



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



ANUNCI

Per Decret d'Alcaldia número 1076 de data 01.06.2026 s'ha aprovat la convocatòria i les bases reguladores del procés selectiu per a la cobertura definitiva de tres places d'agent de policia local, incloses a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2026.

El text íntegre de la part dispositiva de l'acord, és el que es detalla a continuació:

“Primer.- Avocar la competència delegada a la Junta de Govern Local pels motius que s'indiquen al punt sisè de la part expositiva de la present resolució.

Segon.- Aprovar les bases reguladores per a l'ingrés a la plantilla de personal de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, segons el redactat que consta en l'Annex I, per a la cobertura definitiva de tres places d'agent de policia local per sistema concurs oposició a torn lliure, amb generació de borsa de treball.

Tercer.- Publicar les esmentades bases reguladores al tauler d'edictes, a la seu electrònica municipal, al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat i obrir un període de 20 dies hàbils de presentació d'instàncies a comptar a partir de l'endemà de la darrera publicació.

Quart.- Notificar el present acord a la Junta de Personal.

Quart.- Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Joan Carles Batanés Subirana (1 de 1)

Alcalde
Data Signatura: 01/06/2026
HASH: fcc88a254d4f60c770e6bda2133141e

Codi Validació: 9H73GP74JE3FKPS3FJNZWXSYYX
Verificació: <https://sanfrutosedebages.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 31





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



ANNEX I

BASES DE CONVOCATÒRIA PER A L'ACCÈS, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE PER A LA COBERTURA DEFINITIVA DE TRES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL I GENERACIÓ DE BORSA DE TREBALL PER COBERTURA DE POSSIBLES VACANTS.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA I CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA

1.- Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema d'oposició lliure de tres places d'agent de la policia local, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C1, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent i generació de borsa de treball.

2.- De conformitat amb la disposició addicional trentena del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, la convocatòria de les tres places d'agents de policia, a més de les places autoritzades a l'oferta pública d'ocupació 2026, per limitar al màxim el nomenament de personal interí en llocs de treball del mateix cos i escala, la convocatòria podrà incloure, a més de les places convocades en aquesta oferta pública d'ocupació, un nombre de places addicionals per a cobrir futures vacants, a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació dels dos anys següents, atenent a motius d'economia administrativa.

Les possibles noves vacants s'adjudicaran als aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de puntuació final obtingut en el procés. Cal deixar clar, d'acord amb la normativa, que aquesta relació d'aspirants aprovats sense plaça resta automàticament sense efecte un cop transcorreguts tres anys a comptar de la data de resolució de la convocatòria del procés selectiu corresponent o quan es resolgui una posterior convocatòria d'un altre procés selectiu del mateix cos, escala o especialitat.

3.- De conformitat amb la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, introduïda per la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, aquestes bases contemplen, pel que fa referència a la igualtat entre dones i homes, allò que disposa l'esmentada Llei pel que fa a la presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

El nombre de places reservat per a dones ha d'ésser proporcional als objectius perseguits i el percentatge mínim, atès que el Pla d'Igualtat de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages no especifica altra cosa, no pot ésser inferior al 25% de les places convocades, sempre que se'n convoquin més de tres. És per això que en el benentès que s'hagi de donar cobertura a dues presumptes places més, la quarta plaça es reservarà a una dona sempre que una de les tres primeres no hagi estat ja coberta per una dona.

4.- Les persones aspirants que superin la convocatòria pel torn lliure i no obtinguin plaça quedaran en borsa durant el termini de dos anys a partir de la publicació dels resultats finals del procés selectiu. No obstant, la borsa es prorrogarà automàticament si finalitzat el termini de vigència encara no se'n disposa d'una de nova i continuarà vigent fins que se n'aprovi una altra que la substitueixi.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



La borsa es podrà utilitzar per cobrir les necessitats que s'estableixen a l'article 31.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i es podran utilitzar les tipologies de nomenament, en funció de cada cas, previstes a l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

5.- Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

Característiques del lloc de treball:

Les característiques del lloc de treball, en el suposat cas que sigui ocupat en propietat per un funcionari/a de carrera, són les següents:

- Denominació: Agent de la Policia Local
- Escala: Administració especial
- Subescala: Serveis especials
- Règim: Funcionari/a de carrera (prèvia superació del període de pràctiques)
- Subgrup de classificació: C1
- Salari base: 900,63 euros bruts mensuals
- Complement de destí: Nivell 15: 409,59 euros bruts mensuals
- Complement específic: 1.164,09 euros bruts mensuals (amb plusos de nocturnitat i festivitat a part)

**Retribucions d'acord amb el Decret llei 14/2025, de 2 de desembre, per el que s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.*

En el benentès que el lloc de treball fos ocupat amb caràcter interí, les retribucions serien les estipulades a la relació de llocs de treball d'aquesta Corporació pels agents de policia sense curs de formació bàsica a l'ISPC.

SEGONA. REQUISITS DELS/LES ASPIRANTS

Per ser admeses i prendre part en aquesta convocatòria, d'acord amb el Reial Decret Legislatiu Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i els articles 42 i 43 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés promoció i mobilitat de les policies locals, **les persones aspirants hauran de reunir tots els requisits en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds** (a excepció dels apartats en que es pot complir en un moment posterior i s'indica expressament), i mantenir-los durant tot el procés selectiu i fins al moment de la presa de possessió com a funcionari/a de carrera de qualsevol de les places que es convoquen.

Els requisits són els següents:

- a) Tenir nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



- b) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, les disposicions que la despleguin i el reglament dels cossos de policia local.
- c) Estar en possessió de la titulació exigida per a l'accés al subgrup C1: títol de batxillerat, tècnic/a (corresponent a cicle formatiu de grau mitjà o superior) o una altre titulació equivalent o superior.
En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, haurà d'acreditar-se mitjançant la certificació expedida pel Ministeri d'Educació que ho acrediti. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Ciència.
- d) Haver complert 18 anys i no passar de l'edat de jubilació forçosa en el moment de finalitzar el termini de presentació d'instàncies.
- e) Acreditar coneixements de llengua catalana equivalents o superiors al nivell intermedi de llengua catalana (certificat B2) o superior de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o equivalent. Es podrà donar compliment a aquest requisit acreditant documentalment trobar-se en algun dels supòsits d'equivalència de la disposició addicional 1 del Decret 161/2002, d'11 de juny, i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya.
En cas de no acreditar-se, s'haurà de realitzar la prova específica de coneixements de llengua catalana. Aquelles persones que acreditin la superació d'una prova de català d'aquest mateix nivell o superior a qualsevol organisme oficial, quedaran exempts/es de fer la prova sempre i quan ho indiquin a la instància.
- f) No tenir antecedents penals; no haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment.
- g) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- h) En el cas de l'accés a la categoria d'agents, tenir una alçada mínima d'1,55m per les dones i d'1,65 pels homes. Es comprovarà en les proves mèdiques.
- i) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B.
La presentació del permís A2 podrà ajornar-se improrrogablement fins a la data de finalització del curs selectiu d'agent de policia a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- j) No trobar-se afectat/da per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

TERCERA. SOL·LICITUDS

3.1. Les sol·licituds per a prendre part en el procés de selecció s'han de presentar en el registre general de l'Ajuntament, preferentment de forma electrònica a través de la sol·licitud que trobareu en el següent enllaç:





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



<https://santfruitosdebages.eadministracio.cat/catalog/tf/7840b8f4-2150-4787-833d-cfeace213c01>

La sol·licitud consisteix en una declaració responsable de la persona aspirant en relació a la certesa de les dades recollides en aquesta i respecte al fet que compleix, en el moment de presentar la sol·licitud, amb les condicions exigides per a l'ingrés i les especialment assenyalades en la convocatòria, i a comprometre's a prestar jurament o promesa tal com estableix l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals. **Les persones aspirants només hauran d'aportar el currículum vitae actualitzat, no hauran d'aportar cap altre document amb la sol·licitud pel que fa al compliment dels requisits per participar en la convocatòria ja que faran constar que accepten aquestes bases i que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides,** referides sempre a la data d'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds, sens perjudici de la seva posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu.

La no presentació del currículum vitae amb la sol·licitud comportarà l'exclusió del procés selectiu.

Els mèrits computables a la fase de concurs, s'hauran d'aportar un cop superada l'entrevista i es publiquin els resultats de la mateixa, tal i com s'estipula a la base vuitena.

La sol·licitud també inclou una pestanya on l'aspirant realitza l'autoliquidació del pagament de la taxa de 10 euros corresponent als drets d'examen d'acord amb el que estableix la ordenança fiscal número 17 d'aquesta Corporació. Aquest import no es podrà retornar llevat que es tracti d'un motiu no imputable al subjecte passiu. S'aplicarà una bonificació del 50% (5 euros) per aquells/es aspirants que acreditin la condició d'aturats al Servei d'Ocupació de Catalunya i les dates que constin en l'acreditació siguin vigents en el període de presentació de les sol·licituds per participar en el procés selectiu. La mateixa sol·licitud permet pujar el document acreditatiu d'estar a l'atur.

Pel què fa al certificat mèdic oficial o bé informe mèdic ordinari acreditatiu, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar a terme les proves físiques per a l'accés al cos de la policia local, les persones aspirants l'han d'aportar en el moment que siguin cridats per realitzar la prova física (tercer exercici de la fase d'oposició, expedit com a màxim 3 mesos abans de la prova). La no presentació d'aquest certificat/informe en la prova o la certificació insuficient comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu. Caldrà portar el document original i una fotocòpia.

Igualment, amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants:

1. Han de donar el seu consentiment exprés al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, que seran incorporades al fitxer de recursos humans, d'acord amb la normativa vigent.
2. Atorguen l'autorització expressa perquè l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages demani respecte la persona interessada, els antecedents que d'aquesta puguin constar al Registre Central de Delinqüents Sexuals i al Registre de Penats i Rebels (certificat d'antecedents penals i certificat de delictes de naturalesa sexual), amb caràcter previ al nomenament.



A tots els efectes, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i d'acord amb el detall que indiquin. Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin a la sol·licitud es consideraran les úniques vàlides a efectes de comunicacions.

Per aquells/es aspirants que optin per la opció de realitzar aquest tràmit de manera presencial a l'Ajuntament, un dels gestors de l'oficina municipal d'atenció al ciutadà, realitzarà els tràmits esmentats al paràgraf anterior a través de la oficina d'assistència en matèria de registre.

3.2. El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la darrera publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i finalment l'extracte de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE). En el benentès que si durant aquest termini de 20 dies s'estima alguna al·legació contra les bases que s'aproven es tornarà a obrir de nou el termini per a lliurar candidatures.

3.3. Aquells aspirants que tinguin la intenció de presentar la documentació per participar al procés selectiu a través de qualsevol administració pública que integra el sector públic, a través d'una oficina de correus (correu certificat administratiu), a les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger, a les oficines d'assistència en matèria de registre i en qualsevol altra que estableixin les disposicions vigents, serà necessari que contactin amb l'Ajuntament per tal de poder-los facilitar la instància, declaració responsable i les instruccions per realitzar el pagament de la taxa dels drets d'examen a través de caixer automàtic del Banc de Sabadell.

Podran contactar amb l'Ajuntament a través del telèfon 93.878.97.00 (extensió de recursos humans) o a través del correu electrònic: sfb.rhh@santfruitos.cat

Una vegada presentada la sol·licitud, hauran de justificar la data d'imposició de l'enviament a través de l'Oficina de Correus que s'escaigui i anunciar a l'Ajuntament aquest fet al correu electrònic anteriorment esmentat, en el mateix dia i, en tot cas, abans no finalitzi el termini de presentació d'instàncies.

3.4. Per mera concurrència als processos selectius, s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

QUARTA. ADMISSIÓ DE PERSONES ASPIRANTS

Un cop acabat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcalde, dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es, la qual es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal. En la mateixa resolució s'indicarà la composició del tribunal qualificador i el lloc, la data i l'hora del començament de les proves.

Es disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per fer esmenes i reclamacions. Els/les aspirants que no esmenin o rectifiquin dins d'aquest termini s'entendrà que renuncien expressament al seu dret a esmenar la petició presentada i restaran definitivament exclosos/es de la convocatòria quedant desistits de la seva sol·licitud. S'advertirà d'aquest





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



fet en la resolució d'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el cas que s'haguessin presentat reclamacions, aquestes seran estimades o desestimades mitjançant una nova resolució de l'Alcalde que inclourà la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos i que s'exposarà i es publicarà d'acord amb el mateix procediment seguit anteriorment amb la resolució d'aprovació provisional.

Si no es presenten esmenes, la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es es considerarà elevada a definitiva i no caldrà ni emetre una nova resolució ni tornar a publicar-la.

CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació, un dels quals en serà el president.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.
- d) Secretari/ària: Un/a funcionari/ària de la Corporació. En aquest cas el/la secretari/ària actua amb veu però sense vot.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal qualificador s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 o en la forma que determina l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El Tribunal ha d'estar integrat, a més pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars. El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més del President/a i del secretari/a o de les persones que els substitueixin.

El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves. Aquests assessors/es es limitaran a valorar les proves corresponents a les seves especialitats tècniques i col·laboraran amb l'òrgan de selecció basant-se exclusivament en aquestes especialitats.

El Tribunal actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procés i l'objectivitat de la decisió selectiva. Resoldrà els dubtes que puguin sorgir en aplicació d'aquestes bases i prendrà els acords necessaris pel manteniment del bon ordre en el desenvolupament del procés selectiu, establint els criteris que s'hagin de seguir en tot allò no previst a les bases.

Els membres del Tribunal han d'observar la confidencialitat en tot el que faci referència als temes tractats a les reunions, sense que puguin utilitzar fora d'aquest àmbit la informació





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



que posseeixen en funció de la seva condició. La mateixa reserva s'estén als/les assessors/es.

No podran formar part del tribunal el personal d'elecció o designació política ni el personal eventual.

En relació als/les aspirants amb discapacitat, el Tribunal, si s'escau, vetllarà perquè gaudeixin d'igualtat d'oportunitats per a la realització dels exercicis i resoldrà les peticions sobre sol·licituds d'adaptacions per a realitzar les proves, i resoldrà els dubtes sobre la capacitat dels/les aspirants per a l'acompliment de les funcions pròpies de la plaça convocada, per tot el qual podrà demanar el dictamen del equips de valoració multiprofessional competents.

SISENA. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

6.1. La selecció es realitzarà pel sistema de concurs oposició, amb el desenvolupament les següents fases obligatòries:

- 1) Fase d'oposició
- 2) Fase de valoració dels mèrits (concurs)
- 3) Fase de capacitació a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
- 4) Fase període de pràctiques al municipi.

FASE D'OPOSICIÓ

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 10 dies naturals d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats/es.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament es realitzarà per ordre de presentació d'instàncies per participar en el procés selectiu.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els/les aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, excepte per raons de força major que seran degudament valorades pel tribunal qualificador, seran definitivament exclosos del procés selectiu. En cada prova s'identificarà als aspirants amb el DNI.

Tanmateix hi haurà la possibilitat d'ajornar alguna o algunes de les proves si es donen motius de força major que impliquin situacions concretes que impedeixin fer les proves.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.



El Tribunal es reserva la opció de poder realitzar diverses de les proves en un mateix dia amb la intenció d'agilitzar la selecció.

Les dones aspirants que siguin mares lactants i considerin que l'horari de la realització d'alguna de les proves del procés selectiu pugui coincidir amb la lactància del seu nadó, ho hauran de comunicar prèviament al tribunal i aquest prendrà les mesures que es considerin més adients per tal de que l'aspirant pugui realitzar la prova al mateix moment que la resta d'aspirants.

Tanmateix, específicament per les dones, en el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu (cultural, teòrica pràctica, llengua catalana i psicotècnica) alguna de les aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal articularà els mecanismes necessàries per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves en una hora diferent durant el mateix dia, segons el calendari de cada prova. Aquesta excepció no és aplicable per a les proves físiques.

Per tal que el Tribunal així ho pugui acordar i organitzar, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les proves dites en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat al tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça de recursos humans sfb.rrhh@sanfruits.cat indicant l'assumpte: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part. El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent".

L'adaptació de les proves o la realització en dia diferent, que es preveu en aquest apartat, es produirà sempre que tal fet no condicioni el procés, de forma que el dilati excessivament o pugui comprometre els terminis de finalització per raons d'urgència acreditada.

FASE DE CONCURS

Es valoraran els mèrits degudament acreditats segons el detall de la base vuitena. Aquell mèrit que no s'acrediti fefaentment no serà valorat.

6.2. L'esquema de com es desenvoluparà tot el procés és el que es detalla a la taula següent:

Fase d'oposició, total 60 punts (fase formada per 6 exercicis obligatoris)		
Exercici	Nom/contingut	puntuació
Primer	Prova de cultura general	20 punts màxim
Segon	Cas teòric pràctic	30 punts màxim
Tercer	Prova d'aptitud física (consta de quatre proves)	Apte/a o no apte/a
Quart	Avaluació psicotècnica (consta de dues parts amb diferents proves)	La primera part consta d'una prova psicotècnica (aptitudinal) apte/a o no apte/a. La segona part consta de





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



		diferents test psicotècnics i entrevista) 10 punts màxim. És eliminatòria.
Cinquè	Coneixements de llengua catalana, si s'escau	Apte/a o no apte/a
Sisè	Prova mèdica	Apte/a o no apte/a
Fase de concurs, total 10 punts (valorar 5 ítems)		
Valoració dels mèrits presentats i acreditats documentalment		
Fase de capacitació a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya		
Formalització nomenaments en pràctiques candidats proposats pel Tribunal		
Inici període pràctiques al municipi		
En cas de superar l'anterior fase, els aspirants iniciaran el període de 12 mesos de pràctiques al municipi. En cas contrari quedaran exclosos del procés selectiu.		
En cas de superar les pràctiques al municipi els aspirants seran nomenats com a funcionaris de carrera i prendran possessió com a tal. En cas contrari quedaran exclosos del procés selectiu.		

SETENA. EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

1r Exercici. Cultura general

Aquesta prova versarà sobre coneixements de cultura general al nivell del títol acadèmic requerit i sobre coneixements de l'actualitat social, cultural i política i de coneixements específics sobre la funció de la policia local. Consistirà en contestar per escrit, en un temps que serà fixat pel tribunal qualificador, un qüestionari de preguntes tipus test (màxim 50 preguntes), proposat pel Tribunal, amb respostes alternatives:

- Un 60% de preguntes de cultura general, l'actualitat social, econòmica, cultural i política.
- Un 40% de preguntes relacionades amb el temari de coneixements específics que es relaciona a l'annex 1.

Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta, de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor. Les respostes en blanc no seran valorades. La resta de regles relatives a aquesta prova seran determinades pel tribunal qualificador, prèviament a la realització de la prova.

La prova tindrà una puntuació màxima de 20 punts sent necessari obtenir una puntuació mínima de 10 punts per superar-lo.

2n Exercici. Cas teòric pràctic

Consisteix en contestar, en el temps màxim que determini el Tribunal qualificador, un o varis supòsits teòrics i/o pràctics elaborats pel Tribunal, relacionat amb el temari establert a l'annex 1 i amb les funcions pròpies dels agents de policia local, per tal d'avaluar les capacitats i aptituds dels i de les aspirants per exercir les funcions pròpies de la categoria. El Tribunal, si ho considera, podrà establir limitacions de línies en la contesta de l'aspirant, podrà disposar que les persones aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.



L'exercici tindrà una puntuació màxima de 30 punts sent necessari obtenir una puntuació mínima de 15 punts per superar-lo, en cas contrari, els/les aspirants quedaran exclosos del procés selectiu.

3r. Exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 2 d'aquestes bases.

Per la realització de les proves físiques els/les aspirants hauran de lliurar a l'òrgan de selecció, el mateix dia de la prova, un certificat mèdic oficial o bé un informe mèdic ordinari acreditatiu, expedit com a màxim 3 mesos abans de la realització de les proves, en el qual es faci constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per portar-les a terme (original i fotocòpia). La no presentació d'aquest certificat/informe comportarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Les persones aspirants hauran de presentar-se obligatòriament amb roba i calçat esportiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

La superació de cadascuna d'aquestes proves es qualificarà com a apte o no apte i seran excloses del procés selectiu les persones que no les superin totes.

4rt. Exercici. Psicotècnic i entrevista

La prova psicotècnica consisteix en valorar l'adequació de les aptituds i la personalitat de les persones aspirants al perfil requerit per a l'exercici de les funcions corresponents a les places convocades.

Aquesta prova es regirà per la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol del qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

La prova psicotècnica consta de dues parts:

1. **Prova aptitudinal:** Consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant. El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte/a o no apte/a. Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

La prova aptitudinal explora els següents àmbits: Raonament verbal, raonament espacial, raonament numèric i raonament abstracte.

Per ser declarades aptes en la prova aptitudinal cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana en global (sobre 10), i que cap dels tests aplicats hagi estat



puntuat amb menys de 3 punts (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada no apta.

En el cas que la prova aptitudinal aplicada contempli l'establiment d'un criteri de correcció de les respostes emeses per atzar. El factor de correcció serà el següent:

- Verbal: Cada errada resta 0,33
- Raonament lògic/abstracte: Cada errada resta 0,20 punts
- Numèric: Cada errada resta 1 punt.
- Espaiat: Cada errada resta 1 punt.

El barem a aplicar en aquesta prova correspondrà a la mostra de cossos de seguretat o en el seu defecte el de població general.

2. Proves de personalitat i competències (fins a un màxim de 10 punts): Consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant i en una entrevista per competències professionals, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment.

Es valoraran les competències següents: Motivació, Flexibilitat i adaptació, solució de problemes i iniciativa, orientació al servei públic, treball en equip, habilitats relacionals i habilitats comunicatives, autocontrol i resistència a la pressió. La definició d'aquestes competències estan recollides en l'ANNEX 4.

A l'entrevista només seran citades les persones aspirants que hagin estat declarades aptes en la prova aptitudinal. A les entrevistes hi serà present, com a mínim, un membre del Tribunal.

L'entrevista per competències es valorarà de 0 a 10 punts. Per superar la prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts a l'entrevista i que cap de les competències hagi estat puntuada amb 0 punts. La puntuació resultant sumarà a la resta de puntuacions de les proves puntuables.

La falsedat demostrada en les respostes de la prova psicotècnica comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Les proves aplicades han de complir els requisits de validesa i fiabilitat i han d'estar baremades, estandarditzades i tipificades en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Nota important: Queden totalment prohibits aparells electrònics o analògics de tot tipus de gravació i reproducció de so i imatges, així com els aparells de telefonia mòbil en el transcurs de les proves selectives de la present convocatòria. L'incompliment de la norma comportarà l'expulsió directa de les proves selectives d'aquesta convocatòria.

5è. Exercici. Coneixement de la llengua catalana





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió del nivell B2 intermedi de llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2 intermedi) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

D'acord amb l'article 16.2.c) Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals aquells/es aspirants que acreditin la superació d'una prova de català d'aquest mateix nivell o superior a qualsevol organisme oficial, quedaran exempts/es de fer la prova sempre i quan ho indiquin i ho acreditin a la instància per participar al procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquesta prova es puntuarà amb apte/a o no apte/a. Aquells/es aspirants que no superin aquesta prova seran eliminats/des del procés selectiu.

6è Exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria i les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

7è. Resolució d'empats

En cas d'empat entre aspirants, en primer lloc i d'acord amb les previsions de l'article 11 de la Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes, el desempat es resoldrà a favor de l'aspirant dona. Si es produís l'empat entre diverses dones, el criteri es dirimirà a favor de la persona amb millor puntuació a la prova psicotècnica utilitzant el promig de la suma de la puntuació dels percentils de les proves aptitudinals avaluades (aptituds espaials, numèriques, verbal, raonament lògic o abstracte) d'acord amb la següent fórmula: Promig percentils aptitudinals = (E + N + V + R) / 4. En cas de que també s'hagi produït un empat a la puntuació de la prova psicotècnica, el criteri es dirimirà a favor de la persona que hagi obtingut millor puntuació en el desenvolupament del cas pràctic.

El mateix criteri servirà per resoldre empats en cas que es produeixi entre aspirants homes.

VUITENA. FASE DE CONCURS





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



La fase de concurs es obligatòria, no eliminatòria i tindrà una puntuació màxima de 10 punts.

Una vegada publicat l'anunci amb els resultats de l'entrevista del punt anterior, aquells/es aspirants aptes, tindran un termini de 5 dies hàbils, a comptar de des l'endemà de la publicació de l'anunci de resultats de l'entrevista, per registrar la documentació corresponent a la fase de concurs.

Aquesta fase consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i justificats documentalment per les persones aspirants i s'efectuarà d'acord amb el barem següent i d'acord amb la secció cinquena del capítol 2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, tenint en compte que només es podran valorar els mèrits degudament acreditats, i es prendrà, com a data de referència, la data del tancament esmentat al paràgraf anterior. El detall és:

- a) **Experiència.** Es computaran els trimestres sencers (d'acord amb la vida laboral emesa per la TGSS i els certificats de serveis prestats que s'aportin), i d'acord amb el detall següent. **Màxim 4 punts.**

- Per haver exercit funcions d'agent de la policia local o d'altres cossos policials:
Per cada trimestre complert i seguit, 0,40 punts, fins a un màxim de 4 punts.

- Per haver exercit funcions de vigilant en un municipi on no existeix policia local:
Per cada trimestre complert i seguit, 0,10 punts, fins a un màxim de 2 punts.

- b) **Per disposar d'una o varies titulacions acadèmiques superiors a la mínima exigida**, si es consideren rellevants per al lloc de treball d'agent de la policia local. **Fins a un màxim de 0,75 punts.**

- Diplomatura universitària o titulació equivalent: 0,25 punts.
- Grau universitari, titulació equivalent o superior: 0,50 punts.

- c) **Formació** no reglada, sempre i quan versis sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la categoria d'agent de la policia local, i d'acord amb el següent detall. La formació haurà de constar que s'ha obtingut amb la qualificació d'apte/a i amb aprofitament o equivalent, no es computarà aquella formació que únicament s'acrediti l'assistència. Queda exclosa aquella formació que sigui redundant o es refereixi a les matèries sense actualització normativa. Només computaran els cursos realitzats **des de 01.01.2020 en endavant. Màxim de 2,25 punts.**

1. Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'Ordre INT/56/2013, de 27 de març; fins a un màxim de 2,25 punts.

2. Els cursos que s'hagin realitzat íntegrament on-line podran ser valorats, a raó del 50% del valor que li correspongui segons el barem, i amb el límit màxim d'1 punt en total.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



3. Per altres cursos no puntuats en els dos apartats anterior, és a dir, que no siguin cursos íntegrament realitzats on-line ni de l'ISPC, seran valorats a raó del 50% del valor que li correspongui segons el barem, i fins a un màxim de 1,25 punts.

El barem que es tindrà en compte per aquest apartat de formació és el següent:

- Per cursos de durada inferior a 25 hores: 0,05 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 50 hores: 0,15 punts per curs.
- Per cursos de 51 a 100 hores: 0,35 punts per curs.
- Per cursos de durada superior a 100 hores: 0,50 punts per curs.

Les persones aspirants han d'acreditat documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no hi consta el nombre d'hores, es computaran com a cursos de durada inferior a 25 hores.

En cas d'acreditat diversos cursos de la mateixa matèria, **només es computarà el títol més recent.**

No es valoraran els cursos o estudis que formen part de titulacions presentades com a mèrit, ni els cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats que es valoren en altres apartats ni els cursos de preparació per a superar oposicions. En aquest sentit, la formació no reglada relativa a tecnologies i comunicació o llengua catalana, valorat en els apartats d) i e) següents, no es podrà valorar en aquest apartat si s'ha valorat en aquells.

d) **Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació.**
Fins a un **màxim d'1 punt.**

- Disposar del certificat ACTIC bàsic → 0,25 punts.
- Disposar del certificat ACTIC mitjà o superior → 1 punt.
- Disposar de qualsevol altre certificat oficial i equivalent (COMPETIC, entre d'altres), d'acord amb el nivell d'equivalència.

e) **Per l'acreditació d'un nivell de coneixement de llengua catalana superior a l'exigit.** Fins a un **màxim d'1 punt**, amb el següent detall:

- Per acreditar un nivell de suficiència (C1), 0,5 punts.
- Per acreditar el nivell superior (D, actualment anomenat C2), 1 punt.

f) **Per recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat,** es valoraran si es consideren rellevants en relació a les funcions del lloc de treball, i amb un **màxim d'1 punt.**
Per a cada recompensa i distinció degudament acreditada, 0,25 punts.

NOVENA. QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

9.1. No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades, amb excepció dels casos que es disposen en la base primera apartat segon.



En aquest procés es convoquen tres places d'agent en règim funcionari de carrera. Per tant, d'entrada les tres persones amb millor puntuació hauran superat el procés de selecció fins aquest acte, tenint en compte que mancaran les fases de superació del curs selectiu de l'ISPC i la fase de pràctiques de 12 mesos al municipi obligatoris després del curs selectiu de l'ISPC, d'acord amb la base desena.

9.2. La resta de persones que hagin superat els exercicis i proves de la fase d'oposició, però no formin part de les primeres 3 posicions, conformaran la borsa de treball (a excepció que siguin cridats per ocupar les possibles places vacants si es donés el cas).

9.3. La qualificació final de cada aspirant s'obtindrà sumant les qualificacions obtingudes en els exercicis, proves puntuables i valoració de mèrits.

9.4. Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

9.5. El primer exercici (prova cultura general) es puntuarà entre 0 i 20 punts i serà necessari obtenir una puntuació mínima de 10 punts per a superar-lo.

9.6. El segon exercici (cas teòric pràctic) es puntuarà entre 0 i 30 punts i serà necessari obtenir una puntuació mínima de 15 punts per a superar-lo.

9.7. El tercer exercici (prova d'aptitud física) es puntuarà com a apte/a o no apte/a.

9.8. El quart exercici (avaluació psicotècnica), consta de dues proves, la primera prova aptitudinal es puntuarà com a apte/a o no apte/a, la segona prova consistent en l'entrevista que versarà sobre la prova de personalitat i competències, es puntuarà de 0 a 10 punts i serà necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts per superar-lo. Caldrà ser apte/a a la primera prova per fer la segona.

9.9. El cinquè exercici (prova coneixements de llengua catalana) es puntuarà com a apte/a o no apte/a.

9.10. El sisè exercici (prova mèdica) es puntuarà com a apte/a o no apte/a.

9.11. Al total de puntuacions se li sumarà la puntuació obtinguda a la fase de concurs d'acord amb la base vuitena reguladora.

9.12. Les persones aspirants que siguin considerades aptes en la prova mèdica seran proposades a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris/es en pràctiques, i fins al límit màxim de tres persones.

9.13. Les persones aspirants proposades, hauran de presentar per registre oficial dirigit a l'àrea de recursos humans de la Corporació, en el termini màxim de 5 dies, els documents originals acreditatius de les condicions exigides a la base segona:

- Còpia autèntica del DNI.
- Còpia autèntica del títol exigít per prendre part en la convocatòria o resguard d'haver abonat els drets per a la seva expedició. L'Ajuntament podrà exigir l'exhibició del títol original. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'ha d'adjuntar l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



- la normativa reguladora de l'homologació i consolidació de títols i estudis estrangers.
- Còpia autèntica de la documentació acreditativa del nivell B2 de català o superior o d'haver-lo superat en una altra Administració d'acord amb la base segona.
 - Còpia autèntica del permís de conduir de classe A2 i B. El permís A2 es podrà aportar amb posterioritat, d'acord amb el que estableix la base segona, en qualsevol cas abans de la finalització del curs de policia a l'ISPC.
 - Còpia autèntica de la documentació acreditativa d'haver superat el curs de capacitació a l'ISPC, en el cas que ja s'hagi realitzat.
 - Certificació negativa d'antecedents penals.
 - Declaració jurada que declari sobre no estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol Administració Pública ni inhabilitat per l'exercici de funcions públiques, no estar incapacitat, no exercir cap activitat privada o pública, no haver estat condemnat per sentència ferma, no patir malaltia o defecte físic que impossibiliti l'exercici de les funcions i el compromís de portar armes.

9.14. Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, la persona aspirant proposada no presenta la documentació o no reuneix els requisits exigits, no podrà ser nomenada funcionari/a en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat. En aquest cas, s'haurà de cridar al següent aspirant seguint l'ordre de prelación indicat de major a menor puntuació.

9.14. Un cop aprovada la proposat per part de l'Alcalde, la persona aspirant serà nomenada com a funcionari/ària en pràctiques.

DESENA. CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Curs selectiu.

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària en pràctiques o de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el



Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de formació per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de formació una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte/a o no apte/a. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Període de pràctiques

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi. Aquest període no es podrà convalidar per cap període de servei policial que en cada cas individual s'hagi pogut realitzar, abans de l'inici de l'esmentat curs de formació bàsica.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu.

Abans de finalitzar aquest període de pràctiques, i amb temps suficient, el Cap de la Policia Local lliurarà un informe al Tribunal donant compte de l'evolució de l'aspirant en aquest període. En aquest informe es valorarà bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex 3 de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

El personal funcionari en pràctiques que hagi superat el període de pràctiques serà proposat a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera. El personal funcionari en pràctiques que obtinguin la qualificació de no apte/a, quedaran exclosos/es del procés selectiu i perdrà tots els drets a ser nomenat funcionari de carrera, d'acord amb l'article 29 del Decret 233/2002 de selecció de policies locals.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



En cas d'incapacitat laboral transitòria de la persona aspirant per un període de temps superior a un mes, en el decurs del període de pràctiques al municipi, les pràctiques es perllongaran per igual període fins que es compleixi el període assenyalat.

Les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques, seran proposades a l'alcaldia per a ser nomenades personal funcionari de carrera.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària en pràctiques o de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de formació per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de formació una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

ONZENA. CONSTITUCIÓ I FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

Finalitzat el procés de selecció s'elaborarà per rigorós ordre de puntuació una llista de candidats per al cas de no superació del curs selectiu o del període de prova pel candidat/a seleccionat/da o pel cas que existeixin altres necessitats de nomenaments temporals.

Borsa d'aspirants que hagin superat l'oposició.

Una vegada nomenat un/a aspirant funcionari/a en pràctiques i mentre no prengui possessió com a funcionari/a de carrera, els aspirants que hagin aprovat l'oposició però no hagin pogut ser nomenats per no existir vacants suficients tindran dret a ser nomenats funcionaris/es en pràctiques, a partir del moment que el funcionari/a en pràctiques cessi en la seva relació de servei amb l'Ajuntament per no superar el període de pràctiques, per renúncia voluntària, per no aportar la documentació indicada a la base novena en forma i temps o per qualsevol altra causa, per ordre de puntuació obtingut al procés selectiu.

Quan es produeixi la situació que faculti a un/a aspirant a ser nomenat/da funcionari/a en pràctiques, es publicarà a la seu electrònica municipal un requeriment adreçat a l'aspirant en qüestió perquè en el termini de deu dies naturals declari per mitjà de sol·licitud administrativa la seva voluntat de ser nomenat funcionari en pràctiques d'acord amb el règim previst en aquestes bases. En aquest cas, l'aspirant en el termini de deu dies naturals des de la publicació del requeriment donarà compliment a allò que es preveu a la base novena.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



La manca de presentació d'aquesta documentació en aquest termini produirà el fet de no poder ser nomenat/da i perdrà el dret com a aspirant proposat/da per al nomenament, sense perjudici de la responsabilitat en què haguessin pogut incórrer per falsedat en la sol·licitud.

Aquest procediment se seguirà successivament amb els aspirants que hagin aprovat l'oposició fins que es produeixi la presa de possessió d'un funcionari/a de carrera.

Funcionament generació de borsa per temporalitats

El contacte i la gestió de la borsa la realitzarà l'àrea de Recursos Humans a tenor del següent: inicialment es faran dues trucades telefòniques en diferents hores, i en cas de no poder establir el contacte, s'enviarà un correu electrònic a la persona interessada que caldrà que sigui respost com a màxim fins a les 12 hores del següent dia hàbil. En cas que no hi hagi resposta, es contactarà amb la següent persona de la borsa corresponent.

Les persones candidates, que quan siguin cridades i no es puguin incorporar perquè estiguin prestant serveis en una altra empresa o administració, seran donades de baixa de la borsa. En cas que vulguin reincorporar-s'hi, un cop finalitzada aquella relació de treball, hauran de sol·licitar-ho mitjançant instància adreçada a l'àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament. La reincorporació a la borsa es farà en la mateixa posició que tenien quan se'ls va donar de baixa.

La borsa tindrà una vigència de 2 anys des de la data de constitució de la borsa o fins l'aprovació d'una nova borsa.

S'establirà un període de pràctiques de 4 mesos. El Cap de policia haurà d'emetre un informe sobre la superació o no del període de pràctiques. La no superació del període de pràctiques implicarà la finalització immediata del nomenament.

Si per segona vegada, un aspirant que estigui en actiu, refusa una oferta de treball, quedarà exclòs de la llista. També quedarà exclòs de la borsa la persona que prèviament hagi treballat en aquesta categoria i existeixi un informe negatiu.

Les persones cridades en el marc de la borsa per cobrir situacions de temporalitat, tindran formalitzat un nomenament com a funcionaris interins.

DOTZENA. INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

TRETZENA. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I TRANSPARÈNCIA

Amb la presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment a la recollida i tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part a la convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (RGPD) de la UE, amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa vigent.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages (plaça de la vila, 1 Sant Fruitós de Bages), indicant "Ref. Protecció de dades" o bé exercir el seu dret a través de la seu electrònica. Per a més informació consulteu la pàgina web:

<https://www.santfruitos.cat/privacitat>

Per tal de garantir una millor seguretat jurídica en termes de protecció de dades i de transparència, les publicacions dels diferents anuncis es realitzaran de la manera següent:

1. La llista provisional i definitiva d'aspirants es publicarà pel que fa amb els/les aspirants admesos/es amb el seu noms, cognoms i el DNI encriptat seguint el següent format: ***XXXX**. Els aspirants exclosos únicament s'identificaran a través del DNI encriptat.
2. La publicació dels anuncis amb els resultats de les diferents proves es publicaran pel que fa als/les aspirants aptes, amb el seu nom, cognoms i DNI encriptat i aquells aspirants no aptes que quedin exclosos del procés únicament s'identificaran a través del DNI encriptat.

CATORZENA. TAULA D'AVALUACIÓ DOCUMENTAL

Per tal de donar compliment a la Taula d'Avaluació Documental: Expedients de convocatòries de selecció de personal, codi 16 segons ORDRE CLT/301/2015, de 8 de setembre, per la qual s'aproven, es modifiquen i es deroguen taules d'avaluació i accés documental (DOGC 6966), la documentació presentada pels candidats que no superin les proves de selecció serà destruïda en el termini 1 any a partir de la data de l'acta del tribunal. La documentació dels candidats que quedin en borsa serà destruïda en el termini 1 any després de la vigència d'aquesta.

QUINZENA. DISPOSICIÓ FINAL I RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

En tot allò no previst en aquestes bases, s'aplicarà la normativa següent:

En allò que no estigui previst en les bases, es procedirà segons el que determini la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals, el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals, i la resta de disposicions aplicables.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Règim de recursos

El Tribunal queda facultat per a resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon desenvolupament del procediment en allò de la seva competència i que no estigui previst en aquestes bases.

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal o tots aquells actes administratius que se'n derivin podran ser impugnats en els casos i en la forma establerta en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara endavant LPAC).

L'acord d'aprovació de les bases és susceptible de recurs de reposició davant l'Alcalde o directament de recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius.

Contra els actes de tràmit qualificats del tribunal qualificador, d'acord amb l'article 112.1 de la LPAC, per tractar-se d'un òrgan col·legiat dependent de l'Alcalde de la Corporació, els actes del qual no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant l'Alcalde de l'Ajuntament, en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la LPAC.

La resta d'actes de tràmit del tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin al·legar per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment.

Contra els actes i resolucions de l'alcaldia, es pot interposar potestativament, recurs de reposició davant l'Alcalde de la Corporació, en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 123 i 124 de la LPAC, o directament recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb els articles 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici de la presentació de qualsevol recurs que l'interessat consideri escaient.

ANNEX 1

TEMARI

A) Coneixement de l'entorn

1. Història de Catalunya (part I): de l'antiguitat al segle XVIII.
2. Història de Catalunya (part II): la Catalunya contemporània (s. XIX i XXI).
3. Història de la policia a Catalunya.
4. Marc geogràfic de Catalunya i organització territorial.
5. Àmbit sociolingüístic.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



6. Entorn social a Catalunya.
7. Les tecnologies de la informació en el segle XXI.

B) Àmbit institucional

8. L'Estatut d'autonomia de Catalunya.
9. L'ordenament jurídic de l'Estat.
10. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local: Títol II. El municipi, Capítol I Territori i Població.
11. . Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local: Títol II. El municipi. Capítol II. Organització.
12. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local: Títol II. El municipi. Capítol III. Competències.
13. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local: Títol V. Disposicions comunes a les entitats locals. Capítol I. Règim de funcionament.
14. Declaració universal dels drets humans; Nacions Unides 1948.
15. Els drets fonamentals i les llibertats públiques a la Constitució Espanyola.
16. Les institucions polítiques de l'Estat.
17. Els òrgans jurisdiccionals. Poder judicial i Tribunal Constitucional.
18. L'Organització territorial de l'Estat.
19. La Unió Europea.

C) Àmbit de seguretat i policia

20. Les competències del municipi en matèria de seguretat.
21. La Llei orgànica 4/2015, de protecció de la seguretat ciutadana.
22. Codi deontològic policial.
23. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals.
24. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de les Forces i Cossos de seguretat de l'Estat. Títol I. Dels cossos i forces de seguretat.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



25. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març de les Forces i Cossos de seguretat de l'Estat. Títol V. De les policies locals.
26. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
27. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
28. Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia Local de Catalunya.
29. Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives.
30. Ordenança municipal de convivència ciutadana a Sant Fruitós de Bages.
31. Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
32. La policia de proximitat: concepte i principis bàsics.
33. La policia de proximitat: habilitats i tècniques personals i relacionals.
34. Persuasió i influència. Concepte de persuasió i influència.
35. Tècniques de negociació i resolució de conflictes: la negociació com a procés.
36. Ordenança municipal sobre la tinença d'animals.

D) El món local a Catalunya

37. Història, societat i cultura del municipi de Sant Fruitós de Bages.
38. El terme municipal, xarxa viària municipal i comarcal.
39. Punt d'interès turístic i cultural de Sant Fruitós de Bages i comarca.
40. Els equipaments de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

ANNEX 2

PROVES FÍSQUES

1. *Course navette*





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte en doble sentit d'anada i tornada de 20 metres.

La línia s'ha de trepitjar abans o en el moment en què se senti el senyal sonor per pivotar i canviar de sentit (no es pot fer girs circulars). En cap cas no es pot córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal sonor.

El test finalitza quan l'aspirant s'atura o quan, per 2 cops consecutius, no s'arriba a xafar darrera de la línia de 20 metres al senyal sonor. En aquell moment s'anotarà el número de l'últim minut (període o palier) anunciat abans que l'aspirant s'aturi o perdi el ritme del senyal sonor. Sempre xafar com a mínim la línia, no arribar a xafar-la comportarà la finalització de la prova per part de l'aspirant.

La puntuació d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

2. Llançament de pilota medicinal

Situat darrera la línia de llançament, dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i es llança cap endavant per sobre del cap, des de darrera el clatell. Durant la fase de llançament la zona dels metatars del peu han d'estar permanentment en contacte amb el terra (es poden aixecar els talons). Saltar o creuar la línia de llançament es considerarà nul i es perdrà un intent. També es considera nul si no s'abandona la zona de llançament per darrera la línia de llançament (2 intents).

3. Salt de llargada.

Dempeus i amb els peus lleugerament separats, es pren impuls per al salt flexionant les cames i posant el braços enrere. Se saltarà realitzant una ràpida extensió de les cames i estirant els braços cap endavant. Quan caigui ha de mantenir els peus en el mateix lloc on ha realitzat el primer contacte mantenint l'estabilitat (2 intents). Trepitjar la línia de sortida en saltar o moure els peus endavant o endarrere en l'aterratge, es considerarà nul i es perdrà un intent.

4. Velocitat

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres per un carrer individual (2 intents). L'aspirant haurà de prendre la posició de sortida completament a l'interior del carrer assignat i darrera de la línia de sortida. No està permesa la utilització de Tacs de Sortida i l'aspirant pot escollir realitzar la sortida ajupida o sortida de peu.

La Sortida serà donada pel jutge de sortida a les veus de "Preparat!", "Llest!" i "Ja!". El jutge de sortida no iniciarà el procediment de sortida fins que estigui segur que l'equip de cronometratge estigui llest. La comunicació entre la zona de sortida i la zona d'arribada i cronometratge es farà mitjançant l'ús de banderes.

* Aspirants embarassades: Les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o que no hagin complert 6 mesos des del naixement del/de la fill/a:

- Podran realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució, d'un certificat mèdic oficial on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex 2, no representen cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim, fins a 7 dies abans de la realització de les proves d'aptitud física.
- Podran sol·licitar l'ajornament en la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada en el registre general de l'Ajuntament.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a 6 mesos. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes, serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova. En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins a la següent convocatòria, la nota de les proves ja realitzades, amb el valor que proporcionalment correspongui a la nova convocatòria si hi ha modificació en la nota de la prova ja realitzada. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

La puntuació d'aquest exercici serà d'apte o no apte. Per resultar apte caldrà assolir el barem mínim següent, en cadascuna de les proves:

Edat: menor de 35 anys	Salt de Llargada (igual o superior)	Llançament de pilota (igual o superior)	Velocitat (igual o inferior)	Course Navette (igual o superior)	QUALIFICACIÓ
DONES	1,50 m	5,00 m	9'00 "	6 períodes	APTA
HOMES	1,80 m	7,00 m	8'00 "	8 períodes	APTE
Edat entre 35 i 45 anys	Salt de Llargada (igual o superior)	Llançament de pilota (igual o superior)	Velocitat (igual o inferior)	Course Navette (igual o superior)	QUALIFICACIÓ
DONES	1,40 m	4,75 m	9'45 "	5,5 períodes	APTA
HOMES	1,70 m	6,65 m	8'40 "	7,5 períodes	APTE
Edat: més de 45 anys	Salt de Llargada (igual o superior)	Llançament de pilota (igual o superior)	Velocitat (igual o inferior)	Course Navette (igual o superior)	QUALIFICACIÓ
DONES	1,30 m	4,50 m	9'92 "	5 períodes	APTA
HOMES	1,60 m	6,32 m	8'82 "	7 períodes	APTE

Codi Validació: 9H73GP74JE3FKPS9F-INZWXSXX
Verificació: <https://sanfruitosdebages.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 31





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



ANNEX 3

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

1. Talla: Alçada inferior a: Dones 1'55m ; Homes 1'65m.
2. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
3. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5 Prolapse genital.

—4 Aparell digestiu



- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

Psiquiàtrics:

- 7.1. Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.
- 7.2. Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius.
- 7.3. Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.
- 7.4. Trastorns bipolars, depressius, d'ansietat, obsessivocompulsius, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.
- 7.5. Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.
- 7.6. Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.
- 7.7. Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.
- 7.8. Tots aquells trastorns mentals de la conducta que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Del sistema nerviós:

- 7.9. Epilèpsia. Convulsions sense filiar.
- 7.10. Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.11. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.12. Tremolors, tics o espasmes.

—8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus que pugui comprometre la funció policial.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsia. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnsworth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària. L'exclusió es produirà en el cas que siguin contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya, aprovat per Acord de Govern 25/2015, de 24 de febrer.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

ANNEX 4

DEFINICIÓ DE LES COMPETÈNCIES VALORADES:

MOTIVACIÓ: capacitat de la persona aspirant per mostrar interès, implicació i compromís envers les funcions policials, el servei públic i els objectius de l'organització. Servir als ciutadans i ajudar-los mostrant-se proper i amb un interès genuí per conèixer i satisfer les seves necessitats.

HABILITATS RELACIONALS I COMUNICATIVES: *Capacitat per relacionar-se i comunicar-se de manera afable, respectuosa, clara i entenedora sabent adaptar-se a diferents situacions i interlocutors/es. Capacitat per atendre les demandes i els problemes de les persones, amb eficàcia i tracte adequat generant satisfacció i confiança a la ciutadania. Habilitat per facilitar el diàleg i convèncer a través d'idees i arguments adequats a l'interlocutor/a i al context.*

RESOLUCIÓ DE PROBLEMES I INICIATIVA : *Capacitat per identificar i analitzar de forma lògica i estructurada aquestes situacions i per valorar diferents alternatives per arribar a una solució eficaç, fent seguiment dels processos i avaluant els resultats.*

ORIENTACIÓ DE SERVEI PÚBLIC: *Capacitat d'identificar-se amb els valors del servei públic i de dur a terme les actuacions professionals pròpies amb una orientació principal de servei a les persones.*





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



FLEXIBILITAT I ADAPTACIÓ: Capacitat per donar resposta a entorns canviants reajustant les prioritats i les funcions, i disposició per acceptar nous enfocaments treballant eficaçment en diferents i variades situacions i evolucionant d'acord amb les demandes de la societat.

AUTOCONTROL I RESISTÈNCIA A LA PRESSIÓ: *Capacitat per regular les emocions davant de situacions estressants, o davant de situacions de caràcter hostil. Habilitat per seguir treballant amb eficàcia sota pressió en situacions estressants o conflictives.*

TREBALL EN EQUIP: *Habilitat per desenvolupar i mantenir relacions laborals positives i una actitud facilitadora a les dinàmiques de grup. Capacitat per contribuir amb el mateix equip de treball a la cohesió de l'equip, al seu bon desenvolupament i a la consecució de fites comunes."*

Sant Fruitós de Bages, a data de la signatura electrònica,

L'Alcalde.

