la valoració.

La Comissió Qualificadora estarà formada pels següents membres:

- Interventora de l'Ajuntament o persona en qui delegui
- Cap de la Unitat de Joventut o persona en qui delegui
- Tècnica de Joventut
- Si cal, tècnic/ca especialista en la matèria relacionada amb el tipus de beca sol·licitada.

Aquesta comissió realitzarà l'informe de valoració al que es refereix l'article 19 de l'Ordenança General de Subvencions.

9.4. Resolució i notificació

1. Les sol·licituds presentades seran examinades i valorades pel/per la tècnic/a corresponent a partir dels criteris de valoració establerts a les bases annexes, qui farà les funcions d'instructor/a del procediment i

elevarà la corresponent proposta de beques al/a la Regidor/a de l'àmbit de Joventut per la seva conformitat, abans de ser presentada a la Comissió Qualificadora. La Comissió Qualificadora, revisarà que les sol·licituds compleixin els requisits que les bases estableixen per a les persones sol·licitants i estudiarà que la proposta de beques es fa tenint en compte els criteris de valoració establerts en aquestes Bases. Un cop aplegats els tràmits anteriors, dins dels terminis establerts a les Bases, la Junta de Govern Local aprovarà la concessió de les beques.

2. El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de les beques serà de tres mesos a partir de la finalització del termini de sol·licitud. La manca de resolució expressa comporta la desestimació de la sol·licitud per silenci administratiu.

3. Les beques consistiran en una dotació econòmica no percentual i seran concedides en funció de les disponibilitats pressupostàries i tenint en compte els criteris fixats en cada tipus de beca.

4. L'òrgan competent per a l'atorgament de les beques té la facultat de revisar les beques ja concedides i de modificar les resolucions de concessió en cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts, d'acord amb l'article 19 de l'Ordenança General de Subvencions.

9.5. Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la beca així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa.

9.6. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

9.7. Publicitat.

Els acords de concessió de beques es faran públics en el tauler d'edictes municipal.

Per tal de donar compliment al previst a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, modificat per la Llei 15/2014 de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa, l'Ajuntament remetrà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones la informació sobre les resolucions de concessió recaigudes en els termes establerts en l'article. A aquest efecte, el beneficiari, pel fet d'acollir-se als ajuts cedeix aquest ús i dret a l'Ajuntament.

10. TERMINIS I FORMES DE PAGAMENT

1. Amb caràcter general per a totes les beques, el pagament del 50% de la beca concedida es tramitarà una vegada signat el document d'acceptació de la beca atorgada. La resta de la beca (50%) es farà efectiva quan es realitzi el projecte o activitat objecte de la beca i es presenti al Registre General de l'Ajuntament la documentació justificativa.

El termini de justificació així com la documentació justificativa a presentar serà la que s'estableixi a la corresponent convocatòria.

Una instància, subscripta pel/per la peticionari/a adreçada a l'Alcalde/ssa, en que es sol·liciti el pagament de la beca i s'indiqui el número de compte al qual s'ha de fer la transferència. (es dona en el moment de fer la justificació).

- Una declaració del/la beneficiari/a que acrediti que les factures que es presenten com a justificants s'han aplicat al projecte o activitat objecte de la beca.
- Factures originals, amb caràcter general per un import igual o superior al del cost del projecte o activitat objecte de la beca.
- Documents justificatius conforme s'ha realitzat l'activitat i/o projecte objecte de beca.

L'import a justificar serà l'import total de la beca concedida.

2. El termini màxim de pagament de la quantitat restant de la beca serà de tres mesos a comptar des de la data de la seva sol·licitud i la forma de pagament serà mitjançant transferència al compte bancari que s'indiqui a la instància.

3. Si la documentació presentada en temps hàbil és incorrecta o incompleta, es requerirà als/les beneficiaris/es, per tal que en un nou termini de 10 dies la corregeixi i completi. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi presentat la documentació requerida, es procedirà a modificar o revocar la beca concedida, i a tramitar el corresponent procediment de reintegrament, en el seu cas.

11. OBLIGACIONS I DRETS DELS/LES BENEFICIARIS/ES

Les persones beneficiàries de les beques atorgades tindran les següents obligacions:

1. Acceptar de manera expressa l'atorgament de la beca.
2. Realitzar el projecte o activitat que fonamenta la concessió de la beca durant el període indicat en aquestes mateixes Bases.
3. Acreditar el compliment dels requisits i documentació fixades en aquestes Bases.
4. Acceptar i complir aquestes Bases Particulars, així com l'Ordenança General de Subvencions, de 24 de febrer de 2014.
5. Comunicar qualsevol alteració important del pressupost que es produeixi amb posteritat, o en seu cas, la corresponent anul·lació.
6. Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que realitzi l'Ajuntament.
7. Presentar la justificació documental exigida en els terminis establerts.
8. Comunicar l'atorgament, per part d'una altra administració pública o entitat/institució privada, d'una altra beca pel mateix concepte i pel mateix any.

12. INSPECCIÓ I CONTROL, ANUL·LACIÓ I RESPONSABILITATS

12.1. Inspecció i control

1. L'Ajuntament durà a terme el seguiment necessari per garantir el compliment de la finalitat de les beques atorgades.
2. Les persones beneficiàries de les beques han de comunicar a l'Ajuntament el més aviat possible, si fos el cas, qualsevol fet sobrevingut que, d'acord amb el que estableixen les presents bases, pugui donar lloc a la modificació de les circumstàncies que en van determinar la concessió, i com a molt tard fins les data límit de justificacions de les beques. Les modificacions d'aquestes condicions poden donar lloc a la revisió de la quantia de la beca concedida.
3. Les persones beneficiàries han de proporcionar en tot moment la informació que se'ls demani respecte de la beca concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació.

12.2. Modificació de la resolució.

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

1. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la beca.
2. Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

3. Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.

12.3. Extinció del dret al cobrament de les beques

Són causes d'extinció:

- La renúncia expressa de la persona beneficiària.
- L'engany en l'acreditació dels requisits.

12.4. Revocació i reintegrament de la beca

1. L'incompliment de les obligacions assenyalades anteriorment donarà lloc a la revocació de la beca, i aquesta, en el seu cas, al reintegrament de les quantitats econòmiques efectivament abonades d'acord amb el disposat en l'article 33 de l'Ordenança General de Subvencions, sense perjudici de les responsabilitats que resultin exigibles.

2. Així mateix, donarà lloc al reintegrament el fet de que la/el persona beneficiària de la beca incorri en algun dels supòsits enumerats en l'article 33 i 34 de l'Ordenança General de Subvencions.

12.5. Responsabilitats

1. Els/les beneficiaris/es de beques restaran sotmesos/es a les responsabilitats i règim sancionador previst al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altre mena derivada de les actuacions a que restin obligades les persones o entitats destinatàries de les beques atorgades.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquestes bases reguladores regiran indefinidament mentre no siguin modificades o derogades per l'òrgan competent."

Sant Boi de Llobregat, 16 de juliol de 2021

La tinenta d'alcaldia de l'Àrea d'actuació d'Aliances, Innovació i Govern Intern, Salut González Martín