

EDICTE

Per Resolució de la regidoria de Serveis i Via Pública, E-335/2026, de 21 de gener, s'han aprovat inicialment s'han atorgar les per a la concessió de diverses llicències d'ocupació de la via pública amb casetes de venda de pirotècnia per a les revetlles de sant Joan i sant Pere, mitjançant procediment de pública concurrència..

L'expedient s'exposa al públic, per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant publicació del corresponent edicte al BOPB, al e-Tauler, al web municipal, per tal que s'hi puguin presentar al·legacions, suggeriments o reclamacions. De no produir-se al·legacions, suggeriments o reclamacions, les Bases esdevindran definitives, sense necessitat d'un nou acte exprés.

En cas que es formulin al·legacions, suggeriments o reclamacions, la regidoria de Serveis i Via Pública, s'haurà de pronunciar expressament sobre les mateixes i aprovar definitivament les bases, procedint-se a la publicació íntegra de les mateixes.

BASES PER A LA CONCESSIÓ DE DIVERSES LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB CASETES DE VENDA DE PIROTÈCNIA PER A LES REVETLLES DE SANT JOAN I SANT PERE MITJANÇANT PROCEDIMENT DE PÚBLICA CONCURRÈNCIA

1. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquestes bases el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal del domini públic mitjançant la instal·lació de CASETES DE VENDA DE PIROTÈCNIA, amb motiu de les festivitats de Sant Joan i Sant Pere durant 4 anys del 2026 a 2029, ambdós inclosos.

L'autorització per a la instal·lació de casetes de venda de pirotècnia no comporta en cap cas l'autorització de l'Ajuntament de Granollers per a realitzar revetlles populars a la via pública.

2. Naturalesa jurídica

D'acord amb el què estableixen els articles 56 i 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals de Catalunya, aquestes bases regulen el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

3. Règim jurídic aplicable

Són d'aplicació les disposicions següents:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions Públiques, en allò que sigui d'obligat compliment per part dels ens locals.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.

- Instrucció Tècnica Complementària 17 referent a la venda al públic d'articles pirotècnics.
- Ordenança municipal dels espais d'us públic i Civisme.
- Ordenança Fiscal 2.16, epígraf 1.3, que estableix que la taxa que ve determinada pel valor econòmic de la proposició sobre la qual hagi recaigut l'atorgament de la llicència.

4. Emplaçament i nombre de casetes

Les casetes s'ubicaran en els punts de la ciutat que es relacionen tot seguit, i que s'han fixat d'acord a unes distàncies mínimes que garanteixen la seguretat de les persones i del trànsit rodat habitual. La ubicació on s'ha de situar la caseta es troba en el document que s'adjunta com a annex I.

1. Carrer de Lluís Companys, núm. 8 (vorera pistes de tennis)
2. Passeig de la Ribera cantonada amb carrer de Ramon Llull
3. Carrer de Francesc Macià, núm. 145 (vorera del Pavelló Olímpic)
4. Camí de Santa Quitèria cantonada amb carrer de Ma. Lluïsa Algarra
5. Plaça de la Constitució (vorera Parc de Ponent)
6. Avinguda del Parc (vorera Parc Torras Villà)
7. Carrer del Camí del Cementiri cantonada amb carretera C-251.
8. Rotonda del carrer de Marconi cantonada Camí de Can Bassa.

Una mateixa empresa o empresari individual podrà optar a més d'una caseta. Això no obstant, cadascun dels sol·licitants podrà resultar adjudicatari com a màxim a 3 casetes. Els sol·licitants hauran de senyalar a la sol·licitud, l'ordre de prioritat de les posicions, podent ofertar per tots els emplaçaments.

5. Requisits de la instal·lació

1. La superfície d'ocupació autoritzada és d'un màxim de 15 m².
2. El mostrador i la façana de venda han de ser coberts per una façana voladissa d'una amplada mínima de 60 cm.
3. La venda de productes pirotècnics en les casetes es farà en prestatgeries fora de l'abast al públic. Aquests productes hauran de retirar-se de la caseta quan aquesta estigui tancada al públic i dipositar-se en un magatzem autoritzat. La quantitat màxima de material pirotècnic que podrà dipositar-se a la caseta serà la necessària per atendre la venda del dia: Si es de Tipus M, no podrà superar els 50 kg. El 10 per cent de la matèria reglamentada podrà correspondre a articles pirotècnics de divisió de risc 1.1 i 1.2., i si es de Tipus N, no podrà superar els 75 kg. El 15 per cent de la matèria reglamentada podrà correspondre a articles pirotècnics de divisió de risc 1.1 i 1.2.
4. Cada caseta tindrà, com a mínim, dos extintors d'incendi d'eficàcia mínima 21A, en perfecte estat de funcionament, càrrega i amb la revisió preceptiva. La instal·lació elèctrica haurà d'esser estanca i complir el Reglament electrotècnic de Baixa Tensió. No podran utilitzar-se per a la il·luminació llums portàtils que impliquin combustió.
5. Es prohibeix fumar o encendre flames o estufes d'incandescència a la caseta, havent de col·locar el rètols normalitzats d'acord amb el que disposa la UNE 230331. Els rètols han de ser ben visibles per al públic.

6. Sols s'admetran, simultàniament, dues persones despatxant els productes en cada caseta, i una més responnent i ajudant als venedors.

7. No es podran vendre productes pirotècnics de la classe I a menors de 12 anys, de la classe II a menors de 16 anys i de la classe III a menors de 18 anys.

8. La caseta instal·lada s'haurà de correspondre amb la categoria sol·licitada a la Delegació del Govern (M o N) i haurà de contenir els elements que consten a la documentació gràfica presentada amb la sol·licitud (mides, tauler, lloc per emmagatzematge, si escau...).

6. Autorització municipal

L'eficàcia de la llicència d'ocupació temporal de la via pública estarà condicionada a la presentació anual de la corresponent declaració responsable d'activitat d'obertura de la caseta de pirotècnica acompanyada de la següent documentació:

- No s'exigeix garantia provisional per a la presentació de sol·licituds.
- Justificant de pagament d'haver constituït la garantia definitiva del 5% de l'import total de la taxa pels 4 anys. Aquesta garantia ha de respondre de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'exercici de l'activitat. Són admissibles qualsevol de les garanties descrites a l'article 108.1 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

Càlcul de garantia definitiva:

$$Gd = 0,05 * (P^1 + P^2 + P^3 + P^4)$$

On:

$$P^1: (Pmin + Pof)$$

$$P^2: P^1 + (0,03 * P^1)$$

$$P^3: P^2 + (1,03 * P^2)$$

$$P^4: P^3 + (1,03 * P^3)$$

Gd: és la garantia definitiva

Pmin: és el preu mínim de sortida

Pof: és el preu d'oferta afegida

Formula de garantia definitiva simplificada:

$$Gd = 0,05 * (P^1 * (1 + 1,03 + 1,0609 + 1,0927))$$

$$Gd = 0,05 * P^1 * 4,1836$$

- El justificant d'haver realitzat el pagament de les taxes corresponents.
- Autorització concedida per la Delegació del Govern a Catalunya (Subdelegació del Govern a Barcelona, d'acord amb el reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria i al instrucció

Tècnica Complementària 17 referent a la venda al públic d'articles pirotècnics, a nom del mateix adjudicatari.

- Certificat tècnic acreditatiu del compliment normativa que regeix l'activitat, signat pel tècnic competent.
- Còpia de la pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos de l'activitat.
- Plànol o croquis amb l'emplaçament i les dimensions de la caseta.
- Declaració responsable indicant:
 - S'està assabentat/ada de les condicions establertes en les bases.
 - Facultats de representació vigents (si s'actua en representació d'altri).
 - Compliment de tots els requisits de capacitat i solvència establerts a les bases.
- Pla de gestió de residus i/o els documents acreditatius de disposar d'empreses gestores.

Aquest tràmit el trobareu disponible a la pàgina web municipal: catàleg de tràmits.

7. Durada i horaris

Els dies d'ocupació autoritzada per a la venda són del 15 al 30 de juny, ambdós inclosos, de 2026 a 2029. El muntatge serà del 13 al 15 i el desmuntatge de les casetes del 30 al 2 de juliol.

L'horari màxim autoritzat de venda al públic és de 08'00 a 22'00 hores, i de 08'00 a 23'00 les vigílies de festius.

La llicència té una durada de 4 anys, no prorrogable.

8. Taxes

D'acord amb l'epígraf 1.3 de l'Ordenança Fiscal 2.16, la concessió de la llicència genera l'obligació de satisfer la taxa anual corresponent, que ve determinada pel valor econòmic de la proposició sobre la qual hagi recaigut l'atorgament de la llicència.

La proposició econòmica que formulin els/les sol·licitants ha d'igualar, com a mínim, la taxa prevista a l'epígraf 1.2 de l'Ordenança Fiscal 2.16, per la instal·lació de llocs fixos de venda amb instal·lacions temporals. La taxa mínima és 427,50€.

El preu adjudicat per a cada emplaçament s'actualitza anualment amb un increment del 3% respecte de l'import de l'any anterior.

L'Ajuntament emetrà anualment les liquidacions corresponents i els titulars hauran de fer efectiu l'ingrés per poder instal·lar els punts de venda.

9. Condicions generals de l'autorització

L'/La adjudicatari/ària de la llicència està subjecte al compliment de les següents condicions:

- a) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Granollers, l'Agència estatal de l'Administració Tributària i al corrent amb les seves obligacions amb la Seguretat Social.
- b) El/La titular de la llicència té prohibit arrendar, traspassar, subrogar o mitjançant qualsevol altre forma de cessió a un tercer els drets de la llicència,

com també respecte l'espai públic atorgat, inclús sigui parcialment en espai o temps. L'incompliment serà causa automàtica de revocació de la llicència.

- c) Exercir la venda, únicament, dels productes pels quals hagi estat autoritzada.
- d) Mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat.
- e) Reposar els elements afectats, sota la inspecció dels serveis tècnics municipals corresponents, en el cas que es produeixin danys a la via pública.
- f) Cessar (un cop extingida la llicència) en l'ús o l'ocupació autoritzada i retirar les instal·lacions; netejar l'espai públic afectat; efectuar el tractament dels residus segons les instruccions dels serveis tècnics municipals. En cas contrari es procedirà per part de l'Administració amb càrrec al titular de la llicència.
- g) Tenir sempre disponible, la notificació de la llicència corresponent.
- h) Assumir la responsabilitat en la solidesa de la construcció i del muntatge i desmuntatge de la parada; dels objectes, materials, productes i/o articles exposats, així com de qualsevol dany que es pugui derivar a tercers fruit de la realització de l'activitat autoritzada, per la qual cosa hauran d'estar en possessió de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil.
- i) Ocupar-se de la vigilància de la seva caseta i dels béns exposats i de retirar-los al vespre. Queda explícitament prohibit deixar els productes pirotècnics a la caseta durant la nit encara que sigui sota vigilància.
- j) Respectar els nivells sonors regulats a la llei 16/2002, de 28 de juny, de control de la contaminació acústica i la normativa municipal que hi aplica.
- k) Exposar els productes i exercir publicitat únicament a la parada o espai autoritzat.
- l) Respectar l'ordre públic, en el sentit que qualsevol incident, baralla o alteració de l'ordre públic pot donar lloc a la revocació de la llicència i en cap cas l'interessat tindrà dret al reintegrament de la taxa i/o indemnització.
- m) Respondre dels danys a tercers que es derivin de l'exercici de l'activitat (a aquest efecte, haurà d'estar en possessió de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil).
- n) Recollir i dipositar el material pirotècnic en el magatzem subministrador més proper indicat en la documentació que acompanya a la sol·licitud i que haurà de coincidir amb el magatzem indicat a la subdelegació del govern. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de revocació de la llicència. El compliment d'aquesta condició s'haurà de justificar amb els corresponents registres d'entrada i sortida del material pirotècnic així com també a través de la informació facilitada a la Subdelegació del Govern i/o Guàrdia Civil.
- o) Mantenir l'espai afectat, les instal·lacions així com l'entorn en bones condicions de neteja i salubritat, seguretat i estètica. I donar compliment allò regulat en la normativa de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, laboral, d'autoprotecció o d'altres concurrents, com també les limitacions que segons la normativa ambiental, de sorolls, emissions, horaris o d'altres sectorials siguin aplicables.

En cas d'incompliment de qualsevol d'aquestes condicions es revocarà l'autorització.

La pèrdua de la llicència en el termini de durada de l'adjudicació, tant per renúncia del/de la titular com per revocació per l'Ajuntament de Granollers, comporta la pèrdua de la fiança dipositada pel titular de la llicència.

10. Facultats de l'Ajuntament

- a) L'Ajuntament pot realitzar inspeccions oportunes per verificar les ubicacions i el projecte presentat.
- b) També podrà sol·licitar tota aquella documentació que cregui oportuna per verificar que no s'ha subrogat la llicència a un tercer i que qui exerceix l'activitat econòmica directament és l'adjudicatària.
- c) L'Ajuntament de també podrà sol·licitar durant i amb posterioritat a l'exercici de l'activitat, els registres d'entrada i sortida del magatzem, a totes les persones adjudicatàries o bé a aquelles que cregui convenient o que es determinin mitjançant la tècnica del mostreig.
- d) L'Ajuntament pot canviar la ubicació inicial de les casetes per raons de seguretat o motius sobrevinguts i assignar-ne una altra de característiques similars. Aquesta modificació no comportarà cap indemnització per la persona adjudicatària.
- e) En el supòsit que es constati que la persona titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment i, en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà a la revocació de l'autorització.
- f) L'Ajuntament podrà sol·licitar també tots aquells controls posteriors que consideri necessaris per tal de verificar que l'exercici de l'activitat de venda s'ha realitzat d'acord amb el previst en aquestes bases. En cas que es detectés que s'han incomplert les condicions fixades en aquestes bases o en la llicència s'iniciaria el corresponent expedient.
- g) L'Ajuntament té la facultat d'interpretar les clàusules que conformen aquestes bases.

11. Capacitat per concórrer

Podran concórrer a la convocatòria les persones físiques o jurídiques, titulars d'activitats econòmiques, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb els articles 65 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que no es trobin afectades per cap dels supòsits de prohibició per a contractar amb les administracions públiques, establertes en l'article 71 del mateix text legal i que compleixin els requisits següents:

- Estar donats d'alta a l'epígraf o epígrafs corresponents en el cens d'obligats tributaris, i al règim de la Seguretat Social que els correspongui.
- Complir tots els requisits que estableixin les reglamentacions específiques aplicables a l'activitat.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Granollers, l'Agència estatal de l'Administració Tributària i al corrent amb les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Per portar a terme l'activitat, els/les titulars d'activitats econòmiques interessats tindran a disposició del servei d'inspecció els documents indicats en el paràgraf anterior.

La instal·lació de les casetes resta subjecta a l'obtenció prèvia de autorització de la Subdelegació del govern. Aquestes autoritzacions són personal i intransferibles. Les casetes sense autoritzacions hauran de ser immediatament retirades.

Amb la presentació de la proposició per part dels/de les sol·licitants es presumeix que aquests accepten de manera incondicionada els requisits d'aquestes bases, i amb la

presentació de la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

12. Termini, lloc de presentació de les sol·licituds

a. Període de presentació d'instàncies:

10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i l'autorització a l'Ajuntament de Granollers perquè pugui obtenir l'acreditació de la informació indicada en la declaració responsable a través de mitjans telemàtics.

b. Formes de presentació

Les sol·licituds s'hauran de realitzar en format paper mitjançant la presentació de dos sobres tancats, firmats per la persona licitadora, mitjançant el tràmit «Sol·licitud Licitació Casetes de venda de Pirotècnia» acompanyades de la documentació exigida, amb la indicació **“Sobre 1 Documentació administrativa i “Sobre 2 Criteris avaluable de forma automàtica”**, i hauran de presentar-se presencialment, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), situada al carrer de Sant Josep 7, baixos.

c. Model de proposició i documentació que cal presentar:

La documentació per participar en la licitació serà la que s'indica:

a) “Sobre 1 Documentació administrativa”: sol·licitud de participació en aquest procediment degudament complimentada i signada per persona amb poders suficients, segons el model que figura com **Annex II** d'aquestes bases, que inclourà:

- **«Declaració responsable»** indicant que:
 - Compleixen tots els requisits establert en la normativa específica per a l'exercici de l'activitat.
 - Comprendrà les condicions d'aptitud i capacitat establertes legalment per contractar amb l'administració, incloses les que s'exigeixen particularment en aquestes bases.
 - Comprendrà el consentiment per a que l'Ajuntament pugui sol·licitar les dades relatives al compliment d'aquestes obligacions davant les institucions corresponents.
 - Les persones licitadores hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat que es desenvoluparà en l'àmbit de la concessió.
- Document acreditatiu dels poders, en cas d'actuar a través de representant.
- En el cas de persones extracomunitàries còpia del permís de residència i treball.
- En el cas d'empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a la persona sol·licitant. Les empreses no comunitàries també hauran de tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació

d'apoderats o representants per a les seves operacions, i hauran d'estar inscrites en el Registre Mercantil.

- Document acreditatiu de l'alta en el cens d'empresaris, professionals o retenidors (model 036 o 037).
- Document acreditatiu de l'alta al règim d'afiliació dels treballadors autònoms, si escau.
- Indicació de les persones que treballaran a la instal·lació i còpia dels DNI de totes les persones que hi treballaran i els certificats de formació de tots ells. Document de la seguretat Social TC1, conforme estan donats d'alta els treballadors. En cas de no disposar d'aquesta informació en el moment de presentar la sol·licitud, compromís, en cas de ser adjudicatària, de presentar aquesta documentació abans d'iniciar el període de venda.
- Una breu descripció del material objecte d'exposició i venda, així com un certificat d'homologació dels mateixos.
- Un plànol de l'estructura desmuntable "caseta", amb indicació de les seves mesures.
- Sol·licitud de l'autorització de venda de pirotècnia a la Subdelegació del Govern de Barcelona, i de la categoria de la caseta i del magatzem de subministrament.
- Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos de l'activitat, amb un capital mínim de 600.000€ i un sots límit per víctima mínim de 150.000€ i rebut de pagament, en cas de ser adjudicatària, de disposar d'aquesta assegurança amb anterioritat a la instal·lació de la caseta. En aquest últim cas haurà de presentar a l'Ajuntament de Granollers, amb anterioritat a la instal·lació de la caseta, còpia de la pòlissa i rebut de pagament.
- Pla de gestió de residus i/o els documents acreditatius de disposar d'empreses gestores.

Cada any, abans d'iniciar l'activitat, els/les titulars hauran de presentar a l'Ajuntament de Granollers la corresponent declaració responsable d'activitat d'obertura de la caseta de pirotècnica amb la documentació indicada a les bases reguladores, disponible a través de la pàgina web (catàleg de tràmits)

A més, en cas que no s'hagi presentat amb la sol·licitud de participació, indicació de les persones que treballaran a la instal·lació i còpia dels DNI de totes les persones que hi treballaran i els certificats de formació de tots ells.

Una vegada examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

b) "Sobre 2 Criteris avaluable de forma automàtica":

D'acord amb el model de l'**Annex III** i que contindrà l'oferta econòmica. El sobre haurà d'estar tancat, portarà la següent inscripció: «Sobre núm.2.- documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica per participar en el procediment de concessió de diverses llicències d'ocupació de la Via Pública amb casetes de venda

de pirotècnia per a les revetlles de Sant Joan i Sant Pere mitjançant procediment de pública concurrència.» i inclourà el següent:

- **Oferta econòmica:** Les operacions derivades de la present concessió administrativa es consideren no subjectes a l'IVA, de conformitat amb l'establert als articles 4 i 7.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit. Per això, als efectes administratius oportuns, qualsevol referència que poguessin contenir les ofertes econòmiques que es presentin en quant a l'IVA s'entendran a tots els efectes per no posades.
- **Documentació a aportar per a l'acreditació dels criteris de valoració:** Per acreditar el compliment dels criteris de valoració els sol·licitants hauran d'aportar, si escau, els documents següents:
 - Proximitat als magatzems subministradors:
Documentació acreditativa del magatzem subministrador autoritzat i indicació de la seva ubicació (IBI, contracte de lloguer o similar) així com l'autorització corresponent de la Delegació del Govern.
 - Mesures de pirotècnia responsable i sostenible:
 - a) Utilització de plàstics i cartró reciclat. S'adjuntarà document que indiqui que com a mínim el 50% dels productes del catàleg de pirotècnia utilitzen plàstic i cartró reciclat.
 - b) Mesures de difusió de pirotècnia inclusiva. S'adjuntarà document on s'indiqui que es disposa de productes de baixa sonoritat (per sota de 97 decibels) o bé sonoritat 0 i a més s'indicarà com es farà difusió de l'existència d'aquest tipus de pirotècnia.
- Qualsevol altra documentació que el/la sol·licitant consideri oportuna als efectes d'una millor justificació dels criteris de valoració establerts en aquestes bases.

14. Valoració de les sol·licituds

Criteris de valoració		Puntuació	Forma de valoració
1. Proximitat als magatzems subministradors. (20%) Es valorarà la distància en km des del magatzem o seu de l'activitat, fins del lloc d'ubicació de les casetes.	a) De 0 a 30 Km	20 punts	S'atorgarà la puntuació que correspongui a la distància més curta per carretera entre la caseta i el lloc on es trobi el magatzem autoritzat. Per a calcular la distància s'utilitzarà l'aplicatiu Google Maps.
	b) > 30Km i <=50 Km	10 punts	
	c) >50Km i <=100 Km	5 punts	
2. Mesures de pirotècnia responsable. (30%) Es valorarà els aspectes següent:	a) Utilització de plàstics i cartró reciclat com a mínim en el 50% del catàleg.	15 punts	Per acreditar-ho aquesta informació haurà d'estar continguda en el catàleg o bé presentar document acreditatiu de l'empresa subministradora dels productes.

			S'atorgarà la totalitat de la puntuació si es compleix el requisit. Si no es compleix, no s'atorgarà cap punt.
	b) Pirotècnia inclusiva. Disposar i promocionar d'almenys un 20% productes de baixa intensitat sonora (per sota dels 97 decibels).	15 punts	Per obtenir la puntuació, al marge dels productes s'hauran d'indicar les mesures de difusió. Si no s'indiquen les mesures de difusió la puntuació serà 0. Per acreditar l'existència, haurà d'estar continguda en el catàleg o bé presentar document acreditatiu de l'empresa subministradora dels productes. Pel que fa a la difusió s'acreditarà a través del propi catàleg, díptics o cartells o bé de declaració indicant les mesures de difusió que es realitzaran. S'atorgarà la totalitat de la puntuació si es compleix el requisit. Si no es compleix, no s'atorgarà cap punt.

3. Valoració Econòmica. (50%)
El licitador haurà d'oferir un preu mínim previst a l'article 8. Taxes d'aquestes bases.

S'atorgarà la puntuació màxima de 50 punts a l'oferta més elevada. La resta d'ofertes es puntuaran d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{Pi} / \text{Pome}) * 50$$

On:

Pi: és el preu de l'oferta a valorar
Pome: és el preu de l'oferta més elevada

Els/les sol·licitants hauran d'obtenir una puntuació mínima de 55 punts. En cas de no assolir aquesta puntuació es consideraran desestimades per no assolir el mínim de puntuació exigida.

15. Adjudicació de les llicències

Una vegada valorades les sol·licituds aquestes conformaran una llista per ordre decreixent a la puntuació obtinguda, la qual determinarà l'ordre d'adjudicació de les autoritzacions. Cadascun dels sol·licitants podrà optar com a màxim a 3 casetes.

En el cas de resultar la oferta amb millor puntuació a 4 o més posicions, s'adjudicarà com a màxim a les 3 primeres d'acord amb l'ordre prioritzat per l'ofertant.

En cas d'empat entre les diferents sol·licituds, s'aplicarà com a criteri de desempat aquelles sol·licituds que hagin obtingut més puntuació en l'apartat 1 d'aquests criteris de valoració (proximitat als magatzems subministradors). Si tot i així continua la

situació d'empat, es realitzarà un sorteig entre els participants que volen optar a una mateixa ubicació de caseta de venda de pirotècnia.

En el cas que en motiu de renúncia quedi alguna posició vacant, s'adjudicarà a la següent oferta que hagi obtingut millor puntuació, sempre i quan no hagi estat adjudicatària de 3 posicions.

Els emplaçaments que no rebin cap oferta econòmica esdevindran deserts per tota la durada del concurs.

La comissió qualificadora es reserva la facultat d'excloure de la convocatòria aquelles sol·licituds que, pel tipus d'activitat o producte, resultin inadequades des del punt de vista de seguretat i/o qualitat, o que siguin contràries a aquestes bases o al règim jurídic aplicable.

L'Ajuntament es reserva el dret de no autoritzar la totalitat de les ubicacions per raons tècniques o per manca de puntuació en els barems aplicats (cal obtenir almenys 55 punts) per part dels licitadors que optin a les llicències.

Un cop ocupat l'espai adjudicat, caldrà obtenir l'informe favorable de l'ajuntament referent als aspectes de Protecció Civil.

16. Comissió de valoració

L'òrgan encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració serà una comissió qualificadora integrada per:

- President: Rodolfo Benza Alegría, regidor delegat de l'àmbit de Via pública, neteja i gestió de residus.
Substituta: Gemma Giménez Torres, tinent d'alcaldia de l'Àrea de Territori i sostenibilitat.
- Vocal: Jordi Bartrolí Almera, Cap del servei de Gestió de Residus Neteja Viària i Via Pública.
Substitut: Lluís Agustí Gallifa, Cap del servei de serveis municipals i manteniment.
- Vocal: Angel Mera Barrientos, Cap de servei de control de gestió de contractes.
Substitut: Llorenç Alern Doménech, Director de serveis municipals i via pública.
- Vocal: Erik Cano Fernández, tècnic de via pública i mercats.
Substituta: Conxita Font Girgàs, tècnica de gestió de residus.
- Secretària: Adela Muñoz García, coordinadora administrativa de l'àrea.
Substituta: Petra Macayo García, coordinadora administrativa de l'àrea.

Aquesta Comissió tindrà la facultat de rebutjar i excloure del concurs les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

17. Responsabilitat

L'Ajuntament de Granollers no es farà responsable dels robatoris o el deteriorament que es puguin produir en les instal·lacions, ni dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de la instal·lació i de l'exercici de l'activitat.

18. Danys al domini públic

En el cas de produir desperfectes al domini públic, el/la titular de la llicència vindrà obligat a indemnitzar l'Ajuntament de Granollers pels danys segons valoració efectuada per part dels Serveis Tècnics municipals.

19. Causes d'extinció de la llicència

Les llicències d'ocupació temporal de la via pública s'extingiran per:

- Finalització del termini de vigència.
- Renúncia del/de la titular.
- Revocació per incompliment de les condicions de la llicència o del present plec.
- Altres supòsits previstos legalment o reglamentària.

L'Ajuntament podrà deixar sense efecte les llicències abans del seu venciment per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

19. Protecció de dades

Les persones sol·licitants han de complir amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu vigent i, per tant, han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament.

Així mateix, de conformitat amb la legislació de protecció de dades, us informem el següent:

Responsable del tractament	Ajuntament de Granollers Plaça de la Porxada, 6 08401 Granollers Tel. 93 842 66 10 https://www.granollers.cat/
Finalitat del tractament	Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals
Drets de les persones interessades	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, cancel·lar-les, oposar-vos al seu tractament i sol·licitar-ne la seva limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a https://www.granollers.cat/

Per delegació
La lletrada de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat
Gisela Bou Garriga

Granollers, 21 de gener de 2026