



ANUNCI

SUMARI

Resolució d'Alcaldia núm. 2026 – 002, de data 19/01/2026, de l'Ajuntament de Vilada per la qual s'ha procedit a realitzar la convocatòria a consulta popular sectorial no referendària sobre la instal·lació d'una central hidroelèctrica reversible a l'Embassament de la Baells.

TEXT

Es fa públic que l'Ajuntament de Vilada, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2026 - 002, de data 19 de gener de 2026, va aprovar la convocatòria Consulta Popular no Referendària d'iniciativa institucional a Vilada, la part resolutiva del qual és com segueix:

“RESOLUCIÓ

PRIMER. APROVAR la convocatòria de la consulta popular no referendària per a sotmetre a consideració de la ciutadania, la pregunta següent:

Esteu d'acord amb la construcció d'una central hidroelèctrica reversible a l'embassament de la Baells?

SEGON. DETERMINAR que per respondre la pregunta anterior hi haurà dues possibles respostes :

(...) SI

(...) NO

El sentit del vot, en resposta a la pregunta formulada, es realitzarà marcant una creu únicament en un dels apartats.

TERCER. DISPOSAR que poden participar en la consulta totes les persones que siguin majors de 16 anys el dia que se celebra la Consulta. Caldrà, a més que aquestes persones estiguin empadronades a Vilada el dia que es publiqui el decret de convocatòria de la Consulta al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

QUART. APROVAR que les dues modalitats de participació seran:

- **Presencial:** el dissabte 28 de març en horari de 9h a 20h. El lloc habilitat per a la votació és el Casal Pirinenc de Vilada situat a la Plaça de la Vila nº11 de Vilada.

- **Presencial anticipada:** el dijous 26 i divendres 27 de març de 2026, en horari de les 8:00h a les 15:00h i de les 19:00h a les 20:00h. El lloc habilitat per la votació presencial anticipada és l'Ajuntament de Vilada situat a la Plaça de la Vila nº1.



CINQUÈ. APROVAR les regles específiques d'aquesta consulta, que consten com a ANNEX I del present Decret, així com la memòria econòmica de les despeses que la consulta generarà a l'Ajuntament de Vilada, que consta com a ANNEX II.

SISÈ. OBRIR un període de difusió institucional per garantir el dret a la informació sobre l'objecte i el procediment de la consulta, sense que en cap cas es pugui influir sobre la participació, ni sobre l'orientació de les respostes, garantint la transparència, la igualtat d'oportunitats i el respecte al pluralisme polític. Aquest període de campanya informativa i debat públic s'iniciarà l'endemà de la publicació d'aquest Decret en el DOGC i finalitzarà a les zero hores del dia 28/03/2026

SETÈ. OBRIR un termini de quinze dies, a comptar de la publicació del present Decret al DOGC, perquè les organitzacions socials o professionals interessades puguin manifestar la voluntat de formar part de del procés de la consulta. D'acord amb l'article 13.4 de la Llei 10/2014, tenen la condició d'interessades les organitzacions amb personalitat jurídica l'objecte de les qual s'ingui relació amb l'objecte de la consulta. Així mateix, tenen la condició d'organització interessada les formacions polítiques amb representació al plenari de l'Ajuntament de Vilada, així com les associacions sense ànim de lucre que tinguin la seva seu al municipi de Vilada.

VUITÈ. PUBLICAR aquest Decret en el DOGC, al BOPB i al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilada.

NOVÈ. COMUNICAR aquest Decret a la Comissió de Control de les consultes Populars no Referendàries Generalitat de Catalunya.

DESE. DONAR COMPTE d'aquest Decret al Ple municipal en la propera sessió ordinària que celebri"

Contra la present Resolució que posa fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament recurs de reposició potestatiu davant l'òrgan que ha dictat l'acte notificat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. La interposició del recurs de reposició potestatiu impedeix interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Vilada, a 19 de gener de 2026

Joaquim Espelt Santandreu

L'Alcalde



ANNEX I

REGLES ESPECÍFIQUES - BASES REGULADORES PER A LA CONSULTA POPULAR NO REFERENDÀRIA, D'INICIATIVA INSTITUCIONAL, SOBRE LA CONSTRUCCIÓ D'UNA CENTRAL HIDROELÈCTRICA REVERSIBLE A L'EMBASSAMENT DE LA BAEELS

Primera. Objecte de la consulta.

Determinar l'opinió ciutadana sobre la instal·lació d'una central hidroelèctrica reversible a l'Embassament de la Baells. Aquesta instal·lació la promouen les empreses Verbund i E-Storage al Pla de Clarà, i té afectacions al municipi de Vilada.

Segona. Caràcter de la consulta.

En correspondència amb la naturalesa de les consultes populars en general i aquesta en particular, el resultat no és de caràcter vinculant segons la llei. Tot i això, l'Ajuntament es compromet a assumir com a posicionament propi el resultat de la consulta. I, per tant, atorgarà a aquest resultat la consideració de políticament vinculant, sempre que s'assoleixi la participació efectiva establerta a la base onzena.

Tercera. Comissió de seguiment.

Es constitueix una única comissió de seguiment, amb seu a l'Ajuntament Vilada, Plaça de la Vila nº1, amb les funcions que estableix l'article 15 de la Llei 10/2014 de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.

La Comissió de seguiment estarà formada per cinc membres, un dels quals serà la secretària-interventora de l'ajuntament o persona funcionària de l'Ajuntament en qui delegui, que actuarà com a secretària de la Comissió, el jutge de Pau, que actuarà com a President, l'auxiliar administrativa de l'Ajuntament i un representant de l'Associació de Famílies d'Alumnes de l'escola Serra de Picamill i un representant de l'associació de Joves de Vilada. La persona que ostenti la presidència d'aquestes associacions en comunicarà el seu nomenament per instància a l'Ajuntament.

L'Alcaldia esmentarà nominalment els membres de la comissió en un decret d'alcaldia que serà publicat al BOPB i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

En cas d'impossibilitat sobrevinguda o renúncia d'aquests, seran substituïdes per les persones que designin les associacions o alcaldia si es tracta de persones treballadores municipals, a fi de completar el nombre de cinc persones. El nomenament de les persones substituïdes es farà a través d'un decret d'alcaldia.

Per constituir les reunions de la comissió de seguiment caldrà que es reuneixin com a mínim 3 dels seus 5 membres. Les reunions de la Comissió de Seguiment podran fer-se ja sigui de forma presencial, telemàtica o en format híbrid d'aquestes modalitats.



Contra els acords de la comissió de seguiment es pot recórrer davant la Comissió de Control en el termini de dos dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de l'acord.

Quarta. Persones legitimades a participar.

Tindran dret a votar a la consulta totes les persones que siguin majors de 16 anys el dia que se celebra la Consulta. Caldrà, a més que aquestes persones estiguin empadronades a Vilada el dia que es publiqui el decret de convocatòria de la Consulta al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Cinquena. Organitzacions interessades

5.1 S'entén per organitzacions interessades, de conformitat amb el que determina l'article 13 de la Llei 10/2014, les organitzacions socials o professionals amb personalitat jurídica l'objecte de les quals tingui relació amb l'objecte de la consulta.

5.2. Així mateix, tenen la condició d'organització interessada les formacions polítiques amb representació al plenari de l'Ajuntament de Vilada, així com les associacions sense ànim de lucre que tinguin la seva seu al municipi de Vilada.

5.3. Les organitzacions que vulguin participar en la consulta, com a organitzacions interessades, podran presentar la seva sol·licitud de participació mitjançant instància genèrica en un termini de quinze dies a comptar des de la data de publicació del Decret de convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

5.4. En la sol·licitud, les organitzacions hauran d'indicar el seu interès en la consulta.

5.5 Es permetrà la presència a la mesa de la consulta de persones representants de les organitzacions interessades a la consulta. Aquestes persones representants poden ésser presents en els actes de constitució, votació i recompte i poden presentar al·legacions, si escau.

Les organitzacions interessades ho han de sol·licitar través d'instància genèrica a l'Ajuntament abans del dia anterior a la realització de la consulta. I seran nomenats com a tals per la comissió de seguiment, que els expedirà una credencial acreditativa que els hi lliurará el mateix dia de la votació.

Les persones representants poden portar identificació acreditativa de la seva organització dins el local de votació, però en cap cas poden lliur consignes a favor o en contra de l'objecte de la pregunta.

Les persones representants tenen dret a obtenir una còpia de les actes de constitució, escrutini i sessió, sempre que ho sol·licitin a la persona que ostenti la presidència de la mesa.

Sisena. Pregunta, sentit i modalitat del vot

La pregunta que es realitzarà és:

Esteu d'acord amb la construcció d'una central hidroelèctrica reversible a l'embassament de la



Baells?

() Si

() No

- El sentit del vot, en resposta a la pregunta formulada, es realitzarà marcant una creu en la casella corresponent.

- El fet de no marcar cap casella de la papereta computarà com a vot en blanc. En cas que dins del sobre de votació no hi hagi papereta també es computarà com a vot en blanc.

- Computarà com a vot nul el fet de marcar més d'una casella, ja que les opcions són excloents.

- Qualsevol papereta que inclogui alguna altra opció computarà com a vot nul. Les paperetes trencades, ratllades, dibuixades, escrites o amb qualsevol altra alteració que posi en qüestió la voluntat de la persona votant serà computada com a nul·la.

- No es permetrà la delegació de vot.

- Les paperetes i els sobres es confeccionaran en suport paper, amb el model oficial que s'aprovarà per decret d'alcaldia. Caldrà que els interessats les dipositin en una urna precintada que s'obrirà en la data i hora fixada per a l'escrutini.

- No s'habilita cap tipus de modalitat de vot electrònic.

Setena. Data i llocs de la consulta.

S'estableixen dues modalitats de votació:

- **Presencial:** el dissabte 28 de març en horari de 9h a 20h. El lloc habilitat per a la votació és el Casal Pirinenc de Vilada situat a la Plaça de la Vila nº11 de Vilada.

La mesa es constituirà a partir de les 08:30 i se n'aixecarà acta signada pels membres de la mesa.

- **Presencial anticipada:** el dijous 26 i divendres 27 de març de 2026, en horari de les 8:00h a les 15:00h i de les 19:00h a les 20:00h. El lloc habilitat per la votació presencial anticipada és l'Ajuntament de Vilada situat a la Plaça de la Vila nº1.

La votació anticipada es farà per dipòsit mitjançant el lliurament personal en un sobre tancat als servidors públics de l'Ajuntament. Per garantir el secret del vot i la integritat d'aquest, s'estableix el següent sistema de custòdia:

1r. La sol·licitud per realitzar el vot anticipat es farà - via instància registrada de manera presencial -en



el mateix moment d'emetre el vot.

2n. La sol·licitud del vot anticipat impedeix exercir posteriorment el vot en la modalitat presencial. A aquest efecte, l'Ajuntament quan lliuri el llistat definitiu de les persones legitimades a participar a la consulta als membres de la mesa, farà constar quines persones han fet la sol·licitud de vot anticipat.

3r. El procediment de votació anticipada consistirà en:

- La introducció de la papereta en el sobre de votació.
- El tancament del sobre
- La introducció del sobre de votació a un altre sobre adreçat al president/a de la mesa. A la solapa d'aquest últim sobre, el votant hi haurà d'escriure el seu nom i cognoms, número del document d'identitat i la signatura. La persona servidora pública que hagi recollit el vot haurà de fer constar les mateixes dades i signatura també a la solapa del sobre.
- Els vots anticipats es custodiaran a les dependències municipals en un espai tancat amb clau.
- El President/a de la comissió de seguiment – o persona en qui delegui la comissió – serà el responsable de dipositar els vots anticipats a l'urna el dia de la votació presencial.
- Els vots anticipats es dipositaran a l'urna presencial una vegada finalitzi la jornada de votació presencial.
- En cas que els membres de la mesa electoral o de la comissió de seguiment detectin que els sobres hagin estat alterats, aquests vots es declararan invalidats per acord de la comissió de seguiment i no seran dipositats a l'urna.

Vuitena. Cens

El cens de la consulta estarà format per les persones que compleixin els requisits de la base quarta. L'alcaldia aprovarà el cens mitjançant decret en el moment de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Aquest cens es podrà consultar presencialment al departament de Secretaria, amb la inclusió de només els números de Document d'Identitat per Protecció de Dades Personals.

Novena. Exposició pública i al·legacions

Una vegada s'aprovin les bases, es publicaran al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) juntament amb la convocatòria de la consulta per iniciar el període d'informació pública. A partir d'aquell moment, s'obrirà un termini de 15 dies naturals per a quatre accions:

1. Sol·licitud d'alta al registre de persones voluntàries a formar part de la mesa electoral.
2. Presentació d'al·legacions a les bases.
3. Les organitzacions interessades (col·lectius socials, professionals o formacions polítiques amb representació a l'Ajuntament) podran presentar la seva sol·licitud de participació com a organització interessada.



4. Presentació d'al·legacions al cens: les persones interessades podran presentar al·legacions al cens (sobre inclusions o exclusions), identificant-se prèviament amb documentació oficial.

Totes aquestes accions es realitzaran mitjançant la presentació d'una instància genèrica dirigida a l'Alcaldia d'aquest Ajuntament.

Finalment, l'Alcaldia resoldrà, previ informe, totes les al·legacions presentades (tant a les bases com al cens).

Si s'estima alguna al·legació, es procedirà a l'aprovació definitiva dels documents modificats. En cas de tractar-se de les bases, aquestes publicaran al BOPB. Si no es presenten al·legacions, les bases i/o el cens es consideraran aprovats definitivament sense necessitat de cap nova resolució.

Desena. Campanya d'informació i debat públic.

L'Ajuntament elaborarà un document informatiu sobre la consulta i en farà la deguda publicitat.

S'estableix un termini de campanya electoral que s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria de la consulta al DOGC i finalitzarà després de les zero hores del dia previst per a la celebració d'aquesta.

Durant aquest termini es podrà:

Celebrar actes de campanya o debat a la via pública, sempre que es comuniqui prèviament a l'Ajuntament de Vilada el lloc, data i hora de la seva realització i no interfereixin en el normal funcionament dels serveis públics. Aquests actes s'han de sol·licitar a l'Ajuntament mitjançant instància genèrica.

L'Ajuntament de Vilada cedirà gratuïtament els espais municipals que no estiguin prèviament reservats per altres activitats prèvies a la celebració d'actes de campanya i debats públics.

Les autoritzacions d'ús d'espais i cessions es faran mitjançant decret d'alcaldia. En cas de mala praxi d'alcaldia o impediments injustificats per aquestes cessions, les persones interessades poden dirigir-se a la comissió de seguiment perquè emeti informe habilitant les esmentades cessions.

Únicament es podrà col·locar publicitat demanant el sentit del vot a la consulta al Carrer Teodor Miralles.

Onzena. Participació.

Per tal de donar eficàcia al resultat obtingut s'estableix que la participació efectiva en la consulta és del 30% del cens. L'opció guanyadora serà la que obtingui un nombre de vots superior dels vots emesos i vàlids.



Dotzena. Mesa de consulta, designació i compensació de membres

12.1. Es constituirà una única Mesa de consulta al local de votació establert a la base setena. Aquesta Mesa estarà formada per un/a president/a i dos gestors/es.

12.2. L'Alcaldia realitzarà un sorteig públic per designar els membres de la Mesa de consulta i una persona suplent per a cadascun d'ells. El sorteig s'ha de fer en el termini dels vint dies posteriors a la convocatòria i les designacions s'han de notificar a les persones interessades i a les comissions de seguiment competents.

12.3. El sorteig es realitzarà entre les persones majors d'edat que constin a la llista de persones voluntàries per formar part de la Mesa. Per a això, s'obrirà un període d'inscripció per a voluntaris, que coincidirà amb el termini de 15 dies naturals per a al·legacions i inscripció al cens establert a la base novena. Les persones interessades s'hauran d'inscriure a les oficines municipals. Per ser membre de la Mesa cal constar al cens definitiu de la consulta.

Les persones escollides per sorteig com a membres de les meses de consulta, tant titulars com suplents, poden renunciar a formar-ne part en el termini de tres dies naturals des de la notificació. La renúncia s'ha de comunicar mitjançant un escrit adreçat a la comissió de seguiment corresponent. En aquest cas es procediria a realitzar un altre sorteig per cobrir la renúncia.

12.4. En cas que un membre titular no es presenti a l'acte de constitució de la Mesa, serà substituït automàticament pel suplent corresponent, seguint l'ordre del sorteig.

12.5. En el supòsit que no hi hagi prou persones voluntàries inscrites per cobrir tots els llocs, l'Ajuntament podrà cobrir aquestes vacants mitjançant treballadors públics municipals voluntaris, o persones que voluntàriament es presentin al Casal Pirinenc en el moment d'iniciar la votació.

12.6 A la Mesa sempre hi haurà d'haver presents com a mínim 2 dels seus 3 membres. En cas contrari se suspendrà la consulta el temps que no hi hagi un mínim de 2 membres de la mesa presents. En aquests casos, la comissió de seguiment pot acordar reprendre la consulta allargant el temps que aquesta hagi estat suspesa o invalidar el procés de votació presencial.

En aquest últim supòsit la jornada de votació presencial es repetiria el dissabte següent, de nou, invalidant els vots que s'hagin recollit 28 de març.

12.6. Compensació dels membres de la Mesa. Les persones designades com a membres titulars de la Mesa (president/a i gestors/es) que exerceixin les seves funcions durant la jornada de votació tindran dret a percebre una compensació econòmica de 100 €.

12.7 Corresponen a la mesa de la consulta les funcions següents:

- a) Donar suport als participants perquè puguin exercir adequadament el dret de participació.
- b) Identificar les persones cridades a participar. La identificació es farà a través de documents oficials tipus Document d'Identitat, Carnet de conduir o passaport. Sempre que a criteri dels membres de la mesa, quedi identificada la persona votant, serà indiferent que el document en qüestió estigui vigent o caducat.
- c) Custodiar el cens de les persones cridades a participar, autoritzar l'emissió del vot i registrar els



participants.

- d) Fer públicament el recompte provisional de la votació i fer-lo constar a l'acta corresponent, juntament amb les incidències produïdes.
- e) Vetllar per disposar del material necessari per a dur a terme la consulta.
- f) Les altres que li encomanin les comissions de control i de seguiment i l'administració convocant.
- g) El president o presidenta de la mesa de la consulta té la condició de màxima autoritat pública dins el seu àmbit d'actuació.

Tretzena. Col·laboració municipal

La corporació municipal facilitarà tots els recursos humans i mitjans tècnics perquè la consulta se celebri en les millors condicions.

L'Ajuntament posarà a disposició dels votants les corresponents paperetes i sobres per a la votació.

A més, d'entre el personal de la Corporació, designarà a la secretaria municipal - o la persona en qui ella delegui - com a part de la comissió de seguiment, que és l'òrgan que supervisa el procés, gestiona les renúncies dels membres de les meses, revisa les al·legacions al cens i valida el recompte definitiu, entre d'altres funcions de garantia.

Per garantir la màxima neutralitat de la Comissió de seguiment, la presidència recaurà en el jutge de pau. Si bé aquesta figura no és personal de l'Ajuntament, la seva participació es considera una forma de col·laboració municipal indispensable, atesa la seva funció com a garant del procés.

Catorzena. Escrutini

L'obertura de l'urna i el recompte de vots es faran en sessió pública el dia 28 de març de 2026 a partir de les 20:00h, una vegada hagi finalitzat el període de votació i s'hagin introduït a l'urna els vots anticipats. La Mesa electoral serà l'encarregada de realitzar el recompte, aixecarà acta dels resultats, que seran provisionals, i els publicarà als mitjans de comunicació.

En cas que hi hagi vots nuls, les persones representants de les associacions poden fer constar a l'acta de l'escrutini el que considerin oportú, per tal que aquests siguin analitzats a posteriori per la comissió de seguiment.

En aquest cas, aquests seran examinats en reunió de la Comissió de seguiment que es realitzarà en un termini màxim 3 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la jornada de votació presencial de la Consulta. La comissió de seguiment validarà aquests vots com a nuls o com a vàlids, expressant el sentit del vot en base a aquestes bases.

En aquesta mateixa reunió de la Comissió de Seguiment proclamarà els resultats com a definitius validarà l'acta i informarà a la Comissió de Control de Consultes Populars no Referendàries nomenada per la Generalitat de Catalunya.

El resultat es publicarà pels diferents mitjans de comunicació municipals (web municipal i xarxes



socials).

Una vegada realitzat l'acta d'escrutini, es destruiran els vots vàlids, els sobres i el cens. Només es conservaran els vots nuls per tal de ser examinats per la Comissió de Seguiment si aquest és el cas. Els vots nuls seran custodiats a l'Ajuntament en un espai tancat amb clau fins que siguin examinats per la Comissió de Seguiment.

S'aixecarà, a més de l'acta d'escrutini, una acta de sessió on es reculli si s'han produït incidències – i quines són - o no durant la jornada de votació presencial.

Quinzena. Subsidiarietat normativa Per a tot allò que no estigui regulat per aquestes Bases, es prendrà en consideració la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana, i qualsevol altra normativa que li sigui d'aplicació.

ANNEX II . MEMÒRIA ECONÒMICA

1. Objecte i marc legal

Aquesta memòria econòmica té per objecte detallar i valorar les despeses estimades per a l'organització de la consulta popular a l'Ajuntament de Vilada. S'elabora en compliment del que disposa l'article 12.4 de la Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.

2. Desglossament de les despeses estimades

Les despeses previstes per a la realització de la consulta es classifiquen en les següents partides:

A) Compensació per als membres de la mesa i comissió de seguiment: Retribució destinada a les persones responsables de la mesa de votació i la comissió de seguiment durant la jornada. Cost estimat: 800€

B) Publicació oficial: Despesa corresponent a la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Cost estimat: 340€

C) Material i logística: Cost derivat de la impressió de paperetes, sobres de votació i altre material d'oficina necessari per al correcte desenvolupament de la jornada. Cost estimat: 90€

TOTAL: 1.230€

3. Aplicació pressupostària

L'import total estimat de 1.230 € es finançarà amb càrrec a les aplicacions corresponent del pressupost municipal vigent.



4. Consideracions finals

Els imports reflectits en aquesta memòria constitueixen una estimació. La liquidació final de les despeses podria variar en funció dels costos reals en el moment de l'execució.”

Codi Validació: AFXJCHAJ7C5NLLQ59HMMWCXA9
Verificació: <https://vilada.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 11

