



Exp. 8335/2025

ANUNCI

Assumpte: Convocatòria i bases reguladores del procés selectiu per a la cobertura definitiva de 3 places d'agent de la Policia Local de Parets del Vallès mitjançant procediment de concurs oposició lliure, més les vacants que puguin produir-se fins a la finalització del procés selectiu, enquadrades a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, classe Policia Local del grup de classificació C1 i per la formació d'una borsa de treball.

Per decret d'alcaldia amb núm. 2026-0234 de data 4 de febrer, s'han aprovat les bases i la convocatòria del procés selectiu per a la cobertura definitiva de 3 places d'agent de la Policia Local de Parets del Vallès mitjançant procediment de concurs oposició lliure, més les vacants que puguin produir-se fins a la finalització del procés selectiu, enquadrades a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, classe Policia Local del grup de classificació C1 i per la formació d'una borsa de treball.

Les bases es podran consultar al tauler anuncis de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Parets del Vallès, <http://paretsdelvalles.eadministracio.cat>. Un cop iniciat el procés selectiu, totes les actes de les sessions i els resultats s'exposaran pel mateix mitjà.

El termini d'admissió de sol·licituds per participar en el procés de selecció és de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de la publicació del corresponent anunci de la convocatòria al BOE.

Parets del Vallès, a data de la signatura electrònica

ANNEX BASES





Expedient núm.: 8335/2025

Bases Generals de la Convocatòria

Procediment: Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball

BASES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA DEFINITIVA DE 3 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE PARETS DEL VALLÈS MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, MÉS LES VACANTS QUE PUGUIN PRODUIR-SE FINS A LA FINALITZACIÓ DEL PROCÉS SELECTIU, ENQUADRADES A L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS, ESCALA BÀSICA, CLASSE POLICIA LOCAL DEL GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1 I PER LA FORMACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL.

1.OBJECTE.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la cobertura de tres places d'agent per concurs oposició d'accés lliure, més les places que es puguin produir i fins que finalitzi el procés selectiu al cos de la policia local de l'Ajuntament de Parets del Vallès, incloses dins l'Escala d'Administració especial, sots escala serveis especials, escala bàsica, grup C1, vacants a la plantilla de personal funcionari, corresponents a l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2025 i dotada amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Aquestes bases, que tenen per objecte regular el procés de selecció per a la cobertura de tres places d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Parets del Vallès, mitjançant el sistema de concurs-oposició, es realitza ambles següents especificacions:

a) Primera crida: 3 places d'agent de la Policia Local, inclosa a l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2025 i les seves modificacions.

b) Segona crida: es podran cobrir tantes places addicionals com siguin necessàries per atendre les vacants futures que es puguin produir en execució de les Ofertes Públiques d'Ocupació dels anys 2026 i 2027, les quals s'adjudicaran a les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu sense haver obtingut plaça, d'acord amb l'ordre de puntuació final. Aquesta previsió s'estableix de conformitat amb el que disposa la Disposició Addicional 30^a del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós dels preceptes legals vigents en matèria de funció pública a Catalunya. Tot, sens perjudici que, en cas que no s'aprovin les Ofertes Públiques d'Ocupació dels anys 2026 i 2027, les persones aspirants aprovades sense plaça no adquiriran cap dret respecte a futures convocatòries.

Característiques de la convocatòria

- Classe de personal: funcionari/ària de carrera
- Escala: Administració especial
- Subescala: Serveis especials
- Categoria: Agent de la Policia Local
- Grup de titulació: Grup C, subgrup C1
- Sistema de selecció: concurs-oposició





Així, el nombre de places de la convocatòria de la modalitat de concurs-oposició lliure es poden ampliar amb les vacants que es puguin produir fins a la finalització del procés selectiu, en la proporció determinada al Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, i prenent com a base la totalitat de les places per a determinar l'augment corresponent.

De conformitat amb la disposició addicional trentena del Decret Legislatiu 1/1977, de de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, i per tal de limitar al màxim el nomenament de personal interí en llocs de treball de la categoria d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Parets del Vallès, i per dotar futures vacants, a càrrec de les ofertes d'ocupació pública dels dos anys següents s'adjudicaran a les noves vacants que es produeixen a les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de puntuació de persones aspirants aprovades.

Tanmateix, aquest procés selectiu també comportarà la creació d'una borsa de treball per cobrir possibles vacants per nomenaments temporals o per atendre necessitats urgents i inajornables.

La vigència de la borsa de treball creada mitjançant aquest procés selectiu serà de dos anys, a no ser que en aquest període es dugui a terme una altra convocatòria d'un lloc d'agent de la policia local amb caràcter definitiu la qual prevegi la creació d'una borsa de treball, o bé que s'esgoti la borsa de persones disponibles i calgui dur a terme una nova convocatòria durant aquest termini de dos anys.

La relació d'aspirants aprovats sense plaça quedarà automàticament sense efecte un cop transcorreguts dos anys a comptar de la data de resolució de la convocatòria d'aquest procés selectiu o quan es resolgui una posterior convocatòria d'un altre procés selectiu del mateix cos.

La present convocatòria es regirà per les bases específiques que es detallen a continuació i en tot allò que no s'hi estableixi o que correspongui per rang normatiu, es regirà pel Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, en concordança amb l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i la disposició addicional 30ena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública..

Les funcions a desenvolupar seran les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en els seu cas, en el reglament del cos aprovat per l' Ajuntament.

2. REQUISITS ESPECÍFICS PER PARTICIPAR A LA CONVOCATÒRIA:

Per poder prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de complir, en tot cas, els següents requisits, en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds:

- Tenir la ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert 18 anys i no haver complert l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi





el termini de presentació de sol·licituds.

c. Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o una altra d'equivalent o superior. En cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Ciència (www.mecd.gob.es).

d. Acreditar coneixement oral i escrit de la llengua catalana: Conèixer la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, amb un grau suficient de català equivalent al nivell intermedi de Català B2 de la Junta Permanent de Català. Aquest coneixement s'acreditarà mitjançant la presentació del certificat de la Junta o de qualsevol altre certificat equivalent (Decret 3/2014, de 7 de gener, de modificació del Decret 152/2001). En cas contrari, es realitzarà una prova del mateix grau de dificultat a valorar pel tribunal.

e. Tenir la capacitat funcional per a l'exercici de les funcions que els puguin ésser encomanades així com no patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin, el Decret 233/2002 de 25 de setembre, i el Reglament dels cossos de la policia local.

f. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

g. Estar en possessió dels permisos de conduir vehicles de classes A2 i B. Els carnets de conduir exigits es poden obtenir abans de la finalització del procés selectiu (art. 13.2 del Decret 233/2002).

h. Comprometre's a portar armes, compromís que es prendrà mitjançant declaració jurada.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Segons resolució d'alcaldia 2371/2017 de 22 de desembre, i d'acord amb allò establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i a l'Ordenança Reguladora de l'Administració Electrònica de l'Ajuntament de Parets del Vallès, es declara l'ús de mitjans electrònics obligatori en els processos de selecció de personal que tramiti l'Ajuntament de Parets del Vallès.

En tots els casos, l'Ajuntament de Parets del Vallès posa a disposició dels/les interessats/des que ho requereixin en els processos, la identificació electrònica (lliurant, si escau, un certificat electrònic) i una terminal per efectuar els tràmits, així com l'assistència en l'ús dels mitjans electrònics disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Parets del Vallès a l'espai de suport a la tramitació electrònica. També posa a disposició de qui ho requereixi personal de suport en horari de dilluns a divendres de 9 a 14 h. Per qualsevol dubte o aclariment en l'ús dels mitjans electrònics els aspirants poden posar-se en contacte amb l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), a la plaça de la Vila, 1, telèfon 93 573 88 88.





Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu han de presentar una sol·licitud electrònica a través del catàleg de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Parets del Vallès, Administració general, Recursos Humans, oferta d'ocupació pública, <http://paretsdelvalles.eadministracio.cat>, mitjançant el formulari específic a tal efecte, signat electrònicament amb certificat digital, **en el termini dels 20 dies hàbils següents a la data de la publicació del corresponent anunci de la convocatòria al Boletín Oficial del Estado**. No serà admesa cap sol·licitud presentada per qualsevol altre mitjà de presentació.

La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria i haurà de facilitar en la sol·licitud un telèfon mòbil i una adreça electrònica per tal que l'Ajuntament s'hi pugui posar en contacte, si procedeix.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, la persona aspirant dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. A l'hora, **l'aspirant dóna el seu consentiment a la publicació de les seves dades al portal de transparència** de l'Ajuntament de Parets del Vallès, d'acord amb l'article 9.1.g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Amb la presentació de la sol·licitud autoritza expressament a l'Ajuntament per a la consulta de quantes dades siguin necessàries per la comprovació dels requisits i mèrits al·legats.

La veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud és responsabilitat de qui ho signa.

Igualment que amb les bases i la convocatòria, la resta d'informació es publicarà en el tauler d'anuncis electrònic de la SEU de l'Ajuntament de Parets del Vallès, <http://paretsdelvalles.eadministracio.cat>.

A la sol·licitud s'hi **haurà d'acompanyar necessàriament** la documentació que acrediti el compliment de les condicions previstes a la base segona, en concret, **la documentació següent**:

1. Fotocòpia del **document nacional d'identitat**, o del passaport, vigent.
2. Fotocòpia de la **titulació exigida a la base segona**, o fotocòpia del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. Si la titulació s'ha obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar la corresponent homologació.
3. Fotocòpia dels **carnets de conduir A2 i B**.
4. Certificació mèdica on es desprengui aptitud física per al desenvolupament de les proves.
5. Declaració de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni





estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.

6. Compromís de portar armes.

7. Fotocòpia del certificat que acrediti el coneixement del **nivell B2 de llengua catalana** de conformitat amb el que preveu l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, o certificat d'haver superat una prova de nivell igual o superior al requerit en un procés de selecció convocat per l'Ajuntament de Parets del Vallès dins del mateix any o haver participat i obtingut plaça en processos anteriors en què hi hagi establerta una prova de català de nivell igual o superior al requerit.

8. Justificant d'haver satisfet l'import de la taxa en concepte de drets d'examen (veure base 3.2).

9. **Currículum** de la persona aspirant.

10. **Documents que acrediten els mèrits** que la persona aspirant desitgi fer constar per ser valorades pel tribunal qualificador de conformitat amb el que preveu la base novena. **Serà requisit indispensable que els mèrits estiguin degudament relacionats en el full de càlcul, específic a tal efecte, que estarà disponible dins del tràmit electrònic i que s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud.** Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins del termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim **fins al moment de finalització del termini de presentació d'instàncies** amb l'excepció del català que podrà acreditar-se fins al dia de la prova, així com els carnets de conduir que s'hauran d'obtenir abans de la finalització del procés selectiu.

Amb la presentació de la sol·licitud, els aspirants manifesten que accepten aquestes bases i que compleixen totes i cadascuna de les condicions exigides, referides a la data d'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds, i que es comprometen, en el cas de ser proposats pel Tribunal per al nomenament corresponent, a prestar el jurament o promesa d'acord amb el que disposen el Decreto 707/1979, de 5 d'abril i el Decret 359/1986, de 4 de desembre.

3.2 Drets d'examen

Les persones aspirants satisfaran els drets d'examen, en la quantia fixada en les ordenances en vigor.

Les taxes només seran retornades en el supòsit de no ser admesos/es en el procés selectiu.

L'import de la taxa fixat per a la participació en la present convocatòria es determina d'acord amb les condicions i requisits establerts en l'ordenança fiscal número 39 de l'Ajuntament de Parets del Vallès, que és de 11,84 euros.

El pagament es farà mitjançant transferència bancària al compte titularitat de l'Ajuntament de





Parets del Vallès, ES6601826035400201601561. S'indica el concepte: Nom i Cognoms OF 39.

4. PUBLICITAT

Es publicarà el corresponent anunci pel qual es dona publicitat a la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat (DOGC) i al Boletín Oficial del Estado (BOE) i les bases que regeixen aquest procés selectiu al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), així com al tauler d'edictes electrònics de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

La llista d'aspirants admesos i exclosos provisional i en el seu cas definitiu, la composició del Tribunal es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Parets del Vallès i a la web municipal.

La publicació dels actes derivats del desenvolupament del procés selectiu al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Parets del Vallès, tenen tots els efectes de notificació als interessats d'acord amb allò que estableix l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. ADMISSIÓ I EXCLUSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS I INICI DEL PROCÉS.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el president de la Corporació dictarà resolució en el termini màxim d'un mes en la qual declararà aprovada la llista d'admesos i exclosos.

Aquesta resolució detallarà els aspirants admesos i exclosos, així com el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i la composició dels òrgans de selecció.

Aquesta resolució es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'edictes de la Corporació i a la pàgina web municipal. Es concedirà un període de deu dies hàbils per presentar esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de quinze dies, transcorregut els quals, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà torna-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es notificarà al recurrent en els termes que estableix la LPACAP.

Tot seguit, s'esmenarà la llista de persones admeses i excloses i es publicarà l'esmena al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'edictes de la Corporació i a la pàgina web municipal.

L'admissió o exclusió dels aspirants es farà de conformitat amb el que estableix l'article 77.2 i 77.3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

Als efectes d'admissió es tindran en compte les dades que les persones aspirants hagin fet constar a la sol·licitud.

6. TRIBUNAL QUALIFICADOR I COMISSIÓ DE VALORACIÓ RESPECTIVAMENT





El Tribunal qualificador per la convocatòria estarà constituït d'acord amb el que estableix l'article 32.1 de la Llei 16/1991, de policies locals i l'article 8 i 46 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, pels membres que determini al decret d'aprovació de la llista de persones admeses i excloses, i en qualsevol cas estarà integrat:

- * Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- * Un altre terç per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- * El terç restant restant per membres proposats pel Departament d'interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona a proposta de l'institut de Seguretat Pública de Catalunya i una proposta de la General de Coordinació de la Policia de Catalunya.

El Tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

D'acord amb l'article 60.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic 16.2 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, es procurarà la representació paritària de dones i homes en la composició dels tribunals o òrgans tècnics de selecció.

La composició nominal del tribunal qualificador es determina en la resolució que declara aprovada la llista d'admissió i exclusió al procés selectiu.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de regim Jurídic del Sector Públic.

El Tribunal no es pot constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, i sense la presència de la presidència i la secretaria.

El tribunal podrà disposar d'assessors especialistes, amb veu i sense vot, perquè col·laborin en la selecció d'acord amb les necessitats i amb la seva preparació tècnica.

El tribunal queda facultat per interpretar les bases i resoldre qualsevol incidència del procés de selecció, sent els seus acords immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant l'Alcaldia.

També podrà convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos de les capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient. I exigir a les persones participants la seva identificació en qualsevol moment del procés selectiu.

Si té coneixement que una de les persones participants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria o ha pogut incórrer en inexactituds o falsedats, proposarà a l'Alcaldia l'exclusió de la persona participant de la convocatòria. Les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement de les autoritats competents a l'efecte pertinent.

El tribunal podrà esmenar en qualsevol moment de la convocatòria els errors materials, de fet i aritmètics.





El tribunal exclourà automàticament de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria realitzin conductes contràries a la bona fe orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

En cas que hi hagi indicis raonables i fonamentats que l'actuació d'alguna persona participant s'ha fet emparant-se de forma fraudulenta en la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, o en qualsevol altre tipus de frau de llei, l'òrgan competent pot acordar l'exclusió d'aquesta persona del procés selectiu, prèvia instrucció d'un expedient amb audiència o compareixença de la persona interessada.

Així mateix, el tribunal qualificador ho comunicarà a l'òrgan competent per tal que es pugui notificar a la Fiscalia i a aquells altres òrgans que, per raó de la matèria, consideri oportuns.

Els membres del tribunal es poden abstenir i les persones aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

De cada sessió s'estendrà acta, signada pel secretari, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president.

En tot cas, el funcionament del tribunal qualificador, en allò no previst en aquestes bases, s'adequarà a les normes contingudes al Cap. II del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Junta de personal o Comitè d'empresa designarà un observador sindical amb veu i sense vot, el qual podrà ser present durant tot el procés selectiu.

Als efectes previstos en el real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria segona.

7. MODALITAT D'ACCÉS:

De conformitat amb el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i les bases generals que regulen el conjunt de l'oferta pública anual, el procediment selectiu d'accés a les escales i categories consta de 3 fases selectives i obligatòries:

1. Fase d'oposició, previst a la base 7.1.
2. Fase de concurs, previst a la base 7.2.
3. Curs bàsic a l'institut de Seguretat Pública de Catalunya, a la base 10.
4. Període de pràctiques, previst a la base 11.

Amb independència de la prova de reconeixement mèdic que es preveu en la base 7.1.E d'aquest text, durant el curs bàsic a l'ISPC o el període de pràctiques, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert per





ingressar a la categoria. Si de les proves practicades es constata l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de resoldre l'exclusió de la persona del procés selectiu, donant per finalitzat el seu nomenament provisional, sense que aquest fet doni dret a cap indemnització.

La participació en el procés selectiu ve determinada pel sexe que consti en el document identificatiu, incloent-hi els diferents criteris de les proves físiques i la reserva de dones.

7.1. FASE D'OPOSICIÓ

L'òrgan de selecció podrà determinar l'ordre de realització de les diferents proves, així com el temps per a cadascuna d'elles respectant, en tot cas, els que aquí es determinen com a temps màxims.

En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat al tribunal a l'adreça electrònica rh@parets.cat, amb la següent indicació a l'assumpte del correu: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu s'hauran d'especificar les dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

Igualment, en el cas que alguna de les dones aspirants sigui mare lactant i consideri que la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó, haurà de comunicar-ho al tribunal a l'adreça electrònica rh@parets.cat amb la següent indicació a l'assumpte del correu: "Aspirant amb nadó lactant". En aquest correu s'hauran d'especificar les dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte).

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

7.1. A.- Prova cultural i de coneixements específics.

En primer lloc consistirà a contestar en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 50 preguntes tipus test, amb quatre alternatives de resposta, de les quals el 50% l'integraran preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant al títol acadèmic requerit, i l'altre 50% preguntes sobre l'actualitat social, cultural i política. Aquesta prova és eliminatòria i es valorarà de 0 a 10 punts. Les respostes encertades puntuaran 0,2 punts, les respostes errònies descomptaran 0,05 punts, i les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran. Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

En segon lloc, i una vegada finalitzat el qüestionari anterior, caldrà contestar-ne un altre de 50 preguntes, amb quatre respostes alternatives, relacionades amb el temari de





coneixements específics que consta a l'Annex I. Per resoldre'l, els aspirants disposaran com a màxim de 60 minuts. Aquesta prova és eliminatòria i es valorarà de 0 a 10 punts. Les respostes encertades puntuaran 0,2 punts, les respostes errònies descomptaran 0,05 punts, i les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran. Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

7.1. B.- Proves físiques.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

Per realitzar aquestes proves, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Els/les aspirants hauran d'haver lliurat prèviament a l'òrgan seleccionador, i com límit fins una hora abans del començament de les proves, un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes. Aquest document farà constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis de la convocatòria.

La no presentació de l'esmentat certificat comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

La prova física consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex II, on també es troben regulats els barems de puntuació segons sexe. Per a la seva realització, és obligatori que les persones aspirants portin roba i calçat esportiu.

L'ordre de realització de les diferents subproves físiques vindrà establert per l'organització dels aspirants en els grups que determini l'òrgan seleccionador, i s'hauran de realitzar totes i cadascuna de les subproves físiques.

Per a la superació d'aquesta prova, serà obligatori que la mitjana aritmètica de les cinc subproves sigui de 5 punts com a mínim per a totes les persones candidates fins els 35 anys, i de 4,5 punts per a les persones de 36 o més anys.

Les persones candidates que no realitzin correctament o no puntuïn en alguna de les subproves, seran declarades no aptes.

Les participants amb menstruació dolorosa associada a una malaltia ginecològica, degudament acreditada, poden sol·licitar al tribunal qualificador l'ajornament de la realització de la prova física a l'adreça electrònica rh@parets.cat, amb indicació a l'assumpte del correu "Aspirant amb menstruació dolorosa". Aquesta sol·licitud s'ha de presentar abans de la data de realització de la prova i ha d'anar acompanyada, obligatòriament, d'un informe mèdic que acrediti la malaltia, i la prova s'haurà de fer en un termini màxim de cinc dies després de la data de convocatòria de la prova.

Les participants que acreditin que estan embarassades o que no s'han complert els sis mesos des del naixement del fill o filla poden realitzar la prova o sol·licitar al tribunal el seu ajornament (dins la mateixa convocatòria o bé en la següent convocatòria).





- En el cas que les dones amb les circumstàncies esmentades optin per realitzar la prova física, serà obligatori que, de manera prèvia al dia de la seva execució, presentin un certificat mèdic emès com a màxim 7 dies hàbils abans de la realització, on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex II d'aquest convocatòria no representen cap perill per al seu estat físic i/o de gestació.

- En el cas de sol·licitar al tribunal l'ajornament de la prova física, s'ha de fer a l'adreça electrònica rh@parets.cat amb indicació a l'assumpte del correu "Aspirant embarassada o en puerperi". Aquesta sol·licitud s'ha de presentar abans de la data de realització de la prova física, i ha d'anar acompanyada, obligatòriament, d'un certificat mèdic.

Si es sol·licita l'ajornament dins la mateixa convocatòria, una vegada desaparegudes les causes que van motivar l'ajornament, la qual cosa s'haurà d'acreditar amb la presentació d'un certificat mèdic on consti expressament que la realització de les proves recollides a l'annex II d'aquest convocatòria, no representen cap perill per al seu estat físic i/o de gestació, la participant ha de sol·licitar al tribunal qualificador la realització de la prova física i aquest assenyalarà una nova data. Si la prova es realitza abans de la publicació de les persones proposades a realitzar la fase de formació, i si supera totes les proves de la fase d'oposició, s'incorporarà a la fase de formació.

Les proves s'ajornaran per una sola vegada i quedaran decaigudes en els seus drets les persones aspirants que no compareguin, considerant que no han completat la fase d'oposició.

Si es sol·licita l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, les aspirants podran mantenir la nota de les proves ja realitzades. En tot cas, aquesta reserva quedarà condicionada al fet que les proves efectuades mantinguin, al següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual.

Un cop el tribunal qualificador hagi concedit l'ajornament (dins la mateixa convocatòria o en la següent), la participant ha de continuar en el procés amb la realització de la resta de proves amb la resta de persones i segons el que estableixen aquestes bases.

7.1.C.- Prova de coneixement de llengua catalana.

Exercici obligatori i eliminadori per a totes les persones aspirants, que consisteix en la realització d'exercicis de coneixements gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana amb el nivell exigut a la base segona, d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. La qualificació dels/de les aspirants en aquest exercici és la d'apte/a o no apte/a.

Estan exemptes de realitzar aquest exercici les persones que acreditin el coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana, i en concret, amb el nivell intermedi B2 de català d'acord amb el que estableix el Decret 3/2014, de 7 de gener, de modificació del Decret 152/2001, sobre avaluació i certificació de coneixements de català o certificar haver superat una prova de nivell igual o superior al requerit en un procés de selecció convocat per l'Ajuntament de Parets del Vallès dins del mateix any o haver participat i obtingut plaça en processos anteriors en què hi hagi establert una prova de català de nivell igual o superior al requerit.

S'admetrà la presentació del certificat corresponent, com a màxim el dia de la prova.

La prova tindrà caràcter eliminadori, i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.





Per realitzar-la, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en la normalització lingüística.

7.1. D.- Prova psicotècnica.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

La prova psicotècnica a realitzar consistirà en l'aplicació d'una bateria de proves psicotècniques que contindran, prova aptitudinal, prova de personalitat i entrevista competencial.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La prova psicotècnica consisteix en tres exercicis:

- **Prova aptitudinal:** consistirà en una bateria de test psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant.

La prova explora els següents àmbits:

Raonament verbal
Raonament espacial
Raonament numèric
Raonament abstracte o espacial

Per ser declarades aptes cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana en global (sobre 10), i que cap dels tests aplicats hagi estat puntuat amb menys de 3 punts (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada no apta.

El barem aplicat correspon a la població de referència.

El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte/a o no apte/a.

Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

- **Prova de personalitat:** consistirà en un test psicotècnic que valorarà la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant.

Les escales que explora la prova estan puntuades entre 0 i 10 punts.

Per considerar superada la prova caldrà:

Obtenir puntuacions superiors a 1 en cadascuna de les escales globals explorades.
Obtenir puntuacions inferiors a 10 en cadascuna de les escales globals explorades.
Obtenir puntuacions inferiors a 9 en les escales de control de la prova (manipulació de la imatge, desitjabilitat social, o sinceritat).

El barem a aplicar correspon al de població de referència, essent en aquest cas població general.



El resultat final de la prova s'expressarà en termes d'apte o no apte.

Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

- **Entrevista competencial:** els candidats que hagin superat les proves anteriors, d'acord amb els criteris exposats, passaran a realitzar una entrevista competencial que avaluarà les competències següents:

MOTIVACIÓ I IDENTIFICACIÓ AMB L'ORGANITZACIÓ
HABILITATS SOCIALS
RESOLUCIÓ DE PROBLEMES E INICIATIVA
AUTOCONTROL I AJUST EMOCIONAL
RESPONSABILITAT I AUTOCONeixEMENT
ADAPTABILITAT I TREBALL EN EQUIP

La durada de l'entrevista competencial es de 50 min. aproximadament.

El guió per explorar les competències es basa en preguntes experiencials, més la presentació de casos o incidents relacionals amb la tasca, on l'aspirant ha d'oferir respostes immediates i interactuar directament amb els entrevistadors, en un context de role-playing. En aquests casos, no es valora el coneixement tècnic si no el grau d'ajust al perfil competencial requerit pel desenvolupament de la tasca.

Un cop finalitzada l'entrevista es puntua a partir d'una graella de valoració on cadascuna de les competències queda definida per una sèrie d'indicadors. Obtenim una puntuació parcial per cadascuna de les competències que permet també definir el desenvolupament competencial en cada cas.

L'entrevista per competències puntuarà fins a un màxim de 5 punts.

Els aspirants que no superin la puntuació de 3 punts, restaran eliminats (No aptes) per continuar amb el procés de selecció.

A les entrevistes ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal.

7.1. E.- Proves mèdiques.

Les persones aspirants que hagin quedat en els primers llocs segons el nombre de les places convocades seran cridades per efectuar un reconeixement de caràcter mèdic, per valorar si posseeixen les condicions exigides a l'annex III.

Queden exempts del reconeixement mèdic els aspirants que sent funcionaris de carrera en actiu, hagin passat els reconeixements mèdics anuals previstos en els seus cossos policials.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i, per tant, el dictamen emès pel personal facultatiu es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no superin el reconeixement.

Si alguna persona fos declarada NO APTE/A, es cridarà a la següent, per ordre de





puntuació, que hagi superat fins aquí el procés selectiu, a la realització d'aquesta prova, i així successivament.

Comprovació de tatuatges.

La comprovació de tatuatges es farà de manera independent durant la realització de la comprovació de les causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica.

Comportarà l'exclusió de la convocatòria el fet de tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).

La comprovació de tatuatges implica el consentiment de les persones participants perquè se'ls facin fotografies dels tatuatges a fi de posar-les a disposició del tribunal qualificador per a la seva avaluació.

7.2 FASE DE CONCURS

Consistirà en la valoració dels mèrits acreditats pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

A) Antiguitat (màxim 4 punts)

Per haver exercit com agent de la policia local a l'Ajuntament convocant:
per cada fracció superior a sis mesos**0,5 punts, fins a un màxim de 2 punts.**

Antiguitat en altres cossos policials com a funcionari de carrera:
per cada any complert **0,5 punts, fins a un màxim de 2 punts.**

B) Titulacions acadèmiques (màxim 1 punt)

- B.1 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,50 punts.
- B.2 Llicenciatura o grau universitari.....0,75 punt.
- B.3 Postgrau o Master Universitari..... 1 punts.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

C) Formació professional (fins a un màxim de 3 punts)

E.1 Per cursos organitzats o reconeguts per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, (en cap cas no es valoraran els respectius cursos selectius que s'han superat o s'hagin de superar dins de l'oposició per a l'ingrés a la categoria).

- Per cursos de durada fins a 25 hores:
per cada un..... 0,10 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores:
per cada un..... 0,15 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores:
per cada un 0'25 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores:
per cada un..... 0,40 punts.

E.2 Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada fins a 25 hores:





- per cada un..... 0,05 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores:
per cada un..... 0,10 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores:
per cada un 0'20 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores:
per cada un..... 0,30 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats, l'aprofitament i la institució i/o organisme. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.

A criteri del tribunal, les diferents edicions d'un mateix curs o seminari seran valorats un sol cop.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, de 0,30 punts per a cada Titulació superior a l'exigit..... **fins a un màxim de 0,60 punts.**

E) Recompenses, distincions i felicitacions

Es valoraran les recompenses, distincions i felicitacions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, de 0,10 punts les felicitacions rellevants i les molts rellevants de 0,20 punts..... **fins a un màxim d'1,40 punts.**

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 10 punts.

9. QUALIFICACIONS I PROPOSTA DE NOMENAMENT.

Per obtenir la puntuació final de cada aspirant, se sumaran la totalitat dels punts obtinguts, en la fase d'oposició i les obtingudes a la fase de concurs.

En cas d'empat, s'establirà un desempat en funció de la nota més alta en de coneixements específics. Si continués donant-se un empat, s'establirà un segon desempat en funció de la nota de la prova cultural.

L'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts.

10. CURS SELECTIU A L'INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA.

Consisteix en la superació dels cursos específics de Formació (agents) que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC). Queden exemptes de la seva realització les persones proposades per l'òrgan de selecció que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat a què es produeixi el nomenament com a funcionari/a en pràctiques a què fa





referència la base anterior.

Les persones aspirants que acreditin estar embarassades o prevegin haver de gaudir del període obligatori del permís de maternitat o paternitat o adopció durant la realització del curs selectiu, (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla) podran demanar l'ajornament de la realització d'aquesta fase fins a la següent edició, la qual cosa comporta la fi del nomenament com a funcionària en pràctiques i dels drets que se'n deriven per aquesta condició. Durant la realització de l'edició següent del curs de formació, es proposarà un nou nomenament com a funcionària en pràctiques.

La sol·licitud d'ajornament s'ha d'adreçar al tribunal qualificador dins del termini màxim dins de 7 dies hàbils després de la publicació de nomenament de les persones aspirants com a funcionàries en pràctiques, comptadors a partir de l'endemà de l'esmentada publicació. Aquesta sol·licitud s'ha d'enviar a l'adreça electrònica rh@parets.cat amb la indicació a l'assumpte "Ajornament curs selectiu", i ha d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància que acrediti la condició d'embarassada de la persona aspirant o de la parella de la persona aspirant sol·licitant o la documentació justificativa relativa als permisos indicats al punt anterior.

La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament del curs selectiu.

El curs de Formació Bàsica és obligatori i eliminadori, i la qualificació final serà d'APTE/A o NO APTE/A. Els/les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos/es del procés selectiu.

Les persones aspirants que no superin el curs bàsic perdran el dret a ser nomenats/des funcionaris/àries de carrera, cridant-se per realitzar el curs, si fos necessari, la següent o següents persones, seguint l'ordre de puntuació en la relació de persones aprovades proposada per l'òrgan de selecció.

11. PERÍODE DE PRÀCTIQUES.

D'acord amb l'art. 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, els/les aspirants que hagin superat el curs selectiu de Formació Bàsica, hauran de realitzar un període de pràctiques al municipi **d'un any de durada**, per tal de garantir la seva idoneïtat.

Aquest període començarà a comptar des de l'acabament del curs selectiu a l'ISPC, o des de l'inici de la prestació del servei actiu a l'Ajuntament de Parets del Vallès, cas d'haver certificat la superació del curs amb anterioritat a què es produís el nomenament com a funcionari/ària en pràctiques.

Per a la qualificació dels/de les aspirants, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que seran comandaments de les persones aspirants i que presentaran un informe proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats.





El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'APTE/A o NO APTE/A. Els/les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos/es del procés selectiu.

Els/les aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats/des a l'òrgan competent per a ser nomenats funcionaris/àries de carrera. En cas que els/les aspirants no hagin superat aquesta fase, l'òrgan proposarà el nomenament en pràctiques de les següents persones de la llista, sempre que aquestes hagin superat tot el procés de selecció fins a la realització del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que serà la següent fase que hauran de superar.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats/des funcionaris/es en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció d'un fill o filla) i risc durant la lactància, s'interromprà dita fase, i una vegada finalitzada la situació la/les persones aspirants es reincorporarà/n al període de pràctiques, per tal de completar-lo.

Aquest període es veu temporalment interromput en el casos següents: baixes per incapacitat temporal, permisos de maternitat/paternitat, o altres permisos i llicències autoritzats, superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

Finalitzada la situació causant de la interrupció temporal, les persones aspirants es reincorporaran al període de pràctiques, per tal de completar-lo.

El període mínim de treball efectiu s'ha de completar abans que el tribunal emeti la seva qualificació.

En cas de gaudir d'una reducció de jornada no es produirà la finalització del període de pràctiques fins a haver acomplert la totalitat d'hores de treball efectiu previstes en jornada ordinària.

12. BORSA DE TREBALL

Els aspirants del procés que havent pres part en el procés selectiu superin les proves establertes a aquests efectes amb l'excepció del curs al ISPC i el període de pràctiques, sense accedir a les places per la seva cobertura definitiva, entraran a formar part d'una borsa de treball interí per cobrir possibles nomenaments temporals que es produeixen en el lloc de treball d'agent de la policia local de Parets del Vallès al què han optat.

Una vegada superat els primers dotze mesos de borsa, el personal d'aquesta borsa de treball que sigui cridat a ocupar lloc d'interí haurà de repetir i/o acreditar novament la superació de les proves psicotècniques i mèdiques corresponents.

En el moment que hi hagi una possible vacant, nomenament temporal, o necessitat urgent i inajornable, s'oferirà als aspirants el nomenament per rigorós ordre de puntuació de la borsa, tenint en compte la viabilitat legal del seu nomenament i es procedirà de la forma següent:





1.- El servei de Recursos Humans avisarà per correu electrònic i l'aspirant disposarà d'un termini de 48 hores per presentar-se al lloc de treball, a partir d'aquest avis. En el cas que l'aspirant no disposi de correu electrònic, haurà de posar-ho en coneixement del Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament de Parets del Vallès, a fi i efecte d'establir un altre mitja d'avis.

2.- Si la persona aspirant proposada no acceptés la proposta de nomenament podrà ser nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament. La persona que no accepti la proposta de nomenament mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats.

3.- Les persones que s'hagin de nomenar hauran de presentar al servei de Recursos Humans, quan siguin convocades, els documents acreditatius originals dels requisits que s'exigeixen a la present convocatòria.

Si la persona aspirant proposada no presenta la documentació indicada o no compareix a l'inici del contracte o nomenament, de forma injustificada i per causes imputables exclusivament a ella, perdrà tots els drets que es puguin derivar de la seva participació a aquesta convocatòria i deixarà de formar part de la borsa de treball, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut i de les actuacions que pugui recaure sobre seu.

4.- Si durant el nomenament la persona presenta la renúncia voluntària, passarà a ocupar el darrer lloc de la borsa de treball.

5.- Quan la persona aspirant finalitzi el nomenament mantindrà la seva posició a la borsa de treball.

6.- En els casos en què en finalitzar, hi hagi un informe negatiu de la persona responsable del servei on hagi estat destinada, la persona aspirant deixarà de formar part de la borsa de treball.

7.- En el seu nomenament es podrà establir un període de pràctiques de tres mesos.

13. INCIDÈNCIES

Contra el resultat final de les proves, la seva puntuació definitiva i la resolució declarant la relació d'aprovat/des podrà interposar-se recurs d'alçada davant l'alcaldia en el termini i amb els efectes previstos en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Contra la resolució de nomenament de l'aspirant proposat/da podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant de l'Alcaldia en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'edictes de la Corporació, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la mateixa publicació, si bé podrà interposar-se també qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

El Tribunal queda facultat per resoldre tots els dubtes o les discrepàncies que es produeixin durant el desenvolupament de les proves selectives.

14. DISPOSICIÓ ADDICIONAL





De conformitat amb el criteris fixats per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental, les instàncies, documentació adjunta i les proves selectives podran ser destruïdes un cop sigui ferma la resolució del procediment selectiu.

ANNEX I. TEMARI DE SUPORT A LA PROVA TIPUS TEST I LA PROVA PRÀCTICA.

1. L'Estatut d'autonomia de Catalunya
2. Les institucions polítiques de Catalunya
3. El Departament d'Interior
4. L'ordenament jurídic de l'Estat
5. Els drets humans i els drets constitucionals: les garanties dels drets
6. Les institucions polítiques de l'Estat
7. Els òrgans jurisdiccionals: el poder judicial i el Tribunal Constitucional
8. L'organització territorial de l'Estat
9. La Unió Europea
10. El ciutadà com a client i com a usuari dels serveis públics: concepte.
11. Els drets del Ciutadà segons la Llei 39/2015. L'Interessat.
12. El procediment administratiu comú de les Administracions públiques Les fases del procediment.
13. Els terminis administratius. Les notificacions.
14. L'acte administratiu: La nul·litat i anul·labilitat dels actes administratius. Revisió d'ofici dels actes administratius. Els Recursos administratius.
15. Llei 19/2014 de 29 de desembre: Bon Govern. Transparència. Govern Obert. Accés a la informació pública.
16. La protecció de dades de caràcter personal segons la llei orgànica 3/2018 de protecció de dades i garanties dels drets digitals: objecte, principis, obligacions, responsabilitats i nivell de protecció.
17. Les Hisendes Locals, Ingressos i despeses. El pressupost.
18. L'organització pròpia de l'Ajuntament de Parets del Vallès. El Reglament Orgànic Municipal.
19. Coneixement del municipi de Parets del Vallès I. Característiques físiques i demogràfiques. Principals aspectes de la seva història, cultura i festivitats.
20. Coneixement del municipi de Parets del Vallès II. Principals aspectes urbanístics: carrers, places, monuments, mitjans de comunicació, ubicació dels equipaments municipals i supramunicipals.
21. Coneixements del municipi de Parets del Vallès III: El calendari festiu de la ciutat. Territori i festes de barri.
22. El codi d'ètica de la policia de Catalunya I: Principis generals, drets i deures. Principis rectors en relació amb l'actuació del policia.
23. Prevenció, auxili i informació.
24. Diligències d'identificació i escorcoll de persones i de vehicles.
25. La investigació.
26. La detenció i custòdia de persones detingudes.
27. Ús de la força i de les armes de foc.
28. El codi d'ètica de la policia de Catalunya II:

Codi Validació: AJHEA3Z9ZF9SPMC7WYPLD05N
Verificació: <https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 24





29. Actuacions policials en àmbits d'especial vulnerabilitat:
30. drogues, salut mental, violència masclista i familiar, i immigració. Formació del personal de policia.
31. Responsabilitat i control.
32. El Codi europeu d'ètica de la policia del Consell d'Europa.
33. La policia en una societat multi ètnica i la carta de Rotterdam.
34. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat
35. La coordinació entre administracions i cossos policials que actuen a Catalunya
36. La policia de Catalunya: Mossos d'Esquadra i policies locals
37. La funció policial en matèria de seguretat ciutadana
38. La funció policial en la investigació de delictes
39. La funció policial en seguretat viària i trànsit
40. La detenció. El tractament dels detinguts. Novetats introduïdes per la Llei Orgànica 13/2015, de 5 d'octubre.

ANNEX II. PROVES FÍSQUES I BAREMS.

PROVES FÍSQUES

a) Carrera de velocitat de 50 metres. La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat i podrà efectuar la sortida dempeus o ajupit/da. Només es podrà efectuar un intent, resultant invalidada la prova amb dues sortides nul·les o sortir del carrer assignat.

b) Potència de cames. Consistent en un salt de longitud amb els peus junts i sense carrera. La persona aspirant es col·locarà davant una ratlla traçada a terra. Des d'aquesta posició, sense trepitjar-la i amb els peus situats en paral·lel, es farà un salt cap endavant amb caiguda a la pista. Es mesurarà des de la vora anterior de la ratlla de sortida, fins a la part de la marca més propera al punt de batement. Només es podran efectuar dos intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga, resultant invalidada la prova quan es trepitgi la ratlla en fer el salt, i quan s'efectuï un moviment de peus previ al salt.

c) Abdominals. La persona aspirant es col·locarà estirada a terra amb les cames flexionades 90°, els peus junts i els dits de les mans entrellaçats darrera del clatell. Un/a ajudant/a li subjectarà els peus i la persona aspirant haurà de realitzar el major nombre de flexions possible en un període de 60 segons, tocant amb els colzes i els genolls en la flexió i el terra amb l'esquena en l'extensió. Es farà un sol intent.

d) Llançament de pilota medicinal. La persona aspirant es col·locarà dempeus i amb les cames separades, agafarà la pilota medicinal (3 quilograms) amb les dues mans i, des de darrera el clatell, llançarà la pilota cap endavant per damunt del cap, sense aixecar els peus del terra. Es permetran dos intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga

e) Carrera de resistència (1000m). La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat en posició dempeus. La cursa serà contínua fins a cobrir la distància en el mínim temps possible.

L'amidament serà manual i només es podrà fer un intent. La prova s'invalidarà per la realització de dues sortides nul·les o sortir de les marques de la pista.

Aquesta prova serà eliminatòria



Barem d'actitud física homes.

CRITERI D'APTITUD:

- Per superar la prova, la mitjana aritmètica de les cinc subproves ha de ser de 5 punts com a mínim per a totes les persones candidates fins a 35 anys i de 4,5 punts per a les persones de 36 o més anys.

Les persones candidates que no realitzin correctament o no puntuïn en alguna de les subproves, seran declarades no aptes.

Punts	Cursa de resistència	Llançament de pilota	Abdominal s	Potència de cames	Velocitat	Punts
10	<3'01"	10	60	>2,20	6"7"	10
9	3'12"	9	55	2,16 - 2,20	7"0"	9
8	3'24"	8.5	50	2,11 - 2,15	7"3"	8
7	3'36"	8	45	2,06 - 2,10	7"6"	7
6	3'48"	7.5	40	2,01 - 2,05	7"9"	6
5	4'00"	7	35	1,96 - 2,00	8"2"	5
4	4'30"	6.5	30	1,91 - 1,95	8"5"	4
3	4'35"	6	25	1,86 - 1,90	8"8"	3
2	4'40"	5.5	20	1,81 - 1,85	9"1"	2
1	4'48"	5	15	1,76 - 1,80	9"4"	1

Barem d'aptitud física dones.

CRITERI D'APTITUD:

- Per superar la prova, la mitjana aritmètica de les cinc subproves ha de ser de 5 punts com a mínim per a totes les persones candidates fins a 35 anys i de 4,5 punts per a les persones de 36 o més anys.

Les persones candidates que no realitzin correctament o no puntuïn en alguna de les subproves seran declarades no aptes.

Punts	Cursa de resistència	Llançament de pilota	Abdominal s	Potència de cames	Velocitat	Punts
10	3'24"	8	55	>2,00	7"3"	10
9	3'36"	7	50	1,96 - 2,00	7"6"	9
8	3'48"	6.5	45	1,91 - 1,95	7"9"	8
7	4'00"	6	40	1,86 - 1,90	8"2"	7
6	4'12"	5.5	35	1,81 - 1,85	8"5"	6
5	4'50"	5	30	1,76 - 1,80	8"8"	5
4	5,05"	4.5	25	1,71 - 1,60	9"4"	4
3	5'15"	4	20	1,60 - 1,40	9"7"	3
2	5'25"	3.5	15	1,40 - 1,20	10"	2





1	5'35'	3	10	1,20 - 1,10	11"	1
---	-------	---	----	-------------	-----	---

ANNEX III. PROVES MÈDIQUES (paràmetres exigits pels cossos i forces de seguretat)

PARÀMETRES

1. Antropometria.
2. Generals.
3. Aparell locomotor.
4. Psiquisme i sistema nerviós.
5. Sistema cardiovascular.
6. Aparell respiratori.
7. Aparell gènito-urinari.
8. Aparell digestiu.
9. Endocrinologia.
10. Hematologia.
11. Dermatologia.
12. Infeccions.
13. Sentit de la vista.
14. Sentit de l'oïda.
15. Altres

QUADRE MÈDIC D'EXCLUSIONS.

1. Generals.
Defectes físics, congènits o adquirits de qualsevol tipus o localització i malalties agudes o cròniques de tot aparell o sistema que redueixin o dificultin les tasques específiques de la funció policial.
2. Aparell locomotor.
Malformacions i lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll.
3. Psiquisme i sistema nerviós.
Qualsevol tipus de neurosi, psicosi o psicopatia que estigmatitzi la personalitat, la conducta, el comportament o la relació interpersonal. Anormal desenvolupament intel·lectual o haver patit malaltia o trastorn psíquic que redueixi les facultats o incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
Alcoholisme i toxicomanies. Epilèpsia, convulsions, tremolors i dèficits neurològics que dificultin l'exercici normal de la funció.
4. Sistema cardiovascular.
Malformacions congènites i lesions adquirides del cor o grans vasos.
Insuficiència cardíaca o malalties que puguin progressar-hi
Trastorns greus de la conducció i del ritme cardíac.
Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.
Trastorns crònics de la circulació venosa o limfàtica.
5. Aparell respiratori.
Malalties, malformacions o lesions respiratòries amb repercussió permanent de la funció respiratòria.
Pneumotòrax espontani recidivant. Es requeriran valors respiratoris dintre de la normalitat, obtinguts amb espiròmetre o altres tècniques de valoració funcional respiratòria.
6. Aparell gènito-urinari
Nefropaties, malformacions i/o lesions del tracte gènito-urinari, insuficiència renal. Nefrolitiasi crònica.





7. Aparell digestiu.

Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, el fetge, les vies biliars i el pàncrees exocrí. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants, colitis cròniques i síndromes de mala absorció.

8. Endocrinologia.

Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes, diabetis Mellitus.

9. Hematologia.

Aplàsies i discràcies sanguínies. Dèficits immunitaris. Trastorns de la coagulació. Hemòlisi.

10. Dermatologia.

Malformacions, tumoracions, lesions, cicatrius i tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).

11. Infeccions.

Malalties infecto contagioses actives i amb risc de contagi.

12. Sentit de la vista.

Agudesa visual sense correcció inferior als 6/10 de la visió normal en ambdós ulls. Reduccions significatives del camp visual. Estrabisme manifest. Alteracions en la visió dels colors.

13. Sentit de l'oïda.

L'agudesa auditiva ha de ser superior al 75% de l'agudesa normal en ambdós oïdes, i no partir cap trauma sonor. Síndrome vertiginosa de qualsevol etiologia.

14. Altres.

Processos neoplàstics i malalties auto immunològiques sistemàtiques. Malalties hereditàries amb repercussió en les funcions orgàniques.

