



Ajuntament de Mataró

ANUNCI

Per acord del Ple Municipal, en sessió extraordinària celebrada el 22/02/2024, es procedí a l'aprovació inicial de les bases particulars reguladores de les subvencions en els àmbits de l'atenció social, persones grans, salut pública, igualtat, joventut, ciutadania global, educació, cultura i esports.

Aquestes bases van ser publicades en el BOPB núm. de data 27/02/2024, i es va donar el corresponent tràmit d'informació pública.

Per decret núm. 942/2026, de data 2 de febrer, de la regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable, es procedí a l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions a programes de suport a l'àmbit de l'atenció social (C-1).

Per decret núm. 979/2026, de data 2 de febrer, de la regidora delegada de Gent Gran Activa es procedí a l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions a programes i activitats de la gent gran (C-2).

Per decret 981/2026, de data 2 de febrer, de la regidora delegada de Ciutat Inclusiva i Saludable, es procedí a l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions a foment dels programes i activitats de salut pública (C-3).

Per decret 903/2026, de data 30 de gener, de la regidora delegada de Diversitat Ciutadana i Igualtat; Polítiques de Gènere, Feminismes i LGTBI es procedí a l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions a programes i activitats que fomentin la igualtat de gènere i la visibilització del col·lectiu LGTBI (C-4).

Per decret 904/2026, de 30 de gener, de la regidora delegada de Joventut i Emancipació Juvenil, Solidaritat i Cooperació, es procedí a l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions d'educació en el lleure (C-5).

Per decret 905 /2026, de 30 de gener, de la regidora delegada de Joventut i Emancipació Juvenil , Solidaritat i Cooperació, es procedí a l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions d'activitats per a joves (C-6).

Per decret 906 /2026, de 30 de gener, de la regidora delegada de Joventut i Emancipació Juvenil , Solidaritat i Cooperació es procedí a l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions per a accions d'educació per a la Ciutadania Global (C-7).

Per decret 881/2026, de 29 de gener, de la regidora delegada de Educació, Formació professional i Universitat es procedí a l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions per a calsals d'estiu (C-8).

Per decret 941/2026, de 2 de febrer, de la regidora delegada de Cultura es procedí a l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions per a programes d'activitats culturals (C-9).

Per decret 940/2026, de 2 de febrer, de la regidora delegada d'Esports es procedí a l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions d'activitats per a promoció esportiva (C-10).

Àrea de Serveis a la Ciutadania.

Servei d'Assessorament i Gestió.

Av. Puig i Cadafalch, 101, 1a. planta. 08303. Mataró.

Tel. 93.758.21.44.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	1/45





Per decret 938/2026, de 2 de febrer, de la regidora delegada d'Esports es procedí a l'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions d'activitats esportives extraordinàries (C-11).

Les bases específiques reguladores dels diferents programes de subvencions promoguts des de l'àrea de serveis a les persones (àmbits de l'atenció social, persones grans, salut pública, igualtat, joventut, ciutadania global, educació, cultura i esports) per a l'anualitat 2026 s'acompanyen a l'annex adjunt.

Tal i com preveu l'article 124.2 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases específiques esmentades en el punt anterior es sotmeten a informació pública per un termini de vint dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci.

Dintre de l'esmentat termini es poden presentar al·legacions per via telemàtica per les entitats i les persones físiques, utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>) o presencialment de forma exclusiva per les persones físiques a:

- Oficina Centre – Espai Mataró Connecta Plaça de la Muralla 21 – De dilluns a dijous de 9 a 18 h i divendres de 9 a 15 h
- Oficina Cerdanyola – Espai Mataró Connecta Passeig de Ramon Berenguer III, 74 – De dilluns a divendres de 9 a 15 h
- Oficina Rocafonda – Carrer de Josep Punsola, 47 – De dilluns a divendres de 9 a 15 h

En cas de no presentar-se al·legacions les bases específiques quedaran aprovades de forma definitiva.

Annex

BASES ESPECÍFIQUES DELS DIFERENTS PROGRAMES DE SUBVENCIONS PROMOGUTS DES DE L'ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES PER A L'ANUALITAT 2026.

PROGRAMES DE SUPORT A L'ÀMBIT DE L'ATENCIÓ SOCIAL (C-01/26) SERVEI DE BENESTAR SOCIAL

1.- Objecte de la subvenció:

En són objecte les activitats o programes que afavoreixin l'autonomia i la integració social de persones o grups en situació de vulnerabilitat social o dependències i els seus familiars, desenvolupats a la ciutat de Mataró, d'acord amb les següents definicions:

- a) Persones o grups en situació de vulnerabilitat social i els seus familiars: persones que pateixen alguna debilitat en relació amb el seu entorn personal, familiar-relacional, socioeconòmic o polític-administratiu i, en conseqüència, es troben en una situació de risc que pot desencadenar un procés d'exclusió social.
- b) Persones o grups en situació de dependència i els seus familiars: estat de caràcter permanent en què es troben les persones que, per raons derivades de l'edat, la malaltia o la discapacitat i

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	2/45





relacionades amb la manca o pèrdua d'autonomia física, mental, intel·lectual o sensorial, que necessiten l'atenció d'una altra persona o ajuts importants per fer les activitats bàsiques de la vida diària.

Les activitats o programes objecte de subvenció hauran de tenir com a objectiu principal el treball a l'àmbit de l'atenció i assistència social.

Queden exclosos de l'objecte d'aquest programa l'edició, distribució i impressió de butlletins, revistes i qualsevol tipus de publicacions pròpies de l'entitat.

2.- Import màxim d'atorgament de subvencions mitjançant concurrència competitiva i pagament de les subvencions:

L'Ajuntament destinarà per a aquests tipus de programes fins a un total 30.000'00.- euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820206 231310 48900 de subvencions i convenis agència persones amb dependència del pressupost municipal vigent.

Les quanties màximes a les que podrà ascendir la subvenció, degut a l'interès públic en l'atorgament de les mateixes en l'àmbit específic de l'atenció social (programes adreçats a persones/infants vulnerables, amb malalties, discapacitats físics o psíquics, en risc socioeconòmic i situacions anàlogues) es regularan d'acord amb els següents criteris:

- Pressupost de l'activitat o programa fins a 3000'00.-EUR.: es podrà subvencionar fins a un màxim del 100 % del cost de l'activitat o programa.
- Pressupost de l'activitat o programa superior a 3000'00.-EUR. i fins als 5000'00.-EUR.: es podrà subvencionar fins a un màxim del 85 % del cost de l'activitat o programa.
- Pressupost de l'activitat o programa superior als 5000'00.-EUR. i fins als 7000'00.-EUR.: es podrà subvencionar fins a un màxim del 70 % del cost de l'activitat o programa.
- Pressupost de l'activitat o programa superior als 7000'00.-EUR.: es podrà subvencionar fins a un màxim del 50 % del cost de l'activitat o programa.

3.- Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar les subvencions les entitats i les associacions sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats

4.- Barem específic per a la concessió de subvencions:

- Interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- 15 punts: activitats dirigides a tota la població
- 10 punts: activitats dirigides a un sector concret de la població
- 5 punts: activitats restringides als membres i associats de l'entitat

- Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	3/45





La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda

3) Nombre de persones a qui va adreçada, fins a 30 punts.

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

a) 25 punts: en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries i el termini d'execució de l'activitat o projecte de la subvenció (la ponderació es farà mitjançant l'aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).

a.1) 15 punts: número de beneficiaris/es, segons els següents intervals:

- Menys de 50: 1 punt
- De 50 fins a 200: 5 punts
- De 201 fins a 300: 10 punts
- Més de 300: 15 punts

a.2) 8 punts: Duració anual de l'activitat

- Activitats puntuals o de menys de 12 setmanes: 2 punts
- De 12 setmanes a 24 setmanes: 4 punts
- De 25 a 36 setmanes: 7 punts
- Més de 36 setmanes: 8 punts

a.3) 2 punts: termini d'execució de l'activitat o projecte en hores setmanals:

- Més de 5 hores setmanals: 2 punts
- De 5 a 14 hores setmanals: 1 punt
- De 15 a 20 hores setmanals: 1,5 punts
- Més de 20 hores setmanals: 2 punts

b) 5 punts: en funció de les places destinades a la participació de nens/joves en risc d'exclusió social en les activitats objecte de la subvenció, derivats pel Servei de Benestar Social.

Es calcularà tenint en compte els següents criteris:

b.1) Fins un màxim de 2,5 punts: segons el percentatge de nens/ joves en risc d'exclusió social que participin en les activitats, d'acord amb els següents intervals:

- Fins al 10%: 1,5 punts
- Més del 10% i fins al 25%: 2 punts
- Més del 25%: 2,5 punts

b.2) La puntuació s'incrementarà fins a un màxim de 2,5 punts més en el cas que la participació en les activitats compti amb una bonificació en el cost total (quotes de socis/membres,

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	4/45





despeses directe i indirectes, quotes fixes, matricules, inscripcions, etc.) per poder participar-hi, a raó de:

- 1 punt per cada nen/jove: si la bonificació és del 100%.
- 0,75 punts per cada nen/jove: si la bonificació és igual o superior al 75% i inferior al 100%.
- 0,50 punts per cada nen/jove: si la bonificació és igual o superior al 50% i inferior al 75%.

Les entitats sol·licitants hauran d'indicar a la sol·licitud de subvenció les places per a la participació de nens/joves en risc d'exclusió social i cada tipus de bonificació, prenent el compromís d'acceptar els nens/joves que els vinguin derivats del Servei de Benestar Social.

4) Dificultat d'executar-la sense la subvenció, fins a 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat, fins a 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- 2 punts: activitats amb una projecció que superi l'àmbit territorial del propi municipi (supramunicipal, comarcal, autonòmic o nacional).
- 2 punts: activitats continuades durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat al llarg del temps.
- 2 punts: projectes singulars que incorporin aspectes innovadors, tecnològics o científics, projectes pilots, experimentals o de nova implementació.
- 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- 2 punts: projectes que contemplin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.

6) Altres criteris específics de l'activitat, fins a 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

3 punts: projectes que incorporin campanyes de sensibilització i divulgació vinculades a l'àmbit de l'atenció social i actes en commemoració de dies internacionals.

10 punts: per la inserció laboral de persones amb diversitat funcional o situacions de vulnerabilitat i/o exclusió social mitjançant la contractació laboral.

7 punts: Per el desenvolupament de tallers de suport al cuidador no professional de persones afectades per dependències.

5.- Documentació addicional per a la sol·licitud de subvenció i justificació:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	5/45





En cas de concórrer el supòsit previst a l'apartat 6 b) del punt anterior, les entitats sol·licitants hauran de presentar una declaració responsable en la qual hi constin els treballadors contractats, durant l'annualitat de 2026, amb el perfil referit, amb indicació del DNI/NIE de les persones contractades, la tipologia de la contractació, tipologia de jornada, categoria professional i període de la contractació.

Així mateix, en la fase de justificació, la despesa d'aquest personal s'haurà d'acreditar d'acord amb el que preveu l'apartat VIII de les bases particulars.

6.- Subcontractació de les activitats subvencionades:

Les entitats beneficiàries podran subcontractar fins a un màxim del 50% de l'import de l'activitat subvencionada. A aquests efectes, s'entén que es produeix la subcontractació quan l'entitat beneficiària concerta amb tercers l'execució de fins a un màxim del 50% de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Les circumstàncies que afectin la subcontractació amb tercers haurà de complir els requisits especificats a l'art. 29 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

7.- Import de la subvenció atorgada i acreditació de la despesa

Si l'import de la subvenció atorgada és igual o inferior al 50 % del pressupost de l'activitat o programa caldrà acreditar una despesa que justifiqui com a mínim del doble de la subvenció concedida.

Si l'import de la subvenció atorgada és superior al 50 % del pressupost de l'activitat o programa caldrà acreditar una despesa que justifiqui el pressupost de l'activitat.

8.- Òrgans instructor i de resolució de l'atorgament de les subvencions. Recursos habilitats contra la resolució d'atorgament de subvencions.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la cap de servei de Benestar Social.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da de Benestar Social.

Contra la resolució d'atorgament, que esgota la via administrativa, es podrà interposar de forma potestativa recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la rebuda de la notificació de l'acord davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé, directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant del jutjat contenciós-administratiu de Barcelona. No obstant això, es podrà interposar-ne qualsevol altre tipus de recurs que es consideri convenient. Es podrà presentar el recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la corresponent carpeta electrònica es podrà accedir a l'expedient i presentar la documentació que es cregui convenient.

9.- Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17/03 al 07/04 del 2026. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció la qual estarà a

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	6/45





disposició de les persones interessades i caldrà que sigui presentat degudament signat dintre del termini de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar per via telemàtica, utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>).

10.- Termini de resolució i notificació.

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

PROGRAMES I ACTIVITATS PER A PERSONES GRANS (C-02/26) SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT CIUTADANA

1. Objecte de la subvenció:

Són objecte d'aquest programa les activitats o accions desenvolupats a la ciutat de Mataró adreçats a potenciar l'envelliment actiu i saludable que es dirigeixen específicament a les persones de 60 anys i més de Mataró. També s'inclouen en aquest programa les sortides i excursions que tinguin lloc dins de Catalunya i que tinguin un objectiu cultural, saludable o d'aprenentatge. Les activitats i els programes objecte de la subvenció hauran de promoure el lleure, les activitats lúdiques que responguin a l'objectiu abans esmentat (culturals, saludables o d'aprenentatge), les activitats de millora de les habilitats digitals i les activitats culturals de les persones de 60 anys i més a la ciutat com a eines de lluita contra la soledat no volguda i especialment a la xarxa de casals municipals.

Són despeses subvencionables les despeses relacionades directament amb l'activitat o programa subvencionat com transports i desplaçaments, entrades a equipaments culturals i esportius, publicitat i difusió, etc.

No són subvencionables les despeses de premis, loteries, obsequis i atencions protocol·làries, compres de tabac i begudes alcohòliques. A les activitats dins i fora de l'equipament, sortides i excursions queden expressament excloses les despeses de compra d'aliments, àpats, càterings i dietes.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions mitjançant concurrència competitiva:

L'Ajuntament destinarà a aquest tipus de programes fins a un total de 8.000'00.- euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820503/231220/48900 de subvencions i convenis del pressupost municipal vigent.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar les subvencions les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats, que tinguin entre els seus objectius la promoció de l'envelliment actiu i saludable per a persones grans.

4. Barem específic de valoració:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	7/45





- Interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- b) 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- e) 5 punts: activitats restringides als membres i persones associades de l'entitat

- Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- b) 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda

- Nombre de persones a qui va adreçada, fins a 30 punts

- a) 25 punts: en funció de la major cobertura de persones i el termini d'execució de l'activitat o projecte de la subvenció (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).
- b) 5 punts: en funció de la diversificació territorial, si l'activitat es porta a terme a 2 o més barris de Mataró.

- Dificultat d'executar-la sense la subvenció, fins a 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

- Transcendència que tingui l'activitat, fins a 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 2 punts: projectes i activitats que inclouen la perspectiva interseccional
- b) 2 punts: Projectes que tinguin com a objectiu l'adquisició d'habilitats digitals per la lluita contra l'exclusió i la soledat no volguda
- c) 2 punts: projectes que s'alineïn i siguin coherents amb les prioritats dels plans estratègics municipals
- d) 1 punt: projectes singulars que incorporen aspectes innovadors a nivell de temàtica, de metodologia, d'avaluació i/o de difusió.
- e) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- f) 1 punt: activitats amb continuïtat durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.

- Altres criteris específics de l'activitat, fins a 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 8 punts: projectes que incorporen la realització d'activitats complementàries a l'oferta que realitza l'Ajuntament o d'una altra administració al municipi.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	8/45





- b) 12 punts: activitats que promoguin la visibilitat de les persones de 60 anys i més en diferents àmbits: cultura, mitjans de comunicació, salut, educació, ocupació, etc.

– Subcontractació de les activitats subvencionades:

Les entitats beneficiàries podran subcontractar fins a un màxim del 50% de l'import de l'activitat subvencionada. A aquests efectes, s'entén que es produeix la subcontractació quan l'entitat beneficiària concerta amb tercers l'execució de fins a un màxim del 50% de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció.

Les circumstàncies que afectin la subcontractació amb tercers haurà de complir els requisits especificats a l'art. 29 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

6. Òrgans instructor i de resolució de l'atorgament de les subvencions. Recursos habilitats contra la resolució d'atorgament de subvencions.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la cap del servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da de Gent Gran.

Contra la resolució d'atorgament, que esgota la via administrativa, es podrà interposar de forma potestativa recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la rebuda de la notificació de l'acord davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé, directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant del jutjat contenciós-administratiu de Barcelona. No obstant això, es podrà interposar-ne qualsevol altre tipus de recurs que es consideri convenient. Es podrà presentar el recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la corresponent carpeta electrònica es podrà accedir a l'expedient i presentar la documentació que es cregui convenient.

7. Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17/03 al 07/04 del 2026. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció la qual estarà a disposició de les persones interessades i caldrà que sigui presentat degudament signat dintre del termini de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar per via telemàtica utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>).

8. Termini de resolució i notificació.

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	9/45





FOMENT DELS PROGRAMES I ACTIVITATS DE SALUT PÚBLICA (C-03/26) SERVEI DE BENESTAR SOCIAL

1. Objecte de la subvenció:

Són objecte d'aquest programa les activitats i accions de promoció de la salut i de prevenció de la malaltia i dels seus factors de risc, que es realitzin a la ciutat de Mataró i que estiguin alineades amb el Pla Local de Salut de Mataró 2024-2028.

No es consideren objecte de subvenció els programes i les activitats de caràcter assistencial.

2. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar les subvencions les entitats i les associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

Queden excloses les entitats que subscriuen un conveni amb l'Ajuntament de Mataró regulador d'una subvenció nominativa inclosa en el pressupost municipal, que tinguin el mateix objecte que el de la convocatòria.

3. Import de la convocatòria específica de subvencions mitjançant concurrència competitiva.

L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus de programes fins a un total de 2.500'00.- euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820200/311310/48900 de subvencions i convenis del pressupost municipal vigent.

4. Barem específic de valoració:

Aquests barems només seran aplicables si les activitats objecte de la subvenció segueixen els criteris científics, estan reconegudes per les autoritats sanitàries corresponents o pels respectius col·legis professionals o pel Servei de Protecció Civil i Salut de l'Ajuntament. Si es tracta de la difusió o de la pràctica de teràpies complementàries caldrà aportar les dades o les fonts que indiquin la seva evidència científica.

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- b) 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- c) 5 punts: activitats restringides als membres i persones associades de l'entitat

2) Dèficit activitats anàlogues en el municipi: màxim 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- b) 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda.

3) Nombre de persones destinatàries a qui va adreçada: màxim 30 punts

La ponderació es farà en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries a qui va adreçada l'activitat o el projecte de la subvenció (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).

4) Dificultat d'executar-se l'activitat sense la subvenció: màxim 15 punts

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	10/45





La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

a) 2 punts: activitats amb una projecció que superi l'àmbit territorial del propi municipi (supramunicipal, comarcal, autonòmic o nacional).

b) 2 punts: activitats continuades durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.

c) 2 punts: projectes singulars que incorporin aspectes innovadors, tecnològics o científics, projectes pilots, experimentals o de nova implementació.

d) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.

e) 2 punts: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.

6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

a) 5 punts: projectes que incorporin campanyes de sensibilització, informació i educació sanitàries.

b) 5 punts: projectes que contribueixen a la reducció de desigualtats en salut

c) 5 punts: projectes que ofereixen suport a la detecció precoç del problema de salut pública

d) 5 punts: projectes amb capacitat per generar i visibilitzar recursos que siguin actius de salut per a la comunitat

5. Òrgans instructor i de resolució de l'atorgament de les subvencions. Recursos habilitats contra la resolució d'atorgament de subvencions.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la cap del servei de Benestar Social.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da de Benestar Social.

Contra la resolució d'atorgament, que esgota la via administrativa, es podrà interposar de forma potestativa recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la rebuda de la notificació de l'acord davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé, directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant del jutjat contenciós-administratiu de Barcelona. No obstant això, es podrà interposar-ne qualsevol altre tipus de recurs que es consideri convenient. Es podrà presentar el recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la corresponent carpeta electrònica es podrà accedir a l'expedient i presentar la documentació que es cregui convenient.

6. Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17/03 al 07/04 del 2026. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció la qual estarà a disposició de les persones interessades i caldrà que sigui presentat degudament signat dintre del termini de presentació de les sol·licituds.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	11/45





Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar per via telemàtica utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>).

7. Termini de resolució i notificació.

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

PROGRAMES I ACTIVITATS QUE FOMENTIN LA IGUALTAT DE GÈNERE I LA VISIBILITZACIÓ DEL COL·LECTIU LGTBI (C-04/26). SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT CIUTADANA

1.- Objecte de la subvenció:

És objecte d'aquest programa el suport a les activitats i els programes que promoguin l'associacionisme i la participació de les dones, així com la igualtat entre homes i dones. Tindran la consideració d'activitats subvencionables, als efectes d'aquesta convocatòria, les següents activitats:

- Activitats o projectes que afavoreixin la relació entre els diferents col·lectius de dones de la ciutat.
- Activitats o projectes dirigits a prevenir i erradicar la violència de gènere.
- Activitats o projectes que facin visible i/o promoguin el paper de les dones en diferents àmbits: cultura, mitjans de comunicació, salut, educació, ocupació, etc.
- Activitats o projectes que afavoreixin l'emprenedoria i el lideratge de les dones.
- Activitats o projectes de sensibilització contra la LGTBIfòbia i/o de visibilització del col·lectiu LGTBI

Queden expressament excloses de l'objecte d'aquesta convocatòria:

- Els projectes i les activitats de sensibilització, promoguts per entitats, en el marc de les campanyes per a la commemoració del 8 de Març (Dia Internacional de la Dona), 17 de maig (Dia Internacional contra la LGTBI-fòbia), 28 de juny (Dia Internacional pels Drets del col·lectiu LGTBI), i 25 de novembre (Dia Internacional contra la Violència Masclista), i que reben suport municipal a través del seu respectiu conveni regulador d'una subvenció nominativa.
- Les activitats de caràcter anàleg al servei de SIAD i el SAI del CIRD: servei d'acollida, assessorament psicològic i assessorament jurídic a dones i/o persones del col·lectiu LGTBI.
- Les activitats de caràcter formatiu fora de l'àmbit de la sensibilització vers la igualtat entre homes i dones i la lluita contra la violència masclista i contra la LGTBIfòbia.
- Les activitats esportives que no formin part d'un projecte de promoció de les dones o del col·lectiu LGTBI en l'esport.

2.- Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar les subvencions les entitats i les associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

- Import de la convocatòria específica de subvencions mitjançant concurrència competitiva:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	12/45





L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus de programes fins a un total de 5.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820502 231610 48900 de convenis i subvencions de dona del pressupost municipal vigent.

3.- Barem específic de valoració:

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- b) 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- c) 5 punts: activitats restringides a persones membres i associades de l'entitat

2) Dèficit activitats anàlogues en el municipi: màxim 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda.

3) Nombre de persones destinatàries a qui va adreçada: màxim 30 punts

- A) 25 punts: en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries i el termini d'execució de l'activitat o projecte de la subvenció (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).
- B) 5 punts: en funció de la diversificació territorial, si l'activitat es porta a terme a 2 o més barris de Mataró.

4) Dificultat d'executar l'activitat sense la subvenció: màxim 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i el grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- 2 punts: projectes i activitats que inclouen la perspectiva interseccional
- 2 punts: projectes que s'alineïn i siguin coherents amb les prioritats dels plans estratègics municipals (Mataró 2024/2030 – IV Pla d'igualtat de Mataró)
- 2 punts: projectes singulars que incorporen aspectes innovadors a nivell de temàtica, de metodologia, i/o de difusió.
- 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- 1 punt: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.
- 1 punt: activitats amb continuat durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.

6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- 8 punts: activitats que promoguin la visibilitat de les dones i del col·lectiu LGTBI en diferents àmbits: cultura, mitjans de comunicació, salut, educació, ocupació, etc.
- 8 punts: activitats que promoguin la sensibilització contra la LGTBIfòbia i la visibilització del col·lectiu LGTBI.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	13/45





- 4 punts: activitats que fomentin l'emprenedoria i el lideratge de les dones en l'àmbit de la igualtat efectiva de homes i dones.

4.- Òrgans instructor i de resolució de l'atorgament de les subvencions. Recursos habilitats contra la resolució d'atorgament de subvencions.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la cap del servei de Igualtat i Diversitat Ciutadana.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la conseller/a delegat/da d'Igualtat i polítiques LGTBI.

Contra la resolució d'atorgament, que esgota la via administrativa, es podrà interposar de forma potestativa recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la rebuda de la notificació de l'acord davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé, directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant del jutjat contenciós-administratiu de Barcelona. No obstant això, es podrà interposar-ne qualsevol altre tipus de recurs que es consideri convenient. Es podrà presentar el recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la corresponent carpeta electrònica es podrà accedir a l'expedient i presentar la documentació que es cregui convenient.

5.- Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17/03 al 07/04 del 2026. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció la qual estarà a disposició de les persones interessades i caldrà que sigui presentat degudament signat dintre del termini de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar per via telemàtica per les entitats i les persones físiques, utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>) o presencialment de forma exclusiva per les persones físiques a les Oficines d'Atenció Ciutadana, sol·licitant cita prèvia obligatòria a través de www.mataro.cat/citaprevia o a través del Telèfon d'Atenció Ciutadana 010 (gratuït).

6.- Termini de resolució i notificació.

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

EDUCACIÓ EN EL LLEURE (C- 05/26)

SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT CIUTADANA

1. Objecte de la subvenció:

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament de subvencions per a activitats educatives en el lleure d'infants i adolescents menors de 18 anys. L'oferta d'activitats que es considerarà subvencionable haurà de tenir una durada superior als quatre mesos i com a mínim un ritme de funcionament quinzenal. En queden excloses les activitats extraescolars, les realitzades en període

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	14/45





escolar, els actes de concurrència pública, les pràctiques esportives habituals, les activitats estables de ludoteques, i les activitats organitzades per CRAE, per Serveis socioeducatius no residencials, o per associacions vinculades al medi obert o la justícia juvenil.

La missió i objectius de les activitats subvencionables han d'estar en coherència amb la definició d'activitat de lleure que es defineix en el «Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys», de la Generalitat de Catalunya, el qual inclou qualsevol de les activitats organitzades que es duguin a terme amb menors de 18 anys fora de l'àmbit familiar i de les competències del Departament d'Ensenyament.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions mitjançant concurrència competitiva:

Les subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 820503 231120 48900 de convenis i subvencions de lleure del pressupost vigent, fins a un import màxim de 8.513,71 euros.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

- Associacions i entitats sense afany de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en Registre Municipal d'Entitats i al Cens d'entitats juvenils de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya i que tinguin entre els seus objectius el de l'educació en el lleure durant el temps lliure d'infants o adolescents de Mataró. Les entitats beneficiàries hauran d'estar informades a la Guia d'entitats d'educació en el lleure de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya.

- Agrupaments escoltes, domiciliats al municipi, dependents d'entitats sense afany de lucre que tinguin entre els seus objectius el d'educació en el lleure durant el temps lliure d'infants o adolescents de Mataró, legalment constituïts i inscrits al Cens d'entitats juvenils de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya com a secció juvenil d'associacions i entitats i informats a la Guia d'entitats d'educació en el lleure de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya. Una mateixa entitat podrà presentar una sol·licitud per cadascun dels agrupaments escoltes que constin previstos als seus estatuts. Els agrupaments escoltes hauran de complir els requisits previstos a l'article 7 de l'Ordre BSF/12/2014, de 23 de gener, del Cens d'entitats juvenils.

4. Barem específic de valoració:

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- 5 punts: activitats restringides als membres o associats de l'entitat

2) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: màxim 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels criteris següents:

- 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda

3) Nombre de persones destinatàries a qui va adreçada: màxim 30 punts

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	15/45





- 25 punts: en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries directes i el termini d'execució de l'activitat o projecte de la subvenció (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).
- 5 punts: en funció de la diversificació territorial, si l'activitat es porta a terme a 2 o més barris de Mataró.

4) Dificultat d'executar l'activitat sense la subvenció: màxim 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- C) 2 punts: projectes i activitats que inclouen la perspectiva interseccional
- a) 2 punts: projectes que s'alineïn i siguin coherents amb les prioritats dels plans estratègics municipals¹ (Mataró 2025 – Pla Jove per Mataró 2025-2027)
- b) 2 punts: projectes singulars que incorporin aspectes innovadors a nivell de temàtica, de metodologia, i/o de difusió.
- c) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- d) 1 punt: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.
- e) 1 punt: activitats amb continuat durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.

6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 20 punts

La puntuació total serà el sumatori dels tres criteris següents:

- Franges d'edat: màxim 4 punts
 - Cobertura franja edat de 13 a 14 anys: 2 punts
 - Cobertura franja edat de 14 a 15 anys: 0,5 punts
 - Cobertura de franja edat de 15 a 16 anys: 0,5 punts
 - Cobertura de franja edat de 16 a 17 anys: 0,5 punts
 - Cobertura de franja edat de 17 a 18 anys: 0,5 punts

- Sortides fora del municipi: màxim 12 punts

La ponderació es farà en funció del volum d'infants i joves que participen en les sortides fora del municipi i de la seva durada (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).

- Característiques de l'equip responsable de l'activitat: màxim 4 punts
 - 2 punts: més del 40% de els/les monitors/res amb títol de monitor o director
 - 2 punts: ràtio global d'infants o adolescents per monitor/res inferior a deu

5.- Òrgans instructor i de resolució de l'atorgament de les subvencions. Recursos habilitats contra la resolució d'atorgament de subvencions.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la cap del servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana.

¹ Plans publicats a www.mataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	16/45





L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da de Joventut.

Contra la resolució d'atorgament, que esgota la via administrativa, es podrà interposar de forma potestativa recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la rebuda de la notificació de l'acord davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé, directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant del jutjat contenciós-administratiu de Barcelona. No obstant això, es podrà interposar-ne qualsevol altre tipus de recurs que es consideri convenient. Es podrà presentar el recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la corresponent carpeta electrònica es podrà accedir a l'expedient i presentar la documentació que es cregui convenient.

6.- Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17/03 al 7/04 del 2026. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció la qual estarà a disposició de les persones interessades i caldrà que sigui presentat degudament signat dintre del termini de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar per via telemàtica per les entitats i les persones físiques, utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>).

7.- Termini de resolució i notificació.

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

ACTIVITATS PER A JOVES (C-06/26) SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT CIUTADANA

1. Objecte de la subvenció:

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament de subvencions a entitats juvenils per al desenvolupament d'activitats obertes a la participació de la població juvenil (de 16 a 29 anys) de la ciutat, que es duguin a terme a Mataró i que tinguin com a finalitat:

- Millorar la informació i orientació de les persones joves de Mataró per al seu procés d'emancipació.
- Desenvolupar activitats d'oci que promoguin hàbits saludables.
- Avançar cap a un nou model de societat cohesionada a partir d'accions que afavoreixin la igualtat, la convivència i el civisme.
- Promocionar i dinamitzar el teixit associatiu juvenil i la seva visibilitat en clau de ciutat.

Queden excloses aquelles activitats que complementen l'oferta d'activitats educatives en el lleure d'infants i adolescents (com acollida, extraescolars, menjadors, acampades, rutes o colònies), les activitats restringides a membres o associats de l'entitat beneficiària i les activitats de caràcter generalista que no tenen com a objecte el col·lectiu juvenil de 16 a 29 anys.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions mitjançant concurrència competitiva.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	17/45





Les subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 820503/231520/48900de convenis i subvencions de lleure del pressupost vigent, fins a un import màxim de 5.963,70 euros.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Poden ser beneficiàries d'aquesta subvenció aquelles associacions i entitats juvenils sense afany de lucre i d'àmbit juvenil domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i en el Cens d'entitats juvenils de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya, que en la seva proposta d'activitats pretenguin intervenir sobre qualsevol de les finalitats que són objecte de la subvenció.

4. Barem específic de valoració:

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- f) 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- g) 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- h) 5 punts: activitats restringides als membres o associats de l'entitat

2) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: màxim 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels criteris següents:

- 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda

3) Nombre de persones destinatàries a qui va adreçada: màxim 30 punts

- 25 punts: en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries i el termini d'execució de l'activitat o projecte de la subvenció (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).
- 5 punts: en funció de la diversificació territorial, si l'activitat es porta a terme a 2 o més barris de Mataró.

4) Dificultat d'executar l'activitat sense la subvenció: màxim 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- 2 punts: projectes i activitats que inclouen la perspectiva interseccional
- 2 punts: projectes que s'alineïn i siguin coherents amb les prioritats dels plans estratègics municipals² (Mataró 2025 – Pla Jove per Mataró 2023-2027)

² Plans publicats a www.mataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	18/45





- 2 punts: projectes singulars que incorporen aspectes innovadors a nivell de temàtica, de metodologia, i/o de difusió.
- 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- 1 punt: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.
- 1 punt: activitats amb continuat durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.

6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- 5 punts: activitats que millorin la informació i orientació de les persones joves per al seu procés d'emancipació.
- 5 punts: activitats d'oci que promoguin hàbits saludables.
- 5 punts: activitats que afavoreixin la igualtat, la convivència i el civisme.
- 5 punts: activitats que promocionin i dinamitzin el teixit associatiu juvenil i la seva visibilitat en clau de ciutat.

5.- Òrgans instructor i de resolució de l'atorgament de les subvencions. Recursos habilitats contra la resolució d'atorgament de subvencions.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la cap del servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da de Joventut.

Contra la resolució d'atorgament, que esgota la via administrativa, es podrà interposar de forma potestativa recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la rebuda de la notificació de l'acord davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé, directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant del jutjat contenciós-administratiu de Barcelona. No obstant això, es podrà interposar-ne qualsevol altre tipus de recurs que es consideri convenient. Es podrà presentar el recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la corresponent carpeta electrònica es podrà accedir a l'expedient i presentar la documentació que es cregui convenient.

6.- Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17/03 al 7/04 del 2026. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció la qual estarà a disposició de les persones interessades i caldrà que sigui presentat degudament signat dintre del termini de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar per via telemàtica per les entitats i les persones físiques, utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>).

7.- Termini de resolució i notificació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	19/45





El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

**ACCIONS D'EDUCACIÓ PER A LA CIUTADANIA GLOBAL (C-07/26).
SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT CIUTADANA**

- Objecte de la subvenció:

És l'objecte d'aquest programa promoure les activitats i projectes, realitzats a Mataró, d'entitats i associacions adreçades a formar o sensibilitzar una ciutadania crítica i compromesa amb la defensa dels Drets Humans, a impulsar el Desenvolupament Sostenible a tot el món i el foment de la solidaritat internacional.

Els projectes hauran d'encabir-se en algunes de les següents línies d'acció i hauran d'abordar-se des d'una dimensió global i tenint en compte les interdependències nord-sud globals:

- a) Drets Humans i foment de la cultura de pau.
- b) Promoció del comerç just, el consum responsable, les finances ètiques i l'economia solidària.
- c) Sensibilització sobre les causes de les desigualtats existents entre països i foment de la solidaritat internacional.
- d) Sensibilització sobre la promoció del desenvolupament sostenible (social, econòmic i ambiental) i de l'Agenda 2030 (ODS) posant l'accent en la seva dimensió global.
- e) Actuacions que fomentin la igualtat de tracte i la no discriminació.
- f) Foment i promoció de la interculturalitat.
- g) Migracions i dret a refugi.

No seran objecte de subvenció:

1. Actuacions d'adopció i apadrinament d'infants.
2. Actuacions humanitàries i/o d'emergència.
3. Activitats encaminades a recaptar fons o a la recollida/compra de materials i la seva posterior distribució o enviament.
4. Activitats que donin suport a partits polítics.
5. Beques individuals tant per estudis com per a cursos de formació.
6. El pagament de despeses de desplaçament i/o dietes.
7. Projectes de cooperació per al desenvolupament, d'execució exclusiva fora de Mataró.
8. Actuacions adreçades exclusivament a la promoció o difusió de la pròpia entitat.
9. Actuacions que discriminin els beneficiaris per qualsevol motiu.
10. Activitats formatives i/o culturals relacionades amb l'àmbit de la pràctica religiosa.
11. Jornades o actes festius que no es ceneixin estrictament a l'objecte de la convocatòria.
12. Activitats que estiguin dins de l'àmbit subvencionable de les altres convocatòries d'aquestes bases.
13. Activitats formatives orientades a l'aprenentatge de llengües
14. Activitats de promoció del desenvolupament sostenible que no aportin una visió global.

- Documentació addicional per a la sol·licitud de subvenció:

A banda de la documentació genèrica, s'haurà de presentar el formulari específic per al programa C-07/26.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	20/45





- **Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:**

Podran sol·licitar la subvenció, les entitats i les associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

- **Import de la convocatòria específica de subvencions mitjançant concurrència competitiva:**

Les subvencions aniran a càrrec a l'aplicació pressupostària 850400.231820.48900-Aportació a entitats sense ànim de lucre cooperació, del pressupost municipal vigent, per un import màxim de 15.000 euros.

- **Barem específic de valoració:**

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris en quant al públic objectiu de l'activitat:

- 15 punts: activitats a l'abast de tota la població
- 10 punts: activitats adreçades a un sector concret de la població
- 5 punts: activitats restringides a membres i persones associades de l'entitat

2) Dèficit d'activitats anàlogues al municipi: màxim 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi.
- 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda.

3) Nombre de destinataris a qui va adreçada: màxim 30 punts

- Fins a 15 punts: en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).
- Fins a 15 punts: en funció de la diversificació territorial, si l'activitat es porta a terme a 2 o més barris de Mataró.

4) Dificultat d'executar l'activitat sense la subvenció: màxim 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i el grau d'autofinançament de l'entitat (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).

5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- 2 punts: activitats que incorporin la perspectiva interseccional.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	21/45





- 2 punts: projectes que s'alineïn i siguin coherents amb les prioritats dels plans estratègics municipals³ (Mataró 2025 – Pla Director de Solidaritat i Cooperació 2023-2027).
- 2 punts: projectes que incorporin aspectes innovadors a nivell de temàtica, de metodologia, i/o de difusió.
- 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- 1 punt: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i de seguiment i sistemes d'indicadors coherents i de qualitat.
- 1 punt: activitats amb continuïtat durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.

6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- Fins a 10 punts: activitats que inclouen la dimensió global.
- Fins a 5 punts: activitats que afavoreixin la igualtat, la convivència i la sensibilització envers drets humans fonamentals.
- Fins a 5 punts: activitats que promoguin i dinamitzin el teixit associatiu i la seva visibilitat en clau de ciutat.

- **Justificació:**

- No s'admetran factures per justificar la subvenció que no estiguin directament relacionades amb les activitats presentades al projecte inicial.
- En el cas d'activitats, tallers, cursos o similars, s'haurà d'anar informant a l'Ajuntament del lloc i data de les activitats amb una antelació mínima d'un mes. A més, s'haurà de presentar la següent documentació en el moment de la justificació:
 1. Fotografies i/o material gràfic de l'activitat.
 2. Fulls d'assistència a les activitats formatives.
 3. Material de difusió dels actes.

7.- Òrgans instructor i de resolució de l'atorgament de les subvencions. Recursos habilitats contra la resolució d'atorgament de subvencions.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la cap del servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da de Cooperació.

Contra la resolució d'atorgament, que esgota la via administrativa, es podrà interposar de forma potestativa recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la rebuda de la notificació de l'acord davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé, directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present

³ Publicats a www.mataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	22/45





notificació, davant del jutjat contenciós-administratiu de Barcelona. No obstant això, es podrà interposar-ne qualsevol altre tipus de recurs que es consideri convenient. Es podrà presentar el recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la corresponent carpeta electrònica es podrà accedir a l'expedient i presentar la documentació que es cregui convenient.

8.- Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17/03 al 7/04 del 2026. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció el qual estarà a disposició de les persones interessades i caldrà que sigui presentat degudament signat dintre del termini de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar per via telemàtica per les entitats i les persones físiques, utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>).

9.- Termini de resolució i notificació.

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

CASALS D'ESTIU (C-08/2026) SERVEI D'EDUCACIÓ

1. Objecte de la subvenció:

L'objecte d'aquestes clàusules és regular l'atorgament de subvencions per a activitats educatives en el lleure d'infants i adolescents, corresponents a l'any 2026. L'oferta d'activitats que es considerarà subvencionable haurà de respondre al concepte de casal infantil o juvenil de vacances d'estiu.

S'entendrà per casal d'estiu subvencionable en aquesta convocatòria l'activitat d'educació en el lleure que tingui les característiques següents:

- Estar fonamentada i organitzada en base a un projecte educatiu.
- Ser una activitat inclusiva oberta a tota la població infantil o juvenil de la ciutat de Mataró.
- Ser conduïda per monitors i monitores de lleure.
- La durada mínima del casal serà del 22 de juny de 2026 fins al 17 de juliol de 2026.
- Tenir una oferta mínima de 50 places.
- Tenir un ritme de funcionament diari de dilluns a divendres amb una oferta mínima de quatre hores diàries i màxima de sis hores diàries. Els casals que ofereixin quatre o cinc hores diàries, aquestes hauran de ser consecutives i dins la franja horària de matí (de les 8.00 a 15.00 hores). Els casals que ofereixin 6 hores diàries podran fer horari partit de matí i tarda, i no més tard de les 18.00 hores. Les franges horàries de funcionament diari hauran de ser senceres, de quatre, cinc o sis hores.
- Les quotes que s'hauran d'abonar per participar al casal infantil o juvenil, amb independència de en quin moment es realitzi la inscripció, no excediran els imports següents:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	23/45





Durada diària del casal	Preu màxim per persona per 4 setmanes consecutives	Preu màxim per persona per 3 setmanes consecutives	Preu màxim per persona per 2 setmanes consecutives	Preu màxim per persona per setmanes soltes
4 h/dia	154,89 €	138,57 €	101,89 €	57,06 €
5 h/dia	198,14 €	173,22 €	127,35 €	71,32 €
6 h/dia	232,31 €	207,86 €	152,84 €	85,59 €

Per la resta de requisits i condicions no previstos en aquestes bases, els casals d'estiu objecte de subvenció hauran de desenvolupar-se segons els preceptes i condicions regulats en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

Es podrà subcontractar una empresa de serveis per a l'execució total de l'activitat.

2. Import del programa específic de subvencions mitjançant concurrència competitiva.

Pagament de les subvencions:

Les subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 850503.326200.48900 del pressupost vigent del Servei d'Educació, fins a un import màxim de 101.000,00 euros, distribuïts de la següent manera:

- 86.000,00 euros per a casals d'estiu ordinaris que reuneixin els requisits establerts en el punt 3 d'aquestes bases.
- I, un cop finalitzat el període d'inscripció i coneguts els usuaris reals de cada casal, es repartiran 15.000,00 euros per a casals d'estiu ordinaris que atenguin infants amb Necessitats Educatives Específiques del Tipus A (acreditades per l'EAP) i, si hi ha disponible, als casals que hagin tingut una ocupació superior a la prevista en el projecte inicial. Els casals que tinguin una ocupació inferior a 30 participants no podran ser objecte de la subvenció que inicialment hagués pogut concedir-se en base a la previsió del projecte presentat i, per tant, seran revocades totalment i/o reintegrats els imports avançats, si fos el cas.

Es podrà avançar el pagament del 90% de l'import inicialment atorgat en els casos en què l'entitat ho hagi manifestat expressament en el document de sol·licitud i el desenvolupament de l'activitat ho requereixi, fent-se efectiu el 10% restant un cop s'hagi justificat el total de la subvenció atorgada d'acord amb el que estableix el punt VIII de les Bases particulars i hagi estat validada la justificació per l'òrgan competent. Aquest avançament del 90% es farà amb les condicions següents:

- Es farà un avançament del 60% un cop aprovat el decret d'atorgament inicial.
- Es podrà avançar fins al 30% un cop les entitats presentin l'ocupació real dels casals, ajustant el percentatge d'avançament a la modificació, si s'escau, establerta en el punt 8 de les presents clàusules.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

- Les entitats susceptibles de beneficiar-se d'aquesta subvenció hauran d'ajustar-se a les condicions següents:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	24/45





- Ser associacions de mares i pares de centres escolars (AMPA, AFA,...) o entitats d'educació en el lleure (grups d'esplai i caus), sense afany de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i que tinguin, entre els seus objectius, facilitar l'educació en el temps lliure d'infants o adolescents. Queden exclosos els campus esportius.
- L'associació organitzadora haurà de retribuir tot l'equip educatiu que justifiqui el compliment de la ràtio infants/monitor d'acord amb la legislació laboral i amb la normativa sectorial vigents.
- Les entitats encarregades de gestionar els casals es comprometen a vetllar perquè el català sigui la llengua vehicular en les diferents activitats i, per tant, que els monitors/res i altres professionals facin servir el català com a llengua de comunicació amb els infants.
- És imprescindible complir els requisits previstos en l'article VII de les bases generals, així com la resta de la normativa sectorial o específica que afecti l'activitat per la qual se sol·licita subvenció i, en particular, a la reguladora de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- Sistema de preinscripció

L'associació organitzadora haurà de respectar la data d'inici de preinscripcions que s'estableixi de comú acord entre totes les entitats organitzadores de casals d'estiu i l'Ajuntament de Mataró i ajustar-se al sistema de preinscripció que s'estableixi a tal efecte.

L'Ajuntament de Mataró té establert un tràmit a la seu electrònica per al qual les famílies interessades poden preinscriure els nens i les nenes als Casals d'Estiu de les entitats que han participat a la convocatòria de subvencions que cada any aprova l'Ajuntament.

Les dades que es recullen en el programa de preinscripció són:

Dades del nen/a:

- Nom i cognoms
- Núm. document (si en té)
- Adreça

Dades de la mare, pare o tutor/a legal:

- Nom i cognoms
- Núm. document
- Correu electrònic
- Telèfon/s de contacte

Dades addicionals del nen/a:

- Data de naixement
- Curs
- Escola
- Existència de Necessitats Educatives Específiques tipus A (dictamen)
- Si el menor forma part d'una família nombrosa o monoparental
- Si algun membre de la unitat familiar té reconegut grau de discapacitat superior al 33% (menor a preinscriure, germans/es o progenitors)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	25/45





Dades del casal d'estiu on es vol inscriure:

- Casal
- Períodes

L'Ajuntament de Mataró és el responsable d'aquestes dades que recull informant sobre el seu tractament. Un cop finalitzat el període de preinscripció, trasllada aquestes dades a les entitats organitzadores dels casals, que són les encarregades del seu tractament. D'aquesta manera, l'Ajuntament autoritza aquestes entitats a tractar les dades esmentades per ser necessari per a poder elaborar les corresponents llistes de preinscrits i, posteriorment, les llistes d'admesos i les llistes d'espera, si s'escau.

Si, un cop finalitzat el període de preinscripció l'entitat organitzadora té més sol·licituds que places ofertes aplicarà el barem següent:

1. Quan el pare, mare o tutor/a sigui soci/a de l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA) de l'Associació de Famílies d'Alumnes (AFA) que organitza el casal d'estiu en l'any en curs. Ser infant o jove soci de l'entitat de lleure, esportiva o centre obert que organitza el casal d'estiu en l'any en curs. 55 punts.
2. Quan el germà o germana participi en l'any en curs en el mateix casal d'estiu. 20 punts a cada germà o germana.
3. Quan l'infant sigui alumne de l'escola o tingui una antiguitat mínima de dos anys en el casal d'estiu que organitzen les entitat de lleure. 15 punts. (aquest criteri només es valorarà en el cas que no s'hagi valorat el punt 1).
4. Quan el domicili habitual de l'infant sigui a la ciutat de Mataró, o quan un dels pares o tutors treballi a la ciutat de Mataró (en aquest cas caldrà aportar un certificat de l'empresa). 10 punts.
5. Pel fet de formar part de família nombrosa o monoparental, amb carnet vigent. 10 punts.
6. Quan l'infant acrediti una discapacitat de grau igual o superior al 33%, o quan algun dels pares, tutors o germans de l'infant acrediti una discapacitat igual o superior al 33%. 10 punts.

Pel fet de participar en la convocatòria de subvencions de casals d'estiu, les entitats i tot el seu personal es comprometen a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte del casal d'estiu. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés, fins i tot després que finalitzi el casal d'estiu.
- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- Destruir les dades, una vegada presentada la justificació de la subvenció. Una vegada destruïdes, l'entitat ho certificarà mitjançant model inclòs a la memòria de justificació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	26/45





4. Documentació per a la sol·licitud de subvencions:

A part de la documentació especificada en el punt IV de les bases particulars, les entitats sol·licitants hauran de presentar la següent documentació:

- Declaració jurada signada per la presidència de l'entitat en què, entre d'altres, consti que es compromet a complir amb la normativa sectorial o específica que afecta l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció i, en particular, amb el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys

- Fitxa específica relativa a les dades del casal d'estiu.

5. Barem específic de valoració:

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

- 1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 2 punts
- 2) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: màxim 1 punt
- 3) Nombre de destinataris a qui va adreçada: Màxim 62 punts
 - a) En funció del nombre de places totals : màxim 50 punts
 - b) En funció del nombre de places destinades a nens/joves amb risc d'exclusió social informats pel Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró: màxim 12 punts, a raó de 2 punts per a cada plaça bonificada al 100%. Les entitats hauran d'indicar a la sol·licitud les places a les quals aplicaran la bonificació, prenent el compromís d'acceptar els nens/joves que els vinguin derivats del Servei de Benestar Social.
- 4) Dificultat d'executar-se l'activitat sense la subvenció: màxim 4 punts. La puntuació es farà d'acord amb el percentatge que representa la subvenció sol·licitada en relació al pressupost de despeses de l'activitat, amb els intervals següents:

Menys del 30%: 2 punts

Igual o més del 30% i fins al 50%: 4 punts
- 5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 11 punts. La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:
 - 6 punts: projectes que tinguin un ritme de funcionament diari superior a cinc hores. Si un mateix casal ofereix diferents modalitats horàries es puntuarà la modalitat de menys hores.
 - 2 punts: projectes que tinguin una durada més enllà del 17 de juliol de 2026.
 - 1,5 punts: projectes que prevegin metodologies d'avaluació (enquestes als usuaris, reunions d'avaluació, entrevistes amb les famílies, etc.).
 - 1,5 punts: projectes que prevegin sistemes d'indicadors de qualitat (comparació interanual del grau de satisfacció de les famílies amb els diferents serveis o activitats del casal, ràtio mitjana, número de sortides realitzades, dades d'absentisme, etc.).
- 6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 20 punts. La puntuació total serà el sumatori dels criteris següents d'acord amb la cobertura de les franges d'edat del casal i els serveis complementaris que s'ofereixin:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	27/45





- a) Franges d'edat: màxim 2 punts
2 punts: cobertura de tota la franja d'educació (de 13 a 4t de secundària)
- b) Serveis complementaris: màxim 5 punts
3 punts: servei de menjador (tant si és de cuina pròpia com de càterring)
1 punt: permanències matí
1 punt: permanències tarda
- c) Sortides d'un dia sencer: es considerarà sortides sempre que siguin fora del municipi de Mataró i que requereixin la contractació d'una companyia d'autocars o la compra d'un bitllet o abonament de tren: màxim 7 punts
3 punts: d'una a dues sortides durant tot el casal
7 punts: tres o més sortides durant tot el casal
- d) Activitats amb pernoctació: màxim 6 punts
2 punts: activitats amb pernoctació dins les instal·lacions de l'entitat
4 punts: activitats amb pernoctació fora les instal·lacions de l'entitat

6. Documentació que cal presentar abans d'iniciar l'activitat de Casal d'Estiu:

L'entitat organitzadora del Casal d'Estiu haurà de presentar al Servei d'Educació, abans de l'inici de l'activitat, la documentació següent:

- Una declaració responsable, d'acord amb el model normalitzat que es facilitarà a la seu electrònica de l'Ajuntament, signada pel president/a de l'entitat que incorpori un llistat -per ordre alfabètic de tots els infants inscrits al Casal d'Estiu. En aquest llistat, per a cada infant, caldrà especificar:
 - Cognoms i nom
 - Període d'inscripció
 - Import abonat
 - Si es tracta d'un infant amb Necessitats Educatives Específiques Tipus A (NEE).
- Una declaració responsable signada pel president/a de l'entitat (model 16 de la instància de sol·licitud) que acrediti que, d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 267/2016, de 5 de juliol, l'entitat organitzadora del casal d'estiu té contractades una assegurança d'accidents i una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima següent:
 - Per a totes les persones participants, una assegurança d'accidents personals amb les cobertures següents:
 - Per despeses d'assistència sanitària, un mínim de 6.000,00 euros
 - Per defunció, un mínim de 5.000,00 euros
 - Per invalidesa permanent, un mínim de 6.500,00 euros
 - En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a despeses de sepeli.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	28/45





- Una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000,00 euros per víctima i de 1.200.000,00 euros per sinistre.

El Servei d'Educació podrà requerir, aleatòriament, a les entitats organitzadores dels Casals d'Estiu que presentin els resguards del rebut de pagament de cada infant o, en cas de fer la inscripció per caixer TPV, caldrà la llista dels inscrits per comprovar que tots els pagaments estan fets.

El Servei d'Educació podrà fiscalitzar, aleatòriament, que les entitats organitzadores dels Casals d'Estiu o, si és el cas, les empreses subcontractades, estan complint amb la normativa de contractació del monitoratge, d'acord amb el Conveni de Lleure, així com el compliment de ràtios monitor/infant.

En el cas que es detecti un incompliment de la normativa corresponent, es farà un requeriment a l'entitat organitzadora del casal d'estiu per tal que en el termini de 10 dies hàbils a partir del dia següent al de la rebuda del requeriment esmeni les mancances detectades en la fiscalització. En el cas que no ho resolgui, es revocarà la subvenció.

7. Justificació de la subvenció i despeses subvencionables:

Per percebre la subvenció atorgada, s'ha de presentar la documentació exigida a l'apartat VIII d'aquestes bases. Tenint en compte que l'activitat objecte d'aquesta convocatòria es realitza els mesos de juny, juliol i agost aquesta documentació s'haurà de presentar, com a data màxima, **el 31 d'octubre de 2026**.

Les despeses subvencionables són aquelles despeses relacionades directament amb l'activitat i les despeses indirectes previstes a les bases particulars.

8. Modificació de la resolució d'atorgament de les subvencions:

En el cas que es produeixi una modificació a la baixa de les condicions tingudes en compte per la concessió de la subvenció, se'n modificarà la resolució d'atorgament d'acord amb els següents criteris:

- Si l'ocupació del casal és igual o superior al 90% de les places previstes al projecte presentat, l'import de la subvenció atorgada no variarà.
- Si l'ocupació és igual o superior al 80% i inferior al 90%, la subvenció es veurà reduïda un 10% respecte de l'import concedit.
- Si l'ocupació és igual o superior al 70% i inferior al 80%, la subvenció es veurà reduïda un 20% respecte de l'import concedit.
- Si l'ocupació és igual o superior al 60% i inferior al 70%, la subvenció es veurà reduïda un 30% respecte de l'import concedit.
- Si l'ocupació és igual o superior al 50% i inferior al 60%, la subvenció es veurà reduïda un 40% respecte de l'import concedit.
- Si l'ocupació és inferior al 50% (igual o superior a 30 participants), la subvenció es veurà reduïda un 50% respecte l'import concedit.
- Si l'ocupació és inferior a 30 participants es revocarà la totalitat de la subvenció concedida.

La modificació a la baixa podrà comportar el reintegrament dels imports avançats.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	29/45





L'import sobrant del punt 2.a) d'aquesta convocatòria en els supòsits de subvencions concedides per casals d'estiu no acceptades, renúncies expresses o modificació de la resolució d'atorgament es sumaran a l'import previst en l'apartat 2.b) d'aquestes bases i es podran redistribuir durant l'any 2025 en els següents casos i seguint el següent ordre de prioritat:

- Casals d'estiu que hagin atès infants o joves amb necessitats educatives específiques de tipus A, reconegudes pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, establint un import màxim de 400,00 € per infant que compleixi aquesta condició.
- En cas que, un cop fet el repartiment amb els casals que han atès infants amb NEE Tipus A, encara hi hagi crèdit sobrant es repartirà equitativament entre els Casals d'estiu que hagin tingut una ocupació final superior al nombre de places previstes al projecte d'acord amb els següents criteris:
 - Fins a un 10% més d'ocupació, la subvenció es veurà ampliada fins a un màxim del 5%
 - Més del 10% i fins a un 15% més d'ocupació, la subvenció es veurà ampliada fins a un màxim del 7,5%
 - Més del 15% i fins a un 20% més d'ocupació, la subvenció es veurà ampliada fins a un màxim del 10%
 - Més d'un 20% d'ocupació, la subvenció es veurà ampliada fins a un màxim del 12,5%

En el supòsit que una entitat no accepti un nen/jove en risc d'exclusió social derivat des del Servei de Benestar social, tot i disposar de places no cobertes segons la seva oferta, es modificarà la resolució d'atorgament de la subvenció en la part proporcional corresponent als punts obtinguts a l'apartat 5.3).b).

9. Òrgans instructor i de resolució de l'atorgament de les subvencions. Recursos habilitats contra la resolució d'atorgament de subvencions.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la tècnic/a mitjà/ana de programes educatius del servei d'Educació.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da d'Educació

Contra la resolució d'atorgament, que esgota la via administrativa, es podrà interposar de forma potestativa recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la rebuda de la notificació de l'acord davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé, directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant del jutjat contenciós-administratiu de Barcelona. No obstant això, es podrà interposar-ne qualsevol altre tipus de recurs que es consideri convenient. Es podrà presentar el recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la corresponent carpeta electrònica es podrà accedir a l'expedient i presentar la documentació que es cregui convenient.

10. Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	30/45





El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17 de març fins al 7 d'abril de 2026, ambdós inclosos. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció el qual estarà a disposició de les persones interessades i caldrà que sigui presentat degudament signat dintre del termini de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar per via telemàtica per les entitats i les persones físiques, utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>).

11. Termini de resolució i notificació.

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

PROGRAMES D'ACTIVITATS CULTURALS (C-9/26) SERVEI DE CULTURA

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS 2026

1. Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és regular i definir les condicions i els procediments per sol·licitar, obtenir i justificar subvencions per activitats culturals d'interès públic i local que contribueixin a la projecció dels objectius de l'entitat sol·licitant i tinguin repercussió en la ciutat de Mataró.

Es consideraran activitats culturals subvencionables aquelles activitats que no tinguin ànim de lucre i que es realitzin dins del terme municipal de Mataró. Les programacions o projectes hauran d'estar relacionats amb algun dels àmbits següents:

- Arts visuals
- Patrimoni culturals
- Difusió de la cultura, la llengua i la història catalana, així com el foment de la lectura.
- Edició de publicacions literàries o culturals, en llengua catalana, vinculades a la ciutat (suports: paper, CD, DVD, ePub, MOBI, HTML, vídeo o documental).
Quedaran exclosos d'aquest programa tots aquells projectes que continguin errades ortogràfiques o sintàctiques, presentin una maquetació o disseny incomplets o deficients, o bé es tracti de publicacions de gènere de ciència-ficció.
- Arts escèniques i música
- Foment de la cultura popular i tradicional a la ciutat.

Només està permesa la presentació d'una sol·licitud per entitat en els sis àmbits esmentats anteriorment.

Activitats excloses

Queden expressament excloses d'aquesta convocatòria les següents activitats:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	31/45





- Activitats formatives o complementàries a projectes de formació, com ara tallers, cursos, activitats extraescolars, intercanvis culturals.
- Activitats relacionades amb la integració social.
- Sortides, excursions, rutes i visites guiades.
- Celebracions d'aniversaris d'entitats, festes de barri o de carrer, focs artificials, concursos, premis o creació de figures i colles.
 - Publicacions digitals o llibrets relacionats amb festes populars.
 - Aquelles activitats que siguin objecte d'altres convocatòries d'ajuts específics del Servei de Cultura o d'altres serveis de l'Ajuntament de Mataró.

2. Requisits que han de reunir les entitats o persones beneficiàries

Podran optar a aquesta convocatòria les entitats i persones físiques que compleixin, de manera simultània, els requisits que s'estableixen en els apartats següents:

En el cas de les entitats:

Les entitats sol·licitants hauran de reunir els requisits següents:

Inscripció registral:

Estar degudament inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Mataró, i que aquesta inscripció es trobi vigent en el moment de presentar la sol·licitud.

Finalitat i naturalesa

Tenir com a finalitat principal la promoció, difusió o foment de la cultura en qualsevol de les seves manifestacions (arts escèniques, música, arts visuals, literatura, patrimoni, cultura popular, entre altres)

Àmbit d'actuació

Desenvolupar la seva activitat principal al municipi de Mataró o en benefici directe de la seva ciutadania.

Concurrencia amb altres convocatòries de l'Àrea de Serveis a les Persones

No estar incloses en altres convocatòries pròpies de subvencions municipals, com ara entitats juvenils, de gent gran, esportives, educatives o de caràcter assistencial, les quals resten expressament excloses d'aquesta convocatòria.

Compatibilitat amb subvencions nominatives

No podran acollir-se a aquesta convocatòria les entitats que disposin d'una subvenció nominativa dinerària per part de l'Ajuntament de Mataró per a la mateixa finalitat.

En el cas de persones físiques

Podran ser beneficiàries, a títol individual, exclusivament dins del programa d'edició, les persones que presentin projectes d'edició -en suport paper, CD, ePub, MOBI, HTML, vídeo o documental- de publicacions literàries, novel·les o estudis redactats en llengua catalana, de temàtica cultural i vinculats a la ciutat de Mataró.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	32/45





3. Documentació addicional a presentar per a la sol·licitud de subvenció

A part de la documentació especificada en el punt IV de les bases particulars, les entitats i persones físiques sol·licitants hauran de presentar la documentació que s'indica a continuació, degudament emplenada segons el model normalitzat i signada pel representant legal de l'entitat o per la persona sol·licitant en cas de sol·licituds individuals.

Documentació comuna per a entitats i persones físiques a títol individual:

Formulari de dades relatives al programa d'activitats culturals per al qual se sol·licita la subvenció.

Projecte detallat de l'activitat o activitats objecte de la sol·licitud, amb la descripció dels objectius, continguts, calendari d'execució, públic destinatari i pressupost.

Documentació específica per a entitats:

Còpia dels Estatuts actuals de l'entitat per al cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament de Mataró a consultar aquesta informació al Registre d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya.

Documentació específica per a persones físiques a títol individual:

Còpia del document d'identitat (DNI, NIE o passaport) de la persona sol·licitant.

Esborrany o mostra de la publicació per a la qual es demana la subvenció (en qualsevol dels suports admesos: paper, CD, DVD, ePub, MOBI, HTML, vídeo o documental).

4. Despeses subvencionables

S'entendran com a despeses subvencionables aquelles que estiguin directament relacionades amb l'execució de l'activitat objecte de la subvenció, incloent:

- Catxets
- Lloguer d'infraestructures i equipaments necessaris per a l'activitat (equips de so, llum, audiovisuals, generadors, entarimats, serveis sanitaris químics, etc).
- Serveis de prevenció i seguretat sanitària.
- Transport de persones i materials vinculats al projecte.
- Publicitat i difusió de l'activitat.
- Assegurances específiques vinculades al desenvolupament de l'activitat.

També es podran incloure, amb un màxim del 30% de l'import de la subvenció concedida, despeses relatives a:

- Lloguer d'espais o locals.
- Subministraments i despeses generals.
- Material fungible d'oficina i administració.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	33/45





- Materials didàctics necessaris per al desenvolupament de l'activitat.

Queden expressament excloses de la subvenció:

- Despeses d'inversió per adquisició de béns duradors.
- Atencions protocol·làries, com ara àpats, dietes o convidats.

5. Import de les subvencions.

Les subvencions del present programa específic, concedides mitjançant concurrència competitiva, es finançaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 850200.334130.48900 de subvencions a entitats del pressupost municipal vigent. L'import màxim global disponible per a aquesta convocatòria és de quaranta mil euros (40.000,00 €).

L'assignació de les subvencions individuals es determinarà en funció de l'adequació del projecte als criteris de valoració establerts en aquestes bases i de la disponibilitat pressupostària.

6. Barem específic de valoració

La valoració dels projectes es farà mitjançant un barem de puntuació amb un màxim de 100 punts, distribuïts segons els criteris que es detallen a continuació.

1) Interès general de les activitats per a la ciutat: fins a 15 punts

15 punts: activitats dirigides a tota la població.

10 punts: activitats dirigides a un sector concret de la població.

5 punts: activitats restringides als membres i associats de l'entitat.

2) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: fins a 10 punts

10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi.

5 punts: si no hi ha activitats anàlogues suficients al municipi per atendre la demanda.

3) Nombre de persones a qui va adreçada l'activitat: fins a 20 punts

Nombre d'associats de l'entitat, fins a 5 punts:

- més de 200 associats: 5 punts
- de 101 a 200 associats: 4 punts
- de 51 a 100 associats: 3 punts
- de 26 a 50 associats: 2 punts
- fins a 25 associats: 1 punt

Nombre de persones a qui va adreçada l'activitat, fins a 5 punts:

- més de 1.001 persones: 5 punts
- de 751 a 1.000 persones: 4 punts

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	34/45





- de 301 a 750 persones: 3 punts
- de 151 a 300 persones: 2 punts
- fins a 150 persones: 1 punt

Bonificacions per a nens/joves amb risc d'exclusió social (fins a 5 punts): 1 punt per cada plaça bonificada derivada pel Servei de Benestar Social, amb compromís de l'entitat d'acceptar les derivacions indicades.

Diversificació territorial (5 punts): si l'activitat es realitza en dos o més barris de Mataró.

4) Dificultat d'executar-se l'activitat sense subvenció: fins a 5 punts

Diversificació de fonts de finançament (fins a 5 punts): puntuació segons percentatge d'ingressos per patrocinis o altres ajuts:

- fins al 50%: 5 punts
- de 40 a 49,9%: 4 punts
- de 30 a 39,9%: 3 punts
- de 20 a 29,9%: 2 punts
- de 15 a 19,9%: 1 punt

5) Transcendència de l'activitat: fins a 30 punts

- 2 punts: projectes innovadors, pilots o de nova implementació
- 2 punts: activitats continuades durant tot l'exercici (programa anual)
- 2 punts: activitats consolidades amb continuïtat en el temps.
- 2 punts: projectes que fomentin la creativitat
- 2 punts: projectes que fomentin la participació externa activa
- 2 punts: projectes integrats dins del projecte de ciutat i complementaris als programes del Servei de Cultural
- 2 punts: col·laboració entre entitats de la ciutat per realitzar activitats conjuntes.
- Fins a 2 punts: projectes amb objectius clars (0,5 punt per objectiu)
- fins a 2 punts: pla de seguiment ben estructurat (0,5 punt per mecanisme de control detallat)
- fins a 2 punts: metodologia d'avaluació i sistemes de qualitat (0,5 punts per cada aspecte a avaluar)
- fins a 5 punts; capacitat de difusió i visibilitat, especialment a través de canals digitals:
 - web o espai digital actualitzat amb informació pública sobre les activitats i el projecte: 5 punts
 - web actiu però sense informació específica del projecte: 2,5 punts
 - sense web o espai digital actiu: 0 punts
- Fins a 5 punts: contribució a la promoció, preservació o difusió de la identitat, el patrimoni i les tradicions culturals de Mataró:
 - impacte directe i mesurable: 5 punts
 - contribució parcial o indirecta: 2,5 punts
 - sense relació: 0 punts

6) Específics: fins a 20 punts

- 4 punts: el projecte s'integra dins dels projectes específics del Servei de Cultura de l'any en curs.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	35/45





- 2 punts: el projecte recupera i/o manté aspectes de la cultura popular i tradicional de la ciutat.
- 4 punts: col·laboració de l'entitat amb activitats organitzades pel Servei de Cultura.
- 3 punts: l'entitat disposa de material i infraestructures pròpies per executar l'activitat
- 3 punts: l'entitat disposa d'equipaments propis per a la realització de les activitats.
- 4 punts: l'entitat no gaudeix de local cedit per l'Ajuntament.

Condicció específica per a projectes d'edició.

Per als projectes d'edició de publicacions literàries, novel·les o estudis redactats en llengua catalana, de temàtica cultural i vinculats a la ciutat de Mataró, la puntuació mínima necessària per a ser beneficiari de la subvenció serà de 50 punts sobre el total establert en el barem de valoració.

Aquesta puntuació mínima serà exigible independentment de l'import pressupostat o de la disponibilitat pressupostària, i només podran accedir a la subvenció aquells projectes que assoleixin o superin aquest llindar.

7. Justificació de la subvenció

Les subvencions concedides hauran de ser justificades mitjançant la presentació de les factures, documents comptables i justificants de pagament corresponents, que s'ajustaran a les despeses subvencionables definides a l'Article 4 de les bases particulars.

La justificació haurà de permetre verificar la correcta aplicació dels fons a les finalitats per les quals s'ha concedit la subvenció i assegurar la coherència entre el projecte aprovat i les despeses efectivament realitzades.

L'incompliment de les obligacions de justificació podrà comportar la reintegració total o parcial de l'import subvencionat, d'acord amb la normativa vigent i amb les condicions establertes en aquestes bases.

8. Òrgans instructor, resolució i de resolució.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la Cap del servei de Cultura de l'Ajuntament de Mataró, responsable de la instrucció de l'expedient, o persona en qui delegui.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da de Cultura.

Contra la resolució d'atorgament, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició de manera potestativa en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la recepció de la notificació.

Alternativament, es podrà interposar qualsevol altre recurs que la normativa vigent ho permeti.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	36/45





Els recursos es podran presentar en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, inclosa la seu electrònica de l'Ajuntament de Mataró.

Mitjançant la corresponent carpeta electrònica serà possible accedir a l'expedient i presentar la documentació que es consideri oportuna per a la defensa dels interessos de l'entitat o persona sol·licitant.

9.- Termini i forma de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17/03 al 7/04 del 2026, ambdós inclosos.

L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció, que estarà a disposició de les persones interessades. La sol·licitud haurà de ser presentada degudament signada dins del termini establert.

Les sol·licituds i la documentació complementària hauran de presentar-se, per via telemàtica per les entitats i les persones físiques, a través de la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>).

Les persones físiques també podran presentar les sol·licituds de forma presencial a les Oficines d'Atenció Ciutadana (OAC), sol·licitant-ho a través de www.mataro.cat/citaprevia o a través del Telèfon d'Atenció Ciutadana 010 (gratuït).

10.- Termini de resolució i notificació.

El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds serà de tres mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud completa.

La manca de resolució dins del termini establert s'interpretarà, de manera general, com a desestimació de la sol·licitud, d'acord amb la normativa vigent.

Les resolucions seran notificades a les persones interessades o entitats sol·licitants mitjançant els canals establerts per la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, inclosa la notificació electrònica a través de la Seu Electrònica quan sigui aplicable.

ACTIVITATS DE PROMOCIÓ ESPORTIVA (C-10/26) SERVEI D'ESPORTS

1. Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquest programa són les activitats anuals de promoció esportiva relacionades directament amb totes les modalitats de l'esport de Mataró, executades durant l'any 2026, que arribin al major nombre possible de practicants, cercant la millor qualitat.

S'entén com a promoció esportiva les activitats d'entrenament i/o competició d'esports federats participant en lligues regulars de les federacions catalanes o espanyoles; així com les activitats de les escoles d'iniciació esportiva encara que no participin en competicions oficials. Tant d'esport convencional com d'esport adaptat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	37/45





2. Import de la convocatòria específica de subvencions mitjançant concurrència competitiva.

Aquestes subvencions s'imputaran a la aplicació pressupostària 850100 341130 48901 subvencions de promoció esportiva, del pressupost vigent de l'Ajuntament de Mataró, amb un màxim de 213.600,00 euros.

3. Requisits que han de reunir les entitats i/o persones beneficiàries

Poden sol·licitar les subvencions Clubs o associacions esportives, sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats i al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya (REE)

4. Documentació per a la sol·licitud de subvencions i instància.

A part de la documentació especificada en el punt IV de les bases particulars reguladores de subvencions de l'Ajuntament de Mataró, els sol·licitants hauran de presentar degudament emplenada la fitxa específica per pro-moció esportiva.

S'haurà de presentar una sol·licitud diferenciada per a cada disciplina o modalitat esportiva. Les disciplines i modalitats seran les reconegudes i inscrites al Registre d'Entitats Esportives (REE) de la Generalitat de Catalunya, a excepció dels programes poliesportius de les associacions esportives escolars i les sol·licituds per a activitats i programes d'esport adaptat.

Els programes poliesportius de les associacions esportives escolars es presentaran en una única sol·licitud.

Les sol·licituds per a activitats i programes d'esport adaptat es podran presentar, o bé en una única sol·licitud específica de forma diferenciada de la que es pugui presentar per esport ordinari, o bé dins la mateixa sol·licitud, en el cas que es tracti de la mateixa modalitat esportiva, on es reculli les dades de l'activitat d'esport convencional i d'esport adaptat.

5. Subcontractació de les activitats subvencionades

Les entitats beneficiàries de la subvenció concedida podran subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueixi l'objecte de la subvenció

6. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables són aquelles despeses relacionades directament amb l'activitat (monitoratge, llicències, material esportiu, assegurances, preventius sanitaris, publicitat i difusió, desplaçaments i allotjament vinculats a la competició oficial, roba esportiva fins a un màxim del 50% de l'import subvencionat), de l'any en curs que s'atorgui de la subvenció.

Queden excloses les despeses de roba esportiva per la pràctica habitual superior al 50% de l'import subvencionat i despeses de menjar.

7. Barem específic de valoració

1. Interès general de l'activitat per a la ciutat (bloc 1) (màxim 15 punts)

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- Activitats en benefici de tota la població: 15 punts
- Activitats que beneficiïn un sector concret de la població: 10 punts
- Activitats restringides als membres o associats de l'entitat: 5 punts

2. Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi (bloc 2) (màxim 10 punts)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	38/45





L'existència o concurrència d'activitats iguals o similars en el territori municipal organitzades per l'administració municipal o altres entitats i/o associacions que cobreixin la potencial demanda dels destinataris als quals va adreçada l'activitat objecte de la sol·licitud de subvenció.

- Si no hi ha activitats anàlogues al municipi-una sola entitat: 10 punts

- Hi ha de 2 a 5 entitats a la ciutat que poden oferir el mateix: 5 punts

3. Nombre de destinataris a qui va adreçada (bloc 3) (màxim 10.000 punts)

Es tindran en compte les següents dades:

3.1. Nombre de destinataris:

Es tindran en compte les següents dades, separades per esport convencional (3.1.1) i per esport adaptat (3.1.2), si és el cas:

Per a esports individuals, els apartats a) b) i c) es puntuaran com a grups de treball d'entrenament i/o competició, amb entrenadors i material propi per cada grup.

a) Nombre d'equips/grups masculins: x 10 punts

b) Nombre d'equips/grups femenins: x 10 punts

c) Nombre d'equips/grups mixtes: x 10 punts

d) Nombre d'esportistes de l'escola d'iniciació:

· 0-20 esportistes 20 punts

· 21-50 esportistes 50 punts

· Més de 50 esportistes 75 punts

e) Nombre d'esportistes (sense comptar els de l'escola d'iniciació) x 1 punt

f) Nombre d'entrenadors i monitors titulats*:

· Llicenciatura/Grau en Ciències Activitat Física i Esport o màxima titulació esportiva segons federació corresponent (entrenador/a nacional superior o Tècnic Esportiu nivell III autonòmic): x 20 punts

· Tècnic/a esportiu/va nivell I o II segons federació autonòmica: x 10 punts

· Monitor/a esportiu/va amb altres titulacions: x 5 punts

Caldrà acreditar el nombre d'esportistes informats als apartats d) i e) aportant un llistat dels esportistes inscrits a l'entitat mitjançant l'aportació de documentació adjunta.

També s'haurà d'acreditar les titulacions del cos tècnic mitjançant el número d'inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC), segons regula la Llei 3/2008 de l'exercici de les professions de l'esport.

Subtotal Punts 3.1.1: suma dels punts de l'a) a la f) de l'esport convencional

Subtotal Punts 3.1.2: suma dels punts de l'a) a la f) de l'esport adaptat

Total Punts 3.1: suma dels subtotals 3.1.1 i 3.1.2

3.2 .Bonificació per total d'esportistes

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	39/45





Els punts del 3.1.1 i 3.1.2 es multiplicaran independentment per:

- Si es té fins a 50 esportistes: x 1 punt
- Entre 51 i 100 esportistes: x 2 punts
- Entre 101 i 200 esportistes: x 3 punts
- Més de 200 esportistes: x 4 punts

Subtotal Punts 3.2.1: el resultat d'aquesta multiplicació Subtotal Punts 3.2.2: el resultat d'aquesta multiplicació

Total punts 3.2: la suma dels subtotals 3.2.1 i 3.2.2

3.3 Bonificació a l'esport adaptat

En cas de tenir secció d'esport adaptat, els punts obtinguts en el Subtotal 3.2.2, es multiplicaran per 3.

Total punts 3.3: resultat d'aquesta multiplicació dels punts de l'esport adaptat

Total punts bloc 3: suma dels subtotals 3.1, 3.2 i 3.3.

4. Dificultat d'executar-se sense la subvenció (bloc 4): (màxim 5 punts)

La puntuació es farà atenent el percentatge que representa la subvenció sol·licitada en relació al pressupost de despeses de l'activitat.

Grau dependència subvenció:

- fins 9,99%: 1 punt:
- de 10 a 19,99%: 2 punts
- de 20 a 29,99%: 3 punts
- de 30 a 39,99%: 4 punts
- de 40 a 50%: 5 punts

5. Transcendència que tingui l'activitat (bloc 5) (màxim 20.000 punts)

Segons el nivell de competició, les categories i el nombre d'esportistes es multiplicaran els punts indicats a la taula següent pel nombre d'equips/grups sènior, tant si es tracta d'esports individuals com d'equip.

En el cas d'esports individuals, els equips/grups es consideraran de la següent manera:

- Fins a 10 esportistes, els grups es consideraran en funció del nombre d'esportistes
- Més de 10 esportistes, s'aplicarà la mateixa puntuació que per als Esports d'equip

	Esports Individuals			Esports d'equip
Nombre d'equips/grups en competició de:	Grup un sol esportista	Grup de 2 a 5 esportistes	Grup de 6 a 10 esportistes	més de 10 esportistes
Màxima categoria	x 750 punts	x 1.000	x 1.500	x 2.000



d'àmbit català		punts	punts	punts
Màxima categoria d'àmbit estatal	x 2.000 punts	x 3.000 punts	x 4.000 punts	x 7.500 punts
Segona categoria d'àmbit estatal	x 1.500 punts	x 2.250 punts	x 3.000 punts	x 6.000 punts
Tercera (o inferior) categoria d'àmbit estatal	x 1.000 punts	x 1.500 punts	x 2.250 punt	x 4.500 punts

6. Criteris específics de l'activitat (bloc 6)

Es valorarà el percentatge d'esportistes participants femenines respecte el total d'esportistes participants (màxim 400 punts):

- Menys del 20%: 0 punts
- Del 20 al 39,99%: 100 punts
- Del 40 al 59,99%: 200 punts
- Del 60 al 79,99%: 300 punts
- Del 80 al 100%: 400 punts

8. Justificació de la subvenció

A més de la documentació i terminis establerts al punt VIII de les Bases particulars caldrà presentar un formulari en format específic per aquestes activitats que facilitarà el Servei d'Esports.

9. Òrgans instructor i de resolució de l'atorgament de les subvencions. Recursos habilitats contra la resolució d'atorgament de subvencions.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la cap del servei d'Esports.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da d'Esports.

Contra la resolució d'atorgament, que esgota la via administrativa, es podrà interposar de forma potestativa recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la rebuda de la notificació de l'acord davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé, directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant del jutjat contenciós-administratiu de Barcelona. No obstant això, es podrà interposar-ne qualsevol altre tipus de recurs que es consideri convenient. Es podrà presentar el recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la corresponent carpeta electrònica es podrà accedir a l'expedient i presentar la documentació que es cregui convenient.

10. Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17 de març al 7 d'abril de 2026. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció la qual estarà a disposició de les persones interessades i caldrà que sigui presentat degudament signat dintre del termini de presentació de les sol·licituds.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	41/45





Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar per via telemàtica per les entitats i les persones físiques, utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>).

11. Termini de resolució i notificació.

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

ACTIVITATS ESPORTIVES EXTRAORDINÀRIES (C-11/26)

SERVEI D'ESPORTS

1. Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquest programa són les activitats esportives extraordinàries de competició oficial, executades du-rant l'any 2026, que tinguin relació amb l'esport de Mataró, organitzades per clubs i entitats esportives de Mataró, amb participació, o no, d'aquests, que es desenvolupin de forma puntual en un període concret de temps. S'entén com a competició oficial les organitzades directament per alguna federació esportiva, a través del club local.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions mitjançant concurrència competitiva.

Aquestes subvencions s'imputaran a l'aplicació pressupostària 850100 341130 48900 subvencions actes esportius extraordinaris, del pressupost vigent de l'Ajuntament de Mataró, amb un màxim de 18.000,00 euros.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries

Clubs o associacions esportives, sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi, legalment constituïdes i ins-crites al Registre Municipal d'Entitats, i al Registre d'Entitats Esportives (REE) de la Generalitat de Catalunya.

4. Documentació per a la sol·licitud de subvencions i instàncies.

A part de la documentació especificada en el punt IV de les bases particulars reguladores de subvencions de l'Ajuntament de Mataró, els sol·licitants hauran de presentar degudament emplenada la fitxa específica d'activitats esportives extraordinàries.

El màxim de sol·licituds que es podran presentar és de tres sol·licituds per a tres activitats extraordinàries per entitat.

5. Subcontractació de les activitats subvencionades

Les entitats beneficiàries de la subvenció concedida podran subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueixi l'objecte de la subvenció.

6. Barem específic de valoració

1. Interès general de l'activitat dins l'àmbit esportiu de la ciutat (màxim de 15 punts)

Es valorarà el nombre d'espectadors:

- Fins a 250 persones: 2 punts
- De 251 a 500: 3 punts
- De 501 a 750: 6 punts

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	42/45





- De 751 a 1.250: 12 punts

- Més de 1.250: 15 punts

2. Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi (màxim 10 punts)

L'existència o concurrència d'activitats iguals o similars en el territori municipal organitzades per l'administració municipal o altres entitats i/o associacions que cobreixin la potencial demanda dels destinataris als quals va adreçada l'activitat objecte de la sol·licitud de subvenció.

- Si no hi ha activitats anàlogues al municipi-una sola entitat: 10 punts

- Hi ha de 2 a 5 entitats a la ciutat que poden oferir el mateix: 5 punts

3. Nombre de destinataris a qui va adreçada: (màxim 20 punts)

3.1. Es valorarà el nombre d'esportistes participants (màxim 15 punts):

- Fins a 100 esportistes: 2 punts

- De 101 a 300: 3 punts

- De 301 a 500: 6 punts

- De 501 a 700: 12 punts

- Més de 700: 15 punts

3.2. Es valorarà el percentatge d'esportistes participants femenines respecte el total d'esportistes participants (màxim 5 punts):

- Menys del 20%: 0 punts

- Del 20 al 39,99%: 1 punt

- Del 40 al 59,99%: 2 punts

- Del 60 al 79,99%: 3 punts

- Del 80 al 100%: 5 punts

4. Dificultat d'executar-se sense la subvenció: (màxim 5 punts)

La puntuació es farà atenent el percentatge que representa la subvenció sol·licitada en relació al pressupost de despeses de l'activitat.

Grau dependència subvenció:

- fins 9,99%: 1 punt

- de 10 a 19,99%: 2 punts

- de 20 a 29,99%: 3 punts

- de 30 a 39,99%: 4 punts

- de 40 a 50%: 5 punts

5. Transcendència que tingui l'activitat: (màxim 30 punts)

Valoració del nivell de competició oficial de l'acte dins l'esport que es tracti.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	43/45





- Prova del circuit català: 2 punts
- Trofeu Federació-Generalitat: 2 punts
- Fase o similar de Catalunya: 5 punts
- Campionat de Catalunya: 6 punts
- Fases superiors de Catalunya: 8 punts
- Campionats d'Espanya: 10 punts
- Campionat internacional més ampli que territori estatal: 12 punts
- Campionat d'Europa: 20 punts
- Campionat superior a Europa: 30 punts

6. Criteris específics de l'activitat (màxim 20 punts)

6.1. Es valorarà la complexitat de l'organització i l'activitat (màxim 15 punts)

- Necessitat de personal fins a 10 persones, amb infraestructures i/o material propi: 3 punts
- Necessitat de personal fins a 10 persones, amb muntatges i/o material mínim (empostissat, tanques i/o similar): 6 punts
- Necessitat de personal de fins a 25 persones (voluntaris, treballadors, jutges i/o assistència mèdica), amb muntatges i/o material específic (graderies, empostissats, carpes i/o tanques...) en espais de menys de 2000 m2 o recorreguts urbans de menys de 5 km: 12 punts
- Necessitat de personal superior a 25 persones, muntatges en espais a la via pública o urbans de més de 2000 m2 o recorreguts de més de 5km i/o material específic adaptat a la grandària de l'espai: 15 punts

6.2. Es valorarà els dies que dura l'esdeveniment o competició (màxim 5 punts):

- 1 sol dia: 1 punt
- 2 dies: 3 punts
- 3 dies o més: 5 punts

7. Justificació de la subvenció

A més de la documentació i terminis establerts al punt VIII de les Bases particulars caldrà presentar un formulari en format específic per aquestes activitats que facilitarà la Direcció d'Esports.

8. Òrgans instructor i de resolució de l'atorgament de les subvencions. Recursos habilitats contra la resolució d'atorgament de subvencions.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la cap del servei d'Esports.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da d'Esports.

Contra la resolució d'atorgament, que esgota la via administrativa, es podrà interposar de forma potestativa recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la rebuda de la

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	44/45





notificació de l'acord davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé, directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant del jutjat contenciós-administratiu de Barcelona. No obstant això, es podrà interposar-ne qualsevol altre tipus de recurs que es consideri convenient. Es podrà presentar el recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la corresponent carpeta electrònica es podrà accedir a l'expedient i presentar la documentació que es cregui convenient.

9. Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17 de març al 7 d'abril del 2026. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció el qual estarà a disposició de les persones interessades i caldrà que sigui presentat degudament signat dintre del termini de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar per via telemàtica per les entitats i les persones físiques, utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>) o presencialment de forma exclusiva per les persones físiques a les Oficines d'Atenció Ciutadana, sol·licitant cita prèvia obligatòria a través de www.ma-taro.cat/citaprevia o a través del Telèfon d'Atenció Ciutadana 010 (gratuït).

10. Termini de resolució i notificació.

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

Mataró, 3 de febrer de 2026.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Data i hora	03/02/2026 08:37:23
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	LAURA SEIJO ELVIRA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWC2F4GP73ZJCIPS55HAEI	Pàgina	45/45

