



Ajuntament del Prat de Llobregat

ANUNCI

El Ple Municipal, d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària del dia 07 de juliol de 2021, ha adoptat, entre d'altres, l'acord següent:

9.- Aprovació inicial de les bases reguladores per a la concessió de subvencions per activitats complementàries dels centres educatius de la ciutat, any 2021 (exp. 17154/21).-

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Serveis a les Persones del dia 30 de juny de 2021, amb el text següent:

"El context COVID, ha tingut una repercussió important en la situació econòmica de moltes famílies, també ha ocasionat reiterats confinaments escolars i restricció d'activitats fora del marc escolar. Aquesta situació ha fet més patent, la necessitat d'assegurar que tot l'alumnat pugui accedir a la totalitat d'activitats complementàries (sortides, colònies...) programades pels centres educatius al llarg del curs.

Vistes les bases específiques, que formen part de l'expedient, document EDU15I00CX, per a l'atorgament de subvencions per a activitats complementàries dels centres educatius de la ciutat per al curs 2021-2022.

Vist l'informe del cap d'Educació de data 11 de juny de 2021, que forma part de l'expedient.

Atès que les esmentades bases defineixen els processos de sol·licitud, concessió, justificació i pagament, de conformitat amb l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal el 5 de juny de 2013 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el reglament que la desenvolupa, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

L'import destinat anirà a càrrec de la partida pressupostària 21 041 326 48915 per un import de 50.000,00€ condicionada fins a l'aprovació definitiva de la modificació pressupostària 8/2021, i condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'any 2022 a modificar

S'acorda:

Primer.-Aprovar inicialment les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions per activitats complementàries dels centres educatius de la ciutat per l'any 2021.

Segon.- Establir una dotació econòmica de 50.000,00€ a càrrec de la partida pressupostària 21 041 326 48915, centre de cost 205 101, condicionada fins a l'aprovació definitiva de la modificació pressupostària 8/2021, i condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'any 2022.

Tercer.- Sotmetre les bases i aquest acord a informació pública, en els termes de l'article 17 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Quart.- Establir que, de conformitat amb el que determina l'article 65.1 del ROAS, si no es presenta cap reclamació o al·legació, aquest acord esdevindrà definitiu. En aquest cas, caldrà procedir a la publicació de l'acord i al contingut de les bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la web municipal. La publicitat en la Base de Dades Nacional de Subvencions es farà en els termes del que estableix l'article 18 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Cinquè.- Comunicar aquest acord a la Intervenció municipal".

" BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES DELS CENTRES EDUCATIU DE LA CIUTAT, ANY 2021

1. Objecte i finalitat

El context COVID, ha tingut una repercussió important en la situació econòmica de moltes famílies, en alguns casos agreujant una situació que ja era precària i en altres com un fet sobrevingut que ha provocat una disminució dràstica dels ingressos o bé la pèrdua de la feina.

Per altra banda els reiterats confinaments, així com la restricció de les activitats fora del marc escolar, han provocat que molts infants i adolescents hagin vist molt reduïdes les possibilitats de sortides escolars i la de participar en accions educatives acompanyats per les famílies.

Aquestes dues condicions combinades, han fet més patent una necessitat ja detectada abans de la pandèmia però que amb aquesta s'ha agreujat. Aquesta és la necessitat d'assegurar que tot l'alumnat pugui accedir a la totalitat d'activitats complementàries (sortides, colònies..) programades pels centres educatius al llarg del curs.

L'objecte d'aquestes bases específiques és que els centres d'educació infantil i primària i secundària obligatòria, puguin accedir a una subvenció que els permetrà administrar els recursos necessaris en els casos detectats per tal d'assegurar que tots els infants i joves puguin participar en les activitats educatives complementàries que organitzen els centres educatius en el curs 2021-2022, exercici 2021 i exercici 2022.

Aquestes bases defineixen els processos de sol·licitud, concessió, justificació i pagament dels ajuts mitjançant concurrència competitiva de conformitat amb l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal el 5 de juny de 2013.

En tots els casos, els projectes hauran de:

- Promoure la igualtat de gènere.
- Promoure la inclusió i la cohesió social.
- Promoure la sostenibilitat ambiental.
- la salut i el benestar emocional de les persones

Es subvencionaran els programes i les activitats complementàries organitzades pels centres educatius de la ciutat dins de la seva programació de curs:

- Sortides educatives
- Colònies
- Estades

- Qualsevol altra activitat complementària inclosa en el programa del curs.

2. Requisits de les persones beneficiàries

- Ser un centre educatiu d'educació infantil (2n cicle), primària, ESO, Cicles Formatius de FP de Grau Mig o Batxillerat reconegut pel Departament d'Educació de la Generalitat amb seu a la ciutat.
- Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors.
- No rebre subvencions, pel mateix concepte, d'altres departaments o unitats de l'Ajuntament.
- Estar al corrent de les seves obligacions tributàries, de la Seguretat Social, hisenda, amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat i altres administracions públiques.
- No estar afectades per cap de les prohibicions contingudes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en relació amb l'article 26 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol que aprova el Reglament de la Llei de subvencions.
- Acreditar, en els termes que s'estableixen en aquestes bases i de conformitat amb l'article 13 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, que totes les persones que en exercici de la seva professió, ofici o activitat vinculades a l'objecte de les subvencions tinguin contacte habitual amb menors d'edat no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, tràfic d'éssers humans o explotació de menors. Aquesta obligació afecta tant al personal contractat, ja sigui de forma directa o indirecta, com al personal voluntari. En relació a aquesta acreditació, aquest requisit queda acreditat amb un certificat del Departament d'Educació conforme tot el personal compleix amb la condició exigida.
- Presentar la sol·licitud de subvenció en la forma i termini que es fixin en les respectives convocatòries

3. Règim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, publicada a la seu electrònica.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases podran ser clarificades per la comissió avaluadora definida en l'article 17.2 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.

4. Forma i termini en què s'han de presentar les sol·licituds

Durant l'exercici pressupostari, s'obrirà convocatòria de subvencions, on es definiran els terminis de presentació de les sol·licituds. La convocatòria es durà a terme mitjançant acord de la Junta de Govern Local

L'acord de la convocatòria haurà de respondre al principi de publicitat i es donarà la màxima difusió entre els seus destinataris a través de la seu electrònica de l'Ajuntament i a través de qualsevol mitjà de difusió local que es consideri adient. També es publicarà tota la informació necessària a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) a efectes de publicació en el diari oficial corresponent i en compliment del que determina la Llei 38/2003.

En cap cas la subvenció de cada projecte podrà superar el cost de l'activitat.

Els pressupostos dels projectes presentats han de ser sostenibles i no generar dèficit.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació preceptiva, s'hauran de presentar per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament. Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini o per algun altre mitjà, no serà admesa a tràmit.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini de deu dies hàbils següents al de la notificació, amb l'avertiment que de no fer-ho se la tindrà per desestimada la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions a què es refereixen aquestes bases serà el de concurrència competitiva. Es realitzarà convocatòria pública a la qual podran presentar-se les persones que compleixin els requisits que s'exigeixin, en la forma i en el lloc que s'hi determinaran. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí oficial de la província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

El procediment de concessió de les subvencions serà l'establert en els articles 15 i següents de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament i concretat en l'acord de convocatòria.

6. Òrgan competent per a la instrucció i per a la resolució del procediment

Les sol·licituds de subvenció seran objecte d'estudi i d'informe per part d'una comissió avaluadora constituïda per les persones que es designaran en la convocatòria.

Aquesta comissió presentarà a l'òrgan instructor una proposta d'atorgament, prèvia verificació que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en aquestes bases i en la convocatòria, i ponderats els criteris establerts per a l'atorgament de la subvenció.

7. Criteris objectius per a l'atorgament de la subvenció

Les sol·licituds de subvencions s'avaluaran sobre un **total de 100 punts**, d'acord amb els criteris que tot seguit es relacionen. Per poder accedir al procés d'assignació, les sol·licituds hauran d'assolir un **mínim de 30 punts**, en cas contrari seran desestimades.

Criteris general: total 15 punts

El centre educatiu promou a partir dels seus projectes la igualtat de gènere	Fins a 5 punts
El centre educatiu promou a partir dels seus projectes la igualtat i la cohesió social	Fins a 5 punts
El centre educatiu promou a partir dels seus projectes la sostenibilitat mediambiental i la lluita contra el canvi climàtic	Fins a 3 punts
L'entitat promou a partir dels seus projectes la salut i el benestar emocional de les persones	Fins a 2 punts

Criteris específics: total 85 punts

Criteri	Puntuació màxima
Nombre total d'alumnat del centre que es beneficia de la mesura. Es calcularà la proporcionalitat en relació a la totalitat de l'alumnat del centre, i s'aplicarà una equivalència a nivell de ponderació.	15
Nombre d'alumnat del centre que es troba en situacions socioeconòmiques especialment desfavorides. Es calcularà la proporcionalitat en relació a la totalitat de l'alumnat del centre, i s'aplicarà una equivalència a nivell de ponderació.	20
Nombre d'alumnat del centre que estan en seguiment dels serveis d'Acció Social de l'Ajuntament. Amb major nombre d'alumnes més alta és la ponderació. Es calcularà la proporcionalitat en relació a la totalitat de l'alumnat del centre, i s'aplicarà una equivalència a nivell de ponderació.	20
Si és centre definit com d'alta complexitat	10
Nombre de sortides previstes en el pla de centre	10
Tenir definits mecanisme de coordinació i seguiment amb la Comissió Social de centre.	10

8. Import de la subvenció

L'import màxim a atorgar dins de cada un dels projectes específics seran els que es detallin en la convocatòria d'acord amb el pressupost que aprovi el Ple de la Corporació per als exercicis 2021 i 2022.

La determinació de l'import assignat a cada subvenció serà el resultat de repartir proporcionalment el crèdit existent entre els projectes presentats en funció de la puntuació obtinguda.

9. Forma de pagament de la subvenció

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- 60% del total de la subvenció concedida: un cop redactada la resolució i aprovada per la Junta de Govern Local.
- 40 % restant de la subvenció: es farà efectiva un cop el/la beneficiari/ària hagi justificat correctament l'aplicació del 100% de l'import de la subvenció, previ informe favorable del departament gestor corresponent, on s'acrediti el següent:
 - Que les despeses justificades estan relacionades amb l'activitat subvencionada.
 - Que les factures aportades justifiquen l'import suficient, de conformitat amb el que s'estableix en aquestes bases.
 - Que les activitats subvencionades s'han realitzat d'acord amb la sol·licitud presentada.

10.Termini i forma de justificació

Els centres educatius beneficiaris hauran de justificar-ne l'aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida, mitjançant la presentació de la documentació que tot seguit es detalla, dins el termini de 30 dies des de l'execució del projecte subvencionat, i en tot cas, abans del termini que reculli en la convocatòria de subvenció per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, segons els models normalitzats aprovats per l'Ajuntament, que es poden obtenir a través de la web de l'Ajuntament.

Els documents a presentar són els següents:

- Memòria d'ACTIVITATS: detall de les activitats realitzades indicant-ne el funcionament, la participació, l'assoliment dels objectius i propostes de millora per a futures edicions. També s'ha d'incloure un exemplar en format digital de tota la documentació i propaganda editada per l'activitat subvencionada, en la qual haurà de figurar la col·laboració de l'Ajuntament del Prat de Llobregat
- Memòria ECONÒMICA:
 - Relació de factures numerades en un full resum, que s'acompanyarà de l'original de les factures en format digital justificatives de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció i el corresponent justificant o rebut de pagament de la mateixa, per un import mínim de la subvenció concedida
 - Balanç econòmic d'ingressos i despeses reals de l'entitat a data de la presentació de la justificació, amb el detall de tots els ingressos i subvencions, així com de la previsió de tancament corresponent al període subvencionat.

Les factures hauran de tenir les característiques següents:

- Hauran d'anar a nom de l'entitat o persona beneficiària.
- Hauran de fer referència a les despeses de funcionament generades per l'activitat subvencionada.
- La data haurà de correspondre a la temporada en què s'ha dut a terme l'activitat subvencionada.

- Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom de l'entitat i del proveïdor, data, número de factura, quantia, concepte, IVA, import total, etc.).
 - Han de ser documents originals.
 - Hauran d'estar efectivament pagades. Cal adjuntar el corresponent comprovant de pagament.
- Nivells en els que s'ha portat a terme.
 - Activitats desplegades en el projecte.
 - Nombre d'alumnat i famílies que s'han beneficiat del projecte.
 - Percentatge de reducció de la despeses de les famílies respecte al curs anterior.
 - Certificat acreditatiu de la reunió del Consell Escolar del Centre en què es va aprovar la sol·licitud de subvenció.
 - Sol·licitud de pagament signada per la presidència de l'entitat o per la persona peticionària particular, adreçada a la regidoria corresponent, en la qual se sol·liciti el pagament del 40% restant de la subvenció.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei corresponent ho notificarà a la persona interessada la qual tindrà un termini de 10 dies hàbils per a la seva esmena. El no compliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient, comportarà el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda més els interessos econòmics legalment establerts.

11. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Disposar dels estats comptables, llibres de comptabilitat, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil o sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social. D'acord amb allò establert a l'article 23.3 de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció per part de la persona o entitat sol·licitant comportarà l'autorització a l'Ajuntament per recavar els certificats de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

- Disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que en execució de l'activitat subvencionada tinguin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor i segons estableix l'article 8.4 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat. En el cas dels centres educatius, aquest requisit queda acreditat amb un certificat del Departament d'Educació conforme tot el personal docent compleix amb la condició exigida.
- Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa per mitjans electrònics en el cas que les subvencions percebudes suposin en el seu conjunt, al menys, el quaranta per cent dels seus ingressos i superin l'import de 5.000€ (art. 3.4).
- En el cas que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000 €, comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- En totes les activitats que hagin estat objecte d'ajut, l'entitat organitzadora hi farà constar la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula següent: "Amb el suport de l'Ajuntament del Prat de Llobregat" i el logotip anagrama oficial de l'ajuntament, d'acord amb els models tipogràfics establerts per al corporació.

12. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions a què es refereixen aquestes bases seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats, així com Convenis anuals signats amb l'Ajuntament, sempre que no coincideixin en l'objecte.

Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb el dels ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat, no podrà superar el cost total del projecte que es desenvolupi. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

13. Modificació de la resolució de la concessió

Es pot modificar la resolució de la concessió, a sol·licitud de l'entitat o persona beneficiària, quan hi concorrin les circumstàncies següents: modificacions en el projecte subvencionat, el seu pressupost, el seu termini d'execució o d'altres aspectes que puguin considerar-se, sempre que s'adeqüin a l'objecte de la convocatòria i es respectin els límits temporals i quantitatius regulats a les presents bases.

14. Reintegrament

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan l'entitat beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la subvenció sigui inferior a l'import pagat. Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per l'entitat beneficiària sense requeriment previ.

Serán responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar les quantitats percebudes, els/les administradors/es de les persones jurídiques o qui ostenti la presidència de l'entitat que no realitzessin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions infringides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin els de qui ells/es depenguin. Així mateix seran responsables, en tot cas, els/les administradors/es de les persones jurídiques i presidents de les entitats que hagin cessat en les seves activitats.

15. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en <https://seu.elprat.cat/RegistreActivitatsTractament>. Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Els interessats podran exercir davant de l'Ajuntament del Prat de Llobregat els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General.

La persona sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament del Prat de Llobregat a sol·licitar a altres administracions la informació necessària a fi de verificar allò declarat en el formulari de sol·licitud de la subvenció i comprovar l'adequat compliment de totes les condicions necessàries per a l'accés a la subvenció sol·licitada, així com també les prohibicions i limitacions imposades per la legislació. Per al cas que l'interessat denegui aquesta autorització, haurà d'aportar personalment els certificats requerits.

16. Disposició transitòria

En cas que amb posterioritat a l'aprovació d'aquestes bases s'apliqui alguna modificació pressupostaria que les afecti, es consideraran automàticament modificades, sens perjudici de l'actualització de les quantitats a les corresponents convocatòries."

El Prat de Llobregat, 12 de juliol de 2021

Tinenta d'alcalde d'Educació i Cultura
Pilar Eslava Higuera