



ANUNCI

Es fa públic, per a coneixement general, que l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament de Navarcles, en la sessió ordinària de data 27 de gener de 2026 relatiu a l'aprovació inicial de la "modificació de l'ordenança reguladora del servei municipal de recollida selectiva de residus municipals", ha estat elevat a definitiu, amb efectes des del dia 31 de març de 2026, per no haver-se presentat al·legacions en el termini d'informació pública.

Així mateix, es fa públic el text íntegre de l'Ordenança esmentada, que s'insereix a continuació, amb l'avertiment que entra en vigor un cop hagi transcorregut el termini a què fa referència l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Contra els acords anteriors, que esgoten la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, si bé prèviament caldrà comunicar a aquest Ajuntament el fet de la interposició del recurs. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs si es considera procedent.

L'Alcaldeessa
Alba Pérez i Subirana

Navarcles, 31 de març de 2026



ORDENANÇA REGULADORA DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS MUNICIPALS A NAVARCLES

ÍNDEX

| | |
|---|-----------|
| PREÀMBUL | 4 |
| TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS, OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ | 4 |
| ARTICLE 1. OBJECTIUS | 4 |
| ARTICLE 2. MARC LEGAL VIGENT I COMPETÈNCIES DELS ENS LOCALS | 5 |
| TÍTOL II - DISPOSICIONS GENERALS | 5 |
| ARTICLE 3. OBJECTE DE L'ORDENANÇA | 5 |
| ARTICLE 4. ÀMBIT D'APLICACIÓ | 5 |
| ARTICLE 5. DEFINICIONS | 6 |
| ARTICLE 6. DRETS I DEURES DELS USUARIS DEL SERVEI DE DEIXALLES DE NAVARCLES | 7 |
| TÍTOL III – ELS SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS | 8 |
| ARTICLE 7. LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS | 8 |
| ARTICLE 8. SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA | 9 |
| ARTICLE 9. SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA PER A USUARIS DOMÈSTICS | 10 |
| ARTICLE 10. SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA PER A ESTABLIMENTS COMERCIALS | 12 |
| ARTICLE 11. SERVEI D'ÀREA D'EMERGÈNCIA | 13 |
| ARTICLE 12. SERVEI DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS, PODA I RESIDUS TÈXTILS | 14 |
| ARTICLE 13. PARTICIPACIÓ EN L'AUTOCOMPOSTATGE | 15 |
| ARTICLE 14. SERVEI DE RECOLLIDA DEL MERCAT MUNICIPAL DE VENDA NO SEDENTÀRIA | 15 |
| ARTICLE 15. SERVEI DE RECOLLIDA D'ACTES FESTIUS O ESDEVENIMENTS | 16 |
| TÍTOL IV – INSPECCIÓ I SANCIONS | 16 |
| <i>Capítol I Inspecció i control</i> | <i>16</i> |
| ARTICLE 16. CONTROL DEL SERVEI | 16 |
| ARTICLE 17. ATRIBUCIONS DE L'INSPECTOR | 16 |
| ARTICLE 18. OBLIGACIONS DE LES PERSONES O ENTITATS INSPECCIONADES | 17 |
| ARTICLE 19. PROHIBICIONS | 17 |
| ARTICLE 20. INCOMPLIMENT EN EL LLIURAMENT | 17 |
| <i>Capítol II Infraccions</i> | <i>18</i> |
| ARTICLE 21. INFRACCIONS | 18 |
| ARTICLE 22. INFRACCIONS LLEUS | 18 |
| ARTICLE 23. INFRACCIONS GREUS | 19 |
| SÓN INFRACCIONS GREUS LES SEGÜENTS: | 19 |
| ARTICLE 24. INFRACCIONS MOLT GREUS | 19 |
| <i>Capítol III Sancions</i> | <i>20</i> |
| ARTICLE 25. PERSONES RESPONSABLES | 20 |
| ARTICLE 26. PROCEDIMENT SANCIONADOR | 20 |
| ARTICLE 27. SANCIONS | 20 |
| DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA | 21 |
| DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA | 21 |



| | |
|-----------------------------|----|
| DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA..... | 21 |
| DISPOSICIÓ FINAL | 21 |

PREÀMBUL

Els residus que són generats pels ciutadans, activitats econòmiques, institucions i actes festius al terme municipal de Navarcles, i que són assimilables a la categoria de “residus municipals” són competència de l’Ajuntament de Navarcles. Aquesta competència és declarada com a servei públic de prestació obligatòria per l’actual legislació de règim local.

Amb la present ordenança l’Ajuntament disposa d’una eina per a la correcta regulació de la gestió dels residus, que es basa en criteris de sostenibilitat i que té per objectiu maximitzar el reciclatge de residus, minimitzar la seva generació, així com disposar d’un entorn urbà net i saludable. És igual d’important que el present servei assoleixi l’objectiu del compliment de reciclatge que exigeixen les directives comunitàries i l’ordenament legal de la Generalitat de Catalunya.

A més, la present ordenança esdevé un element necessari i imprescindible per a l’Ajuntament al dotar-la dels instruments reguladors, sancionadors i coercitius adequats i proporcionats per a poder garantir el compliment del servei definit per l’Ajuntament.

TITOL I: DISPOSICIONS GENERALS, OBJECTE I ÀMBIT D’APLICACIÓ

Article 1. Objectius

Aquesta ordenança té els següents objectius:

- i. Regular les relacions entre l’Ajuntament i els usuaris del servei de recollida i gestió de residus dins del terme municipal de Navarcles.
- ii. Fomentar la prevenció i el reciclatge dels residus amb la finalitat d’evitar el tractament finalista, millorar la qualitat de vida ciutadana i fomentar la protecció del medi ambient.
- iii. Regular la deposició i recollida de cada fracció de residus per cada canal apropiat: porta a porta, deixalleria, punt d’emergència. Regular el seu trasllat a les instal·lacions de tractament, recuperació o transferència.
- iv. Aplicació del principi de responsabilitat del generador de residus a fer-se càrrec de la correcta selecció i gestió del seu residu.
- v. Minimitzar la recollida de la fracció resta
- vi. Aplicar un model basat en la informació i l’educació ambiental per tal d’assolir una participació dels usuaris d’acord amb els criteris descrits anteriorment.
- vii. Preservar el medi natural i, amb ell, la qualitat de vida de les persones.
- viii. Aconseguir un municipi més net i lliure de la majoria de contenidors.
- ix. Afavorir un sistema que permeti una distribució adequada dels costos del servei.



Article 2. Marc legal vigent i competències dels ens locals

L'article 45 de la Constitució Espanyola estableix, com a principi rector de la política social i econòmica, el dret de tots a gaudir d'un medi ambient adequat per al desenvolupament de la persona, i el deure dels poders públics, entre ells el municipi, de conservar-lo.

La Llei estatal 7/2022, de 8 d'abril de residus i sòls contaminats per a una economia circular, així com el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora dels residus, estableixen com a objectius, per aquest ordre de prioritats, la minimització en la generació de residus, la reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització obligatòria de determinats tipus de residus

La Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, articles 25.2 l) i 26.1 a) defineix la competència municipal de la recollida i tractament de deixalles com a servei obligatori en tots els municipis.

Pel que fa a la legislació autonòmica, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya determina al seu article 66.3, apartat l), que els serveis de neteja viària, de recollida i tractament de residus són competència municipal, i a l'article 67.a) els serveis mínims que han de prestar, sempre d'acord amb la legislació sectorial respectiva.

Aquesta ordenança pretén adequar-se al marc normatiu actualment vigent i a les característiques de la prestació del servei municipal de recollida selectiva de residus amb la implantació des del mes de juny de 2017 del sistema "porta a porta".

TÍTOL II - DISPOSICIONS GENERALS

Article 3. Objecte de l'ordenança.

L'objecte d'aquesta ordenança és la regulació de la gestió dels residus en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Navarcles d'acord amb els objectius definits.

Article 4. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança és tot el terme municipal de Navarcles.

Article 5. Definicions

Destaquem les següents definicions:

- i. Residu: qualsevol substància o objecte que el seu posseïdor es desprengui o tingui la intenció o l'obligació de desprendre-se'n.



Ajuntament de Navarcles

- ii. Residus comercials: residus generats per l'activitat pròpia del comerç, a l'engròs i al detall, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i dels mercats, així com de la resta del sector serveis. Són equiparables a aquesta categoria, als efectes de la gestió, els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables als municipals.
- iii. Residus domèstics: residus generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques. Tindran també la consideració de residus domèstics:
 - a. Els similars als anteriors generats en comerços, serveis i indústries.
 - b. Els aparells elèctrics i electrònics, roba, piles, acumuladors, mobles i estris, així com els residus i runes procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària que es generin a les llars.
 - c. Els procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives, els animals morts i els vehicles abandonats.
- iv. Residus industrials: materials sòlids, gasosos o líquids resultants d'un procés de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum o de neteja la persona productora o posseïdora dels quals té voluntat de desprendre-se'n
- v. Residus sanitaris assimilables a domèstics: Concretament compreses i bolquers, però també excrements animals i terres de gats.
- vi. Residus municipals: seran residus de competència municipal els següents:
 - a. Els residus domèstics.
 - b. Els residus comercials no perillosos quan així ho estableixi l'Ajuntament d'acord amb el que preveu aquesta ordenança.
 - c. Residus sanitaris assimilables a domèstics.
- vii. Bossa compostable: bossa fabricada mitjançant polímers orgànics d'origen vegetal, amb els quals es garanteix la seva completa descomposició durant la fase de degradació de la matèria orgànica a través de processos de biodegradació o compostatge.
- viii. Bossa residus tèxtils: bossa vermella semitransparent de 40L.
- ix. Element contenidor: element utilitzat per a dipositar els residus al seu interior. Inclou contenidors, bosses de plàstic, caixes de cartró, bosses de paper, bujols i cubells.
- x. Contenidor: recipient de capacitat i formes diverses, obert o tancat, destinat a contenir o transportar residus.
- xi. Bujol: element contenidor rígid i estanc entre 80 i 360 litres, estandarditzat per l'Ajuntament, que s'utilitza per a la recollida de les diferents fraccions del porta a porta en establiments comercials.
- xii. Iglú: element contenidor rígid i tancat d'entre 2.500 i 3.000 litres, destinat a rebre per separat la fracció vidre dels residus municipals.
- xiii. Cubell: Element contenidor de 25 litres marró amb número d'identificació, estandarditzat per l'Ajuntament, que serveix per lliurar de forma obligatòria la fracció d'ORGANICA al carrer i sigui recollit pel servei porta a porta. Element contenidor de 40 litres verd amb número d'identificació, estandarditzat per l'Ajuntament, que serveix per lliurar de forma obligatòria la resta de fraccions. En casos excepcionals es pot autoritzar un cubell multifracció de 25 litres. Aquests cubells disposen d'una tanca de seguretat.



Ajuntament de Navarcles

- xiv. Cubell reixat: els cubells estandarditzats reixats seran de color marró. Serviran per a la gestió de la matèria orgànica dins de casa i no serà permès fer-los servir com a elements per extreure el residu al carrer. Aquests cubells disposen d'una tanca de seguretat.
- xv. Etiqueta estandarditzada per a compreses i bolquers: Les bosses o recipients de compreses i bolquers s'identificaran amb un adhesiu estandarditzat. La recollida de bolquers de les llars d'infants i residències per a la gent gran s'haurà de fer amb bujol específic per la recollida de compreses i bolquers.
- xvi. Recollida selectiva o separada: la recollida en la qual un flux de residus es manté per separat, segons el seu tipus de naturalesa, per facilitar el seu tractament específic.
- xvii. Recollida a comanda: la recollida selectiva d'utilització optativa per part de l'usuari.
- xviii. Recollida porta a porta (PaP): el sistema de recollida selectiva dels residus municipals que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus efectuen la segregació de les diverses fraccions de llurs residus en origen, però en lloc de dipositar-les en uns contenidors que de forma permanent romanen a la via pública, les diverses fraccions són recollides directament en el punt de generació d'acord amb un calendari preestablert. Aquest sistema comporta la desaparició, de la via pública, dels contenidors de les fraccions recollides PaP, a excepció dels punts d'emergència.
- xix. Recollida en punt d'emergència: el sistema de recollida selectiva dels residus municipals basat en un espai en què es col·loquen de forma sistemàtica un conjunt de contenidors de matèria orgànica i resta, destinat als usuaris que excepcionalment no puguin acollir-se a les condicions del servei de recollida porta a porta.
- xx. Deixalleria: instal·lació de recepció selectiva de residus municipals, on l'accés està permès dins d'un determinat horari. Els usuaris poden dipositar, de forma selectiva, diferents tipus de residus municipals per als quals no hi ha un sistema de recollida domiciliària o uns contenidors específics al carrer o bé per donar suport als serveis existents.

Article 6. Drets i deures dels usuaris del servei de deixalles de Navarcles.

- i. El servei de recollida de residus municipals és un servei públic de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament, que els ciutadans i els establiments comercials que ho desitgin han de rebre, essent aquests usuaris autoritzats.
- ii. Tots els usuaris autoritzats tenen el dret d'utilitzar els serveis municipals de recollida de residus en els termes que estableix la present ordenança.
- iii. Tots els usuaris autoritzats tenen el dret d'exigir que els seus residus siguin correctament tractats per tal que es garanteixi el màxim reciclatge i el mínim impacte ambiental.
- iv. Tots els usuaris autoritzats tenen el dret de ser informats respecte les dades de la producció de residus i l'impacte que generen sobre el medi ambient.
- v. Tots els usuaris autoritzats tenen el dret de rebre respostes fonamentades a les seves peticions.
- vi. Tots els usuaris del servei de recollida de deixalles de Navarcles han de prendre consciència i col·laborar en el manteniment i conservació del medi ambient tot procurant adoptar una conducta que tendeixi a evitar i prevenir la generació de residus.
- vii. Tots els usuaris de Navarcles han d'assolir el compromís perquè els objectius que es proposen en aquesta ordenança s'assoleixin. No obstant això, és probable que es puguin donar



- comportaments mancats de civisme que podran ser denunciats per part del personal municipal al càrrec del servei, els mossos d'esquadra o vigilants municipals.
- viii. L'Ajuntament té l'obligació d'atendre les queixes, reclamacions, denúncies i suggeriments dels usuaris, exercint les accions que en cada cas corresponguin.
 - ix. Tots els usuaris tenen el dret i el deure de denunciar les infraccions d'aquesta ordenança de les quals en tinguin coneixement. L'Ajuntament està obligat a atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels ciutadans, exercint les accions que corresponguin en cada cas.
 - x. Tots els usuaris estan obligats al compliment puntual de la present ordenança i de les disposicions complementàries que en matèria de gestió de residus municipals dicti en qualsevol moment l'Ajuntament en exercici de les seves facultats.
 - xi. Tots els usuaris domèstics de Navarques tenen el dret i el deure d'utilitzar, d'acord amb llur naturalesa, els serveis públics municipals de recollida de residus municipals. Per tant, es defineix l'obligació de rebre aquests serveis per part dels usuaris domèstics del municipi de Navarques, en els termes que la llei estableix. Igualment, els usuaris domèstics hauran d'assumir el cost de la taxa municipal establerta a tal efecte.
 - xii. L'Autoritat municipal podrà exigir en tot moment el compliment immediat de la present ordenança, obligant al causant d'un incompliment a corregir-lo o al causant d'un deteriorament a la reparació de l'afecció causada, sense perjudici de la imposició de la sanció que correspongui, d'acord amb el que s'estableix en la present ordenança.

TÍTOL III – ELS SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS

Article 7. La gestió dels residus municipals

- i. La gestió dels residus municipals al terme municipal de Navarques inclou l'obligació de seleccionar les diferents fraccions en origen per part dels usuaris del servei. Aquestes es detallen en l'Annex I.
- ii. L'Ajuntament adquireix la propietat i responsabilitat de la gestió dels residus un cop aquests han estat lliurats correctament per a la seva recollida.
- iii. Els usuaris del servei de recollida municipal a Navarques rebran un servei de recollida de tipus PORTA A PORTA per a les fraccions FORM, REBUIG, ENVASOS, PAPER/CARTRÓ, OLI DE CUINA DOMÈSTIC i VIDRE, essent obligatori extreure els residus al carrer, davant l'habitatge o l'establiment de forma identificada.
- iv. Els usuaris d'habitatges disseminats podran fer ús de l'àrea d'emergència per gestionar els seus residus.
- v. Els usuaris que de forma justificada no puguin adaptar-se a l'horari i calendari del servei PORTA A PORTA podran fer ús del servei alternatiu d'ÀREA D'EMERGÈNCIA, que disposarà de contenidors de totes les fraccions sense limitació d'horari i calendari.
- vi. Hi haurà d'un SERVEI DE REFORÇ per a corregir possibles deficiències en el funcionament dels diferents serveis de recollida. El servei de reforç inclou recollir bosses abandonades, buidar addicionalment contenidors de les àrees d'emergència o altres eventualitats.



- vii. Hi haurà un servei de VOLUMINOSOS, PODA i RESIDUS TÈXTILS. Aquest funcionarà de forma concertada en data, horari i lloc sota instruccions aportades per els responsables dels serveis de recollida.
- viii. S'articularà un servei de recollida de residus específic per al MERCAT DE VENDA NO SEDENTARIA. Aquests usuaris també tindran la obligació de participar en el sistema de reciclatge.
- ix. S'articularà un servei de recollida de residus específic per als ACTES FESTIUS. Els usuaris d'actes festius també tindran la obligació de participar en el sistema de reciclatge.
- x. L'Ajuntament estableix un servei complementari de COMPOSTATGE de gestió de la FORM domèstica i comercial, que serà voluntari.
- xi. L'Ajuntament de Navarcles disposarà d'un informador ambiental que garantirà el bon funcionament dels serveis de recollida.
- xii. L'Ajuntament de Navarcles, per mitjà del contractista del servei de recollida serà l'encarregat de realitzar el transport i, en algun cas, com amb els residus Voluminosos, la selecció de les diferents fraccions dels residus recollits. Aquests es transportaran fins a les plantes de selecció, transferència o deixalleria municipal, o bé, a dipòsit controlat segons la fracció que es tracti.
- xiii. Resten exclosos del servei de gestió de residus municipals tots els altres residus que no tinguin la consideració de residus municipals.
- xiv. Els generadors industrials que generin residus assimilables a domèstics queden exclosos del servei de recollida porta a porta municipal de deixalles però tenen dret a l'ús de l'àrea d'emergència (excepte si l'activitat es troba ubicada en un punt on arriba el servei i només respecte els residus assimilables a domèstics). Aquests usuaris hauran d'acreditar la disponibilitat d'un gestor privat que gestiona els propis residus de l'activitat, sempre que l'Ajuntament així ho sol·liciti.

Article 8. Servei de recollida Porta a Porta

- i. Correspondrà als usuaris del servei de recollida PORTA A PORTA lliurar al servei de recollida els residus correctament seleccionats en origen segons les següents fraccions: FORM, REBUIG, ENVASOS, PAPER/CARTRÓ, OLI DE CUINA DOMÈSTIC i VIDRE. Caldrà que cada tipologia d'usuari lliuri els residus en el servei PORTA A PORTA d'acord amb el seu horari i calendari corresponent. Aquest serà determinat per l'Ajuntament de Navarcles.
- ii. L'Ajuntament podrà introduir modificacions quant a freqüència i horari del servei porta a porta. Per això, es fomentaran mecanismes de consulta i participació ciutadana per adaptar el màxim possible tot el sistema a les necessitats dels veïns i veïnes.
- iii. Només es consideren festius pel servei de recollida porta a porta els dies que l'ajuntament consideri. En aquests dies el servei s'efectuarà en un calendari adaptat.
- iv. En cas de la no realització del servei per causes alienes a la voluntat de l'Ajuntament s'informarà a tota la població amb la suficient antelació.
- v. Serà un dret de l'usuari rebre l'utilatge per a poder prestar correctament el servei. Aquesta entrega podrà ser per nou usuari, per robatori, trencament de l'utilatge de què disposaven o per altres necessitats, sempre que l'Ajuntament de Navarcles les cregui acreditades.
- vi. Caldrà que cada tipologia d'usuari dipositi els residus amb el seu element contenidor corresponent d'acord amb el que estableix la present ordenança.



- vii. Caldrà ubicar els elements contenidors amb els residus davant de l'habitatge o de l'establiment, o bé on s'hagi establert per els serveis municipals de medi ambient.
- viii. Restarà prohibit ubicar l'element contenidor en un punt no regulat pels serveis municipals de medi ambient.
- ix. La identificació dels elements contenidors amb números identificadors o TAG RFID (usuaris domèstics) i etiquetes amb el nom de l'establiment i TAG RFID (usuaris grans productors) seran estrictament necessaris per a poder participar correctament en el servei de recollida PORTA A PORTA.
- x. Tant els elements de contenció, etiquetes com números identificadors hauran de ser subministrats per l'Ajuntament de Navarces registrant de forma detallada quin utilitatge s'entrega a cada usuari.
- xi. L'Ajuntament podrà establir reserves d'espai a les voreres o espais adients de la via pública per a l'emplaçament de punts d'aportació del servei Porta a Porta i de contenidors de Vidre, així com la ubicació d'àrees d'emergència, si es creu convenient.

Article 9. Servei de recollida Porta a Porta per a usuaris domèstics

- i. Els usuaris domèstics tenen l'obligació d'utilitzar el servei municipal de recollida de deixalles com a mecanisme per gestionar les seves deixalles, i caldrà que n'assumeixin una taxa establerta a tal efecte.
- ii. Caldrà que els usuaris domèstics extreguin les diferents fraccions del servei PORTA A PORTA seguint la següent normativa:
 - a. La fracció de FORM anirà amb una bossa dins del cubell de 25 litres. La fracció FORM anirà sempre en bossa compostable.
 - b. Les fraccions ENVASOS i REBUIG aniran amb una bossa de plàstic lligada dins del cubell de 40 litres, en cas de disposar d'un residu més gros (Garrafa d'aigua, envàs gros, etc.) podrà anar lligada a la nansa de la bossa d'ENVASOS corresponent.
 - c. La fracció PAPER-CARTRÓ caldrà que s'extregui al carrer amb una bossa de paper-cartró, amb una caixa de cartró o bé si es tracta de cartró es podrà treure a granel lligat.
 - d. La fracció COMPRESSES/BOLQUERS es podrà treure amb bossa o recipient sempre que es disposi de l'adhesiu normalitzat identificador de la fracció que subministrarà l'Ajuntament.
 - e. El residu de l'OLI DE CUINA DOMÈSTIC. La recollida d'oli de cuina comprèn l'oli d'ús domèstic. L'usuari ha de dipositar l'oli dins un envàs de plàstic tancat dins el cubell de 40 litres segons el calendari indicat o bé dur-lo a la Deixalleria.
 - f. El residu de VIDRE anirà dins el cubell de 40 litres sense bossa.
- iii. Caldrà que els usuaris domèstics respectin el següent calendari i horari per extreure els residus:

| DILLUNS | DIMARTS | DIMECRES | DIJOUS | DIVENDRES | DISSABTE | DIUMENGE |
|---------|--|---|---|---|----------|---|
| Vidre | Resta Paper/Cartró Compreses/ Bolquers Oli vegetal | Envasos Orgànica Compreses/ Bolquers | Voluminosos (inclou poda i residu tèxtil) | Envasos Orgànica Compreses/ Bolquers | | Envasos Orgànica Compreses/ Bolquers |



Ajuntament de Navarcles

Per acord de Junta de Govern es podrà modificar el calendari en període puntuals i per causa justificada. Es donarà publicitat al nou calendari mitjançant anuncis que es publicaran al tauler d'anuncis, a la pàgina web i a través de xarxes.

- iv. Un cop que els residus hagin estat buidats pel servei municipal, el veí haurà de procedir a retirar el cubell abans de les 10 del matí del dia següent.
- v. Els elements contenidors dels usuaris domèstics hauran d'estar identificats amb l'adhesiu numerat específic o TAG RFID per a cada habitatge.
- vi. Serà obligació de l'Ajuntament subministrar el següent kit de reciclatge domèstic a nous usuaris domèstics, o reposar el material faltant en kits incomplets per causa de robatoris, trencament o altres causes degudament justificades.
- vii. La composició del kit de reciclatge domèstic és la següent:
 - a. 1 Cubell de 25 litres identificats amb número personal de cada usuari
 - b. 1 Cubell de 40 litres identificats amb número personal de cada usuari
 - c. 1 Magnètic informatiu del calendari del servei PORTA A PORTA DOMÈSTIC.
 - d. 1 Díptic informatiu de fraccions i normativa.
 - e. Bosses compostables, sempre que hi hagi disponibilitat.
 - f. Etiquetes de compreses i bolquers, si és el cas.
 - g. Bosses vermelles pel residu tèxtil.
- viii. Per tal d'obtenir la substitució dels cubell de 40l a 25l identificats amb número personal de cada usuari, s'han de reunir una d'aquestes condicions:
 - a. Que els membres de la unitat de convivència siguin majors de 75 anys.
 - b. Que la persona usuària del servei visqui sola i que superi el barem de mobilitat reduïda que fixa el Reial Decret 888/2022, de 18 d'octubre
 - c. Que l'escala del domicili de la persona usuària del servei tingui una amplada útil d'1,00m com a màxim.
 - d. Excepcionalment, **l'Ajuntament podrà autoritzar la dotació d'un bujol de vint-i-cinc (25) litres**, a sol·licitud de la persona interessada, **quan concorrin circumstàncies personals o característiques de l'immoble que facin inviable o molt difícil la utilització del bujol de capacitat general**. A títol enunciatiu i no limitatiu, podran considerar-se causes justificatives: Limitacions físiques, funcionals o de mobilitat de les persones usuàries; condicions d'accessibilitat, dimensions o configuració de l'habitatge o de les zones comunes que impedeixin la correcta manipulació o emmagatzematge del bujol o altres circumstàncies degudament acreditades que impossibilitin l'ús del bujol de quaranta litres. S'hauran d'acreditar les circumstàncies al·legades.

L'autorització del canvi de les dimensions del bujol, haurà de ser **motivada**, tindrà **caràcter excepcional** i podrà ser objecte de **revisió o revocació** en cas de desaparició de les circumstàncies que la van justificar.

- ix. Serà obligació de l'usuari domèstic procurar per la neteja i el bon estat del cubell de contenció.
- x. En qualsevol cas, es prohibeix l'abandonament de residus domèstics a la via pública.



Article 10. Servei de recollida Porta a Porta per a establiments comercials

- i. Els usuaris d'establiments comercials tenen dret a utilitzar el servei municipal de recollida de deixalles, i caldrà que n'assumeixin una taxa establerta a tal efecte.
- ii. En el cas que l'activitat generi molta quantitat d'alguna de les fraccions de residus, l'Ajuntament pot excloure-la del servei de recollida.
- iii. Caldrà que els usuaris comercials respectin el següent calendari i horari per extreure els residus:

| DILLUNS | DIMARTS | DIMECRES | DIJOUS | DIVENDRES | DISSABTE | DIUMENGE |
|---------|---|---|--------|---|------------------------------------|---|
| Vidre | Resta Paper/Cartró Compreses/ Bolquers | Envasos Orgànica Compreses/ Bolquers | | Envasos Orgànica Compreses/ Bolquers | Paper/Cartró Orgànica reforç | Envasos Orgànica Compreses/ Bolquers |

Per acord de Junta de Govern es podrà modificar el calendari en període puntuals i per causa justificada. Es donarà publicitat al nou calendari mitjançant anuncis que es publicaran al tauler d'anuncis, a la pàgina web i a través de xarxes

- iv. Un cop que els residus hagin estat buidats pel servei municipal, l'establiment comercial haurà de procedir a retirar el cubell/contenedor/bujol per emmagatzemar-lo dins del seu establiment.
- v. Serà obligació de l'Ajuntament subministrar el següent utilatge als nous usuaris comercials per poder realitzar correctament la gestió de residus:
 - a. Cubells, bujols o contenidors de 25/80/120/240/1.100 litres per a les fraccions que generi, adaptats als volums estimats que genera l'establiment. Si es sol·licita un canvi de cubell de RESTA caldrà sol·licitar-ho a finals d'any de cara a l'any següent i el canvi de volum ha de ser justificat.
 - b. Magnètic informatiu del calendari del servei PORTA A PORTA COMERCIAL.
 - c. Díptic informatiu de fraccions i normativa.
- vi. Els elements contenidors per a establiments comercials hauran d'anunciar clarament la fracció o fraccions que contenen, el nom de l'establiment titular de l'utilatge i un TAG RFID identificador de l'establiment.
- vii. Caldrà que els usuaris comercials extreguin, com a mínim, la FORM, REBUIG, ENVASOS i COMPRESSES/BOLQUERS, VIDRE amb una bossa dins de l'element contenidor corresponent. La fracció PAPER-CARTRÓ podrà anar sense elements contenidors tipus cubell, bujol o contenidor, o també a granel sempre que estigui lligat correctament.
- viii. Serà obligació de l'usuari comercial procurar per la neteja i el bon estat dels materials de contenció (cubells/bujols/contenidors).
- ix. En qualsevol cas, es prohibeix l'abandonament de residus comercials a la via pública.

Article 11. Servei d'AREA D'EMERGÈNCIA.

- i. L'àrea d'emergència és un espai tancat i dotat d'un sistema de videovigilància que disposa d'una bateria de contenidors per totes les fraccions dels residus municipals (REBUIG, ENVASOS, ORGÀNICA, PAPER-CARTRÓ, VIDRE)



Ajuntament de Navarcles

- ii. La seva finalitat és la de respondre a les necessitats puntuals i/o excepcionals de lliurament de residus, durant 24 hores els 365 dies de l'any, que no poden acollir-se al sistema i calendari del Porta a Porta.
- iii. L'obertura de la porta, que dona accés a l'àrea, es farà a través d'unes claus electròniques nominatives. La regulació del funcionament de les claus electròniques queda regulat en el present reglament.
- iv. Per accedir a l'àrea d'emergència és imprescindible estar al corrent de la taxa de residus.
- v. Existiran diferents perfils d'accés a l'àrea d'emergència:
 - a) Es consideraran targetes de caràcter indefinit (revisable a 31 de gener) les que compleixin com a mínim una de les característiques següents:
 - Domicilis dins del nucli urbà de Navarcles que per incompatibilitat amb l'horari del servei Porta a Porta requereixen la utilització de l'àrea d'emergència.
 - Domicilis ubicats fora del nucli de Navarcles (masies i disseminats)
 - Que siguin famílies que disposin d'una segona residència a Navarcles i que no hi estiguin empadronats.
 - Activitats industrials que generin residus assimilables als municipals, quan no puguin integrar-se en el sistema de recollida porta a porta.
 - b) Es consideraran targetes de caràcter puntual (limitació d'accessos) les que compleixin com a mínim una de les característiques següents:
 - Oblits del veïns, vacances, celebracions familiars, incompatibilitat puntual amb l'horari del servei Porta a Porta.
- vi. L'Ajuntament establirà quin són els documents necessaris per poder tramitar la sol·licitud de la clau electrònica d'accés a l'àrea. La sol·licitud i el lliurament de la documentació es tramitarà des de l'oficina del porta a porta.
- vii. El lliurament de la primera clau electrònica serà gratuït i es realitzarà a l'oficina del Porta a Porta en el seu horari d'atenció al públic mitjançant un rebut d'entrega degudament signat per un dels membres del domicili.
- viii. La reposició de les claus electròniques i posteriors lliuraments estarà regulat i taxat a l'ordenança fiscal.
- ix. La validesa de la clau electrònica s'establirà de caràcter indefinit (revisable a 31 de gener).
- x. Les claus electròniques lliurades estaran assignades de forma nominal a la persona que la sol·liciti, aquesta assignació permet saber en tot moment qui entra a l'Àrea d'emergència i quantes vegades ho fa. El mal ús, dany o pèrdua de la clau electrònica, o el mal ús de l'àrea d'emergència comportarà la seva inhabilitació i per tant la impossibilitat d'utilitzar l'àrea d'emergència.
- xi. Que s'entén per un mal ús de la clau electrònica:
 - Utilitzar la clau electrònica per un ús diferent pel qual s'ha autoritzat aquella clau electrònica.
 - Accedir a l'àrea per deixar-hi residus que no siguin d'alguna d'aquestes fraccions: orgànica, envasos, paper i cartró, rebuig i vidre. Es considera rebuig el quin és assimilable a rebuig domiciliari que es recull cada dilluns amb el Porta a Porta.
 - Accedir a l'àrea per deixar-hi voluminosos.
 - Deixar la porta oberta.
 - Malmetre algun element de la instal·lació.
 - Cedir la clau electrònica a un/a tercer/a.



- Resta prohibit moure o traslladar els contenidors fora del lloc que els serveis tècnics municipals han previst per a la seva ubicació.
 - Resta prohibit dipositar escombraries fora dels contenidors havent d'aprofitar la capacitat total dels contenidors.
- xii. La ubicació de l'ÀREA o ÀREES D'EMERGÈNCIA serà decidida per l'Ajuntament de Navarcles.
- xiii. Correspondrà a l'empresa adjudicatària del servei, la neteja dels contenidors ubicats als punts d'emergència, el seu entorn i la reparació o substitució dels que s'hagin fet malbé

Article 12. Servei de recollida de VOLUMINOSOS, PODA i RESIDUS TÈXTILS

- i. Els usuaris del servei de recollida de residus a Navarcles podran disposar d'un servei de recollida de residus VOLUMINOSOS, PODA i RESIDUS TÈXTILS a comanda.
- ii. Els residus admesos són els que es detallen a l'Annex II.
- iii. Els usuaris del servei hauran de complir les normes de funcionament del servei de recollida de VOLUMINOSOS, PODA i RESIDUS TÈXTILS, que es detalla a continuació:
 - a. El veí haurà de comunicar mitjançant trucada a l'Ajuntament de Navarcles els materials a extreure i les dades de contacte.
 - b. Els serveis de recollida programaran una ruta setmanal i comunicaran al veí del dia i l'hora de la recollida.
 - c. El veí haurà d'extreure un màxim de 12 hores abans el residu a la via pública, davant la ubicació acordada.
- iv. Per cada ruta de recollida de VOLUMINOSOS, PODA i RESIDUS TÈXTILS, es podrà limitar tant el nombre de trastos per usuari com el nombre de punts de recollida per dia de recollida.
- v. Es prohibeix dipositar aquests residus en qualsevol lloc de la via pública sense una autorització expressa.
- vi. En cap cas el residu dipositat a la via pública a l'espera de la seva recollida concertada no podrà impedir el lliure pas de vehicles i vianants.
- vii. El servei de recollida podrà entrar dins d'un habitatge o establiment només en casos degudament justificats, ja sigui per falta de mobilitat o per minimitzar els residus a la via pública.
- viii. Els usuaris també podran optar per traslladar els VOLUMINOSOS, PODA i RESIDUS TÈXTILS, directament a la deixalleria municipal.
- ix. En qualsevol cas, l'Ajuntament no acceptarà materials que comportin algun risc en la seva manipulació.
- x. El titular d'una activitat econòmica posseïdora de residus VOLUMINOSOS, PODA i RESIDUS TÈXTILS, haurà de gestionar-los correctament pel seu propi compte.
- xi. Queden exclosos els residus procedents de la construcció, ja sigui d'obres menors com majors.
- xii. Els residus generats pels jardineros professionals o empreses de jardineria o que treballen per tercers, tenen la consideració de residus comercials i, per tant, NO podran ser objecte de la recollida concertada que estableix l'Ajuntament de Navarcles.
- xiii. El residu tèxtils s'hauran d'entregar dins la bossa de color vermell que subministra l'Ajuntament amb un màxim de 4 bosses per servei.



Article 13. Participació en l'Autocompostatge

- i. L'Ajuntament de Navarques podrà promoure l'autogestió de la matèria orgànica a través de l'autocompostatge tant en usuaris domèstics com establiments comercials.
- ii. L'Ajuntament de Navarques cedirà de forma gratuïta el compostador individual i una eina airejadora a l'usuari que ho sol·liciti sota signatura d'un contracte de cessió.
- iii. L'Ajuntament de Navarques vol promocionar aquesta via de gestió de la FORM concedint un descompte a la taxa de residus als usuaris domèstics.
- iv. El veí haurà de sol·licitar el descompte mitjançant una instància a l'Ajuntament de Navarques durant el mes de Gener o Febrer. Per fer efectiu el descompte, els serveis municipals de medi ambient es reserven el dret d'inspeccionar presencialment el bon funcionament del compostatge individual.

Article 14. Servei de recollida del mercat municipal de venda no sedentària

El servei municipal de recollida realitzarà les operacions de recollida de residus que es generin en les diferents parades del mercat municipal sempre que aquests residus siguin assimilables als domèstics.

- i. Els titulars de les parades tenen l'obligació de lliurar els residus en les condicions adequades de separació dels materials i utilitzar el sistema de recollida establert per l'Ajuntament.
- ii. Els paradistes hauran de seleccionar:
 - a. Matèria orgànica
 - b. Paper-cartró
 - c. Envasos
 - d. Rebuig
 - e. Vidre
- iii. La composició de cadascuna de les fraccions es detalla en l'Annex I.
- iv. El servei de recollida seguirà la següent operativa:
 - a. El servei de recollida entregarà abans de l'inici del mercat elements contenidors amb capacitat suficient per a les diferents fraccions generades.
 - b. El paradista seleccionarà el residu que generi, haurà de dipositar el residu en els bujols o contenidors que li hagin sigut entregats, sempre que per característiques del material s'hagi establert així.
 - c. El servei de recollida retirarà els contenidors de les diferents fraccions, correctament seleccionats.
- v. Per tal de permetre les tasques dels serveis municipals de recollida de residus, les parades de venda han de retirar les instal·lacions, camions, botiga o suports materials d'acord amb els horaris regulats en els respectius reglaments municipals.



Article 15. Servei de recollida d'actes festius o esdeveniments.

- i. L'organitzador de l'acte festiu o esdeveniment serà responsable de la gestió correcta dels residus generats durant l'acte.
- ii. Caldrà que l'organitzador sol·liciti a l'Ajuntament els elements contenidors necessaris i el servei de recollida de residus que li és necessari.
- iii. L'Ajuntament cedirà els contenidors necessaris per separar els residus sobre els quals s'aplicarà un dipòsit econòmic que es retornarà quan el servei de recollida certifiqui que els residus s'han lliurat segons s'estableix en aquesta ordenança.
- iv. Les fraccions que s'hauran de seleccionar municipalment seran les següents:
 - a. Matèria orgànica
 - b. Paper-cartró
 - c. Envasos
 - d. Rebuig
 - e. Vidre
- v. La composició de les fraccions es detalla en l'Annex I.

TÍTOL IV – INSPECCIÓ I SANCIONS

Capítol I Inspecció i control

Article 16. Control del servei

- i. L'Ajuntament exercirà el control i inspecció de la qualitat de la separació i farà les amonestacions i sancions, si s'escau, a les persones responsables.
- ii. L'exercici de les funcions d'inspecció i vigilància del compliment de què disposa aquesta ordenança correspondrà al personal que l'Ajuntament de Navarcles determini.
- iii. En cas d'anomalies en la prestació del servei de recollida porta a porta, l'Ajuntament s'obliga a posar tots els mitjans a disposició dels usuaris per rebre la queixa i resoldre-la en la màxima celeritat possible, així com actuar com consideri convenientment respecte a la prestació defectuosa de l'empresa adjudicatària.
- iv. L'Ajuntament pot examinar la documentació relativa a les operacions rellevants en l'activitat amb incidència ambiental.

Article 17. Atribucions de l'inspector

- i. El personal inspector acreditat ha d'acreditar la seva condició i identitat quan exerceix les funcions d'inspecció.
- ii. El personal inspector està autoritzat per entrar en qualsevol moment en tots els establiments i activitats per tal de realitzar les actuacions necessàries relacionades amb l'activitat inspectora. A aquest efecte podrà:
 - a. Practicar les actuacions necessàries per a comprovar el compliment de la normativa municipal en matèria de residus.



- b. Prendre o treure les mostres necessàries per a la comprovació.
- c. Realitzar totes les actuacions que calgui per al compliment de la inspecció que efectuen.

Article 18. Obligacions de les persones o entitats inspeccionades

Les persones o entitats inspeccionades, a requeriment dels inspectors, han de:

- a. Subministrar tota classe d'informació sobre instal·lacions, productes o serveis.
- b. Permetre que es practiqui l'oportuna presa de mostres.
- c. Permetre als inspectors la comprovació directa de qualsevol acció que es relacioni amb la seva funció derivada d'aquesta ordenança.

Article 19. Prohibicions

- i. No seleccionar adequadament les diferents fraccions objecte de recollida municipal.
- ii. Dipositar materials inorgànics barrejats amb la brossa orgànica o bé fer-ho a contenidors específics de les àrees d'aportació o d'emergència.
- iii. El lliurament dels residus sense els elements de contenció establerts als articles de la present ordenança (bosses, bosses compostables, cubells, contenidors, envàs de plàstic...).
- iv. Abandonar escombraries fora dels contenidors.
- v. Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública.
- vi. Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.
- vii. El lliurament de residus en forma líquida o susceptible de lliurar-se.
- viii. Abandonar escombraries fora dels dies i horaris previstos.
- ix. Prendre o malmetre un cubell d'un altre veí o un cubell comercial.
- x. Evacuar residus sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.
- xi. Tractar els cubells, bujols, contenidors, etc., amb poca cura, i malmetre'ls.
- xii. Fer un mal ús del punt d'emergència
- xiii. Dipositar residus domèstics i comercials en les papereres.
- xiv. Sostroure o retirar residus d'altres usuaris, de la via pública.
- xv. Qualsevol altra actuació contrària al contingut de la present ordenança.

Article 20. Incompliment en el lliurament

- i. El servei municipal de recollida es reserva el dret de no recollir el residu corresponent en cas d'incompliment de les condicions fixades en la present ordenança .
- ii. En aquests casos, s'informarà l'usuari el motiu pel qual no s'ha prestat el servei a través d'un adhesiu, i sense perjudici de la sanció econòmica que correspongui, segons la seva gravetat de l'incompliment.
- iii. Els usuaris domèstics i comercials estan obligats a retirar l'element contenidor buit o sobre el qual no s'ha prestat el servei de recollida per incompliment de les condicions de lliurament.



- iv. Si per incompliment d'aquest deure s'han vessat o abandonat residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.
- v. En cas de la no retirada d'elements contenidors que incompleixen les condicions de lliurament, residus abandonats... i sens perjudici de la sanció per incompliment dels punts anteriors, l'Ajuntament pot realitzar un servei de recollida i neteja, el cost del qual aniria a càrrec de l'infractor.
- vi. En cas d'actes festius, si l'organitzador no ha gestionat els residus d'acord amb el que estableix la present ordenança no es retornarà, o bé es retornarà parcialment, la fiança entregada per l'organitzador en el moment de la sol·licitud del servei.
- vii. En cas dels residus del mercat, si un paradista incompleix de forma reiterada allò que estableix la present ordenança l'Ajuntament de Navarcles es reserva el dret de retirar la llicència de paradista.

Capítol II Infraccions

Article 21. Infraccions

- i. Es consideren infraccions les accions o omissions que contravinguin el que estableix aquesta ordenança, així com les que estiguin tipificades en la legislació estatal o autonòmica.
- ii. Les infraccions que es tipifiquen en la present ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 22. Infraccions lleus

Són faltes lleus per infracció d'aquesta ordenança, les següents:

- i. No utilitzar el model de recollida establert per l'Ajuntament de Navarcles d'acord amb la modalitat establerta per usuari/zona/fracció.
- ii. Lliurar els residus municipals de procedència domèstica sense complir els requisits o les condicions fixades per aquesta ordenança, quant a selecció, calendari o horari
- iii. No corregir l'error quan aquest ha estat notificat.
- iv. No utilitzar el mètode d'aportació a la via pública establert: bosses, bosses compostables, cubells, bujols, contenidors, envàs de plàstic o material lligat, quan sigui preceptiu.
- v. No dipositar el residu amb els elements contenidors degudament identificats quan la normativa ho requereixi.
- vi. Lliurar els residus en condicions que produeixin abocaments mentre es presta el servei de recollida.
- vii. No retirar el cubell, bujol, contenidor d'ús per a l'aportació de residus a la via pública abans de les 10 hores del matí següent, de forma injustificada.
- viii. L'obstrucció del servei de recollida de residus.
- ix. Utilitzar els contenidors públics de vidre o de l'àrea d'emergència sense cura suficient i fer-los malbé.
- x. Endur-se objectes o residus dipositats en els contenidors d'altri.



- xi. Lliurar o abandonar residus municipals procedents altres municipis a Navarcles.
- xii. Lliurar o abandonar residus municipals de Navarcles en d'altres municipis.
- xiii. Dipositar els residus voluminosos o poda a la via pública sense concertar prèviament la seva recollida.
- xiv. Abandonar bosses amb envasos de vidre al voltant dels contenidors de vidre.
- xv. Dipositar residus en contenidors aliens.
- xvi. Qualsevol acció o omissió que infringeixi els principis de la present ordenança.
- xvii. No fer servir adequadament l'àrea d'emergència.

Article 23. Infraccions greus

Són infraccions greus les següents:

- i. L'obstrucció de l'activitat de control i inspecció de l'Ajuntament així com la no-col·laboració amb el servei d'inspecció.
- ii. Lliurar al servei de recollida residus expressament prohibits.
- iii. Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública o en espais públics municipals, en les lleres dels rius i rieres del municipi o al medi natural en general.
- iv. Dipositar a les papereres de la via pública caixes, bosses amb escombraries o altres elements que correspondrien al servei de recollida porta a porta.
- v. No gestionar els residus comercials d'acord amb la normativa establerta.
- vi. No separar els residus comercials i industrials en origen i no lliurar-los en condicions per fer el reciclatge, separació i valorització adients.
- vii. Lliurar al servei municipal residus procedents d'activitats econòmiques que estiguin expressament exclosos del servei municipal de gestió de residus.
- viii. No justificar documentalment la prestació del servei de recollida de residus comercials a través d'un gestor privat autoritzat, per part dels establiments que optin per aquest sistema.
- ix. No disposar d'un espai interior per emmagatzemar i seleccionar els residus comercials quan sigui preceptiu.
- x. No mantenir els residus comercials en condicions higiènic-sanitàries.
- xi. L'exercici de qualsevol activitat regulada pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de residus, sense obtenció, quan sigui preceptiva, de llicències, permisos, comunicacions prèvies a l'inici de l'activitat, o incomplint les condicions imposades per aquesta o per qualsevol altra normativa de residus sempre que no comporti cap dany o perjudici per al medi ambient i no estigui qualificat d'infracció molt greu.
- xii. La reiteració de faltes lleus.

Article 24. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus les següents:

- i. L'abandonament de residus industrials, especials o perillosos a la via pública o en els contenidors del servei municipal.
- ii. L'ocultació o alteració maliciosa de les dades relatives a la identificació dels residus.



- iii. Abandonar residus al medi natural ocasionant greus impactes ambientals, a la seguretat o a la salut de les persones.
- iv. L'exercici de qualsevol de les activitats regulades pel Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de residus, sense obtenció, quan sigui preceptiva, de llicència, permís, comunicació prèvia a l'inici de l'activitat, o incomplint les condicions imposades per aquesta o per qualsevol altra normativa de residus, si és determinant de danys o perjudicis reals al medi ambient.
- v. La reiteració de faltes greus.

Capítol III Sancions

Article 25. Persones responsables

- i. Són responsables de les sancions tipificades en aquesta ordenança tots aquells que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques.
- ii. Aquesta regulació s'entén sense perjudici de la corresponent responsabilitat civil i penal que pugui derivar de la comissió de la infracció.

Article 26. Procediment sancionador

- i. Abans d'incoar l'expedient sancionador, l'Ajuntament advertirà al presumpte infractor mitjançant un mínim de dos requeriments notificats per escrit de l'incompliment de la normativa reguladora dels residus i del fet que la infracció comesa pot ser objecte de sanció.
- ii. L'expedient sancionador s'incoarà d'acord amb el que estableix el decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de residus, i el Reglament regulador del procediment sancionador aprovat pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, de la Generalitat de Catalunya .
- iii. Quan la proposta de resolució del procediment sancionador tramitat per l'Administració de l'Ajuntament contingui una sanció que, per la quantia de la multa o pel seu caràcter, no sigui competència municipal, l'Alcalde elevarà l'expedient a l'òrgan de l'Administració de la Generalitat que sigui competent per imposar la sanció que es proposa, de conformitat amb la legislació sectorial aplicable.

Article 27. Sancions

- i. La quantia de les sancions podrà ser, com a mínim, de 50 euros, i com a màxim, de 3.000 euros.
- ii. La multa a imposar té tres graus, que es corresponen, respectivament, amb les infraccions lleus, greus i molt greus, segons els límits següents:
 - a. Infraccions lleus: de 50 euros fins a 300 euros.
 - b. Infraccions greus: de 301 a 1.000 euros.
 - c. Infraccions molt greus: de 1.001 a 3.000 euros.
- iii. També es podrà establir una sanció mitjançant la no-recollida dels residus de l'usuari infractor.



DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA-

Modificació dels preceptes del reglament i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquest reglament que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

Mitjançant Resolució d'Alcaldia es podran modificar les condicions de recollida en condicions excepcionals.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes aquelles normes i preceptes de qualsevol altra ordenança o reglament municipals que siguin o resultin contràries, contradictòries o oposades a la present ordenança municipal de residus del municipi de Navarcles, a partir del moment de la seva entrada en vigor.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera.- Aquesta Ordenança començarà a regir el 1r de gener de 2019 i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Segona.- En sessió del Ple de la Corporació del dia 21-5-2021 es va modificar parcialment aquesta ordenança, articles 9,12 i 17.

Tercer.- En sessió del Ple de la Corporació de data 27-01-2026 es van modificar parcialment aquesta ordenança els articles 2,5,7,8,9,10,11,12,13,14,15,27

ANNEX I. FRACCIONS A SELECCIONAR

A. FRACCIÓ ORGÀNICA

- Restes de fruita i verdura
- Marro del cafè
- Restes de carn i peix
- Restes d'infusions
- Ossos
- Restes de jardineria
- Closques d'ous
- Restes de tovallons de cel·lulosa no tintats bruts de menjar o nets.
- Closques de fruits secs
- Pa sec
- Taps de suro, escuradents
- Resta d'esporga, plantes,...

B. FRACCIÓ REBUIG (RESTA)



Ajuntament de Navarcles

- Papers bruts de producte químics
- Burilles de cigarretes
- Restes d'escombrar
- Sorra dels gats
- Excrements d'animals
- Cendres
- Llapis trencats
- Bolígrafs
- Pinta i raspalls de dents
- Tot allò que no es pot reciclar i que no vagi a la deixalleria.

C. FRACCIÓ VIDRE

- Ampolles de vidre sense tapa
- Gots
- Pots de vidre sense tapa
- Iogurts de vidre

D. FRACCIÓ ENVASOS

- Ampolles de plàstic
- Llaunes
- Bosses de plàstic
- Tapes de llauna(dels pots)
- Pots de iogurt
- Paper d'alumini
- Paper plastificat de la carnisseria, peixateria
- Tetrabrics
- Tubs de pasta de dents
- Gots de plàstic
- Plats de plàstic
- Caixes de plàstic
- Envasos alimentaris
- Paper plastificat
- Aerosols de tipus domèstic.

E. FRACCIÓ PAPER I CARTRÓ

- Diaris
- Fulls de paper
- Sobres
- Caixes de cartró
- Llibres i llibretes
- Tubs dels rotlles de cuina



Ajuntament de Navarcles

- Tubs del rotlle de paper de vàter
- Cartolines
- Paper net de pastisseria

F. FRACCIÓ OLI DE CUINA DOMÈSTIC

- Oli de cuina domèstic

G. FRACCIÓ TEXTIL SANITARI

- Bolquers i compreses

H. VOLUMINOSOS, PODA I RESIDUS TEXTILS

ANNEX II RESIDUS ADMESOS AL SERVEI DE VOLUMINOSOS, PODA I RESIDUS TÈXTILS

A. RESIDUS MUNICIPALS VOLUMINOSOS

- Mobles i altres
- Residus d'aparells elèctrics i electrònics que no contenen substàncies perilloses (ordinadors, petits electrodomèstics,...)

B. ALTRES RESIDUS MUNICIPALS

- Fustes
- Restes de poda o jardineria

C. RESIDUS TÈXTILS

- Vestits
- Roba de casa
- Altres materials tèxtils, així com el calçat i complements fabricats en cuir