



**ANUNCI
CONVOCATÒRIA I BASES**

La Junta de Govern local, en sessió ordinària del dia 2 de juliol de 2026, ha acordat aprovar, entre altres, la convocatòria i les bases que han de regir el procés selectiu per a la cobertura d'una plaça d'agent de la Policia local, amb nomenament com a funcionari/a mitjançant mobilitat interadministrativa, corresponent a l'Oferta Pública d'Ocupació 2026 i els seus annexos.

És per això que es publica la corresponent convocatòria i bases a fi que les persones interessades puguin presentar la seva sol·licitud en la forma i terminis que s'indiquen:

BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, AMB NOMENAMENT COM A FUNCIONARI/A DE CARRERA MITJANÇANT MOBILITAT INTERADMINISTRATIVA (MOBILITAT HORITZONAL) CORRESPONENT A L'OPO 2026

1.- Objecte de la convocatòria i característiques de les places a proveir

1.1 Es objecte de les presents bases, la regulació del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'Agent de la policia local d'Arenys de Mar, mitjançant concurs de mobilitat interadministrativa (mobilitat horitzontal), inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2026, enquadrada en l'Escala d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Escala Bàsica, Classe Policia Local, Grup de titulació C, Subgrup C1, amb una dedicació de 35 hores setmanals i complement de destí 16, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent

1.2 Aquesta convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i la resta de normativa vigent aplicable.

1.3 Les funcions a desenvolupar en aquest lloc de treball són les que puguin ser encomanades a la categoria d'agent de policia local, d'acord amb la normativa vigent en matèria de funció pública per a les policies locals i, especialment, les descrites als articles 11 i 12 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals de Catalunya:

- Protegir les autoritats de les corporacions locals i vigilar i custodiar els edificis, les instal·lacions i les dependències d'aquestes corporacions.
- Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà, d'acord amb el que estableixen les normes de circulació.
- Executar actuacions destinades a garantir la seguretat viària al municipi.
- Instruir atestats per accidents de circulació esdevinguts dins el nucli urbà, i comunicar les actuacions realitzades a les forces o els cossos de seguretat competents.
- Exercir de policia administrativa, a fi d'assegurar el compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals, d'acord amb la normativa vigent.
- Exercir de policia judicial, d'acord amb la normativa vigent.
- Dur a terme diligències de prevenció i actuacions destinades a evitar la comissió d'actes delictius, i comunicar les actuacions realitzades a les forces o els cossos de seguretat competents.
- Col·laborar amb les forces o els cossos de seguretat de l'Estat i amb la Policia Autònoma en la protecció de les manifestacions i en el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes quan siguin requerides a fer-ho.
- Cooperar en la resolució dels conflictes privats, quan siguin requerits.
- Vigilar els espais públics.



- Prestar auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques, participant, d'acord amb el que disposen les lleis, en l'execució dels plans de protecció civil.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de medi ambient i de protecció de l'entorn.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de policia i de seguretat que, d'acord amb la legislació vigent, els sigui encomanada.

En aquestes bases només es convoca una plaça, per tant no hi ha reserva de places per a dones d'acord amb el que estableix la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals

2.- Requisits per a participar a la convocatòria

2.1 Tenir la ciutadania espanyola

2.2 Ser funcionari/a de carrera, agent en servei actiu a qualsevol cos de policia local de Catalunya, del cos de mossos d'esquadra i els de forces i cossos de seguretat de l'Estat exercents a Catalunya.

No poden prendre part en aquest procés de selecció, el personal funcionari que es trobi en alguna de les circumstàncies següents:

- a) Els suspesos mentre duri la situació d suspensió de funcions
- b) Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció
- c) Els qui ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima

2.3 Acreditar més de dos anys d'antiguitat com a funcionari/a de carrera en la mateixa categoria objecte d'aquesta convocatòria.

2.4 Haver superat el curs bàsic impartit per l'Institut de seguretat Pública de Catalunya o per altres institucions i que hagi estat homologat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya com equivalent al curs bàsic per agents de policia objecte de la convocatòria

2.5 Tenir una alçada mínima d'1,55 m per les dones i d'1,65 m pels homes.

2.6 Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991 de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de la policia local.

2.7 Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa

2.8 Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, caldrà disposar de l'homologació corresponent del Ministeri competent.

2.9 Estar en possessió del certificat de coneixements del nivell intermedi de català, certificat de nivell B2 del MERC (antic nivell B) d'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny.

Les persones aspirants, admeses en aquesta convocatòria, que no estiguin en possessió del certificat acreditatiu de coneixements del nivell de català corresponent, hauran de superar una prova específica de llengua catalana de nivell Intermedi, prevista a la base 6.2.1.

Estaran exempts de la prova de coneixements de llengua catalana d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya i l'article 16.2.c del Decret 233/2002, les persones aspirants que posseeixin un dels documents següents:

- a) Documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de nivell intermedi de llengua catalana certificat B2 del MERC, (antic Nivell B) o superior de la Direcció General de Política Lingüística.



- b) Documentació que acrediti que la persona aspirant ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Administració local o a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació.
 - c) Documentació que acrediti que la persona aspirant ha superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic.
 - d) Documentació que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de la llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol Institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.
- 2.10 No tenir antecedents penals; no trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes. Tanmateix, serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment.
- 2.11 No patir cap malaltia ni està afectat/da per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- 2.12 Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B
- 2.13 Compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació amb la Policia Local d'Arenys de Mar que es prendrà mitjançant declaració jurada (A l'Annex 1 de les presents bases figura un model de declaració jurada als efectes de facilitar la tasca de verificació de les condicions dels aspirants)
- 2.14 Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada. (A l'Annex 1 de les presents bases figura un model de declaració jurada als efectes de facilitar la tasca de verificació de les condicions dels aspirants)
- 2.15 Haver satisfet la taxa per drets d'examen d'acord amb el que es detalla a la base 3.3.

Totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el període de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

Tanmateix, l'autoritat convocant pot demanar l'acreditació dels aspectes necessaris en qualsevol moment del procés selectiu i podrà excloure motivadament un/a candidat/a si es detecta que no es compleixen tots els requisits.

3. Presentació de Sol·licituds

3.1 Termini de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de **20 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). També es publicaran íntegrament les bases de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la seu electrònica municipal.

3.2 Lloc i forma de presentació.

Els/les aspirants que desitgin prendre part en el procediment selectiu hauran de presentar la sol·licitud, preferiblement, per via telemàtica adreçada a l'alcaldia mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament



<https://arenysdemar.eadministracio.cat>, apartat de processos selectius, o pels mitjans previstos a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre.

A les instàncies, caldrà manifestar que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'estableixen a la base segona de la convocatòria.

Les sol·licituds també es podran presentar, excepcionalment, en el **Registre General** de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, a la Riera bisbe Pol, 8, un cop demanada **cita prèvia** a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, via internet o mitjançant el telèfon 937959900, **en horari de dilluns a divendres de 8.30 a 14 hores**.

Així mateix, també de manera excepcional, es podran presentar a les Oficines de Correus en la forma reglamentàriament establerta (correu administratiu) o per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques. En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altres Registres públics o a les Oficines de Correus, s'haurà de trametre via correu electrònic, a rrhh@arenysdemar.cat, còpia de la sol·licitud degudament registrada o segellada, com a màxim el dia següent al de la finalització del termini de presentació d'instàncies.

3.3 Drets d'examen.

Per poder participar en aquest procés selectiu, els aspirants han de satisfer els drets d'examen segons preveu la Ordenança Fiscal núm. 7 de l'Ajuntament d'Arenys de Mar vigent, en el termini de presentació de sol·licituds, adjuntant el corresponent resguard de realització de la transferència al número de compte ES08 0081 01 03 2700 0124 1331, on s'haurà de fer constar el nom de l'ordenant i el concepte. L'import aplicable és:

- Categoria tercera (titulació Subgrup C-1): 12,65€

3.4 Documentació a aportar

Totes les sol·licituds, aniran acompanyades de la documentació següent:

- a) Fotocòpia del DNI
- b) Fotocòpia de la titulació acadèmica exigida o còpia del resguard del pagament dels drets per a la seva expedició.
En cas de no poder aportar títol ni resguard, s'acceptarà la certificació acadèmica acreditativa que s'han acabat íntegrament els estudis exigits i que es troba en condicions d'obtenir la titulació.
- c) Documentació que acrediti ser funcionari/a de carrera, agent en servei actiu a qualsevol cos de policia local de Catalunya, del cos de mossos d'esquadra i els de forces i cossos de seguretat de l'Estat i l'antiguitat en el cos
- d) Documentació que acrediti haver superat el curs bàsic impartit per l'Institut de seguretat Pública de Catalunya o per altres institucions i que hagi estat homologat conforme l'establert a la base 2.3
- e) Fotocòpia del document oficial que acrediti estar en possessió del nivell de català requerit, o superior, d'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny, i amb les condicions establertes a la base Segona, apartat 2.7.
En cas de no aportar-ho, s'haurà de realitzar la prova de català a què es refereix la base 6.2.1.
- f) Fotocòpia dels permisos de conduir B i A2
- g) Acreditació del pagament de les taxes d'examen, d'acord amb l'apartat 3.3.
- h) Currículum vitae actualitzat.
- i) Declaració jurada amb el contingut de l'Annex 1.
- j) Full de relació de mèrits d'acord amb el model normalitzat (Annex 4), amb la informació següent:
Dades personals
Experiència laboral, amb indicació dels llocs d'agent de policia desenvolupats i temps durant el qual es van ocupar



Tota documentació que es presenti per a participar en el procés selectiu que no estigui redactada en una de les llengües oficial de Catalunya, haurà de presentar-se traduïda per traducció jurada.

En compliment del que disposa l'article 23.1 de la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, en cas que el gènere que consta en el document identificatiu no es correspongui amb el gènere amb el qual s'identifica la persona participant, ha d'adreçar al tribunal qualificador, en el moment de presentar la sol·licitud de participació, un escrit que indiqui aquesta circumstància.

3.5 Tractament de les dades personals:

Les dades personals seran tractades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar de forma legítima sobre la base del consentiment de l'interessat/da amb la finalitat de gestionar i tramitar la convocatòria de selecció.

En compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, els aspirants, per la mera concurrència en aquest procés selectiu, donen consentiment a la publicació de determinades dades personals en els anuncis que es puguin inserir en el BOPB, al tauler d'anuncis de la corporació i al web corporatiu.

Les dades personals que facilitin les persones participants en les seves sol·licituds de participació, així com en altra documentació que puguin aportar i, si escau, les que es puguin generar com a conseqüència de la seva participació en aquesta convocatòria, seran gestionades d'acord amb la política de gestió documental corporativa, aplicant el tractament i gestió d'aquests amb finalitats d'arxiu en interès públic, conservant-se aquests d'acord amb les Taules d'Accés i Avaluació documental corresponents, normativa i reglamentació interna d'avaluació documental. Les dades podran ser cedides d'acord la normativa aplicable.

Als efectes d'admissió es tindran en compte les dades que les persones aspirants hagin fet constar a la sol·licitud. Les errades de fet que es puguin advertir es podran esmenar en qualsevol moment del procés, d'ofici o a petició de l'interessat/da.

La presentació de la sol·licitud implica que les persones aspirants declaren de forma expressa el compliment dels requisits que s'indiquen a la base SEGONA i l'acceptació que les notificacions que s'hagin d'efectuar a les persones aspirants es facin mitjançant correu electrònic a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament d'Arenys de Mar de qualsevol canvi d'aquestes.

Serà responsabilitat de les persones aspirants la veracitat de les dades consignades, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o l'òrgan tècnic selectiu pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

4. Admissió de les persones aspirants

4.1 Llista provisional de persones admeses i excloses



El president de la Corporació, un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i en el termini màxim d'un mes, dictarà resolució mitjançant la qual declararà aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos al procés.

L'admissió o exclusió de les persones aspirants es farà de conformitat amb el que estableixen els articles 77.2 i 77.3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya. Aquesta resolució indicarà també l'exempció o no de la prova de nivell de català.

La relació provisional de persones admeses i excloses es publicarà al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Arenys de Mar i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

A la mateixa resolució s'assenyalarà la data, hora i el lloc de començament de les proves si s'escau, així com la composició del tribunal qualificador.

4.2. Període d'al·legacions a la llista provisional

Els/les aspirants disposaran d'un termini de **10 dies hàbils** a partir de l'endemà de la publicació o notificació de la resolució esmentada per formular les reclamacions que cregui oportunes, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la LPACAP, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per omissió o error.

Les persones aspirants que no esmenin o rectifiquin el defecte o error imputable que hagi motivat la seva exclusió dins del termini establert en aquestes bases, quedaran definitivament excloses de la convocatòria.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

Les reclamacions presentades hauran de ser resoltes per la mateixa autoritat en el termini màxim dels 30 dies naturals següents a la finalització del termini per la presentació de les mateixes, transcorregut el qual, si no s'ha dictat resolució s'entendran desestimades.

4.3. Llista definitiva de persones admeses i excloses

Si no s'hi presenten esmenes o reclamacions, la llista provisional es considerarà automàticament elevada a definitiva, sense necessitat de nova publicació. Si hi haguessin reclamacions, seran estimades o desestimades, si s'escau, en una nova resolució per la qual s'aprovarà la llista definitiva, que serà publicada a la pàgina web de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

Si no es presenten esmenes, la llista de persones admeses i excloses es considerarà elevada a definitiva i no caldrà tornar a publicar-la.

5. Comissió de valoració

5.1 La comissió de valoració és l'òrgan competent per efectuar la valoració dels mèrits i les capacitats de les persones candidates que es presentin a les convocatòries de concurs de mobilitat horitzontal.

La comissió de valoració estarà integrada per un nombre senar de membres amb la següent distribució:

- President/a: Un/a funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament.
- Vocals:
 - Una persona designada per la Direcció General de coordinació de les Polícies locals que actuarà en nom propi.
 - Una persona designada per l' Institut de Seguretat Pública de Catalunya que actuarà en nom propi.
 - El cap del Cos de la Policia Local d'Arenys de Mar



Un funcionari de carrera de l'Ajuntament d'Arenys de Mar o d'un altre ajuntament amb formació tècnica adient.

- Secretari/a: Un/a funcionari/ària de carrera de la corporació, amb veu i sense vot.

El Tribunal quedarà integrat, a més a més, per una persona suplent de cada titular, les quals seran designades al mateix temps i d'acord amb els mateixos criteris.

Tots els membres hauran de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en el cos o escala de què es tracti.

5.2 El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

Les decisions es prendran per majoria de vots presents i, en cas d'empat, resoldrà el vot de qui actui com a president/a.

De totes les sessions del tribunal qualificador se n'estendrà l'acta corresponent.

5.3 Quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques, les persones que formen el Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir i podran ésser recusats per les persones aspirants.

5.4 El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu, però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència. El seu nomenament es farà constar a l'acta de la reunió en què es disposi. Aquests/es assessors/res limitaran la seva actuació a prestar la seva col·laboració en les respectives especialitats tècniques sota la direcció de l'òrgan de selecció.

5.5 L'òrgan de selecció actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procés i l'objectivitat de la decisió selectiva. Resoldrà els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes bases i prendrà els acords necessaris pel manteniment del bon ordre en el desenvolupament del procés selectiu, establint els criteris que s'hagin de seguir en tot allò no previst a les bases.

El Tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes a aquesta convocatòria.

5.6 Els membres del Tribunal meritran les indemnitzacions i assistències d'acord amb el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els qui no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats seran definitivament exclosos del procés selectiu, excepte els casos de força major que seran degudament valorats per la comissió de valoració.

Si la comissió té coneixement que alguna persona aspirant no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

6. Procés selectiu



El sistema de selecció serà el de concurs, modalitat mobilitat interadministrativa (mobilitat horitzontal) i consistirà en la verificació del compliment dels requisits previs de les persones aspirants establerts a les presents bases i constarà de dues fases:

- Fase de valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants, d'acord amb el barem establert en aquesta convocatòria.
- Fase d'acreditació de les capacitats mitjançant la superació de les proves establertes en aquesta convocatòria

La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

6.1 Fase de valoració de mèrits

Fase no eliminatòria amb una puntuació màxima de 20 punts

La comissió de valoració puntuarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

6.1.1 Antiguitat (màxim 8 punts)

- a) Per cada mes complert de serveis prestats a l'Ajuntament d'Arenys de Mar en un lloc d'agent de de la Policia municipal: 0,10 punts/mes treballat, fins a un màxim de 5 punts
- b) Per cada mes complert de serveis prestats en un lloc de treball d'agent d'una altra policia local o del cos de Mossos d'Esquadra 0,05 punts/mes treballat, fins a un màxim de 3 punts.

Els documents acreditatius a presentar per acreditar l'experiència professional són:
Certificat de serveis prestats emès per l'administració pública en la qual es varen prestar els serveis
Certificat de les tasques realitzades emès per l'administració pública en la qual es varen prestar els serveis

6.1.2 Titulacions acadèmiques (màxim 1 punts)

Es valorarà la que es consideri relacionada o rellevant per al lloc de treball igual o superior a la requerida per a participar en el procés selectiu, sempre i quan no sigui la que s'ha aportat com a requisits per accedir a la convocatòria.

Cicle formatiu de grau superior: 0,5

Diplomatura universitària o equivalent: 0,75

Grau, llicenciatura universitària o equivalent: 1

6.1.3 Cursos de formació i perfeccionament: (màxim 8 punts)

- a) Per l'assistència a cursos relacionats a les comeses assignades al lloc de treball. Organitzats per l'Escola de Policia de Catalunya o per un altre ens de l'Administració pública, realitzats amb aprofitament, sense que es pugui compatibilitzar el curs de formació bàsica per a policies:

Per cada curs de durada inferior a 25 hores: 0,15 punts

Per cada curs de 25 a 50 hores: 0,25 punts

Per cada curs de 51 a 100 hores: 0,40 punts

Per cada curs de durada superior a 100 hores: 0,50 punts



- b) Per l'assistència a jornades i seminaris relacionats a les comeses assignades al lloc de treball organitzats per l'Escola de Policia de Catalunya o per un altre ens de l'Administració pública: 0,15 per seminari i jornada

6.1.4 Nivell de coneixements del català (màxim 1 punt)

Nivell C1 de català: 0.5

Nivell C2 de català: 1 punt

Només es valorarà el certificat de nivell superior presentat

6.1.5 Recompenses i distincions (màxim 2 punts)

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de seguretat sempre que estiguin regulades per un decret o reglament intern del cos i quan es considerin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent a raó de 0.3 cada una.

6.2 Fase d'acreditació de capacitats

6.2.1 Prova de coneixements de llengua catalana, nivell B2, excepte si s'acredita l'exempció conforme al que estableix la base 2.7 – Aquesta prova té caràcter eliminatori i es qualificarà com a apte/a – no apte/a

6.2.2 Proves aptitudinals, de personalitat i competencials

Prèviament a la realització de la prova psicotècnica, el tribunal farà pública una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions atorgades en el concurs.

Es convocarà a la realització de la prova psicotècnica a 10 persones de la llista, o els aspirants que hi constin, si són menys de 10, d'acord amb les millors puntuacions obtingudes.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquest exercici consistirà en la realització de tests psicotècnics objectius, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de la població, que compleixen amb els requisits de fiabilitat i validesa per a l'avaluació de les aptituds cognitives, l'avaluació dels principals trets de la personalitat i l'avaluació de l'estat psicològic general de les persones aspirants. Aquests tests estan destinats a valorar l'adequació de les persones aspirants al perfil professional requerit per a l'exercici de les funcions policials.

El perfil professional requerit que s'avaluarà a través de les proves que componen aquest exercici és el següent: Capacitat d'aprenentatge, Habilitats comunicatives, Autocontrol, Estabilitat emocional, Adaptació al canvi i Flexibilitat.

Les proves que composaran l'exercici seran:

- Tests d'aptituds cognitives: Raonament verbal, Raonament abstracte i Atenció.
- Tests de personalitat i estat psicològic.

Per donar resposta a les exigències derivades dels principis de publicitat i transparència, el tribunal qualificador publicarà amb caràcter previ a la realització de les proves d'avaluació psicològica el sistema de baremació i correcció d'aquesta prova.



Aquest exercici tindrà caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'apte o no apte. Quedaran excloses del procés les persones que tinguin la qualificació de no apte.

La falsedat demostrada en les respostes a les proves psicotècniques comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Per a la realització d'aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de professionals qualificats en l'ús i valoració de proves psicotècniques.

En cas que cap aspirant superi la prova psicotècnica o la superin un nombre inferior al de places convocades, el tribunal cridarà els 10 següents o els aspirants que restin de la llista, si són menys de 10, per tal de realitzar aquesta prova.

6.2.3 Entrevista

Una vegada realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i es contrastaran en la posterior entrevista per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut de l'entrevista.

Aquesta prova serà de caràcter obligatori i es puntuarà entre 0 i 10 punts. Les persones aspirants que obtinguin una puntuació de 3 punts o inferior, seran qualificades com a *'No aptes'*, i quedaran excloses del procés.

La prova consistirà en una entrevista d'incident crític o entrevista per competències que valorarà els ítems següents:

- Motivació i Identificació amb l'Organització, Jerarquia i Disciplina
- Responsabilitat i Orientació a la Qualitat
- Resolució de Problemes
- Autonomia i Iniciativa
- Adaptabilitat i Flexibilitat
- Autocontrol i Resistència a la Pressió
- Autogestió i Desenvolupament Personal
- Habilitats socials i Comunicatives.
- Orientació de Servei a les persones.
- Cooperació i Treball en Equip

Als efectes de la realització d'aquesta prova els aspirants poden trobar la definició de les competències exigides en l'annex 2.

Per a la realització d'aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de professionals qualificats en la realització d'entrevistes d'avaluació psicològica.

A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal segons l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.



Si amb les persones convocades a la prova, no es cobreixen les places ofertades, seran cridades a realitzar aquesta prova les següents persones aspirants amb millor qualificació a la convocatòria. Es procedirà així fins a cobrir el total de les places convocades.

Tant les proves realitzades com els resultats obtinguts per les persones candidates quedaran en possessió de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, que els custodiarà durant el temps establert reglamentàriament.

6.2.4 Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes a l'annex 3.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica lliuraran al tribunal un informe de cada una de les persones aspirants.

Prèviament a la realització del reconeixement mèdic, el tribunal farà públic a la pàgina web municipal una llista ordenada segons puntuació obtinguda en la valoració dels mèrits, de les persones aspirants que hagin superat les proves anteriors.

Es citarà per al reconeixement mèdic els i les aspirants que ocupin les primeres puntuacions en nombre igual al de places a cobrir, de conformitat amb la base primera.

El reconeixement mèdic es qualificarà d'apte/a o no apte/a a través del corresponent llistat on es farà constar l'existència o no d'exclusió mèdica de cada una de les persones aspirants, i es lliurará al tribunal. Les persones aspirants declarades no aptes quedaran excloses del procés selectiu.

En cas que alguna persona aspirant no superi el reconeixement mèdic, el tribunal citarà la següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que la realitzi.

Si alguna de les persones aspirants que hagin de fer aquest exercici renuncia a fer-se el reconeixement, quedarà automàticament eliminada del procés selectiu.

Tant en el cas de renúncia com en el de desqualificació, el tribunal citarà a la següent persona aspirant de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que faci el reconeixement mèdic.

7. Qualificacions dels i les aspirants, proposta de nomenament

7.1 Per obtenir la puntuació final de cada aspirant s'hauran d'haver superat les proves de cada una de les fases. En aquest cas les de la fase d'acreditació de capacitats.

7.2 El tribunal confeccionarà una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades en el procés selectiu.

Criteris de desempat:

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en l'entrevista, de persistir l'empat el desempat es resoldrà a favor de qui hagi obtingut millor puntuació en la valoració de mèrits. En cas que els criteris anteriors no siguin suficients, es faculta l'òrgan de selecció per ordenar una entrevista o prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà la persona aspirant amb més capacitat.

7.3 L'òrgan de selecció proposarà la persona seleccionada, així com una llista ordenada d'acord amb les puntuacions obtingudes pels/les aspirants, i elevarà l'esmentada proposta a l'òrgan corresponent



per al nomenament de les persones seleccionades com a funcionàries de carrera. El nombre de persones seleccionades no podrà sobrepassar en cap cas el nombre de places convocades.

8. Presentació de documentació i presa de Possessió

L'aspirant proposat ha d'aportar davant la corporació local els documents acreditatius de les condicions de capacitat i els requisits exigits a la convocatòria.

Els qui no aportin aquesta documentació quan els hi sigui requerida, excepte els casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'òrgan convocant, no podran ser nomenats, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en el cas de falsedat en la seva instància.

Els qui tinguin la condició de funcionaris restaran exempts de justificar les condicions i els requisits ja acreditats i que no requereixin actualització, i únicament hauran de presentar certificació de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

El nomenament de funcionaris/àries s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província i es disposarà d'un termini d'un mes per a prestar el jurament o promesa i la presa de possessió. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

El jurament o promesa tindrà, com a mínim, el contingut que determina l'article 6 de la Llei 16/1991, de 16 de juliol, de les Polícies Locals, de la Generalitat de Catalunya.

9. Incidències i impugnacions

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Els actes i les resolucions del tribunal qualificador, s'ajustaran als criteris que s'estableixen a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i podran ser recorreguts en alçada davant l'Alcalde-President en el termini d'un mes des que s'hagin publicat o notificat.

Els tràmits de reclamació en qualsevol de les proves selectives del procés no substitueixen l'opció de presentar el corresponent recurs.

Contra aquesta convocatòria i les seves bases es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació, o bé, d'acord amb la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i disposicions concordants, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a partir de la data de la seva publicació, davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les llistes definitives de persones admeses i excloses, els nomenaments com a funcionaris/àries en pràctiques i de carrera i les resolucions per les quals es declara no superat el període de pràctiques, poden ser impugnats pels/per les interessats/des, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte o resolució davant la presidència de l'Ajuntament o de l'autoritat en qui hagi delegat.

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altres recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Disposició addicional



En allò que no estigui previst en les bases, es procedirà segons el que determina el Decret 214/1990, de 30 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i altres disposicions aplicables.

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ JURADA RELATIVA AL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS O REQUISITS ESTABLERTS A LES BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER A LA PROVISIÓ DE PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL D'ARENYS DE MAR .

NOM I COGNOMS (...) amb DNI (...), amb domicili a (...), localitat (...), codi postal (...), província de (...)

DECLARO:

- Que no pateixo cap malaltia o defecte físic ni psíquic que impedeixi el desenvolupament de les corresponents funcions.
- Que no he estat condemnat per cap delicte. No he estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública, ni em trobo inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma.
- Que no em trobo en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria.
- Que em comprometo a acceptar la dedicació exclusiva o plena que em pugui ser exigida, a assistir als cursos d'especialització que la Corporació cregui adients i a exercir les funcions que em puguin ser encomanades.
- Que em comprometo mantenir vigents els permisos de conduir requerits a la convocatòria (B i A2) mentre duri la meua relació laboral amb l'Ajuntament d'Arenys de Mar.
- Que em comprometo a portar armes, per la qual cosa faig aquesta declaració jurada.

Lloc, data i signatura.

ANNEX 2

COMPETÈNCIES DEL PERFIL PROFESSIONAL REQUERIT

Motivació i Identificació amb l'Organització, Jerarquia i Disciplina.

Capacitat per orientar els propis interessos i comportaments cap als valors i objectius de l'organització. Mantenir un comportament íntegre i ètic en el desenvolupament de la feina policial, amb subjecció als principis de jerarquia i subordinació del cos. Interès i voluntat per treballar com a servidor/a públic/a formant part d'un cos policial.

Responsabilitat i Orientació a la Qualitat.

Capacitat per desenvolupar les tasques pròpies de la funció policial amb dedicació i compromís, cercant la màxima qualitat, entesa aquesta com la consecució dels objectius amb la perspectiva de satisfer la ciutadania.

Resolució de Problemes.

Capacitat per identificar i analitzar de forma lògica i sistemàtica situacions i problemes, cercar les diferents alternatives i arribar a una solució eficaç, fent seguiment sobre els processos i avaluant els resultats.

Autonomia i Iniciativa.

Capacitat per donar compliment a les responsabilitats que l'organització li encomana sense necessitat de supervisió constant. Respondre de manera proactiva als problemes quotidians i emprendre accions per tal de millorar el propi rendiment i els resultats.

Adaptabilitat i Flexibilitat.

Capacitat per respondre amb eficàcia, versatilitat i agilitat a situacions, persones, necessitats o tasques canviants, modificant prioritats d'actuació i mantenint una actitud oberta.

Autocontrol i Resistència a la Pressió.

Capacitat per contenir les pròpies emocions per evitar reaccions inadequades davant les provocacions, l'oposició o l'hostilitat per part d'altres persones o quan es treballa en situacions d'estrès. Habilitat per respondre de forma proporcionada i serena davant situacions estressants o conflictives, mantenint el rendiment.

Autogestió i Desenvolupament Personal.

Capacitat per respondre amb eficàcia, versatilitat i agilitat a situacions, persones, necessitats o tasques canviants, modificant prioritats d'actuació i mantenint una actitud oberta.

Habilitats Socials i Comunicatives.

Capacitat per comunicar-se de manera clara i entenedora sabent adaptar-se a diferents situacions i interlocutors. Habilitat per facilitar el diàleg i convèncer a través d'idees i arguments adequats a l'interlocutor i el context.

Orientació de Servei a les Persones.

Capacitat per atendre les demandes i els problemes de les persones, amb eficàcia i tracte adequat, generant satisfacció i confiança a la ciutadania. Predisposició i obertura en relació amb els altres, tant a nivell intern com extern, amb atenció i consideració a les seves necessitats.

Cooperació i Treball en Equip.

Habilitat per a desenvolupar i mantenir relacions laborals positives i una actitud facilitadora de les dinàmiques de grup. Contribuir amb el propi treball a la cohesió de l'equip, al seu bon desenvolupament i a la consecució de les fites comunes.

ANNEX 3

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

Causas d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica:

1. Aparell circulatori.

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les possibles manifestacions, independentment de la causa.



1.2 Alteracions congènites o adquirides del cor, mediastí o de grans vasos que alterin o puguin alterar en la seva evolució la normalitat funcional de l'aparell cardiocirculatori.

1.3 Trastorns de la conducció. Trastorns del ritme cardíac d'importància clínica.

1.4 Insuficiència coronària.

1.5 Pericarditis activa o residual.

1.6 Insuficiència arterial perifèrica.

1.7 Insuficiència venosa perifèrica.

1.8 Antecedents de síncope recidivant.

1.9. Portadors de marcapassos, desfibril·ladors/cardioversors implantables (DCI), pròtesis o empelts cardiovasculars.

1.10 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.

1.11 Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 145 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori.

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax.

2.3 Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o FEV1/FVC inferior al 70%.

2.4 Antecedent de pneumotòrax repetitiu sense correcció quirúrgica.

3. Aparell genitourinari.

3.1 Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Absència anatòmica o funcional d'un ronyó.

3.5 Litiasi crònica del tracte urinari.

4. Aparell digestiu.

4.1 Malformacions, lesions o alteracions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometen la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies o eventracions no tractades o reincidents.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclou les alteracions metabòliques).



4.6 Malaltia inflammatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció.

4.7 Qualsevol alteració colorectal que dificulti o limiti la funció policial.

4.8 Pancreopaties cròniques o reincidents.

4.9 Seqüeles postquirúrgiques que puguin limitar la funció policial. Alteracions de la paret abdominal incompatibles amb l'activitat física.

4.10 Trastorns funcionals digestius incompatibles amb el servei.

5. Sistema hematopoètic.

5.1 Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

5.2 Alteracions analítiques significatives en sang.

6. Aparell locomotor.

6.1 Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que es puguin agreujar amb l'exercici de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).

6.2 Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits de l'aparell locomotor que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equipament, l'armament o la uniformitat reglamentària o que produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin la marxa, la bipedestació perllongada o l'exercici físic.

6.3 Absència o pèrdua de la falange distal del primer dit del peu. Pèrdua d'un dit o metatarsià. Pèrdua de dos dits del mateix peu. Pèrdua de la integritat del primer dit del peu.

6.4 Hàl·lux valg, dit de martell o qualsevol altra deformitat dels dits de mans o de peus que pugui alterar la funcionalitat o dificultar l'ús del calçat reglamentari, la bipedestació perllongada, la marxa o la cursa.

6.5 Amputació total de qualsevol dit de la mà. Amputació parcial d'alguns dels dits polze, índex i del mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional sempre que no siguin a la mà dominant. La mà dominant ha de mantenir la integritat anatòmicament i funcionalment.

6.6 Reducció de rangs fisiològics de moviment articular que limitin la funció policial.

6.7 Escoliosi superior a 15°.

6.8 Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10° (angle de COBB).

6.9 Cifosi superior a 45°. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.

6.10 Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna. Alteracions morfològiques en cossos vertebrals, discs intervertebrals o apòfisis articulars. Qualsevol tipus de cirurgia estabilitzadora de la columna vertebral.

6.11 Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var, genoll valg).



6.12 Valg o var de membres inferiors superior a 20° o amb repercussió articular.

6.13 Luxació recidivant d'espatlla.

6.14 Fibromiàlgia. Fatiga crònica.

6.15 Processos patològics en fase aguda en el moment del reconeixement mèdic o que impedeixin la correcta exploració o valoració.

6.16 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

7. Trastorns psiquiàtrics.

7.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

7.2 Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius.

7.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.

7.4 Trastorns bipolars, depressius, d'ansietat, obsessivocompulsius, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

7.5 Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

7.6 Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.

7.7 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.

7.8. Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

8. Trastorns del sistema nerviós.

8.1 Epilèpsia. Convulsions sense filiar.

8.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

8.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

8.4 Tremolors, tics o espasmes.

9. Sistema endocrí.

9.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

9.2 Diabetis mellitus tipus I. Qualsevol tipus de diabetis no controlada, amb evidència d'alguna complicació o que pugui dificultar el compliment de qualsevol dels requeriments propis de la funció policial, segons el criteri dels facultatius designats per la comissió de valoració.



10. Ulls i visió

10.1 Refracció subjectiva que superi algun dels següents en un o en els dos ulls: miopia de 3 diòptries (-3Dp), hipermetropia de 3 diòptries (+3Dp), astigmatisme de qualsevol signe de 2 diòptries (+/-2Dp).

10.2 Agudesa visual llunyana:

AV monocular millor ull sense correcció <0.6

AV monocular millor ull amb correcció <0.8

AV monocular pitjor ull sense correcció <0.4

AV monocular pitjor ull amb correcció <0.7

AV binocular sense correcció <0.7

AV binocular amb correcció <0.8

10.3 Camp binocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en els 60 graus centrals. Camp monocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en el camp visual central (30 graus).

10.4 Estrabisme, parèsia/paràlisi de nervis oculomotors, nistagmes, endofòria superior a 8 diòptries (Dp) prismàtiques, exofòria superior a 10 diòptries (Dp) prismàtiques o hiperfòria superior a 1 diòptria (Dp) prismàtica.

10.5 Defecte pupil·lar aferent (relatiu o absolut).

10.6 Ptosi, lagoftàlmia, ectropi, entropi, epífora.

10.7 Orbitopatia per hipertiroidisme, proptosis o exoftàlmies de qualsevol causa.

10.8 Conjuntivitis crònica.

10.9 Queratitis, herpes corneal, leucomes, estafilomes, distròfies, èctasis, queratocon o ull sec sever.

10.10 Luxació, subluxació o ectòpies del cristal·lí. Cataracta o opacitats que afectin l'agudesa visual. Afàquies o pseudoafàquies.

10.11 Patologia vitrètiniana degenerativa, inflamatòria, tumoral o traumàtica de la retina/vitri que produeixi un trastorn funcional.

10.12 Neuritis òptica, edema papil·lar, neuropatia isquèmica, glaucoma o atrofia òptica.

10.13 Discromatòpsia. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnsworth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.

10.14 Trasplantament corneal d'espessor total, queratotomia radial, anells intraestromals, lents intraoculars en càmera anterior o lents Collamer implantables (ICL entre l'iris i el cristal·lí).

10.15 Qualsevol cirurgia de glaucoma.

10.16 Qualsevol cirurgia de retina.

10.17 Cirurgia de cristal·lí amb implant de lent intraocular o sense.

10.18 Cirurgia per a la correcció de traumatisme ocular perforant.



11. Otorrinolaringologia

11.1 Malformacions o alteracions dels òrgans que intervenen en la fonació o audició (llavis, paladar, boca, faringe, laringe, oïda interna, mitjana o externa, cordes vocals, sistema nerviós i altres) que puguin comprometre la funció respiratòria, fonatòria o auditiva.

11.2 Manifestacions vertiginoses de qualsevol etiologia.

11.3 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.4 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 500 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.5 Reducció o alteracions de la sensibilitat olfactiva de qualsevol etiologia. Paròsmia.

11.6 Alteracions anatòmiques i fisiològiques que suposin una síndrome d'apnea obstructiva del son (SAOS o SAHS).

11.7 Quequesa que dificulti la funció policial.

12. Pell, fàneres i glàndules exocrines.

12.1 Malformacions, tumoracions, lesions de la pell. Lesions de les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

12.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin ser incompatibles amb l'ús de l'uniforme, l'equip reglamentari o que puguin comprometre la funció policial.

12.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que puguin comprometre la funció policial. Hiperhidrosi.

12.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes. Psoriasi que per la seva extensió o per la seva afectació sistèmica pugui comportar, previsiblement, limitacions en el desenvolupament de la funció policial o que dificultin l'ús de l'equip reglamentari.

12.5 Altres alteracions dermatològiques que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

13. Sang i òrgans hematopoètics.

13.1 Anèmia. Leucopènia. Trombocitopènia.

13.2 Síndromes mieloproliferatius. Mielodisplàsies. Limfoma, Mieloma.

13.3 Hemoglobínopaties amb repercussió funcional o importància diagnòstica.

13.4 Immunodeficiències. Malalties autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

14. Altres

14.1 Processos neoplàsics.

14.2 Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixen un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials.

14.3 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

14.4 Diàtesi al·lèrgica.



14.5 Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

14.6 Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

14.7 Qualsevol altre procés patològic que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

14.8 Ús de qualsevol tipus de medicació o droga que pugui disminuir la capacitat de reacció de l'aspirant o que funcionalment pugui alterar la capacitat per al desenvolupament de les funcions policials.

14.9 Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, en les armes o en altres elements de defensa personal. Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equip, l'armament o la uniformitat reglamentària, produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin les tasques policials.

14.10 Tenir un índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.

14.11 Omissió o falsejament de qualsevol condició psicofísica a què faci referència el qüestionari, malaltia patida o tractament mèdic a què hagi estat sotmès.

14.12. Tatuatges

No es poden tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer). La comprovació de tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició de la comissió de valoració per a la seva avaluació, i es farà de manera independent durant la realització de l'exercici d'aptitud física.

ANNEX 4

!) NOTA IMPORTANT: A L'HORA DE GUARDAR EL DOCUMENT, L'HEU D'ANOMENAR AMB EL VOSTRE NOM I COGNOMS

Relació de mèrits per al procés selectiu per concurs per a la cobertura d'una plaça d'agent de la policia local per mobilitat interadministrativa inclosa a l'oferta pública d'ocupació de 2026

Nom i cognoms i plaça a la qual s'opta: _____

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

A.1) Experiència professional en places del mateix subgrup professional desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball a cobrir, en aquesta o altres administracions locals o mossos d'esquadra o com a vigilant						
Nom de l'administració o ens	Tipus document	Categoria o lloc de treball	Règim funcionari o laboral	Data inici	Data fi	Núm. total dies



--	--	--	--	--	--	--

FORMACIÓ

Formació reglada addicional a la requerida			
Cicle formatiu/diplomatura/llicenciatura o grau universitaris o equivalent	Centre o entitat	Crèdits	Hores lectives

Formació complementària			
Títol activitat formativa	Entitat	Hores lectives	Amb certificat d'aprofitament / assistència



Recompenses i distincions	
Any	Entitat

Els mèrits que es relacionen es justifiquen amb còpies dels documents acreditatius que s'han de presentar seguint l'ordre de la relació.

Arenys de Mar, 8 de juliol de 2026

L'Alcalde

Estanislau Fors Garcia