



ANUNCI

Havent-se aprovat per Resolució d'Alcaldia núm. 117 de data 21 de gener de 2026 les bases i la convocatòria que han de regir el concurs per a la selecció **d'un/a d'oficial/a de serveis especialitzats (especialitat paleta)**, per cobrir de manera temporal el Pla Local d'Ocupació del 2026 de l'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai, es fa públic el present anunci i s'obre el termini de presentació de sol·licituds, que serà de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*:

Bases específiques que regiran el procés de selecció, mitjançant concurs, d'un/a d'oficial/a de serveis especialitzats (especialitat paleta), per cobrir de manera temporal el Pla Local d'Ocupació del 2026 de l'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai.

PRIMERA.- Objecte de la convocatòria

L'objecte de la present convocatòria és cobrir temporalment el lloc de treball que es detalla a continuació i que es troba inclòs dins del Programa persones del Pla Local d'Ocupació de l'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai, subvencionat per la Diputació de Barcelona per aquest exercici 2026 (expedient RRH/2025/230)

Àrea	Lloc de treball	Número places	Vinculació	Grup	CD
Serveis Territorials	Oficial de serveis especialitzats (paleta)	1	Funcionari interí (pla ocupació 26)	C2	14

Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i la convocatòria, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, tot incloent-hi l'avís que els successius anuncis es publicaran a l'e-tauler de l'Ajuntament.

Aquestes bases específiques regiran la present convocatòria.

SEGONA.- Descripció del lloc de treball

El Pla d'ocupació 2026 tindrà una durada màxima fins a 31 de desembre de 2026

Vinculació:	Nomenament funcionari interí
Jornada laboral:	100% jornada
Horari:	L'horari establert a la brigada municipal
Retribució:	26.500,00 € aprox.

TERCERA.- Funcions bàsiques

Les funcions genèriques del lloc de treball són, a nivell enunciatiu i no limitatiu, les següents:



Realitzar les tasques de major complexitat tècnica pròpies del seu ofici en les intervencions de la brigada.

- Supervisar la qualitat i quantitat del material a emprar en les intervencions pròpies del seu ofici.
- Conduir vehicles de menys de 3.500 Kg i dúmpers.
- Col·laborar en el muntatge i desmuntatge de la infraestructura necessària per al desenvolupament de festes populars i altres esdeveniments.
- Orientar als operaris en el desenvolupament de llurs funcions i definir els criteris de treball per tal d'executar les tasques pròpies del seu ofici.
- Fer servir les eines manuals i mecàniques requerides pel desenvolupament dels treballs encomanats, així com tenir cura del seu manteniment.
- Conèixer les característiques dels materials existents al mercat per a la seva correcta selecció i aplicació.
- Col·laborar en l'execució d'estudis sobre modificacions i millores a introduir en els treballs a realitzar.
- Complimentar adequadament els documents acreditatius dels temps destinats a la realització dels treballs i del material utilitzat.
- Informar sobre l'execució dels treballs assignats al Coordinador/a de la brigada.
- Conduir el vehicle quan sigui necessari per al transport de membres de la brigada i/o materials necessaris per a cada intervenció.
- Donar suport bàsic en el desenvolupament de tasques genèriques de la brigada o de tasques pròpies d'altres oficis quan les necessitats del servei ho requereixin.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'indole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral / funcional amb la Corporació.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

QUARTA.- Normativa d'aplicació

El procés selectiu es regularà per aquestes bases i en allò que no estigui previst pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de



l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 30/1984 de Mesures per a la Reforma de la Funció pública, pel Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Personal al servei de les entitats locals, pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local, i per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

CINQUENA.- Condicions i requisits que han complir els aspirants

Per participar en el procés selectiu, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 56 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, serà necessari reunir les següents condicions generals, en la data que finalitzi el termini de presentació d'instàncies:

- a) Tenir nacionalitat espanyola, sense perjudici del que disposa l'article 57 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- b) Haver complert 16 anys, i no excedir l'edat establerta com a màxima per a la jubilació forçosa.
- c) Posseir la titulació suficient o estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en què acaba el termini de d'inscripció a l'oferta per prendre part en les proves selectives. Per aquesta convocatòria cal estar en possessió o haver abonat els drets per a la seva obtenció, del títol acadèmic oficial de Graduat escolar, Graduat en Educació Secundària Obligatòria, equivalent o superior.

En cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri competent.

- d) Conèixer la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, amb el nivell A2 de la Secretaria de Política Lingüística. La valoració del coneixement de la llengua es valorarà durant el desenvolupament de les proves orals realitzades.
- e) Posseir la capacitat funcional necessària per al desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça convocada, i no patir cap malaltia ni tenir cap limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de les funcions pròpies de la plaça a proveir
- f) No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública.
- g) Estar inscrit en el Servei d'Empresa i Ocupació de la Mancomunitat de la Vall del Tenes (endavant SEOVT) o a la Xarxa Xaloc de la Diputació de Barcelona.
- h) Estar en situació d'atur i està inscrit com a demandant d'ocupació no ocupat (DONO) al Servei d'Ocupació de Catalunya (aquest requisit s'ha de complir el dia del nomenament).

SISENA.- Presentació de sol·licituds

El procediment de selecció s'inicia amb l'aprovació de la convocatòria per l'òrgan competent, que es farà pública íntegrament amb aquestes bases al Butlletí Oficial de la Província de



Barcelona, i mitjançant anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web del SEOVT (<https://www.seovt.cat/ofertes>).

Les posteriors publicacions es faran a l' e-tauler de l'Ajuntament (www.biguesiriells.cat), a través del tauler d'edictes de la seu electrònica.

1. Les persones interessades en participar hauran d'inscriure's en l'oferta objecte de la convocatòria mitjançant aquests enllaços :

<https://www.seovt.cat/ofertes>

<https://xaloc.diba.cat/ofertes-de-feina>

Les persones que vulguin participar en el procés de selecció, hauran d'acreditar estar inscrites en la base de dades de la Xaloc, del SEOVT o d'altres municipis, 2 dies hàbils abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Aquesta acreditació la podran demanar al seu servei local d'ocupació de referència de la Xarxa Xaloc.

El termini d'inscripció a l'oferta serà de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

2. Les persones aspirants també hauran d'omplir obligatòriament el formulari de "Condicions i requisits que han de complir els aspirants a Oficial de Serveis Especialitzats (especialitat paleta)", mitjançant el següent enllaç:

<https://forms.gle/yBpyU5Jg4wHukVJk8>

Aquest formulari es publicarà juntament amb l'oferta i en el que faran constar que reuneixen les condicions exigides a les bases generals (base cinquena) per a la plaça a la què opten.

Per ser admesos en aquest procés de selecció, caldrà que els aspirants obligatòriament s'inscriguin en l'oferta (punt 1) i omplin el formulari (punt 2). La manca de qualsevol de les dues coses exclourà a la persona aspirant d'aquesta selecció.

SETENA.- Admissió dels aspirants

Un cop finalitzat el termini d'inscripció a l'oferta , el SEOVT realitzarà la selecció d'aspirants admesos al procés d'acord amb els següents criteris:

- Validar la situació d'actiu de l'aspirant en la base de dades de la Xaloc, del SEOVT o d'altres municipis.
- Complir amb les condicions i requisits especificats en la clàusula CINQUENA (que quedarà acreditat inicialment amb el formulari de "Condicions i requisits que han de complir els aspirants a Oficial de Serveis Especialitzats (especialitat paleta)").

El SEOVT es posarà en contacte amb els aspirants que compleixin els requisits per tal de convocar-los el dia/hora/lloc on es desenvoluparà el procés de selecció.

VUITENA.- Tribunal qualificador

El tribunal qualificador del concurs estarà constituït per personal del SEOVT, amb un mínim de dos tècnics d'empresa i/o ocupació, i per un funcionari de carrera o un personal laboral fix de l'Ajuntament, de grup igual o superior al de la plaça convocada.



El tribunal es donarà per constituït i podrà actuar si hi ha, com a mínim, la meitat més un dels membres que el constitueixen. A la constitució es nomenarà les persones que ostenten la presidència i la secretaria.

El tribunal pot disposar la incorporació de persones assessores especialistes.

NOVENA.- Desenvolupament del procés selectiu i qualificació (puntuació màxima 16 punts)

PART I: Avaluació per competències (Màxim 14 punts)

Les persones admeses seran convocades per realitzar les proves d'avaluació per competències amb l'objectiu d'identificar la seva adequació al lloc de treball. Es contactarà amb elles per concretar la data/hora/lloc de les proves.

Per avaluar les competències es tindran en compte diferents tècniques metodològiques, a determinar pel tribunal qualificador, que consistiran en proves situacionals i/o en una entrevista per competències.

El procediment de selecció de les persones aspirants pretén comprovar el compliment de les condicions específiques exigides per l'exercici del lloc de treball, respectant en tot moment els principis d'igualtat, mèrit i capacitat, i seleccionant a la persona més qualificada per aquest lloc de treball, segons els criteris del Servei d'Empresa i Ocupació de la Vall del Tenes

En qualsevol moment, el tribunal qualificador del concurs podrà requerir les persones opositores perquè acreditin la seva identitat.

Les persones aspirants seran convocades per les proves en una crida única i les que no compareguin a realitzar-la perdran el seu dret, excepte en els casos de força major degudament justificats i lliurement apreciats pel tribunal.

Si en qualsevol moment del procés selectiu arriba a coneixement del tribunal que alguna de les persones aspirants no té la totalitat dels requisits exigits en aquesta convocatòria, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, haurà de proposar-ne l'exclusió a l'òrgan competent per a la selecció. El tribunal indicarà les inexactituds o falsedats formulades per la persona aspirant en la sol·licitud d'admissió a aquestes proves selectives, als efectes escaients.

Les incidències de les proves o bé qualsevol impugnació dels actes del tribunal hauran de ser adreçades al president/a del tribunal.

S'analitzaran totes aquelles competències que siguin necessàries pel correcte desenvolupament i justificació del lloc de treball:

Competències a valorar:

1. Domini tècnic de l'ofici de paleta
2. Planificació d'intervencions d'obra
3. Orientació i supervisió d'operaris
4. Ús d'eines i maquinària
5. Prevenció de riscos laborals
6. Polivalència
7. Comunicació operativa



Cadascuna de les 7 competències es valorarà amb el següent barem:

- Excel·lent: 2,00 punts
- Nivell alt: 1,50 punts
- Nivell mig: 1,00 punts
- Nivell bàsic: 0,50 punts
- Nivell baix: 0,25 punts
- Nivell nul: 0,00 punts

Per tal de ser considerat apte caldrà superar l'entrevista amb una puntuació mínima de 6 punts.

PART II: Puntuació relacionada amb el Pla Local d'Ocupació (màxim 2 punts):

Amb l'objectiu de donar compliment al Pla Local d'Ocupació 2026 de l'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai i amb la finalitat de rebaixar les taxes d'atur en els col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral al municipi, es donarà una puntuació addicional als aspirants que compleix els següents requisits:

- a) Dones: 1 punt addicional
- b) Dones i homes amb 45 anys o més: 1 punt addicional
- c) Dones i homes amb 30 anys o menys: 1 punt addicional

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent la puntuació més alta obtinguda en la Part II.

DESENA.- Llista de persones aprovades

Realitzades les proves d'avaluació competencial i valorada la segona part, el Tribunal ordenarà a les persones candidates segons la puntuació total obtinguda. Queden eliminades les persones que no tinguin 6 punts a les proves d'avaluació competencial.

Un cop finalitzada la qualificació de les persones aspirants, el tribunal farà pública la llista amb la puntuació final a l'e-tauler de la corporació, i es farà la respectiva proposta de nomenament a la persona que hagi quedat en primera posició pel Pla d'ocupació 2026.

La persona aspirant proposada ha de presentar als serveis de Recursos Humans de la corporació, en el termini de cinc dies hàbils, a partir de l'endemà de l'exposició de la llista a l'e-tauler, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits que es detallen a la base cinquena.

ONZENA.- Incompatibilitats

En l'exercici de les funcions atribuïdes a la plaça per a la qual es contracti la persona aspirant, serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats al sector públic.

DOTZENA.- Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.



TRETZENA.- Període de prova per a futures contractacions o nomenaments del personal

S'estableix un període de prova màxim d'un mes, a comptar des del dia següent al seu nomenament. En cas que la persona aspirant amb major puntuació no superi el període de prova, es procedirà al nomenament del candidat següent per ordre de puntuació.

De la mateixa manera, si la persona nomenada causa baixa voluntària a l'Ajuntament durant l'any 2026, es procedirà al nomenament de la persona candidata següent, per ordre de puntuació.

CATORZENA.- Borsa de treball

No es realitzarà una borsa de treball en aquesta selecció, que serà únicament per aquest pla d'ocupació, però durant els següents 3 anys, en el cas de que s'exhaureixin totes les borses de treball existents d'un/a d'oficial/a de serveis especialitzats (especialitat paleta), es podrà fer servir la llista d'aquest concurs per la contractació o nomenament d'un oficial d'aquesta especialitat.

Bigues i Riells del Fai, 22 de gener de 2026

Joan Galiano Peralta
Alcalde