

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 1 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



## EDICTE

Mitjançant acord en sessió Ordinària de Junta de Govern Local, celebrada el dia 12 de maig de 2026, de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues ha aprovat els acords següents respecte el procediment de selecció inclòs en el Programa de Plans Locals d'Ocupació:

**"Primer.-** Aprovar les Bases per a la selecció per concurs de Plaça de Peó/na Polivalent de Suport a la Brigada Municipal en el marc dels Plans Ocupació 2026 finançats pel Programa "Plans Locals d'Ocupació" de la Diputació de Barcelona que es relaciona tot seguit:

Règim:	Personal laboral temporal
Grup i Subgrup:	Grup AP
Categoria:	Operari/a Polivalent de Manteniment
Complement de Destí	13
Complement específic	400,35€
Lloc d'Adscripció	Brigada Municipal
Nombre de places:	1
Sistema de selecció:	Concurs de mèrits
Jornada:	37,5 hores setmanals en horari de matí i tarda segons necessitats del servei (jornada completa).
Durada	Temporal per a 12 mesos
Naturalesa contracte	del Contracte per a la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral"

El contingut de les bases és el següent:

### BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL PEL PROJECTE PLANS LOCALS D'OCUPACIÓ 2026 DE L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT SESGARRIGUES

#### Identificació de l'expedient:

<b>Convocatòria</b>	Provisió de Plaça d'Operari/a Polivalent de Manteniment de Suport a la Brigada Municipal en el marc dels Plans Ocupació 2026
<b>Sistema de Selecció:</b>	Concurs de mèrits
<b>Codi d'expedient i de convocatòria:</b>	2026 721

#### 1. Objecte de les bases i publicitat

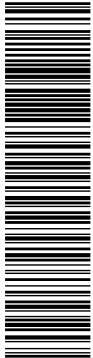
1.1. L'objecte d'aquestes bases és regular la convocatòria per a la selecció i provisió, mitjançant un contracte temporal, d'un (1) treballador/a per donar

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06 90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 2 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



suport a les tasques de la brigada municipal.

El present contracte tindrà la denominació de *“contracte per a la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral”*.

- 1.2. Aquest Pla d'Ocupació Local 2026 pot finançar-se amb recursos propis de l'Ajuntament o bé amb qualsevol subvenció que se li atorgui a l'Ajuntament, per part d'altres administracions, per dur a terme polítiques de foment de l'ocupació mitjançant la contractació laboral de persones en situació d'atur i demandants d'ocupació.

En aquest sentit, es fa constar que la Diputació de Barcelona el finança en el marc del Pla “Xarxa de Governos Locals 2024-2027” de la Diputació de Barcelona a través del recurs “Plans Locals d'Ocupació”, (codi 25/Y/373625)

- 1.3. Mitjançant aquest Pla d'Ocupació Local 2026 es pretén fomentar l'ocupació i la millora de l'ocupabilitat de les persones en situació d'atur mitjançant la contractació laboral.
- 1.4. El lloc de treball serà d'una plaça d'Operari/a polivalent de Manteniment per dur a terme suport a la brigada i la durada del contracte serà de 12 mesos.
- 1.5. Les bases generals que regiran aquest procés selectiu seran les aprovades per resolució d'Alcaldia o per Junta de Govern Local i publicades íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la web municipal i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues.

El contingut d'aquestes bases i de la convocatòria es publicarà íntegrament en el BOPB i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament (en endavant seu electrònica). Tot això sense perjudici que es puguin utilitzar altres mitjans de difusió.

Els successius actes de tràmit del procés selectiu que no sigui preceptiu publicar-los en diaris oficials es publicaran a la seu electrònica de l'Ajuntament i el nomenament com a personal laboral de les persones seleccionades es publicarà en el BOPB.

## 2. Característiques de la plaça

Règim: Personal laboral temporal  
Grup i Subgrup: Grup AP  
Categoria: Operari/a Polivalent de Manteniment  
Complement de Destí: 13  
Complement específic: 400,35€  
Lloc d'Adscripció: Brigada Municipal  
Nombre de places: 1

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 3 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACA2E51380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



Sistema de selecció: Concurs de mèrits  
 Jornada: 37,5 hores setmanals en horari de matí i tarda segons necessitats del servei (jornada completa).  
 Durada: Temporal per a 12 mesos  
 Naturalesa del contracte: Contracte per a la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral"  
 Període de prova: 1 mes

### 3. Funcions

- Suport a la Brigada Municipal en les tasques de rehabilitació i arranjaments d'espais públics que es concreten a continuació:
  - Posta a punt dels equipaments municipals i instal·lacions municipals.
  - Executar tasques de manteniment de les instal·lacions, equipaments, via pública, així com càrregues i descàrregues, trasllat de material, mitjans i neteja d'obres sota les indicacions de l'encarregat de la Brigada.
  - Habilitació d'espais públics, amb motiu de la realització d'actuacions de manteniment, conservació, arranjament i millora dels edificis i equipaments municipals.
  - Suport a les actuacions de la Brigada Municipal en actuacions de manteniment, conservació i millora de la via pública.
  - Millorar la qualitat urbana del poble.
  - Arranjament i manteniment de mobiliari urbà.
  - Pintura en equipaments municipals i a la via pública.
  - Suport en la preparació de la infraestructura necessària en actes, activitats i esdeveniments municipals.
  - Preparació dels equipaments municipals per ser utilitzats per entitats o particulars del municipi.
  - Condicionament de la via pública, eliminació de barreres arquitectòniques i millores d'accessibilitat voveres.
  - Altres accions que es considerin puguin millorar els espais públics d'interès social.
- Suport a la Brigada Municipal en les tasques de Jardineria que es concreten a continuació:
  - Tasques de desbrossament de vegetació en la via pública i en camins del municipi.
  - Manteniment i conservació de zones enjardinades, jardins, places i jardineres del municipi, principalment les places en que hi ha jocs pels joves i infants.
  - Condicionar les diverses zones enjardinades del municipi amb tasques de manteniment, sembra, reg, poda, aplicació de tractaments fitosanitaris i plantació d'elements vegetals que ajudin a configurar l'espai.

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
 MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06  
 90  
 www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 4 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF98FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



#### 4. Condicions de les persones aspirants

Per ser admeses en el procés selectiu les persones aspirants han de complir els requisits següents

##### 4.1 Requisits generals:

- Tenir la nacionalitat espanyola. Igualment, i sempre i quan el lloc objecte de la convocatòria no estableixi específicament que implica una participació directa o indirecta en l'exercici del poder públic o bé es tracti de funcions que tenen per objecte la protecció dels interessos de les Administracions públiques, tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea.  
El que s'estableix en el paràgraf anterior també serà d'aplicació al cònjuge dels/de les espanyols/es i dels/de les nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, així com als seus descendents i als del/de la seu/va cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, menors de 21 anys o majors d'aquesta edat que visquin al seu càrrec.
- Quan es tracti de cobrir places vacants de naturalesa laboral també podran ser admesos/ses els/les nacionals de països diferents als que formen part de la Unió Europea, els/les quals hauran d'aportar permís de residència legal a Espanya, d'acord amb la normativa vigent.
- Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- No haver estat separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat/da o inhabilitat/ada.  
En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.
- Acreditar el nivell bàsic (A2) o equivalent, de coneixements de la llengua catalana  
Aquest coneixement s'acreditarà de la manera següent:

- Document que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després de l'any 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 5 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santcugatsesgarrigues](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santcugatsesgarrigues)



Educativa.

- La documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

Les persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

També estan exemptes de fer la prova de català les persones candidates que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de personal funcionari públic o personal laboral, en qualsevol administració o entitat del sector públic institucional, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior.

- Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques i funcions de la plaça.
- Estar en situació d'atur i no realitzar cap activitat retribuïda de caràcter laboral (per compte propi o aliè) i estar inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya com a Demandant d'Ocupació No Ocupat (DONO).

Aquest requisit s'ha d'acreditar en el moment de presentació de sol·licituds i s'ha de mantenir fins a la data de contractació.

Per obtenir el DONO es pot fer en l'enllaç que es detalla a continuació o a una oficina de treball de la Generalitat de Catalunya: (Enllaç a les bases)

- No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitats establerta per l'actual legislació. Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

#### 4.2 Requisits específics:

- Titulació: Estar en possessió del certificat d'escolaritat o equivalent.

### 5. Presentació de Sol·licituds

5.1 La instància per sol·licitar prendre part en el procés selectiu, ha de ser en model normalitzat (**ANNEX I**), dirigida a la Presidència de la Corporació, on es farà constar que es compleixen els requisits exigits a la convocatòria, sempre referits a la data en què finalitza el termini per a la presentació d'instàncies.

5.2 Les sol·licituds d'admissió al procés selectiu es podran presentar bé de forma telemàtica, a través d'internet, al web de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues (<https://www.santcugatsesgarrigues.cat/>) a l'apartat de Tràmits en Línia e-TRAM o bé de forma presencial, a través del Registre de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues.

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat) / e-mail: [st.cugats@diba.cat](mailto:st.cugats@diba.cat)

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 6 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



També es podran presentar sol·licituds per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les instàncies presentades a les oficines de correus, es lliuraran en aquestes dependències abans de la finalització del termini de presentació d'instàncies, en sobre obert, per ser datades i segellades les instàncies pel funcionari/a de Correus. Només així s'entendrà que van tenir la seva entrada en el registre administratiu el dia de la seva presentació a l'oficina de correus. En aquest cas, la persona aspirant haurà de remetre un e-mail, dintre del termini de presentació d'instàncies, a l'adreça [st.cugats@santcugatsesgarrigues.cat](mailto:st.cugats@santcugatsesgarrigues.cat), donant constància d'aquest fet, informant de la convocatòria a la qual es vol participar, la data de presentació i el número de registre de la instància a correus.

5.3 El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació a comptades de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aprovació d'aquestes bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

5.4 Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'una declaració responsable de complir els requisits de la convocatòria, sempre referides a la data en què finalitza el termini de presentació d'instàncies, així com de la següent documentació:

- a) Fotocòpia del DNI o, en cas de no tenir la nacionalitat espanyola, del document oficial acreditatiu de la nacionalitat
- b) Acreditació de la titulació exigida a les bases.
- c) Acreditació de disposar del Carnet de Conduir B
- d) Vida laboral actualitzada, emesa com a màxim durant els 15 dies anteriors a la presentació de la documentació.
- e) Document acreditatiu d'estar inscrit al SOC com a demandant d'ocupació (DONO)
- f) Certificat acreditatiu dels coneixements de català i en el cas de persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola, de la certificació de coneixements de castellà, establerts per a la convocatòria.
- g) Currículum vitae i full de relació de mèrits d'acord amb el model normalitzat (annex II), amb la informació següent:
  - Dades personals i de contacte.
  - Dades i codi de la plaça a la qual s'opta.
  - Experiència laboral, amb indicació dels diversos llocs desenvolupats, temps durant el qual es varen ocupar i detall de les funcions realitzades.
  - Formació acadèmica reglada.
  - Formació complementària, amb indicació del nombre d'hores lectives de cada curs o seminari.

Pel que fa a l'experiència laboral s'ha d'aportar certificat de vida laboral emesa per la Tresoreria General de la Seguretat Social, acompanyada dels contractes laborals o

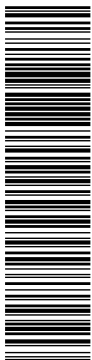
CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat) / e-mail: [st.cugats@diba.cat](mailto:st.cugats@diba.cat)

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 7 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santcugatsesgarrigues](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santcugatsesgarrigues)



nomenaments (en cas de l'administració pública) corresponents on s'acrediti el temps treballat i la categoria professional i/o les funcions desenvolupades en cada lloc de treball.

Pel què fa a la disposició del Carnet de Conduir B aquest s'acreditarà amb fotocòpia del carnet corresponent.

Pel què fa a la formació, s'acreditarà aportant títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos i la durada en hores. En el cas que s'al·legui una titulació emesa a l'estranger, la persona aspirant haurà d'aportar certificat oficial de reconeixement o convalidació a Espanya.

L'experiència laboral o la formació que s'al·leguin en el procés però que no resultin acreditades mitjançant la documentació adient no seran objecte de valoració en la fase de concurs.

El fet de no aportar la documentació considerada imprescindible dins del termini establert per participar en el procés de selecció, o si aquesta documentació no s'ajusta a allò que essol·licita, comportarà l'exclusió directa del procés de selecció

5.5 Amb la formalització i presentació de la sol·licitud la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i en els termes previstos a la base 15.

També accedeix a què les persones gestores dels processos selectius de l'Ajuntament i el Tribunal qualificador puguin accedir a les bases de dades de les Administracions Públiques per comprovar d'ofici les acreditacions dels requisits, a través de les plataformes d'intermediació de dades mitjançant els serveis de Via Oberta del Consorci AOC.

Si la persona aspirant opta per oposar-se a l'accés a aquesta informació, haurà d'aportar la documentació acreditativa amb la sol·licitud.

Així mateix, amb la sol·licitud, les persones aspirants declaren responsablement que no estan incloses en cap dels supòsits d'incompatibilitat que determina la legislació vigent, o bé que sol·licitaran l'autorització de compatibilitat o que exerciran l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, en el cas que siguin nomenades.

Les persones aspirants també declaren responsablement amb la sol·licitud que tenen la capacitat funcional per acomplir les tasques pròpies de la plaça convocada, i que no estan separades del servei de cap Administració pública ni inhabilitades per ocupar càrrecs i desenvolupar funcions públiques.

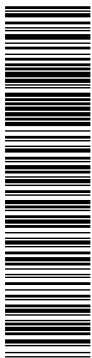
CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat) / e-mail: [st.cugats@diba.cat](mailto:st.cugats@diba.cat)

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 8 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



## 6. Admissió de sol·licituds:

6.1 Finalitzat el període de presentació d'instàncies es dictarà resolució, mitjançant decret, en el termini màxim d'un mes que es publicarà en la seu electrònica municipal en la que es declararà aprovada provisionalment la llista de les persones aspirants admeses i excloses.

En l'esmentada resolució s'indicarà les persones exemptes de realitzar les proves de coneixement de les llengües catalana i castellana, la composició del tribunal de selecció, així com la previsió de finalització del procés.

També es determinarà la data, l'hora i el lloc de realització de la prova de català i castellà, si s'escau. Per a l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud, essent de la seva responsabilitat la veracitat de les mateixes.

6.2 Les persones aspirants disposaran d'un termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució indicada per formular davant de la Presidència de la Corporació, les reclamacions o rectificacions que creguin oportunes, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la LPAC, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió. Si en aquest termini no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista passarà a ser automàticament definitiva, sense necessitat de nova publicació.

6.3 Les reclamacions, al·legacions o esmenes presentades es resoldran en el mes següent a l'acabament del termini previst per a la seva presentació.

L'Alcaldia estimarà o desestimarà motivadament les reclamacions formulades en una nova resolució, la qual aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses declarant, si s'escau, el desistiment exprés de la petició de les persones excloses. Aquesta resolució es publicarà en la seu electrònica municipal.

No obstant això, la publicació referida podrà ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb l'article 40 de la LPAC.

6.4 Transcorregut aquest període sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions, les al·legacions o esmenes s'entendran desestimades.

6.5 Es consideraran elevades a definitives les llistes provisionals de persones participants admeses i excloses, i no s'aprovaran ni es publicaran noves llistes, en el supòsit que no es presentin al·legacions o bé si se'n presenten aquestes no modifiquen la llista provisional.

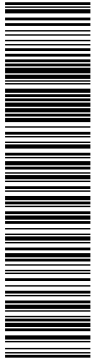
6.6. El fet de figurar en la llista definitiva de candidatures admeses i excloses no implica el reconeixement de la possessió de tots els requisits exigits per a la contractació o nomenament, el compliment íntegre dels quals, sota la seva responsabilitat, hauran  
 CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
 MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 9 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFEB7110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santcugatsesgarrigues](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santcugatsesgarrigues)



d'acreditar les persones aspirants d'acord amb la base 10 abans del nomenament com funcionari/ària o de la contractació com personal laboral fix.

Qualsevol incompliment dels requisits establerts per aquestes bases i per la resta de normativa d'aplicació donarà lloc a la impossibilitat del nomenament o de la contractació, essent declarades les persones afectades excloses del procés selectiu.

6.7 Els errors materials, de fet i aritmètics en la publicació de les resolucions i anuncis es poden esmenar en qualsevol moment d'ofici o a petició de la persona interessada.

6.8 La identificació de les persones aspirants admeses i excloses i les finalment seleccionades es farà mitjançant la publicació del nom i cognoms i els quatre números del DNI, NIE o passaport, escollits aleatòriament, d'acord amb els criteris establerts en matèria de protecció de dades.

## 7. Tribunals qualificadors

7.1 Els tribunals qualificadors dels processos selectius estaran constituïts per un nombre senar de membres, no inferior a tres, amb els respectius suplents. En la composició del tribunal es vetllarà pel compliment del principi d'imparcialitat i de professionalitat dels seus membres, perquè la meitat més un dels membres del tribunal tingui la titulació adequada als diversos coneixements que s'exigeixen a les proves i perquè tots els vocals tinguin una titulació acadèmica de nivell igual o superior a l'exigida a les persones aspirants. Es tendirà, també, a la paritat entre home i dona.

La composició del tribunal vindrà determinada de la manera següent:

- Presidència: ho serà un/a funcionari/ària de carrera de la Corporació.
- Vocalies: ho seran dues persones, funcionari/àries de carrera o personal laboral fix de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues
- Secretaria: d'entre els vocals es nomenarà el/la secretari/ària del tribunal, que tindrà veu i sense vot.

7.2 El tribunal qualificador podrà disposar, si així ho creu convenient, la incorporació de personal tècnic especialista o assessor que col·labori en el disseny, administració i correcció de les proves. En cas que en alguna prova participi aquest personal tècnic podrà emetre els informes que correspongui i disposarà de veu davant de l'òrgan tècnic de selecció, però no de vot.

7.3 Les persones membres del tribunal qualificador es poden abstenir i les persones aspirants poden recusar-les si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP), en qualsevol moment del procés selectiu. La possibilitat de recusació és extensiva als/a les membres assessors/res del tribunal des del moment de la seva incorporació.

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat) / e-mail: [st.cugats@diba.cat](mailto:st.cugats@diba.cat)

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 10 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



7.4 El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat de les persones membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, la del/de la president/a i el/la secretari/ària. Les decisions del tribunal s'adoptaran per majoria de vots dels/ de les presents, resolent, en cas d'empat, el vot de qualitat del/ de la president/a.

7.5 El tribunal de selecció podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

7.6 El tribunal haurà d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades en les reunions que es duguin a terme.

7.7 Les indemnitzacions per assistència de les persones membres del tribunal s'acreditaran d'acord amb el que disposi la normativa vigent en cada moment. A aquests efectes, la categoria del tribunal serà la que correspongui d'acord amb el grup i subgrup de la plaça a cobrir.

## 8. Procés selectiu

8.1 El Tribunal procedirà a la valoració dels mèrits al·legats pels aspirants, sempre que hagin aportat la documentació acreditativa dels mèrits, formació o serveis prestats peldesenvolupament de les funcions relacionades amb el lloc de treball.

8.2 En qualsevol cas, tindran prioritat a l'hora de ser contractades les persones aspirants que no hagin tingut cap relació laboral amb aquest ajuntament dintre del darrer any natural.

En el supòsit que només es presentin persones aspirants que han tingut relació laboral amb aquest Ajuntament dintre del darrer any natural, es procedirà a la contractació en l'ordre de llur puntuació.

8.3 El procediment de selecció serà el concurs de mèrits establint-se la puntuació màxima de 15 punts, d'acord amb el desglossament següent:

### a) Fase prèvia (apte / no apte).

1. Prova de català Apte / No apte.

### b) Fase de concurs (fins a 20 punts).

1. Experiència professional: (fins a 10,00 punts)

2. Carnet de conduir B: (fins a 4,00 punts)

3. Formació i reciclatge: (fins a 6,00 punts)

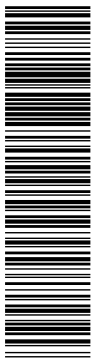
CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 11 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



### c) Fase de Entrevista (fins a 5 punts).

El procés constarà de les fases següents:

#### a) Fase prèvia (apte / no apte).

##### 1. Prova de coneixement de llengua catalana:

Consistirà en la realització d'una prova de coneixement del català, i comptarà amb l'assessorament del personal tècnic competent en matèria de normalització lingüística. Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones que en el moment de presentació de la sol·licitud acreditin estar en possessió del certificat de suficiència de la llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística, certificat de nivell C1, equivalent o superior.

L'acreditació documental a l'efecte d'exempció de la prova es podrà fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant del servei de RH còpia de la documentació acreditativa.

Estaran exemptes de les proves per valorar el coneixement del català:

- Les persones aspirants que justifiquin amb els corresponents títols oficials que tenen el nivell exigut de català. Per determinar les equivalències dels títols oficials del Departament d'Ensenyament amb els certificats de la Junta Permanent de Català, a més del títol, i per acreditar que s'ha fet tota l'escolarització a Catalunya sense exempció de l'assignatura de llengua catalana, cal presentar un certificat expedit, a sol·licitud de la persona interessada, pel centre docent corresponent.
- Les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal en aquest Ajuntament, en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació.

#### b) Fase de concurs (fins a 20 punts).

La valoració màxima total d'aquesta fase serà de **20 punts**. La valoració de mèrits la farà el tribunal d'acord amb els barems següents:

Experiència professional.

- Experiència professional a l'administració pública i/o a l'empresa privada, realitzant funcions similars a les del lloc de treball de la convocatòria, a raó de 0,10 punts per mes treballat, fins a un màxim de **10 punts**.

La prestació de serveis s'acreditarà mitjançant l'informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social i còpia del contracte de

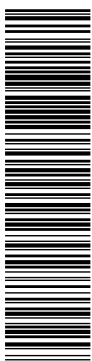
CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 12 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



treball i/o nomenament, o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats, categoria laboral o grup professional, amb indicació de l'inici i fi de la prestació de serveis. No es valorarà l'experiència professional que no s'acrediti d'acord amb aquests requisits.

Carnet de conduir:

- Es valorarà disposar del Carnet de conduir B amb un màxim de **4 punts**. Qui disposi del Carnet obtindrà la puntuació màxima i qui no en disposi obtindrà 0 punts:

L'acreditació del carnet de conduir es realitzarà mitjançant fotocòpia del carnet..

Formació i reciclatge:

- Cursos de formació i perfeccionament que tinguin relació directa amb el lloc de treball objecte de la convocatòria, es valoraran segons la durada d'aquests, i d'acord amb l'escala següent amb un màxim de **6 punts**, segons el barem següent:

Si no consta la durada,	0,05 punts
Per cada curs de fins a 10 hores	0,10 punts
Per cada curs de durada superior a les 10 hores a 20 hores	0,20 punts
Per cada curs de durada superior a les 20 hores a 40 hores	0,30 punts
Per cada curs de durada superior a les 40 hores a 60 hores	0,40 punts
Per cada curs de durada superior a les 60 hores a 100 hores	0,50 punts
Per cada curs de més de 100 hores	0,60 punts

L'acreditació de la formació es farà mitjançant títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, cursos, sessions i jornades que s'al·leguin com a mèrits hauran de ser acreditats així com la duració en hores.

### c) Fase Entrevista (fins a 5 punts).

La valoració de mèrits es complementarà, **si el Tribunal ho considera necessari**, amb una entrevista personal de les persones aspirants, que es valorarà amb una puntuació màxima de cinc (5) punts.

Consistirà en mantenir un diàleg amb el tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar, a les habilitats personals i a l'experiència professional de l'aspirant per tal de poder avaluar les competències necessàries per al lloc de treball.

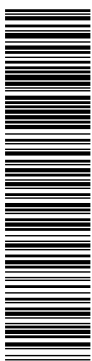
Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, excepte per raons de força major, seran definitivament exclusos/es del procés de selecció.

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06  
90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 13 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



8.4 Els mèrits es computaran amb referència a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de manera que no es tindran en compte els obtinguts després d'aquesta data.

#### 8.5 Justificació dels mèrits

Els mèrits es justificaran de la forma prevista a la **base 5.4**, amb les següents especificacions:

En qualsevol cas la formació bé sigui reglada o contínua es valorarà si té relació amb l'àmbit escaient.

8.6 El tribunal desestimarà les simples declaracions i els altres justificants que deixin lloc a dubtes sobre l'autenticitat dels mèrits o sobre la seva equivalència o prevalença respecte dels requerits, així com els documents que no continguin informació suficient per valorar adequadament aquests mèrits.

8.7 El tribunal podrà demanar formalment a les persones interessades els aclariments o, si s'escau, la documentació addicional que consideri necessària per a la comprovació dels mèrits al·legats.

8.8 Les persones aspirants tindran un termini de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del resultat de la valoració dels mèrits, per presentar les al·legacions que considerin oportunes.

### 9. Llista de persones aprovades i proposta de contractació o nomenament

9.1 Acabat el procés selectiu, el tribunal publicarà els resultats a la seu electrònica per ordre de la puntuació obtinguda, de major a menor.

9.2 El Tribunal efectuarà la proposta de contractació o nomenament en favor de la persona aspirant, segons correspongui, **que hagi obtingut la puntuació més alta d'entre les persones aspirants que no hagin tingut cap tipus de contractació/relació laboral amb l'Ajuntament en el darrer any.**

En el supòsit que només es presentin persones aspirants, el Tribunal realitzarà proposta de contractació en funció de la puntuació obtinguda.

9.3 El tribunal no pot proposar el nomenament o contractació d'un nombre superior de persones aprovades al nombre de places objecte de la convocatòria. La proposta no pot contenir més d'un/una aspirant per la plaça a cobrir.

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 14 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF98FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santcugatsesgarrigues](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santcugatsesgarrigues)



9.4 La persona que desenvolupi les funcions de secretaria trametrà a l'Alcaldia una còpia certificada de la llista a què fa referència l'apartat 1 i especificarà al mateix temps que aquesta compleix el que disposa l'apartat 2.

9.5 Quan es produeixin renúncies de la persona aspirant seleccionada, abans del seu nomenament o contractació, l'òrgan convocant podrà requerir del tribunal una relació complementària dels/de les aspirants que segueixin a els/les proposats/des, per al seu possible nomenament com a personal funcionari de carrera o contractació laboral fix, per tal d'assegurar la cobertura de vacants.

## 10. Contractació

A la vista de la proposta del tribunal i de la documentació presentada per les persones aspirants, sempre que siguin conformes amb el que disposen aquestes bases, l'Alcaldia resoldrà motivadament el procés selectiu, contractant o nomenant, segons s'escaigui, a la persona aspirant aprovada.

El contracte laboral que se subscriurà contindrà el corresponent període de prova i serà com a *"contracte per a la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral"*.

## 11. Període de prova o de pràctiques:

S'estableix un període de pràctiques. La durada del període de prova o de pràctiques serà la que s'assenyala a continuació, depenent del grup o categoria professional a efectes de la titulació exigida per a l'ingrés en el grup i subgrup o escala i subescala en qüestió:

Grup AP: 1 mes

S'estableix amb caràcter exprés que el període de pràctiques queda interromput per qualsevol de les següents causes: situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, maternitat i adopció o acolliment, risc durant la lactància natural i paternitat, que afectin a la persona aspirant contractada.

Les persones aspirants que injustificadament no s'incorporin al servei de la corporació perdran tots els drets derivats del procés de selecció i de la contractació fixa subsegüent.

El període de pràctiques es realitzarà sota la supervisió d'un/a tutor/a. Si per causes justificades no es pogués completar el període de pràctiques en el termini assenyalat, aquest s'ampliarà en proporció al temps que resti fins completar les pràctiques.

Acabat aquest període, el supervisor emetrà un informe sobre la integració i eficiència en el lloc de treball objecte del procés selectiu, valorant si la persona aspirant l'ha CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

[www.santcugatsesgarrigues.cat](http://www.santcugatsesgarrigues.cat) / e-mail: [st.cugats@diba.cat](mailto:st.cugats@diba.cat)

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 15 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF98FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



superat satisfactòriament. En cas contrari serà declarada no apte per resolució motivada de l'Alcaldia, amb tràmit d'audiència previ, i perdrà en conseqüència tots els drets a la contractació com a personal laboral.

## 12. Constitució de la borsa de treball derivades dels processos selectius:

Les persones aspirants que no hagin obtingut plaça en el procés selectiu, però que hagin obtingut una puntuació mínima de **5 punts en la fase de concurs de mèrits**, passaran a formar part d'una borsa de treball amb la finalitat que es relacionen a continuació:

- En cas que, durant la durada del present Pla d'Ocupació, es produeixi vacant o que provisionalment no pugui ser ocupada pel seu titular el pugui substituir la persona que correspongui per l'ordre determinat en la borsa.
- En cas que durant l'any 2025 sorgeixi la necessitat de contractació d'una nova persona per aquesta mateixa categoria laboral, pugui ser contractada la persona que correspongui per l'ordre determinat en la borsa.

Es constituirà la relació de persones aspirants a integrar-se en la borsa de treball segons la puntuació obtinguda efectuades en aquesta convocatòria.

Les persones que figurin a la Borsa de Treball, per tal de poder ser contractades han d'acreditar, en el moment de la crida, que segueixen reunint els requisits de selecció que recullen aquestes bases, especialment el d'*Estar en situació d'atur i no realitzar cap activitat retribuïda de caràcter laboral (per compte propi o aliè) i estar inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya com a Demandant d'Ocupació No Ocupat (DONO)*.

Així mateix, la persona aspirant de la borsa de treball quan sigui contractada per cobrir una vacant tindrà la condició de personal laboral en proves. El període de prova tindrà una durada màxima d'un mes.

La borsa de treball es gestionarà de la forma següent:

Ordenació:

La borsa estarà ordenada per rigorós ordre de puntuació descendent. En el moment que es faci la primera oferta es procedirà a la comprovació dels documents originals acreditatius dels requisits i dels mèrits valorats en el procés de selecció segons les bases de la convocatòria.

Cada borsa estarà constituïda per una llista única, ordenada per la puntuació final en ordre descendent de la convocatòria específica. En el cas d'empat en la confecció de la llista única, els criteris de desempat seran els especificats en aquests criteris comuns a la bases. L'ordre de captació serà per ordre descendent de la llista per la puntuació

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 16 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



final.

Cada nova oferta de treball, la captació es començarà de nou per l'inici de la llista única.

Casos especials:

En els casos en que les persones que acceptin treballs temporals per situacions d'IT o similars, i que finalment la plaça esdevingui vacant pura, el contracte de substitució, se li oferirà a la persona que ja havia acceptat la substitució temporal.

Comunicacions: els avisos es faran per correu electrònic i per trucada telefònica. Si no hi ha resposta en 24 hores es realitzarà un segon avís, transcorregudes 24 hores de l'enviament del segon avís, sense que s'hagi acceptat l'oferta de treball, es continuarà el procediment de captació amb el següent de la llista i així successivament.

Les persones integrants de la borsa hauran de mantenir-se localitzables i notificar a l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues qualsevol canvi en les seves dades de localització.

La borsa corresponent restarà vigent fins a la constitució d'una nova borsa que la substitueixi i, en qualsevol cas, al finalitzar l'any 2025..

### 13. Règim d'impugnacions, al·legacions i incidències

13.1 El tribunal està facultat per interpretar i resoldre els dubtes que es presentin en l'aplicació d'aquestes bases i per prendre els acords que siguin necessaris per al desenvolupament del procés selectiu.

13.2 Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases i de les convocatòries que esgoten la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

13.3 Contra les resolucions definitives de l'Alcaldia<sup>1</sup>, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant de la

<sup>1</sup> Les resolucions d'aprovació de les llistes definitives de persones admeses i excloses; el nomenament de funcionaris en pràctiques i de carrera i les resolucions per les quals es declari no superat el període de pràctiques.

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 17 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFEB7110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació o de la publicació a la seu electrònica.

13.4 Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims<sup>2</sup>, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'acte a la seu electrònica de la Corporació.

#### 14. Exclusió del Programa

Les persones aspirants seran exclosos del Programa en els supòsits següents:

- No superació del període de prova establert al contracte de treball.
- Sanció per falta disciplinària greu o molt greu.
- Informe desfavorable emès pel responsable del servei.
- Els/les aspirants que, estant contractats per l'Ajuntament, sol·licitin la baixa voluntària, excepte que s'emeti informe favorable per part del servei d'adscripció considerant la seva continuïtat a la borsa.
- Quan dins del termini fixat, excepte casos de força major, no es presenti la documentació acreditativa dels requisits exigits en aquestes bases, o de l'examen de la mateixa es comprovi que l'aspirant els incompleix.
- Quan l'empleat no es presenti a treballar el dia establert en el contracte de treball, excepte casos de força major, els quals s'hauran d'acreditar

#### 15. Tractament de dades personals

*Amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants són informades del tractament de les seves dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, que són recollides i tractades amb la fi explícita, legítima i en base al Real Decret Legislatiu 5/2015 per el que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.*

*Les persones participants, per la seva concurrència als processos selectius, accepten íntegrament aquestes bases i per tant autoritzen la corporació a verificar les dades a altres administracions o organismes per comprovar l'acompliment dels requisits establerts en la base segona, i en especial:*

<sup>2</sup> El resultat de les proves obtingudes en els exercicis de la fase d'oposició; la puntuació obtinguda en la fase de concurs i la proposta definitiva del tribunal de les persones que han superat el procés selectiu.

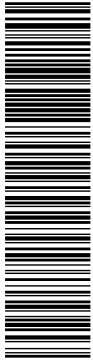
CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 18 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



- Que tenen la capacitat funcional i no pateixen cap malaltia o disminució psíquica que impedeixin el desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça convocada o disminueixi les aptituds per a desenvolupar-les de forma permanent o transitòria.
- Que no es troben inhabilitats/ades per sentència ferma per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, ni haver estat separats/ades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes.
- En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats/ades o en situació equivalent ni haver estat sotmesos/es a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.
- Que no concorren en cap causa d'incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- No haver estat condemnats/ades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.

Amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants són informades respecte el fet que es publiquin les seves dades identificatives en el BOPB, i a la seu electrònica de la corporació tant en les llistes provisionals de persones admeses, excloses com en les d'aprovades per ordre de puntuació tal i com estableix l'art 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, garantint sempre el respecte al seu dret fonamental a la protecció de dades.

La corporació com a responsable del tractament de dades personals adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable de la legislació vigent de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de dades i Garantia drets digitals).

El tribunal i en el seu cas, les persones especialistes que l'assessorin perquè col·laborin en totes o algunes de les proves o exercicis d'acord amb les respectives especialitats tècniques o el personal col·laborador per l'execució de diferents tasques de suport, organitzatives o de gestió seran anomenades per la corporació encarregats de tractament, oferint garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, perquè el tractament sigui conforme amb els requisits exigits per la normativa de protecció de dades personals.

El termini de conservació de les dades lliurades serà d'un màxim de 3 anys per les persones aspirants que hagin superat totes les proves del procés selectiu, durant tota la seva vida professional i el preceptiu per llei per la persona contractada i/o la funcionària i de 3 mesos des de que s'hagi resolt el concurs per les persones aspirants que no

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06

90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina 19 de 20	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santcugatsesgarrigues



*hagin resultat seleccionades. La informació publicada a la seu electrònica de la corporació es suprimirà passats 3 mesos des de la seva publicació d'acord amb les directius realitzades per les autoritats de control de protecció de dades.*

*La corporació és l'únic destinatari i no hi ha transferència internacional. Hi ha elaboració de perfils no automatitzats i s'utilitzaran per avaluar aspectes personals de les persones, en particular per analitzar o predir aspectes relatius al rendiment professional i el compliment dels requisits de les persones aspirants.*

*Les persones participants en el procés selectiu tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o a posar-se en contacte amb el/la Delegat/ada de Protecció de dades d'aquesta entitat en [dpd.ajsantcugatsesgarrigues@diba.cat](mailto:dpd.ajsantcugatsesgarrigues@diba.cat)*

*S'informa a les participants en el procés selectiu que podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament en els termes establerts en la legislació vigent dirigint-se al Delegat de protecció de dades del **Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD ENS LOCALS**. Diputació de Barcelona. Recinte Mundet. Ed Migjorn, bloc B, 2a. planta Passeig de la Vall d'Hebron, 171. 08035 Barcelona.*

## 16. Normativa d'aplicació

A aquestes bases els serà d'aplicació la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública; el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya; el RDL 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors; el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals; la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública; el DL 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i altra normativa que resulti d'aplicació.”

**Segon.-** Publicar les esmentades bases en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona, en el tauler d'anuncis de la corporació i al tauler electrònic d'edictes de la pàgina web municipal (e-TAULER), en el benentès que si no es presenten al·legacions durant el termini d'exposició pública s'entendran aprovades definitivament.

**Tercer.-** Convocar simultàniament la provisió de la plaça, determinant que el termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aprovació de Bases i Convocatòria.

**Quart.-** Donar trasllat de l'acord a la representació dels treballadors.”

CODI DE L'EXPEDIENT: 721 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06


90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO BASES PLANS D OCUPACIO 2026_15052026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>NYMDH-RCZTR-KBOPT</b> Data d'emissió: <b>27 de Maig de 2026 a les 12:40:41</b> Pàgina <b>20 de 20</b>	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cugat Sesgarrigues. Signat 20/05/2026 14:16
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 20/05/2026 14:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40403477 NYMDH-RCZTR-KBOPT 3E510ACAE251380AE46037D8AD1AF86FFFE87110) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santcugatsesgarrigues](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santcugatsesgarrigues)



Sant Cugat Sesgarrigues, 15 de maig de 2026

Raül Casado Ruiz  
Alcalde

**Signat electrònicament per qui s'indica.**

CODI DE L'EXPEDIENT: 721    NOM DE L'EXPEDIENT: 2026\_721\_PROCES SELECCIO OPERARI/A  
MANTENIMENT POLIVALENT SUPORT A LA BRIGADA PLA LOCAL OCUPACIO 2026

Sant Antoni, 31 / 08798 Sant Cugat Sesgarrigues / tel. 93 897 01 03 / fax. 93 897 06  
90

www.santcugatsesgarrigues.cat / e-mail: st.cugats@diba.cat