


ANUNCI

En sessió del Consell d'administració de Vallès Oriental Televisió SLU, de data 20 de març de 2026, s'han aprovat les bases i la convocatòria que han de regir el procés selectiu 2/2026 per a la convocatòria de la plaça de Redactor/a ENG en cap de setmana, del grup 2 del conveni col·lectiu de VOTV, SLU i constitució d'una borsa de treball per a possibles contractacions temporals.

Les bases es poden consultar a e-tauler de Vallès Oriental Televisió SLU (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=9826145015>). Els següents anuncis referits aquest procés selectiu es faran públics pels mateixos mitjans.

El termini d'admissió de sol·licituds per participar en el procés de selecció **és de 10 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al BOPB.

Les bases es transcriuen a continuació:

 VALLÈS
ORIENTAL
TELEVISIÓ
52141790P ALBERT
JORDANA (R:
B65169179)
2026.03.24 12:33:02
+01'00'
2025.001.21288

BASES REGULADORES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU (Exp. 2026/02) PER A LA CONVOCATÒRIA D'1 PLAÇA DE REDACTOR/A ENG EN CAP DE SETMANA A JORNADA PARCIAL (18 HORES), DEL GRUP 2 DEL CONVENI COL·LECTIU DE VOTV, SLU PER SISTEMA DE CONCURS D'OPOSICIÓ LLIURE I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A CONTRACTACIONS TEMPORALS.

Base 1a. Objecte de la convocatòria.

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular el procés de selecció, pel procediment de concurs d'oposició lliure, de la cobertura de forma fixe d'una plaça de Redactor/a ENG en cap de setmana, del grup 2 del conveni col·lectiu de VOTV, SLU i constitució d'una borsa de treball per a possibles contractacions temporals.

Aquesta borsa de treball podrà utilitzar-se per cobrir necessitats temporals de llocs de treball de Redactor/a ENG, amb independència de la jornada o distribució horària, segons les necessitats del servei.

La missió del lloc de treball és desenvolupar les funcions previstes a la base segona, que li siguin assignades pel responsable, dins del seu marc d'actuació i pel bon funcionament de VOTV.

Base 2a. Lloc de treball.

Lloc de treball: **Redactor/a ENG**

- **Jornada de treball:** 18 hores setmanals
- **Categoria conveni:** Grup 2
- **Retribució:**
 - A jornada completa:**
 - Sou base anual: 24.240,74 € (bruts / any)
 - Plus de flexibilitat: 1.664,60 € (bruts / any)
 - A 18 hores setmanals:**
 - Sou base anual: 12.120,37€ (bruts / any)
 - Plus de flexibilitat: 832,30 € (bruts / any)
- **Règim jurídic:** Laboral indefinit fixe
- **Funcions:**
 - Tasques de presentador de notícies en directe, tipus stand-up.
 - Taques com operador de càmera d'exterior i del plató.

- Taques de producció, gravació, redacció, locució i edició de notícies per emetre en un informatiu local.
- Tasques com a redactor-ENG i presentador de programes televisius d'interès local i comarcal.
- Mantenir i fomentar els fluxos d'informació adients amb altres treballadors per tal de garantir una bona prestació del servei.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes a VOTV i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb VOTV.

Base 3a. Requisits d'admissió

Per ser admès/a en el procés selectiu, totes les persones aspirants han de reunir com a màxim en la data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a o de qualsevol dels estats membres de la Unió europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos/es el cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

- b) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, hauran d'acreditar un coneixement adequat de la llengua castellana de nivell superior o nivell C2. L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:
- Certificat conforme han cursat la primària i/o secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
 - Diploma d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest diploma.
 - Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de la llengua castellana, hauran de realitzar un exercici que consistirà en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal, la qual es

qualificarà d'apte o no apte. L'exercici tindrà caràcter obligatori i eliminatori. L'acreditació del nivell de llengua castellana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.

- c) Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- d) Estar en possessió o en condicions d'obtenir la titulació de graduat universitari o equivalent en periodisme, comunicació, comunicació audiovisual, mitjans audiovisuals o equivalent amb competència tècnica i legal per desenvolupar les funcions de redactor/a ENG. S'entén que s'està en condicions d'obtenir la titulació si s'està en possessió del document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a l'expedició del títol corresponent.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació i Ciència.

- e) Nivell de suficiència (nivell C1) Acreditar el coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana, d'acord amb el que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística o bé també es podrà acreditar aquest coneixement si s'ha obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a la mateixa administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o si s'acredita haver superat aquesta mateixa prova o una de nivell superior anteriorment i dins dels darrers 3 anys, a partir de la data de finalització de la presentació de sol·licituds del procés de què es tracti.
- f) Estar en possessió del permís de conduir B.
- g) Posseir la capacitat funcional pel desenvolupament de les tasques i l'exercici de les funcions corresponents al lloc de treball.

Base 4a. Presentació de sol·licituds

Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu han de presentar una sol·licitud, mitjançant el formulari específic a tal efecte, que es podran descarregar al **tauler d'edicte** electrònic de VOTV (<https://seu-e.cat/ca/web/votvsl/govern-obert-i-transparencia>) i enviar per correu electrònic a Recursos Humans de VOTV (rrhh@votv.cat), en el termini dels **10 dies naturals** següents a la data de la publicació del corresponent anunci de les bases i de la convocatòria al BOPB. No serà admesa cap sol·licitud presentada per qualsevol altre mitjà de presentació.

La sol·licitud és un formulari específic i s'ha de realitzar dins del termini indicat al mateix lloc on consta tota la informació relativa al procés selectiu. Un cop presentada la sol·licitud, s'emetrà un justificant de registre que acredita la inscripció en el procés selectiu.

La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria i haurà de facilitar en la sol·licitud un telèfon mòbil i una adreça electrònica per tal que VOTV s'hi pugui posar en contacte, si procedeix. No es consideraran vàlidament presentades aquelles sol·licituds que s'efectuïn mitjançant un altre canal o formulari.

La veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud és responsabilitat de qui ho signa. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, la persona **aspirant dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal** que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. Així mateix, **l'aspirant dóna el seu consentiment a la publicació de les seves dades a la seu electrònica** de VOTV, d'acord amb l'article 9.1.g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A la sol·licitud s'hi haurà d'acompanyar la documentació que acrediti el compliment de les condicions previstes a la base 3a i en concret, la documentació següent:

1. **Document nacional d'identitat** o del passaport vigent. En el cas de no ser nacional espanyol/a o de qualsevol país de la Unió Europea, caldrà aportar el document d'identitat o passaport i l'acreditació de trobar-se en alguna de les situacions incloses a la base 3a de les presents bases.
2. **Permís de conduir B.**
3. **Titulació exigida** (títol graduat universitari o títol de grau superior), o rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. Si la titulació s'ha obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar la corresponent homologació.
4. Certificat que acrediti el coneixement del **nivell C de llengua catalana** de conformitat amb el que preveu l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre.
5. **Currículum Vitae**
6. **Documents que acreditin els mèrits** que la persona aspirant desitgi fer constar per ser valorats pel tribunal qualificador de conformitat amb el que preveu la base vuitena. Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins del termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim fins al moment de finalització del termini de presentació d'instàncies amb l'excepció de la llengua que podrà acreditar-se fins al dia de la prova.

Base 5a. Publicitat.

L'anunci de les bases i d'inici de la convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Tauler d'edictes electrònic de VOTV <https://seu-e.cat/ca/web/votvsl/govern-obert-i-transparencia>.

La llista d'aspirants admesos i exclosos, la composició de l'òrgan de selecció i les puntuacions obtingudes per les persones aspirants i les diferents fases derivades del desenvolupament del procés selectiu s'exposaran al tauler d'edictes electrònic de VOTV i tindrà tots els efectes de notificació, publicitat i transparència.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Base 6a. Llista d'admissió i exclusió al procés selectiu

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'exposarà al tauler d'edictes electrònic de VOTV, l'anunci pel qual es fa pública la llista de persones admeses i excloses.

Es concedirà a les persones interessades un termini de **3 dies hàbils** a comptar de l'endemà de la publicació del corresponent anunci dels admesos i exclosos, per tal que puguin formular les reclamacions oportunes i esmenar els defectes que s'hagin produït, exclusivament respecte a la sol·licitud.

Les possibles reclamacions s'han de resoldre en els **5 dies següents** a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi estimat cap reclamació, aquestes reclamacions s'entenen desestimades.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents. Aquest tràmit serà publicat al tauler d'edictes electrònic de VOTV.

Si no es presenten al·legacions o no són acceptades la llista de persones admeses i excloses es considerarà definitivament aprovada i no caldrà publicar-la de nou.

L'admissió al procés selectiu no implica el reconeixement a les persones interessades de la possessió dels requisits exigits a les bases.

Base 7a. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador estarà format pel president/a i 2 vocals, un dels quals també en serà el/la secretari/ària.

La pertinença al tribunal serà a títol individual i no se'n podrà exercir la pertinença en representació o per compte de ningú. Quan concorrin les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir i ho hauran de notificar a l'autoritat convocant, i els aspirants els podran recusar.

Les decisions es prendran per majoria de vots presents. En cas d'empat, resoldrà el vot de qui actui com a president/a.

El tribunal podrà disposar d'assessors especialistes, que podran participar en tot el procés amb veu i sense vot, perquè col·laborin en la selecció d'acord amb les necessitats i amb la seva preparació tècnica.

Base 8a. Procediment de selecció

El procediment de selecció serà el d'oposició. Totes les proves tenen caràcter obligatori. Per a cada candidat hi haurà una única convocatòria per prova i s'exclourà del procés selectiu la persona que no hi comparegui, excepte causa de força major degudament acreditada.

PRIMERA FASE: CONCURS D'OPOSICIÓ	1a prova: Coneixement de llengua catalana (Obligatori i eliminatori)
	2a prova: Casos pràctics – Màxim 30 punts (Obligatori i eliminatori)
SEGONA FASE: CONCURS DE MÈRITS	Experiència professional – 10 p Formació – 10 p
TERCERA FASE: ENTREVISTA	Entrevista personal – Màxim 10 punts (Obligatori i no eliminatori)

PRIMERA FASE: CONCURS D'OPOSICIÓ.

<u>1a prova</u>
<p>Coneixement de llengua catalana (de caràcter obligatori eliminatori)</p> <p>Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana del nivell exigut a la base tercera de les presents bases.</p> <p>Estaran exempts de la realització de la prova de català els/les aspirants que hagin acreditat documentalment tenir el nivell exigut de conformitat amb l'establert a la base segona de les presents bases.</p> <p>La realització i puntuació dels exercicis estarà a càrrec del Centre per a la Normalització Lingüística.</p> <p>La qualificació d'aquest exercici serà d'APTE/A o NO APTE/A.</p>

<u>2a prova</u>
<p>Casos pràctics (de caràcter obligatoris i eliminatoris) – 30 punts</p> <p>Consisteix en desenvolupar i resoldre dos casos pràctics que proposarà el tribunal, relacionats amb les funcions del lloc de treball.</p>
<p>Cas pràctic 1 (15 punts)</p> <p>Exercici obligatori i eliminatori que consisteix en la realització d'una prova pràctica en el termini màxim de 120 minuts, relacionada amb els àmbits que es detallen a continuació, així com amb la plaça objecte de la convocatòria i les funcions pròpies del lloc de treball que es detallen a la base segona i que l'aspirant haurà d'ocupar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Producció, gravació, redacció, edició i locució d'una peça informativa de 1'30" de durada.</i>

Per realitzar la prova es posarà a disposició tot el material tècnic necessari.

El Tribunal valorarà la resolució de la peça finalitzada en tots els seus aspectes, és a dir, tant el contingut informatiu com la gravació, l'edició i la pròpia locució, així com tot el procés de treball que s'hagi executat. Per superar aquesta prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 7 punts.

Cas pràctic 2 (15 punts)

Exercici obligatori i eliminadori que consisteix en la realització d'una prova de càmera de presentació de notícia tipus stand-up. Per realitzar la prova es posarà a disposició tot el material tècnic necessari.

El Tribunal valorarà la gravació resultant d'aquesta prova de càmera com a presentador d'informatius. Per superar aquesta prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 7 punts.

Qualificació de la prova:

La puntuació màxima de la prova serà de 30 punts, corresponents a 15 punts per cadascun dels dos casos pràctics. Per superar la prova pràctica, serà necessari obtenir una puntuació mínima de 7 punts en cada prova.

Condicions de realització:

La prova pràctica tindrà una durada màxima de 2 hores i 30 minuts. A les persones aspirants se'ls facilitarà un lloc de treball amb ordinador, equipat amb programari d'edició de vídeo i una càmera, trípode i micròfon.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 2 dies hàbils, comptadors des del dia següent de la data de publicació al tauler d'edictes electrònic dels resultats de cadascuna de les proves, per sol·licitar la revisió de les proves.

En l'anunci de la publicació dels resultats de cadascuna de les proves es determinarà una data concreta per a la realització de les revisions de les proves. Només es duran a terme revisions de les proves en la data que es determini.

SEGONA FASE: CONCURS DE MÈRITS.

1. Experiència professional. Màxim 10 punts.

Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem:

Capacitat i experiència demostrada de l'activitat professional en el sector públic o en l'empresa privada.

- Per la capacitat i experiència demostrada a una televisió local, autònoma o estatal desenvolupant funcions anàlogues al lloc de treball, a raó de 1 punt per any treballat, les fraccions d'any es valoraran proporcionalment, amb un màxim de **5 punts**.

- Per la capacitat i experiència demostrada desenvolupant funcions anàlogues al lloc de treball dins l'àmbit d'un mitjà de comunicació públic, a raó de 0,50 punts per any treballat, les fraccions d'any es valoraran proporcional-ment, amb un màxim de **3 punts**.
- Per la capacitat i experiència demostrada desenvolupant funcions anàlogues al lloc de treball dins l'àmbit d'un mitjà de comunicació privat, a raó de 0,25 punts per any treballat, les fraccions d'any es valoraran proporcional-ment, amb un màxim de **2 punts**.

L'experiència professional s'haurà d'acreditar necessàriament mitjançant la presentació conjunta dels documents següents:

- o Informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- o Contracte laboral i/o el nomenament o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats, amb indicació de l'inici i fi de la prestació de serveis.

En el cas de treball autònom, s'haurà d'acreditar mitjançant el certificat de vida laboral, juntament amb una còpia de l'alta censal de l'activitat, certificació de cotització al règim autònom i justificació dels treballs realitzats.

No es tindrà en compte l'experiència professional que no s'acrediti d'acord amb aquestes consideracions.

2. Formació. Màxim 10 punts.

La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de l'acció formativa emès per l'organisme públic o privat corresponent amb indicació de les hores lectives. Per aquells certificats on no s'especifiquin les hores lectives es valorarà amb la puntuació mínima.

De les accions formatives de similar contingut temàtic, encara que siguin edicions diferents, es valora únicament la que meriti més.

No es valoraran els cursos o estudis que formen part de carreres o titulacions presentades com a mèrit, ni els cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats. L'òrgan tècnic de valoració podrà valorar la idoneïtat dels coneixements acreditats.

2.1. Titulació de formació, que estigui relacionada amb l'àmbit de treball objecte d'aquesta convocatòria, és a dir, en matèria de comunicació, sempre que no sigui l'aportada per la persona aspirant com a titulació exigida a la base tercera, ni les de nivell inferior necessàries per aconseguir-les, fins a **4,5 punts** a raó de:

- Postgraus universitaris: **1 punt**.
- Màsters universitaris: **1,5 punts**.
- Carrera universitària: **2 punts**.

2.2. Cursos, jornades i seminaris de formació, reciclatge i perfeccionament, fins a **1,5 punts**. Es valoren només les activitats de formació que tinguin relació directa amb les funcions del lloc a proveir, d'acord amb el barem següent:

	CERTIFICAT D'ASSISTÈNCIA	CERTIFICAT D'APROFITAMENT
0-10 HORES	0,05	0,1
11-45 HORES	0,1	0,2
46 O + HORES	0,2	0,4

2.3. Nivell d'anglès, fins a **1 punt**, només es valoraran els certificats emesos d'acord amb el marc europeu comú de referència per a les llengües, a excepció dels certificats presentats com a requisits a la convocatòria a raó de:

- B2: **0,25 punts.**
- C1: **0,5 punts.**
- C2: **1 punt.**

2.4. Certificat ACTIC, fins a **1 punt**. Es valorarà el certificat que es presenti de major nivell.

- Nivell BASIC: **0,25 punts.**
- Nivell MITJÀ: **0,5 punts.**
- Nivell AVANÇAT: **1 punt.**

2.5. Altres mèrits. Màxim **2 punts**.

Altres mèrits a considerar pel tribunal, fins a 2 punts.

TERCERA FASE: ENTREVISTA.

Màxim 10 punts. (de caràcter obligatori no eliminatori)

Si el tribunal així ho acorda podrà convocar a una entrevista personal de tipus curricular als aspirants que hagin superat les demés fases del procés selectiu amb l'objecte de comprovar la trajectòria curricular dels aspirants. Pels aspirants convocats, l'entrevista serà de caràcter obligatori no eliminatori.

Base 9a. Relació d'aprovat i proposta de contractació

Un cop finalitzat el procés selectiu el tribunal exposarà al tauler d'edictes electrònic els resultats globals i la llista definitiva de persones aprovades en una relació ordenada segons la puntuació total obtinguda i elevarà a gerència la proposta de nomenament a favor de l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació.

En el supòsit que l'aspirant proposat a ocupar la plaça renunciï, no accepti la contractació dins del termini que s'estableixi, no comparegui a la formalització del contracte, o bé no pugui formalitzar-se la contractació per qualsevol altra causa, el tribunal elevarà una nova proposta de contractació a favor de l'aspirant següent amb millor puntuació, d'acord amb l'ordre de la relació definitiva d'aprovat, i així successivament fins a la cobertura del lloc.

Les persones que, tot i haver superat les proves, no siguin proposades per ser nomenades, s'incorporen a una borsa de treball de la categoria professional de Redactor/a ENG, que VOTV utilitzarà per a contractacions temporals per les necessitats que es puguin produir de perfils de la mateixa categoria professional, com contractes d'interinitat per cobrir les vacants que es

puguin produir del mateix lloc de treball, per substituir empleats/des amb dret de reserva de lloc de treball o per atendre necessitats temporals i urgents.

Aquesta borsa podrà utilitzar-se per cobrir llocs de treball de Redactor/a amb independència de la jornada o distribució horària (entre setmana o cap de setmana), segons les necessitats del servei.

La vigència d'aquesta borsa serà de 2 anys a comptar des de la data de la publicació al taulell d'edictes electrònic de VOTV de la relació definitiva d'aspirants, d'acord amb la proposta efectuada pel Tribunal. Aquesta borsa es podrà prorrogar per dos anys més mitjançant acord de gerència. Exhaurida la seva vigència, els aspirants inclosos a la borsa decauran en tots els seus drets derivats de la superació de les proves, llevat que per part de VOTV es convoqui la selecció d'una plaça de Redactor ENG que acordi aprovar una nova borsa de treball amb les persones aspirants que hagin aprovat però no hagin estat seleccionades o es convoqui una nova borsa de treball.

9.1 Resolució d'empats:

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, en els procediments de concurs d'oposició, a la persona aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, així com en els procediments d'oposició, segons la puntuació obtinguda en els exercicis pràctics. Si encara persisteix l'empat, es faculta a l'òrgan de selecció per ordenar una nova prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de la plaça convocada que determinarà l'aspirant amb millor capacitat.

Base 10a. Contractació, períodes de prova i seguiment

Les contractacions serà efectuada per Vallès Oriental Televisió S.L.U. en règim laboral indefinit, sotmesa a la regulació establerta pel personal laboral segons el marc jurídic establert al Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

S'estableix un període de prova de 6 mesos. El personal en període de prova gaudeix de la totalitat de les retribucions que corresponguin per la seva categoria i lloc de treball. La persona contractada ha d'haver complert el 100% del període de pràctiques establert. Per tant, es descomptaran les absències que durant aquest període es puguin produir, per poder realitzar el temps destinat a les pràctiques de forma efectiva.

Base 11a. Funcionament de la Borsa de treball. Disponibilitat legal

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir temporalment una plaça vacant per qualsevol causa de substitució, urgència, necessitats de producció s'oferirà als aspirants la contractació per rigorós ordre de puntuació de la borsa i es procedirà de la forma següent:

Primer. El servei de Recursos Humans de VOTV intentarà contactar amb la persona candidata, telefònicament un màxim de 3 vegades i mitjançant la tramesa d'un correu electrònic. Correspon als aspirants l'obligació de facilitar i actualitzar en tot moment l'adreça de correu electrònic i els números de contacte telefònic adequats.

En el cas de no poder-hi contactar, el candidat o candidata mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats i es contactarà amb la persona següent de la llista.

Segon. Si la persona aspirant proposada no acceptés la proposta de contracte podrà ser contractada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament.

La persona que no accepti la proposta de contracte mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats, sempre i quan ho justifiqui d'acord amb les situacions següents:

- Trobar-se en situació laboral activa de durada superior a la que s'ofereix.
- Trobar-se en situació de permís de maternitat o paternitat, adopció o acolliment.
- Intervenció quirúrgica o hospitalització.

En aquests casos haurà de justificar-se documentalment en el termini dels 10 dies naturals següents a la data en que es produeixin aquestes situacions. En cas de no justificar-se dins d'aquest termini, passarà a ocupar el darrer lloc de la llista.

Tercer. Les persones que s'hagin de contractar hauran de presentar a VOTV, quan siguin convocades, els documents acreditatius dels requisits que s'exigeixen a la base tercera de les presents bases, els quals hauran de presentar mitjançant original o còpia compulsada: Enric Prat de la Riba, 77 – Centre Audiovisual, Roca Umbert- 08401- Granollers 93.870.07.91 www.votv.cat

Si la persona aspirant proposada no presenta la documentació indicada o no compareix a l'inici del contracte, de forma injustificada i per causes imputables exclusivament a ella, perdrà tots els drets que es puguin derivar de la seva participació a aquesta convocatòria i deixarà de formar part de la borsa de treball, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut i de les actuacions que puguin recaure sobre seu.

En aquests supòsits, així com si es produís la renúncia de la persona aspirant proposada, la gerència de l'empresa formularà proposta de contractació a favor de la persona que ocupi el lloc immediatament següent a la llista, i així successivament.

Quart. Quan la persona aspirant finalitzi el contracte mantindrà la seva posició a la borsa de treball.

Cinquè. En els casos de no superació del període de prova, la persona aspirant deixarà de formar part de la borsa de treball.

Sisè. Amb l'objectiu de detectar i prevenir possibles situacions d'abús de la temporalitat, quan una persona de la llista estigui o hagi estat contractada prèviament VOTV, s'analitzarà el cas per evitar qualsevol dels casos en frau de llei que preveu la normativa laboral. Mentre un/a candidat/a no tingui la disponibilitat legal per treballar a VOTV, mantindrà la seva posició en la llista.

Base 12a. Vinculació de les bases

La participació en el procés selectiu comporta l'acceptació de les presents bases per part dels candidats que accedeixin a la selecció i reconeix la facultat del Tribunal Qualificador d'interpretar-les.

Granollers, a 24 de març de 2026

Albert Jordana Casajuana
Director – Gerent de VOTV