



AJUNTAMENT DE CALDERS

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el dia 31 de març de 2026, va adoptar l'acord següent:

“ Primer. APROVAR el plec de clàusules tecnicoadministratives particulars per la concessió administrativa d'ús privatiu de les cobertes i instal·lacions solars fotovoltaiques del Centre Cívic, de l'Escola Anton Busquets i Punset i de la Fàbrica de Calders, contingudes a l'annex a la present resolució.

Segon. SOTMETRE a informació pública per un termini de 30 dies el plec de clàusules tecnicoadministratives particulars mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al taulell municipal. Durant aquest termini els interessats podran presentar reclamacions i/o al·legacions.”

El que es fa públic per a general coneixement.

L'Alcade
Eduard Sànchez Campoy

Calders, 1 d'abril de 2026



AJUNTAMENT DE CALDERS

Annex

**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNICOADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN
L'ADJUDICACIÓ DIRECTA DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL DE L'ÚS PRIVATIU DE LES
COBERTES I LES INSTAL·LACIONS FOTOVOLTAIQUES DEL CENTRE CÍVIC,
L'ESCOLA BUSQUETS I PUNSET I LA FÀBRICA DE CALDERS**

Número d'EXPEDIENT: 154/2026

Publicitat: Perfil de contractant

Òrgan de Contractació: Ajuntament de Calders

1. Descripció de l'objecte de la concessió

El present plec comprèn les clàusules tecnicoadministratives particulars que regularan la concessió demanial de l'ús privatiu de les cobertes de diferents edificis municipals del municipi de Calders i les instal·lacions fotovoltaïques que sostenen, realitzades a través de les ajudes del programa sectorial Renovables 2030, de suport a inversions locals pel clima, de la Diputació de Barcelona.

L'espai objecte de la concessió té la qualificació jurídica de bé de domini públic, i com a tal,



és inalienable, inembargable i imprescriptible.

A. Delimitació del béns de domini públic objecte de concessió.

El domini públic que s'ocuparà ho serà amb la finalitat de la gestió i explotació de diferents plaques solars fotovoltaïques ubicades en els espais de coberta de diferents edificis municipals amb l'objectiu d'afavorir la generació i autoconsum elèctric per democratitzar l'energia. Aquests espais corresponen a:

- CEIP ANTON BUSQUETS I PUNSET , és una finca propietat municipal, amb referència cadastral 6674104DG1267S0001FB situada al Carrer de Sant Vicenç, i amb una superfície de 599,00 m² . Té la qualificació urbanística de E1.Sistema d'equipaments comunitaris, Docent.
- CENTRE CÍVIC, és una finca propietat municipal amb referència cadastral 6371101DG1267S0001LB situada al l'Avinguda Països Catalans núm. 2, i amb una superfície de 221,55 m². Té la qualificació urbanística de E4.Sistema d'equipaments comunitaris, Religios, cultural i social.
- FÀBRICA JORBA, és una finca propietat municipal amb referència cadastral 6268001DG1266N0001MK situada Disseminat la Fàbrica, i amb una superfície de 654,27 m². Es troba dins d'un pla de millora urbana PMU-1, pendent de desenvolupar.

Totes elles estan delimitades d'acord amb els plànols adjunts com **Annex 1**.

L'Ajuntament posarà a disposició del concessionari els espais i les instal·lacions fotovoltaïques esmentades en el paràgraf precedent, mentre que el concessionari s'obliga a donar compliment a l'objectiu d'afavorir la generació i autoconsum elèctric, i, especialment, per la del bé demanial, garantir el seu bon estat i realitzar-ne un manteniment amb la diligència deguda.

B. Àmbit de la concessió.

La concessió autoritzarà al seu titular a la gestió i explotació de les instal·lacions de plaques solars fotovoltaïques situades a les cobertes del béns de domini públic esmentats amb les següents prestacions o particularitats associades:

- La gestió i explotació de les instal·lacions per a la producció d'energia elèctrica fotovoltaïca d'acord amb les singularitats de cada edifici.
- La gestió, manteniment i neteja dels espais objecte de la concessió així com de l'estructura de l'equipament al qual està associat.
- Les instal·lacions s'ajustaran a la normativa urbanística, tindran el mínim impacte visual i ambiental possible, sense que es pugui realitzar altres prestacions que les de la generació d'energia elèctrica d'origen fotovoltaïc.



El valor total de les cobertes i les instal·lacions objecte de la concessió és de 295.321,85 euros, que comprèn el valor de les cobertes (contemplant l'amortització de les mateixes) i el preu d'execució del contracte de les instal·lacions fotovoltaïques. Acord amb les següents taules:

*NOTA: La depreciació de la construcció s'ha calculat amb els coeficients reductors per antiguitat o per estat de la construcció establerts per l'Agència Tributaria de Catalunya, en el document valors bàsics dels immobles urbans 2025, segons la taula de l'apartat 5.2:

Antiguitat equivalent	Coefficient
0 a 5 anys	1,00
6 a 14 anys	0,85
15 a 29 anys	0,70
30 a 49 anys	0,55
50 anys o més	0,40

Coberta	Superfície Coberta	Valor (*)	Any sde Vida	Import de depreciació	Import Actual
CEIP Anton Busquets i Punset	599,00 m ²	111.578,66 €	20	- 33.473,60 €	78.105,06 €
Centre Cultural	221,55 m ²	22.301,68 €	27	- 6.690,51 €	15.611,17 €
Fàbrica Jorba	654,27 m ²	133.799,20 €	35	- 60.209,64 €	73.589,56 €
VALOR TOTAL COBERTES					167.305,79 €

(*) Preus unitaris extrets del Banc de Preus BEDEC de l'ITEC a maig de 2025.

Coberta	Plaques (kW)	Valor (€)
CEIP Anton Busquets i Punset	28,98 kWp	39.752,79 € IVA exclòs
CEIP Anton Busquets i Punset	5,00 kWp	11.103,94 € IVA exclòs
Centre Cultural	En procés de redacció projecte fotovoltaïques	-
Fàbrica Jorba	57,77 kWp	77.159,33 € IVA exclòs
VALOR TOTAL COBERTES		128.016,06 €

La necessitat a satisfer amb el contracte, mitjançant concessió administrativa, així com l'elecció del procediment es justifica a l'informe emès en el corresponent expedient de



cessió.

2. Naturalesa jurídica de la concessió

La naturalesa de la relació jurídica que vincularà l'adjudicatari amb l'Ajuntament de Calders serà la d'una concessió administrativa de domini públic, d'acord amb el que disposa l'article 218.1.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), pel qual l'ajuntament concedeix a l'adjudicatari l'ús privatiu de les cobertes i de les instal·lacions fotovoltaïques esmentades a l'anterior clàusula, per a la seva condició de béns de domini públic, per a l'ús de generació i producció d'energia elèctrica d'autoconsum.

Segons l'article 57 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals (RPEL), l'ús privatiu és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic, de manera que limiti o exclogui la utilització per part dels altres interessats/des.

Tanmateix, es tracta d'una concessió demanial sobre béns de domini públic que no implica la seva cessió, que de conformitat al previst en l'art. 61 RPEL, s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici d'altri.

Els béns objecte de la concessió mantindran la seva naturalesa de béns de domini públic, condició i qualificació que adquiriran també les obres i instal·lacions que s'executin i els elements que s'incorporin sobre aquests.

Aquesta concessió s'atorga amb subjecció als articles 93 i 137.4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP), i a l'article 78 i següents del Reglament 1372/1986, de 13 de juny, de Béns de les Entitats Locals (RBEL). De forma supletòria, i en especial respecte a la preparació i procediment, es tindrà en compte la normativa reguladora de la contractació administrativa, de forma preminent la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

3. Forma de selecció del concessionari

La Concessió Administrativa es concedirà mitjançant l'adjudicació directa a la Comunitat Energètica Local denominada Moianès Sostenible, SCCL, que opera com a societat cooperativa catalana limitada, amb número de CIF F72638109, entitat sol·licitant de la concessió.

El procediment d'adjudicació directa es fonamenta conforme allò que es determina a l'article 93 LPAP, i en concordança amb l'article 137.4, apartat b) i c) LPAP. Per una banda, el concessionari és una entitat sense ànim de lucre, previsió habilitada en l'apartat b) del citat article 137.4 LPAP, i, per altra part, es tracta d'un bé necessari que permet implementar un espai d'autogeneració d'energia renovable amb una clara finalitat d'interès general per a la població del municipi amb la promoció, creació i dinamització de comunitats energètiques locals.

Aquest model de transició energètica utilitza una tecnologia solar fotovoltaica que permet aprofitar un recurs renovable, amb una inversió moderada dels principals components, així



com amb uns costos d'operació i manteniment sostenibles en el temps, que permet una implantació progressiva i escalable a nivell local que justifica l'interès general previst a l'apart c) del citat article 137.4 LPAP.

Precisament, les comunitats energètiques locals promouen un nou enfocament en la generació i consum d'energia que permet clarament justificar l'interès general de la concessió. Nogensmenys, fou reconeguda la seva naturalesa en el dret intern mitjançant el Reial Decret-Llei 23/2020, de 23 de juny, pel qual s'aproven mesures en matèria d'energia i en altres àmbits per a la reactivació econòmica.

Les comunitats energètiques es defineixen com a entitat jurídiques basades en la participació oberta i voluntària, autònomes i efectivament controlades per socis o membres que estan situats a les proximitats dels projectes d'energies renovables que siguin propietat d'aquestes entitats jurídiques i que aquestes hagin desenvolupat, ja siguin els socis o membres persones físiques, pimes o ens locals, i la seva finalitat primordial és proporcionar beneficis mediambientals, econòmics o socials als seus socis o membres de les zones locals on operen, en lloc de guanys financers. En el cas concret, de la comunitat energètica local denominada Moianès Sostenible, SCCL, els seus estatuts determinen com un dels seus objectius: satisfer les necessitats energètiques de les persones sòcies consumidores i les seves famílies, mitjançant el subministrament de béns i la prestació de serveis, amb la generació, distribució i comercialització d'energia amb fonts renovables, principalment en base a l'autoconsum compartit amb la finalitat última d'aconseguir un model energètic més sostenible i just socialment, econòmicament i mediambientalment, contribuint a la Transició Energètica del Moianès (...).

4. Inversions que hauran de realitzar els concessionaris i la seva amortització

Anirà a càrrec de la Comunitat energètica local, com a concessionària del contracte, la realització de les inversions necessàries pel manteniment, la gestió i explotació de la instal·lació fotovoltaica objecte de concessió.

5. Durada de la concessió

El termini de la concessió serà de 25 anys, computats a partir de la formalització del contracte de concessió administrativa. Aquest termini és susceptible de pròrroga cada 5 anys, sempre que el seu termini màxim de durada, incloses les pròrrogues, sigui com a màxim de 40 anys.

Aquest període podrà no començar o suspendre's per motiu de força major sense que ambdues parts es puguin reclamar res. En aquest cas, el pagament del cànon serà proporcional al temps de funcionament de la instal·lació. Aquest supòsit també serà aplicable en el cas de suspendre per part de l'administració local el seu funcionament, per motiu de força major, un cop s'hagi iniciat la concessió.

Amb independència del termini exprés de durada de la concessió, a efectes administratius i de responsabilitat de l'adjudicatari, la durada de la concessió de l'ús privatiu del bé de domini públic que regula aquest plec s'estableix entre la data de la formalització del contracte de la concessió en document administratiu i la de la cancel·lació de la garantia



definitiva en la forma prevista en aquest plec.

Al finalitzar el període de la concessió, les instal·lacions, plaques fotovoltaïques solars, així com totes les obres i instal·lacions realitzades revertiran a l'Ajuntament de Calders que s'entregaran en un bon estat de conservació, i lliure de qualsevol càrrega o gravamen, i no podent el concessionari sol·licitar l'abonament de cap quantitat ja sigui en concepte d'obres o millores en les instal·lacions i/o equipaments.

L'Ajuntament de Calders es reserva el dret de rescabament de la concessió abans del seu venciment, si hi hagués circumstàncies sobrevingudes d'interès públic que així ho justifiquessin. A excepció que el rescabament estigui basat en motius imputables al concessionari, es procedirà a la indemnització dels danys i perjudicis, d'acord amb la normativa vigent en la matèria. En el cas que sigui l'ajuntament qui aprovi el rescabament, el concessionari es compromet a abandonar el bé de domini públic i deixar-lo lliure a disposició de l'ajuntament en el termini de tres mesos a partir de la notificació de l'acord municipal. De no fer-ho així, el concessionari perdria automàticament la possibilitat del dret de rescabament i indemnització establerts en aquesta clàusula.

6. Cànon anual

En concepte de cànon, la Comunitat energètica local Moianès Sostenible, SCCL, cedirà a l'Ajuntament de Calders un 10 % de la producció energètica de cadascuna de les diferents instal·lacions. Aquesta energia podrà ser utilitzada per l'Ajuntament de Calders d'acord amb les seves necessitats, tant per al seu consum a les pròpies dependències municipals com també per a donar proveïment a famílies en situació de vulnerabilitat energètica, d'acord amb els informes dels Serveis Socials.

El percentatge del 10 per cent es podrà incrementar per mutu acord entre l'Ajuntament de Calders i la concessionària, a causa de la necessitat de major consum d'energia elèctrica per part de l'Ajuntament.

7. Funcionament de la instal·lació i del servei

L'accés a l'espai objecte de la concessió estarà restringit a les persones que la comunitat energètica local identifiqui i permeti, amb els límits establerts en aquest plec, i per part del titular i concessionari de l'equipament. Aquest accés restringit pot ser modificat de conformitat amb el que acordin conjuntament l'ajuntament i els gestors de la comunitat energètica local. Les persones de la comunitat energètica que se'ls ha de permetre l'accés seran identificades en la seva proposició conforme el model de l'**annex 2** d'aquest plec.

8. Disposició i adscripció de mitjans

L'entitat beneficiària de la concessió ha d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte els mitjans personals i materials necessaris per poder aconseguir la gestió i explotació òptima i efectiva de la instal·lació fotovoltaïca comunitària. Per aquest motiu, aquests mitjans hauran de ser mantinguts per l'entitat concessionària durant tot el temps de durada d'aquesta concessió. El seu incompliment podrà ser causa de resolució de la concessió o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula d'aquest plec relativa a



infraccions i sancions.

9. Garantia definitiva i termini de garantia

En el cas de cessió directa el concessionari resta obligat a acreditar la constitució de la garantia de 8.859,65 € equivalent a un 3% del valor del domini públic ocupat i el cost de l'obra, segons el què es determina a l'article 90 del Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel que s'aprova el reglament de bens de les entitats locals (RBEL).

En cas que s'hagi de prestar la garantia podrà fer-se alguna de les següents formes, segons estableix l'article 108 LCSP:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

Constituïda la garantia definitiva es podrà formalitzar la concessió d'acord amb les previsions i procediments previstos a la LCSP. L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

La garantia definitiva respondrà dels següents conceptes:

- a) De les penalitats imposades al concessionari
- b) De la correcta execució de la concessió.
- c) De la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució de la concessió per causa imputable al concessionari.
- d) De la restitució del domini públic en correcte estat de conservació.
- e) De la indemnització de danys ocasionats en el domini públic.



De fer-se efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al concessionari, aquest l'ha de reposar o ampliar en la quantitat que correspongui en el termini màxim de quinze (15) dies des de la seva execució, i en cas contrari incorrerà en causa de resolució de la concessió.

Finalitzada la concessió, s'aixecarà una acta sobre el seu estat i funcionament. A partir d'aquest moment començarà a transcórrer el termini de garantia, que s'estableix en dotze mesos.

10. Formalització de la concessió

La concessió demanial es perfeccionarà amb la seva formalització. La formalització en document administratiu, de conformitat al previst a l'article 153 LCSP, s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents de la notificació de l'acord d'adjudicació. Aquest document constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El concessionari podrà sol·licitar que la concessió s'elevi a escriptura pública, sufragant ell mateix les corresponents despeses que això comporti.

Abans de la formalització de la concessió, la Comunitat energètica local Moianès Sostenible, SCCL, estarà obligada a presentar els següents documents:

- Un certificat de la Tresoreria territorial de la Seguretat Social que acrediti la inscripció de Comunitat energètica i trobar-se al corrent de les quotes de la Seguretat Social del personal que treballi per l'entitat, si s'escau.
- Un certificat de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) i un altre certificat de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) que acreditin estar al corrent de les seves obligacions tributàries.
- L'acreditació d'haver ingressat la garantia definitiva prevista en el present plec.

11. Condicions especials d'execució

Atesa la regulació de l'article 202 LCSP es preveuen com a condicions especials d'execució de la concessió les següents:

- Elaborar i promoure un cop a l'any una sessió de sensibilització mediambiental en relació a la generació i producció d'energia, d'acord amb l'objectiu d'una transició energètica que promogui l'autogeneració i cap a fonts de menor densitat energètica.
- En el cas de contractar tasques de manteniment no tècniques de la instal·lació, promoure la contractació de persones amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral

12. Obligacions del concessionari i de l'ajuntament

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del contracte, són obligacions del concessionari les següents:



- Portar directament l'explotació de la instal·lació fotovoltaica comunitària.
- Presentar un projecte executiu, sempre i quan la instal·lació s'allunyi o s'hagi de canviar, respecte a la proposició presentada inicialment a l'ajuntament i que forma part del contracte concessional.

El concessionari ha de subscriure una assegurança que compregui tant els danys al domini públic com a particulars per un valor mínim de 300.000 €, així com acreditar la seva vigència mitjançant la presentació davant l'Ajuntament dels rebuts de pagament corresponents.

- El concessionari està obligat a obtenir les llicències i les autoritzacions establertes en per la legislació aplicable que resultin precises per a l'execució del contracte, comptant, en tot cas, amb l'autorització prèvia de l'òrgan de contractació.

- El concessionari haurà de prestar el servei i explotació de la instal·lació fotovoltaica comunitària de forma regular i continuada, tret que l'Ajuntament decideixi tancar les instal·lacions per alguna causa justificada en la qual es faci inviable l'obertura.

- La concessió serà a risc i ventura del concessionari pel que no serà procedent cap tipus d'indemnització per causes adverses.

- El manteniment de totes les instal·lacions que formen part del servei objecte de la concessió des de l'inici fins que finalitzi la concessió.

- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, si s'escau, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

L'Ajuntament es compromet a lliurar al concessionari en el termini màxim de deu dies des de la formalització del contracte les instal·lacions objecte del contracte. A més, l'Ajuntament haurà de mantenir a l'adjudicatari en el gaudi pacífic de les instal·lacions durant el temps de durada de la concessió.

13. Drets del concessionari

Esdevenen drets del concessionari el següents:

- Utilitzar el bé de domini públic local objecte de la concessió fins a la seva extinció.
- Rebre de l'Ajuntament de Calders la col·laboració necessària pel que fa a la gestió i correcte funcionament de les instal·lacions.
- Rebre la indemnització corresponent en el cas de rescab anticipat de la concessió,



conforme a allò previst a l'article 100 d) LPAP.

— Rebre dels serveis tècnics municipals l'assessorament tècnic necessari per portar a terme les actuacions de manteniment.

En tot cas, el títol de la concessió no es pot transmetre a un tercer. Només és possible la seva transmissió a una altra entitat amb el mateix objecte, prèvia autorització del l'ajuntament i sempre que es pugui comprovar que es mantenen les circumstàncies que motiven la concessió administrativa, en els supòsits que habiliten la seva adjudicació directa.

14. Incompliment del concessionari i penalitats

L'Ajuntament de Calders podrà imposar sancions al concessionari per incompliment de les obligacions previstes en aquest plec tal com es determina en l'article 80 RBEL.

Els incompliments de les obligacions del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus, ponderant la gravetat de la falta, la incidència o reiteració de la mateixa, la quantificació dels danys produïts i el benefici obtingut per part del concessionari.

Es consideren infraccions **molt greus**:

- a. L'incompliment de les obligacions essencials del concessionari, d'acord amb allò previst en aquest plec.
- b. La falta de pagament del cànon o de qualsevol altre concepte tingut en compte en aquest plec.
- c. Les negligències greus en el manteniment de les instal·lacions, edifici i/o accessos que ocasionin perjudicis a l'administració o bé als usuaris.
- d. Les actuacions que provoquin danys en el domini públic ocupat, quan el seu import superi els 100.000€.
- e. L'execució d'obres, treballs o altres actuacions no autoritzades en el domini públic ocupat, quan produeixin alteracions irreversibles en el mateix.
- f. Tot el que tingui caràcter d'infracció molt greu a la normativa general tributària o de seguretat social; la normativa general laboral o sobre riscos laborals, pla de seguretat i salut en les prestacions; sobre medi ambient; o sobre confidencialitat i protecció de dades personals.
- g. Incompliment de les normes sanitàries o ambientals o incompliment de les ordres de l'òrgan de contractació, dictades per evitar situacions insalubres, perilloses, molestes per veïnat o els mateixos treballadors.
- h. Haver realitzat dues infraccions greus en el transcurs d'un any.

Es consideren infraccions **greus**:

- a. Les obligacions de caràcter no essencials previstes als plecs que regeixen el contracte.



- b. L'incompliment de la normativa general sobre les matèries definides a l'apartat anterior que no constitueixin caràcter de molt greu.
- c. Les actuacions que provoquin danys en el domini públic ocupat, quan el seu import superi els 10.000 € i no superi els 100.000 €.
- d. La retenció dels béns reversibles una vegada extingit el títol que legitima la seva ocupació.
- e. Haver realitzat tres faltes lleus en el transcurs d'un any.

Es consideren infraccions **lleus**:

- a. Qualsevol incompliment formal o material en el compliment del que prescriu aquest plec de condicions, sempre que no causin perjudicis directes de caràcter econòmic.
- b. La desconsideració individual i puntual cap als usuaris.
- c. Les actuacions que provoquin danys en el domini públic ocupat quan el seu import no superi els 10.000 €.
- d. L'incompliment del deure de conservar en bon estat el bé de domini públic concedit i les instal·lacions i construccions existents.

Totes les infraccions seran sancionades mitjançant la instrucció d'un expedient contradictori, prèvia audiència al contractista, d'acord amb les previsions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, i les penalitzacions s'aplicaran sense perjudici de la seva extinció o revocació de la concessió, si s'escau.

L'import de les sancions seran:

- Per les infraccions lleus fins a 250 €
- Per les infraccions greus de 251€ a 1.000 €
- Per les infraccions molt greus de 1.001 a 2.500 €.

Es considerarà com a circumstància atenuant, que permetrà reduir la sanció econòmica a la meitat, la correcció per part de l'infractor de la situació creada per la comissió de la infracció en el termini que assenyali el corresponent requeriment. Amb independència de la sanció, quan es produeixin danys al domini públic o a les instal·lacions i no sigui motivats per situacions fortuïtes o de força major, l'ajuntament podrà exigir la restauració dels elements malmesos.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius sobre la garantia definitiva constituïda pel concessionari, i quan no quedi coberts en la seva totalitat l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de



procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sancions que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquesta clàusula no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

15. Extinció de la concessió

De conformitat al previst a l'art. 70 RPEL, la concessió s'extingirà per les causes següents:

- Per venciment del termini.
- Per desaparició del bé sobre el que ha estat atorgada.
- Per desafectació del bé.
- Per renúncia del concessionari.
- Per revocació de la concessió.
- Per resolució judicial.

A més a més, es podrà extingir, amb caràcter general, per alguna de les causes recollides a l'article 100 LPAP. De forma concreta, s'extingirà per a:

- Extinció de la personalitat jurídica de la Comunitat energètica local Moianès Sostenible, SCCL,.
- Rescat de la concessió.
- Mutu acord.
- Falta de pagament del cànon en els termes que fixa aquest plec.
- Incompliment greu de les obligacions del titular de la concessió, declarat per l'òrgan que va atorgar la concessió.

Seran considerats "Incompliments greus de les obligacions del titular de la concessió" els següents:

- Falta de sol·licitud i obtenció de les corresponents llicències municipals i d'altres administracions públiques per a l'exercici i explotació de l'activitat.
- L'incompliment de les finalitats socials de la Comunitat energètica.
- Realitzar de forma reiterada alguna de les infraccions qualificades com a greu o molt greu.
- No aportar o falsejar dades requerides per l'ajuntament.



- No atendre, amb diligència, la conservació del domini públic i de les instal·lacions, desatentent els requeriments que a tal efecte siguin formulats per l'ajuntament.

L'extinció de la concessió per alguna d'aquestes causes no comportarà el dret a indemnització al concessionari.

Acordada la resolució/extinció del contracte sense que el concessionari deixi lliures les instal·lacions, podrà acordar-se d'ofici el seu llançament segons estableix l'art 62.1.I) RPEL.

16. Despeses a càrrec del concessionari

El concessionari estarà obligat al pagament de tots els impostos, taxes, arbitris o gravàmens de qualsevol classe producte de la seva activitat a les instal·lacions objecte d'aquesta concessió, sense perjudici dels drets que tingui reconegut pel seu objecte social.

17. Reversió

Les instal·lacions finançades o no pel concessionari revertiran a favor de l'ajuntament en el termini de la concessió en perfecte estat de conservació i funcionament sense que tingui dret a cap tipus d'indemnització, per considerar-se que el seu valor s'ha amortitzat. El titular de la concessió podrà retirar tots els béns, mobles i elements existents que no estiguin units de forma fixa a l'immoble, que haguessin estat aportats pel concessionari, sempre i quan no comportin cap tipus de deteriorament de les instal·lacions.

Almenys tres mesos abans de la finalització del termini contractual i, en conseqüència, abans de la reversió, l'administració adoptarà les disposicions encaminades a què el lliurement dels béns es verifiqui en els condicions convingudes. L'ajuntament designarà els tècnics per inspeccionar l'estat en què es troben les instal·lacions, ordenant a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i treballs de reparació i reposició que s'estimin necessaris per mantenir les instal·lacions en les condicions previstes. Les obres i treballs de reparació o reposició aniran a càrrec del concessionari.

No obstant el que es preveu anteriorment, el concessionari estarà obligat a posar en coneixement als serveis tècnics municipals qualsevol irregularitat que provoqui un deteriorament dels immobles i instal·lacions, i conseqüentment, una reversió d'aquestes en condicions no acceptables per l'ajuntament.

18. Rescat de la concessió

L'Ajuntament de Calders es reserva el dret de deixar sense efectes i resoldre la concessió administrativa abans del seu venciment, si així ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquest supòsit el concessionari serà rescabalat únicament del dany emergent, mai del lucre cessant. El desallotjament del concessionari s'haurà de produir de forma simultània al pagament de la indemnització, si s'escau, per part de l'ajuntament al concessionari.

19. Seguiment de la concessió

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de



l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 LCSP i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment de les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, si s'escau, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al concessionari les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

20. Confidencialitat i tractament de dades

D'acord amb l'article 133 LCSP, el concessionari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pel concessionari i designada per aquest com a confidencial en el moment de presentar la seva proposició. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

L'entitat concessionària com a encarregada del tractament de dades i el seu personal, si s'escau, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de



Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) i en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (RGPD).

El concessionari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responent aquest personalment de les infraccions legals en què per incompliment dels seus empleats es pogués incórrer.

El concessionari i el seu personal durant la realització dels serveis que es prestin com a conseqüència del compliment del contracte de concessió, estaran subjectes al compliment de les obligacions de seguretat que imposi l'administració. Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà, encara que hagi finalitzat el contracte amb l'Ajuntament, com a responsable del tractament de les dades.

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, el concessionari queda informat de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollides a través de la presentació de la seva proposició i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per l'ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En el cas que per a la realització de l'objecte de la concessió es requereixi l'accés i el tractament de dades i informació de caràcter personal, el contractista i l'Ajuntament celebraran un contracte per encàrrec que vinculi al concessionari com a encarregat respecte de l'ajuntament com a responsable, incorporat en el present plec com **Annex 3**, on s'estableixi l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable; en compliment d'allò establert en l'article 28 del RGPD.

21. Règim jurídic de la concessió i jurisdicció competent

Correspon a l'Ajuntament de Calders la prerrogativa d'interpretar els termes i condicions de la concessió administrativa, resoldre amb allò que comporti el seu compliment, modificar-la per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes de la concessió dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes de la mateixa.

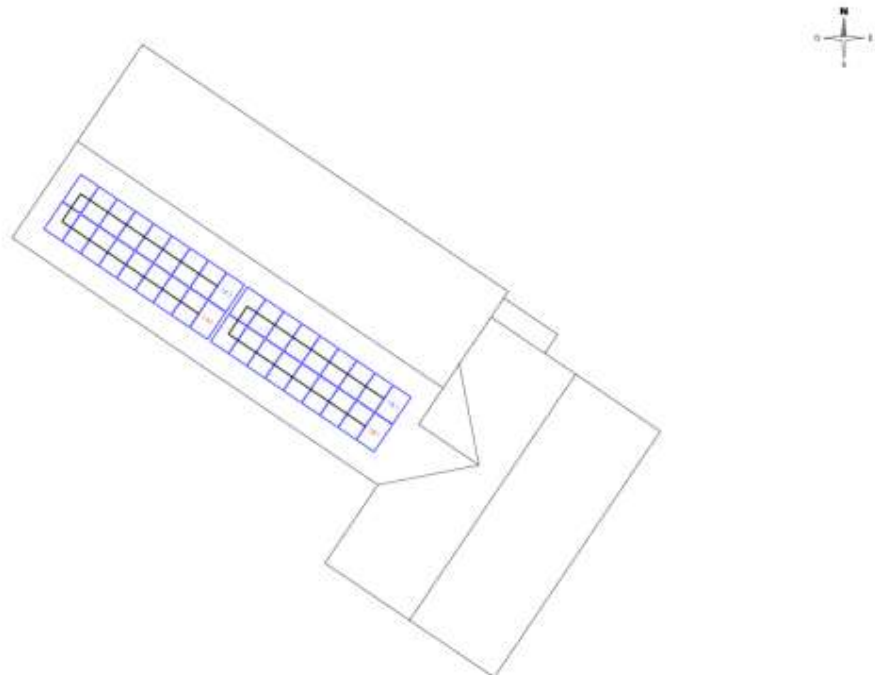
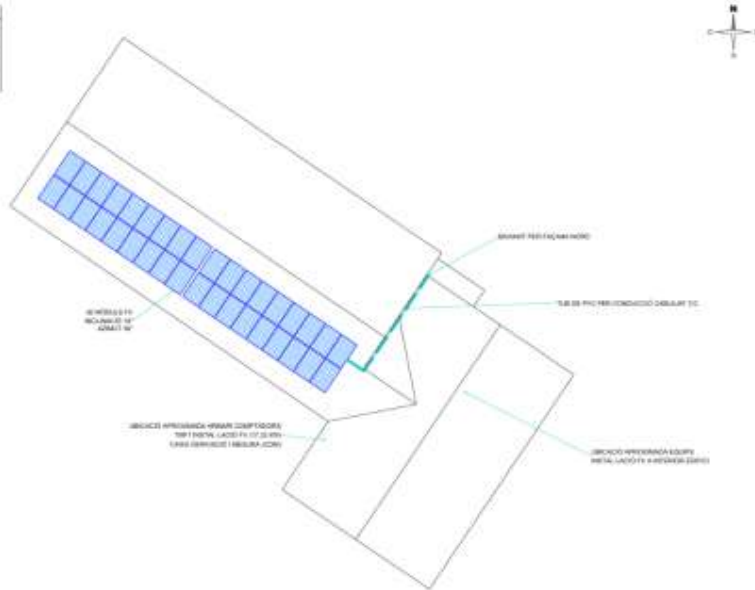
Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst per la llei reguladora de l'esmentada jurisdicció, sens perjudici de que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



ANNEX 1

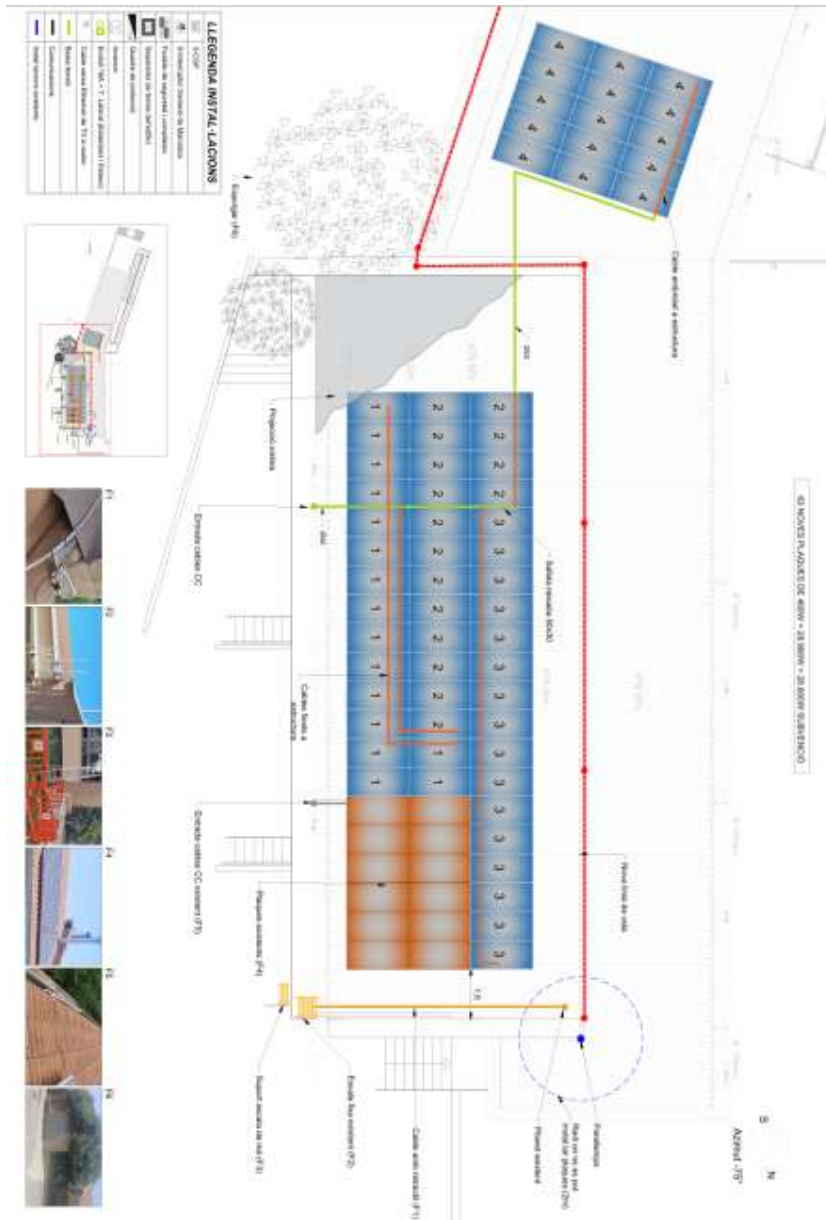
Instal·lació FV al Centre Cívic:

INFORMACIÓ GENERAL DEL·LA INSTAL·LACIÓ	
Tipus d'obra:	Instal·lació de plaques solars
Ubicació:	Centre Cívic de Calders
Superfície total de plaques:	100 m ²
Tipus de plaques:	Monocrismallina
Tipus de muntatge:	Monocrismallina
Tipus de suport:	Monocrismallina
Tipus de estructura:	Monocrismallina
Tipus de estructura:	Monocrismallina
Tipus de estructura:	Monocrismallina





Instal·lació FV de l'Escola Anton Busquets i Punset:





Instal·lació FV a la Fàbrica de Calders:



	PROJECTE EXECUTIU DE INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA Plaça coberta	07/20 Abril 2024	20/07	20/07	20/07



AJUNTAMENT DE CALDERS

ANNEX 2

Nom i cognoms / denominació	DNI o CIF	Vinculació amb la Comunitat energètica	Observacions



ANNEX 3

CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (càrrec)¹.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms)], en (data), protocol (núm.), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció)².

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se reciprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. Ambdues parts han signat un contracte (fer referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient).

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de (contractista) comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), (contractista) té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que (contractista) disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

¹ Ajuntament.

² Concessionari.



Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (contractista), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de (òrgan de contractació), responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de (...).

El tractament consistirà en (descripció del tractament i de les activitats concretes).

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades (identificació tractament/s):

(identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s).

(identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s).

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Subcontractació: (en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal).

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de (dies).



d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) (Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat). Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) (Suprimir / retornar al responsable) les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat

compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.



AJUNTAMENT DE CALDERS

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

- Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a: *(Correu electrònic)*
- Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a: *(Correu electrònic)*

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)

(nom i cognoms)

Responsable

Encarregat



ANNEX ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

(Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades – MCPD)

1.- Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic

Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- MO.NO.01: Normativa
- MO.NO.02: Procediments
- MO.NO.03: Procediments d'autorització

Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- MO.CN.05: Formació i conscienciació

Protecció de dades en el disseny i per defecte:

- MG.PD.06: Arquitectura de Seguretat
- MG.PD.07: Desenvolupament segur
- MG.PD.08: Proves

Gestió d'accessos dels usuaris:

- MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- MG.GA.10: Identificació i autenticació
- MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- MG.GA.12: Accés local i remot

Gestió de serveis externs:

- MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei.

Protecció d'instal·lacions i infraestructures:

- MP.II.16: Condicionament dels locals



Gestió de serveis externs:

- MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

Protecció d'instal·lacions i infraestructures:

- MP.II.16: Condicionament dels locals
- MP.II.17: Control d'accés físic
- MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

Monitorització de l'activitat i incidències:

- MP.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
- MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
- MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

Protecció d'actius:

- MP.PA.22: Inventari d'actius
- MP.PA.23: Fitxers temporals
- MP.PA.24: Protecció d'equips
- MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- MP.PA.27: Devolució d'actius

Protecció de la informació:

- MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
- MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- MP.PI.30: Còpies de seguretat

Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:

- MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
- MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
- MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- MP.PP.36: Trasllet de documentació



- MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats

2.- Mesures de ciberseguretat de nivell mitjà

Mesures relatives a normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- MO.NO.01: Normativa
- MO.NO.02: Procediments
- MO.NO.03: Procediments d'autorització

Mesures per a garantir el coneixement, per part del personal de l'organització, de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- MO.CN.05: Formació i conscienciació

Mesures per a garantir la protecció de dades en el disseny i per defecte:

- MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
- MG.PD.07: Desenvolupament segur
- MG.PD.08: Proves

Mesures per a la gestió d'accessos dels usuaris:

- MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- MG.GA.10: Identificació i autenticació
- MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- MG.GA.12: Accés local i remot

Mesures per a la gestió de serveis externs:

- MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

Mesures per a garantir la protecció d'instal·lacions i infraestructures:

- MP.II.16: Condicionament dels locals
- MP.II.17: Control d'accés físic



- MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

Mesures per a garantir la monitorització de l'activitat i el registre i notificació d'incidències:

- MP.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
- MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
- MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

Mesures per a la protecció d'actius:

- MP.PA.22: Inventari d'actius
- MP.PA.23: Fitxers temporals
- MP.PA.24: Protecció d'equips
- MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- MP.PA.27: Devolució d'actius

Mesures per a la protecció de la informació:

- MP.PI.28: Protecció del lloc de treball
- MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- MP.PI.30: Còpies de seguretat
- MP.PI.31: Pseudonimització

Mesures per a la protecció de la informació en tractaments no automatitzats:

- MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
- MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
- MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- MP.PP.36: Trasllet de documentació
- MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats

3.- Mesures de ciberseguretat de nivell alt



Mesures relatives a normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- MO.NO.01: Normativa
- MO.NO.02: Procediments
- MO.NO.03: Procediments d'autorització

Mesures per a garantir el coneixement, per part del personal de l'organització, de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

- MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- MO.CN.05: Formació i conscienciació

Mesures per a garantir la protecció de dades en el disseny i per defecte:

- MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
- MG.PD.07: Desenvolupament segur
- MG.PD.08: Proves

Mesures per a la gestió d'accessos dels usuaris:

- MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- MG.GA.10: Identificació i autenticació
- MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- MG.GA.12: Accés local i remot

Mesures per a la gestió de serveis externs:

- MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

Mesures per a garantir la continuïtat del servei:

- MG.CS.14: Pla de continuïtat
- MG.CS.15: Proves periòdiques

Mesures per a garantir la protecció d'instal·lacions i infraestructures:

- MP.II.16: Condicionament dels locals
- MP.II.17: Control d'accés físic



- MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

Mesures per a garantir la monitorització de l'activitat i el registre i notificació d'incidències:

- MP.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
- MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
- MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

Mesures per a la protecció d'actius:

- MP.PA.22: Inventari d'actius
- MP.PA.23: Fitxers temporals
- MP.PA.24: Protecció d'equips
- MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- MP.PA.27: Devolució d'actius

Mesures per a la protecció de la informació:

- MP.PI.28: Protecció del lloc de treball
- MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- MP.PI.30: Còpies de seguretat
- MP.PI.31: Pseudonimització
- MP.PI.32: Xifrat

Mesures per a la protecció de la informació en tractaments no automatitzats:

- MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
- MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
- MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- MP.PP.36: Trasllet de documentació
- MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats. "