

ANUNCI**PROCÉS:** Provisió de llocs de treball per concurs de mèrits**EXPEDIENT:** 2026/000017142**ASSUMPTE:** Aprovació de bases específiques i convocatòria per a la provisió definitiva de quaranta-un llocs de capdavanties (caps de servei i caps de secció) mitjançant concurs de mèrits.

Per Decret d'Alcaldia 8774/2026, de 13 de juliol, el regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur ha resolt:

1. **Aprovar** les bases específiques de provisió per a la cobertura definitiva de quaranta-un llocs de capdavanties (caps de servei i caps de secció) mitjançant concurs de mèrits.
2. **Convocar** el procés de provisió referit en el punt anterior.
3. **Publicar** anunci de l'acord de convocatòria i el seu annex al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), i a la pàgina web de l'Ajuntament de Mataró (www.mataro.cat) per a la seva difusió.
4. **Obrir** termini de presentació de sol·licituds, que serà de 15 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el DOGC.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

A Mataró, a data de la signatura electrònica.

El Regidor Delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	1/43



BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS UNITARI DE PROVISIÓ DEFINITIVA DE 41 LLOCS DE TREBALL DE CAP DE SERVEI I DE CAP DE SECCIÓ, MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió definitiva de llocs de caps de servei i caps de secció, entre persones funcionàries de carrera, mitjançant el sistema de concurs de mèrits (amb prova).

Els llocs objecte d'aquesta convocatòria són els següents:

		Unitat adscripció	Annex
Cap de Servei	Cap de Servei 1	Servei d'Ingressos	AJMPROV-01
	Cap de Servei 2	Espai Mataró Connecta	AJMPROV-02
		Servei de Control Intern	AJMPROV-03
		Servei de Comptabilitat	AJMPROV-04
		Servei d'Ocupació	AJMPROV-05
		Servei d'Habitatge	AJMPROV-06
		Servei d'Educació	AJMPROV-07
	Cap de Servei 3	Servei de Manteniment	AJMPROV-08
		Servei d'Infraestructura Verda	AJMPROV-09
		Servei de Logística i Operativa	AJMPROV-10
		Oficina per la Transició Energètica	AJMPROV-11
		Servei de Salut Pública i Control Ambiental	AJMPROV-12
		Oficina de Civisme i Convivència i Benestar Animal	AJMPROV-13
		Oficina Municipal d'Informació al Consumidor	AJMPROV-14
	Altres Caps de Servei	Servei de Comunicació	AJMPROV-15
		Servei d'Estratègia i Avaluació	AJMPROV-16
		Servei de Gestió i Atenció a les Persones	AJMPROV-17
		Servei de Prevenció de Riscos Laborals	AJMPROV-18
Cap de Secció	Cap de Secció 1	Secció d'Urbanisme (Servei d'Urbanisme i Patrimoni)	AJMPROV-19
		Secció d'Administració de la Seguretat (Servei de la Policia Local)	AJMPROV-20
		Secció de Llicències i Disciplina d'Activitats (Servei de Llicències d'Obres i Activitats)	AJMPROV-21
		Secció de Comunitària i d'Innovació Social (Servei de Benestar Social)	AJMPROV-22

		Unitat adscripció	Annex
		Secció d'Atenció Territorial 2-4 i Sensellarisme (Servei de Benestar Social)	AJMPROV-23
		Secció Administrativa i Serveis Transversals (Servei de Benestar Social)	AJMPROV-24
	Cap de Secció 2	Secció de Pressupost i Projectes Econòmics (Servei de Gestió Econòmica)	AJMPROV-25
		Secció de Gestió Tributària i Cadastre (Servei d'Ingressos)	AJMPROV-26
		Secció de Gestió d'Ingressos (Servei d'Ingressos)	AJMPROV-27
		Secció de Contractes de Serveis (Servei de Manteniment)	AJMPROV-28
		Secció de Personal d'Oficis (Servei de Manteniment)	AJMPROV-29
		Secció de Dona i LGTBI+ (Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana)	AJMPROV-30
		Secció de Drets Humans i Cicle Vital (Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana)	AJMPROV-31
		Secció de Programes Educatius (Servei d'Educació)	AJMPROV-32
	Altres Caps de Secció	Secció de Patrimoni (Servei de Gestió Econòmica)	AJMPROV-33
		Secció de Gestió Documental i Arxiu (Servei de Secretaria General)	AJMPROV-34
		Secció Jurídica Gestora de la Contractació	AJMPROV-35
		Secció de Paisatge Urbà i Patrimoni (Servei d'Urbanisme i Patrimoni)	AJMPROV-36
		Secció d'acció en l'àmbit del teixit productiu (Servei d'Ocupació)	AJMPROV-37
		Secció d'acció transversal* (Servei d'Ocupació)	AJMPROV-38
		Secció d'Infraestructures (Servei de Mobilitat)	AJMPROV-39
		Secció d'Atenció Integrada Social i Sanitària (Servei de Benestar Social)	AJMPROV-40
		Secció d'Atenció Territorial 1-3 i Infància de Risc (Servei de Benestar Social)	AJMPROV-41

*Es cobrirà a partir de la data de jubilació de l'actual ocupant d'aquest lloc de treball en adscripció definitiva, entre els mesos de novembre i desembre de 2026.

1.1. Descripció del lloc de treball

Detallat a cada Annex específic.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	3/43



1.2. Missió del lloc de treball

- CAP DE SERVEI:

Definir, implementar i avaluar les polítiques del seu àmbit d'actuació, a partir dels objectius fixats pel Govern municipal i el/la regidor/a competent, seguint els procediments establerts per l'Ajuntament de Mataró i per la legislació vigent.

- CAP DE SECCIÓ:

Dirigir, impulsar i coordinar la gestió de l'àmbit d'actuació corresponent, planificant, gent el seguiment i avaluant els programes encomanats i vetllant per l'acompliment dels objectius fixats.

1.3. Funcions generals del lloc de treball

- CAP DE SERVEI:

- Planificar, implementar, fer el seguiment i l'avaluació de l'execució dels diferents plans, programes i processos del Servei i supervisar tècnicament de l'execució, el seguiment i l'avaluació que fa el personal tècnic.
- Liderar, coordinar, dirigir i avaluar el personal al seu càrrec i control del pressupost assignat al Servei, així com els recursos materials i tecnològics adscrits.
- Juntament amb la direcció, la capdavantia d'àrea i el/la responsable polític/a, fer-se càrrec de les relacions externes de l'Ajuntament amb institucions, entitats i resta d'agents socials.
- Coordinar, amb les capdavanties de servei i direccions vinculades, el desenvolupament dels programes i els plans transversals de l'Ajuntament.
- Establir les directrius per a l'elaboració dels programes i els pressupostos.
- Fer el seguiment del compliment del programa d'Actuació Municipal (PAM) i impulsar les actuacions per assolir-ne els objectius.
- Proposar aspectes metodològics comuns a tots els programes: treball en grup, multidisciplinarietat, indicadors de gestió i d'avaluació, memòries, etc.
- Impulsar la creació, funcionament i dinamització del/s Consell/s de Participació corresponent/s.
- Fer la detecció de les condicions de l'entorn susceptibles de generar una situació de conflicte que involucri al Servei i adoptar les mesures preventives que ajudin a evitar-lo.
- Col·laborar en la gestió dels equipaments adscrits al servei.
- Promoure la innovació, la transformació i la generació de valor públic, així com fomentar la participació del seu equip en aquests projectes.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, d'acord amb els procediments establerts i la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Vetllar per la protecció de les dades de caràcter personal a les que tinguin accés i per l'aplicació de les normes de confidencialitat vigents a l'organització.
- Qualsevol altra funció de la competència professional de l'ocupant que els seus caps jeràrquics li puguin encomanar.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	4/43



- CAP DE SECCIÓ:

- Executar les directrius, procediments i objectius establerts des de la direcció del Servei.
- Dirigir, supervisar, coordinar i avaluar les persones i infraestructures adscrites a la Secció, en el marc de les directrius establertes per la direcció del Servei.
- Planificar, supervisar i validar tècnicament els projectes i expedients de la seva competència professional.
- Planificar, fer el seguiment i control de la despesa del pressupost de la Secció.
- Fer recerca de recursos per a la Secció, controlar i distribuir els mateixos entre els diferents programes.
- Definir els criteris generals d'elaboració de plecs de condicions tècniques per a la contractació de la gestió de serveis públics que permetin la posada en marxa dels programes adscrits a la Secció.
- Avaluar permanentment les activitats programades a fi de conèixer el grau de consolidació i desenvolupament d'un programa i/o servei.
- Definir les metodologies de treball, sistematització de la recollida de dades (memòria de les activitats, quadre de comandament,...), anàlisi de processos i elaboració de propostes de millora.
- Coordinar amb altres Seccions i/o Serveis, Organismes i Instituts, així com amb institucions públiques o privades orientada al disseny i execució de projectes transversals.
- Col·laborar en la gestió dels equipaments adscrits.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal a les qual tingui accés i per l'aplicació de les normes de confidencialitat vigents a l'organització.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, d'acord amb els procediments establerts i la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Promoure la innovació, transformació i la generació de valor públic, així com fomentar la participació del seu equip en aquests projectes.
- Qualsevol altra funció de la competència professional de l'ocupant que els seus caps jeràrquics li puguin encomanar.

1.4. Funcions específiques del lloc de treball

Les pròpies del seu àmbit d'actuació i les establertes en el decret d'Organigrama vigent en el moment per a la unitat orgànica.

2. REQUISITS PER PARTICIPAR A LA CONVOCATÒRIA

D'acord amb la Relació de Llocs de Treball, per poder ser admesos/es en aquesta convocatòria, els/les aspirants han de complir, en tot cas, els requisits que s'enumeren tot seguit, abans de la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds:

1. Ser personal **funcionari de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró**, del règim i subgrup indicat a l'annex adjunt de cada procés.
2. Estar en servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa que d'acord amb la normativa vigent possibiliti participar en aquesta convocatòria.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	5/43



3. No haver obtingut un lloc de treball mitjançant concurs de mèrits en els darrers dos anys.
4. Acreditar que s'està en possessió d'una titulació acadèmica de les indicades a l'annex adjunt de cada procés.
5. Acreditar estar en possessió d'un grau de coneixement de la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, que el/la faci apte/a per desenvolupar les seves funcions, equivalents al nivell C1 (antic C). Si la persona aspirant no disposa d'acreditació documental de tenir el nivell C1 o certificat equivalent, haurà de fer una prova, el resultat de la qual serà d'apte/a o no apte/a.

Tots aquests requisits, s'hauran de complir abans de la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licitud, excepte els coneixements de català, que es podran acreditar en qualsevol moment del procés de provisió i fins el mateix dia de la prova d'idioma corresponent, però prèviament a la seva realització, cas de ser necessària.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Per prendre part en el procés de provisió del lloc de treball, les persones aspirants han de presentar una sol·licitud, que es podrà emplenar en línia a través de la pàgina web municipal, en la qual declari, sota la seva responsabilitat, que compleix amb tots els requisits per participar en **el termini de 15 dies hàbils** a comptar a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Posteriorment, amb el codi de tràmit que rebran per correu electrònic, **s'haurà de realitzar la declaració responsable de requisits i mèrits**, per via telemàtica, clicant l'enllaç que es trobarà a la pàgina web municipal, **dins del mateix període de presentació de sol·licitud**.

Aquests dos tràmits es trobaran a la pàgina web de l'Ajuntament de Mataró www.mataro.cat, apartat *Treballa a l'Ajuntament, Ofertes de treball d'accés per al personal de l'Administració*.

Un cop realitzats aquests 2 tràmits telemàtics, hauran d'enviar per correu electrònic a l'adreça seleccio@ajmataro.cat la següent documentació:

- a) Hauran **d'indicar en quin Annex** volen participar en el moment de presentar la sol·licitud.
- b) Còpia del **DNI / NIE**.
- c) Còpia de la **titulació reglada**.
- d) El certificat acreditatiu de **coneixements de llengua catalana** (nivell de suficiència C1 o equivalent o superior).
- e) En cas de no tenir la nacionalitat espanyola, certificat acreditatiu de coneixements de llengua castellana (nivell superior C2 o equivalent).
- f) La **documentació acreditativa dels requisits i mèrits al·legats** (tot el que consti a la declaració haurà de complementar-se amb la documentació acreditativa corresponent per poder ser valorada: vida laboral, contractes, certificat de serveis prestats, nomenaments, titulacions, certificats de cursos, publicacions, etc.). La documentació ha de contenir un índex on constin detallats i numerats els diferents documents que es presenten. És recomanable enviar-ho en una carpeta comprimida.

Per tant, aquelles persones que estiguin interessades en participar en aquest procés de provisió hauran de completar els passos següents dins del termini de presentació de sol·licituds:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	6/43



1. Presentació de la sol·licitud

Realitzar el tràmit de presentació de la sol·licitud a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Mataró: www.mataro.cat, dins l'apartat *Treballa a l'Ajuntament* → Ofertes de treball d'accés per al personal de l'Administració → Procés provisió de lloc cap de servei i cap de secció (1a fase)

2. Declaració responsable de mèrits i requisits

Un cop realitzat el tràmit, rebreu un correu electrònic amb un codi que necessitareu per formalitzar la declaració responsable de mèrits i requisits. Podeu accedir a aquesta declaració a través del mateix apartat de la web municipal: www.mataro.cat → *Treballa a l'Ajuntament* → Ofertes de treball d'accés per al personal de l'Administració → Procés provisió de lloc cap de servei i cap de secció (1a fase)

3. Enviament de la documentació acreditativa*

Cal enviar tota la documentació que acrediti els requisits i mèrits declarats a l'adreça electrònica: seleccio@ajmataro.cat

*Les persones que a l'hora de realitzar el tràmit de la declaració responsable de mèrits i requisits constatin que ja tenen mèrits validats de processos anteriors, no caldrà que tornin a enviar la documentació acreditativa per correu electrònic, però sí que caldrà que, en tot cas, enviïn la documentació següent: els nous mèrits i requisits que no hagin estat validats anteriorment, els programes dels cursos de 50 o més hores (tot i que hagin estat validats en processos anteriors), els certificats d'idiomes i qualsevol altra documentació rellevant que es vulgui aportar per aquest procés selectiu per ser valorada per la comissió de valoració.

La formació realitzada internament i els serveis prestats a l'Ajuntament de Mataró no caldrà que siguin acreditats documentalment si la persona aspirant sol·licita la seva comprovació d'ofici. En tot cas, caldrà que aquestes experiències i formacions constin de manera expressa i detallada per la persona aspirant a la declaració responsable de l'històric professional, ja que en el seu defecte no seran tingudes en compte.

Es podrà demanar a les persones participants en el procés, aclariments o documentació addicional, quan de la presentada no resultin suficientment acreditades les dades al·legades en relació als requisits exigits.

Tota la informació de la convocatòria es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Mataró (www.mataro.cat), apartat *Treballa a l'Ajuntament, Ofertes de treball d'accés per al personal de l'Administració*.

Les persones candidates són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de les dades que consten en la seva sol·licitud, així com de les que consten en el seu currículum.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

4. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es farà públic al web municipal de l'Ajuntament la relació provisional de persones admeses i excloses, indicant també si la persona aspirant està exempta de realitzar les proves de llengua catalana i/o castellana.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	7/43



Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenients, en el termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses en el web municipal.

Si no s'hi presenten al·legacions, es considerarà elevada a definitiva la llista provisional de persones admeses i excloses i no caldrà tornar-la a publicar.

Finalitzat aquest termini d'esmenes i/o subsanacions i resoltes les possibles incidències, es procedirà a aprovar la llista definitiva de persones admeses i excloses i es farà pública al web municipal.

5. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

La composició de la comissió ha de garantir en tot moment la idoneïtat i la professionalitat dels seus membres. Han de tenir coneixements sobre el contingut del/dels lloc/s de treball convocats i/o de les tècniques de selecció i d'acreditació dels mèrits i les capacitats que s'utilitzin.

Els seus membres, així com els suplents corresponents, han de complir en tot moment els requisits següents:

- **President/a:** La Directora de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró i, com a suplent, un/a psicòleg/òloga del Servei de Gestió del Talent i Organització de l'Ajuntament de Mataró.
- **Vocal 1:** Un/a psicòleg/òloga del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.
- **Vocal 2:** La Directora de Serveis de la Direcció d'Innovació i Transformació Digital de l'Ajuntament de Mataró i, com a suplent, una assessora jurídica especialitzada de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.
- **Vocal 3:** La Cap d'Àrea de Serveis a la Ciutadania de l'Ajuntament de Mataró i, com a suplent, la Cap d'Àrea d'Administració General de l'Ajuntament de Mataró.
- **Secretari/a:** un/a tècnic/a o administratiu/ua de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Com a observador/a podrà assistir el/la president/a de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa o persona en qui deleguin, amb veu però sense vot.

La designació concreta dels membres es publicarà en la resolució que aprova la llista provisional de persones admeses i excloses.

La Comissió no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la presidència i la secretaria, i caldrà que hi hagi més de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents. Les decisions s'adoptaran per majoria de vots, i en cas d'empat, la presidència podrà exercir el seu vot de qualitat.

La Comissió queda facultada per a interpretar les presents bases i resoldre els dubtes que es presentin durant el procediment selectiu.

Els membres de la Comissió hauran d'abstenir-se d'intervenir quan concorrin circumstàncies que preveu l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Igualment, les persones participants podran recusar els membres de la Comissió quan concorrin les circumstàncies previstes per l'article 24 de la mateixa llei.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	8/43



En cas que la Comissió així ho consideri, i cas que es valorés la realització d'entrevistes i/o proves, es podrà comptar amb la participació de personal assessor, amb veu i sense vot.

6. FASES DE LA PROVISIÓ

D'acord amb la base 4a. de les bases generals que regulen la provisió de llocs de treball entre personal fix o funcionari de carrera de l'Ajuntament, el concurs específic pels llocs de comandament contindrà les següents proves:

A. Prova de llengua catalana. Si alguna persona no acredita els coneixements de la llengua catalana mitjançant el certificat de suficiència C1 (antic C), o algun dels títols equivalents, haurà de realitzar la prova corresponent, que és qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A essent, per tant, de caràcter eliminatori.

B. Prova de llengua castellana: Els/Les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no acreditin els coneixements de llengua castellana hauran de realitzar la/es prova/es corresponent/s. La prova de llengua castellana es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A essent, per tant, de caràcter eliminatori.

C. Valoració de l'històric professional dels candidats, d'acord amb el punt 4.a de les bases generals. La valoració dels mèrits es farà d'acord amb la documentació acreditativa aportada, més la que consti al seu expedient personal, sempre que a la sol·licitud així ho demani la persona. La puntuació màxima serà de 10 punts i no tindrà caràcter eliminatori.

C.1.-Estudis, títols, diplomes, cursos, seminaris, jornades, etc. rellevants pel lloc de treball o que puguin suposar un millor aprofitament de les capacitats i aptituds dels candidats, segons tipus i durada, com s'especifica a continuació (màx. 4,5 punts):

- **Fins un màxim d'1 punt:** Títols oficials relacionats amb l'àmbit del lloc de treball sempre que no sigui el requisit per ocupar alguna de les places que permetin l'accés al lloc, d'acord amb la taula següent:

GRUP PLAÇA PROVISIÓ DEL LLOC	TITULACIÓ	PUNTUACIÓ
A1 / A2	Altres títols universitaris de grau superior	0,8
	Suficiència investigadora	0,9
	Doctorat	1

Condicions d'utilització del barem:

- Per cada persona, només es tindrà en compte la titulació que sigui de grau superior. Es podrà valorar simultàniament la formació universitària no finalitzada, sempre que aquesta sigui posterior i/o superior a la titulació valorada.
- Formació universitària sense finalitzar, 0,003 punts per crèdit superat (no convalidat), fins un màxim de 0,6 si es cursen estudis de grau mig i de 0,8 en cas d'estudis de grau superior.
- Per poder valorar els crèdits de la formació universitària sense finalitzar o altres situacions que es desprenen de l'aplicació d'aquest barem, és necessari que la persona presenti **una còpia de l'expedient acadèmic personal**.

• **Fins un màxim de 3,5 punts:**

Cursos, seminaris, jornades, etc., relacionats amb el lloc de treball, d'acord amb el seu contingut i el nombre d'hores, segons la taula següent:

CONTINGUT	Nº HORES	PUNTUACIÓ
Relacionat amb les funcions específiques del lloc de treball.	=<20	0,2
	21 a 50	0,5
	51 a 150	1
	>150, màsters, postgraus	2
Relacionat amb les funcions genèriques del lloc de treball (eines bàsiques).	=<20	0,1
	21 a 50	0,3
	51 a 150	0,6
	>150, màsters, postgraus	1,5

Condicions d'utilització del barem:

- Per a la valoració de la formació complementària, primer es classificarà la documentació presentada per la persona, segons es consideri relacionada amb les **funcions específiques o genèriques** del lloc de treball i es sumarà el total d'hores.
- Si el certificat no ho especifica, es considerarà 1 hora per "jornada", 2 hores per "seminari", 10 hores per "curs".
- Les persones que presentin certificats de cursos de formació ocupacional del departament de treball de la Generalitat, l'INEM, OTG o altres, **hauran d'acompanyar el programa amb el nombre d'hores dedicat a cada mòdul.**

La puntuació serà la suma obtinguda a partir de les puntuacions a cada un dels dos apartats.

C.2.- Experiència professional (màx. 5 punts):

- **Fins un màxim de 4 punts:** Per serveis prestats a l'Administració Pública, d'acord amb el temps treballat ocupant la plaça o places que són requisit per participar a la convocatòria, a raó de 0,25 punts per any de servei o fracció igual o superior a 6 mesos.
- **Fins un màxim d'1 punt:** Pel grau personal consolidat, a raó de 0,25 si és el mateix del lloc convocat i 0,25 per cada grau superior.

C.3.- Altres mèrits (màx. 1,5 punts):

- Es valoraran les **activitats docents i la participació com a ponent en jornades**, així com les **publicacions relacionades** amb l'àmbit del lloc objecte de convocatòria, a raó de 0,25 punts.
- Es valoraran els **coneixements d'idiomes**, sempre i quan siguin en un nivell superior al requisit de participació, segons l'equivalència amb els 6 nivells del marc europeu comú de referència. Si es presenten diversos certificats del mateix idioma, només es tindrà en compte el del nivell superior:

Nivell	A1	A2	B1	B2	C1	C2
Puntuació	0,1	0,2	0,3	0,4	0,5	0,6

- Es valoraran els **certificat acreditatiu de competència digital (ACTIC)**. Si es presenten diversos certificats, només es tindrà en compte el de nivell superior.

Nivell	Puntuació
bàsic	0,1
mitjà	0,3
superior	0,6

- Es valoraran altres mèrits que estiguin previstos a cada Annex específic, d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent, a raó de 0,50 punts pel compliment de cada mèrit.

D. Prova. Al tractar-se de llocs de comandament, es realitzarà una prova eliminatòria consistent en uns exercicis o casos pràctics per avaluar els coneixements, habilitats i aptituds que requereixen els llocs. La puntuació màxima a obtenir serà de 10 punts, essent necessaris 5 per superar-la.

Seràn elaborats per la comissió de provisió de llocs juntament amb les persones assessores tècniques especialitzades en l'àmbit professional que es tracti. Es poden executar per escrit o bé oralment. En el segon cas, es tracta de reproduir situacions quotidianes del lloc de treball i demanar que la persona avaluada respongui de forma simulada com ho faria en la realitat. La comissió de provisió disposarà d'uns fulls de registre d'observacions, definits prèviament a la realització de les proves, a partir dels quals s'estableix la puntuació de forma consensuada.

E. Entrevista (opcional). Si la comissió de provisió ho considerés convenient, podrà realitzar una entrevista personal amb l'objectiu de fer un pronòstic sobre les persones candidates que millor s'adeqüen a nivell actitudinal a les característiques del lloc de treball convocat. Aquesta entrevista sumarà fins un màxim de 2 punts. En cas de portar-la a terme, l'entrevista tindrà caràcter eliminatori, d'acord amb el següent barem de puntuacions:

- 0 punts: perfil diferent al del lloc convocat. No supera.
- 1 punt: adequació mitjana al perfil establert.
- 2 punts: adequació alta.

Prèviament a la seva realització, la Comissió de Provisió es reunirà i establirà la concreció de les competències a explorar i el pes en puntuació de les mateixes, donant publicitat de forma prèvia a la seva realització.

L'ordre de realització de les diferents fases i proves del procés serà determinat per la comissió de valoració a les actes de sessió.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	11/43



7. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

A la vista de les puntuacions finals obtingudes per les persones aspirants, una vegada aplicats els criteris de valoració establerts en les presents bases, la Comissió de Provisió procedirà a establir l'ordre de prelatió de les candidatures.

Conclòs el procés d'avaluació, la Comissió de Provisió formularà proposta de resolució a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació total més alta, i l'eleva a l'òrgan competent per a la seva resolució definitiva.

La proposta de resolució tindrà caràcter motivat i es fonamentarà en les valoracions efectuades i en l'ordre de puntuació resultant.

L'Alcaldia-Presidència o persona en qui delegui, a la vista de la proposta formulada per la Comissió de Provisió, efectuarà proposta de nomenament per l'adscripció definitiva d'aquest lloc de treball, a favor de l'aspirant proposat, i prèvia constatació de la concurrència dels requisits exigits en la present convocatòria.

8. LLISTA D'ESPERA

La resta de persones formaran una part d'una llista d'espera per ordre de puntuacions, per tal de cobrir futures necessitats del mateix lloc o altres tipus de provisió de llocs de treball, com encàrrec de funcions, comissions de serveis, entre d'altres. La vigència de la llista serà d'1 any, a partir de la data de la signatura de la darrera acta.

9. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I CUSTÒDIA DE LA DOCUMENTACIÓ

La presentació de la sol·licitud suposa el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en el procés selectiu i per a la resta de la tramitació, d'acord amb la [Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals](#).

D'acord amb l'art. 28 de la Llei 39/2015, LPACAP, es presumeix que la consulta o obtenció és autoritzada per les persones interessades, tret que consti en el procediment la seva oposició expressa o que la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés.

Tota la documentació del procés selectiu quedarà sota la custòdia de l'Ajuntament de Mataró i no se'n podrà disposar fora d'aquest àmbit.

10. RECURSOS I RECLAMACIONS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit qualificats que determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, podrà interposar-se Recurs d'Alçada davant de l'Alcaldia en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà a la data de la seva notificació o publicació en virtut de l'article 121 i 122 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	12/43



Contra l'acte d'aprovació de les bases, convocatòria i les resolucions definitives d'Alcaldia o òrgan en qui s'hagi delegat, que esgoten la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs de reposició davant de l'òrgan que les ha aprovat en el termini d'un mes a comptar del dia següent de la publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o poden interposar directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el jutjat contenciós administratiu, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, sense perjudici que els interessats puguin formular qualsevol recurs o exercir qualsevol acció que considerin procedent per a la defensa dels seus drets o interessos.

Per a tot el que no estigui previst expressament en les bases es recorrerà al que disposa l'Estatut bàsic de l'empleat públic, el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals i a la resta de la normativa aplicable.

ANNEX AJMPROV-01: CAP DE SERVEI 1 INGRESSOS

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 1

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei d'Ingressos de la Direcció de Serveis Econòmics

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (28): 1.041,22 € - grup A2 (26): 873,38 €
- Complement específic: 2.438,87 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.428,45 € - grup A2: 2.072,87 €
- Complement específic: 2.438,87 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	13/43



ANNEX AJMPROV-02: CAP DE SERVEI 2 ESPAI MATARÓ CONNECTA

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Espai Mataró Connecta de la Direcció d'Innovació i Transformació Digital

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (28): 1.041,22 € - grup A2 (26): 873,38 €
- Complement específic: 2.087,13 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.428,45 € - grup A2: 2.072,87 €
- Complement específic: 2.087,13 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-03: CAP DE SERVEI 2 CONTROL INTERN

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei de Control Intern de la Intervenció General de l'Àrea d'Administració General

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	14/43



Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (28): 1.041,22 € - grup A2 (26): 873,38 €
- Complement específic: 2.087,13 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.428,45 € - grup A2: 2.072,87 €
- Complement específic: 2.087,13 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJM PROV-04: CAP DE SERVEI 2 COMPTABILITAT

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei de Comptabilitat de la Intervenció General de l'Àrea d'Administració General

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (28): 1.041,22 € - grup A2 (26): 873,38 €
- Complement específic: 2.087,13 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.428,45 € - grup A2: 2.072,87 €
- Complement específic: 2.087,13 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	15/43



2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-05: CAP DE SERVEI 2 OCUPACIÓ

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei d'Ocupació de la Direcció de Promoció Econòmica

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (28): 1.041,22 € - grup A2 (26): 873,38 €
- Complement específic: 2.087,13 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.428,45 € - grup A2: 2.072,87 €
- Complement específic: 2.087,13 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	16/43



ANNEX AJMPROV-06: CAP DE SERVEI 2 HABITATGE

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei d'Habitatge de la Direcció de Serveis Urbans

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (28): 1.041,22 € - grup A2 (26): 873,38 €
- Complement específic: 2.087,13 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.428,45 € - grup A2: 2.072,87 €
- Complement específic: 2.087,13 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-07: CAP DE SERVEI 2 EDUCACIÓ

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei d'Educació de la Direcció d'Acció Comunitària

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	17/43



Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (28): 1.041,22 € - grup A2 (26): 873,38 €
- Complement específic: 2.087,13 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.428,45 € - grup A2: 2.072,87 €
- Complement específic: 2.087,13 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-08: CAP DE SERVEI 3 MANTENIMENT

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 3

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei de Manteniment de la Direcció d'Equipaments i Espais Públics

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (27): 995,47 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 2.013,50 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.382,69 € - grup A2: 1.974,36 €
- Complement específic: 2.013,50 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	18/43



2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJM PROV-09: CAP DE SERVEI 3 INFRAESTRUCTURA VERDA

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 3

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei d'Infraestructura Verda de la Direcció d'Equipaments i Espais Públics

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (27): 995,47 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 2.013,50 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.382,69 € - grup A2: 1.974,36 €
- Complement específic: 2.013,50 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	19/43



ANNEX AJMPROV-10: CAP DE SERVEI 3 LOGÍSTICA I OPERATIVA

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 3

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei de Logística i Operativa de la Direcció de Serveis Urbans

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (27): 995,47 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 2.013,50 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.382,69 € - grup A2: 1.974,36 €
- Complement específic: 2.013,50 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-11: CAP DE SERVEI 3 OFICINA PER LA TRANSICIÓ ENERGÈTICA

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 3

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Oficina per la Transició Energètica de la Direcció de Serveis Urbans

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	20/43



Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (27): 995,47 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 2.013,50 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.382,69 € - grup A2: 1.974,36 €
- Complement específic: 2.013,50 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJM PROV-12: CAP DE SERVEI 3 SALUT PÚBLICA I CONTROL AMBIENTAL

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 3

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei de Salut Pública i Control Ambiental de l'Àrea de Seguretat Pública

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (27): 995,47 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 2.013,50 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.382,69 € - grup A2: 1.974,36 €
- Complement específic: 2.013,50 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	21/43



2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJM PROV-13: CAP DE SERVEI 3 OFICINA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA I BENESTAR ANIMAL

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 3

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Oficina de Civisme i Convivència i Benestar Animal de l'Àrea de Seguretat Pública

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (27): 995,47 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 2.013,50 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.382,69 € - grup A2: 1.974,36 €
- Complement específic: 2.013,50 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	22/43



ANNEX AJMPROV-14: CAP DE SERVEI 3 OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei 3

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Oficina Municipal d'Informació al Consumidor de la Direcció de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (27): 995,47 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 2.013,50 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.382,69 € - grup A2: 1.974,36 €
- Complement específic: 2.013,50 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-15: CAP DE SERVEI DE COMUNICACIÓ

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei de Comunicació

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1

Tipus d'adscripció: Definitiva

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	23/43



Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei de Comunicació de la Direcció de Presidència

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 €
- Complement destí: grup A1 (27): 995,47 €
- Complement específic: 1.888,57 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau o Llicenciatura de l'àrea de Ciències de la Informació o de la Comunicació**.

ANNEX AJMPROV-16: CAP DE SERVEI D'ESTRATÈGIA I AVALUACIÓ

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei d'Estratègia i Avaluació

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei d'Estratègia i Avaluació de la Gerència Municipal

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 €
- Complement destí: grup A1 (26): 873,38 €
- Complement específic: 1.578,40 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 1.981,94 €
- Complement específic: 1.821,43 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	24/43



2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, o Enginyeria**.

ANNEX AJM PROV-17: CAP DE SERVEI DE GESTIÓ I ATENCIÓ A LES PERSONES

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei de Gestió i Atenció a les Persones

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei de Gestió i Atenció a les Persones de la Direcció de Recursos Humans i Organització

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (28): 1.041,22 € - grup A2 (26): 873,38 €
- Complement específic: 2.087,13 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Diplomatura o Llicenciatura en Dret, Ciències del Treball, Relacions Laborals i Ocupació o equivalent**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	25/43



ANNEX AJMPROV-18: CAP DE SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Servei de Prevenció de Riscos Laborals

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Servei de Gestió i Atenció a les Persones de la Direcció de Recursos Humans i Organització

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (28): 1.041,22 € - grup A2 (26): 873,38 €
- Complement específic: 2.087,13 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.
- Serà valorable que disposi del nivell superior en prevenció de riscos laborals (segons Reial Decret 39/1997)

ANNEX AJMPROV-19: CAP DE SECCIÓ 1 D'URBANISME

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 1

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció d'Urbanisme del Servei d'Urbanisme i Patrimoni de la Direcció d'Urbanisme i Planificació

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	26/43



Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (26): 873,38 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 1.519,47 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.260,59 € - grup A2: 1.974,37 €
- Complement específic: 1.519,47 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJM PROV-20: CAP DE SECCIÓ 1 D'ADMINISTRACIÓ DE LA SEGURETAT

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 1

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció d'Administració de la Seguretat del Servei de la Policia Local

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (26): 873,38 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 1.519,47 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.260,59 € - grup A2: 1.974,37 €
- Complement específic: 1.519,47 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	27/43



2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-21: CAP DE SECCIÓ 1 DE LLICÈNCIES I DISCIPLINA D'ACTIVITATS

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 1

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Llicències i Disciplina d'Activitats del Servei de Llicències d'Obres i Activitats de la Direcció de la Direcció d'Urbanisme i Planificació

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (26): 873,38 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 1.519,47 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.260,59 € - grup A2: 1.974,37 €
- Complement específic: 1.519,47 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	28/43



ANNEX AJM PROV-22: CAP DE SECCIÓ 1 DE COMUNITÀRIA I D'INNOVACIÓ SOCIAL

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 1

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Comunitària i d'Innovació Social del Servei de Benestar Social de la Direcció de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (26): 873,38 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 1.519,47 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.260,59 € - grup A2: 1.974,37 €
- Complement específic: 1.519,47 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJM PROV-23: CAP DE SECCIÓ 1 D'ATENCIÓ TERRITORIAL 2-4 I SENSELLARISME

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 1

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	29/43



Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció d'Atenció Territorial 2-4 i Sensellarisme del Servei de Benestar Social de la Direcció de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcional:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (26): 873,38 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 1.519,47 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.260,59 € - grup A2: 1.974,37 €
- Complement específic: 1.519,47 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJM PROV-24: CAP DE SECCIÓ 1 ADMINISTRATIVA I SERVEIS TRANSVERSALS

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 1

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció Administrativa i Serveis Transversals del Servei de Benestar Social de la Direcció de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcional:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (26): 873,38 € - grup A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 1.519,47 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	30/43



Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.260,59 € - grup A2: 1.974,37 €
- Complement específic: 1.519,47 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-25: CAP DE SECCIÓ 2 PRESSUPOST I PROJECTES ECONÒMICS

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Pressupost i Projectes Econòmics del Servei de Gestió Econòmica de la Direcció de Serveis Econòmics

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcional:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (25): 774,86 € - grup A2 (24): 729,14 €
- Complement específic: 1.405,75 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.162,09 € - grup A2: 1.928,65 €
- Complement específic: 1.404,75 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	31/43



- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-26: CAP DE SECCIÓ 2 GESTIÓ TRIBUTÀRIA I CADASTRE

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Gestió Tributària i Cadastre del Servei d'Ingressos de la Direcció de Serveis Econòmics

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (25): 774,86 € - grup A2 (24): 729,14 €
- Complement específic: 1.405,75 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.162,09 € - grup A2: 1.928,65 €
- Complement específic: 1.404,75 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	32/43



ANNEX AJMPROV-27: CAP DE SECCIÓ 2 GESTIÓ D'INGRESSOS

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Gestió d'Ingressos del Servei d'Ingressos de la Direcció de Serveis Econòmics

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcional:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (25): 774,86 € - grup A2 (24): 729,14 €
- Complement específic: 1.405,75 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.162,09 € - grup A2: 1.928,65 €
- Complement específic: 1.404,75 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-28: CAP DE SECCIÓ 2 CONTRACTES DE SERVEIS

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Contractes de Serveis del Servei de Manteniment de la Direcció d'Equipaments i Espais Públics

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	33/43



Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (25): 774,86 € - grup A2 (24): 729,14 €
- Complement específic: 1.405,75 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.162,09 € - grup A2: 1.928,65 €
- Complement específic: 1.404,75 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-29: CAP DE SECCIÓ 2 PERSONAL D'OFICIS

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Personal d'Oficis del Servei de Manteniment de la Direcció d'Equipaments i Espais Públics

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (25): 774,86 € - grup A2 (24): 729,14 €
- Complement específic: 1.405,75 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.162,09 € - grup A2: 1.928,65 €
- Complement específic: 1.404,75 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	34/43



2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-30: CAP DE SECCIÓ 2 DONA I LGTBI+

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Dona i LGTBI+ del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana de la Direcció de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (25): 774,86 € - grup A2 (24): 729,14 €
- Complement específic: 1.405,75 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.162,09 € - grup A2: 1.928,65 €
- Complement específic: 1.404,75 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	35/43



ANNEX AJMPROV-31: CAP DE SECCIÓ 2 DRETS HUMANS I CICLE VITAL

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Drets Humans i Cicle Vital del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana de la Direcció de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (25): 774,86 € - grup A2 (24): 729,14 €
- Complement específic: 1.405,75 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.162,09 € - grup A2: 1.928,65 €
- Complement específic: 1.404,75 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJMPROV-32: CAP DE SECCIÓ 2 PROGRAMES EDUCATIUS

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció 2

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	36/43



Enquadrament orgànic: Secció de Programes Educatius del Servei d'Educació de la Direcció d'Acció Comunitària

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 (25): 774,86 € - grup A2 (24): 729,14 €
- Complement específic: 1.405,75 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.162,09 € - grup A2: 1.928,65 €
- Complement específic: 1.404,75 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura, Arquitectura, Enginyeria, Diplomatura, Arquitectura tècnica o Enginyeria tècnica**.

ANNEX AJM PROV-33: CAP DE SECCIÓ PATRIMONI

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció de Patrimoni

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Patrimoni del Servei de Gestió Econòmica de la Direcció de Serveis Econòmics

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 i A2 (25): 774,86 €
- Complement específic: 1.404,76 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	37/43



2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau o Llicenciatura en Dret, Arquitectura o Arquitectura tècnica**.

ANNEX AJMPROV-34: CAP DE SECCIÓ GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció de Gestió Documental i Arxiu

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Gestió Documental i Arxiu del Servei de Secretaria General

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 i A2 (23): 683,48 €
- Complement específic: 1.294,23 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura o Diplomatura en l'àmbit de les Ciències Socials i Jurídiques o Humanitats**.

ANNEX AJMPROV-35: CAP DE SECCIÓ JURÍDICA GESTORA DE LA CONTRACTACIÓ

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció de Gestió Jurídica

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1

Tipus d'adscripció: Definitiva

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	38/43



Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Gestió Jurídica de la Contractació de la Direcció d'Assessorament, Gestió i Disciplina.

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 €
- Complement destí: grup A1 (26): 873,38 €
- Complement específic: 1.519,47 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau o Llicenciatura en Dret**.

ANNEX AJM PROV-36: CAP DE SECCIÓ PAISATGE URBÀ I PATRIMONI

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció de Paisatge Urbà i Patrimoni

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció de Paisatge Urbà i Patrimoni del Servei d'Urbanisme i Patrimoni de la Direcció d'Urbanisme i Planificació

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 €
- Complement destí: grup A1 (26): 873,38 €
- Complement específic: 1.519,47 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Arquitectura**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	39/43



ANNEX AJM PROV-37: CAP DE SECCIÓ ACCIÓ EN L'ÀMBIT DEL TEIXIT PRODUCTIU

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció d'Ocupació

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció d'Acció en l'àmbit del Teixit Productiu del Servei d'Ocupació de la Direcció de Promoció Econòmica

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 i A2 (23): 683,48 €
- Complement específic: 1.240,48 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.063,33 € - grup A2: 1.854,60 €
- Complement específic: 1.267,93 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o personal laboral de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura o Diplomatura universitària**.

ANNEX AJM PROV-38: CAP DE SECCIÓ ACCIÓ TRANSVERSAL

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció d'Ocupació

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	40/43



Enquadrament orgànic: Secció d'Acció Transversal del Servei d'Ocupació de la Direcció de Promoció Econòmica

Observacions: Es cobrirà a partir de la data de jubilació de l'actual ocupant d'aquest lloc de treball en adscripció definitiva, entre els mesos de novembre i desembre de 2026.

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 i A2 (23): 683,48 €
- Complement específic: 1.240,48 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.063,33 € - grup A2: 1.854,60 €
- Complement específic: 1.267,93 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o personal laboral de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura o Diplomatura universitària**.

ANNEX AJMPROV-39: CAP DE SECCIÓ INFRAESTRUCTURES (SERVEI DE MOBILITAT)

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció d'Infraestructures d'Espais Públics

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció d'Infraestructures del Servei de Mobilitat de la Direcció de Serveis Urbans

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 €
- Complement destí: grup A1 (24): 729,14 €
- Complement específic: 1.461,62 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	41/43



2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Enginyeria**.

ANNEX AJMPROV-40: CAP DE SECCIÓ ATENCIÓ INTEGRADA SOCIAL I SANITÀRIA

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció d'Agència Atenció Persones amb Dependència

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció d'Atenció Integrada Social i Sanitària del Servei de Benestar Social de la Direcció de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 i A2 (24): 729,14 €
- Complement específic: 1.519,47 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.116,40 € - grup A2: 1.689,58 €
- Complement específic: grup A1: 1.519,47 € - grup A2: 1.701,93 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura o Diplomatura en l'àmbit de les Ciències Socials, Ciències de la Salut i/o Humanitats**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	42/43



ANNEX AJMPROV-41: CAP DE SECCIÓ ATENCIÓ TERRITORIAL 1-3 I INFÀNCIA DE RISC

1. Condicions del lloc de treball

Nom del lloc de treball: Cap de Secció d'Infància i Família

Número de llocs a cobrir: 1

Subgrup: A1 / A2

Tipus d'adscripció: Definitiva

Sistema de provisió: Concurs de mèrits

Enquadrament orgànic: Secció d'Atenció Territorial 1-3 i Infància de Risc del Servei de Benestar Social de la Direcció de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats

Esquema retributiu d'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent:

Règim funcionarial:

- Salari base: grup A1: 1.387,24 € - grup A2: 1.199,52 €
- Complement destí: grup A1 i A2 (24): 729,14 €
- Complement específic: 1.519,47 €

Règim laboral:

- Salari base: grup A1: 2.116,40 € - grup A2: 1.689,58 €
- Complement específic: grup A1: 1.519,47 € - grup A2: 1.701,93 €

2. Requisits específics per participar a la convocatòria:

D'acord amb el punt 2 de les bases específiques:

- Ser funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament de Mataró, del **subgrup A1 o A2**.
- Acreditar que s'està en possessió d'una titulació de: **Grau, Llicenciatura o Diplomatura en l'àmbit de les Ciències Socials, Ciències de la Salut i/o Humanitats**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Data i hora	13/07/2026 16:04:21
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76TXBY3LV6JDJ4UV5DB5HC44	Pàgina	43/43

