



EDICTE

Es fa públic als efectes oportuns que l'Ajuntament d'Abrera ha dictat, a l'expedient 1727/2023 relatiu al **Cartipàs Municipal del mandat 2023-2027**, mitjançant els òrgans que s'indiquen, les següents resolucions:

- Mitjançant el **decret núm. 2026-0646**, de data 16.03.2026, adoptat per l'Alcaldia, es va resoldre:

Primer.- Modificar el Decret de l'Alcaldia número 2023-1332 de data 22 de juny de 2023, rectificat per Decret de l'Alcaldia núm. 2023-1341 del dia 27 de juny de 2023, pel qual es va aprovar la delegació de competències de l'Alcaldia en favor de la Junta de Govern Local i dels regidors presidents d'Àrea en el sentit següent:

En relació amb el punt segon de la resolució, es modifica a favor dels següents membres de la Junta de Govern Local, la delegació general d'atribucions de direcció, coordinació, orientació estratègica i supervisió dels assumptes de les seves respectives àrees de gestió, que abasten els àmbits materials de les regidories delegades adscrites, quedant de la següent manera:

TINENT D'ALCALDE PRESIDENT D'ÀREA	ÀREA DE GESTIÓ	REGIDORIES ADSCRITES
Mercedes Álvarez Montes	Àrea de Territori, Medi Ambient, Salut Pública i Sostenibilitat	Espai públic, obres i serveis municipals Salut pública Animals de companyia Urbanisme Promoció de l'habitatge Aigua, medi ambient, acció climàtica i sostenibilitat energètica

En relació amb el punt quart de la resolució, es modifica l'àmbit material d'actuació de les regidories relacionades a continuació comprendrà els camps d'actuació i matèries següents:

6. REGIDORIA DE MOBILITAT, TRANSPORT, SEGURETAT CIUTADANA, PROTECCIÓ CIVIL I ACTIVITATS ECONÒMIQUES:

La titularitat de la regidoria correspon al Sr. Alfred Delgado Ortega.

MOBILITAT I TRANSPORT

Estudis i plans de mobilitat urbana
Pla de supressió de barreres arquitectòniques
Transport públic municipal
Altres transports públics i taxis

SEGURETAT CIUTADANA I PROTECCIÓ CIVIL

Coordinació i supervisió de les activitats de seguretat ciutadana i circulació
Exercici de la potestat sancionadora en matèria de trànsit
Organització del servei de Policia Local
Coordinació amb altres cossos de Policia
Prevenició del delictes
Protecció de béns i persones
Seguretat Vial
Gestió i direcció de Protecció Civil
Prevenició d'incendis i mesures en tot el municipi
Direcció superior i organització dels serveis de Protecció Civil
Implantació dels plans d'emergència
Formació de grups operatius
Equips d'auxili





Cursos de formació
Campanyes de divulgació
Sistemes d'avís
Plans especials: transport de mercaderies perilloses, incendis forestals, risc químic, etc.
Organització del voluntariat de Protecció Civil
Plans d'autoprotecció dels barris perifèrics i polígons
Cursos de formació en protecció civil
Representació de l'Ajuntament a l'agrupació de Defensa Forestal

ACTIVITATS ECONÒMIQUES

Activitats econòmiques
Espectacles i activitats recreatives

9. REGIDORIA SALUT PÚBLICA I ANIMALS DE COMPANYIA

La titularitat de la regidoria correspon al Sr. José Antonio Zafra Agea.

SALUT PÚBLICA

- Gestió i direcció de les activitats relacionades amb la salut
- Relacions amb el Servei Català de la Salut i altres administracions sanitàries
- Centre d'Assistència Primària (CAP), Àrea Bàsica de Salut d'Abrera i consultoris municipals
- Coordinació dels programes de salut municipals
- Campanyes informatives i de promoció relacionades amb la salut comunitària
- Planificació familiar
- Ambulàncies
- Control de plagues: rates, processionària, mosquits, paparres, etc.
- Control sanitari d'establiments que realitzen pràctiques de tatuatge i pírcing
- Vigilància alimentària, per incompliment de les condicions higiènic-sanitàries dels aliments, les aigües de consum, els establiments comercials minoristes dels sectors alimentaris, el mercat municipal i els establiments de restauració col·lectiva, inclosos tant els de caràcter comercial com social, així com, respecte de la formació sobre manipulació d'aliments
- Vigilància de l'acompliment de les condicions higiènic sanitàries i de salubritat d'edificis i llocs de convivència humana, tals com piscines d'ús públic, poliesportiu, escoles...
- Control de les condicions higiènic sanitàries per a la prevenció de la legionel·losis i exercici de les competències d'aquesta Alcaldia derivades de la seva potestat sancionadora en aquesta matèria, així com l'elaboració i control del cens de les instal·lacions i els programes d'autocontrol corresponents
- Control sanitari del Mercat Municipal
- Control sanitari del mercat setmanal al carrer
- Control sanitari d'altres mercats no sedentaris
- Manteniment, gestió i direcció dels cementiris

ANIMALS DE COMPANYIA

- Protecció i control dels animals
- Cens municipal d'animals
- Registre municipal d'animals potencialment perillosos
- Recollida d'animals abandonats
- Control de les colònies de gats

10. REGIDORIA URBANISME, PROMOCIÓ DE L'HABITATGE, AIGUA, MEDI AMBIENT, ACCIÓ CLIMÀTICA I SOSTENIBILITAT ENERGÈTICA, ESPAI PÚBLIC, OBRES I SERVEIS MUNICIPALS

La titularitat de la regidoria correspon a la Sra. Mercedes Álvarez Montes.

DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES (PRESIDÈNCIA D'ÀREA)

1. En matèria de contractació
 - a) L'aprovació de contractes menors fins a un valor estimat del contracte de 5.000 euros en



Ajuntament d'Abrera

matèries pròpies de la seva Àrea.

Aquesta delegació no inclou els contractes menors amb un valor estimat del contracte superior a 5.000 euros els quals són competència de l'Alcaldia.

2. En matèria d'hisenda i subvencions

- a) L'aprovació de liquidacions tributàries vinculades a expedients que es trobin delegats a la presidència de l'Àrea
- b) L'aprovació de l'autorització i disposició de les despeses i el reconeixement d'obligacions relatives a expedients delegats a la presidència de l'Àrea i d'acord amb el que estableixin les Bases d'execució del pressupost de cada exercici.
- c) L'aprovació de les bases particulars reguladores de les corresponents convocatòries de subvencions i premis en matèries pròpies de la seva Àrea.

3. En matèria sancionadora

- a) La incoació, tramitació i resolució dels expedients sancionadors en relació a les següents matèries:
 - Urbanisme i territori.
 - Activitats econòmiques.
 - Ocupacions de domini públic.
 - Subministrament d'aigua potable i clavegueram.
 - Residus i neteja viària.
 - Contaminació de l'aire, aigua i sòl.
 - Conservació del medi natural.
 - Protecció i control dels animals.
 - Salut pública.
 - Cementiri i policia sanitària mortuòria.

4. En matèria d'urbanisme

- a) L'atorgament de llicències urbanístiques relatives a les obres de companyies subministradores.
- b) Les ordres d'execució urbanístiques.
- c) Els procediments de protecció de la legalitat urbanística
- d) L'aprovació dels estudis i plans de seguretat i salut i els programes de treball en relació als contractes que siguin competència de l'Alcaldia, així com els nomenaments de directors d'obres i coordinadors de seguretat i salut.
- e) L'aprovació de les certificacions d'obres de contractes que siguin competència de l'Alcaldia.
- f) Les llicències o comunicacions prèvies de primera ocupació i devolució de fiances urbanístiques.
- g) La liquidació de les taxes per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses quan no es practiquin de manera simultània a l'atorgament del corresponent títol administratiu habilitant

5. En matèria d'ocupacions de via pública

- a) L'atorgament de les ocupacions de via pública.

6. En matèria de subministrament d'aigua potable i clavegueram

- a) L'exercici de qualsevol de les competències i procediments establerts al Reglament del servei municipal d'abastament d'aigua potable.





Aquesta delegació no inclou la gestió i recaptació de la taxa pel subministrament d'aigua potable, com tampoc la recaptació del cànon de l'aigua ni l'ingrés de l'Ajuntament a l'Agència Catalana de l'Aigua.

7. En matèria d'animals

- L'atorgament de les llicències per a la tinença d'animals potencialment perillosos.
- La declaració d'animal potencialment perillós.
- La inscripció en el cens municipal d'animals o en el registre municipal d'animals potencialment perillosos.
- L'ordre de comís dels animals.

8. En matèria de cementiri i policia sanitària mortuòria

- L'atorgament i la revocació de les concessions sobre qualsevol tipus de sepultures dels cementiris municipals.
- Qualsevol de les competències atorgades pel reglament de policia sanitària mortuòria

ÀMBIT MATERIAL D'ACTUACIÓ

REGIDORIA D'URBANISME, PROMOCIÓ DE L'HABITATGE, AIGUA, MEDI AMBIENT, ACCIÓ CLIMÀTICA, SOSTENIBILITAT ENERGÈTICA, ESPAI PÚBLIC, OBRES I SERVEIS MUNICIPALS

URBANISME

- Planejament urbanístic general i derivat
- Infraestructures i planejament territorial
- Instruments de gestió i execució del planejament (estudis de detall, projectes d'urbanització, compensació i reparcel·lació, etc)
- Llicències, autoritzacions i comunicacions urbanístiques
- Representar a l'Ajuntament en les entitats urbanístiques col·laboradores
- Fomentar la construcció d'habitatge protegit i de promoció pública
- Intervenció de l'Ajuntament en els problemes estructurals del parc d'habitatges: aluminosis, carbonatació, balcons, etc
- Foment de la construcció d'ascensors
- Protecció de la legalitat urbanística i règim sancionador urbanístic
- Programes d'inspecció
- Seguiment d'expedients d'infracció urbanística
- Seguiment de requeriments, instruccions, decrets i acords de l'Ajuntament en relació als assumptes de l'àrea
- Execucions subsidiàries
- Seguiment de l'execució de les obres d'urbanització d'iniciativa privada, incloent-hi les efectuades per companyies subministradores (electricitat, telèfon, gas, etc.)
- Mesures de seguretat a les obres privades
- Expedients de ruïna, façanes en mal estat, parcel·les sense tancar, solars sense voreres, etc
- Intervenció ambiental
- Control de sorolls: vehicles, activitats industrials i recreatives, etc.
- Neteja de franges de seguretat, neteja de parcel·les i solars privats

PROMOCIÓ DE L'HABITATGE

- Gestió, direcció i execució del Pla d'Habitatge

AIGUA, MEDI AMBIENT, ACCIÓ CLIMÀTICA I SOSTENIBILITAT ENERGÈTICA

- Servei de recollida de residus
- Neteja viària i d'espais públics
- Gestió, direcció i control del medi ambient
- Gestió del servei de subministrament d'aigua potable i clavegueram





- Direcció de polítiques en matèria de sostenibilitat (estalvi d'aigua, energia, canvi climàtic) i energies renovables. PAES.
- Manteniment, creació i recuperació de camins.
- Pla de neteja de zones verdes, masses forestals, llera del riu, torrents, etc.
- Control, recollida i eliminació de residus líquids, sòlids i gasosos. Abocadors incontrolats.
- Graveres.
- Mesures d'estalvi energètic i racionalització del consum d'aigua
- Depuració d'aigües residuals
- Protecció i potenciació de la vegetació i de la fauna autòctones
- Campanyes informatives i de sensibilització
- Gestió i funcionament de la deixalleria Municipal
- Implantació de vivers
- Servei de recollida d'escombraries, vidre, paper, piles, mobles, materials d'enderroc, restes vegetals, etc.
- Gestió i funcionament dels horts municipals
- Control de la contaminació ambiental, acústica i lumínica
- Pla de neteja de masses forestals, llera del riu, torrents, etc.
- Plans de reforestació
- Potabilitat de les fonts públiques i xarxa municipal
- Mesures d'estalvi energètic i racionalització del consum d'aigua
- Subministrament de electricitat, gas i altres tipus d'energies a l'Ajuntament

PROJECTES ESTRATÈGICS I DESENVOLUPAMENT URBÀ

- Arbrat i vegetació urbana
- Mobiliari urbà i senyalització de vies
- Enllumenat públic

ESPAI PÚBLIC, OBRES I SERVEIS MUNICIPALS

- Manteniment i conservació de les vies públiques i serveis urbans
- Obres promogudes per l'Ajuntament
- Manteniment d'instal·lacions i equipaments municipals
- Telecomunicacions

Segon.- Les delegacions generals de competències a la qual s'ha fet referència anteriorment inclou la signatura dels documents de tràmit o definitius, que siguin necessaris per a l'execució de la delegació esmentada.

Tercer.- Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en un altre òrgan.

Quart.- Les resolucions dictades per delegació s'entendran dictades per l'Alcaldia, com a titular de la competència originària.

Cinquè.- Aquesta resolució entrarà en vigor el dia de la seva signatura.

Sisè.- Aquestes delegacions tindran vigència a partir del dia 1 d'abril de 2026 dintre del mandat legislatiu 2023-2027, sense perjudici de la facultat d'avocació puntual d'aquesta Alcaldia quan així s'estimi convenient.

Setè.- Es considerarà acceptada de forma tàcita la competència delegada si dins del termini dels tres dies hàbils següents a la notificació no es manifesta res en contra.

Vuitè.- En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàtica, les competències delegades com a titular de la competència originària, i s'entendrà exercida la facultat de suplència en base a aquesta resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit. En el supòsit d'absència de l'Alcalde, la suplència serà exercida pels Tinents i Tinentes d'Alcalde per ordre del seu nomenament.

(...)

Dotzè.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització,





funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Tretzè.- Difondre el contingut d'aquesta resolució, de conformitat amb el principi de transparència, a la seu electrònica i al Portal de Transparència municipal, en compliment del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon govern i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern a Catalunya.”

Contra la resolució indicada, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, davant els Tribunals d'instància de Barcelona, Secció del Contenciós Administratiu, en el termini de DOS MESOS a comptar des del dia següent al de la publicació al BOPB.

Així mateix es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que les han dictat en el termini d'UN MES a comptar des del dia següent a la publicació al BOPB d'acord amb allò establert en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Abrera, 14 d'abril de 2026.

L'alcalde,

Jesús Naharro Rodríguez