

ANUNCI

El Ple, en sessió ordinària que va tenir lloc el dia 29/01/2026, va aprovar inicialment les cessions d'ús exclusiu de diferents espais municipals.

S'estableix un termini d'exposició pública de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Es disposa que aquest acord esdevindrà definitivament aprovat si durant el termini d'informació pública no es formulen al·legacions, sense necessitat d'adoptar cap acord exprés.

L'acord es transcriu literalment a continuació:

“ANTECEDENTS

Les entitats i associacions d'un municipi configuren el teixit associatiu del poble donant-li una identitat pròpia que el fa únic. Aquest teixit associatiu és l'element principal que proporciona dinamisme a un territori, doncs són el motor de la vida comunitària i de les activitats que es fan al poble, sent, per tant, un valor fonamental e indispensable que cap regió pot perdre. La seva contribució al desenvolupament social, econòmic i cultural de la comunitat es manifesta en el foment de la participació ciutadana, la promoció del desenvolupament econòmic i social, la preservació del patrimoni cultural i l'enfortiment de la identitat comunitària, entre d'altres.

Sant Quirze del Vallès disposa d'una gran varietat d'entitats amb objectius de divers tipus i amb característiques molt singulars. Les activitats que desenvolupen, en moltes ocasions, requereixen d'un espai o local del qual poder disposar. En aquest sentit, durant els darrers anys l'Ajuntament, per tal de contribuir a la seva tasca social, els ha cedit de manera temporal alguns dels seus espais. En alguns casos, el espais són compartits amb altres entitats, però en d'altres l'entitat gaudeix en exclusivitat dels espais.

Donat que algunes d'aquestes entitats ja estan fent ús de les instal·lacions municipals, i per tal d'adequar formalment la cessió d'espais a l'actual normativa vigent.

Donat que aquestes entitats son entitats privades sense ànim de lucre.

Vist que les activitats de les entitats són d'utilitat pública i resulta convenient portar a terme aquestes cessions degut a motivacions de caràcter participatiu

atesa l'excepcionalitat que suposa als principis d'eficiència, economia i màxima rendibilitat en la seva explotació.

Vistos els informes del tècnics de Cultura, d' Esports, de Joventut, i de Cooperació inclosos en l'expedient.

Vist l'informe jurídic de data 15 de gener de 2026.

FONAMENTS DE DRET

Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques
Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya .

Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Delegar en l'Alcaldeessa l'aprovació de les cessions dels espais municipals d'ús compartit entre les entitats del municipi i l'autorització de les seves activitats quan es desenvolupin de manera puntual.

Segon.- Delegar en la Junta de Govern Local l'aprovació de les cessions dels espais municipals d'ús compartit entre les entitats del municipi i l'autorització de les seves activitats quan es desenvolupin de manera continuada.

Tercer.- Aprovar inicialment la cessió d'us exclusiu d'espais municipals amb caràcter precari a les següents entitats:

SERVEI RESPONSABLE	ENTITAT	ESPAI MUNICIPAL	OBSERVACIONS
Cooperació	Ateneu del Mon	Local l'Avinguda d'Ègara, 11	
Gent gran	Associació Casal d'Avis	Despatx al Casal Serra de Galliners	Accés pel carrer Sabadell durant les 24 hores del dia: L'accés es realitzarà amb la clau electrònica, pel carrer Sabadell, programada 24 hores. Accés per la porta principal del Casal ,

			carrer Pintor Vila Puig: L'accés per la porta principal del Casal serà en l'horari de 10 a 13h i de 16 a 20h.
Gent gran	Associació Casal d'Avis	Magatzem a la Sala Muriel Casals (espai distribuïdor)	Accés pel carrer Pintor Vila Puig 22 en l'horari en funció de les necessitats: L'accés es realitzarà amb la clau electrònica, que s'anirà programant en funció de les necessitats
Cultura	Grup d'Investigació i Història de Sant Quirze del Vallès	Local del carrer Pompeu Fabra, 70	
Cultura	Grup d'Investigació i Història de Sant Quirze del Vallès	Antic celler de Can Barra (Passatge Can Barra, s/n)	
Cultura	Diables Sant Quirze	Local recinte Masia Can Feliu (c. Eduard Toldrà, s/n)	
Cultura	Colla de Gegants i Grallers de Sant Quirze del Vallès	Primera planta de l'antic celler de Can Barra (Passatge Can Barra, s/n)	
Cultura	Cercle de Cultura	Primera Planta del Casal de Cultura (c/Nou, 10)	
Cultura	Societat Coral Il·lustració Artística	Habitació/despatx planta baixa de la Patronal (carrer Barcelona, 65)	
Cultura	Espai d'Arts Escèniques	Espai de 13 m2 a la nau llogada per l'Ajuntament ubicada al carrer Priorat, 51.	
Cultura	Pastorets Sant Quirze del Vallès	Espai de 13 m2 a la nau llogada per l'Ajuntament ubicada al carrer Priorat, 51.	
Joventut	Esplai La Flama	Local Ronda Arraona, 29-31	
Joventut	Esplai La Flama	Traster núm.1 pertanyent als baixos 1a del carrer Clementina Arderiu, núm. 6 (promoció del Mas Duran III) de 4m2	
Esports	Club Peña Ciclista Sant Quirze del Vallès	Antic circuit d'automodelisme	Tardes de 16 a 21h, caps de setmana i festius de 9 a 18h
Esports	Club Excursionista Sant Quirze Del Vallès	Local Carrer Bages	

Esports	Club d'Escacs Sant Quirze del Vallès	Local Carrer Nou 2a planta	
Esports	Futbol Club Sant Quirze	Camp de futbol municipal	DI a dv de 16 a 24 hores i caps de setmana segons calendaris de competició
Esports	Club Tennis Taula Sant Quirze del Vallès	232,26 m2 (15,80 de llarg x 14,70 ml d'ample des de la cantonada de l'entrada de vianants) de la Nau del Carrer Penedès	Dm i dj de 10 a 11:30, DI i dv de 18 a 20h, dimarts i dijous de 20 a 22h i dimarts i caps de setmana segons calendaris de competició

Quart.- Acordar que l'autorització de cessió del punt tercer s'iniciarà en la data d'aprovació definitiva del present acord i finalitzarà el 28 de febrer de 2027. No hi haurà pròrrogues.

Cinquè.- Aprovar la creació d'una comissió de seguiment per la vigilància i interpretació de l'acord del punt tercer composta pel personal tècnic dels serveis de Cultura, Esports, Joventut, Gent Gran i Cooperació, presidida per l'Alcalde o persona en què delegui, i assistida per un/a secretari/a del servei de Participació.

Sisè.- Delegar en la Junta de Govern Local l'aprovació dels canvis i/o modificacions de les cessions aprovades al punt tercer que es produeixin durant 2026.

Setè.- L'autorització aprovada al punt tercer es regularà durant la seva vigència per les condicions que es descriuen a continuació:

PRIMERA: Caràcter de la cessió

L'entitat beneficiària de la cessió no queda en relació de dependència respecte a l'Ajuntament i l'ús del bé és gratuït i merament tolerat. La gratuïtat suposa que les entitats resten exemptes del pagament de les taxes regulades a l'actual Ordenança Fiscal 4.10 i 4.11.

La cessió d'ús és de caràcter temporal, dona dret a l'ús de l'espai en els termes expressats en aquest acord i que en justifiquen el seu objecte, sense possibilitat d'alterar la titularitat del bé.

Queda prohibit transmetre, llogar o cedir el dret d'us a tercers.

SEGONA: Manteniment i consums

L'entitat està obligada a la conservació i manteniment ordinari dels espais o equipaments cedits, així com els altres espais i instal·lacions d'utilització comuna. Alhora hauran de comunicar en tot moment el mal estat o la necessitat de manteniment que tenen al servei pertinent per a poder valorar actuacions.

TERCERA: Obres

Les entitats beneficiàries no poden fer en l'espai cedit pel seu ús cap tipus d'obra o actuació sense l'expressa autorització de l'òrgan municipal competent. L'autorització municipal haurà de ser expressa i la realització de les obres comptarà amb l'assessorament tècnic municipal.

Les obres o actuacions quedaran en benefici del bé immoble, sense dret a percebre cap tipus d'indemnització o compensació econòmica per la seva realització.

En cas que les entitats beneficiàries realitzin obres sense autorització, des de l'Ajuntament es podrà ordenar que es restitueixi el bé al seu estat original, sense dret a indemnització o compensació econòmica. En cas de no fer-ho, es podran executar subsidiàriament les obres de restitució, estant obligada l'entitat a sufragar el cost. Si la restitució fos impossible sense el menyscabament del bé, el causant estarà obligat a indemnitzar pels perjudicis ocasionats.

QUARTA: Responsabilitat civil

L'entitat serà responsable directa dels danys i perjudicis ocasionats a tercers en els locals cedits causats pels seus membres i usuaris, bé per acció o per omissió, dol o negligència, tenint la condició de tercer el propi Ajuntament.

L'entitat haurà d'assegurar les seves responsabilitats civils i patrimonials, aquesta cobertura abastarà als membres de la pròpia entitat i a tercers que en puguin resultar afectats.

CINQUENA: Utilització compartida del local

En el cas que es produeixi algun conflicte sobre l'ús del local cedit entre les entitats beneficiàries de l'autorització d'ús de l'immoble, l'Ajuntament actuarà com a mediador de manera vinculant per totes les parts.

Quan un immoble tingui cedit l'ús a una entitat i es vulguin incorporar altres entitats, l'Ajuntament adoptarà els acords necessaris de modificació de la cessió d'ús, previ informe del servei municipal de referència que es pronunciarà expressament sobre la compatibilitat o determinació d'espais adients per tal que les entitats autoritzades puguin fer-ne un ús compartit, tot escoltant a les entitats autoritzades.

SISENA: Ús del local per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament es reserva el dret de fer servir els espais de titularitat municipal dels que hagi autoritzat l'ús per a dur-hi a terme activitats que no interfereixin aquelles per a les quals s'hagin cedit, prèvia comunicació a l'associació o

entitat cessionària, amb una antelació mínima de dos dies naturals a la data en què tingui previst fer-lo servir.

SETENA: Devolució de l'immoble

L'Ajuntament podrà recuperar l'ús de l'espai en qualsevol moment per raons d'interès públic, amb preavís d'un mes, sense que l'entitat tingui dret a indemnització.

En cas de resolució o exhaurit el termini previst, l'entitat haurà de lliurar l'immoble net, buit, expedit i a completa disposició de l'ajuntament, amb l'obligació de retirar el material no municipal emmagatzemat. En cas que no es retiri s'entendrà abandonat i l'Ajuntament en podrà disposar, sens perjudici de rescabalar-se del cost de retirar-ho. L'entitat haurà de revertir a l'Ajuntament l'ús dels locals objecte de la cessió en el seu estat originari, exceptuant el desgast ordinari patit per l'ús.

VUITENA: Obligacions generals dels titulars de l'autorització d'ús exclusiu

L'associació o entitat ciutadana beneficiària d'una cessió o autorització d'ús està obligada a complir les obligacions següents:

1. L'ús de l'immoble s'ha d'ajustar al programa de les seves activitats. Cas que durant el termini de vigència es volguessin variar les activitats previstes, l'entitat presentarà la nova proposta i caldrà l'autorització expressa municipal. Aquesta autorització no incrementarà el temps de durada previst a la cessió inicial.
2. Nomenar un representant que serà responsable del bon funcionament de la instal·lació i del respecte de les condicions establertes.
3. Respectar els horaris d'utilització establerts en l'acord de cessió o aquells altres que li siguin autoritzats.
4. No deixar el local sense ús. En cas de suspensió temporal de l'activitat de l'associació o entitat, el cessionari haurà de comunicar aquesta circumstància a l'Ajuntament, qui decidirà si s'escau rescindir-ne la cessió.
5. No realitzar al centre cap mena de publicitat mercantil de tercers, excepte amb autorització municipal. Entenent per publicitat tota forma de comunicació que tingui per objecte afavorir o promoure, de forma directa o indirecta, la compra/venda o contractació de serveis i/o béns.

6. Respectar els locals assignats a altres entitats o associacions que comparteixin el centre sense interferir en el normal desenvolupament de les seves activitats.
7. Respectar la finalitat i destinació dels locals o espais d'ús comú.
8. Evitar l'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, ja sigui a dins o fora del local, així com l'emmagatzematge de qualsevol tipus de maquinària, estris o materials perillosos o aliens a la funció de l'immoble.
9. Les activitats que s'hi desenvolupin no podran causar molèsties al veïnat ni vulnerar els principis d'igualtat, ni atemptar contra la dignitat de les persones o discriminar per raons de sexe, capacitat, origen, religió, o qualsevol altra circumstància personal o social.
10. No pertorbar la tranquil·litat de la zona durant els horaris d'utilització, adoptant les mesures oportunes establertes en la normativa vigent.
11. Conservar els locals assignats per al seu ús en òptimes condicions de salubritat i higiene.
12. Custodiar les claus del centre i tancar-lo quan sigui l'última entitat en usar-lo. Alhora han de vetllar pel bon ús dels locals cedits, exercint el control dels usuaris i la vigilància.
13. Comunicar als Serveis Municipals competents per raó de l'activitat, qualsevol anomalia, incidència o problema que pugui sorgir, havent-ho d'efectuar amb caràcter immediat en el supòsit de urgència.
14. Revertir a l'Ajuntament, un cop extingit o resolt l'acord de cessió o autorització, l'ús dels locals objecte de la cessió en el seu estat originari, excepte el desgast patit per l'ús.
15. Permetre en tot moment a l'Ajuntament l'exercici de la facultat de seguiment i inspecció quant a vigilància del compliment de la normativa vigent i de l'acord de cessió o autorització d'ús, facilitant l'accés a l'espai cedit i proporcionant la informació i documentació que sigui requerida.
16. Respectar les normatives de prevenció de riscos laborals i les directrius que preveu el Servei de Prevenció de l'Ajuntament per a la cessió d'equipaments municipals a tercers i qualsevol altre normativa que en aquest àmbit resulti d'aplicació.

17. Respectar les normatives de protecció ambiental, no emmagatzemar materials perillosos i obtenir les corresponents llicències.
18. Vetllar per fer un ús responsable dels consums del local, garantint així un estalvi energètic.
19. A l'interior del local cedit i dins del respecte a l'autonomia de l'entitat, no podran realitzar activitats que contravinguin els principis d'igualtat de les persones, de manera que es prohibeix la realització de qualsevol acte de caràcter violent o que atempti contra la dignitat personal o discrimini individus o grups per raó de raça, sexe, religió, opinió, orientació sexual o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Queda prohibida la utilització dels espais cedits per a la realització d'activitats econòmiques que no es contemplin en els estatuts de l'associació, especialment en aquelles considerades com molestes, insalubres, nocives o perilloses.

DESENA: Resolució anticipada de l'autorització

L'Ajuntament pot resoldre anticipadament aquesta autorització per alguna de les causes següents:

- a) Fi de l'activitat per la qual es va cedir o, no haver-la iniciat en un termini d'1 mes a partir de l'aprovació definitiva del present acord.
- b) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- c) Per renúncia de la cessionària abans del venciment del termini, prèvia comunicació per escrit amb una antelació mínima d'un mes.
- d) Per extinció de la personalitat jurídica de la cessionària o incórrer de forma sobreenvenida en alguna de les prohibicions de contractar previstes en la llei de contractes del sector públic.
- e) Per raons d'interès públic degudament justificades, prèvia comunicació amb una antelació mínima d'un mes i sense dret a indemnització.
- f) Per extinció del dret de l'Ajuntament sobre el bé cedit en ús.
- g) Per revocació per incompliment per part de la cessionària, prèvia audiència de l'interessat.

L'extinció de l'autorització d'ús per qualsevol causa no donarà dret a l'entitat afectada a cap tipus d'indemnització o compensació econòmica.

ONZENA: Resolució automàtica per venciment del termini

Aquesta autorització d'ús es resol automàticament pel venciment del termini per la qual va ser atorgada.

DOTZENA: Interpretació

Qualsevol dubte que pugui plantejar-se envers la interpretació i/o aplicació d'aquest document, el resoldrà directament l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

Vuitè.- Publicar aquesta aprovació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona durant el termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació, a fi i efecte de presentació d'al·legacions.

Novè.- Publicar aquesta aprovació al tauler d'edictes i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès (<https://www.santquirzevallès.cat>).

Desè.- Disposar que aquesta aprovació esdevindrà definitivament aprovada si durant el termini d'informació pública no es formulen al·legacions, sense necessitat d'adoptar cap acord exprés.”

Sant Quirze del Vallès, a la data de la signatura.

Elisabeth Oliveras Jorba
Alcaldeessa
Ajuntament de Sant Quirze
del Vallès
Signat el 02/02/2026 a les
15:21:07