



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Expedient: 1461-2508/2026 Sol·licituds de treball (borsa de treball)
Assumpte: BOR.2508 CONSTITUCIÓ BORSA DE TREBALL PERSONAL AUX.
MONITOR TOCC (2026)

ANUNCI

Per Decret d'Alcaldia número 1068 de data 9 d'Abril de 2026, s'ha aprovat la convocatòria del procés selectiu per a la constitució de la borsa de treball de personal Auxiliar Monitor del Taller Ocupacional Can Comelles d'Esparreguera, mitjançant concurs de mèrits. A continuació es dona publicitat a la mateixa:

"CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL AUXILIAR MONITOR DEL TALLER OCUPACIONAL CAN COMELLES D'ESPARREGUERA, MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS.

Aquesta convocatòria es regularà d'acord amb les Bases Generals reguladores dels processos selectius per a l'accés de personal funcionari interí i/o personal laboral temporal, així com de la constitució i funcionament de les borses de treball a l'Ajuntament d'Esparreguera i als seus organismes autònoms, aprovades per la Junta de Govern Local en data 16 de setembre de 2010, i publicades en el Butlletí Oficial de la Província, núm. de registre 022010028452, de data 7 d'octubre de 2010, en endavant, les Bases Generals; així com per les bases específiques reguladores del procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball de personal Auxiliar Monitor del TOCC, subgrup C2, l'Ajuntament d'Esparreguera, mitjançant concurs de mèrits, aprovades per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària 0006-2026 celebrada en data 25 de Març de 2026, les quals es publicaran juntament amb la present convocatòria al BOPB, tauler d'edictes de la Corporació i plataforma de processos selectius de l'Ajuntament d'Esparreguera.

Primer: Primera: objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és la constitució de la borsa de treball de personal Auxiliar Monitor del Taller Ocupacional Can Comelles, subgrup C2, de l'Ajuntament d'Esparreguera, mitjançant sistema de concurs de mèrits.

Segon: Segona: funcions

Tercer: En general les funcions seran les que es detallen a continuació:

- Donar l'atenció de les persones usuàries amb discapacitat intel·lectual valorades administrativament com a usuàries de servei de teràpia ocupacional.
- Donar suport al personal monitor en l'elaboració, seguiment, valoració i execució dels Programes Individuals de Rehabilitació de les persones usuàries del centre junt amb l'equip tècnic.
- Substituir al personal monitor en aquells moments que sigui necessari per la prestació del servei.
- Executar junt amb el o la monitor o monitora, l'horari d'Activitats diari de l'usuari o usuària.



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

- Contribuir al bon desenvolupament del Centre i col·laborar per a garantir que l'estada de l'usuari/a en el servei sigui de qualitat, confort i seguretat.
- Assistir a les reunions d'equip i a les supervisions institucionals.
- Aportar propostes d'activitats i nous projectes.
- Compromís amb la formació continuada en aspectes de millora de la seva qualitat d'atenció a la persona usuària i la qualitat de servei i de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual.
- Garantir, com la resta de l'equip, el drets i deures de les persones usuàries del servei recollits a la normativa vigent de Serveis Socials i del Conveni signat amb la Generalitat i l'Ajuntament d'Esparreguera.
- Participació directa en el desenvolupament i activació del Pla d'Emergència Sanitària, Pla d'Autoprotecció i d'evacuació i de compliment de la Llei de Riscos Laborals.
- Acompliment de la Llei Orgànica de protecció de dades per a la seva funció concreta de personal Auxiliar de Monitor, en quant a confidencialitat, seguretat i protecció de dades.
- Acompliment de la normativa vigent i de l'Administració Local, per ajudar a crear un centre de qualitat, segur, solidari, ecològic i sostenible.

Quart:

Cinquè: I, en general, qualsevol altre tasca vinculada al seu lloc de treball que sigui encarregada pel seu superior jeràrquic.

Sisè: Tercera: presentació d'instàncies

Setè: En virtut de la base tercera, apartat 2) de les bases específiques reguladores del present procés selectiu, el mitjà de presentació d'instàncies serà l'indicat de manera explícita a cada convocatòria, segons queda recollit a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Vuitè: L'article 35.1.h) de l'Ordenança no fiscal núm. XXV, de transparència i administració electrònica de l'Ajuntament d'Esparreguera, estableix que estan obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb l'Ajuntament d'Esparreguera per a realitzar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu les persones participants en processos selectius per a l'accés a l'ocupació pública, convocats per l'Ajuntament d'Esparreguera.

Les candidatures es presentaran per via telemàtica, i es realitzaran mitjançant la plataforma de processos selectius de l'Ajuntament d'Esparreguera, a través del següent enllaç: <https://esparreguera.convoca.online/index.html?type=1>, tot adjuntant la documentació requerida per participar del present procés selectiu, que s'estableix a les bases específiques, i a les bases generals, segons es detalla a les instruccions per a presentar la candidatura que es troben a la base tretzena de les bases específiques. **Les candidatures presentades per altres mitjans diferents de l'especificat comportaran l'exclusió de la persona aspirant al procés, no sent aquest fet susceptible d'esmena.**

Un cop presentada la candidatura telemàtica, i sempre que estigui vigent el termini de presentació d'instàncies, si la persona aspirant vol realitzar una millora de la seva sol·licitud, podrà fer-ho mitjançant la Seu electrònica de l'Ajuntament: <https://tramits.esparreguera.cat/Ciudadania/DetailTramit.aspx?Cercador=True&IdTramit=1>

El termini de presentació d'instàncies, serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de l'última publicació de la convocatòria.

Les candidatures per participar al procés selectiu s'acompanyaran obligatòriament de l'acreditació dels requisits indispensables per a participar del present procés i del mèrits al·legats per les persones aspirants amb caràcter potestatiu i no excoient, segons es recull a les instruccions per a la presentació de la candidatura que es troben a la base tretzena de les bases específiques, **en cas contrari no seran tinguts en compte.**

a) Presentació dels requisits indispensables per participar en el procés:

Novè: A més dels requeriments relacionats en les Bases Generals i a les Bases Específiques Reguladores del citat procés les persones aspirants hauran de presentar en el moment de la inscripció els següents requisits:

- Estar en possessió de la titulació acadèmica de Títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria o equivalent.

Les persones aspirants estrangeres han d'estar en possessió d'algun dels títols reconeguts a Espanya de conformitat amb l'establert a la normativa vigent en aquesta matèria.

En el cas que es presentin titulacions obtingudes a l'estranger, s'haurà d'acreditar l'homologació del títol a l'Estat espanyol, d'acord amb normativa vigent en aquesta matèria.

En tots els casos que es presenti un títol equivalent a l'exigit, les persones aspirants hauran d'adjuntar un certificat, expedit per l'òrgan competent, que n'acrediti l'equivalència.

- Acreditar el certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents sexuals o consentir al servei de recursos humans a la consulta del mateix mitjançant la plataforma de processos selectius de l'Ajuntament d'Esparreguera, apartat autoritzacions.
- Acreditar documentalment estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1 (antic nivell C), o superior de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent o superació de la prova pertinent.
- Certificat d'aptitud d'espanyol per a estrangers o nivell d'espanyol DELE B2 o equivalent, que únicament han de presentar les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola. Aquest es podrà presentar junt amb la instància per participar al procés, i com a màxim el mateix dia de realització de les proves de coneixement d'espanyol, abans que aquestes es duguin a terme.

Quarta: desenvolupament del procés selectiu.

Desè: El procés es desenvoluparà per la modalitat de concurs de mèrits, segons s'estableix a la base setena de les bases específiques reguladores del present procés selectiu i constarà de les següents FASES:



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Onzè:

1. Oposició:

- 1) 1a. fase: prova de coneixements de català.
- 2) 2a. fase: prova de coneixements de castellà.

2. Concurs:

- 1) 1a. fase: valoració de mèrits.
- 2) 2a. fase: entrevista.

“

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona o, a elecció de l'interessat/ada, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del demandant, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Esparreguera, a 9 d'Abril de 2026

Juan Jurado Bracero
L'ALCALDE