

## Ajuntament de Gavà

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

#### ANUNCIO

CONVOCATORIA PARA LA SOLICITUD Y CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LA INFANCIA EN EL ENTORNO ESCOLAR. LÍNEA 5: ACTIVIDADES DE VERANO 2026

BDNS(Identif.): 899220

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/899220>)

EXP. 2026/00008622X

Primero. Objeto

Será subvencionable el coste de las cuotas de participación en una actividad de verano que se organice en el término en el municipio de Gavà, siempre y cuando la entidad suscriba el correspondiente convenio de colaboración con el Ayuntamiento de Gavà, para actuar como entidad colaboradora. También serán subvencionables las colonias de verano organizadas por entidades del municipio.

Se subvencionará un máximo de 4 semanas de actividad.

De manera excepcional, en caso de que el niño tenga necesidades educativas especiales, que hagan recomendable la realización de unas actividades que no se realicen en el municipio, se podrá subvencionar una actividad que se realice fuera del municipio de Gavà, siempre y cuando, la entidad suscriba el correspondiente convenio de colaboración con el Ayuntamiento de Gavà, con el fin de actuar como entidad colaboradora.

Segundo. Las personas beneficiarias

Las personas beneficiarias de las subvenciones son los niños de Gavà, en edad de 3 a 16 años y que cursen de P3 a 4º de ESO, siempre que desarrollen la actividad en un centro o entidad de Gavà y que cumplan los siguientes requisitos:

- Estar empadronado en el municipio de Gavà.
- No haber sido beneficiario/a de la misma línea de subvenciones de apoyo a la infancia, durante el curso escolar del año de la convocatoria.
- Las actividades deben ser prestadas por un centro que suscriba el correspondiente convenio de colaboración con el Ayuntamiento de Gavà.
- Cumplimentar debidamente el formulario específico, dentro del período establecido en la convocatoria, en el Registro electrónico del Ayuntamiento, ya sea presencialmente en la OAC o telemáticamente y adjuntar la documentación requerida en cada una de las líneas.
- No disponer de un umbral de renta familiar superior a:

MUF	Ingresos máximos anuales	Importe máximo (IRSC 2025)
2	2 * IRSC	18.683,84€
3	2,5 * IRSC	23.354,80€
4	3 * IRSC	28.025,76€
5	3,5 * IRSC	32.696,72€

Cada miembro de más de la unidad familiar sumará 0,5 puntos en el multiplicador del IRSC.

## Ajuntament de Gavà

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

Por cada miembro de la unidad familiar con un grado de discapacidad reconocida del 33% o mayor, se incrementará el límite de ingresos máximos anuales en 0,5 puntos en el multiplicador del IRSC.

El IRSC, Indicador de Renta de Suficiencia de Cataluña, bien establecido en la Ley de presupuestos de la Generalidad anualmente, y quedará especificado en cada convocatoria.

A efectos de estas bases, tendrán consideración de Miembros de la Unidad Familiar de Convivencia, MUF:

-Los progenitores, en su caso, el/la tutora o persona encargada de la guarda y protección del menor, el menor beneficiario de la subvención, los hermanos solteros menores de veinticinco años y que convivan en el domicilio familiar, o los de mayor edad, cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial, que convivan en el domicilio.

-En caso de divorcio o separación legal de los padres, no se considerará miembro computable aquél que no conviva con el solicitante de la subvención. No obstante, tendrá la consideración de miembro computable, en su caso, el nuevo cónyuge o persona unida por análoga relación, cuya renta se incluirá dentro del cómputo de la renta familiar.

En el caso de custodia compartida:

-En caso de que sólo solicite la subvención un/a progenitor/a, se valorará la renta del progenitor/a solicitante con la unidad familiar con la que conviva y en caso de ser concedida, sólo le corresponderá el 50% del importe de la subvención.

-En caso de que la soliciten los dos progenitores se considerarán miembros de la unidad familiar los dos progenitores/as, aunque no convivan, y los hijos/as comunes de éstos.

Sin embargo, se podrá tener en cuenta las diferentes casuísticas recogidas en los convenios reguladores.

-En los casos de violencia machista con sentencia o resolución judicial, no se considerará miembro computable a la persona maltratadora, de acuerdo con la Ley 5/2008, de 24 de abril, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista.

El cálculo de la renta se realizará a partir de los datos obtenidos, mediante la consulta a la Agencia tributaria y de las pensiones no contributivas, de la siguiente forma:

Se sumará el nivel de renta facilitado en el certificado emitido por la Agencia Tributaria del ejercicio fiscal anterior al de la convocatoria (o la base imponible general más la base imponible de ahorro) y los ingresos anuales obtenidos de otros conceptos no contributivos (PNC de jubilación o invalidez, RGC-Renta Garantizada de Ciudadanía, Dependencia, se haya obtenido la renta o de lo que esté disponible en las consultas telemáticas.

En caso de ser beneficiario de la convocatoria de ayudas individuales de comedor para la utilización del servicio escolar de comedor al alumnado de segundo ciclo de educación infantil y de enseñanzas obligatorias para el curso escolar de la convocatoria de la Comarca del Baix Llobregat, se entiende que no supera este umbral máximo de cada unidad familiar.

Tercero. Bases reguladoras

Las Bases Reguladoras para la solicitud y concesión de subvenciones para la igualdad de oportunidades de la infancia en el entorno escolar están publicadas íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de fecha 11 de agosto de 2025: <http://bop.diba.cat/anunci/3806327>

Cuarto. Cuantía

El Ayuntamiento de Gavà destina a la convocatoria el siguiente importe:

Aplicación: 11000 2311A 480020026

Descripción: Ayudas a familias: Soporte actividades de verano

Importe: 30.000,00 €

El importe máximo de la subvención será del 100% y de 4 semanas según puntuación:

## Ajuntament de Gavà

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

- 10 puntos o más: 100%
- Menos de 10 puntos: 50%

La comisión de valoración, atendiendo a las solicitudes recibidas, la puntuación obtenida y el crédito presupuestario disponible, realizará una propuesta de subvención, atendiendo a los criterios anteriores.

#### Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El Ayuntamiento de Gavà otorgará estas subvenciones mediante procedimiento de concurrencia competitiva, lo que implica que las personas interesadas tendrán que presentar la correspondiente solicitud, acompañada de la documentación necesaria.

El plazo de presentación de las solicitudes será del 1 al 31 de mayo de 2026.

Las personas interesadas tendrán que rellenar el formulario que dispone cada trámite y adjuntar la documentación que a continuación se detalla en el Registro electrónico del Ayuntamiento, ya sea presencialmente en la OAC o telemáticamente desde el trámite específico del catálogo: <https://eseu.gava.cat>

#### Sexto. Documentación a entregar

1. Anexo 5 - Certificado del Centro prestamista de la actividad de verano, demostrativo de estar inscrito en el mismo y del importe de la actividad.
2. En caso de separación o divorcio: Sentencia judicial con el convenio regulador en el que consten los acuerdos económicos. Sólo en caso de que haya cambiado o no se haya presentado anteriormente.
3. En caso de incumplimiento del pago de los acuerdos, deberá aportarse copia de la denuncia o de la demanda judicial.
4. Niños en acogida: se acreditará mediante la resolución de acogimiento del Departamento correspondiente de la Generalidad de Cataluña.
5. En caso de que algún miembro de la unidad familiar no conviva en el domicilio y conste en el volante de convivencia, deberá adjuntarse el documento de la baja.
6. En casos excepcionales, en los que la situación económica y familiar haya sufrido cambios respecto al último año fiscal declarado, la comisión de valoración podrá valorar documentación actual justificativa de la situación socioeconómica de la unidad familiar: nóminas actuales, certificación de la oficina del paro en la que conste el importe mensual de la prestación y/o subsidio, así como cualquier otro documento que permita valorar con exactitud la exactitud. Será imprescindible presentar esta documentación justificativa, en el momento de registrar la solicitud.

La presentación de la solicitud comporta autorizar, de acuerdo con lo previsto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, al Ayuntamiento de Gavà a poder obtener de otras administraciones públicas los datos que sean precisos para determinar, conocer y comprobar todas las que tienen que ver con la de persona solicitante, así como del resto de miembros computables de la unidad familiar, necesarias para la resolución de la petición de la ayuda, salvo oposición expresa de la persona solicitante que deberá constar explícitamente en el procedimiento. En este caso, tendrán que entregar las certificaciones correspondientes junto con la solicitud de subvención.

Si la documentación presentada es incorrecta o incompleta, el servicio responsable requerirá a la persona interesada para corregirla o completarla en el plazo improrrogable de 10 días hábiles. De no hacerlo, se extenderá por desistido en su solicitud.

La presentación de otros documentos distintos a los anexos específicos de cada una de las líneas, o la presentación de los anexos sin cumplimentar, supondrá que la solicitud será archivada, sin otro trámite.

#### Séptimo. Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento

El órgano responsable de la Instrucción del procedimiento para la concesión de las subvenciones previstas en la presente convocatoria será la Tenencia de Alcaldía del Ámbito de Acción Social, Salud y Personas Mayores.

## Ajuntament de Gavà

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Para la valoración de las solicitudes subvencionables se creará una Comisión calificadora que estará integrada por:

Presidenta:

La Teniente de alcaldesa del Ámbito de Acción Social, Salud y Personas Mayores, o persona que la sustituya en el cargo.

Vocales:

La Directiva de Servicios a las Personas.

El responsable del Departamento de Acción Social y Mediación.

La responsable del Departamento de Educación.

La Coordinadora de Programas Socioeducativos del Departamento de Acción Social y Mediación.

Secretaria:

La responsable de Servicios Jurídicos.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para la concesión de las subvenciones previstas será la Alcaldía por atribución directa de la normativa de régimen local, dada la incompatibilidad entre órgano instructor y órgano resolutorio.

Octavo. Criterios de valoración

Las solicitudes presentadas que cumplan los requisitos se valorarán de acuerdo con los siguientes requisitos:

1. Valoración de situaciones específicas de la unidad familiar. La baremación se establecerá de acuerdo con la siguiente puntuación:

Situación	puntuación
Tener más de un hijo en edad escolar (I3- a 4º ESO)	2
Carné monoparental vigente	1
Carné familia numerosa vigente	1
Acogida de niño (con resolución de la Generalitat)	1
Discapacidad niño/a o hermanos a partir de un 33% y hasta 64,99%	1
Discapacidad niño/a o hermanos de un 65% o más	2
Todos los progenitores de la unidad familiar están trabajando	2
Beneficiario de la beca comedor que otorga el Consell Comarcal en el curso escolar de la convocatoria.	2

2. Valoración por parte de los servicios sociales por necesidad social grave:

Menores con valoración de riesgo grave de exclusión social: 10 puntos

Familias con plan de intervención de servicios sociales: 3 puntos

La valoración social podrá ser completada por el informe técnico de las personas profesionales de los servicios sociales donde se realicen consideraciones especiales de cada caso.

Para la concesión de estas subvenciones se tendrá en cuenta la puntuación general obtenida, atendiendo a la situación socioeconómica de la unidad familiar y, cuando proceda, las situaciones específicas que puedan acreditar la familia y la valoración específica de los servicios sociales.

## Ajuntament de Gavà

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

La comisión de valoración, atendiendo a las solicitudes recibidas, la puntuación obtenida y el crédito presupuestario disponible, realizará una propuesta de subvención, atendiendo a los importes máximos establecidos en la base 5a.

Noveno. La resolución

El plazo máximo por la resolución será de tres meses desde la finalización del plazo de entrega de solicitudes. La carencia de resolución, dentro de este plazo, legitima a las personas interesadas para entender desestimada, por silencio administrativo, sus solicitudes de concesión de las subvenciones.

La notificación de la resolución se hará mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y en el E- tablero municipal.

Se entenderá como aceptada la subvención si en el plazo de quince días, a contar desde que se hace pública la concesión de la subvención mediante su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, si la persona solicitante no ha hecho manifestación expresa en su contra.

Décimo. La justificación

El Ayuntamiento remitirá a los centros escolares y/o a entidades colaboradoras una relación nominativa de los niños beneficiarios y el modelo del certificado final. Una vez finalizado el curso escolar, el centro escolar y/o entidad colaboradora deberá emitir este certificado final de asistencia regular, especificando las bajas o no asistencias.

Este certificado deberá entregarse al Ayuntamiento por registro telemático en el plazo máximo de tres meses desde la finalización de la actividad objeto de subvención.

La no asistencia a la actividad de forma periódica y regular, se entenderá como renuncia a la subvención por parte de la persona beneficiaria.

Undécimo. Recursos contra la resolución

Contra este acto administrativo, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer, de forma optativa y no simultánea, los siguientes recursos:

a) Recurso de reposición potestativo, que se deberá presentar en el mismo órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación, en los términos establecidos en el artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Transcurrido un mes desde su presentación sin que se haya recibido notificación de la resolución expresa, el recurso de reposición se entenderá desestimado por silencio y le facultará para interponer recurso contencioso administrativo ante la Sección Contencioso-Administrativa del Tribunal de Instancia de Barcelona.

b) Recurso contencioso administrativo, directamente, sin previo recurso potestativo de reposición. Éste recurso se ha de interponer en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación ante la Sección Contencioso-Administrativa del Tribunal de Instancia de Barcelona.

No obstante, podrá interponer cualquier otro recurso que considere.

Gavà, 16 de abril de 2026

La teniente de alcaldesa del Ámbito de Acción Social, Salud y Personas Mayores, Cristina Agustí Vendrell

## Ajuntament de Gavà

**Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

### ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A LA SOL·LICITUD I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS DE LA INFÀNCIA EN L'ENTORN ESCOLAR. LÍNIA 5: ACTIVITATS D'ESTIU 2026

BDNS(Identif.): 899220

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/899220>)

EXP. 2026/00008622X

Primer. Objecte

Serà subvencionable el cost de les quotes de participació en una activitat d'estiu que s'organitzi al terme al municipi de Gavà, sempre i quan l'entitat subscrigui el corresponentment conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Gavà, per tal d'actuar com entitat col·laboradora. També seran subvencionables les colònies d'estiu organitzades per entitats del municipi.

Se subvencionarà un màxim de 4 setmanes d'activitat.

De manera excepcional, en el cas que l'infant tingui necessitats educatives especials, que facin recomanable la realització d'unes activitats que no es realitzin al municipi, es podrà subvencionar una activitat que es realitzi fora del municipi de Gavà, sempre i quan, l'entitat subscrigui el corresponentment conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Gavà, per tal d'actuar com entitat col·laboradora.

Segon. Les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries de les subvencions són els infants de Gavà, en edat de 3 a 16 anys i que cursin de P3 a 4t d'ESO, sempre que desenvolupin l'activitat en un centre o entitat de Gavà i que compleixin els següents requisits:

- Estar empadronat al municipi de Gavà.
- No haver estat beneficiària/ària de la mateixa línia de subvencions de suport a la infància, durant el curs escolar de l'any de la convocatòria.
- Les activitats han de ser prestades per un centre que subscrigui el corresponentment conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Gavà.
- Complimentar degudament el formulari específic, dins el període establert a la convocatòria, al Registre electrònic de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o telemàticament i adjuntar la documentació requerida en cada una de les línies.
- No disposar d'un llindar de renda familiar superior a:

MUF	Ingressos màxims anuals	Import màxim (IRSC 2025)
2	2 * IRSC	18.683,84€
3	2,5 * IRSC	23.354,80€
4	3 * IRSC	28.025,76€
5	3,5 * IRSC	32.696,72€

Cada membre de més de la unitat familiar, sumarà 0,5 punts al multiplicador de l'IRSC.

Per cada membre de la unitat familiar amb un grau de discapacitat reconeguda del 33% o major, s'incrementarà el límit d'ingressos màxims anuals en 0,5 punts al multiplicador de l'IRSC.

## Ajuntament de Gavà

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

L'IRSC, Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya, bé establert a la Llei de pressupostos de la Generalitat anualment, i quedarà especificat en cada convocatòria.

A efectes d'aquestes bases, tindran consideració de Membres de la Unitat Familiar de Convivència, MUF:

- Els progenitors, si escau, el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el menor beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar, o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, que convisquin en el domicili familiar.

- En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la subvenció. No obstant això tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

En el cas de custòdia compartida:

- En el cas que només sol·liciti la subvenció un/a progenitor/a, es valorarà la renda del progenitor/a sol·licitant amb la unitat familiar amb la que convisqui i en cas d'atorgament només li correspondrà el 50% de l'import de la subvenció.

- En el cas que la sol·licitin els dos progenitors es consideraran membres de la unitat familiar els dos progenitors/es, encara que no convisquin, i els fills/es comuns d'aquests.

No obstant, es podrà tenir en compte les diferents casuístiques recollides als convenis reguladors.

- En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable la persona maltractadora, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

El càlcul de la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la consulta a l'Agència tributària i de les pensions no contributives, de la següent manera:

Se sumarà el nivell de renda facilitat en el certificat emès per l'Agència Tributària de l'exercici fiscal anterior al de la convocatòria (o la base imposable general més la base imposable d'estalvi) i els ingressos anuals obtinguts d'altres conceptes no contributius (PNC de jubilació o invalidesa, RGC-Renda Garantida de Ciutadania, Dependència, Pensions d'aliments i d'altres) del mateix exercici del que s'hagi obtingut la renda o del que estigui disponible a les consultes telemàtiques.

En el cas de ser beneficiari de la convocatòria d'ajuts individuals de menjador per a la utilització del servei escolar de menjador a l'alumnat de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris per al curs escolar de la convocatòria de la Comarca del Baix Llobregat, s'entén que no supera aquest llindar màxim de cada unitat familiar.

Tercer. Bases reguladores

Les Bases Reguladores per a la sol·licitud i atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància a l'entorn escolar estan publicades íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'agost de 2025: <http://bop.diba.cat/anunci/3806327>

Quart. Quantia

L'Ajuntament de Gavà destina a la convocatòria el següent import:

Aplicació: 11000 2311A 480020026

Descripció: Ajuts a famílies: Suport activitats d'estiu

Import: 30.000,00€

L'import màxim de la subvenció serà del 100% i de 4 setmanes segons puntuació:

- 10 punts o més: 100%

- Menys de 10 punts: 50%

## Ajuntament de Gavà

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

La comissió de valoració, atenent a les sol·licituds rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els criteris anteriors.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds

L'Ajuntament de Gavà atorgarà aquestes subvencions mitjançant procediment de concurrència competitiva, el que implica que les persones interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de l'1 al 31 de maig de 2026.

Les persones interessades hauran d'emplenar el formulari que disposa cada tràmit i adjuntar la documentació que a continuació es detalla al Registre electrònic de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o telemàticament des del tràmit específic del catàleg: <https://eseu.gava.cat>

Sisè. Documentació a lliurar

1. Annex 5 - Certificat del Centre prestador de l'activitat d'estiu, demostratiu d'estar inscrit en el mateix i de l'import de l'activitat.
2. En cas de separació o divorci: Sentència judicial amb el conveni regulador on constin els acords econòmics. Només en el cas que hagi canviat o no s'hagi presentat anteriorment.
3. En cas d'incompliment del pagament dels acords, caldrà aportar còpia de la denúncia o de la demanda judicial.
4. Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.
5. En cas de que algun membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i consti al volant de convivència, caldrà adjuntar el document de la baixa.
6. En casos excepcionals, en els quals la situació econòmica i familiar hagi patit canvis respecte al darrer any fiscal declarat, la comissió de valoració podrà valorar documentació actual justificativa de la situació socioeconòmica de la unitat familiar: nòmines actuals, certificació de l'oficina de l'atur en què consti l'import mensual de la prestació i/o subsidi, així com qualsevol altre document que permeti valorar amb exactitud la renda per càpita familiar o la no percepció d'ingressos. Serà imprescindible presentar aquesta documentació justificativa, en el moment de registrar la sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar, d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, a l'Ajuntament de Gavà a poder obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin precises per a determinar, conèixer i comprovar totes les que tenen a veure amb la identificació, circumstàncies personals, de residència familiar i de renda de la persona sol·licitant, així com de la resta de membres computables de la unitat familiar, necessàries per a la resolució de la petició de l'ajut, llevat d'oposició expressa de la persona sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment. En aquest cas, hauran de lliurar les certificacions corresponents juntament amb la sol·licitud de subvenció.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a la persona interessada per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. De no fer-ho s'estendrà per desistit en la seva sol·licitud.

La presentació d'altres documents diferents als annexos específics de cadascuna de les línies, o la presentació dels annexos sense emplenar, suposarà que la sol·licitud serà arxivada, sense cap altre tràmit.

Setè. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

L'òrgan responsable de la Instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Tinència d'Alcaldia de l'Àmbit d'Acció Social, Salut i Gent Gran.

Per a la valoració de les sol·licituds subvencionables es crearà una Comissió qualificadora que estarà integrada per:

## Ajuntament de Gavà

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Presidenta:

La tinenta d'alcaldeessa de l'Àmbit d'Acció Social, Salut i Gent Gran, o persona que la substitueixi en el càrrec.

Vocals:

La directiva de Serveis a les Persones.

El cap del Departament d'Acció Social i Mediació.

La cap del Departament d'Educació.

La coordinadora de Programes Socioeducatius del Departament d'Acció Social i Mediació.

Secretària:

La cap de Serveis Jurídics.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà l'Alcaldia per atribució directa de la normativa de règim local, donada la incompatibilitat entre òrgan instructor i òrgan resolutori.

Vuitè. Criteris de Valoració

Les sol·licituds presentades que compleixin el requisits, es valoraran d'acord amb els següents requisits:

1. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar. La baremació s'establirà d'acord amb la següent puntuació:

Situació	puntuació
Tenir més d'un fill en edat escolar (13- a 4t ESO)	2
Carnet monoparental vigent	1
Carnet família nombrosa vigent	1
Acolliment d'infant (amb resolució de la Generalitat)	1
Discapacitat infant o germans a partir d'un 33% i fins 64,99%	1
Discapacitat infant o germans d'un 65% o més	2
Tots els progenitors de la unitat familiar estan treballant	2
Beneficiari de la beca menjador que atorga el Consell Comarcal en el curs escolar de la convocatòria.	2

2. Valoració per part dels serveis socials per necessitat social greu:

Menors amb valoració de risc greu d'exclusió social: 10 punts

Famílies amb pla d'intervenció de Serveis Socials: 3 punts

La valoració social podrà ser completada per l'informe tècnic de les persones professionals dels Serveis Socials on es realitzin consideracions especials de cada cas.

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que puguin acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

La comissió de valoració, atenent les sol·licitud rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els imports màxims establerts en la base 5a.

## Ajuntament de Gavà

### **Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones**

#### Novè. La resolució

El termini màxim per la resolució serà de tres mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima als interessats per entendre desestimada, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

La notificació de la resolució es farà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a l'E-tauler municipal.

S'entendrà com acceptada la subvenció si en el termini de quinze dies, a comptar des de que es fa públic l'atorgament de la subvenció mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, si la persona sol·licitant no ha fet manifestació expressa en contra.

#### Desè. La justificació

L'Ajuntament remetrà als centres escolars i/o entitats col·laboradores una relació nominativa dels infants beneficiaris i el model del certificat final. Una vegada finalitzat el curs escolars, el centre escolar i/o entitat col·laboradora haurà d'emetre aquest certificat final d'assistència regular, especificant les baixes o les no assistències.

Aquest certificat s'haurà de lliurar a l'Ajuntament per registre telemàtic en el termini màxim de tres mesos des de la finalització de l'activitat objecte de subvenció.

La no assistència a l'activitat de manera periòdica i regular, s'entendrà com a renúncia a la subvenció per part de la persona beneficiària.

#### Onzè. Recursos contra la resolució

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

a) Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per a interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona.

b) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.

Gavà, 16 d'abril de 2026

La tinenta d'alcaldeessa de l'Àmbit d'Acció Social, Salut i Gent Gran, Cristina Agustí Vendrell