		
CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament de Tona, en sessió ordinària del dia 26 de febrer del 2026, va aprovar inicialment la modificació de l'ordenança municipal reguladora de la recollida dels residus municipals de l'Ajuntament de Tona.

Aquest acord va ser exposat al públic pel termini de trenta dies hàbils, mitjançant la publicació del corresponent edicte al BOPB del dia 5 de març de 2026, al DOGC del dia 9 de març de 2026, al diari El Punt Avui del dia 6 de març de 2026, i al tauler d'anuncis ubicat a la seu electrònica d'aquesta Corporació, del dia 5 de març de 2026 al 20 d'abril de 2026, ambdós inclosos.

Transcorregut el termini d'exposició pública sense que s'hagin presentat al·legacions ni reclamacions al respecte, l'ordenança objecte d'aquest edicte s'entén aprovada definitivament sense necessitat de nou acord.

Es procedeix, mitjançant aquest edicte, a la publicació del text íntegre de l'ordenança per al general coneixement.

Tona, a la data de la signatura electrònica

Lluís Ges Parés
Alcalde
04-05-2026 15:36:40

ORDENANÇA REGULADORA DE LA RECOLLIDA DELS RESIDUS MUNICIPALS DE TONA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació
- Article 2. Definicions
- Article 3. Competències locals i principis bàsics
- Article 4. Principis de col·laboració
- Article 5. Prestació dels serveis
- Article 6. Residus exclosos.
- Article 7. Drets i deures de la ciutadania
- Article 8. Prohibicions de la recollida selectiva porta a porta.
- Article 9. Règim fiscal

TÍTOL II. SERVEI DE RECOLLIDA.


Capítol I DISPOSICIONS GENERALS.

- Article 10. El servei de recollida.
- Article 11. Classificació del servei de recollida.
- Article 12. Responsabilitat de la gestió correcta dels residus.

Capítol II SERVEI DE RECOLLIDA ORDINÀRIA

- Article 13. Modalitats de recollida
- Article 14. Fraccions de la recollida selectiva o separada
- Article 15. Contenidors i cubells
- Article 16. Modalitat de Recollida Selectiva Porta a Porta
- Article 17. Recollida dels materials reciclables / multiproducte (envasos lleugers, paper i cartró).
- Article 18. Recollida de vidre
- Article 19. Recollida de la fracció resta
- Article 20. Excrements d'animals i sorra de gat
- Article 21. Recollida de voluminosos
- Article 22. Recollida de fàrmacs i residus del Grup III de risc.
- Article 23. Recollida de piles
- Article 24. Recollida de medicaments i els seus envasos
- Article 25. Residus de mercats
- Article 26. Residus d'actes públics
- Article 27. Recollida a l'àrea d'emergència
- Article 28. Àrea d'aportació tancada del disseminat
- Article 29. La deixalleria
- Article 30. Recollida d'olis vegetals usats
- Article 31. Residus de construcció i demolició procedents d'obres menors
- Article 32. Residus d'aparells elèctrics i electrònics
- Article 33. Vehicles abandonats
- Article 34. Animals morts
- Article 35. Informació sobre separació i recollida de residus
- Article 36. Sensibilització i educació sobre separació i recollida de residus
- Article 37. Sol·licitud del servei municipal especial de recollida



		
CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

TITOL III NETEJA VIÀRIA

Article 38. La neteja de la via pública

Article 39. La neteja de la via pública en cas de nevada

Capítol II INFRACCIONS I SANCIONS

Secció 1a Infraccions

Article 40. Infraccions

Article 41. Infraccions lleus

Article 42. Infraccions greus

Article 43. Infraccions molt greus

Article 44. Prescripció

Secció 2a Sancions

Article 45. Sancions

Article 46. Persones responsables

Article 47. Obligació de restaurar

Article 48. Multes coercitives

Article 49. Competència i procediment sancionador

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Disposició final primera. Entrada en vigor

Disposició final segona. Competència

ANNEX DE SANCIONS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La planificació de la gestió de residus es fonamenta en uns principis generals que emanen, bàsicament, del Vè i VIè programes d'acció de la Unió Europea, de l'estratègia comunitària de la gestió de residus, de la Directiva 98/2008 Marc de gestió de Residus de 19 de novembre, i de les normatives de diferent rang.

La Llei estatal 22/2011 de 28 de juliol, "de residuos y suelos contaminados", estableix com a objecte principal, la regulació de la gestió dels residus impulsant mesures que previnguin la seva generació i mitiguin els impactes adversos sobre la salut humana i el medi ambient associats a la seva generació i gestió, millorant l'eficiència en l'ús dels recursos. El seu article 12.5 estableix les competències dels ens locals en matèria de residus, concretant així el que disposen els articles 25.2 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local i d'una altra, en la disposició transitòria segona estableix l'obligació de les entitats locals d'aprovar ordenances que s'adaptin a aquesta Llei.

Així mateix estableix la següent jerarquia en gestió dels residus segons la seva prioritat: prevenció, preparació per a la reutilització, reciclatge, altres tipus de valorització, com l'energètica i per últim l'eliminació.

El Decret Legislatiu 1/2009 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus modificada per l'article 81 de la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, té com objecte la regulació de la gestió en l'àmbit territorial de Catalunya en matèria d'ordenació del territori, de protecció del medi ambient i de preservació de la natura.


A més l'objectiu general de la mateixa és millorar la qualitat de vida de la ciutadania de Catalunya, obtenir un alt nivell de protecció del medi ambient i dotar els ens públics competents per raó de la matèria dels mecanismes d'intervenció i control necessaris per garantir que la gestió dels residus es duu a terme sense posar en perill la salut de les persones, reduint l'impacte ambiental. Així mateix també estableix com a jerarquia la gestió, la prevenció i la reducció de la producció dels residus, llur perillositat, llur reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització de material.

L'article 45 de la Constitució Espanyola estableix, com a principi rector de la política social i econòmica, el dret de tots a gaudir d'un medi ambient adequat per al desenvolupament de la persona, i el deure dels poders públics, entre ells el municipi, de conservar-lo.

En compliment de l'anterior, i d'acord amb el bloc de constitucionalitat en matèria de medi ambient, es va aprovar la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats que, d'una banda, en el seu article 12.5 estableix les competències dels ens locals en matèria de residus, concretant així el que disposen els articles 25.2 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; i d'una altra, en la disposició transitòria segona estableix l'obligació de les entitats locals d'aprovar ordenances que s'adaptin a aquesta Llei. Així com també l'article 20 de la Llei 22/2011 que estableix que els posseïdors de residus municipals estaran obligats a lliurar-los a les Entitats Locals en les condicions que determinin les respectives Ordenances.

I en l'àmbit autonòmic el legislador català va aprovar el Decret Legislatiu 1/2009, de 21



	CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G	
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus modificada per la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

En compliment de la previsió anterior i, especialment, en l'exercici de les competències atribuïdes legalment a l'Ajuntament de Tona, es fa imprescindible l'aprovació d'una Ordenança municipal sobre la recollida de residus. D'acord amb l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els articles 66 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el municipi exercitarà, en tot cas, les competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, referents a la protecció del medi ambient i els serveis de neteja viària i recollida i tractament de residus.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquesta ordenança té per objecte la regulació, en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Tona, de totes les conductes i activitats dirigides al dipòsit i recollida de residus municipals per fomentar, per aquest ordre, la prevenció i la reducció de la producció dels residus i llur perillositat, llur reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització material i eliminació amb la finalitat d'aconseguir el millor resultat ambiental global i mitigar els impactes adversos sobre la salut humana i el medi ambient. La present ordenança té també per objecte el transport de residus domèstics i comercials i la neteja viària.

2. En l'exercici de les competències municipals, aquesta ordenança desenvolupa la legislació estatal i autonòmica en matèria de residus i de règim local, i en tot moment la interpreta i aplica d'acord amb la legislació vigent.

3. Totes les persones físiques o jurídiques que resideixen o realitzen la seva activitat comercial o empresarial en el terme municipal de Tona estan obligades a complir amb el disposat en aquesta ordenança, així com les disposicions que en el seu desenvolupament dicti l'Ajuntament.

Article 2. Definicions

1. Als efectes del que disposa aquesta ordenança s'entén per:

a. **Bioresidu:** residu biodegradable de jardins i parcs, residus alimentaris i de cuina procedents de llars, restaurants, serveis de restauració col·lectiva i establiments de venda al detall, així com, residus comparables procedents de plantes de processament d'aliments.

b. **Bossa compostable:** bossa fabricada mitjançant polímers orgànics d'origen vegetal, amb els quals es garanteix la completa descomposició durant la fase de degradació de la matèria orgànica a través de processos de biodegradació o compostatge.

c. **Contenedor/bujol:** recipient de capacitat i formes diverses, obert o tancat, destinat a contenir o transportar residus.

d. **Olis vegetals usats:** els residus d'olis vegetals propis de les activitats de fregir domèstiques o dels bars, restaurants, hotels i altres serveis de restauració, així com els olis de conserves. No s'inclouen aquí altres greixos alimentaris.

e. **Pila:** la font d'energia elèctrica obtinguda per transformació directa d'energia química i constituïda per un o diversos elements primaris, no recarregables.

f. **Recollida:** operació que consisteix a recollir, classificar o agrupar residus per transportar-los.

g. **Recollida selectiva o separada:** la recollida en la qual un flux de residus es manté per separat, segons el seu tipus de naturalesa, per facilitar el seu tractament específic.

h. **Residu:** qualsevol substància o objecte del qual el posseïdor/a es desprèn o té la intenció o l'obligació de desprendre-se'n.

i. **Residus comercials:** residus generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, els serveis de restauració i bars, les oficines i els mercats, així com la resta del sector serveis.

j. **Residus d'envasos domèstics:** tot envàs o material d'envàs del qual es desprengui el seu posseïdor/a o tingui l'obligació de desprendre's en virtut de les disposicions en vigor.

k. **Residus municipals:** residus generats en els domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixen en els llocs o activitats esmentats. També tenen la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de les vies públiques, zones verdes, àrees recreatives; els animals domèstics morts; els mobles, els estris i els vehicles abandonats; els residus i els enderrocs procedents d'obres menors i reparació domiciliària.


Seràn residus de competència municipal els següents:

- els residus domèstics.
- els residus comercials i assimilables a municipals de les indústries i els no perillosos, quan així ho estableixi l'Ajuntament d'acord amb el que preveu aquesta Ordenança.

l. **Residus comercials:** residus municipals generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hoteleria, els bars, els mercats, les oficines i els serveis. Són equiparables a aquesta categoria, als efectes de gestió, els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables als municipals d'acord amb el que estableix la Llei 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

m. **Residus industrials:** materials sòlids, gasosos o líquids resultants d'un procés de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum o de neteja, la persona productora o posseïdora dels



	CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G	
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

quals, té voluntat de desprendre-se'n i que, d'acord amb la Llei /2009, no poden ser considerats residus municipals.

n. **Residu perillós:** el que presenta una o diverses de les característiques perilloses enumerades a l'annex III de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, el que pugui aprovar el Govern de conformitat amb el estableix la normativa europea o els convenis internacionals dels quals Espanya en formi part i també els recipients i envasos que els hagin contingut.

o. **Residus sanitaris assimilables a domèstics:** són els generats com a conseqüència de les activitats sanitàries prestades en centres sanitaris (hospitals, clíniques i sanitaris, consulta de professionals liberals, centres sociosanitaris, centres veterinaris, etc.) que no tenen la qualificació de perillosos i que, d'acord amb la normativa, no exigeixen requisits especials de gestió.

p. **Transport:** l'operació de trasllat dels residus des del lloc de recollida fins a les plantes de reciclatge, tractament o disposició del rebuig.

q. **Parades de mercat:** les parades de mercat destinades a la venda al públic i a la prestació de serveis remunerats de caràcter empresarial o professional, qualsevol que sigui el seu titular i amb independència del caràcter que posseeixin.

r. **Voluminosos:** els residus que es generen a les llars que presenten característiques especials de volum, pes o mida que en dificultin la recollida a través del sistema de recollida ordinària.

2. Per a la resta de definicions s'estarà al què disposa el Decret Legislatiu de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus, la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats i normativa que la desenvolupi o en la legislació de residus vigent.

Article 3. Competències locals i principis bàsics

1. La gestió dels residus municipals és una competència del municipi segons disposa l'article 66.3.l del text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus modificada per la Llei 15/2003 de 13 de juny.

2. D'acord amb l'article 11.1, les entitats locals, adquiriran la propietat dels residus municipals des del moment del lliurament i els posseïdors/es quedaran exempts/es de responsabilitat pels danys que puguin causar aquests residus, sempre que en el seu lliurament s'hagin observat les ordenances.

Quan les entitats locals, considerin que els residus municipals presenten característiques que dificultin llur recollida, transport, valorització o eliminació, podran obligar a qui els produeix o posseeix que, prèviament a llur recollida, adopti les mesures necessàries per tal d'eliminar o reduir aquestes característiques o que els dipositi en la forma i lloc adequats.

L'esmentat article disposa que, quan es tracti de residus municipals diferents als generats en domicilis particulars, les entitats locals competents, per motius justificats, podran obligar els posseïdors/es a gestionar-los per sí mateixos.

Per altra banda, les entitats locals, mitjançant les ordenances municipals, han de promoure la previsió en els edificis d'habitatges i d'oficines, i en els comerços, els tallers i d'altres establiments emplaçats en medis urbans, d'espais i d'instal·lacions que facilitin la recollida selectiva dels residus i, en general, les operacions de gestió descrites per aquesta ordenança.

3. Correspon a l'Ajuntament de Tona, o en qui delegui, la potestat de vigilància, inspecció i intervenció a fi de millorar la col·laboració ciutadana amb el servei, inclosa la potestat sancionadora, en l'àmbit de les seves competències.

4. L'Ajuntament s'obliga a atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels habitants, exercint les accions que en cada cas corresponguin.

5. El marc territorial i d'aplicació d'aquesta ordenança municipal és el municipi de Tona, essent els seus principis bàsics:

a. Minimitzar la generació de residus, reutilització, reciclatge i altres formes de valorització obligatòria a determinats tipus de residus tenint en compte la normativa vigent.

b. Respecte als serveis de recollida, i específicament el sistema de recollida porta a porta, facilitar al màxim la separació en origen i la disposició de cada fracció a través del canal apropiat (porta a porta, àrea d'emergència, deixalleria...); apropant a la ciutadania, els mitjans (material de separació, informació,...) i el servei (dies i hores concrets, proximitat a les àrees d'emergència, qualitat del servei...), responsabilitzant-la d'una part de la gestió dels residus municipals.

c. Aconseguir una participació generalitzada en la separació en origen i la recollida selectiva que permeti recollir més quantitat de residus valoritzables i de molt bona qualitat, i reduir la fracció resta generada que va a parar a l'abocador.


d. Aconseguir a través d'aquesta participació generalitzada i els elements facilitadors (informació i educació ambiental) aprofundir més en la consciència ciutadana sobre la problemàtica dels residus, en particular, i del medi ambient, en general.

L'Ajuntament de Tona podrà:

e. Aprovar, en el marc de les seves competències i en coordinació amb el Pla Nacional Marc i amb els plans autonòmics de gestió de residus, el seu Pla Local de Prevenció de Residus Municipals.

f. Recollir els residus comercials i industrials no perillosos en els termes que s'estableixen en aquesta ordenança.



		
CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

Article 4. Principis de col·laboració

1. Els comerços i les indústries del municipi estaran obligades a col·laborar amb l'Ajuntament i els serveis de recollida que aquest designi en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reducció, el reciclatge i reutilització dels residus en general.

2. Les indústries han de tenir gestió pròpia dels residus industrials, que no són objecte de recollida per part de l'Ajuntament, i presentar la documentació acreditativa de la gestió dels residus a l'Ajuntament. Els que no tinguin gestió pròpia dels residus industrials assimilables a municipals han de pagar la taxa municipal de residus assimilables a domèstics segons s'estableixi. Aquests residus assimilables a domèstics els hauran de lliurar porta a porta o durlos a la deixalleria, quan s'escaigui. Tanmateix, en el cas del no pagament o exempció de la taxa municipal de residus s'haurà de presentar anualment, a l'Ajuntament, la documentació acreditativa de la gestió de tots els residus que generin i no podran utilitzar cap tipus d'instal·lació o equipament de residus, municipal o mancomunat, inclosa la deixalleria.

3. Els comerços que no tinguin gestió pròpia han de pagar la taxa municipal de residus per unitat de local, segons el tipus i dimensió del comerç. Tanmateix, en el cas del no pagament o exempció de la taxa municipal de residus, s'haurà de presentar anualment a l'Ajuntament, la documentació acreditativa de la gestió de tots els residus que generin i no podran utilitzar cap tipus d'instal·lació o equipament de residus, municipal o mancomunat, inclosa la deixalleria.

Article 5. Prestació dels serveis

1. La prestació del servei de recollida de residus municipals porta a porta, correspon per delegació a la Mancomunitat la Plana, d'acord amb el que preveu aquesta ordenança i la normativa aplicable, i conforme amb els sistemes tècnics i organitzatius que en cada moment consideri més convenients per als seus interessos, tenint en compte l'eficiència operativa i econòmica del servei i la qualitat del servei prestat als usuaris/àries.

2. La prestació d'aquest servei es podrà dur a terme a través de les formes de gestió directa o indirecta previstes en la legislació de règim local.

3. El servei municipal de recollida de residus porta a porta (PaP) es prestarà als residus domèstics i als residus comercials no perillosos. No es prestarà el servei als residus industrials a excepció d'aquells residus assimilables a domèstics generats a les indústries o d'altres activitats.

Els serveis municipals podran, sempre que calgui, realitzar la càrrega, retirada i transport dels materials residuals abandonats.

Article 6. Residus exclosos.

Queden exclosos dels serveis municipals de recollida de residus municipals PaP els materials residuals següents:


- a. Els residus industrials.
- b. Les runes d'obra.
- c. Les cendres i escòries de qualsevol procedència; excepte les que procedeixen de llars de foc domèstiques on s'hagi cremat només llenya.
- d. Els detritus humans.
- e. Els animals morts.
- f. Els residus sanitaris especials, generats a les clíniques i centres sanitaris similars, inclosos en el Grup III i IV del decret 27/1999, de 9 de febrer, de la gestió de residus sanitaris.
- g. Els residus de centres d'estètica o altres centres que utilitzin material sanitari (liposucció, infiltracions, *piercing*, tatuatge, naturistes, etc.) no assimilables als residus urbans, d'acord amb el Decret 90/2008, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables als establiments de tatuatges i/o *piercings*.
- h. Les deixalles i fems produïts per granges, escorxadors o establiments similars públics o privats.
- i. Els productes procedents del decomís.
- j. Els fluorescents, les làmpades de vapor de sodi o de mercuri.
- k. Els medicaments sobrants o caducats.
- l. Els termòmetres.
- m. Qualsevol material que pugui ser considerat tòxic o perillós, segons la legislació.
- n. Qualsevol altra mena de material residual assimilable als assenyalats en els apartats anteriors, i en tot cas els que en circumstàncies especials determini l'Alcalde.

Article 7. Drets i deures de la ciutadania

Article 7.1 Els usuaris/àries tenen dret a:

- a. Ser usuaris/àries dels serveis municipals de recollida de residus en els termes establerts per aquesta ordenança per als usuaris/àries de domicilis particulars.
- b. Conèixer els horaris i les condicions de lliurament de residus.
- c. Utilitzar el servei municipal de recollida de voluminosos, segons el protocol vigent.
- d. Sol·licitar, les persones que s'empadronin al municipi, un cubell per a la recollida selectiva de la fracció orgànica (10 i/o 25l) i el material de comunicació; previ emplenament del formulari de sol·licitud. També les persones que els ha desaparegut el cubell o l'han trobat malmès, bo i complint les obligacions exposades en aquesta ordenança, poden demanar-ne un altre. En el cas de trencament, s'haurà de portar el cubell malmès a l'ajuntament.
- e. Utilitzar el servei de deixalleria municipal en els termes establerts al reglament regulador d'aquesta instal·lació.



		
CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

f. Ser informats de les dades de producció de residus i de tots els costos relacionats amb la gestió i tractament d'aquests.

g. Formular queixes o avisos quan el servei no s'estigui prestant en les condicions adequades.

h. Fer arribar suggeriments i propostes que puguin servir per millorar el servei i fer augmentar els índexs de recollida porta a porta del municipi, i obtenir resposta per part de l'Ajuntament de si s'ha adoptat o no el suggeriment i/o proposta formulat i les raons de la decisió.

Article 7.2 Els usuaris/àries estan obligats a:

a. Utilitzar el servei de recollida de residus porta a porta de Tona d'acord amb la modalitat de recollida que estableixi l'Ajuntament per a cada fracció i per a cada usuari/ària.

b. Separar en origen els residus i dipositar-los en els recipients estandarditzats per l'Ajuntament o en els punts de recollida establerts a aquest efecte d'acord amb aquesta ordenança.

c. Reduir el volum dels residus compactant-los de tal manera que s'aprofiti al màxim la capacitat de les bosses, cubells i contenidors.

d. Lliurar els residus en condicions que no produeixin abocaments mentre es presta el servei de recollida, essent l'usuari/ària el responsable en cas de produir-se'n.

e. Treure els contenidors i cubells d'ús exclusiu a la via pública per a la seva recollida pel servei públic segons el calendari, i en les hores i llocs establerts per l'Ajuntament.

f. Complir amb el calendari i horari de dipòsit i lliurament de residus.

g. Lliurar el cubell obligatòriament amb la tapa tancada i amb bossa compostable, en el cas de la matèria orgànica, fent ús del sistema de tancament i en condicions que no produeixin abocaments mentre es presta el servei de recollida, essent l'usuari/ària el responsable en cas de produir-se'n.

h. Retirar de la via pública els contenidors i cubells d'ús exclusiu, preferiblement, abans de les 10h del matí següent a la recollida, excepte els serveis de reforç que comportarà la recollida.

i. Retirar de la via pública els contenidors d'ús exclusiu i el seu contingut quan els residus han estat lliurats no convenientment classificats, fora d'horari o fora de calendari.

j. Mantenir els contenidors i cubells d'ús exclusiu en perfectes condicions d'higiene i netedat.

k. El manteniment del cubell és responsabilitat del veí/na o del gran generador.

l. Els i les responsables dels centres educatius del municipi i dels equipaments municipals hauran de vetllar per tal que els usuaris/àries reciclin els residus generats per l'activitat diària del centre d'acord amb la present normativa.

m. Col·laborar en el manteniment i conservació del medi ambient tot procurant adoptar una conducta que tendeixi a evitar la brutícia i desordre al carrer.

n. Assolir el compromís perquè els objectius que es proposen en aquesta ordenança s'assoleixin des de la consciència i la intervenció educativa. No obstant això, cal preveure també comportaments mancats de civisme que caldrà denunciar per part de la Policia Local, a la vegada que tota la ciutadania està obligada a reprovar davant l'autoritat municipal les infraccions que en matèria de gestió de residus presenciïn o aquelles de les quals tinguin un coneixement cert.

o. Caldrà comunicar a l'Ajuntament o als i les agents de l'autoritat, o als i les agents cívics, l'existència de residus abandonats a la via o espais públics, com ara vehicles abandonats, mobles, animals morts, residus de construcció i demolició, etc.

Article 8. Prohibicions de la recollida selectiva porta a porta.

Resta prohibit el següent:

1. Deixar d'utilitzar el servei de recollida de residus del municipi i fer ús d'altres municipis quan es resideix o es realitza una activitat comercial o empresarial en el terme municipal de Tona.

2. Utilitzar el servei de recollida de residus de Tona quan es resideix o es realitza una activitat comercial o empresarial fora del terme municipal de Tona.

3. Tirar o abandonar residus a la via pública, al medi natural o en llocs diferents als especificats per l'Ajuntament.

4. Dipositar a les papereres de la via pública bosses de residus domèstics, caixes o paquets anàlegs.

5. No recollir de la via pública els excrements d'animals domèstics per part de la persona que el porta o n'és titular.


6. Dipositar els residus fora dels cubells o contenidors específics sense aprofitar la seva capacitat.

7. Dipositar residus en cubells o contenidors aliens.

8. Dipositar (cubells, bosses o contenidors estandarditzats) per a la recollida selectiva porta a porta qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta ordenança.

9. Dipositar, en qualsevol de les cinc fraccions, substàncies no seleccionades adequadament, o bé fer-ho en contenidors específics de l'àrea d'emergència.



 <p>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</p> <p>5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G</p>		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

10.El lliurament sense els elements de contenció estandarditzats (bosses, cubells, contenidors...).

11.Dipositar la fracció orgànica sense el cubell i la bossa compostable corresponents.

12.En els espais públics, dipositar, en llocs diferents a les papereres instal·lades a l'efecte, residus de petit volum com papers, xiclets, burilles, caramels, closques i deixalles similars.

13.Manipular cubells, contenidors o el seu contingut així com bolcar o arrencar papereres o altre tipus de recipients i desplaçar- los fora de les seves ubicacions.

14.Utilitzar els cubells o contenidors específics per a fins diferents dels que preveu aquesta ordenança.

15.Recollir o aprofitar residus domèstics de la via pública, sense autorització prèvia o llicència. No es podrà fer acopi o sostracció de materials que puguin ser susceptibles de ser valoritzats o aprofitats com cartrons, o altres materials de valor, per tal de ser venuts o reutilitzats per a tercers. També en queden exclosos els voluminosos i/o materials valoritzables com els metalls (ferralla, alumini, coure, plom...); mobles, entre d'altres.

16.Cedir o fer ús del sistema de tancament (aplicació) de l'àrea d'emergència amb control d'accés, perquè el puguin utilitzar altres usuaris/àries que no estan autoritzats/des i registrats/des a Tona.

17.Lliurar els residus sense els elements de contenció establerts en aquesta ordenança.

18.Abandonar residus fora dels elements de contenció.

19.Abandonar residus fora dels dies i horaris previstos.

20.Dipositar materials barrejats de diferents fraccions.

21.Prendre o malmetre un cubell de brossa orgànica d'un altre veí/ina o un bujol comercial.

22.Dipositar animals morts.

23.Dipositar elements punxants sense un recipient que els contingui.

24. Llençar materials encesos.

25. Prendre o malmetre el cubell o contenidor d'un altre veí o un contenidor comercial o de gran generador.

26. Tractar els contenidors i/o cubells amb poca cura i malmetre'ls.

27. Manipular, malmetre i/o anular els sistemes d'identificació.

28. Evacuar residus sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.

29. Dipositar en l'interior de l'àrea d'emergència qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta ordenança.

30. Deixar les restes vegetals fora del contenidor específic o sense seguir les indicacions de lliurament establertes pels serveis tècnics de l'àrea de Medi Ambient corresponent.

31. No recollir les restes vegetals que queden a la via pública després de retallar la tanca privada.

32. Qualsevol altra actuació contrària al contingut de la present ordenança.

Article 9. Règim fiscal

Per a la prestació dels serveis municipals que preveu aquesta ordenança, i quan així estigui establert, s'haurà d'abonar la taxa corresponent, preu públic o contraprestació econòmica de naturalesa anàloga en els termes regulats en les ordenances fiscals o similars respectives.

TÍTOL II. SERVEI DE RECOLLIDA.

Capítol I DISPOSICIONS GENERALS.

Article 10. El servei de recollida.


El servei de recollida comprèn les actuacions següents:

- a. Trasllat dels residus dels punts de recollida i el seu buidatge en els vehicles de recollida.
- b. Retirada de les bosses i residus vessats ocasionalment en les operacions de buidatge per part dels operaris/àries del servei.
- c. Transport i descàrrega dels residus a les instal·lacions de gestió autoritzades i adequades.
- d. Manteniment, rentat i reposició dels contenidors i altres punts de recollida municipals que designi l'Ajuntament, amb excepció dels contenidors que siguin d'ús exclusiu.
- e. Manteniment, rentat i reposició dels vehicles de recollida.

Article 11. Classificació del servei de recollida.

1. Als efectes del que disposa aquesta ordenança, el servei de recollida de residus es classifica en ordinari i especial.



		
CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

2. La recollida ordinària és un servei de prestació obligatòria que es duu a terme per l'Ajuntament o administració pública a qui es delegui la prestació del servei, d'acord amb el que disposa aquesta ordenança.

3. La recollida especial es duu a terme per l'Ajuntament únicament quan l'usuari/ària ho sol·licita i si l'Ajuntament té implantat el corresponent servei, i, si cal, es meritara la taxa o preu públic corresponent.

4. Seran objecte de recollida ordinària les categories de residus següents:

- a. Els residus domèstics procedents de llars particulars.
- b. Els residus domèstics d'origen comercial i d'altres serveis, així com els sanitaris assimilables a domèstics.
- c. Els procedents de neteja de vies públiques i àrees recreatives.
- d. Els recollits a través de l'àrea d'emergència.
- b. Residus de les parades de mercat.

5. Podran ser objecte del servei de recollida especial les categories de residus següents:

- a. Residus d'actes públics.
- b. Residus voluminosos, com mobles i estris.
- c. Residus de podes i altres residus de jardineria.
- d. Vehicles abandonats i vehicles al final de la seva vida útil
- e. Animals domèstics morts.

Article 12. Responsabilitat de la gestió correcta dels residus.

1. Els serveis productors i posseïdors inicials dels residus de competència municipal són responsables de lliurar-los per a la seva gestió correcta. La seva responsabilitat conclou quan els hagin lliurat en els termes previstos en aquesta ordenança i en la resta de normativa aplicable.

Els serveis municipals de recollida pot rebutjar la recollida de residus que no hagin estat presentats convenientment i lliurats per l'usuari/ària, d'acord amb aquesta ordenança. En aquests casos, els serveis municipals o mancomunats han d'informar l'usuari/ària del motiu pel qual no s'ha recollit els residus a través del sistema d'informació que l'Ajuntament fixi.

Es podrà deixar de prestar el servei de recollida de residus comercials en aquells casos que s'incompleixi la present ordenança. En aquest cas, els i les titulars de les activitats hauran de

gestionar els seus residus mitjançant un servei gestor autoritzat i presentar la documentació acreditativa anualment a l'Ajuntament.

Les entitats locals adquiriran la propietat dels residus municipals des del moment del lliurament i els qui els posseeix quedaran exempts de responsabilitat pels danys que puguin causar aquests residus, sempre que en el seu lliurament s'hagin observat les ordenances.

D'acord amb l'article 11.1, les entitats locals, adquiriran la propietat dels residus municipals des del moment del lliurament i qui els posseeix quedaran exempts de responsabilitat pels danys que puguin causar aquests residus, sempre que en el seu lliurament s'hagin observat les ordenances.

2. Els productors/es i posseïdors/es de residus comercials i industrials assimilables a domèstics, encara que la recollida no sigui realitzada pel servei de recollida de residus municipals, són responsables igualment de la seva gestió correcta. Amb aquesta finalitat han de:

- a. Mantenir els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre els posseeixi.
- b. Lliurar els residus en condicions adequades de separació per materials.
- c. Suportar les despeses de gestió dels residus que posseeix o genera.
- d. Tenir a disposició de l'Ajuntament de Tona el document que acrediti que ha gestionat correctament els residus i els justificants dels lliuraments efectuats.

3. En el cas d'incompliment pel productor/a o posseïdor/a de les obligacions de gestió de residus comercials i industrials assimilables a domèstics, l'Ajuntament podrà assumir subsidiàriament la gestió i repercutir-ne a l'obligat el cost real.

Capítol II SERVEI DE RECOLLIDA ORDINÀRIA

Article 13. Modalitats de recollida

1. Les persones usuàries estan obligades a separar els residus domèstics en els domicilis i comerços en tantes fraccions com recollides selectives s'estableixen en aquesta ordenança, a dipositar-los a dins dels contenidors estandarditzats per l'Ajuntament, i a lliurar-los en el lloc, horari i calendari establerts a tal efecte. Per als usuari/àries que no puguin complir amb alguna d'aquestes condicions, l'Ajuntament valorarà solucions específiques per a cada cas.


2. L'Ajuntament, o administració pública a qui es delegui la prestació del servei, durà a terme la recollida ordinària de les diferents fraccions de residus municipals a través d'una o diverses modalitats.

a. Recollida porta a porta (PaP): Consistent en el dipòsit del residu en recipients d'ús exclusiu identificats degudament, o en bosses segons la fracció, i que es lliura al servei de recollida a la via pública davant de la finca de l'usuari/ària en horari i calendari establert.

b. Recollida mitjançant contenidors de superfície a l'àrea d'emergència tancada amb control d'accés: consistent en el dipòsit dels residus en contenidors d'ús col·lectiu ubicats en espai públic, de diferent tipologia depenent de les característiques de la fracció a recollir, i degudament identificats segons la fracció recollida. El seu accés és restringit i controlat a un grup de persones usuàries identificades i definides segons la tipologia i necessitats d'ús.

c. Deixalleries de la Mancomunitat La Plana.



		
CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

d. Altres modalitats que es puguin establir.

3. En la modalitat del porta a porta, el lliurament dels residus al servei de recollida pels edificis plurifamiliars es farà:

a. Preferiblement davant del portal de l'edifici.

b. En el magatzem de contenidors definits en la secció HS2-recollida i evacuació de residus del Codi Tècnic de l'Edificació, sempre que estigui en el mateix edifici, tingui sortida directa a la via pública, i el recorregut entre el magatzem i la via pública sigui inferior a 5 metres.

c. Qualsevol altra solució acordada entre el servei o àrea tècnica municipal corresponent i qui els posseeix.

4. L'espai destinat a dotacions comunitàries que estableix el Decret d'Habitabilitat es podrà destinar a magatzem de contenidors sempre que es doni cabuda al nombre de contenidors total de l'edifici, segons les condicions especificades per l'Ajuntament.

5. Les característiques del magatzem de contenidors són les que fixa el Codi Tècnic de l'Edificació. La comunitat de propietaris/es és la responsable de fer el manteniment i conservació del magatzem de contenidors amb la periodicitat que fixa el Codi Tècnic de l'Edificació.

Per als edificis plurifamiliars de nova construcció, és obligatori disposar d'aquest magatzem.

6. Els contenidors d'ús exclusiu s'han de deixar a la via pública o a dins el magatzem de contenidors, segons correspongui, amb la tapa abaixada.

7. En la construcció de nous habitatges s'ha de justificar l'espai suficient a la cuina per a l'emmagatzematge dels diferents cubells/contenidors estandarditzats per l'Ajuntament i així poder realitzar la recollida selectiva en origen sense problemes d'espai.

8. Els habitatges que, per trobar-se fora del nucli urbà, sigui inviable prestar el servei de recollida mitjançant la modalitat porta a porta, hauran de dipositar els seus residus, correctament seleccionats als contenidors corresponents, a l'àrea d'emergència tancada amb control d'accés i habilitada per l'Ajuntament, qui es farà càrrec també del seu manteniment i la supervisió d'un correcte funcionament.

L'usuari/ària d'aquestes àrees és responsable del seu correcte tancament un cop hagi dipositat els residus correctament separats a l'interior dels contenidors, i no pot cedir o fer ús de l'aplicació de cap altra persona usuària no autoritzada i registrada.

9. Per a garantir l'assoliment dels objectius fixats i dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Tona, s'habilitaran els següents serveis i procediments:

a. Porta a porta: consistent en el dipòsit dels residus municipals de la matèria orgànica, materials reciclables / multiproducte (envasos lleugers, paper i cartró), la fracció resta i voluminosos produïts per la ciutadania, establiments comercials, serveis i centres generadors en contenidors o cubells d'ús exclusiu identificats degudament i que es lliura al servei de recollida a la via pública davant de la finca de l'usuari/ària. Aquesta modalitat compta amb una àrea de suport anomenada d'emergència, per a ús exclusiu dels usuaris/àries particulars de Tona.

b. El servei de deixalleria i minideixalleria.

c. Recollida del vidre, mitjançant contenidors tipus iglú ubicats a la via pública.

Article 14. Fraccions de la recollida selectiva o separada

Per a la recollida porta a porta, els usuari/àries han de segregar en origen, les fraccions de residus següents:

a. Fracció orgànica i fracció vegetal de mida petita: comprèn els residus orgànics propis de la llar, restaurants i establiments, que es produeixen principalment en les cuines en la manipulació, preparació i consum d'aliments. Les restes vegetals comprenen, principalment, la gespa, fulles i brancada de mida petita generades als espais verds com jardins o horts individuals i/o comunitaris.

b. Materials reciclables / multiproducte (envasos lleugers i paper i cartró).

c. Fracció resta.

d. Voluminosos o "trasto".

e. Oli vegetal usat.

Altres fraccions de residus que no són objecte de la recollida municipal porta a porta, però que s'hauran de gestionar tal i com s'estableix a les normatives de residus vigents i segons la tipologia, en els articles següents:

f. Vidre.

g. Medicaments.

h. Roba.

i. Residus que van a la deixalleria.

j. Residus sanitaris de GRUP III de risc.

k. Piles.

l. Residus de medicaments i els seus envasos.

m. Residus de la construcció i demolició provinents d'obres menors.


n. Residus d'aparells elèctrics i electrònics.

o. Vehicles abandonats i vehicles al final de la vida útil..

p. Animals morts.

q. Residus especials: conjunt de residus de naturalesa variada, que per les seves característiques i perillositat requereixen un tractament especial per evitar danys al medi ambient o a les persones. Inclou dissolvents, pintures, vernissos, bases, tòners d'impressora, piles,



	CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
	5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3	
ASSUMPTE: Edicte			

fluorescents, termòmetres de mercuri, radiografies, olis minerals, bateries, aerosols, pesticides, insecticides, ferralla electrònica, pneumàtics, productes de laboratori, productes de neteja, envasos que els contenen, i qualsevol producte que tingui etiqueta de perillositat.

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar les fraccions de residus recollides selectivament en funció de les variacions respecte a les instal·lacions i possibilitats de gestió de residus.

Article 15. Contenidors i cubells

1. En relació amb les diferents fraccions de residus, i per al compliment de l'obligació de la seva recollida, la Mancomunitat La Plana aportarà els contenidors estandarditzats necessaris, i li correspondrà definir les seves característiques en funció de la modalitat de recollida, la fracció recollida i el tipus d'usuari/ària.

2. Els usuaris/àries, pels quals s'estableixi la modalitat de recollida porta a porta, només poden utilitzar els contenidors definits per la Mancomunitat La Plana que seran d'ús exclusiu i portaran un sistema que permetrà identificar, en el moment de la seva recollida, el domicili de l'usuari/ària i la fracció amb l'objectiu de garantir la màxima traçabilitat del servei. En aquest cas, correspon a l'usuari/ària el seu manteniment i rentat. L'usuari/ària haurà de lliurar els contenidors a la via pública sempre amb la tapa tancada.

Els contenidors els aportarà la Mancomunitat La Plana, o els recollirà el mateix usuari/ària a les instal·lacions d'aquesta entitat, segons el cas, abans de l'inici de la prestació del servei, o per als nous usuaris/àries. Posteriorment, en concepte de reposició quan hi hagi causa justificada i sempre que no hagi estat per negligència o mal ús de l'usuari/ària seran gratuïts. En cas contrari, l'usuari/ària es farà càrrec del cost dels contenidors.

En el supòsit que l'usuari/ària canviï de domicili, els contenidors i cubells romandran a l'habitatge, o bé, els contenidors els retornarà a la Mancomunitat La Plana i els cubells a l'ajuntament.

L'usuari/ària podrà comprar els contenidors, nous o de segona mà en el cas que n'hi hagi, que necessiti per a la seva comoditat. El preu serà fixat a les ordenances fiscals sobre preus públics vigents de la Mancomunitat La Plana.

3. Els edificis o locals comercials i de serveis han de tenir un magatzem o espai tancat per als contenidors d'ús exclusiu, d'acord amb la secció HS2 del Codi Tècnic de l'Edificació, i la demostració de la conformitat amb les exigències bàsiques ha de realitzar-se mitjançant un estudi específic adaptant criteris anàlegs als establerts en aquesta secció per als edificis d'habitatges.

Els usuaris/àries comercials i de serveis (grans productors) són els responsables del manteniment i conservació del magatzem de contenidors d'ús exclusiu.

En el cas dels cubells de 10 o 25 l de capacitat per a la matèria orgànica, l'usuari/ària l'anirà a buscar a l'ajuntament en horari d'oficina. Per a recollir-lo, l'usuari/ària haurà d'emplenar presencialment o telemàticament un formulari indicant les dades personals, el tipus i la quantitat màxima de cubells i el motiu de la sol·licitud, segons s'escaigui. En el cas d'empadronament, o per al nouvingut/da es lliurarà també el material de comunicació referent a la recollida porta a porta.

Article 16. Modalitat de Recollida Selectiva Porta a Porta

Característiques. Recollida de la fracció orgànica:

Tenen la categoria d'usuaris/àries als efectes de prestació d'aquests serveis tot els veïns i veïnes de Tona i responsables d'establiments i tallers de la trama urbana, els quals els utilitzaran d'acord amb les disposicions vigents.

1. Els residus orgànics estan constituïts fonamentalment per residus alimentaris i de cuina (verdures, fruita, closques, peles, carn, peix, farines, etc.) procedents, principalment, de les llars, restaurants, serveis de restauració col·lectiva i establiments de comerç al detall i del mercat.

2. Correspon als usuari/àries lliurar la fracció orgànica necessàriament en una bossa o funda compostable, que es podrà adquirir en comerços o supermercats del municipi, i lliurar-la dins el cubell estandarditzat i amb la tapa tancada, a la via pública, els dies i en l'horari corresponents perquè es reculli porta a porta. L'horari de lliurament, en termes generals, és entre les 20 i les 22 h.


3. A la fracció orgànica s'hi poden assimilar restes vegetals de mida petita i altres residus de jardineria, incloses les llenyoses, (gespa, fullaraca, flors, poda, etc.), els quals s'han de dipositar fins a un volum màxim de 35 l de capacitat i un total de 3 cubells, o bé, amb els contenidors específics de 120 o 240 l de capacitat i preferiblement amb bossa i/o funda compostable. En cap cas es poden utilitzar bosses de plàstic. Pel que fa a les restes de poda (llenyoses) de mida petita, es poden treure en feixos lligats, de fins a un màxim d'1 metre de longitud i per un total de 3 feixos per dia de recollida. Si s'excedeix d'aquesta quantitat, cal que el propi veí o veïna els porti a qualsevol de les deixalleries de la Mancomunitat La Plana (Aiguafreda, Malla o Taradell); seguint les indicacions de l'operari/a, d'acord amb el reglament de gestió vigent. Aquests residus també es podran portar directament a la deixalleria, o una empresa autoritzada, o centre gestor autoritzat.

4. L'Ajuntament de Tona, a través de la Mancomunitat La Plana, pot promoure el compostatge casolà per mitjà de campanyes d'educació ambiental.

Article 17. Recollida dels materials reciclables / multiproducte (envasos lleugers, paper i cartró).

1. És la fracció dels residus municipals que inclouen els envasos de plàstic, metàl·lics, brics, etc. que disposen del punt verd del sistema integrat de gestió d'Ecoembes, i també diaris, revistes, fulletons, cartrons, paper escrit i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquests materials.



 <p>CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)</p> <p>5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G</p>		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

2. Els residus d'envasos lleugers s'han de dipositar amb o sense bossa de plàstic, preferiblement translúcida. En el cas dels envasos de plàstic de cert volum, com les garrafes d'aigua, s'hauran de deixar lligades. Concretament, és necessari aixafar al màxim els envasos per reduir-ne el volum i aprofitar al màxim la capacitat del contenidor. En el cas d'ampolles, pots i altres recipients, els usuaris/àries els han de buidar completament per eliminar les restes de substàncies que hi puguin quedar.

3. Els residus de paper i cartró nets s'han de dipositar el més plegats possible, amb o sense bossa de plàstic. Concretament, les capsas de cartró seran tallades i doblegades de manera adequada per a la introducció i disposició en els contenidors, quan se'n disposi, o bé lligades en fardells, en cas que no hi càpiuen, dins el contenidor, o no se'n disposi.

4. Amb caràcter previ al dipòsit, la ciutadania hauran de separar del paper i cartró tota resta metàl·lica o de plàstic. El paper i cartró molt brut s'haurà de dipositar d'acord amb el que disposa aquesta ordenança per a la fracció resta.

Article 18. Recollida de vidre

1. Inclou els residus d'envasos utilitzats per a les ampolles d'aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats, làctics i altres envasos de vidre. Aquest tipus d'envàs disposa del punt verd del sistema integrat de gestió d'Ecovidrio.

2. Els residus d'envasos de vidre s'han de dipositar dins el contenidor verd tipus iglú situats a la via pública i identificats amb aquesta finalitat, sense bossa.

3. En el cas d'ampolles, pots i altres recipients de vidre, els usuaris/àries els han de buidar completament per eliminar les restes de substàncies que hi puguin quedar.

4. Amb caràcter previ al seu dipòsit, la ciutadania ha de separar les tapes metàl·liques i els taps de plàstic i dipositar-ho als materials reciclables, i els taps de suro, a la fracció orgànica.

Article 19. Recollida de la fracció resta

1. La fracció resta correspon a la fracció de residus municipals que no es pot reciclar.

2. La fracció resta s'ha de dipositar en qualsevol bossa impermeable resistent que impedeixi els abocaments.

3. Bolquers, compreses i tèxtil sanitari:

- a. El dia de la recollida de la fracció resta, els bolquers i compreses s'inclouran en aquesta fracció i es deixaran dins una bossa tancada.

b. Els bolquers i compreses, a més del dia de recollida de la fracció resta, també es podran lliurar els altres dies de recollida porta a porta, però sempre amb una bossa tancada i clarament diferenciada de les altres fraccions.

Article 20. Excrements d'animals i sorra de gat

1. En la modalitat porta a porta, els excrements amb la sorra de gat haurà d'incloure's en la recollida de la fracció resta i posar-la dins una bossa tancada, o bé, dins el contenidor específic d'aquesta fracció, si se'n disposa.

2. La persona posseïdora d'un animal ha de recollir les seves deposicions en la via pública i els espais públics i dipositar-les en les papereres, o bé lliurar-les al servei de recollida porta a porta dins la fracció orgànica i amb bossa compostable.

Article 21. Recollida de voluminosos

1. Correspon als residus municipals provinents de les llars de particulars que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida per causa de l'envergadura, com ara electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, etc.

2. L'Ajuntament estableix el servei de recollida de residus municipals voluminosos domèstics, amb exclusió de qualsevol tipus de residus de naturalesa industrial o comercial.

3. El servei serà mensual i es prestarà previ avís o comunicació a l'Ajuntament, identificant l'adreça i detallant els materials a lliurar. La llista es tancarà a les 12 hores del dia anterior a la recollida.

4. Els criteris d'inclusió dins aquest servei seran definits pels serveis municipals quant als residus admesos, quantitats i tipologia d'usuaris/àries.

5. Aquest servei no contempla el buidatge complet –o d'una gran part– d'un habitatge, per tant, no s'entrarà en l'interior.

6. El nombre màxim de voluminosos per habitatge i per recollida vindrà definit segons la capacitat del servei. S'ha establert en 10 articles per habitatge, i en tot cas, les restriccions o limitacions seran definides per l'Ajuntament.


7. Els voluminosos s'hauran de deixar a la façana de l'habitatge, sense entorpir el pas, entre la nit anterior i les 6 h del matí del dia de recollida establert per l'Ajuntament.

8. D'altra banda, aquests residus també podran ser portats a la deixalleria o lliurar-los a un servei gestor autoritzat.

Article 22. Recollida de fàrmacs i residus del Grup III de risc.

1. Els fàrmacs han de ser lliurats a les farmàcies.



	CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G	
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

2. Els residus del GRUP III de risc de les residències i CAP han de ser recollits per una empresa o un servei gestor autoritzat. Es té l'obligatorietat de contractar aquest servei i presentar el justificant a l'Ajuntament.

Article 23. Recollida de piles

Les piles podran ser lliurades a la deixalleria, als establiments comercials i als equipaments municipals que disposin de cubells especials senyalitzats degudament.

Article 24. Recollida de medicaments i els seus envasos

Els medicaments caducats, no utilitzats o mig buits, les restes de medicaments, així com els envasos que els contenen o contenien, han de ser lliurats a les farmàcies que disposin de contenidors a l'efecte.

Article 25. Residus de mercats

1. Les persones titulars de les parades del mercat estan obligades a separar de manera selectiva els residus generats per l'activitat de mercat almenys en les fraccions següents: matèria orgànica, paper i cartró, envasos, vidre i resta.

2. A l'hora del tancament del mercat setmanal, els i les titulars de les parades dipositaran els residus generats dins el contenidor corresponent proporcionat per l'Ajuntament (matèria orgànica). El cartró es plegarà s'apilarà i es disposarà en els punts o contenidors del mercat indicats per l'ajuntament. La fracció resta es disposarà en bosses tancades i en els mateixos punts indicats per l'ajuntament.

3. Les persones titulars de les parades del mercat seran els responsables de la gestió correcta dels residus generats durant la seva activitat.

Article 26. Residus d'actes públics

1. Les persones organitzadores d'actes celebrats a la via pública o en espais i equipaments públics, estan obligades a garantir la separació selectiva dels residus generats almenys en les fraccions següents: matèria orgànica, paper i cartró i envasos (multiproducte o materials reciclables), vidre i resta.

2. La persona o l'entitat organitzadora de l'acte serà responsable de la gestió correcta dels residus generats durant l'acte, havent-los de lliurar segons el model de recollida selectiva PaP, prèvia sol·licitud de l'Ajuntament o a un servei gestor autoritzat.

3. L'Ajuntament cedirà els contenidors necessaris per separar els residus, sobre els quals s'aplicarà un dipòsit o fiança, si així ho estableixen les ordenances fiscals, que es retornarà quan el servei de recollida certifiqui que els residus s'han lliurat segons l'establert en aquesta ordenança.

Article 27. Recollida a l'àrea d'emergència

1. A efectes de la recollida porta a porta de la brossa de les tres fraccions, es consideren situacions imprevistes o d'emergència aquelles per les quals es fa manifestament impossible mantenir els residus en el cubell o bossa dins l'habitatge per qüestions d'higiene i sanitat, o hi ha una impossibilitat d'adaptació a l'horari de recollida per causes personals justificades. En aquests casos, es permet anar a l'àrea d'emergència.

2. L'àrea d'emergència és un espai amb contenidors de superfície de totes les fraccions recollides selectivament porta a porta, per a la població que no pugui acollir-se al calendari establert de manera puntual, o bé, per a les persones residents estacionals i/o disseminats.

3. La disposició de residus s'haurà de fer dins dels contenidors corresponents i en un horari establert..

4. L'àrea disposa de control d'accés amb identificació de l'usuari/ària i càmeres de vigilància. Per demanar l'accés, caldrà que l'usuari/ària es registri prèviament de forma electrònica.

5. En termes generals es defineixen, principalment, tres tipologies d'usuaris/àries: els i les residents habituals de l'àrea urbana; els d'habitatges disseminats, de fora de l'entramat urbà, i els i les residents estacionals. En funció de la tipologia d'usuari/ària, hi ha unes pautes generals d'ús. L'Ajuntament, també contemplarà la possibilitat d'atendre les peticions d'ús puntuals i facilitar l'accés a l'àrea per a causes justificades, o sobrevingudes. Les persones residents estacionals, si fan estades perllongades al municipi, s'hauran d'acollir a la recollida porta a porta, segons estableix la present ordenança.


6. És d'ús exclusiu per a usuaris/àries particulars de Tona.

Article 28. Àrea d'aportació tancada del disseminat

1. Als efectes de la recollida de residus municipals es consideren habitatges disseminats, tots aquells els quals no es pot prestar el servei de recollida PaP, per problemes d'accessibilitat, per ubicació, o per representar una despesa desproporcionada del servei.

2. En aquests casos, i sempre que es pagui la corresponent taxa de residus i l'àrea de medi ambient així ho consideri, es realitzarà el servei de recollida dels residus domèstics dels habitatges disseminats, per a les fraccions d'orgànica, materials reciclables i resta, a través de l'àrea d'aportació d'ús exclusiu, o bé en altres condicions que defineixi l'Ajuntament. Per a les masies es valorarà la necessitat de recollir la matèria orgànica i les altres fraccions, si aquestes ja disposen d'alguna altra via de gestió.



	CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)		
	5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3	
ASSUMPTE: Edicte			

3. Aquesta àrea d'aportació tindrà, preferiblement, un accés tancat amb clau o amb un sistema de control d'accés. Serà l'Ajuntament qui proporcionarà còpia de les claus als habitatges, o el sistema d'accés existent, que s'hagi dictaminat que necessiten accés a aquesta àrea.

4. Serà l'Ajuntament o el servei de recollida delegat, l'encarregat de condicionar l'àrea d'aportació amb els contenidors suficients per a la correcta gestió dels residus municipals.

5. La neteja de l'àrea d'aportació anirà a càrrec de l'Ajuntament i la recollida dels residus del servei de recollida delegat.

6. La designació dels habitatges considerats disseminats, els sistemes de recollida exclusius que han d'utilitzar i la seva ubicació i quantitat d'àrees, anirà a càrrec dels serveis tècnics municipals.

7. Tots els usuaris/àries dels habitatges disseminats estan obligats a separar en origen els residus esmentats en aquesta ordenança i de mantenir-la neta. En cap cas estan permesos els residus diferents als recollits PaP.

8. Aquesta àrea s'ha de mantenir sempre neta i en bones condicions. Està prohibit lliurar a dins l'àrea d'aportació qualsevol residu fora dels contenidors i abocar-hi residus no admesos, com els voluminosos, els ramaders, els fitosanitaris...

9. Cap dels usuaris/àries del servei de recollida porta a porta ni els comerços i activitats podran lliurar cap de les fraccions de residus a través del sistema específic dels habitatges disseminats.

Article 29. La deixalleria

1. La deixalleria és una instal·lació de recepció, classificació i emmagatzematge per a la destinació separada dels residus cap als canals adequats de tractament o recuperació. La diferent tipologia d'usuaris i usuàries la podrà utilitzar sempre que se satisfaci la corresponent taxa de residus.

2. La deixalleria acceptarà els residus que figuren al Reglament de Gestió de les Deixalleries de la Mancomunitat La Plana i aplicarà les quanties d'acord amb els preus públics aprovats a l'ordenança núm. 3 de preus públics per a la utilització de les deixalleries vigent.

3. Per a la resta de regulacions de la deixalleria, es tindrà en compte el que disposa el Reglament de Gestió de les Deixalleries de la Mancomunitat La Plana (BOPB de 12 de juny de 2014) o altra normativa vigent.

Article 30. Recollida d'olis vegetals usats

1. Està prohibit abocar olis usats pels desguassos.
2. La ciutadania abocarà els olis vegetals usats en envasos de plàstic i els lliuraran segons el dia de recollida mensual establert porta a porta un cop al mes. També es poden aportar a la deixalleria.
3. Els i les titulars de restaurants, bars, hotels i altres serveis de restauració es poden acollir al sistema de recollida porta a porta de l'oli vegetal usat amb un volum limitat, en el cas que no disposin d'un servei gestor autoritzat, essent aquesta la principal via de gestió del residu. El lliurament també haurà de ser en recipients de plàstic amb un volum màxim fixat pels serveis tècnics municipals, o el servei de recollida delegat.

Article 31. Residus de construcció i demolició procedents d'obres menors

1. La ciutadania haurà de dipositar els residus de construcció i demolició procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària segregats per materials. Els poden lliurar per a la correcta gestió:
 - a. al servei gestor autoritzat.
 - b. a la deixalleria.
2. Per als grans productors i activitats de la construcció també podran lliurar-los a través d'aquestes dues vies de gestió. En el cas de la deixalleria, previ pagament dels preus públics corresponents i segons les condicions establertes en el Reglament de Gestió de les Deixalleries.

Article 32. Residus d'aparells elèctrics i electrònics

1. Els usuaris/àries que vulguin desprendre's de residus d'aparells elèctrics i electrònics els hauran de:
 - a. lliurar al distribuïdor o empresa distribuïdora en el moment de compra d'un de nou, o
 - b. lliurar a la deixalleria.

Article 33. Vehicles abandonats

1. Queda prohibit l'abandonament de vehicles, essent responsabilitat dels i les titulars, la seva gestió adequada, d'acord amb el que disposa la normativa aplicable.
2. Es presumirà que un vehicle està abandonat, adquirint la condició de residu municipal, en els casos següents:
 - a. Quan romangui estacionat per un període superior a un mes en el mateix lloc i presenti desperfectes que facin impossible el seu desplaçament pels seus propis mitjans o li faltin les plaques de matriculació o siguin il·legibles.
 - b. Quan es trobi en situació de baixa administrativa i estigui situat a la via pública.
 - c. Quan transcorrin més de dos mesos des que el vehicle s'hagi lliurat al dipòsit municipal, si se'n disposa, després de la seva retirada de la via pública per l'autoritat competent.



	CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)	
	5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G	
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

En el supòsit previst a l'apartat c i en aquells vehicles que, tenint signes d'abandonament, mantinguin la placa de matriculació o qualsevol signe o marca visible que permeti la identificació de la persona titular, se li requerirà perquè un cop transcorreguts els terminis corresponents, en un mes retiri el vehicle amb l'advertiment que transcorregut aquest temps es gestionarà com a vehicle fora d'ús.

3. En els casos que preveu l'apartat anterior, i amb independència de les sancions que es puguin imposar, l'Ajuntament lliurarà el vehicle abandonat a un centre de tractament per a la seva gestió, havent d'abonar, les persones propietàries dels vehicles abandonats, els costos de recollida i, en el seu cas, de gestió, d'acord amb el que disposa aquesta ordenança i normativa aplicable.

Article 34. Animals morts

1. Queda prohibit l'abandó d'animals morts en qualsevol classe de terrenys.
2. Les persones propietàries d'animals morts i els i les titulars de les clíniques veterinàries els hauran de lliurar a un servei gestor autoritzat. El propietari o titular de la clínica assumiran les despeses de la gestió.
3. El servei municipal de recollida, o servei o entitat delegada, es farà càrrec dels animals morts en les vies públiques.

Article 35. Informació sobre separació i recollida de residus

1. En el marc del conveni de cooperació interadministrativa per la delegació de funcions entre l'Ajuntament de Tona i la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària la Plana, i d'acord amb les condicions establertes per l'ens delegat, l'Ajuntament publicarà les condicions de la prestació del servei de recollida segons la modalitat que s'estableixi per a cada fracció i, especialment, les relatives als dies i horaris de dipòsit i recollida de les diferents fraccions, condicions i punts de lliurament, així com qualsevol altra que estimi convenient per a l'ús correcte del servei.
2. Per raons d'interès públic, l'Ajuntament podrà introduir les modificacions que resultin convenients per prestar el servei, sempre avisant amb antelació els usuaris/àries.
3. L'Ajuntament establirà els mecanismes d'informació del servei de recollida de residus per als i les noves veïnes quan es donin d'alta en el padró, i per a les activitats econòmiques quan s'iniciïn.

4. L'Ajuntament de Tona posarà a disposició dels usuaris/àries, com a mínim a través de la seva pàgina web, una llista il·lustrativa dels residus que s'han de dipositar en cadascuna de les fraccions a separar.

Article 36. Sensibilització i educació sobre separació i recollida de residus

1. L'Ajuntament promourà la realització de campanyes i jornades de sensibilització i educació en matèria de recollida separada de residus.

2. Amb aquesta finalitat, pot signar convenis i acords de col·laboració amb subjectes públics i privats, com universitats, organitzacions sense ànim de lucre que tinguin per objecte la protecció ambiental, sistemes col·lectius de gestió de residus i associacions de productors, etc.

3. Sempre que es consideri oportú, especialment davant els incompliments previstos per aquesta ordenança com a lleus, l'Ajuntament utilitzarà en primer lloc les vies de la informació i l'avís.

Article 37. Sol·licitud del servei municipal especial de recollida

1. La sol·licitud de qualsevol dels serveis municipals especials de recollida s'haurà de fer telefònicament, o per un altre mitjà de contacte i comunicació amb l'Ajuntament.

2. Correspon a l'usuari/ària del servei de recollida dipositar els residus corresponents en el lloc que el servei li hagi indicat, respectant les dates, horaris i altres condicions que s'hagin establert.

TITOL III NETEJA VIÀRIA

Article 38. La neteja de la via pública

1. A efectes de la neteja, es consideren com a via pública: carrers, places, camins, jardins i zones verdes, zones de terra susceptibles de ser utilitzades com a espais d'esbarjo i altres béns d'ús públic destinats directament a l'ús comú general de la ciutadania.

2. Tots els ciutadans/es hauran de col·laborar a evitar i prevenir que el municipi s'embruti o deteriori. Els veïns/es col·laboraran en el manteniment de les voreres.

3. Queda prohibit llençar o abandonar a la via pública tota mena de productes en estat sòlid, líquid o gasós.

4. Les deixalles s'han de seleccionar correctament i no fer un ús inadequat de les papereres.

5. Correspon als i les particulars i als i les propietàries, la neteja dels passatges particulars, els patis interiors d'illes de cases, els solars i les zones verdes particulars i similars. En cas de copropietat, correspon solidàriament a tots els i les titulars.


Article 39. La neteja de la via pública en cas de nevada

1. Els veïns/es seran responsables de netejar el tros de vorera de davant el seu domicili.

2. Els serveis municipals de neteja viària i brigada seran els responsables de retirar la neu de la via pública.

Capítol II INFRACCIONS I SANCIONS



	CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G	
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

Secció 1a Infraccions

Article 40. Infraccions

1. Es consideren infraccions les accions o omissions que contravinguin el que estableix aquesta ordenança, així com les que estiguin tipificades en la legislació estatal o autonòmica, reguladora de les matèries que s'inclouen, sense perjudici que els preceptes d'aquesta ordenança puguin contribuir a la seva identificació més precisa.

2. Les infraccions tipificades en aquesta ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 41. Infraccions lleus

Es consideren infraccions lleus:

- a. Dipositar els residus sense separar-los correctament en origen per fraccions, o en contenidors o punts de recollida diferents als identificats per a cada fracció de residus o contravenint el que disposa aquesta ordenança.
- b. Treure els contenidors d'ús exclusiu a la via pública per a la recollida pel servei públic fora del calendari, i en hores i llocs diferents als establerts per l'Ajuntament.
- c. Lliurar els residus en condicions que produeixin abocaments mentre es presta el servei de recollida.
- d. No retirar de la via pública els contenidors d'ús exclusiu o dels elements de contenció en què els residus han estat lliurats no convenientment classificats, fora d'horari o fora de calendari.
- e. No utilitzar el servei de recollida de residus del municipi i fer ús del d'altres municipis quan es resideix o es realitza una activitat comercial o empresarial en el terme municipal de Tona.
- f. Dipositar els residus fora dels cubells i/o contenidors sense aprofitar la seva capacitat.
- g. Dipositar residus de petit volum com papers, xiclets, burilles, caramels, closques i deixalles similars en llocs diferents a les papereres instal·lades a l'efecte en els espais públics.
- h. Dipositar residus de forma no permesa en contenidors o recipients aliens.
- i. Recollir o aprofitar residus domèstics sense autorització prèvia o llicència.

- j. Lliurar els residus orgànics dins bosses no compostables i sense el cubell.
- k. No lliurar els residus en lloc i forma estipulats.
- l. Lliurar residus prohibits.
- m. Ús rutinari de l'àrea d'emergència sense causa justificada.
- n. Deixar els contenidors dels comerços o grans generadors a fora permanentment sense causa justificada.
- o. Dipositar residus fora dels contenidors de l'àrea d'emergència i de vidre.
- p. Manipular, malmetre i/o anul·lar els sistemes d'identificació.
- q. Prendre o malmetre el cubell i/o contenidor d'un altre veí o veïna un cubell/contenidor d'un gran generador.
- r. Qualsevol acció o omissió que infringeixi les disposicions d'aquesta ordenança, de la normativa sectorial, en matèria de residus, i no resultin tipificades d'infraccions molt greus o greus en aquesta ordenança o en la normativa de caràcter sectorial.

Article 42. Infraccions greus

Es consideraran infraccions greus:

- a. Lliurar residus al servei de recollida expressament prohibits.
- b. L'obstrucció a l'activitat de vigilància, inspecció i control de l'Ajuntament, així com l'incompliment de les obligacions de col·laboració que preveu la normativa sectorial en matèria de residus.
- c. L'exercici de qualsevol activitat regulada pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de residus, sense obtenció, quan sigui preceptiva, de llicències, permisos, comunicacions prèvies a l'inici de l'activitat, o incomplint les condicions imposades per aquesta o per qualsevol altra normativa de residus, si és determinant de danys o perjudicis reals al medi ambient; i no estigui qualificat d'infracció molt greu.
 - c. Dipositar a les papereres de la via pública bosses de residus domèstics, caixes o paquets anàlegs.
- e. No recollir de la via pública els excrements d'animals domèstics per part de les persones propietàries.
- f. Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública.
- g. Lliurar, vendre o cedir residus municipals a persones físiques o jurídiques que no tinguin l'autorització necessària, incomplint les condicions establertes per la normativa sectorial en matèria.



	CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)	
	5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G	
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

h. Tirar o abandonar residus a la via pública, al medi natural o en llocs diferents dels especificats per l'Ajuntament.

i. Manipular contenidors o el seu contingut, així com bolcar o malmetre papereres o un altre tipus de contenidors, o desplaçar- los fora de les seves ubicacions.

j. Utilitzar sense permís l'àrea d'emergència d'ús exclusiu als veïns/es autoritzats/des (empreses del polígon..).

k. Lliurar residus no seleccionats a l'àrea d'emergència o residus voluminosos o especials.

l. Cedir l'aplicació del sistema de control d'accés de l'àrea d'emergència tancada perquè ho puguin utilitzar altres usuari/àries que no estan autoritzats i registrats.

m. Lliurar qualsevol residu que no sigui ni orgànic, ni envàs, ni paper i cartró, ni vidre, ni tèxtil, ni resta, a l'àrea d'aportació del disseminat o a l'àrea d'emergència.

n. No respectar el personal del servei.

o. La reincidència en tres faltes lleus en el termini d'un any.

Article 43. Infraccions molt greus

Es consideren infraccions molt greus:

a. L'abandonament o abocament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals quan s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu del medi ambient.

b. L'exercici de qualsevol de les activitats regulades pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de residus, sense obtenció, quan sigui preceptiva, de llicència, permís, comunicació prèvia a l'inici de l'activitat, o incomplint les condicions imposades per aquesta o per qualsevol altra normativa de residus, si és determinant de danys o perjudicis reals al medi ambient.

c. La reincidència en infraccions greus en el termini d'un any.

Article 44. Prescripció

1. Les infraccions lleus prescriuran a l'any; les greus, als tres anys, i les molt greus, als cinc anys.
2. El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar des del dia en què la infracció s'hagi comès.
3. En els supòsits d'infraccions continuades, el termini de prescripció començarà a comptar des del moment de la finalització de l'activitat o l'últim acte amb què la infracció es consuma. En el cas que els fets o activitats constitutius d'infracció fossin desconeguts per manca de signes externs, el termini es computarà des que aquests es manifestin.
4. Amb coneixement de l'interessat/da, interromprà la prescripció la iniciació del procediment sancionador, reprenent-se el termini de prescripció si l'expedient sancionador està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.

Secció 2a Sancions

Article 45. Sancions

1. Les infraccions lleus es sancionaran amb una multa de 90 € fins a 300 €.
2. Les infraccions greus es sancionaran amb una multa de 301 € fins a 1.000 €.
3. Les infraccions molt greus es sancionaran amb una multa de 1.500 € fins a 3.000 €.
4. S'entén que hi ha reincidència quan la persona infractora ha estat sancionada, per resolució ferma, per haver comès més d'una infracció de la mateixa naturalesa dins el període de l'any immediatament anterior.
5. En tot allò no previst en aquesta ordenança s'aplicarà el que disposa el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora dels residus, modificada per Llei 9/2011, de 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica, i per la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

Article 46. Persones responsables

1. Són responsables de les infraccions tipificades per aquesta ordenança totes les persones que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques.
2. La responsabilitat ha de ser solidària si hi ha diverses persones responsables i no és possible determinar el grau de participació de cadascuna en la comissió de la infracció.

Article 47. Obligació de restaurar

1. Sense perjudici de la sanció que en cada cas procedeixi, l'infractor/a haurà de reparar el dany causat restaurant la situació alterada al seu estat originari.
2. Si l'infractor/a no repara el dany causat en el termini assenyalat, l'òrgan competent podrà acordar la imposició de multes coercitives d'acord amb allò que preveu aquesta ordenança.
3. I, en cas d'incompliment, aquesta restauració la podrà fer l'Ajuntament per execució subsidiària. Els costos originats per les actuacions a realitzar aniran a càrrec del subjecte



	CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)	
	5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G	
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

responsable de la infracció exigint, si escau, la indemnització originada per danys i perjudicis causats.

Article 48. Multes coercitives

1. Sense perjudici de la sanció que es pugui imposar, l'òrgan competent podrà acordar la imposició de multes coercitives d'acord amb l'article 103 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. Es poden imposar multes coercitives per executar les obligacions derivades d'actes infractors o en execució de resolucions sancionadores, que són reiteratives si transcorren els terminis assenyalats a aquest efecte en els requeriments corresponents.
3. L'import de cada multa coercitiva no excedirà del deu per cent de la que correspon a la infracció presumpta o declarada, ni en el seu conjunt el trenta per cent de la mateixa.

Article 49. Competència i procediment sancionador

1. Correspon a l'alcalde o alcaldessa la resolució dels expedients administratius sancionadors en exercici de la competència que li és atribuïda per a aquesta finalitat per l'article 21.1.n de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de Règim Local.
2. L'alcalde/essa i el Ple podran delegar les seves competències en altres òrgans de la corporació en els termes i condicions fixades per la normativa en règim local i, si és el cas, per la normativa bàsica sobre règim jurídic de les administracions públiques.
3. La imposició de sancions i la exigència de responsabilitats de conformitat amb aquesta ordenança es portarà a terme d'acord amb allò previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i demés normativa que li sigui d'aplicació.
4. El procediment sancionador s'ajustarà a les determinacions del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Disposició adicional Primera

Els conceptes emprats en la present ordenança i no definits de forma expressa s'hauran d'entendre en els termes de les definicions contingudes en els textos de les següents disposicions legals:

- La Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats.
- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus.

Així mateix, els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques, reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts en el nomenament en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què portin causa.

Disposició addicional segona

Qualsevol supòsit o aspecte no previst en aquesta ordenança es regirà per allò previst pels textos legals reguladors en matèria de residus.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les normes de rang inferior o igual que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb les disposicions d'aquesta Ordenança.

Queda derogat el Títol IV de la Ordenança de neteja de la via Pública, relatiu a la recollida de residus municipals, així com el Títol IV de l'annex de sancions de l'ordenança de neteja de la via pública.

Disposició final primera. Entrada en vigor

Aquesta Ordenança entrarà en vigor després de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i un cop transcorregut previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Disposició final segona. Competència

La presidència de l'Ajuntament, en l'exercici de les seves competències, podrà interpretar, aclarir i desenvolupar els articles d'aquesta ordenança.

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, comptat des del dia hàbil següent al de la seva publicació.


ANNEX DE SANCIONS

1. De les Infraccions Lleus

Infracció

Sanció



		
CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

Dipositar els residus sense separar-los correctament en origen per fraccions, o en contenidors o punts de recollida diferents als identificats per a cada fracció de residus o contravenint el que disposa aquesta ordenança	90 €
Treure els contenidors d'ús exclusiu a la via pública per a la recollida pel servei públic fora del calendari, i en hores i llocs diferents als establerts per l'Ajuntament	90 €
Lliurar els residus en condicions que produeixin abocaments mentre es presta el servei de recollida	90 €
No retirar de la via pública els contenidors d'ús exclusiu o dels elements de contenció en què els residus han estat lliurats no convenientment classificats, fora d'horari o fora de calendari	90 €
No utilitzar el servei de recollida de residus del municipi i fer ús del d'altres municipis quan es resideix o es realitza una activitat comercial o empresarial en el terme municipal de Tona	120€
Dipositar els residus fora dels cubells i/o contenidors sense aprofitar la seva capacitat	90€
Dipositar residus de petit volum com papers, xiclets, burilles, caramels, closques i deixalles similars en llocs diferents a les papereres instal·lades a l'efecte en els espais públics	200 €
Dipositar residus de forma no permesa en contenidors o recipients aliens	120 €

Recollir o aprofitar residus domèstics sense autorització prèvia o llicència.	150 €
Lliurar els residus orgànics dins bosses no compostables i sense el cubell	120 €
No lliurar els residus en lloc i forma estipulats	150 €
Lliurar residus prohibits	300 €
Ús rutinari de l'àrea d'emergència sense causa justificada	200 €
Deixar els contenidors dels comerços o grans generadors a fora permanentment sense causa justificada	150€
Dipositar residus fora dels contenidors de l'àrea d'emergència i de vidre	300 €
Manipular, malmetre i/o anul·lar els sistemes d'identificació	300 €
Prendre o malmetre el cubell i/o contenidor d'un altre veí o un cubell/contenidor d'un gran generador	250 €
Qualsevol acció o omissió que infringeixi les disposicions d'aquesta ordenança, de la normativa sectorial, en matèria de residus, i no resultin tipificades d'infraccions molt greus o greus en aquesta ordenança o en la normativa de caràcter sectorial	300 €


2. De les Infraccions Greus

Infracció

Sanció

Lliurar residus al servei de recollida expressament prohibits	301€
L'obstrucció a l'activitat de vigilància, inspecció i control de l'Ajuntament, així com l'incompliment de les obligacions de col·laboració que preveu la normativa sectorial en matèria de residus	400€



 CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV) 5K11 5W5U 5U5P 1Y34 0L7G		
ÀREA: Secretaria General	EXPEDIENT NÚM.: SG/2026/23	DOCUMENT NÚM.: SG1AI01Q3
ASSUMPTE: Edicte		

L'exercici de qualsevol activitat regulada pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de residus, sense obtenció, quan sigui preceptiva, de llicències, permisos, comunicacions prèvies a l'inici de l'activitat, o incomplint les condicions imposades per aquesta o per qualsevol altra normativa de residus, si és determinant de danys o perjudicis reals al medi ambient; i no estigui qualificat d'infracció molt greu	301€
Dipositar a les papereres de la via pública bosses de residus domèstics, caixes o paquets anàlegs.	301€
No recollir de la via pública els excrements d'animals domèstics per part de les persones propietàries	450€
Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública	350€
Lliurar, vendre o cedir residus municipals a persones físiques o jurídiques que no tinguin l'autorització necessària, incomplint les condicions establertes per la normativa sectorial en matèria	500€
Tirar o abandonar residus a la via pública, al medi natural o en llocs diferents dels especificats per l'Ajuntament	500€
Manipular contenidors o el seu contingut, així com bolcar o malmetre papereres o un altre tipus de contenidors, o desplaçar-los fora de les seves ubicacions	500€

Utilitzar sense permís l'àrea d'emergència d'ús exclusiu als veïns/es autoritzats/des (empreses del polígon)	301€
Lliurar residus no seleccionats a l'àrea d'emergència o residus voluminosos o especials	301€
Cedir l'aplicació del sistema de control d'accés de l'àrea d'emergència tancada perquè ho puguin utilitzar altres usuari/àries que no estan autoritzats i registrats	301€
Lliurar qualsevol residu que no sigui ni orgànic, ni envàs, ni paper i cartró, ni vidre, ni tèxtil, ni resta, a l'àrea d'aportació del disseminat o a l'àrea d'emergència	500€
No respectar el personal del servei	1000€
La reincidència en tres faltes lleus en el termini d'un any	500€

3. De les Infraccions Molt Greus

Infracció

Sanció

L'abandonament o abocament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals quan s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu del medi ambient	2.000€
L'exercici de qualsevol de les activitats regulades pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de residus, sense obtenció, quan sigui preceptiva, de llicència, permís, comunicació prèvia a l'inici de l'activitat, o incomplint les condicions imposades per aquesta o per qualsevol altra normativa de residus, si és determinant de danys o perjudicis reals al medi ambient	1.500€
La reincidència en infraccions greus en el termini d'un any	3.000€