

## Ajuntament de Sentmenat

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

### ANUNCIO

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRÉNCIA COMPETITIVA PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES DEL AJUNTAMIENTO DE SENTMENAT PARA LAS AFAS DEL MUNICIPIO.

BDNS (Identif.): 893299.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/893299>.

Expediente núm.: 983/2026.

#### **1.- Indicación de la aprobación de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sentmenat y diario oficial donde se ha publicado**

Por el acuerdo del Pleno con fecha 30 de julio del 2020, fue aprobada la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sentmenat para el otorgamiento por parte del Ayuntamiento de las subvenciones de diferentes ámbitos de la vida social, con la finalidad de dar respuesta a determinadas demandas sociales y promover aquellas actividades privadas que se consideran de interés público.

Esta ordenanza tiene como objeto establecer las normas generales para la solicitud, la concesión, la justificación y el pagamiento de las subvenciones que otorguen a el Ayuntamiento de Sentmenat al amparo del cual establece la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones ( LGS de ahora en adelante), y su reglamento de desarrollo aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sentmenat fue objeto de publicación en al Boletín Oficial de la Provincia con número de registro 2020026201 con fecha 28 de septiembre del 2020. <http://bop.diba.cat/anunci/1272149/aprovacio-definitiva-de-l-ordenanca-general-de-subvencions-ajuntament-de-sentmenat>

Al amparo de esta ordenanza se articula la presente convocatoria para la concesión de subvención en régimen de la concurrencia competitiva para el otorgamiento de subvenciones al Ayuntamiento de Sentmenat para las AMPAS y AFAS del municipio que tiene como finalidad:

-fomento del asociacionismo en el ámbito

-fomento de las actividades de soporte a las familias, centros educativas y alumnos del municipio.

#### **2.- Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar i consignación presupuestaria**

El presupuesto máximo que se destinará ese año 2026 para la concesión de las subvenciones objetas de la presente convocatoria será de 7.500€ e irá a cargo de la aplicación presupuestaria siguiente:

- 300 3230 48000 Subvenciones Entidades Educativas

## Ajuntament de Sentmenat

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

No podrán otorgarse subvenciones por importe superior al citado.

### **3.- Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones**

1.- EL objetivo de las subvenciones de la presente convocatoria es financiar proyectos/actividades que lleven a cabo las Asociaciones de Madres y Padres (AMPA) y de Familias (AFA) en beneficio de los alumnos, las familias y los centros educativos, así como su incidencia en el contexto social del municipio

2.- Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria, se habrán de destinar a fianzas proyectos/actividades desarrolladas al largo de periodo de septiembre del 2025 a junio del 2026.

3.- Para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos en el Plan de Actuación del Mandato, y de acuerdo con las previsiones del Plan Estratégico de Subvenciones para el presente año, estas subvenciones tendrán que fomentar proyectos/actividades de interés público o social que tengan por finalidad:

- Soporte en el ámbito socio-educativo a las familias, fomento de la conciliación familiar
- Soporte a los centros educativos conforme con el proyecto educativo del centro
- Fomento del compromiso cívico
- Fomento de la incorporación de la perspectiva de género
- Implicación en el tejido asociativo y social del municipio

### **4.- Procedimiento de concesión**

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

### **5.- Requisitos para solicitud y forma de acreditarlos**

1.- Podrán ser beneficiarios/as de estas subvenciones las personas jurídicas que hayan de realizar la actividad que fomenta su otorgamiento, siempre que no estén afectados por ninguna de las prohibiciones contenidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

- a) Las personas jurídicas, legalmente constituidas, que cumplan los requisitos que seguidamente se detallan:
- Asociaciones de familias, madres y padres vinculados a los centros escolares del municipio.

2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente:

### **6.- Documentos que han de constar para la tramitación de la solicitud**

1.- Personas jurídicas

- 1) Fotocopia del DNI del/de la representante legal.

## Ajuntament de Sentmenat

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

- 2) Escritura de constitución o estatutos. (Consultar en la plataforma interoperable).
- 3) Poderes de representación y/o certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad que acredite la representación legal del/de la solicitante. (Si procede)
- 4)

*Incluidos a la hoja de solicitud telemática.*

- 5) Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la entidad peticionaria.
- 6) Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el modelo normalizado.
- 7) Declaración del compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
- 8) Declaración de las subvenciones otros ingresos obtenidos par a la misma finalidad i compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el modelo normalizado.
- 9) Memoria del proyecto/actividad a realizar por lo que se pide la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
- 10) Presupuesto previsto para el proyecto por lo que se pide la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
- 11) Certificaciones de estar al corriente de pagamiento de las obligaciones tributarias i de la Seguridad Social o declaración responsable.
- 12) Declaración responsable relativa a las retribuciones anuales de los órganos de dirección o administración, si son beneficiarios de una subvención de un importe superior a los 10.000€.
- 13) Certificado de exención del IVA, (modelo 036 y 303) si procede.

La mencionada documentación habrá que presentarla en cualquiera de las lenguas cooficiales de Catalunya, ira debidamente firmada por la persona solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

### **7.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes**

EL plazo de presentación de las solicitudes será de 20 días naturales desde la publicación de la convocatoria al Boletín Oficial de la Provincia.

El modelo normalizado de la solicitud, así como el de todos los documentos exigidas en el punto 6 podrá encontrarse en la sede electrónica de este Ayuntamiento.

Las solicitudes conjuntamente con la documentación exigida al punto 6 se tendrán que presentar en la sede electrónica del Ayuntamiento.

También se podrán presentar en cualquiera de los sitios que prevé el artículo 16 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de la solicitud de subvención presupuesta el conocimiento y la aceptación de las normas que regulan.

### **8.- Rectificación de defectos o omisiones en la documentación**

## Ajuntament de Sentmenat

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/la beneficiario/aria, para que, en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación que si no lo hace así se entenderá por cejado en su solicitud.

### **9.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión**

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será el Servicio de Educación

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por el servicio de Enseñanza

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será la Alcaldía.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

### **10.- Plazo de resolución y de notificación**

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de cierre del periodo de presentación de solicitudes.

La carencia de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

### **11.- Régimen de recursos**

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma se puede interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

### **12.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención**

Las subvenciones se otorgarán a aquellos solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los criterios objetivos determinados a la presente convocatoria.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo con la ponderación indicada:

Las solicitudes presentadas para esta línea de subvención se valorarán con un máximo de 100 puntos.

Para cada uno de los ámbitos se aplicarán los siguientes criterios:

## Ajuntament de Sentmenat

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

|    |  |  |                  |
|----|--|--|------------------|
| 1  | <b>Nombre de alumnos al centro educativo</b>   | 0.030 puntos por alumno  | Máximo 19 puntos |
| 2  | <b>Nombre de los socios al AMPA o AFA</b>  | 0.030 puntos por socio   | Máximo 19 puntos |
| 3  | <b>Titularidad del centro educativo</b>  | Público = 10 puntos<br>Concertado = 5 puntos<br>Privado = 0 puntos               | Máximo 10 puntos |
| 4  | <b>Número de actividades extraescolares organizadas y gestionadas por la entidad llevadas a cabo durante el curso.</b><br>Se entiende como actividad extraescolar aquellas actividades de tipo educativo que se realizan fuera del horario lectivo de manera periódica durante al menos un trimestre (excluidas actividades puntuales)   | dos puntos por cada actividad extraescolar                                       | Máximo 10 puntos |
| 5  | <b>Oferta variada de actividades extraescolares</b> (actividades deportivas, artísticas, culturales, lúdicas, música, aprendizaje de las lenguas, etc.) o que introduzca novedades   | un punto para ámbito de actividad  | Máximo 4 puntos  |
| 6  | <b>Actividades dirigidas a las familias</b> (charlas, talleres, conferencias, etc.)  | un punto por cada actividad organizada   | Máximo 5 puntos  |
| 7  | <b>Participación en actos organizados por el centro educativo</b>  | un punto por cada actividad en la que se dé soporte, dentro del horario escolar  | Máximo 5 puntos  |
| 8  | <b>Soporte a las familias en términos de conciliación familiar</b>   | dos puntos por cada acción realizada   | Máximo 6 puntos  |
| 9  | <b>Proyectos, iniciativas o actividades puntuales destinadas a los alumnos</b>   | un punto por cada acción realizada   | Máximo 4 puntos  |
| 10 | <b>Proyectos, iniciativas o actividades de soporte al centro educativo</b><br>(no incluyen las actividades del punto7)   | un punto por cada actividad de soporte al centro                                 | Máximo 6 puntos  |
| 11 | <b>Participación en actos o celebraciones del municipio fuera de horario escolar</b>   | un punto por cada actividad  | Máximo 4 puntos  |
| 12 | <b>Participación activa al Consejo Escolar Municipal y otros órganos locales o acciones del ámbito de la educación a nivel de municipio</b><br>(participación a las comisiones creadas desde el Consejo Escolar Municipal, liderazgo de proyectos de ámbito local, impulso de acciones o actividades educativas con proyección en todo el municipio, etc.)<br>No se puntúa la participación ordinaria al Consejo Escolar Municipal | un punto miedo la participación activa en cada una de las comisiones o proyectos | Máximo 4 puntos  |

## Ajuntament de Sentmenat

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

|           |   |   |                 |
|-----------|---|---|-----------------|
| <b>13</b> | <b>Compromiso cívico</b><br>Aplicar en todas las actividades criterios de sostenibilidad, de reducción de residuos, de recogida selectiva y de limpieza, de ahorro y de eficiencia energética y de movilidad sostenible, que se tendrán que difundir entre las personas asociadas y participantes a la actividad. | un punto por cada actividad en el que se tenga en cuenta el compromiso cívico (acciones concretas)                      | Máximo 2 puntos |
| <b>14</b> | <b>Incorporación de la perspectiva de género</b><br>Uso de un lenguaje inclusivo e imágenes no estereotipadas en las comunicaciones internas y externas<br>Que los proyectos incorporen mecanismos para recoger datos desagregados de género  | un punto por cada actividad en que se tenga en cuenta la incorporación de la perspectiva de género (acciones concretas) | Máximo 2 puntos |

### **13.- Medios de notificación y publicación**

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, estas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con aquello previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

### **14.- Aceptación de la subvención**

La subvención se entenderá tácitamente aceptada por parte de los beneficiarios. En caso de renuncia se tendrá que comunicar de forma fehaciente al Ayuntamiento.

### **15.- Obligaciones de los beneficiarios**

Son obligaciones de los/las beneficiarios/as de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que a continuación se indican. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

1. Los/las perceptores/nada de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento, se obligan a ejecutar las actividades subvencionadas en conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con el establecido en las presentes bases.
2. Los/las beneficiarios/as tendrán que estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
3. El/la beneficiario/a de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que los sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.

## Ajuntament de Sentmenat

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

4. El presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiario/aria, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre los diversos gastos que lo integran.
5. Los/las beneficiarios/as tendrán que dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas por medios Electrónicos, en base a aquello establecido a la Ley 19/2023 y a la Ley 19/2014
6. Los documentos de cualquier tipo justificativa de la aplicación de los fondos recibidos, se tendrán que conservar por un período no inferior a 6 años, contadores desde de la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.

### **16.- Gastos subvencionables**

Con carácter general se consideran gastos subvencionables las siguientes que han de estar comprometidas entre septiembre del 2025 y junio del 2026 coincidiendo con el curso escolar:

- Todos aquellos gastos relacionados directamente con el proyecto presentado, incluidas la contratación de profesionales y/o servicios necesarios por el desarrollo de los proyectos y actividades.
- Los gastos indirectos, entendimientos como aquellas que son compartidas por las actividades subvencionadas (gastos de gestión; material de oficina y consumibles informáticos; alquileres; suministros como electricidad, gas, teléfono, internet, servicios de limpieza, seguridad y de seguros; tasas municipales; sueldos y salarios de personal).
- El IVA soportado, que tiene que constar desglosado, será subvencionable cuando el beneficiario no pueda deducirlo, recuperarlo o compensarlo
- Gastos de gestoría y seguros siempre que estén vinculados al desarrollo de la actividad de la entidad

Las facturas y recibos tienen que tener siempre fecha de periodo subvencionable, tiene que ir al nombre de la entidad beneficiaria y tienen que haber estado efectivamente pagados.

*No serán subvencionables los siguientes gastos:*

- Los gastos derivados de las actividades, ni la compra de materiales, que no estén vinculados a la realización de proyectos por el desarrollo de los objetivos específicos de esta convocatoria.
- Facturas, recibos o gastos correspondientes a comidas y/o víveres, así como dietas y gastos de manutención.
- Facturas, recibos o gastos correspondientes a salidas, viajes o intercambios no vinculados directamente a la actividad/proyecto presentado.
- Adquisición de bienes inventariarles, muebles o inmuebles, que supongan un incremento del patrimonio de la entidad.

### **17.- Subcontratación**

Podrán subcontratarse total o parcialmente el desarrollo de aspectos concretos de los que conforman la ejecución del proyecto/actividad subvencionada siempre que su presupuesto de ejecución no supere el límite del 50% del coste total del proyecto/actividad.

### **18.- Forma de pagamiento**

## **Ajuntament de Sentmenat**

### ***Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones***

El pagamiento de la subvención concedida, se efectuará en un anticipo del 80% en el mismo momento de la concesión. EL 20% restante se hará si se tercia después de la justificación de la misma.

### **19.- Plazo y forma de justificación**

1.- El plazo de justificación de la subvención será hasta el 30 de septiembre del 2026:

Esta justificación se presentará por el/por la beneficiario/aria mediante los modelos normalizados que se podrán encontrar en la Sede electrónica, y revestirá la forma de:

Cuenta justificativa con aportación de justificantes del gasto, que contendrá:

- 1) Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes bases, así como de las actividades realizadas, los participantes en cada actividad y los resultados obtenidos.
- 2) Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 72.2 del RLGS.

### **20.- Deficiencias en la justificación**

1.- En el caso que los documentos presentados como justificación fueran incorrectas o incompletos, se comunicará al interesado/a la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar del día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a la revocación o a la reducción de la subvención según corresponda, con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

2.- Si una vez finalizada el plazo de presentación de la documentación justificativa esta no se hubiera presentado, se procederá a requerir al/la beneficiario/aria para que la presente en un plazo máximo improrrogable de quince días hábiles, a contar desde el día siguiente que sea notificado, con la advertencia que de no hacerlo se procederá a revocar la subvención con la consecuente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

### **21.- Mesuras de garantía**

Los/as beneficiarios/as quedarán exonerados de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a su naturaleza, así como a la de los suyos/de las suyas beneficiarios/arias.

### **22.- Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución**

Con posterioridad en el acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución de la actividad subvencionada, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud del/la beneficiario/aria, el importe, la actividad, el plazo de ejecución, el de justificación y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se dé alguno de los supuestos siguientes:

- a) Cuando se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.

## Ajuntament de Sentmenat

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

- b) Cuando el/la beneficiario/a haya obtenido por la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumados a los del Ayuntamiento superen el coste total del proyecto o la actividad subvencionadas.
- c) Cuando el/la beneficiario/a no haya justificado adecuadamente la totalidad del importe exigido en las presentes bases.

### **23.- Compatibilidad con otras subvenciones**

La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

Aun así, el importe total de las subvenciones recibidas por la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto/actividad a desarrollar.

Los/as beneficiarios/as tendrán que comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

### **24.- Publicidad de las subvenciones concedidas**

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el/la beneficiario/a, la cantidad concedida, la finalidad de la subvención, los diferentes proyectos o programas subvencionados y los participantes en cada proyecto o programa subvencionado, conforme se vayan publicando al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, a través de su remisión en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

### **25.- Medidas de difusión del financiamiento público**

Los/las beneficiarios/as tendrán que hacer constar la colaboración del Ayuntamiento en ejecución del proyecto o de la actividad, en toda la documentación impresa y en carteles o mediante Electrónicos i audiovisuales.

### **26.- Causas de reintegro**

1.- Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de esta sea inferior a el importe pagado, el/la perceptor/a estará obligado a reintegrar el exceso.

2.- Así mismo, también estará obligado a reintegrar, el/la beneficiario/a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de las obligación de justificar en los términos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control Financiero y en otros supuestos previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procederá el reintegro por parte de los/as beneficiarios/as de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en la que se acuerda la procedencia del reintegro.

### **27.- Obligados al reintegro**

## Ajuntament de Sentmenat

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

1.- Responderán solidariamente los miembros de las personas y entidades que disfruten de la condición de personas beneficiarias.

2.- Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar los administradores de las personas jurídicas, que no realicen los actos de su competencia necesarios para el cumplimiento de las obligaciones, adoptaran acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consientan el de quién de ellos dependen. Así mismo serán responsables en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades

### **28.- Infracciones y sanciones**

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y en el Título XIII de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento.

### **29.- Régimen jurídico supletorio**

En todo el que no prevén expresamente estas bases, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el cual se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen jurídico del Sector Público, y otra legislación concordante.

### **ANNEXO**

**MODELO SOLICITUD (se previene que la solicitud se haga en formato telemático con el siguiente contenido)**

[DATOS DE LA ENTIDAD]

[DATOS DEL REPRESENTANTE]

Expone / Solicita

Enterados de la convocatoria para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para el otorgamiento de subvenciones del ayuntamiento de Sentmenat para las AMPAS y AFAS del municipio

**DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS PREVISTOS EN EL ART. 13.2 DE LA LEY GENERAL DE SUBVENCIONES**

Declaración jurada supuestos Art. 13.2

DECLARO bajo mi responsabilidad que no me/se encuentro/a en ninguno de las siguientes circunstancias detalladas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y el RD.

887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba su Reglamento y que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo que dure este reconocimiento.

## Ajuntament de Sentmenat

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- a) Haber sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- b) Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, encontrarse declarada en concurso, estar sujeto en intervención judicial o haber sido inhabilitado conforme la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado a la sentencia de calificación del concurso.
- c) Haber dado lugar, a causa de la que hubiera sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- d) Estar sometida la entidad, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquier de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos a la misma o a la normativa autonómica que regule estas materias.
- e) No encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente.
- f) Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
- g) No encontrarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
- h) Haber sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el RD. 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba su Reglamento o la Ley General Tributaria.
- i) Estar sometida la asociación a las causas de prohibición previstas a los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.
- j) Estar en suspensión del procedimiento administrativo de inscripción para encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación del que dispone el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, mientras no recaiga resolución judicial firme en virtud de la cual pueda practicarse la inscripción en el correspondiente registro.
- k) Las causas que prevé, en cuanto a la prohibición para contratar, el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos de Sector Público.

### DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL

Declaración jurada obligaciones fiscales

## Ajuntament de Sentmenat

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

No estoy obligado/a a la presentación de la siguiente documentación y que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo que dure este reconocimiento:

Certificado positivo de la Agencia Tributaria, puesto que la entidad cumple todos los requisitos siguientes:

No ejerce actividad sujeta en el IAE.

No está obligada a la presentación de declaración del Impuesto sobre sociedades.

No está obligada a la presentación periódica del IVA.

No ha efectuado, en los 12 meses anteriores a esta fecha, retenciones por IRPF a profesionales.

Certificado positivo de la Tesorería General de la Seguridad Social, ya que la entidad cumple todos los requisitos siguientes:

No tienes trabajadores/as  
No está inscrita al régimen de la Seguridad Social

Declaración jurada obligaciones fiscales B

Estoy al corriente de las obligaciones tributarias i con la Seguridad Social.

Declaración jurada obligaciones fiscales C

Que esta declaración sustituye la presentación de los correspondientes certificados acreditativos para tratarse de una subvención de importe no superior a 3.000€ y que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo que dure este reconocimiento.

Declaración jurada obligaciones fiscales D

Que junto esta declaración se acompañan los certificados positivos emitidos por la Agencia Tributaria y la Tesorería General de la Seguridad Social, donde se acredita el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Declaración jurada obligaciones fiscales E

Autorizo a el Ayuntamiento de Sentmenat a solicitar de las administraciones correspondientes los datos del beneficiario/a de la subvención, relativas a:

Declaración jurada obligaciones fiscales F

Estar al corriente de las obligaciones tributarias, a los efectos exclusivos del reconocimiento, seguimiento y controles de los requisitos establecidos al procedimiento administrativo de concesión de subvenciones, en aplicación del artículo 95.1 l) de la Ley 58/2003, General Tributaria.

Declaración jurada obligaciones fiscales G

## Ajuntament de Sentmenat

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social

A los efectos de dar cumplimiento a las disposiciones del artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La autorización concedida podrá ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido en el Ayuntamiento de Sentmenat. La revocación comportará la obligación del solicitante de aportar los certificados previstos en los apartados anteriores.

### Solicita

Qué previa la tramitación correspondiente, se otorgue la concesión de la subvención.

#### Información adicional

Autorizo la consulta en el Ayuntamiento de Sentmenat, para consultar los datos necesarios otras administraciones, admitidas en el Catálogo de datos Interoperables, para la resolución de este trámite, en el caso de no autorizar la consulta, aportaré yo mismo aquella documentación que sea pedida para la tramitación de mi solicitud.

#### Advertencia

En conformidad con el artículo 21.3, de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sentmenat, cuando se observen defectos u omisiones en las solicitudes, o se considere necesario ampliar la información que contienen, se podrá dar a los solicitantes un plazo, que no podrá superar los 10 días hábiles, para solucionar los defectos u omisiones para ampliar la información.

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR ADJUNTA A LA SOLICITUD

#### OBLIGATORIA

Fotocopia del DNI del representante legal

Certificado acreditativo del Número de Identificación Fiscal

Certificado del/de la Secretario/aria que acredita la vigencia de los estatutos y la representación legal de la entidad (Según modelo normalizado) Documento descargable

Ficha de acreedores. (Según modelo normalizado) Documento descargable

Memoria y presupuesto Entidades Educativas (Según modelo normalizado) Documento descargable

#### OPCIONAL

Autorización de representación (Según modelo normalizado) Documento descargable.

Sentmenat, 16 de marzo de 2026.

La alcaldesa de Sentmenat, Montserrat Rueda Miralles.

## Ajuntament de Sentmenat

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

### ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE SENTMENAT PER A LES AMPAS I AFAS DEL MUNICIPI.

BDNS (Identif.): 893299.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions:

<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/893299>

Expedient núm.: 983/2026.

#### **1.- Indicació de l'aprovació de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sentmenat i diari oficial on s'ha publicat**

Per acord del Ple de data 30 de juliol del 2020, va ser aprovada l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sentmenat per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de les subvencions de diferents àmbits de la vida social, amb la finalitat de donar resposta a determinades demandes socials i promoure aquelles activitats privades que es consideren d'interès públic. Aquesta ordenança té per objecte establir les normes generals per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Sentmenat a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS d'ara en endavant), i el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sentmenat va ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província amb número de registre 2020026201 de data 28 de setembre del 2020. <http://bop.diba.cat/anunci/1272149/aprovacio-definitiva-de-l-ordenanca-general-de-subvencions-ajuntament-de-sentmenat>

A l'empara d'aquesta ordenança s'articula la present convocatòria per a la concessió de subvenció en règim de concurrència competitiva per a l'atorgament de subvencions a l'Ajuntament de Sentmenat per a les AMPAS i AFAS del municipi que té per finalitat:

- foment de l'associacionisme en l'àmbit educatiu
- foment de les activitats de suport a les famílies, centres educatius i alumnat del municipi

#### **2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2026 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 7.500€ i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

- 300 3230 48000 Subvencions Entitats Educatives

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

#### **3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

## Ajuntament de Sentmenat

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes/activitats que portin a terme les Associacions de Mares i Pares (AMPA) i de Famílies (AFA) en benefici dels alumnes, les famílies i els centres educatius, així com de la seva incidència en el context social del municipi.

2.- Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades al llarg del període setembre del 2025 a juny del 2026.

3.- Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Suport en l'àmbit socio-educatiu a les famílies, foment de la conciliació familiar
- Suport als centres educatius d'acord amb el projecte educatiu de centre
- Foment del compromís cívic
- Foment de la incorporació de la perspectiva de gènere
- Implicació en el teixit associatiu i social del municipi

#### **4.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

#### **5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los**

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- b) Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:
- Associacions de famílies, mares i pares vinculades als centres escolars del municipi.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

#### **6.- Documents que han de constar per a la tramitació de la sol·licitud**

1.- Persones jurídiques

- 14) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 15) Escritura de constitució o Estatuts. (Consulta a la plataforma interoperable).
- 16) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant. (Si s'escau)

## Ajuntament de Sentmenat

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

*Inclusos al full de sol·licitud telemàtic:*

- 17) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 18) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 19) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 20) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 21) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 22) Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 23) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social o declaració responsable.
- 24) Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.
- 25) Certificat d'exempció de l'IVA, (model 036 i 303) si s'escau.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

### **7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies naturals des de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 podrà trobar-se a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar a la seu electrònica de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

### **9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el Servei d'Educació.

## Ajuntament de Sentmenat

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada pel servei d'Ensenyament.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcaldia.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

### **10.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

### **11.- Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

### **12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present convocatòria.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

Les sol·licituds presentades per a aquesta línia de subvenció es valoraran amb un màxim de 100 punts.

Per a cada un dels àmbits s'aplicaran els següents criteris:

|          |   |  |                |
|----------|---|--|----------------|
| <b>1</b> | <b>Nombre d'alumnes al centre educatiu</b>              | 0.030 punts per alumne                                       | Màxim 19 punts |
| <b>2</b> | <b>Nombre de socis a l'AMPA o AFA</b>                   | 0.030 punts per soci   | Màxim 19 punts |
| <b>3</b> | <b>Titularitat del centre educatiu</b>                  | Públic = 10 punts<br>Concertat = 5 punts<br>Privat = 0 punts | Màxim 10 punts |
| <b>4</b> | <b>Nombre d'activitats extraescolars organitzades i</b> | dos punts per cada   | Màxim          |

## Ajuntament de Sentmenat

Extracto de la convocatòria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

|    |  |  |               |
|----|--|--|---------------|
|    | <p><b>gestionades per l'entitat dutes a terme durant el curs.</b><br/>S'entén com a activitat extraescolar aquelles activitats de caire educatiu que es realitzen fora de l'horari lectiu de manera periòdica durant al menys un trimestre (excloses activitats puntuals).</p>   | activitat extraescolar   | 10 punts      |
| 5  | <p><b>Oferta variada d'activitats extraescolars</b> (activitats esportives, artístiques, culturals, lúdiques, música, aprenentatge de les llengües, etc.) o que introdueixi novetats</p>   | un punt per àmbit d'activitat  | Màxim 4 punts |
| 6  | <p><b>Activitats adreçades a les famílies</b> (xerrades, tallers, conferències, etc)</p>   | un punt per cada activitat organitzada   | Màxim 5 punts |
| 7  | <p><b>Participació en actes organitzats pel centre educatiu</b></p>  | un punt per cada activitat en la que es doni suport, dins de l'horari escolar  | Màxim 5 punts |
| 8  | <p><b>Suport a les famílies en termes de conciliació familiar</b></p>  | dos punts per cada acció realitzada  | Màxim 6 punts |
| 9  | <p><b>Projectes, iniciatives o activitats puntuals destinades als alumnes</b></p>  | un punt per cada acció realitzada  | Màxim 4 punts |
| 10 | <p><b>Projectes, iniciatives o activitats de suport als centres educatius.</b><br/>(No inclouen les activitats del punt 7)</p>   | un punt per cada activitat de suport al centre   | Màxim 6 punts |
| 11 | <p><b>Participació en actes o celebracions del municipi fora d'horari escolar</b></p>  | un punt per cada activitat   | Màxim 4 punts |
| 12 | <p><b>Participació activa al Consell Escolar Municipal i altres òrgans locals o accions de l'àmbit de l'educació a nivell de municipi</b> (participació a les comissions creades des del Consell Escolar Municipal, lideratge de projectes d'àmbit local, impuls d'accions o activitats educatives amb projecció a tot el municipi, etc)<br/>No es puntua la participació ordinària al Consell Escolar Municipal</p> | un punt per la participació activa en cada una de les comissions o projectes   | Màxim 4 punts |
| 13 | <p><b>Compromís cívic</b><br/>Aplicar en totes les activitats criteris de sostenibilitat, de reducció de residus, de recollida selectiva i de neteja, d'estalvi i d'eficiència energètica i de mobilitat sostenible que s'hauran de difondre entre les persones associades i participants a l'activitat.</p>   | un punt per cada activitat en que es tingui en compte el compromís cívic (accions concretes i justificades)                          | Màxim 2 punts |
| 14 | <p><b>Incorporació de la perspectiva de gènere</b><br/>Ús d'un llenguatge inclusiu i imatges no estereotipades en les comunicacions internes i externes.<br/>Que els projectes incorporin mecanismes per recollir dades desagregades de gènere.<br/>Altres activitats relacionades.</p>  | un punt per cada activitat en que es tingui en compte la incorporació de la perspectiva de gènere (accions concretes i justificades) | Màxim 2 punts |

### 13.- Mitjans de notificació o publicació

## Ajuntament de Sentmenat

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

#### **14.- Acceptació de la subvenció**

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada per part dels beneficiaris. En cas de renúncia s'haurà de comunicar de forma fefaent a l'Ajuntament.

#### **15.- Obligacions dels beneficiaris**

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

7. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
8. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
9. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
10. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
11. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.
12. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

#### **16.- Despeses subvencionables**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents que han d'estar compreses entre setembre del 2025 i juny del 2026 coincidint amb el curs escolar:

- Totes aquelles despeses relacionades directament amb el projecte presentat, incloses la contractació de professionals i/o serveis necessaris pel desenvolupament dels projectes i activitats.
- Les despeses indirectes, enteses com aquelles que són compartides per les activitats subvencionades (despeses de gestió; material d'oficina i consumibles informàtics; lloguers; subministraments com electricitat, gas, telèfon, internet,

## Ajuntament de Sentmenat

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

serveis de neteja, seguretat i d'assegurances; taxes municipals; sous i salaris de personal).

- L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo
- Despeses de gestoria i assegurances sempre que estiguin vinculades al desenvolupament de l'activitat de l'entitat.

Les factures i rebuts han de tenir sempre data del període subvencionable, han d'anar a nom de l'entitat beneficiària i han d'haver estat efectivament pagades.

No seran subvencionables les següents despeses:

- Les despeses derivades de les activitats, ni la compra de materials, que no estiguin vinculats a la realització de projectes pel desenvolupament dels objectius específics d'aquesta convocatòria.
- Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció.
- Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis no vinculats directament a l'activitat/projecte presentat.
- Adquisició de béns inventariables, mobles o immobles, que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.

### **17.- Subcontractació**

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament de aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de 50% del cost total del projecte/activitat.

### **18.- Forma de pagament**

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà en una bestreta del 80% al moment de la concessió. El 20% restant es farà si s'escau després de la justificació de la mateixa.

### **19.- Termini i forma de justificació**

1.- El termini de justificació de la subvenció serà fins el 30 de setembre del 2026:

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la Seu electrònica, i revestirà la forma de:

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 3) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
- 4) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.

### **20.- Deficiències en la justificació**

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un

## Ajuntament de Sentmenat

### *Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

### **21.- Mesures de garantia**

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

### **22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- d) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- e) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- f) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

### **23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

### **24.- Publicitat de les subvencions concedides**

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al

## **Ajuntament de Sentmenat**

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

### **25.- Mesures de difusió del finançament públic**

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

### **26.- Causes de reintegrament**

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

### **27.- Obligats al reintegrament**

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

### **28.- Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIII de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

### **29.- Règim jurídic supletori**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

## Ajuntament de Sentmenat

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

### ANNEX

**MODEL SOL·LICITUD (es preveu que la sol·licitud es faci en format telemàtic amb el següent contingut)**

[DADES DE L'ENITAT]

[DADES DEL REPRESENTANT]

Exposa / Sol·licita

Assabentats de la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'atorgament de subvencions de l'ajuntament de Sentmenat per a les AMPAS i AFAS del municipi

**DECLARACIÓ DE NO ESTAR INCLOS/A EN CAP DELS SUPÒSITS PREVISTOS A L'ART. 13.2 DE LA LLEI GENERAL DE SUBVENCIONS**

Declaració jurada supòsits Art. 13.2

DECLARO sota la meua responsabilitat que no em/es trobo/a en cap de les següents circumstàncies detallades a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el RD. 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament i que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de temps que duri aquest reconeixement.

a) Haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.

b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, trobar-se declarada en concurs, estar subjecte a intervenció judicial o haver estat inhabilitat conforme la Llei Concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.

c) Haver donat lloc, per causa de la que hagués estat declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.

d) Estar sotmesa l'entitat, els administradors de les societats mercantils o aquells que ostentin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts a la mateixa o a la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.

e) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.

f) Tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com paradís fiscal.

g) No trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que reglamentàriament es determinin.

## Ajuntament de Sentmenat

### Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

h) Haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el RD. 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament o la Llei General Tributària.

i) Estar sotmesa l'associació a les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.

j) Estar en suspensió del procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no recaigui resolució judicial ferma en virtut de la qual pugui practicar-se la inscripció en el corresponent registre.

k) Les causes que preveu, pel que fa a la prohibició per contractar, l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic.

### DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS FISCALS I AMB LA SEGURETAT SOCIAL

#### Declaració jurada obligacions fiscals

No estic obligat/da a la presentació de la següent documentació i que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de temps que duri aquest reconeixement:

Certificat positiu de l'Agència Tributària, ja que l'entitat compleix tots els requisits següents:

No exerceix activitat subjecta a l'IAE.

No està obligada a la presentació de declaració de l'Impost de Societats.

No està obligada a la presentació periòdica de l'IVA.

No ha efectuat, en els 12 mesos anteriors a aquesta data, retencions per IRPF a professionals.

Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, ja que l'entitat compleix tots els requisits següents:

No té treballadors/res.

No està inscrita al règim de la Seguretat Social.

#### Declaració jurada obligacions fiscals B

Estic al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social,

#### Declaració jurada obligacions fiscals C

Que aquesta declaració substitueix la presentació dels corresponents certificats acreditatius per tractar-se d'una subvenció d'import no superior a 3.000€ i que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de temps que duri aquest reconeixement.

#### Declaració jurada obligacions fiscals D

## Ajuntament de Sentmenat

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Que junt aquesta declaració s'acompanyen els certificats positius emesos per l'Agència Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, on s'acredita el compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.

Declaració jurada obligacions fiscals E

Autoritzo a l'Ajuntament de Sentmenat a sol·licitar de les administracions corresponents les dades del beneficiari de la subvenció, relatives a:

Declaració jurada obligacions fiscals F

Estar al corrent de les obligacions tributaries, als efectes exclusius del reconeixement, seguiment i controls dels requisits establerts al procediment administratiu de concessió de subvencions, en aplicació de l'article 95.1 l) de la Llei 58/2003, General Tributaria.

Declaració jurada obligacions fiscals G

Estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social

Als efectes de donar compliment a les disposicions de l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

L'autorització concedida podrà ser revocada en qualsevol moment mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament de Sentmenat. La revocació comportarà l'obligació del sol·licitant d'aportar els certificats previstos en els apartats anteriors.

### Sol·licita

**Que prèvia la tramitació corresponent, s'atorgui la concessió de la subvenció.**

Informació addicional

Autoritzo la consulta a l'Ajuntament de Sentmenat, per consultar les dades necessàries d'altres administracions, admeses al Catàleg de dades Interoperables, per a la resolució d'aquest tràmit, en el cas de no autoritzar la consulta, aportaré jo mateix aquella documentació que sigui demanada per a la tramitació de la meva sol·licitud.

Advertiment

De conformitat amb l'article 21.3, de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sentmenat, quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació que contenen, es podrà donar als sol·licitants un termini, que no podrà superar els 10 dies hàbils, per a solucionar els defectes o omissions per a ampliar la informació.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR ADJUNTA A LA SOL·LICITUD

OBLIGATÒRIA

Fotocòpia del DNI del representant legal

## Ajuntament de Sentmenat

*Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones*

Certificat acreditatiu del Número d'Identificació Fisca

|

Certificat del/de la Secretari/ària que acredita la vigència dels estatuts i la representació legal de l'entitat (Segons model normalitzat) *Document descarregable*

Fitxa de creditors. (Segons model normalitzat) *Document descarregable*

Memòria i pressupost Entitats Educatives (Segons model normalitzat) *Document descarregable*

OPCIONAL

Autorització de representació (Segons model normalitzat) *Document descarregable*

Document signat electrònicament.

Sentmenat, 16 de març de 2026.

L'alcaldeessa de Sentmenat, Montserrat Rueda Miralles.