



Ajuntament del Prat de Llobregat

ANUNCI

Per acord de la Junta de Govern Local de data 16 de març de 2026 s'han aprovat les bases i la convocatòria del procés per a la selecció, com a funcionari/ària de carrera, de 15 places d'agent de la Policia Local, pertanyents al grup C, subgrup C1, incloses a l'oferta pública d'ocupació de l'any 2026, a proveir en torn lliure i pel sistema d'oposició.

Les sol·licituds s'hauran de presentar en el termini de de 20 dies hàbils des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de convocatòria al DOGC.

De conformitat amb la legislació vigent, es fa públic el text íntegre d'aquestes bases, que és el següent:

BASES PER A LA SELECCIÓ, COM A FUNCIONARIS/ÀRIES DE CARRERA, DE 15 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ DE L'ANY 2026

PRIMERA.- Objecte

És objecte d'aquestes bases la selecció com a funcionaris/àries de carrera de QUINZE PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL de l'escala d'Administració Especial, subescala de Serveis Especials, classe Policia Local, corresponent al grup de classificació C, subgrup C1, i dotades amb les retribucions que assenyalava la legislació vigent per a aquest grup de titulació i amb els codis 100128, 100145, 100455, 100664, 100684, 101071, 101072, 101073, 100147, 100152, 100503, 100160, 100165, 100453 i 100137 incloses dins de l'oferta pública d'ocupació parcial de l'any 2026.

Les retribucions assignades actualment són les següents:

Els agents en pràctiques, mentre realitzin el curs de formació bàsic de l'ISPC, tindran el complement de destí del lloc base i un complement específic del 90% del de la RLIT vigent (26.745,29 € bruts/anuals) . Finalitzat el curs de formació bàsica, i en el moment que iniciïn el període de pràctiques establert a les bases de la convocatòria, mantindran el CD del lloc base i percebran 100% del complement específic de la RLIT vigent (38.937,07 € bruts/anuals). Les quantitats indicades no inclouen els plusos que puguin correspondre, si s'escau el seu abonament.

En aplicació de la disposició addicional 30 del Decret Legislatiu 1/1997, en la seva redacció actual modificada per la llei 8/2023, de 12 de maig, de mesures urgents per a reducció de la temporalitat, de foment de la promoció interna i d'agilització de la cobertura de llocs de treball amb persones funcionàries de carrera, s'estableix que, addicionalment a les quinze places convocades en aquest procés, es preveu que a les ofertes públiques d'ocupació dels anys 2027 i 2028 serà necessari cobrir 6 places d'agent de la Policia local, les quals es podran cobrir amb el nomenament com a funcionàries de carrera de les persones que hagin aprovat aquest procés selectiu, però que no hagin obtingut plaça, per ordre del resultat definitiu del procés, prèvia superació del curs de formació bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

La relació d'aspirants aprovats sense plaça quedarà automàticament sense efecte un cop transcorregut 2 anys a comptar des de la data de resolució de la convocatòria d'aquest procés selectiu o quan es resolgui una posterior convocatòria d'un altre procés selectiu de la mateixa categoria.

SEGONA.- Sistema de selecció

El sistema selectiu serà el d'oposició lliure.

En aquesta convocatòria es reserva el 40% de places (6 places) per a dones, d'acord amb les previsions de la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals introduïda a l'esmentada norma mitjançant la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, publicada en el DOGC número 8124 de 30 d'abril del 2020. En cas que aquestes places reservades quedin desertes, s'acumularan a la resta de places del torn lliure.

L'adjudicació de les vacants convocades es realitzarà seguint una única llista final de les persones aspirants, atès l'ordre de puntuació obtinguda i els criteris, si escau, de reserva i de desempat legalment existents establerts a la base 10.7 d'aquesta convocatòria.

TERCERA.- Publicitat de les bases i de la convocatòria

Aquestes bases es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província (BOPB) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), i la convocatòria al DOGC. Igualment per a major publicitat tant les bases com la convocatòria es publicaran a la seu electrònica municipal

QUARTA.- Condicions de les persones aspirants

4.1.- Per ser admesos a la realització de les proves selectives, les persones aspirants hauran de complir, com a màxim dintre de l'últim dia del termini de presentació d'instàncies, els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió del títol de Batxillerat, tècnic o un altre d'equivalent o superior. Caldrà tenir la titulació de referència dintre del termini de presentació d'instàncies. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació.
- d) No patir malaltia o defecte físic o psíquic que impedeixi el normal exercici de les funcions corresponents.
- e) No tenir antecedents penals; no haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment.
- f) Posseir els permisos de conduir B i A2, sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics.
- g) Haver satisfet els drets d'examen per aquesta convocatòria que es fixen en 10 €. Només es procedirà a la devolució si la persona aspirant no és admesa per manca dels requisits exigits en aquesta base.

Restaran exemptes d'efectuar aquest pagament les persones que manifestin trobar-se en situació d'atur i així ho acreditin documentalment mitjançant la presentació del document corresponent (SOC o SEPE).

Totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies.

4.2.- La participació en el procés selectiu implica que les persones aspirants:

- a) Prenen el compromís de portar armes de foc.
- b) Es comprometen a prestar el jurament o promesa en la forma establerta per l'art. 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

CINQUENA.- Presentació de sol·licituds de participació al procés

5.1.- Terminis de presentació de les sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de la convocatòria al DOGC.

5.2.- Sol·licitud de participació

La sol·licitud de participació i l'aportació de documentació es realitzarà preferiblement de forma telemàtica mitjançant el portal CONVOCA a l'apartat corresponent al procés selectiu objecte de la convocatòria:

<https://elprat.convoca.online/>

La veracitat de les dades que es facin constar en aquesta sol·licitud és responsabilitat de la persona que concorre a les proves selectives.

A la sol·licitud de participació en aquest procés selectiu s'haurà d'adjuntar:

- Còpia del DNI o document acreditatiu de la nacionalitat.
- Còpia dels permisos de conduir
- Còpia del certificat de coneixement de català.
- Acreditació de la titulació requerida.

- Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant aportació de declaració jurada.
- Justificant del pagament de la taxa o del justificant d'exempció del pagament de la taxa.

5.3.- Forma de presentació de la sol·licitud i la documentació requerida i pagament dels drets d'examen:

1. Presentació al Registre General de l'Ajuntament del Prat, preferentment de forma telemàtica.

- **Telemàticament:** Mitjançant el portal CONVOCA a l'apartat corresponent al procés selectiu objecte de la convocatòria: <https://elprat.convoca.online/>

Per poder presentar la sol·licitud telemàticament al portal CONVOCA, caldrà disposar de certificat digital o de signatura electrònica.

Si encara no esteu en possessió de certificat digital, entre d'altres el podeu obtenir seguint les instruccions dels enllaços següents:

- IdCat-Mobil
<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/identificacio-digital/id-cat-mobil/>
- CertificatIdCat
<https://www.idcat.cat/>

Per a més informació sobre la identificació digital podeu consultar:

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/identificacio-digital/>

Cal omplir les dades del formulari i adjuntar la documentació relacionada a la base 5.2 en format PDF.

El mateix procés portarà a la persona sol·licitant a la passarel·la bancària on es podrà abonar la taxa per inscripció al procés selectiu (10€) mitjançant targeta de crèdit, excepte les persones que es trobin exemptes del pagament de la taxa per inscripció als processos selectius de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, segons el que s'estableix en aquestes bases.

Un cop finalitzat el tràmit es podrà obtenir un justificant de registre que acredita la seva presentació.

- **Presencialment:** a l'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana d'aquest Ajuntament (OIAC), ubicada a la Plaça de la Vila núm.1, en horari de dilluns a divendres, de les 9 a les 13:30 hores i de dilluns a dijous, de les 16:30 a les 19 hores, excepte durant els mesos de juliol i agost que l'horari serà, de dilluns a divendres, de les 9 a les 14 hores.

En cas de fer-ho presencialment, caldrà demanar cita prèvia.

En el cas de presentar la instància per aquesta via, les persones que no es trobin exemptes del pagament dels 10€ de la taxa per inscripció al procés selectiu, podran fer aquest pagament:

1. En el moment de presentació de la instància i de la documentació annexa a l'oficina de l'OIAC, mitjançant targeta de crèdit.
2. En efectiu a l'entitat bancària Caixabank, en els 5 dies naturals següents a la presentació de la instància. En aquest cas, la persona interessada haurà de presentar el rebut del pagament dins del termini indicat al registre de l'Ajuntament (OIAC).
3. També es podrà fer el pagament, dins del termini de presentació d'instàncies, de forma prèvia a la presentació de la instància i la documentació requerida a l'oficina de l'OIAC, mitjançant transferència adreçada a aquest Ajuntament al núm. de compte ES18 2100 0130 1102 0000 3528, indicant el nom i cognoms de la persona aspirant i que es tracta de l'abonament de la taxa per inscripció a aquest procés selectiu. En aquest cas, la persona interessada haurà d'aportar el justificant de pagament de la taxa per transferència bancària i el lliurarà a l'oficina de l'OIAC en el moment de la presentació de la instància i la resta de documentació requerida.

- 2. Presentació per correu administratiu (a les oficines de correus) o per qualsevol altra de les formes previstes a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:** En aquest cas, el pagament de la taxa per inscripció al procés selectiu es farà efectiu, dins del termini de presentació d'instàncies, mitjançant transferència bancària al número de compte i en la forma especificada en el paràgraf anterior. En el cas de presentar la instància/documentació requerida per correu administratiu o davant de qualsevol altra Administració Pública, s'haurà d'adjuntar a aquesta

documentació el rebut de pagament de la taxa per inscripció al procés selectiu, en el cas de no trobar-se exempt de pagament.

Les persones que, d'acord amb les ordenances fiscals, estiguin exemptes de pagament per trobar-se en situació d'atur, com a persona demandant d'ocupació no ocupada, hauran d'acreditar aquesta situació junt amb la documentació requerida a la sol·licitud de participació al procés.

SISENA.- Admissió de persones aspirants

6.1.- Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'alcalde/a o e/al tinent/a d'alcalde en qui delegui dictarà resolució en el termini més breu possible, aprovant la llista provisional de persones admeses i excloses. Aquesta resolució indicarà el lloc on hi seran exposades al públic les llistes completes de persones admeses i excloses, la determinació del tribunal, el lloc, la data i l'hora de començament del procés selectiu.

De conformitat amb la disposició addicional setena de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD) i amb les orientacions de l'Agència de Protecció de Dats, de 4 de març de 2019, en relació a l'aplicació de l'esmentada disposició, l'identificador de les persones aspirants en el procés selectiu serà el nom, cognoms, i les 4 xifres del DNI que ocupen la posició quarta, cinquena, sisena i setena.

La participació en aquest procés suposa l'acceptació i consentiment a l'esmentada publicació.

6.2.- La publicació del contingut de l'esmentada resolució a la seu electrònica de l'Ajuntament concedirà un termini de 10 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

La resta d'anuncis relatius a aquest procés selectius es publicaran únicament a la seu electrònica.

6.3.- Les al·legacions presentades es resoldran en els 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució s'entendran desestimades.

Si no es presenten esmenes, la llista d'aspirants admesos/ses i exclosos/ses es considerarà aprovada definitivament. Si es presenten esmenes, es farà la resolució corresponent i es publicarà la llista definitiva a la seu electrònica.

SETENA.- Tribunal qualificador

7.1.- El tribunal qualificador que es nomenarà per a la valoració de les proves estarà constituït per aquests membres:

President/a:

El cap de la Policia local d'aquesta Corporació municipal i un/a suplent.

Vocals:

- Un/a vocal proposat/da per la Direcció General de Coordinació de les Polícies locals i un/a suplent.
- Un/a vocal proposat/da per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i un/a suplent.
- Dos/dues vocals especialistes designats/des per la Corporació municipal i dos/dues suplents.

Secretari/ària: Un/a vocal de l'òrgan de selecció o un empleat/da del Servei de Persones i un/a suplent. En aquest últim cas, actuarà amb veu però sense vot.

7.2.- El tribunal podrà disposar la incorporació d'assessors/res especialistes per a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu però sense vot. En concret, per a la prova de català serà el Centre de Normalització Lingüística de la ciutat, l'encarregat de portar-la a terme i la prova d'aptitud física es portarà a terme amb la col·laboració del Centre d'Alt Rendiment de Sant Cugat (CAR), si s'escau.

7.3.- El tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de la presidència i secretaria i caldrà que hi hagi més de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, indistintament.

Les decisions s'adoptaran per majoria de vots presents, i en cas d'empat, la presidència podrà exercir el seu vot de qualitat.

Totes les persones que participin a les sessions del tribunal hauran d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades a les reunions que es duguin a terme. D'altra banda, aquest òrgan està facultat per resoldre els dubtes i incidències que es presentin durant el procés selectiu i prendrà els acords necessaris pel correcte desenvolupament del procés en tot allò no previst en

aquestes bases, així com per decidir sobre les peticions d'adaptacions de les proves que efectuïn les persones participants.

El tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

En tot cas, el procediment d'actuació d'aquest òrgan s'ajustarà al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic (LRJSP) sobre òrgans col·legiats.

7.4.- Els membres del tribunal s'abstindran d'intervenir i les persones aspirants podran recusar-los si els afecta alguna de les causes previstes als articles 23 i 24 de LRJSP. No podran formar part del tribunal el personal que hagi impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives els dos anys anteriors a la publicació de la convocatòria d'aquest procés.

7.5.- El tribunal d'aquestes proves tindrà la categoria segona, segons l'art. 30 del RD 462/2002 de 24 de maig.

VUITENA.- Observadors sindicals

L'òrgan de representació del personal podrà designar un/a observador/a sindical i un/a suplent. Els/les observador/es podran assistir a la part pública del procés selectiu.

La designació dels observadors o observadores s'efectuarà amb caràcter previ a l'inici del procés selectiu.

NOVENA.- Inici i desenvolupament de les proves

9.1.- Convocatòria a les proves

Les persones aspirants seran convocades per a cadascun dels exercicis o proves en crida única. Si una persona no es presentés a alguna de les proves quedarà eliminada del procés selectiu, excepte si l'absència en el moment de realització de la prova és per les causes de força major següents:

- a) Hospitalització per embaràs de risc.
- b) Hospitalització per causa de part.
- c) Hospitalització o ingrés a urgències com a conseqüència d'una malaltia greu (segons el Reial decret 1148/2011, de 29 de juliol) o accident in itinere.
- d) Intervenció mèdica urgent per risc per la vida de la persona aspirant.
- e) Citació judicial.
- f) Intervenció mèdica greu d'un familiar de 1er grau.

S'haurà de justificar la causa de força major en el termini màxim de 48 hores a comptar des de l'hora d'inici de la prova, mitjançant correu electrònic dirigit al Servei de Persones (suportpersones@elprat.cat)

En qualsevol dels supòsits anteriors, el tribunal convocarà a la persona aspirant a la realització de la prova en un termini màxim de 30 dies des de l'alta hospitalària.

Hospitalització per embaràs de risc o per causa de part

En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu (cultural, teòrica, psicotècnica i llengua catalana) alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal podrà articular els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca del Baix Llobregat o Barcelonès, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat el Tribunal mitjançant la presentació d'una Sol·licitud general al registre general de l'Ajuntament, preferiblement de forma telemàtica, on l'aspirant ha d'indicar en la part expositiva l'assumpte: "Aspirant en previsió de part, procés selectiu agents Policia local". En aquesta instància hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

9.2.- L'inici de les proves, que serà determinat en la resolució que declari les persones aspirants admeses i excloses, es farà en el termini més breu possible que permeti la legislació vigent. Un cop iniciades correspon al tribunal assenyalar la data i l'hora de celebració dels successius exercicis, la qual cosa es comunicarà oportunament a les persones interessades mitjançant publicació a la seu electrònica municipal.

9.3.- Si el tribunal té coneixement que alguns de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat/da, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

9.4.- Les persones aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves amb DNI o altre document oficial acreditatiu de la personalitat. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant en aquella prova i, en el procediment selectiu, si tingués caràcter eliminatori.

9.5 L'ordre d'actuació de les persones aspirants, si s'escau, en els exercicis que s'hagin de fer amb caràcter individual serà amb les persones que el seu primer cognom comenci per les lletres "OCE", de conformitat amb el sorteig públic efectuat per la Generalitat de Catalunya per als processos selectius de l'any 2025 segons es preveu a la RESOLUCIÓ PRE/279/2026, de 29 de gener, per la qual es dona publicitat del resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació de les persones aspirants en els processos de selecció de l'any 2026.

9.6.- El tribunal podrà determinar, per al bon funcionament del procés selectiu, la modificació de l'ordre de celebració de les proves així com la realització consecutiva de més d'una prova en la mateixa sessió; en aquest cas, la correcció de l'exercici posterior quedarà condicionada a la superació de l'anterior quan aquest sigui eliminatori.

DESENA - Proves de l'oposició

10.1.- Prova de temari

Consistirà en contestar de forma escrita un qüestionari tipus test de 20 preguntes (més 4 preguntes de reserva) proposat pel tribunal. Les preguntes tindran 4 opcions de resposta.

Les respostes encertades tenen un valor de 0,50 cadascuna, les omissions no sumen ni resten i les respostes errònies descomten $\frac{1}{4}$ part del valor d'una resposta encertada (0,125 punts).

El temps màxim per realitzar-la serà de 30 minuts.

Les preguntes reserva només es tindran en compte i es puntuaran en el cas que el tribunal acordi l'anul·lació d'alguna de les preguntes del qüestionari proposat, si s'escau.

Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori. La puntuació serà de 0 a 10 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts.

10.2.- Prova cultural

Consistirà en contestar de forma escrita un qüestionari tipus test de 20 preguntes (més 4 preguntes de reserva) proposat pel tribunal. Les preguntes tindran 4 opcions de resposta.

Les respostes encertades tenen un valor de 0,50 cadascuna, les omissions no sumen ni resten i les respostes errònies descomten $\frac{1}{4}$ part del valor d'una resposta encertada (0,125 punts).

El temps màxim per realitzar-la serà de 30 minuts.

Les preguntes reserva només es tindran en compte i es puntuaran en el cas que el tribunal acordi l'anul·lació d'alguna de les preguntes del qüestionari proposat, si s'escau.

Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori. La puntuació serà de 0 a 10 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts.

Les preguntes del qüestionari seran en un 50% relatives a coneixements de cultura general i en un 50% relatives a coneixements sobre l'actualitat política, econòmica, social i cultural.

Serà considerat com a cultura general, als efectes d'aquesta convocatòria, aquelles matèries i continguts corresponents al nivell de titulació exigida en les presents bases.

Serà considerat com a actualitat política, econòmica, social i cultural als efectes d'aquesta convocatòria aquelles notícies publicades en mitjans de comunicació que succeeixin o hagin succeït en el termini d'un mes anterior comptat des de la data de publicació de la present convocatòria al DOGC.

10.3.- Prova d'aptitud física

Les persones que hagin superat les proves anteriors seran ordenades de major a menor puntuació en funció del sumatori de les qualificacions obtingudes. Un cop ordenades, només passaran a aquesta prova les 150 persones millor classificades. En cas d'empat de puntuació a la posició 150, passaran totes les empatades en aquesta puntuació. La prova es durà a terme amb col·laboració del Centre d'Alt Rendiment (CAR) de Sant Cugat, si s'escau.

Aquesta prova consta de 3 exercicis físics que tenen per objecte comprovar, entre d'altres, la força estàtica màxima, la potència aeròbica màxima i l'agilitat de les persones aspirants.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones hauran de presentar, el dia de realització de la prova, **certificació mèdica oficial original i fotocòpia de la mateixa**, lliurada com a màxim tres mesos abans de la realització de la mateixa, on es faci constar la idoneïtat per realitzar proves físiques d'agent de la Policia local.

La no presentació de l'esmentat certificat comportarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

L'ordre de realització dels diferents exercicis vindrà determinat per l'organització de les persones aspirants en els grups que determini el tribunal. No obstant això, i per a tots els grups, la cursa llançadora (course navette) es durà a terme en darrera posició i deixant abans de la realització d'aquesta prova un període, com a mínim, de 30 minuts des de la finalització de la prova anterior.

No es podrà provar cap element o material abans de la realització de la prova física. És obligatori portar roba i calçat esportiu.

En aquesta prova, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de professionals especialitzats en educació física.

Les característiques de cada prova, els barems de puntuació segons edat i sexe es troben a l'annex II d'aquestes bases. A efectes del barem, l'edat de càlcul serà la que tingui la persona aspirant el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds.

El sistema de puntuació tindrà una distribució del 30% en la pressió sobre banc, 30% en circuit d'agilitat i 40% en la cursa llançadora, que presenta la valoració de la importància relativa de cada factor i cada test en la puntuació final. Cada una d'aquestes subproves serà valorada de 0 a 6 punts i després, la nota obtinguda es transformarà d'acord amb els percentatges indicats en aquest paràgraf. En cada una de les subproves de les que consta l'exercici, la persona aspirant haurà d'arribar a les marques d'exigència d'1 punt, segons barem, per tal que la seva nota sigui tinguda en compte.

En l'exercici en el que hi hagi més d'un intent, el resultat vàlid serà el millor de tots.

Qualsevol incompliment de les normes establertes per a cada prova suposarà la consideració de NUL de la prova corresponent (NUL=0).

Si el tribunal determinés fer proves antidopatge en el transcurs de les proves físiques, el fet de donar un resultat positiu en una de les substàncies que especifica el Comitè Mèdic del Comitè Olímpic Internacional, o el fet de negar-s'hi, seran motius d'exclusió del procés selectiu.

Aquesta prova tindrà caràcter obligatori i eliminatori i l'aprovaran les persones que aconseguixin, en nota transformada, un mínim de 4 punts en una escala de 0 a 6.

Les persones aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del/ de la fill/a:

- Podran efectuar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic oficial on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex II no representen cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 10 dies abans de la prova d'aptitud física.
- Podran sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada a l'OIAC. En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada de certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a les 16 setmanes de l'aspirant sol·licitant. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova.

- En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades. Aquesta reserva quedarà condicionada a que les proves efectuades mantinguin, al següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

10.4.- Prova psicotècnica

Les persones que hagin superat les proves anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables.

Un cop ordenades, només passaran a la realització de la prova psicotècnica les 100 persones aspirants millor classificades.

En cas d'empat a la posició 100, passaran a la prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

En el cas de que amb les 100 primeres persones aspirants, un cop realitzades les proves, no s'assolís el nombre d'aspirants necessaris per a ocupar les places convocades, previ informe favorable de la Direcció de Serveis, es podrà fer crida per a dur a terme la prova psicotècnica a les persones aspirants que estiguin en posicions inferiors a l'establert com a límit a l'esmentada prova.

La prova psicotècnica a realitzar consistirà en l'aplicació d'una bateria de proves psicotècniques que contindran, prova aptitudinal, prova de personalitat, prova competencial i entrevista competencial.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La prova psicotècnica consisteix en els següents exercicis:

10.4.1.- Prova aptitudinal: consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant.

La prova explora els següents àmbits:

- Raonament verbal.
- Raonament espacial.
- Raonament numèric.
- Raonament abstracte.

Per ser declarades aptes cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana en global (sobre 10), i que cap dels tests aplicats hagi estat puntuat amb menys de 3 punts (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada no apta.

El barem aplicat correspon a la població de referència.

El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte/a o no apte/a.

Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu

10.4.2.- Prova de personalitat: consistirà en un test psicotècnic que valorarà la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant.

Les escales que explora la prova estan puntuades entre 0 i 10 punts.

Per a considerar superada la prova caldrà:

- Obtenir puntuacions superiors a 1 en cadascuna de les escales globals explorades.
- Obtenir puntuacions inferiors a 10 en cadascuna de les escales globals explorades.
- Obtenir puntuacions inferiors a 9 en les escales de control de la prova (Manipulació de la imatge, desitjabilitat social, o sinceritat).

El barem a aplicar correspon al de població de referència, essent en aquest cas població general.

El resultat final de la prova s'expressarà en termes d'apte/a o no apte/a.

Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu

10.4.3.- Prova competencial: Aquesta prova, consistent en un test, està orientada a valorar el desenvolupament competencial en relació als requeriments del lloc de treball i es valorarà amb una puntuació que va de 1 a 99 punts.

Perquè aquesta prova es consideri superada i pugui ésser valorada caldrà obtenir necessàriament una puntuació de 30 o superior en cadascuna de les escales globals de la prova. Així mateix a les escales de control caldrà obtenir puntuacions majors de 10 i menors de 90.

El resultat final de la prova s'expressarà en termes d'apte o no apte

Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu

10.4.4.- Entrevista competencial: Els candidats que hagin superat les proves anteriors, d'acord amb els criteris exposats, passaran a realitzar una entrevista competencial que avaluarà les competències següents:

Motivació i identificació amb l'organització, resolució de conflictes, adaptabilitat i flexibilitat, autocontrol i resistència a la pressió, habilitats socials i comunicatives, orientació de servei a les persones, cooperació i treball en equip.

La durada de l'entrevista competencial es de 50 min. aprox.

El guió per explorar les competències es basa en preguntes experiencials, més la presentació de casos o incidents relacionats amb la tasca, on l'aspirant ha d'oferir respostes immediates i interactuar directament amb els entrevistadors, en un context de role-playing. En aquests casos, no es valora el coneixement tècnic si no el grau d'ajust al perfil competencial requerit pel desenvolupament de la tasca.

Un cop finalitzada l'entrevista es puntua a partir d'una graella de valoració on cadascuna de les competències queda definida per una sèrie d'indicadors. Obtenim una puntuació parcial per cadascuna de les competències que permet també definir el desenvolupament competencial en cada cas.

Un cop finalitzada l'entrevista, la l'entrevista competencial es qualificarà entre 0 i 14 punts. Quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que no obtinguin una puntuació de 7 o superior en el total d'aquesta prova. També quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que obtinguin una puntuació de 0 en alguna de les competències avaluades, encara que en aquest darrer cas la mitjana de la puntuació de la prova conjunta sigui 7 o superior.

A les entrevistes ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal.

10.5.- Prova de català

Aquesta prova consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i comprensió de la llengua catalana i si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals corresponents al nivell B2 (nivell intermedi).

La prova és de caràcter obligatori i eliminatori, i es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

Les persones aspirants que desitgin restar exemptes d'aquesta prova hauran d'acreditar el requisit de coneixement corresponent al nivell B2 (nivell intermedi de català) per qualsevol títol, diploma o certificat que n'acrediti la seva equivalència als certificats de la Secretaria de Política Lingüística.

Es posa en coneixement dels/de les aspirants que aquest certificat també podrà ser expedit per qualsevol Institut d'Ensenyament Secundari, en el cas que corresponguin segons les normes legals vigents, si es compleixen les condicions acadèmiques establertes per a aquesta expedició.

També podran quedar exemptes de realitzar aquesta prova les persones que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari/ària públic/a, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

L'acreditació del nivell exigit de català s'haurà de fer dins del termini de presentació d'instàncies.

10.6.-Revisió mèdica

La revisió s'ha de centrar en els aspectes que es determinen a l'annex III d'aquestes bases i es realitzarà pel centre i personal facultatiu que determini el tribunal.

Aquesta prova mèdica tindrà caràcter obligatori i eliminatori per a les persones aspirants. La puntuació serà d'apte/a o no apte/a.

El nombre de persones aspirants que passaran aquesta prova serà de 30 persones. En cas necessari es podrà incrementar aquest nombre, avisant a les persones aspirants per ordre decreixent de puntuació.

Durant la fase de formació a l'Escola de policia, i durant la fase de pràctiques podran realitzar-se les analítiques i les proves mèdiques necessàries per tal de garantir que l'estat de salut de la persona aspirant s'adequa al nivell exigint a las bases, de tal forma que, si en qualsevol moment es detecta que l'aspirant incorre en alguna de les causes d'exclusió que es recullen a l'annex III de les bases, es donarà trasllat als membres del tribunal, que haurà de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

10.7.- Qualificació de les proves

La puntuació de les persones aspirants de cada prova serà l'obtingut una vegada corregida la prova d'acord amb els criteris de puntuació establerts i restaran eliminats/des, quan la prova tingui aquest caràcter, si no assoleixen el mínim especificat a cada prova, llevat de les proves la qualificació de les quals sigui d'apte/a o no apte/a.

El resultat de totes les proves es publicaran a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Sumades les puntuacions de les proves anteriors en què hi ha establert barem de puntuació (temari, cultural, física i entrevista), el tribunal proposarà els/les aspirants que hagin obtingut la major puntuació per tal que realitzin el curs de formació bàsica de Policia a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

En cas d'empat, l'ordre de classificació s'establirà a favor de la persona que hagi obtingut una major puntuació a la prova competencial. Si persisteix l'empat l'ordre s'establirà d'acord amb la puntuació obtinguda a la prova de temari. Si continua l'empat, aquest es resoldrà a favor de la persona que hagi obtingut major puntuació en la prova cultural. Si malgrat tot segueix l'empat, el següent criteri serà la major puntuació en la prova física. Si els anteriors criteris no resolven la situació d'empat, el desempat es dirimirà en favor de la persona de major edat.

Si en el resultat final no s'assoleix la reserva del 40% de places establerta a la base segona, caldrà donar preferència a les candidates dones, fins a assolir l'objectiu perseguit, sempre que es compleixin les condicions següents:

- a) Hi ha d'haver en tots els casos una equivalència de capacitació, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.
- b) Cap de les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació, en la fase d'oposició i, si escau, en la fase de concurs, de més del 15% respecte als candidats homes preterits.

Tenint en compte l'exposat en els paràgrafs anteriors, el tribunal publicarà en la seu electrònica la llista de persones que han superat totes les proves per ordre de puntuació.

En compliment de l'ordre de les puntuacions obtingudes per les persones aspirants i observant la reserva de places efectuada per a dones i els criteris establerts per la seva preferència, es farà pública la relació de persones aspirants que hauran de fer el curs de formació bàsica. Aquesta relació no podrà contenir un nombre de persones superior al de les places vacants ofertades i es trametrà a l'òrgan competent de la Corporació als efectes oportuns.

Les persones aspirants proposades proposats per fer el curs bàsic de formació hauran de presentar els documents especificats a la base dotzena en el termini indicat a l'esmentada base.

ONZENA.- Curs específic de formació bàsica i període de pràctiques

11.1.- Curs específic de formació bàsica

11.1.1.- El curs bàsic de formació es desenvoluparà a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Aquest curs té caràcter obligatori i eliminadori. La puntuació serà d'apte/a o no apte/a.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

Les persones aspirants que abans de la incorporació al curs bàsic aportin un diploma acreditatiu d'haver-lo superat restaran exempts de realitzar-lo.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient

disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de formació per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de formació una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

Les persones que efectuïn el curs seran nomenades funcionaris/àries en pràctiques i tindran dret a la percepció de les retribucions que legalment corresponguin.

En cas de renúncia d'una persona aspirant, que haurà de ser presentada per escrit a l'OIAC, podrà ser nomenat/da la persona que ocupi el lloc immediatament inferior en la relació de persones aspirants que han superat totes les proves anteriors.

11.1.2.- Les persones aspirants que acreditin estar embarassades o prevegin haver de gaudir del període obligatori del permís de maternitat o paternitat o adopció durant la realització del curs selectiu, (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla) podran demanar l'ajornament de la realització d'aquesta fase fins a la següent convocatòria mitjançant instància presentada en qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada de la persona aspirant o de la parella de la persona aspirant sol·licitant. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils després de la publicació de la proposta de nomenament de les persones aspirants com a funcionàries en pràctiques de la categoria convocada, comptadors a partir de l'endemà de l'esmentada publicació. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la fase de formació (curs selectiu).

11.1.3.- Durant el curs bàsic de formació o a la seva finalització, les persones aspirants podran ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació a les exclusions mèdiques de l'annex III d'aquestes bases.

Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, el tribunal haurà de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

11.2.- Període de pràctiques

Les persones aspirants que hagin superat el curs de formació hauran de realitzar un període de pràctiques de 12 mesos de durada, en el qual prestaran serveis efectius a la policia local, i que tindrà caràcter selectiu.

El període pràctiques és obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'apte/a o no apte/a. Per a la qualificació de les persones aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament dels comandaments que es designin en el seu moment, que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol, de conformitat amb el que preveu l'art. 29 del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de Polícies Locals.

Els/Les funcionaris/àries en pràctiques gaudiran de les mateixes retribucions que el/la funcionari/ària de carrera de la mateixa categoria i lloc de treball.

La realització efectiva del 80% del període de pràctiques establert es considerarà el temps mínim necessari per tal de donar com a complerta la fase de nomenament com a funcionari/ària en pràctiques de l'aspirant nomenat/da; prorrogant l'esmentat nomenament mitjançant decret de l'òrgan competent, fins a completar el mínim abans indicat del 80% de l'aspirant, que per motius justificats, no l'hagi pogut realitzar en el termini previst.

Al finalitzar aquest període de pràctiques, les persones avaluadores emetran l'oportú informe de valoració, amb caràcter previ a la decisió definitiva del tribunal qualificador. Quan alguna persona aspirant no assoleixi el nivell

suficient d'integració i eficiència en la plaça objecte del procés selectiu serà declarat/da no apte/a per resolució motivada de l'òrgan competent, amb tràmit d'audiència prèvia a la persona interessada. En aquest supòsit se'n donarà compte a la Junta de Personal.

Durant aquesta fase de pràctiques o a la seva finalització, les persones aspirants podran ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació a les exclusions mèdiques de l'annex III d'aquestes bases.

Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, el tribunal haurà de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció) i risc durant la lactància, s'interromprà aquesta fase, i una vegada finalitzada la situació les persones aspirants es reincorporaran al període de pràctiques per tal de completar-lo, sempre que hi hagi acord entre les dues parts.

Aquest període també es veurà temporalment interromput en cas d'altres permisos i llicències autoritzats superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

DOTZENA.- Presentació de documents per les persones proposades per fer el curs bàsic de formació

Presentació de documentació: La presentació es farà a l'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana en el termini màxim 7 dies comptats des de la publicació de la llista de persones que han de fer el curs de formació bàsica. Les persones aspirants proposades hauran d'aportar els documents acreditatius dels requisits exigits a la convocatòria, que són:

- a) Permisos de conduir de la classe B i A2
- b) Títol acadèmic
- c) Declaracions jurades de no haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de l'Administració i no estat sotmès/sa a cap causa d'incapacitat.

La certificació negativa d'antecedents penals, lliurada pel Registre General de Penats i Rebels, serà tramitada d'ofici per l'Ajuntament.

En el cas de tenir la condició de funcionari/ària de carrera o treballador/a laboral fix/a de l'Administració, serà exempt/a de justificar documentalment les condicions i els requisits ja demostrats, i que no requereixen actualització, per obtenir el seu anterior nomenament o contractació, si bé haurà de presentar certificació del Ministeri, Corporació Local o organisme públic de qui depengui, que acrediti la seva condició i la resta de circumstàncies que consten al seu expedient personal.

Si la persona aspirant ha superat el curs de formació bàsica haurà d'acreditar-lo amb la presentació de fotocòpia compulsada d'aquest diploma.

Les persones aspirants que, dintre del termini indicat i tret de casos de força major, no hagin presentat la documentació o no compleixin els requisits exigits no podran prendre possessió i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsedat en la instància.

TRETZENA.- Cobertura de places addicionals corresponent a les ofertes públiques d'ocupació dels anys 2027 i 2028 i borsa de treball

13.1.- Cobertura de places addicionals corresponents a les ofertes públiques dels anys 2027 i 2028

D'acord amb l'establert en la base primera respecte del regulat per la disposició addicional 30 del Decret Legislatiu 1/1997, en la seva redacció actual modificada per la Llei 8/2023, de 12 de maig, de mesures urgents per a reducció de la temporalitat, de foment de la promoció interna i d'agilització de la cobertura de llocs de treball amb persones funcionàries de carrera, es preveu la cobertura de 6 vacants de la categoria d'agent de la Policia local, a incloure a les ofertes públiques dels anys 2027 i/o 2028.

D'acord amb la mateixa disposició, les noves vacants s'adjudicaran a les persones aspirants que hagin aprovat aquest procés selectiu sense obtenir una de les places objectes d'aquesta convocatòria, per l'ordre del resultat definitiu d'aquest procés, que constituirà la borsa de treball per a la cobertura d'aquestes places com a funcionaris/àries de carrera, prèvia superació del curs de formació bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, i de la resta de necessitats que es puguin produir.

Les places adjudicades d'acord amb l'apartat anterior s'hauran de descomptar de les ofertes públiques d'ocupació dels anys 2027 i/o 2028 i no es podran adjudicar abans de la seva meritació.

13.2.- Borsa de treball

Les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició, que excedeixin del nombre de places de la convocatòria, constituïran una borsa de reposició per si es produeix alguna baixa voluntària o desqualificació en les següents fases del procés selectiu. En els casos de desqualificació es procedirà com admet la disposició addicional trentena del text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública aprovat pel Decret legislatiu 1/1997, del 31 d'octubre.

Igualment, podran ser nomenats agents interins d'acord amb el que estableix el decret 233/2002, per cobrir les places vacants a la plantilla que excedeixin del nombre de places de la convocatòria i que estan previstes al pressupost de l'exercici, així com per cobrir qualsevol altre tipus d'interinatge temporal.

L'ordre de crida de la borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda i en cada oportunitat que es produeixi la necessitat es cridarà a la primera persona aspirant disponible per aquest ordre.

Passat un any des de la realització de les proves mèdiques i psicotècniques les persones aspirants estaran obligats a passar de nou aquestes dues proves per poder accedir a treballar com agent interí.

La borsa tindrà una vigència màxima de 2 anys. També podrà quedar sense efectes si abans d'aquest termini es realitza un nou procés selectiu de la mateixa tipologia de places.

En cas de refusa a una oferta d'incorporació regiran els següents criteris:

- Si es refusa la incorporació per efectuar el curs bàsic de formació per l'Ajuntament del Prat, la persona quedarà exclosa de la borsa.
- Si es refusa la incorporació a un interinatge per cobertura de plaça vacant, la persona es podrà mantenir a la borsa en la posició que hagi quedat en els resultats finals si acredita que es troba en una altra Corporació en les mateixes condicions de treball o amb un contracte laboral que tingui una durada igual o superior a la durada prevista de la cobertura per vacant.

En aquest sentit, al mantenir el seu lloc a la llista, podrà ser trucada, si li correspon per ordre de llista, per incorporar-se al proper curs bàsic de formació si es produeix alguna baixa durant el curs al que s'incorporin les persones proposades com a resultat d'aquesta convocatòria i/o durant el període de pràctiques, però no serà trucada per cap altre tipus d'interinatge, ni per vacant ni per altre tipus de temporalitat.

- Si es refusa la incorporació per interinatge temporal, la persona es podrà mantenir a la borsa en la posició que hagi quedat en els resultats finals si acredita que es troba en una altra Corporació en les mateixes condicions de treball o amb un contracte laboral que tingui una durada igual o superior a la durada prevista de la interinitat.

En aquest sentit, la persona podrà ser trucada, si li correspon per ordre de llista, per incorporar-se al curs bàsic de formació, per cobertura de places vacants o per altres interinatges temporals.

Si es refusa per segona vegada la incorporació a un interinatge temporal, no es tornarà a trucar a la persona per aquest tipus de cobertura de necessitats però mantindrà el seu lloc a la llista per possibles incorporacions al curs bàsic de formació o a cobertura de places vacants si li correspon per ordre de llista i sempre que hagi acreditat la refusa a l'oferta d'interinatge temporal en els termes especificats anteriorment.

Si es refusa qualsevol oferta per supòsit de força major i s'acredita de forma fefaent, les persones mantindran la seva posició a la borsa per a qualsevol oferta posterior.

La falta d'acreditació del motiu que origina la refusa a qualsevol tipus d'incorporació en els termes i terminis que indiqui el Servei de Recursos Humans a les persones que formen part de la borsa en el moment que es faci l'oferta, suposarà l'exclusió de la borsa de la persona que incompleixi amb aquesta obligació.

A les persones que s'incorporin a treballar a l'Ajuntament en virtut de la gestió de la borsa de treball que es derivi d'aquest procés selectiu, per cobrir places o llocs de treballs de la categoria objecte de la convocatòria, se'ls establirà un període de prova de 2 mesos.

Durant aquest període es podrà donar per extingida la relació si hi hagués informe motivat del/ de la cap del departament on es presten serveis, prèvia concessió d'un termini de 5 dies naturals d'audiència i vista a la persona interessada, per formular les seves consideracions. L'extinció per aquest motiu suposarà l'exclusió de la borsa de treball.

És responsabilitat única de la persona aspirant que les dades lliurades a Recursos Humans figurin actualitzades, tant pel que fa a les dades personals als efectes de localització com pel que fa a situacions justificatives del rebuig d'oferta, de tal forma que si varien, la persona aspirant té l'obligació de comunicar-ho mitjançant correu electrònic a Recursos Humans.

CATORZENA.- Nomenament i presa de possessió

14.1.- Un cop superat el període de pràctiques, les persones proposades seran nomenades funcionàries de carrera. Els nomenaments de funcionaris/àries s'hauran de publicar al BOP, i un cop fet es disposarà d'un termini d'un mes per prestar el jurament o la promesa i la presa de possessió. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major comportarà la pèrdua de tots els drets.

14.2.- El contingut del jurament o la promesa serà, com a mínim, el que determina el Decret 359/86 de 4 de desembre de la Generalitat de Catalunya.

QUINZENA.- Incompatibilitats

En aplicació del que estableixen les normes vigents sobre incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, les persones aspirants, dins del termini indicat en el paràgraf anterior hauran de presentar una declaració sobre les seves activitats públiques o privades, retribuïdes o merament honorífiques, en els formularis que, a tal efecte, els seran facilitats per la Secció de Personal de la Corporació.

SETZENA.- Règim d'impugnacions i al·legacions

16.1.- Impugnacions o al·legacions contra els actes de l'òrgan tècnic de selecció

L'òrgan de selecció és competent per resoldre els dubtes que es puguin presentar i prendre els acords necessaris per al bon ordre i normal desenvolupament de les proves selectives, de conformitat amb aquestes bases i amb les disposicions que siguin d'aplicació.

Els actes qualificats i resolucions de l'òrgan de selecció, podran ser recorreguts en alçada davant la presidència de la corporació, o de l'autoritat en qui hagi delegat, en el termini d'un mes des de la seva publicació al web municipal.

Els actes de tràmit de l'òrgan de selecció no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista de persones aprovades, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

El termini d'al·legacions contra el solucionari de les proves tipus test i/o publicació de resultats de proves o de les puntuacions atorgades en la valoració de mèrits serà de 5 dies hàbils des de l'endemà de la publicació corresponent.

Aquestes al·legacions s'hauran de presentar a través del registre d'entrada de l'Ajuntament, preferentment de forma telemàtica.

Si es presenten al·legacions, l'òrgan de selecció haurà de considerar-les, prendre decisió i estendre acta de resolució al respecte, que es farà pública a la seu electrònica.

16.2.- Impugnacions o al·legacions contra aquestes bases

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOPB.

Així mateix, es pot interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al BOPB, segons la LRJPAC. En aquest cas no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.

16.3.- Impugnacions o al·legacions contra les resolucions definitives de l'Alcaldia/Presidència o de l'òrgan de la Corporació en qui delegui

Les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

Tot això, sense perjudici d'altres recursos dels quals les persones interessades vulguin valer-se per a la defensa del seu dret o interès.

DISSETENA.- Protecció de dades de caràcter personal

La presentació de la sol·licitud suposa el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en el procés selectiu i per a la resta de la tramitació. D'acord amb l'art. 28 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, es presumeix que la consulta o obtenció és autoritzada per les persones interessades, tret que consti en el procediment la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés.

Tota la documentació del procés selectiu quedarà sota la custòdia del Servei de Persones de l'Ajuntament i no se'n podrà disposar fora d'aquest àmbit.

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals, l'AJUNTAMENT DEL PRAT DE LLOBREGAT, responsable del tractament, us facilita la informació bàsica següent sobre Protecció de Dades:

Finalitat del tractament de les vostres dades personals:

- Gestionar la sol·licitud de participació al present procés selectiu.
- Legitimació: Aquestes dades són necessàries per poder participar en el procediment selectiu, essent legítimat d'acord amb l'article 6.1.b del RGPD al ser necessaris i de conformitat amb l'art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Destinataris: Aquestes dades podran ser accessibles a altres participants en els processos de selecció d'acord amb els principis de pública concurrència i de transparència, així com a aquelles obligades legalment.
- Drets: Podreu accedir, rectificar, exercir el dret d'oposició i suprimir les dades, així com limitar el tractament o exercir el dret a la portabilitat de les dades al domicili del responsable, Pl. de la Vila, 108820 El Prat de Llobregat (Barcelona) o a través del correu electrònic dpd@elprat.cat.

Conservació: Les dades seran conservades durant dos anys, des de la finalització del procés de selecció.

- Informació addicional: Podreu obtenir més informació sobre el tractament de les vostres dades personals a la pàgina web següent <https://www.elprat.cat/>

L'AJUNTAMENT DEL PRAT us informa que compleix tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixen la seguretat de les dades de caràcter personal.

Així mateix, en cas d'incompliment del responsable en el tractament de les vostres dades personals, teniu dret a interposar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Les dades referents a domicili, telèfon i adreça electrònica que apareixen en la sol·licitud es consideraran les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà la responsabilitat exclusiva de les persones aspirants dels errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de qualsevol canvi.

Els llistats dels candidats/tes participants en el procés de selecció seran publicats en la pàgina web de l'Ajuntament del Prat de Llobregat i podran incloure les dades personals següents: nom, cognoms i resultats de les proves selectives. La participació en aquest procés suposa l'acceptació i consentiment a l'esmentada publicació.

ANNEX I (TEMARI)

1. La Constitució espanyola de 1978: Estructura i principis generals.
2. Drets i deures fonamentals a la Constitució de 1978.
3. L'organització territorial de l'Estat: Principis generals, Administració local i Comunitats Autònomes.
4. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006: Títol preliminar, drets i deures de l'àmbit civil i social, drets en l'àmbit polític i de l'Administració, drets i deures lingüístics.
5. La Llei orgànica 2/1986, de forces i cossos de seguretat de l'Estat.
6. La Llei 16/1991, de policies locals de Catalunya.
7. La Llei 4/2003, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

8. El govern local a l'Estatut.
9. El Municipi: concepte i elements.
10. Les potestats municipals. Competències municipals a la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim local.
11. L'Ajuntament del Prat: organització política: Alcalde, Tinents/es d'alcalde, Regidors/es. Àrees de govern.
12. Llei Orgànica 9/1983, de 15 de juliol, reguladora del dret de reunió.
13. El procediment administratiu: concepte i principis generals. El procediment administratiu comú: regulació, contingut, àmbit d'aplicació i principis.
14. Codi Penal: Delictes contra les persones, el patrimoni i l'ordre públic.
15. Llei orgànica 4/2015, de protecció de la seguretat ciutadana.
16. La protecció de dades de caràcter personal. Abast, responsabilitats i actors.
17. Drets i deures dels funcionaris a l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
18. Règim d'incompatibilitat del personal al servei de l'Administració.
19. Decret 121/2013, de 26 de febrer, pel qual es regulen el fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia en les relacions de consum
20. Ètica i deontologia professional. Declaració universal dels drets humans de l'ONU. Carta dels drets fonamentals de la UE.
21. Codi europeu d'ètica de la Policia. Codi ètic de la policia de Catalunya.
22. Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia Local de Catalunya
23. Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes: Principis d'actuació dels poders públics. Funcions dels ens locals a Catalunya.
24. La denúncia
25. Policia Judicial a les Polícies Locals: Àmbit i funcions
26. L'atestat policial: Concepte, naturalesa, formes d'iniciació, requisits formals, valor processal, diligències que l'integren, les actes, inspecció ocular i recollida de proves.
27. Procediments especials per delictes. L'enjudiciament ràpid de determinats delictes i delictes lleus
28. La detenció: Límits legals, supòsits i garanties
29. Procediment d'Habeas Corpus
30. Accidents de trànsit. Definició. Competències de la Policia local. Tipologia dels accidents.
31. DECRET 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
32. Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària
33. Reial decret 818/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de conductors
34. Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació
35. Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles
36. Intervenció amb menors: protecció i reforma
37. Reial Decret 137/1993, de 29 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'armes
38. L'ordenança de civisme i convivència ciutadana de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.
39. Ordenança de circulació de vehicles i vianants de l'Ajuntament del Prat
40. Coneixements generals de la ciutat del Prat de Llobregat: Informació bàsica del municipi: Territori, població. Principals equipaments, centres sanitaris i d'interès.

ANNEX II

PROVA D'APTITUD FÍSICA

1.- PRESSIÓ SOBRE BANC

L'objectiu és mesurar la força i la resistència de la musculatura de l'extremitat superior de la persona participant.

Descripció:

- La persona participant inicia l'exercici en posició decúbit supí sobre el banc de pressió amb els peus recolzats a terra.
- Quan el testador fa el senyal, es posa en marxa el cronòmetre i la persona participant inicia l'exercici, des de la posició de braços estirats.

Ha d'aixecar el pes, de 40 kg per als homes i de 25 kg per a les dones, el nombre més elevat de repeticions possible en un temps màxim de 45 segons.

L'aixecament s'ha de fer amb les dues mans, amb una separació lleugerament més gran que la de les espatlles en una acció de flexió-extensió dels colzes en la seva projecció vertical.

- L'exercici finalitza un cop transcorregut el temps màxim de 45 segons o bé per voluntat de la persona participant.

Normes:

- La repetició no és vàlida si no s'estenen els colzes totalment o la barra no toca el pit en la flexió dels colzes.
- No està permès fer rebots amb la barra.
- Les repeticions es compten en veu alta, utilitzant el mateix número que l'anterior en cas d'una repetició no vàlida.
- No es poden utilitzar guants, magnèsia ni qualsevol altre substància.
- La persona aspirant haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració:

- Se'n fa un sol intent, i es registra el nombre total de repeticions vàlides realitzades durant un temps màxim de 45 segons.
- La puntuació d'aquest exercici serà el 30% de la nota total.

2.-CIRCUIT D'AGILITAT

L'objectiu d'aquesta prova és valorar l'agilitat.

Descripció:

- La persona aspirant es col·locarà davant la línia de sortida, asseguda a terra amb les cames flexionades 90 graus, i amb recolzament de mans i peus i glutis, darrera la línia de sortida.
- Al senyal del testador es posarà en marxa el cronòmetre i la persona aspirant haurà de recórrer un circuit que consta de les següents habilitats:
 - Es desplaçarà fins a situar-se entre dos cons col·locats davant un matalàs, realitzant una tombarella agrupada frontal amb recolzament de les dues mans sobre el matalàs.
 - Es dirigirà cap a la primera tanca, que passarà pel davant fins a ultrapassar-la, girarà cap a l'esquerra i passarà per sota d'ella. Correrà després cap el plint, que haurà de sobrepassar amb tot el cos (amb recolzament o sense) i entre dues barres verticals situades als extrems del plint.
 - Tot seguit es dirigirà cap a la segona tanca, que passarà directament per darrera, girarà cap a la dreta i passarà per sota d'ella.
 - Anirà ara frontalment cap a la primera tanca, que haurà de saltar sobrepassant-la amb els dos peus (homes 90 cms i dones 80 cms).
 - Recollirà un sac per les nanses o extrems (homes 20 kg i dones 15 kg) que es posarà sobre les espatlles (ben col·locat abans de continuar la cursa) i transportar-ho amb el que realitza un recorregut d'anada i tornada (sense tocar el con) fins traspasar la línia d'arribada i s'aturarà el cronòmetre.

Normes:

- Es podran realitzar dos intents.
- Qualsevol incompliment d'algun dels elements de la prova descrita anteriorment serà considerat nul (NUL=0).
- No es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar l'exercici (NUL=0).
- En el desenvolupament de l'exercici no es pot desplaçar ni tornar cap obstacle (NUL=0).
- La tombarella s'ha de realitzar sobre l'eix transversal del tronc i ultrapassar el con que marcarà el final d'aquesta habilitat.
- El sac haurà d'estar ben col·locat sobre les espatlles abans de traspasar una línia d'arribada.
- La persona aspirant haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració:

- La persona aspirant disposarà de dos intents no consecutius, i serà vàlid el millor temps obtingut (en segons i dècimes de segon) entre ambdós. En cas que els dos siguin nuls no hi haurà possibilitat d'un tercer intent i la persona aspirant quedaria exclosa de les proves físiques.
- La puntuació d'aquest exercici serà el 30% de la nota total.

3.- COURSE NAVETTE O CURSA LLANÇADORA

L'objectiu d'aquesta prova és valorar la potència aeròbica màxima i la capacitat d'adaptació a l'esforç.

Descripció:

- La persona aspirant se situarà darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre si 20 metres.
- Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la i esperar a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.
- Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.
- La persona aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal del magnetòfon, moment en el qual acabarà la prova.

Normes:

- Només es podrà realitzar un únic intent.
- La persona aspirant haurà de trepitjar les línies cada 20 m.
- La persona aspirant trepitjarà la línia abans de sentir el senyal sonor i sortir després del mateix.
- En el canvi de sentit, no es poden fer girs circulars, s'ha de pivotar.
- La persona aspirant haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració:

- Es farà un sol intent, i es registrarà el número de l'últim palier anunciat.
- La puntuació d'aquest exercici serà del 40% de la nota total.

BAREMS HOMES

PRESSIÓ SOBRE BANC HOMES (Repeticions)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
<20	<18	<16	0
≥20	≥18	≥16	1
≥24	≥22	≥20	2
≥28	≥26	≥24	3
≥32	≥30	≥28	4
≥34	≥32	≥30	5
≥36	≥34	≥32	6

AGILITAT (segons i dècimes de segon)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts

> 19,6	> 20,1	> 20,3	0
≤19,6	≤ 20,1	≤ 20,3	1
≤ 19,0	≤ 19,5	≤ 19,7	2
≤ 18,6	≤ 19,0	≤ 19,3	3
≤ 18,3	≤ 18,6	≤ 18,9	4
≤ 18,0	≤ 18,3	≤ 18,6	5
≤ 17,6	≤ 17,9	≤ 18,2	6

COURSE NAVETTE (paliers)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
< 8,5	< 8,0	< 7,5	0
≥ 8,5	≥ 8,0	≥ 7,5	1
≥ 9,0	≥ 8,5	≥ 8,0	2
≥ 9,5	≥ 9,0	≥ 8,5	3
≥ 10,0	≥ 9,5	≥ 9,0	4
≥ 10,5	≥ 10,0	≥ 9,5	5
≥ 11,0	≥ 10,5	≥ 10,0	6

BAREMS DONES

PRESSIÓ SOBRE BANC DONES (Repeticions)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
<8	<6	<4	0
≥8	≥6	≥4	1
≥11	≥9	≥7	2
≥14	≥12	≥10	3
≥17	≥15	≥13	4
≥20	≥18	≥16	5
≥23	≥21	≥19	6

AGILITAT (segons i dècimes de segon)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
> 23,0	> 23,7	> 23,8	0
≤ 23,0	≤ 23,7	≤ 23,8	1
≤ 22,3	≤ 22,9	≤ 23,1	2
≤ 21,8	≤ 22,3	≤ 22,6	3
≤ 21,4	≤ 21,8	≤ 22,2	4
≤ 21,0	≤ 21,4	≤ 21,8	5
≤ 20,6	≤ 20,9	≤ 21,3	6

COURSE NAVETTE (paliers)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Pts
< 5,5	< 5,0	< 4,5	0
≥ 5,5	≥ 5,0	≥ 4,5	1
≥ 6,0	≥ 5,5	≥ 5,0	2
≥ 6,5	≥ 6,0	≥ 5,5	3
≥ 7,0	≥ 6,5	≥ 6,0	4
≥ 7,5	≥ 7,0	≥ 6,5	5
≥ 8,0	≥ 7,5	≥ 7,0	6

ANNEX III **REVISIÓ MÈDICA**

1. Exclusions circumstancials

Malalties i lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles que dificultin, limitin o impedeixin el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc sol·licitat. En aquest cas el Tribunal Qualificador de l'oposició, amb l'assessorament convenient, podrà fixar un nou termini per comprovar l'estat de la persona aspirant. Finalitzat aquest termini, l'assessoria mèdica valorarà si persisteix la situació, si resten seqüeles o si han desaparegut els motius d'exclusió circumstancial.

2. Causes d'exclusió mèdica

2.1 Antropometria:

Índex de massa corporal de Quetelet (IMC) entre 18,5 i 30 kg/m². En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.

2.2 Aparell locomotor

2.2.1 Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que puguin agreujar-se amb el desenvolupament de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i d'altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).

2.2.2 Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits de l'aparell locomotor que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equipament, l'armament o la uniformitat reglamentària o que produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin la marxa, la bipedestació perllongada o l'exercici físic.

2.2.3 Amputació total de qualsevol dit. Amputació parcial d'algun dels dits polze, índex i del mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional.

2.2.4 Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10° (angle de COBB).

2.2.5 Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna.

2.2.6 Reducció de rangs fisiològics de moviment articular que limitin la funció policial. Inestabilitat articular detectable per exploració física i compatible amb els resultats de proves d'imatge.

2.2.7 Escoliosi superior a 15° (angle de COBB).

2.2.8 Hipercifosi. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la seva magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.

2.2.9 Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var o genoll valg).

2.2.10 Luxació recidivant d'espatlla.

2.2.11 Fibromiàlgia. Fatiga crònica.

2.2.12 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.3 Aparell circulatori.

Es realitzarà ECG a totes les persones aspirants.

2.3.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la causa.

2.3.2 Alteracions congènites o adquirides del cor, mediastí o de grans vasos que alterin o puguin alterar en la seva evolució la normalitat funcional de l'aparell cardiorcirculatori.

2.3.3 Trastorns de la conducció o del ritme cardíac d'importància clínica, no compatible amb la funció policial.

2.3.4 Insuficiència coronària.

2.3.5 Pericarditis activa o residual.

2.3.6 Insuficiència arterial perifèrica.

2.3.7 Insuficiència venosa perifèrica que pugui limitar l'exercici de la funció policial.

2.3.8 Antecedents de síncope recidivant.

2.3.9 Portadors de marcapassos, desfibril·ladors/cardioversors implantables (DCI), pròtesis o empelts cardiovasculars.

2.3.10 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.

2.3.11 Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 150 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

Les determinacions de la tensió arterial es faran amb un aparell digital calibrat. En el cas que es mesurin xifres tensionals superiors a les indicades en el punt 2.3.11 es faran dues determinacions addicionals, espaiades en 15 minuts i en un espai on la persona aspirant pugui estar relaxat. Es prendrà com a valor de referència la xifra més baixa de les 3 determinacions.

El personal mèdic avaluador en el cas que ho consideri oportú per confirmar la valoració, podrà indicar una prova d'esforç i/o proves complementàries i sol·licitar la valoració de un/a metge/metgessa especialista en cardiologia.

2.4 Aparell respiratori

2.4.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.4.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.4.3 Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o el FEV1/FVC inferior al 70%.

2.4.4 Pneumotòrax repetitiu.

2.5 Aparell digestiu

2.5.1 Hèrnies i eventracions no tractades o reincidents.

2.5.2 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques). Es considerarà motiu d'exclusió l'elevació de les transaminases per sobre de 5 vegades el valor del límit superior del laboratori de referència.

2.5.3 Pancreatopaties cròniques o reincidents.

2.5.4 Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció i d'altres trastorns digestius que puguin dificultar la funció policial.

2.5.5 Úlcera gastroduodenal.

2.5.6 Seqüeles post-quirúrgiques que puguin limitar la funció policial. Alteracions de la paret abdominal incompatibles amb l'activitat física.

2.6. Dermatologia

2.6.1 Malformacions, lesions o patologies de la pell i de les fàneres que puguin limitar o dificultar la funció policial.

2.6.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin comprometre la funció policial.

2.6.3 Hiperhidrosi que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.6.4 Tatuatges

La comprovació dels tatuatges es farà de manera independent durant la realització de la comprovació de les causes d'exclusió mèdica. Comportarà l'exclusió de la convocatòria el fet de tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).

La comprovació de tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del Tribunal Qualificador per a la seva avaluació.

2.7 Aparell genitourinari.

2.7.1 Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari que puguin comprometre la funció policial.

2.7.2 Nefropaties, Insuficiència renal. Hidronefrosi.

2.7.3 Litiasi crònica o disfuncions del tracte urinari que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial

2.8 Sistema hematopoètic.

Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.9. Trastorns del sistema nerviós.

2.9.1 Epilèpsia. Convulsions sense filiar.

2.9.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric que puguin comprometre la funció policial.

2.9.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial

2.9.4 Tremolors, tics o espasmes de qualsevol etiologia que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.10 Trastorns psiquiàtrics.

2.10.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge que dificultin el desenvolupament de la tasca policial, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

2.10.2 Alcoholisme, trastorns addictius, trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies (drogues, fàrmacs o substàncies psicoactives).

2.10.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.

2.10.4 Trastorns bipolar, depressiu, d'ansietat, obsessiu-compulsiu, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

2.10.5 Trastorns de la conducta alimentària, trastorns del son que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.10.6 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.

2.10.7 Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que menystinguin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

2.11 Òrgans dels sentits

2.11.1 Agudesa visual llunyana mesurada amb el test de Snellen. AV monocular pitjor ull sense correcció <0.4 AV binocular sense correcció <0.7 AV binocular amb correcció <0.8

2.11.2 Despreniment de retina, retinopaties.

2.11.3 Estrabisme manifest i no corregit.

2.11.4 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual i discromatòpsies que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.11.5 Glaucoma.

2.11.6 Qualsevol altre procés patològic de l'ull, les parpelles o les glàndules lacrimals que, segons el parer del personal facultatiu que realitzi la prova, dificulti de manera important la visió o la hidratació correcta del globus ocular.

2.11.7 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 500 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

2.11.8 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

2.11.9 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació que comprometin la funció fonatòria normal o alteracions de la sensibilitat olfactiva que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

2.12 Altres

2.12.1 Processos neoplàsics actius. Neoplàsia en període de tractament o seguiment en funció de la probabilitat de recaiguda.

2.12.2 Infeccions: Qualsevol malaltia infectocontagiosa activa o amb risc de contagi. Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixin un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials.

2.12.3 Malalties endocrines i/o autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

2.12.4 Qualsevol afectació patològica que sigui motiu d'exclusió d'acord amb aquestes bases i que, essent conegudes per la persona participant, no es facin constar en el qüestionari mèdic.

2.13 Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

2.13.1 Detecció de marcadors biològics de consum de drogues o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques.

2.13.2 Qualsevol alteració analítica indicadora de una patologia de base que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

La comprovació i valoració de les diferents exploracions a què fa referència aquest quadre es farà únicament i exclusiva al centre mèdic designat pel Tribunal Qualificador i els seus resultats sempre han de referir-se al moment de l'exploració i als valors de referència del laboratori o dels mitjans exploratoris emprats.

Durant la fase de formació a l'Escola de policia, i durant la fase de pràctiques podran realitzar-se les proves mèdiques necessàries per tal de garantir que l'estat de salut de la persona aspirant s'adequa al nivell exigít a les bases.

El Prat de Llobregat, 16/03/2026
El tinent d'alcalde de l'Àrea d'Organització,
Economia i Seguretat Ciutadana
David Vicioso Adrià