

Ajuntament de Barcelona

ANUNCI

L'Ima. Sra. Maria Eugènia Gay Rosell, Segona Tinenta d'Alcaldia de Drets Socials, Educació i Cicles de Vida de l'Ajuntament de Barcelona, en ús de les facultats delegades per Decret d'Alcaldia de 17 de juny de 2023, d'acord amb l'establert a les Bases reguladores del procediment per a l'habilitació d'entitats per a la participació en la gestió de les subvencions destinades a infants i adolescents per a la realització d'activitats de la campanya de vacances d'estiu, aprovades per la Comissió de Govern en data 15 de gener de 2026 i publicades en el BOP de data 16 de gener de 2026 i de conformitat amb la proposta de la Direcció de Serveis d'Infància, Joventut i Persones Grans de la Gerència de l'Àrea de Cultura, Educació, Cicles de Vida, Feminismes i LGTBI, com a òrgan instructor del procediment d'habilitació de les entitats, ha adoptat en data 4 de febrer de 2026 la següent resolució:

APROVAR els requisits i característiques generals i específiques, segons modalitat de les activitats, que han de complir les entitats habilitades per a poder ser aprovades en la campanya de vacances d'estiu i calendari de l'edició 2026, d'acord amb el que es recull a l'Annex d'aquesta resolució.

PUBLICAR aquesta resolució mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, tal com es preveu a les Bases que regeixen el present procediment d'habilitació d'entitats per a la participació en la gestió de les subvencions destinades a infants i adolescents per a la realització d'activitats de la campanya de vacances d'estiu.

Barcelona, 5 de febrer de 2026.

Anna Giménez Lizandra
Secretària Delegada

REQUISITS I CARACTERÍSTIQUES GENERALS I ESPECÍFIQUES SEGONS MODALITAT DE LES ACTIVITATS DE LES ENTITATS HABILITADES PER A PODER SER APROVADES EN LA CAMPANYA DE VACANCES D'ESTIU, I CALENDARI DE L'EDICIÓ 2026

A) REQUISITS GENERALS DE LES ACTIVITATS

A més a més dels requisits que s'estableixen a les *Bases reguladores del procediment per a l'habilitació d'entitats per a la participació en la gestió de les subvencions destinades a infants i adolescents per a la realització d'activitats de la campanya de vacances d'estiu*, els requisits generals que han de complir les activitats per a poder ser aprovades són:

- Han de **garantir la inclusió i l'accessibilitat** de tots els infants i adolescents, i per això han de disposar d'una programació i els mitjans tècnics i humans adients per a la seva participació amb independència que puguin presentar o no alguna discapacitat.
- Les activitats han de ser de qualitat, atractives, enriquidores, accessibles i segures per als infants i els adolescents que hi participin.
- Basar-se en valors socials com la solidaritat, el respecte, la convivència, la protecció del medi ambient i la seva sostenibilitat, l'altruisme, les actituds i els hàbits saludables i el consum responsable, sense que hi pugui haver **cap mena de discriminació** per raons de gènere, raça, religió o ideologia.
- Ser **accessibles, inclusives i obertes a tots els nuclis de convivència empadronats a Barcelona**, incloent-hi els infants refugiats, i prioritant aquelles famílies que conviuen amb situacions de vulnerabilitat o risc d'exclusió social.
- Ser explicitades a través d'una **programació planificada**, organitzada, ben definida i segura.
- Tenir **continguts variats i equilibrats, integradors i adients** a la franja d'edat i al context dels infants i adolescents als quals s'adrecen.
- Dotar-se de recursos materials i infraestructurals adient i suficient per al desenvolupament dels seus continguts.
- Les activitats que no incloguin pernoctació hauran de ser de **caràcter diari i no puntual** i tenir lloc almenys una setmana de dilluns a divendres (excepte festius).
- Assegurar un **mínim del 20% de places obertes** respecte al total de les places ofertes; en les activitats que facin **ús dels equipaments municipals** es vetllarà perquè el màxim possible de les places siguin obertes, garantint-ne un mínim del **50%**, a excepció de les activitats de **bressol d'estiu, en què serà del 20%**. Pel que fa les activitats adaptades la ràtio de places obertes anirà en funció de la disponibilitat de recursos de l'entitat organitzadora.
- **Disposar dels recursos tècnics i humans necessaris per tal de garantir una inclusió efectiva** tant en el desenvolupament de les activitats com en la seva comunicació i difusió sempre que es disposi dels recursos econòmics necessaris.
- **Disposar de l'autorització del titular legal vigent de les instal·lacions** per al seu ús.

- En el cas de **les activitats dins de Barcelona**, cal que **el seu preu s'ajusti al límit màxim** fixat i publicat en el present annex d'aquestes bases, amb una **flexibilitat, en casos excepcionals justificats**, d'un màxim del **10%**.

Tanmateix, **algunes activitats singulars (vela, hípica i ciclisme)**, en què per raons de ràtio, material i equipament específic de l'activitat es justifiqui un preu més d'un 10% superior al preu màxim d'aprovació, es podran aprovar previ vistiplau de l'Institut Barcelona Esports (IBE).

De la mateixa manera, les **activitats adreçades específicament a infants amb necessitats educatives especials** en què per raons de ràtio o especialització de l'activitat es justifiqui un preu més d'un 10% superior al preu màxim d'aprovació, s'aprovaran previ vistiplau de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat (IMPD).

Encara que en aquestes excepcions abans esmentades puguin aprovar-se activitats amb un preu superior al topall, el preu de la subvenció que percebrà la ciutadania per a aquestes activitats no es calcularà en base al preu de l'activitat sinó al preu que màxim fixat per l'Ajuntament. Aquest fet serà informat a la ciutadania per part de l'entitat organitzadora per tal d'evitar malentesos.

En el cas de les activitats fora de Barcelona, en el present annex hi ha un preu màxim recomanat. En cas que l'activitat superi el preu màxim recomanat, l'import de la subvenció es calcularà prenent com a referència el preu màxim recomanat.

- **Respectar la franja d'edats dels infants que poden participar d'aquella activitat** segons s'estableix per a cadascuna de les tipologies i modalitats d'activitats en el present document. **Els infants o joves amb discapacitat, podran participar a les activitats encara que tinguin fins a 2 anys més** que l'edat màxima estipulada per a aquella activitat, sempre i quan es valori pertinent per part de la família i l'entitat organitzadora. La prioritat és que l'infant pugui gaudir de l'activitat que sigui més adient a les seves necessitats. Per exemple, si un casal és fins als 12 anys i l'infant amb discapacitat en té 14, hi podria participar si l'entitat i la família ho estimen convenient.

En la resta d'activitats, l'edat del participant haurà de ser la que fixa la Campanya en el moment d'iniciar l'activitat amb una excepció: els infants que participin en casals d'estiu que es duguin a terme en el centre educatiu on estan escolaritzats i que siguin repetidors de curs podran participar a l'activitat tot i superar l'edat estipulada sempre i quan l'entitat organitzadora hi estigui d'acord.

- En cas que l'activitat es dugui a terme **fora de Barcelona, el preu de l'activitat inclourà el transport (anada i tornada) de tots els participants** des de Barcelona fins al lloc de desenvolupament de l'activitat, amb garanties de seguretat i eficàcia.
- La freqüència de les activitats ha de ser **diària**, és a dir, han de realitzar-se en dies consecutius (amb la possibilitat d'incloure o no els caps de setmana) i **no alguns dies puntuals** amb freqüència setmanal.
- La participació a l'activitat serà **activa i vivencial**, desenvolupant una metodologia inclusiva que integri tots els infants i joves participants en les diferents dinàmiques.
- Sens perjudici del que estableixin el Decret 267/2016 en l'àmbit del lleure i les lleis 3/2008 i 7/2015 en l'àmbit esportiu, les entitats han de **promoure la diversitat cultural** entre el personal de monitoratge.

- En la mesura del possible, les entitats vetllaran perquè, en aquelles activitats que incloguin el servei de menjador, s'ofereixin **opcions de menús inclusives amb la diversitat cultural i religiosa**.
- **L'organització, el desenvolupament, la seguretat i el seguiment de les activitats programades a la Campanya correspon a les entitats organitzadores**, ja sigui en equipaments municipals o privats, d'acord amb els requeriments de les presents bases reguladores.

EN RELACIÓ AL PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ I PREINSCRIPCIÓ

- L'entitat haurà de **reservar un mínim del 5% de places per a la inclusió d'infants amb discapacitat**. Si el grup és de 10 infants, el mínim és d'1 plaça. La reserva de places s'ha de mantenir fins el dia 1 de juny. Un cop finalitzat aquest termini les places no cobertes per infants amb discapacitat es podran atorgar a infants de la llista d'espera.
- L'entitat haurà d'establir una **llista d'espera** des del primer dia d'inscripcions per rigorós ordre d'arribada.
- Abans de la data d'inici de les activitats, les entitats organitzadores establiran contacte amb totes les persones interessades per confirmar la seva intenció d'inscriure's en l'activitat. Només després d'aquest contacte, si no es confirma la inscripció, es perdrà la prioritat per accedir a la plaça sol·licitada.
- Aquelles entitats que **vulguin utilitzar l'aplicació web que l'Ajuntament posa a disposició de les entitats per a gestionar les preinscripcions** online a les activitats, hauran de presentar signat el document de compromís de compliment de la normativa de Protecció de Dades, referent a l'encàrrec de tractament de dades personals en el mateix moment de presentar les activitats.
- En el cas que les **famílies que hagin sol·licitat el reconeixement del dret a percebre un ajut econòmic** per a la realització d'activitats extraescolars, entre les quals s'inclouen les de la Campanya de Vacances d'Estiu, i s'inscriguin a les activitats **abans de la publicació de la resolució definitiva**, l'entitat podrà demanar un avançament de pagament, en el moment de la inscripció, de:
 - màxim el **10%** del preu de l'activitat pel període pel qual es sol·licita subvenció a les persones a les quals s'hagi assignat el nivell d'ajut de fins al **90%**.
 - màxim el **20%** del preu de l'activitat pel període pel qual es sol·licita subvenció a les persones a les quals s'hagi assignat el nivell d'ajut de fins al **60%**.
 - màxim el **30%** del preu de l'activitat pel període pel qual es sol·licita subvenció a les persones a les quals s'hagi assignat el nivell d'ajut de fins al **30%** o bé aquelles famílies que hagin sol·licitat el reconeixement del dret a percebre la subvenció però els hagi estat **denegat** en la proposta de resolució.

Un cop publicada la resolució definitiva del nivell d'ajut (percentatge màxim), l'entitat podrà cobrar la diferència restant.

Si en la resolució definitiva s'assigna al nucli de convivència un nivell d'ajut de percentatge superior, l'entitat haurà de retornar la diferència de l'import pagat de més.

En el cas de les famílies a qui s'hagi denegat en proposta de resolució el reconeixement del dret a percebre la subvenció i hagin avançat el 30% de l'import de l'activitat, si en la resolució definitiva se'ls torna a denegar novament el reconeixement del dret, la família tindrà **10 dies hàbils** per a anul·lar la inscripció i demanar el reemborsament. En aquest cas, l'entitat li haurà de retornar l'import avançat. Passat aquest termini, l'entitat no estarà obligada a retornar l'import avançat en el moment de la inscripció.

L'entitat ha **d'informar clarament a la ciutadania d'aquesta casuística** i oferir aquesta opció de manera clara en la seva pàgina web en cas de donar la possibilitat de fer inscripcions en línia. En cas que es demani aquest avançament, la **ciutadania tindrà un termini de com a màxim 10 dies hàbils per a fer-lo efectiu**. En cas que passat aquest termini no es realitzi el pagament d'aquest percentatge, l'entitat podrà deixar de reservar la plaça.

- En el cas que les **famílies que hagin sol·licitat el reconeixement del dret a percebre un ajut econòmic** per a la realització d'activitats extraescolars, entre les quals s'inclouen les de la Campanya de Vacances d'Estiu, i **s'inscriguin a les activitats després de la publicació de la resolució definitiva**, s'haurà de fraccionar el pagament només en cas que el resultat sigui de denegació del dret, o bé que el nivell d'assignació reconegut sigui de màxim el 30%.
- Per a les **famílies que no hagin sol·licitat el reconeixement del dret a percebre un ajut econòmic** per a la realització d'activitats extraescolars, entre les quals s'inclouen les de la Campanya de Vacances d'Estiu, el pagament de l'import de les activitats s'haurà de **fraccionar si la ciutadania així ho demana, de manera que les persones usuàries abonin com a màxim el 50%** de l'import en el moment de formalitzar la inscripció i la resta quan l'entitat ho determini, sempre abans de l'inici de l'activitat.
- L'entitat organitzadora també podrà demanar com a garantia de cobrament posterior el **50%** de l'import que excedeixi dels terminis coberts per les subvencions en cas de ser concedides.

EN RELACIÓ A L'ANUL·LACIÓ D'ACTIVITATS

- En cas que l'entitat anul·li l'activitat, ha de comunicar-ho amb una **antelació de mínim 15 dies naturals** abans de l'inici de l'activitat, a l'Ajuntament de Barcelona a través del formulari de canvis i consulta d'activitats de la web <http://campanyavacancesbcn.cat/>, així com a totes les persones inscrites a l'activitat.
- Així mateix, en cas d'anul·lar l'activitat, l'entitat haurà de **reemborsar l'import ja pagat** que la família hagués avançat.
- En cas d'anul·lació de l'activitat, les entitats han de derivar, sempre que sigui possible, les persones beneficiàries de subvenció per a l'activitat anul·lada a una altra activitat que organitzi la mateixa entitat i que tingui places disponibles per tal que els infants afectats per l'anul·lació no perdin el dret de participar a la Campanya i gaudir de la subvenció.
- Si és el/la participant qui anul·la la inscripció, i sempre que ho notifiqui almenys 15 dies naturals abans de l'inici de l'activitat, l'entitat organitzadora li ha de retornar com a mínim el 50% de l'import ja pagat (fraccionat o no), excepte en el cas que només hagi pagat el 10% del preu de l'activitat. Les entitats estan obligades a informar les persones inscrites d'aquesta qüestió.

EN RELACIÓ A L'ÚS DE CENTRES EDUCATIUS MUNICIPALS I NETEGES:

- Per a poder realitzar activitats en instal·lacions escolars municipals, serà necessari que l'entitat compti amb l'**autorització expressa de la direcció del centre** educatiu.

Per a les entitats que realitzin activitats en centres de primària i secundària, el model del document per a recollir l'autorització del centre es farà arribar a les entitats per part del Departament de Promoció de la Infància. Aquest full l'haurà de custodiar l'entitat i s'haurà de signar abans de l'1 de juny de l'any en què es realitza l'activitat. En qualsevol moment durant la Campanya de Vacances d'Estiu el Departament de Promoció de la Infància podrà requerir aquest document a l'entitat.

En el cas de les entitats que organitzin bressols d'estiu, seran les direccions de les Escoles Bressols Municipals les qui els facilitaran el full d'autorització, el qual hauran de signar i retornar a la mateixa direcció del centre.

- Les entitats que realitzin l'activitat en un centre educatiu municipal i hagin de **fer ús del servei de neteja ho hauran de comunicar en el moment de fer la proposta d'activitat**. En cas que no es faci constar en el formulari de l'activitat, no es podrà garantir l'ús d'aquest servei.
- Així mateix, abans de l'**1 de juny**, l'entitat haurà **d'informar el Departament de Promoció de la Infància dels espais del centre** dels quals farà ús i que caldrà netejar, així com del nombre màxim d'infants participants previstos a l'activitat.
- Pel que fa les neteges dels bressols d'estiu, cal distingir entre la neteja general de l'equipament que fa l'empresa al final del dia i els productes de neteja per la higiene diària del personal educador a l'hora de canviar els bolquers i que es fa durant l'activitat:
 - La neteja general de l'escola bressol, que es fa un cop finalitzada la jornada, i els productes i materials que calen per fer-la se'n fa càrrec l'IMEB/Consorti. Els productes de neteja que s'utilitzen passen totes les validacions de riscos laborals corresponents a les feineres.
 - Els productes d'higiene d'ús propi dels educadors i educadores, a l'hora de fer el canvi de bolquers com els guants, l'hidrogel, l'absorbent de fluids, els ambientadors..., **l'ha de facilitar l'entitat gestora dels bressol d'estiu als seus treballadors** seguint els protocols de seguretat d'ús de productes tòxics (fitxes de composició, normes d'ús, etc.) que estableixi cada entitat.

B) PREU DE LES ACTIVITATS

Per a l'edició 2026 de la Campanya de Vacances d'Estiu, s'estableixen els següents preus màxims i preus recomanats segons la tipologia d'activitat:

Preus màxims d'activitat que es duen a terme a la ciutat de Barcelona

Per a activitats que es realitzin dins de la ciutat de Barcelona, hi ha uns **preus màxims per sobre dels quals no s'aprovaran les activitats**:

	2026						
	Lleure		Esport		Tallers temàtics	Activitats en família	Adaptades (sense pernoctació)
	Bressol 1-3	Casals d'estiu	Campus Olímpia	Casals i campus esportius			
Mitja jornada	17,86	15,14	17,60	15,14	15,14	15,14	20,43
Mitja jornada + menjador	—	26,85	30,85	26,85	26,85	26,85	35,84
Jornada completa	23,67	19,68	23,35	19,68	19,68	19,68	27,12
Jornada completa + menjador	40,86	30,62	35,07	30,62	30,62	30,62	40,74

Quantitats en €/dia (21% d'IVA inclòs).

Tot i així, hi ha algunes excepcions, que es detallen a continuació, en què es permetrà aprovar activitats amb preus superiors:

- **Qualsevol activitat, en casos excepcionals i sempre que es justifiqui degudament**, podrà excedir en un màxim d'un 10% el preu límit fixat.
- Els **Campus Olímpia específics d'hípica, vela i ciclisme** (Campus Olímpia singulars), en què per raons de ràtio, material i equipament específic de l'activitat es justifiqui un preu més d'un 10% superior al límit es podran aprovar previ vistiplau de l'Institut Barcelona Esports (IBE).
- Les **activitats adreçades específicament a infants amb necessitats educatives especials** en què per raons de ràtio o especialització de l'activitat es justifiqui un preu més d'un 10% superior al límit, s'aprovaran previ vistiplau de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat (IMPD).

Malgrat que en aquests 3 casos esmentats es puguin aprovar les activitats amb preus superiors, en cas que es sol·liciti subvenció per a aquestes activitats, l'import de la subvenció no es calcularà en base al preu de l'activitat sinó seguint els barems següents:

Excepcionalitat	Preu límit d'aprovació	Import subvenció
Qualsevol activitat, en casos excepcionals i justificats degudament.	Podrà excedir el preu límit d'aprovació en un 10%.	L'import de la subvenció es calcularà sobre el preu límit d'aprovació.
Campus Olímpia Específics d'hípica, vela i ciclisme (Singulars), justificat per raons de ràtio, material i equipament específic de l'activitat.	Podrà excedir el preu límit d'aprovació en més d'un 10%.	L'import de la subvenció es calcularà en base els imports (€/dia) següents: Mitja jornada: 20,43 Mitja jornada + menjador: 35,84 Jornada completa: 27,12 Jornada completa + menjador: 40,74
Activitats adreçades específicament a infants amb necessitats educatives especials, justificat per raons de ràtio o especialització de l'activitat.	Podrà excedir el preu límit d'aprovació en més d'un 10%.	L'import de la subvenció es calcularà en base els imports (€/dia) següents: Mitja jornada: 20,43 Mitja jornada + menjador: 35,84 Jornada completa: 27,12 Jornada completa + menjador: 40,74

Les entitats a les quals s'autoritzin activitats amb preus superiors als topalls hauran d'informar a la ciutadania de la diferència entre el preu de l'activitat i el preu en base al qual es calcularà la subvenció.

Per al càlcul de la subvenció, cal tenir en compte que les activitats que es duen a terme a Barcelona es subvencionaran amb un **màxim de 10 dies** per infant, a excepció dels bressols d'estiu i les activitats adaptades sense pernoctació, que es subvencionaran amb un **màxim de 14 dies** per infant.

Preus màxims recomanats d'activitats que es duen a terme fora de la ciutat de Barcelona

En el cas de les activitats que es realitzen fora de Barcelona, es podran aprovar activitats amb preus per sobre dels que s'indiquen a la taula, però en cas de petició de subvenció, l'import d'aquesta es calcularà prenent com a referència els preus recomanats següents, fet que l'entitat organitzadora haurà de comunicar i explicar econvenientment a la família.

	2026
Campaments, rutes	40,74
Colònies	46,56
Estades fora de Catalunya	57,71
Rutes esportives	43,59
Estades esportives	49,80
Activitats adaptades amb pernoctació	61,93

Quantitats en €/dia (21% d'IVA inclòs).

Per al càlcul de les subvencions, cal tenir en compte que les activitats que es duen a terme fora de Barcelona (campaments, rutes, colònies...) es subvencionaran amb un **màxim de 14 dies** per infant.

C) CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DE LES MODALITATS D'ACTIVITATS

Lleure

Modalitat	Edats	Activitat	Equipament	Equip i titulacions	Serveis +
Bressol d'estiu	1 a 3 anys ¹	Propostes de jocs i activitats adients a les edats dels infants; tasques de cura i respecte d'hàbits d'higiene, alimentació i descans	Escoles bressol municipals, llars d'infants	Ràtio mínima d'1 dirigent per cada 8 participants. Vegeu la titulació de dirigents del Bressol d'estiu ²	Acollida, Menjador
Casals d'estiu	3 a 14 anys	Jocs, tallers creatius, sortides per la ciutat i fora (piscina, museus...) ³	Escoles, centres cívics, ludoteques o casals de la ciutat	Ràtio mínima de 2 dirigents pels primers 10 participants	Acollida, Menjador
Colònies	3 a 17 anys	Jocs, tallers, vetllades, excursions i descobertes	Cases de colònies en entorns naturals	Si l'activitat supera els 25 participants, almenys 1 membre de l'equip ha de tenir el diploma de director/a d'activitats de lleure infantil i juvenil	Estada completa
Campaments	3 a 17 anys	Jocs, tallers, vetllades, excursions i descobertes	Terrenys o instal·lacions d'acampada autoritzats en entorns naturals	El 60% de l'equip de dirigents ha de tenir el diploma de monitor d'activitats de lleure infantil i juvenil	
Rutes	12 a 17 anys	Recorreguts a peu, en bicicleta o transport públic, activitats de lleure	Terrenys d'acampada, refugis o albergs en entorns naturals	Vegeu la composició de l'equip de dirigents ⁴	
Estades culturals fora de Catalunya	a partir de 14 anys	Coneixement del territori, la cultura i la societat d'acollida	Equipaments i instal·lacions en entorn urbà o natural		

¹ Els infants del Bressol d'estiu han de tenir un any d'edat complert en el moment d'iniciar l'activitat. Han de formar part de la comunitat educativa de l'escola bressol municipal on es desenvolupa l'activitat o alguna altra escola bressol municipal amb qui s'acordi organitzar l'activitat conjuntament. Es reserva el 20% de places obertes a infants no pertanyents a aquests grups, sempre que hagin estat escolaritzats en algun centre d'educació infantil públic o privat.

² La titulació de l'equip de dirigents que atengui els infants participants en el Bressol d'estiu haurà de complir amb allò establert al Decret 267/2016. Atenent l'especificitat i necessitats de l'etapa evolutiva dels infants menors de 3 anys, es considera adient que l'equip dirigent també tingui, en la seva totalitat, la titulació de tècnic/a superior en educació infantil.

³ Les sessions dels casals d'estiu hauran de ser d'un mínim de 4 hores diàries i els torns no podrà excedir els 5 dies cadascun.

⁴ La composició de l'equip de monitors ve definida en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

Esport

Modalitat	Edats	Activitat ⁵	Equipament	Equip i titulacions ⁶	Serveis +
Precampus Olímpia	3 a 6 anys	Iniciació a diferents esports, sense cap especialització	Instal·lacions esportives municipals	<p>Ràtio mínima de 2 dirigents pels primers 10 participants</p> <p>Si l'activitat supera els 24 participants, almenys 1 membre de l'equip ha d'estar col·legiat en el COPLEFC o estar en possessió del certificat d'inscripció al ROPEC, com a director/a esportiu/va</p> <p>Si el grup és menor de 25, el 40% de l'equip de dirigents ha d'estar titulat. Si és major de 25, el percentatge és del 60%</p>	Acol·lida, Menjador
Campus Olímpia Específics	7 a 17 anys	Pràctica d'un esport preferent, combinat amb altres esports complementaris	Instal·lacions esportives municipals		
Campus Olímpia Poliesportius	6-17 anys	Combinació de diferents esports	Instal·lacions esportives municipals		
Campus Olímpia de natura	7 a 17 anys	Pràctica d'un esport preferent o bé d'una combinació i d'activitats de natura	Instal·lacions esportives i medi natural		
Campus Olímpia Jove	12 a 17 anys	Incorporació de pràctiques noves o alternatives a l'esport tradicional	Instal·lacions esportives i, algunes activitats, en altres espais		
Campus Olímpia Singulares	3-17 anys	Pràctica de: vela, hípica, ciclisme	Instal·lacions esportives		
Casals esportius i campus esportius	3 a 17 anys	Pràctica d'una o diverses disciplines esportives i d'activitats lúdiques	Instal·lacions esportives, escoles i casals de la ciutat		
Estades esportives	3 a 17 anys	Formació i pràctica d'una o diverses especialitats esportives	Cases de colònies en entorns naturals		
Rutes esportives	12 a 17 anys	Marxa itinerant que inclou una o més activitats fisicoesportives en el medi natural	Terrenys d'acampada, refugis o albergs en entorns naturals		

Tallers temàtics

⁵ En el cas de les activitats que incloguin l'ús de videojocs com a part de la programació, caldrà que compleixin els requisits següents:

- No es poden dur a terme activitats d'e-games amb infants menors de 12 anys
- El contingut dels videojocs que s'utilitzin no ha de promoure l'ús de la violència, ni ser discriminatori o sexista.
- Si s'inclou l'ús de videojocs en activitats esportives, el volum d'hores que es dediquen als videojocs no ha de ser més del 33% del temps de l'activitat i el tipus de joc ha d'estar vinculat als esports.

⁶ Pel que fa a les activitats de l'àmbit esportiu:

- Les titulacions d'aplicació són les reflectides a la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport i la Llei 7/2015 de modificació de la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport.
- La composició de l'equip de dirigents (monitors/es i directors/es) ve definida en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

Modalitat	Edats	Activitat	Equipament	Equip i titulacions ⁷
TIC (tecnologies de la informació i la comunicació)	12 a 17 anys	Activitats formatives i de lleure relacionades amb les tecnologies i les xarxes socials	Material informàtic, connexió a internet	Ràtio mínima de 2 dirigents pels primers 10 participants en activitats que es realitzin dins de la instal·lació. Amb formació i experiència en el sector
Arts plàstiques	12 a 17 anys	Pintura, escultura, dibuix, <i>grafitti</i> , <i>urban art</i>	Material específic d'art, i altres elements de l'art contemporani	Ràtio mínima de 2 dirigents pels primers 10 participants en activitats que es realitzin dins de la instal·lació. Amb formació i experiència en el sector
Arts escèniques	12 a 17 anys	Dansa (contemporània, clàssica i les derivades de l' <i>urban art</i>), teatre, circ	Equip tècnic d'escenari, espais d'assaig amb terra adient	Ràtio mínima de 2 dirigents pels primers 10 participants en activitats que es realitzin dins de la instal·lació. Amb formació i experiència en el sector
Arts musicals	12 a 17 anys	Pràctica d'habilitats musicals. Des d'aprendre a cantar i tocar un instrument, fins a formar una banda	Equip de so, instruments...	Ràtio mínima de 2 dirigents pels primers 10 participants en activitats que es realitzin dins de la instal·lació. Amb formació i experiència en el sector
Imatge	12 a 17 anys	Activitats relacionades amb la presa i l'edició d'imatge (foto, vídeo), en format digital o en altres suports	Material tècnic d'edició d'imatge (vídeo i fotografia), <i>software</i> específic, càmeres (foto, vídeo)	Ràtio mínima de 2 dirigents pels primers 10 participants en activitats que es realitzin dins de la instal·lació. Amb formació i experiència en el sector
Combina-des	12 a 17 anys	Propostes d'activitats continuades que englobin diferents disciplines i experiències	Instal·lacions i equipament necessari per a desenvolupar les diferents propostes	Ràtio mínima de 2 dirigents pels primers 10 participants en activitats que es realitzin dins de la instal·lació. Amb formació i experiència en el sector
Altres temàtiques	12 a 17 anys	Activitats que no s'englobin en les anteriors (cuina, periodisme...)	Instal·lacions i equipament necessari per desenvolupar les diferents propostes	Ràtio mínima de 2 dirigents pels primers 10 participants en activitats que es realitzin dins de la instal·lació. Amb formació i experiència en el sector

Les sessions dels tallers temàtics hauran de ser d'un mínim de 3 hores diàries.

⁷ Pel que fa als tallers temàtics, la composició de l'equip de dirigents –monitors/es i directors/es– ve definida en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys. Igualment, per a les activitats es demana:

- Experiència contrastada en el sector
- Formació específica de l'àmbit
- Cicle formatiu de grau mitjà de les diferents disciplines, o titulacions específiques del sector (Conservatori, escoles de dansa...)

Per veure el contingut detallat del Decret 267/2016 de 5 de juliol, podeu consultar l'adreça electrònica: <https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=746281#>

Familiar

Modalitat	Edats	Activitat	Equipament	Equip
Activitats en família amb un mínim de 3 sessions	1 a 17 anys	Es realitzen en família. Pares/mares i fills/es junts en una activitat lúdica	Qualsevol espai, ja sigui obert o tancat, de la ciutat de Barcelona	Ateses les característiques especials de l'activitat –no està regulada pel Decret 267/2016– realitzada amb companyia d'adults referents, l'entitat organitzadora aportarà tants dirigents com l'activitat ho requereixi

Àmbit de les activitats per a persones amb discapacitat

Modalitat	Edats	Activitat	Equipament	Equip i titulacions ⁸	Serveis +
Activitats adaptades sense pernoctació (qualsevol de les modalitats recollides en el bloc de lleure, esports i socioculturals sense estada completa)	Fins a 21 anys (inclosos)	Propostes adreçades a infants i joves amb discapacitat en grup específic	Qualsevol equipament que es reculli en les modalitats de lleure, esports, sociocultural i familiar sense estada completa	Ràtio de dirigents variable depenent del grau de la discapacitat i de les necessitats de suport. Amb formació i experiència en el sector	Acollida, Menjador
Activitats adaptades amb pernoctació (qualsevol de les modalitats recollides en el bloc de lleure, esports i socioculturals amb estada completa)	Fins a 21 anys (inclosos)	Propostes adreçades a infants i joves amb discapacitat en grup específic	Equipaments i instal·lacions accessibles	Ràtio de dirigents variable depenent del grau de la discapacitat i de les necessitats de suport. Amb formació i experiència en el sector	Estada completa

⁸ La titulació de l'equip de dirigents que atengui els infants amb discapacitat en qualsevol tipologia d'activitat haurà de complir amb allò establert al Decret 267/2016. Atenent l'especificitat i necessitats dels infants o joves amb discapacitat, es considera obligatori que el monitor de suport tingui, com a mínim, la titulació Diploma de monitor/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil o el certificat equivalent de professionalitat i/o experiència acreditada.

D) CALENDARI PER A L'EDICIÓ DE LA CAMPANYA DE VACANCES D'ESTIU 2026

Data límit per a la presentació de propostes d'activitats	6 de febrer
Publicació del llistat d'entitats habilitades	Març
Publicació del catàleg d'activitats aprovades al web	Març
Data d'inici d'inscripcions a les activitats	13 d'abril a les 9:00h
Data límit per a disposar de l'autorització per a l'ús d'espais en el cas d'activitats que es realitzin en centres educatius municipals, i per a informar dels espais a netejar i del nombre màxim d'infants previst a les activitats	1 de juny
Període de realització de les activitats	20 juny – 6 setembre
Termini per a respondre els qüestionaris d'avaluació i informar els indicadors de participació	20 juliol – 23 setembre