

**DOCUMENTS**

TIPUS: Anunci  
 NOM: ANUNCI AP5620260056  
 UNITAT: Administració de Secretaria  
 ORIGEN: Administració  
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 195f1b38-71b3-49df-a22d-42b0da01cd2c  
 IDENTIFICADOR: ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000000002879067  
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat  
 NIVELL D'ACCÉS:

**REFERÈNCIES**

EXPEDIENTS: N627/2025/000021

**SIGNATURES**

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 12/02/2026 09:02  
 MARIA SALUD GONZALEZ MARTIN: 5a Tinenta d'alcaldia de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat - 12/02/2026 13:09

**ANUNCI**

N627/2025/000021

Per decret número AP5620260056 de data 9 de febrer de 2026 es consideren aprovades definitivament les bases particulars que han de regular l'assignació de places als Casals d'Estiu Municipals 2026, que van ser aprovades inicialment mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 10 de desembre de 2025.

Annex:

**BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT D'ASSIGNACIÓ DE PLACES DELS CASALS D'ESTIU MUNICIPALS****ÍNDEX**

1. Objecte .....	3
2. Característiques de l'oferta .....	3
2.1. Casals del mes de juliol .....	1
2.2. Casals del mes d'agost.....	2
3. Requisits .....	s
4. Procediment de preinscripció .....	s
4.1. Informació pública.....	5
4.2. Sol·licituds .....	s
4.3. Motius d'exclusió de sol·licituds.....	s
5. Procediment d'assignació de places .....	7
5.1. Comissió de Casals d'Estiu .....	7
5.2. Llistes provisionals de sol·licituds admeses i excloses .....	8
5.3. Reclamacions contra les llistes provisionals.....	8
5.4. Llistes definitives de sol·licituds admeses i excloses .....	8
6. Procediment del sorteig .....	9
6.1. Condicions per participar en el sorteig .....	9
6.2. Generació del número del sorteig .....	9
6.3. Assignació de places.....	10
6.4. Llista d'espera .....	10
6.5. Publicació i comunicació.....	11
6.6. Inici del període d'inscripció definitiva .....	11
7. Inscripció definitiva casals de juliol.....	11
8. Inscripció definitiva casals d'agost.....	14
9. Devolució de quotes d'inscripció.....	14

**1. OBJECTE**

Les presents bases tenen per objecte regular el procediment d'assignació de places dels casals d'estiu municipals de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'any 2026.

L'oferta inclou casals per a infants i adolescents en diferents equipaments municipals i períodes quinzenals durant els mesos de juliol i agost.

L'oferta de juliol consta d'un total 540 places distribuïdes en dues quinzenes (270 per quinzena) durant el mes en qüestió, amb 500 places per a infants i 40 places per a adolescents.

L'oferta d'agost consta de 140 places, distribuïdes en 2 quinzenes (70 per quinzena) del mes en qüestió, per a infants de 3 a 12 anys.

Un dels objectius fonamentals del servei és garantir la inclusió d'infants i adolescents amb necessitats educatives i socials específiques. Aquest objectiu s'articula mitjançant una comissió interdisciplinària encarregada de coordinar, distribuir i aplicar les mesures de suport necessàries i més adients per a cada infant o adolescent.

**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Anunci  
**NOM:** ANUNCI AP5620260056  
**UNITAT:** Administració de Secretaria  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** 195f1b38-71b3-49df-a22d-42b0da01cd2c  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000000002879067  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N627/2025/000021  
**SIGNATURES**  
**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 12/02/2026 09:02  
**MARIA SALUD GONZALEZ MARTIN:** 5a Tinenta d'alcaldia de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat - 12/02/2026 13:09

Es reserven un 15% de les places al mes juliol i en el cas del mes d'agost, les places reservades suposen el 30%.

## 2. CARACTERÍSTIQUES DE L'OFERTA

La relació del casals i grups per l'any 2026 és la següent:

### 2.1. Casals del mes de Juliol:

- Del 22 de juny al 31 de juliol:
  - Del 22 de juny al 10 de juliol (14 dies)
  - Del 13 al 30 de juliol (14 dies)

#### Proposta de places inicials

La previsió inicial de places al mes juliol és de 540 places distribuïdes en dues quinzenes (270 per quinzena), amb 500 places per a infants i 40 places per a adolescents.

Es reserven un 15% de les places al mes juliol. Aquestes places reservades s'exclouran del procediment general de sorteig i s'assignaran directament de forma equitativa: a cada grup, quinzena i casal no se superarà els percentatges de reserva establerts.

Un cop efectuada aquesta reserva, es distribueixen les places disponibles en funció de la demanda sorgida de la preinscripció.

#### Grups i casals:

- Casal Escola Antoni Gaudí: 80 places per quinzena (menys el 15% de places reservades)  
Grups:  
Petits d'13 a 15 Mitjans de  
1r a 3r Grans de 4t a 6è
- Casal Escola Parellada: 90 places per quinzena (menys el 15% de places reservades)  
Grups:  
Petits d'13 a 15 Mitjans de 1r  
a 3r Grans de 4t a 6è
- Casal Escola Amat Verdú: 80 places per quinzena (menys el 15% de places reservades)  
Grups:  
Petits d'13 a 15 Mitjans de  
1r a 3r Grans de 4t a 6è
- Casal d'arts escèniques per a adolescents (equipament municipal Can Massallera): 20 places per cada quinzena (menys el 15% de places reservades)  
Adolescents de 1r a 4t d'ESO

### 2.2. Casals del mes d'Agost:

- Del 3 al 28 d'agost, distribuït en dues quinzenes:
- Del 3 al 14 d'agost (10 dies)
  - Del 17 al 28 d'agost (10 dies) Proposta de places inicials

La previsió inicial de places al mes d'agost és de 140, distribuïdes en 2 quinzenes (70 per quinzena).

Es reserven un 30% de les places al mes d'agost. Aquestes places reservades s'exclouran del procediment general de sorteig i s'assignaran directament de forma equitativa: a cada grup i quinzena no se superarà els percentatges de reserva establerts.

Un cop efectuada aquesta reserva, es distribueixen les places disponibles en funció de la demanda sorgida de la preinscripció.

#### Grups i casal:

- Casal agost Escola Can Massallera: 70 places per quinzena (menys el 30% de places reservades):

#### Grups:



**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Anunci  
**NOM:** ANUNCI AP5620260056  
**UNITAT:** Administració de Secretaria  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** 195f1b38-71b3-49df-a22d-42b0da01cd2c  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_00000000000000000000000002879067  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N627/2025/000021

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 12/02/2026 09:02  
**MARIA SALUD GONZALEZ MARTIN:** 5a Tinenta d'alcaldia de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat - 12/02/2026 13:09

- Es pot presentar una única sol·licitud conjunta per tots els infants d'una mateixa unitat de convivència o família per cada infant obtindrà un número individual de registre.
- En realitzar aquesta sol·licitud per unitat de convivència o família, també s'obtindrà un número de família, que ordena la llista d'espera seguint l'ordre establert: primer s'ordena pel número de registre i després pel número de família.
- En la gestió de la llista d'espera, es donarà prioritat als infants d'una mateixa unitat familiar quan:
  - Un dels germans o germanes hagi obtingut plaça en el sorteig,
  - Hagi formalitzat la inscripció dins del termini establert.
- Si no s'ha formalitzat la inscripció de l'infant que ha estat admès, la resta de germans o germanes perdran aquesta prioritat a la llista d'espera.

El període de preinscripció serà del 18 març a les 10h fins el 08 d'abril a les 24h del 2026

La preinscripció es realitzarà mitjançant el formulari corresponent pel casal del mes de juliol i el d'agost, que es pot trobar a la pàgina web municipal ([www.santboi.cat](http://www.santboi.cat)) a l'apartat Ciutadania > Educació > Activitats d'estiu.

Es podrà realitzar, de manera excepcional, presencialment a:

L'eMAP en el següent horari: de dilluns a dijous de 8.30 a 19h i divendres i vigílies de festius de 8.30 a 14h.  
S'ha de demanar cita prèvia, ja sigui per internet o trucant a telèfon d'informació: 93 635 12 12.

#### 4.3. Motius d'exclusió de sol·licituds de preinscripció per participar en el sorteig

És motiu d'exclusió:

- Que l'infant o adolescent no estigui empadronat al municipi.
- Que l'infant o adolescent no tingui l'edat corresponent per participar a l'activitat.
- Que la sol·licitud no estigui degudament omplerta (incongruència entre l'edat i el casal sol·licitat, dades de contacte incompletes,...).
- Que la sol·licitud es presenti fora de termini.

En cas de duplicitat de sol·licituds, s'admetrà únicament l'última presentada i se n'exclouran les anteriors.

### 5. PROCEDIMENT D'ASSIGNACIÓ DE PLACES

#### 5.1. Comissió de Casals d'Estiu

La Comissió de Casals d'Estiu Municipal està formada per:

1. La regidora d'Educació
2. Cap de la Unitat d'Equipaments i promoció educativa a primària
3. Una tècnica de la Unitat d'Equipaments i promoció educativa a primària
4. Una tècnica assignada de serveis socials

Aquesta comissió serà l'encarregada de revisar les sol·licituds, elaborar la proposta de resolució de les reclamacions formulades contra la llista provisional de sol·licituds de preinscripcions admeses i excloses i elaborar les llistes provisionals de sol·licituds preinscripcions admeses i excloses.

#### 5.2. Llistes provisionals de sol·licituds de preinscripcions admeses i excloses.

Una vegada elaborades les llistes provisionals de sol·licituds de preinscripcions admeses i excloses, aquestes seran elevades a la regidora d'Educació perquè les aprovi.

Les llistes provisionals de sol·licituds de preinscripcions admeses i excloses, es publicaran al web municipal ([www.santboi.cat](http://www.santboi.cat)) a l'apartat Ciutadania > Educació

- Activitats d'estiu, dins el termini establert (5 dies hàbils des de l'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds de preinscripció).

**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Anunci  
**NOM:** ANUNCI AP5620260056  
**UNITAT:** Administració de Secretaria  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** 195f1b38-71b3-49df-a22d-42b0da01cd2c  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_00000000000000000000000002879067  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N627/2025/000021

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 12/02/2026 09:02  
**MARIA SALUD GONZALEZ MARTIN:** 5a Tinenta d'alcaldia de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat - 12/02/2026 13:09

En aquestes llistes constaran les següents dades:

- Número de DNI de la persona que ha fet la sol·licitud
- Número identificatiu de la sol·licitud de preinscripció (número de registre pel sorteig).
- Casal, grup i quinzenes sol·licitades.

5.3. Formulació de reclamacions contra les llistes provisionals de sol·licituds de preinscripcions admeses i excloses.

Es podran formular reclamacions contra la llista provisionals de sol·licituds de preinscripcions admeses i excloses, dins del termini màxim de dos dies hàbils, des del dia de la publicació dels llistats a la web municipal. Les reclamacions s'hauran de presentar a la pàgina web de l'Ajuntament, o bé al Registre General d'Entrada a l'Espai Municipal d'Atenció a les Persones (eMAP), sempre de manera excepcional i amb cita prèvia.

5.4. Llistes definitives de sol·licituds de preinscripcions admeses i excloses.

La Comissió de Casals d'estiu municipal resoldrà les reclamacions i proposarà les llistes definitives de sol·licituds de preinscripcions admeses i excloses per participar en el sorteig, dins del termini màxim de quatre dies hàbils a comptar des del dia següent a l'acabament del període per presentar reclamacions.

Aquestes llistes definitives de sol·licituds de preinscripcions admeses i excloses, juntament amb la resolució de les reclamacions presentades, seran elevades a la regidoria d'Educació, perquè les aprovi i es facin públiques al web municipal ([www.santboi.cat](http://www.santboi.cat)) a l'apartat Ciutadania > Educació > Activitats d'estiu.

A les llistes definitives de sol·licituds de preinscripcions admeses hi constarà, a més de les dades que s'esmenten a l'apartat 5.2, la data, hora i lloc on es realitzarà el sorteig per a l'assignació de places.

També es publicarà el nombre de places disponibles (un cop descomptades les places reservades) a cada casal i grup abans del sorteig.

El fet d'obtenir número de registre per al sorteig, no garanteix en cap cas l'obtenció de plaça.

## 6. PROCEDIMENT DEL SORTEIG

En cas que la demanda superi l'oferta de places d'algun dels casals, juliol o agost, s'efectuarà un sorteig públic davant la Comissió de Casals d'Estiu i el secretari o secretària de l'Ajuntament, amb la finalitat d'aplicar un element "neutral" per repartir el nombre de places existents i garantir la igualtat d'oportunitats en l'obtenció de places.

### 6.1. Condicions per participar en el sorteig

- Només podran participar en el sorteig les sol·licituds que constin a les llistes definitives de sol·licituds de preinscripcions admeses.
- El sorteig determinarà el número d'inici per a l'adjudicació de les places als infants i adolescents amb sol·licitud de preinscripció admesa en els casals d'estiu.
- Aquest número servirà com a punt de partida per assignar les places de manera correlativa segons l'ordre de la llista definitiva de sol·licituds de preinscripcions admeses.

### 6.2. Generació del número del sorteig

- El número es genera per extracció de boles, amb les següents característiques:
  - Una bossa per cada ordre decimal: milers (si escau), centenes, desenes i unitats.
  - Cada bossa conté 10 boles numerades de 0 a 9, excepte la bossa dels milers, que tindrà tantes boles com milers de sol·licituds preinscrites.
- L'ordre d'extracció és: milers —+ centenes —+ desenes —+ unitats



**DOCUMENTS**

**TIPUS:** Anunci  
**NOM:** ANUNCI AP5620260056  
**UNITAT:** Administració de Secretaria  
**ORIGEN:** Administració  
**CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:** 195f1b38-71b3-49df-a22d-42b0da01cd2c  
**IDENTIFICADOR:** ES\_L01082009\_2026\_000000000000000000000000002879067  
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat  
**NIVELL D'ACCÉS:**

**REFERÈNCIES**

**EXPEDIENTS:** N627/2025/000021

**SIGNATURES**

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:** 12/02/2026 09:02  
**MARIA SALUD GONZALEZ MARTIN:** 5a Tinenta d'alcaldia de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat - 12/02/2026 13:09

Les inscripcions es formalitzaran per via telemàtica mitjançant la pàgina web municipal ([www.santboi.cat](http://www.santboi.cat)) a l'apartat Ciutadania > Educació > Activitats d'estiu o, excepcionalment, de forma presencial a l'eMAP.

Inscripcions Internet:

Des de l'àrea personal de les sol·licituds de preinscripcions admeses, es realitzarà el tràmit d'inscripció aportant les dades complementaries necessaris i la gestió del pagament.

Es podrà efectuar el pagament mitjançant les següents opcions:

- Passarel·la de pagament, que trobarà en el mateix tràmit.
- Descarregant la carta de pagament, es pot pagar per internet o bé presencialment a una de les entitats bancàries indicades (en efectiu o amb targeta).

El termini per fer efectiu el pagament serà de 48 hores (s'exceptua dissabtes/diumenges/festius) a partir de la data de la inscripció. Si el pagament no es fa efectiu en aquest termini s'anul·larà la inscripció.

Documentació que cal aportar

La documentació que s'ha d'aportar és la següent:

- Full d'autoritzacions, signat per la persona progenitora que ha fet la preinscripció
- Fotocòpia del DNI de la persona progenitora que signa el full d'autoritzacions.
- Carnet de vacunes actualitzat o Declaració responsable de no vacunació de l'infant o adolescent.
- Fotocòpia de la targeta sanitària pública o de l'assegurança mèdica privada de l'infant o adolescent.
- En cas que sigui un infant o adolescent amb discapacitat o necessitats educatives, fotocòpia de la resolució que indica el grau i necessitats específiques i l'informe psicopedagògic del centre educatiu.
- Si la persona que realitza la inscripció no és la persona progenitora, s'haurà d'aportar el full d'autorització per fer la inscripció signat, adjuntant fotocòpia del document identificatiu de la persona que autoritzi, i es comprovarà el document identificatiu original de la persona autoritzada.
- En cas de situació familiar de separació legal o divorci: sentència de separació o divorci i conveni regulador, si s'escau.

Aquesta documentació s'haurà d'adjuntar digitalitzada a la inscripció, de forma excepcional es podrà lliurar a la reunió informativa de les famílies.

En cas de discrepàncies en la documentació presentada, es requerirà la justificació pertinent abans d'iniciar l'activitat.

Inscripció presencial a l'eMAP

Les inscripcions presencials es faran de manera excepcional, en l'Espai Municipal d'Atenció a les Persones de l'Ajuntament (eMAP) demanant cita prèvia, ja sigui per internet o trucant al telèfon d'informació: 93 635 12 12.

S'haurà de fer presencialment:

- En casos de quota reduïda per ingressos de la unitat familiar en funció de l'IRSC
- Altres situacions no definides /especials.

En cas que es vulgui obtenir quota reduïda pels ingressos de la unitat familiar s'haurà d'aportar la documentació acreditativa següent:

- Acreditar tots els ingressos de la unitat familiar dels majors de 16 anys.
- Acreditar les pensions percebudes de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), ja siguin prestacions contributives com no contributives.
- Acreditar les prestacions percebudes, o que no es rep cap prestació del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) i del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).
- Acreditar els ingressos percebuts per sentències judicials.
- Acreditar el que es consideri necessari per justificar situacions concretes.

