



Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Àrea d'Urbanisme
Expedient 107/2026

ANUNCI d'aprovació inicial de les bases de la licitació pública per a l'atorgament de llicència per a la instal·lació temporal d'una caseta de venda de pirotècnia amb motiu de la Revetlla de Sant Joan

Per Decret. núm. 26 dictat per aquesta Alcaldia en data 16 de gener de 2026, s'han aprovat inicialment les bases de la licitació pública per a l'atorgament de llicència per a la instal·lació temporal d'una caseta de venda de pirotècnia amb motiu de la Revetlla de Sant Joan, d'acord amb el text que consta incorporat a continuació en el present anunci.

S'obre un tràmit d'informació pública pel termini de vint (20) dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), per a la consulta de l'expedient i poder formular-hi al·legacions.

Les bases es consideraran aprovades definitivament si durant l'esmentat termini no es presenta cap al·legació.

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA PER A LA INSTAL·LACIÓ TEMPORAL D'UNA CASETA DE VENDA DE PIROTÈCNIA AMB MOTIU DE LA REVETLLA DE SANT JOAN

1. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquestes bases el procediment per a l'atorgament de llicència per a la instal·lació temporal de **caseta de venda de pirotècnia**, amb motiu de la festivitat de Sant Joan de l'any 2026 amb possibilitat de pròrroga, any a any, fins al 2029.

L'autorització per a la instal·lació de caseta de venda de pirotècnia no comporta en cap cas l'autorització de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor per a realitzar revetlles populars a la via pública.

2. Règim jurídic aplicable

Son d'aplicació les disposicions següents:

- El Reial Decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.
- La Instrucció Tècnica Complementària 17 referent a la venda al públic d'articles pirotècnics
- L'Ordenança fiscal núm. 9 reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència prèvia, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats.
- L'Ordenança fiscal núm. 13 reguladora de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfica.
- El Mapa de capacitat acústica de Sant Antoni de Vilamajor.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Emplaçament de la caseta

La caseta s'ubicarà en el següent terreny del municipi que s'ha fixat d'acord a unes distàncies mínimes que garanteixen la seguretat de les persones i del trànsit rodat habitual:





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Aparcament del camp de futbol (entre el C. Barcelona i la ctra. BP-5107)
Referència Cadastral: 0433002DG5103S0001GJ

A l'**Annex 1** s'adjunta plànol amb la ubicació esmentada.

L'Ajuntament ostenta la disponibilitat del referit terreny en virtut de conveni de cessió d'ús temporal del terreny a favor de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor per a aparcament provisional de vehicles i altres usos entre els quals la instal·lació de casetes de venda de petards, formalitzat amb el propietari del mateix en data 4 de gener de 2021, anualment prorrogable.

L'Ajuntament es reserva el dret de no concedir la llicència per a la instal·lació temporal de la caseta de venda de pirotècnia, per raons tècniques, d'interès general o manca de disponibilitat del terreny.

4. Requisits de la instal·lació

- El mostrador i la façana de venda han de ser coberts per una façana voladissa d'una amplada mínima de 60 cm.
- La venda de productes pirotècnics a la caseta es farà en prestatgeries fora de l'abast al públic. Aquests productes hauran de retirar-se de la caseta quan aquesta estigui tancada al públic i dipositar-se en un magatzem autoritzat. La quantitat màxima de material pirotècnic que podrà dipositar-se a la caseta serà la necessària per atendre la venda del dia: Si es de Tipus M, 50 kg de nets de matèria inflamable de les categories F1, F2, F3, T1 i P1, i si és de Tipus N, 75 kg de nets de matèria inflamable de les categories F1, F2, F3, T1 i P1.
- La caseta tindrà, com a mínim, dos extintors d'incendi d'eficàcia mínima 21A, en perfecte estat de funcionament, càrrega i amb la revisió preceptiva. En cas d'existència, la instal·lació elèctrica haurà d'esser estanca i complir el Reglament electrotècnic de Baixa Tensió. No podran utilitzar-se per a la il·luminació llums portàtils que impliquin combustió.
- Es prohibeix fumar o encendre flames o estufes d'incandescència a la caseta, havent de col·locar el rètols normalitzats d'acord amb el que disposa la UNE 230331. Els rètols han de ser ben visibles per al públic.
- Sols s'admetran, simultàniament, dues persones despatxant els productes a la caseta, i una més responnent i ajudant als venedors.
- No es podran vendre productes pirotècnics de la categoria F1 a menors de 12 anys, de la categoria F2 a menors de 16 anys i de la categoria F3 a menors de 18 anys.
- La caseta instal·lada s'haurà de correspondre amb la categoria sol·licitada a la Delegació del Govern (M o N) i haurà de contenir els elements que consten a la documentació gràfica presentada amb la sol·licitud (mides, tauler, lloc per emmagatzematge, si escau...).
- Segons el Reial Decret 989/2015, les casetes de venda de pirotècnia hauran de guardar una distància de 20 metres respecte de qualsevol edificació.
- Els elements publicitaris s'han de subjectar a l'estructura de la caseta de manera que no molestin el pas de vianants i no dificultin la visibilitat de conductors i persones que circulin per la via pública.

6. Procediment d'atorgament de la llicència per a la instal·lació temporal de caseta de venda de pirotècnia.

L'efectivitat de l'autorització per a la instal·lació d'una caseta resta subjecta als següents tràmits:

- Ser seleccionat per la ubicació de la caseta, abans d'obtenir la corresponent llicència per a la instal·lació temporal de la caseta de venda de pirotècnia.
- Acreditar documentalment, cada any, davant de l'Ajuntament que es disposa de l'autorització de la Delegació del Govern a Catalunya (Subdelegació del Govern a Barcelona) i de la resta de documentació preceptiva determinada en aquestes bases, per obtenir la llicència per a la instal·lació temporal de la caseta de venda de pirotècnia.
- Obtenir la llicència per a la instal·lació temporal de la caseta de pirotècnia i satisfer les

Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Plaça Montseny, 5. Sant Antoni de Vilamajor (08459). Tel. 938452400. C/e: ajuntament@savilamajor.cat



Codi Validació: 4QN5HWM4GDSKW45GKTRKCLW33
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 15



Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

taxes liquidades en la resolució de la llicència.

El procediment per a l'adjudicació de la llicència per a la instal·lació temporal de la caseta de venda de pirotècnia es desenvoluparà en dues fases:

Primera fase: Adjudicació provisional de l'ús de la finca per a la instal·lació de la caseta de petards.

En aquesta fase, les persones físiques i jurídiques que desitgin concórrer al procediment hauran de disposar de la capacitat per concórrer determinada a la base 12 i presentar el tràmit específic de **Sol·licitud per prendre part a la licitació pública de llicència per a la instal·lació temporal de la caseta de venda de pirotècnia** de la Seu Electrònica amb la documentació determinada a la base 13.

Les propostes presentades es valoraran per la comissió de valoració referida a la base 15, de conformitat amb els criteris de valoració determinats a la base 14 i es conformarà una llista per ordre decreixent a la puntuació obtinguda, la qual determinarà l'ordre d'adjudicació de la llicència per a la instal·lació temporal de la caseta de venda de pirotècnia.

La persona física o jurídica que resulti primera en la referida llista podrà concórrer a la segona fase del procediment.

La resta de persones físiques o jurídiques que constin a la llista, i per ordre descendent, quedaran en situació de reserva i només es cridaran a concórrer a la fase segona del procediment en cas que la persona situada immediatament en posició anterior a la seva i amb dret a concórrer a la segona fase, no ho faci en temps i forma.

Segona fase: Atorgament de la llicència per a la instal·lació temporal de caseta de venda de pirotècnia.

Una vegada adjudicat **provisionalment** l'ús de la finca per a la instal·lació de la caseta de petards, la persona física o jurídica declarada provisionalment adjudicatària haurà de presentar **anualment** a l'Ajuntament el tràmit específic de **Declaració responsable d'activitat d'obertura de la caseta de pirotècnia** de la Seu Electrònica amb la documentació indicada a continuació:

Aquesta declaració responsable haurà de presentar-se **amb una antelació mínima d'un (1) mes a la instal·lació de la caseta** i acompanyar-se de la següent documentació:

- Autorització concedida per la Delegació del Govern a Catalunya (Subdelegació del Govern a Barcelona), d'acord amb el Reial decret 989/2015 de 30 d'octubre, que aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartuseria i la Instrucció Tècnica Complementària 17 referent a la venda al públic d'articles pirotècnics, a nom del mateix adjudicatari.
- Certificat tècnic acreditatiu del compliment normativa que regeix l'activitat, signat pel tècnic competent.
- Còpia de la pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos de l'activitat i rebut de pagament vigent.
- Plànol o croquis amb l'emplaçament i les dimensions de la caseta.
- Declaració del titular del magatzem autoritzat de productes terminats, acceptant albergar els productes pirotècnics provinents de la caseta.
- Certificat de l'Agència Tributària que acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- Certificat de l'Administració tributaria acreditatiu d'alta a l'IAE dins de l'epígraf que s'ajusta a l'activitat de comercialització d'articles pirotècnics.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- Acreditació de formació als treballadors sobre les normes de seguretat per a la venda i ús dels articles pirotècnics, avalada per l'Associació de fabricants i Majoristes de Catalunya (AFIMAC) o per l'Associació Espanyola de Comerciants de Pirotècnia (ACFAE)
- Certificat de l'empresa de manteniment dels extintors.
- Declaració de la designació de les persones que treballaran en els punts de venda (nom, cognoms i DNI).

Ambdós tràmits específics estan disponibles a la Seu Electrònica de l'Ajuntament mitjançant el següent enllaç: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>

Presentada i revisada aquesta documentació i sempre i quan es compleixin els requisits establerts en aquestes bases, anualment i com a màxim fins al 2029, es resoldrà l'atorgament de la llicència per a la instal·lació temporal de caseta de petards, que inclourà la liquidació de les taxes corresponents d'acord amb la base 8, el pagament de les quals serà condició d'eficàcia de la llicència.

En cas que no es compleixin els requisits establerts en aquestes bases i/o no s'esmenin els defectes o s'adjunti la documentació preceptiva, es considerarà que el titular desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si aquest incompliment es produeix l'any 2026, l'Ajuntament requerirà al següent sol·licitant per ordre de llista segons la millor puntuació obtinguda a la Primera fase del procediment, a presentar la declaració responsable d'obertura de la caseta i documentació prevista a les presents bases per tal de concedir-li la llicència, prorrogable fins al 2029 d'acord amb el que estableixen aquestes bases. En cas que el següent sol·licitant, manifesti que no està interessat en obtenir la llicència, s'efecutarà el requeriment al següent sol·licitant de la llista, i així fins a esgotar la llista de sol·licitants.

No obstant això, l'Ajuntament podrà decidir, cada any, no atorgar la llicència per a la instal·lació de caseta de venda de pirotècnia per circumstàncies d'interès públic, sense indemnització.

7. Durada

La durada de la llicència, per a cada any que s'atorgui, comprendrà el període del **15 al 23 de juny**.

8. Taxes

La persona adjudicatària de la llicència haurà de satisfer les taxes establertes en les Ordenances Fiscals vigents, és a dir, la taxa per la ocupació corresponent a la caseta de petards i la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses corresponent a la declaració responsable d'obertura de l'activitat.

La liquidació de les referides taxes s'efectuarà anualment amb la resolució de l'òrgan competent d'atorgament de la llicència per a la instal·lació temporal de la caseta de venda de pirotècnia corresponent a les presents bases.

Els titulars hauran de fer efectiu l'ingrés de les taxes en el termini que estableixi la notificació de l'acord de liquidació.

El pagament de les referides taxes serà condició d'eficàcia de la llicència per a la instal·lació temporal de la caseta de venda de pirotècnia.

9. Condicions generals de l'autorització

L'adjudicatari de la llicència està subjecte al compliment de les següents condicions:





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- i) Només es poden comercialitzar articles pirotècnics, que han d'estar emparats per a la corresponent autorització governativa.
- ii) El titular de la llicència té prohibit arrendar, traspasar, subrogar o mitjançant qualsevol altre forma de cessió a un tercer els drets de la llicència, com també respecte l'espai públic atorgat, inclús sigui parcialment en espai o temps. L'incompliment serà causa de revocació de la llicència.
- iii) Exercir la venda, únicament, dels productes pels quals hagi sigut autoritzat.
- iv) Mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat
- v) Reposar els elements afectats, sota la inspecció dels serveis tècnics municipals corresponents, en el cas que es produeixin danys a la via pública.
- vi) Cessar (un cop extingida la llicència) en l'ús o l'ocupació autoritzada i retirar les instal·lacions; netejar l'espai públic afectat; efectuar el tractament dels residus segons les instruccions dels serveis tècnics municipals. En cas contrari es procedirà per part de l'Administració amb càrrec al titular de la llicència.
- v) Tenir sempre disponible en un lloc visible, la notificació de la llicència corresponent.
- vi) Assumir la responsabilitat en la solidesa de la construcció i del muntatge i desmuntatge de la parada; dels objectes, materials, productes i/o articles exposats, així com de qualsevol dany que es pugui derivar a tercers fruit de la realització de l'activitat autoritzada, per la qual cosa hauran d'estar en possessió de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil i el rebut de pagament.
- vii) Ocupar-se de la vigilància de la seva caseta i dels béns exposats i de retirar-los al vespre. Queda explícitament prohibit deixar els productes pirotècnics a la caseta durant la nit encara que sigui sota vigilància.
- viii) Respectar els nivells sonors regulats a la Llei 16/2002, de 28 de juny, de control de la contaminació acústica i el decret 176/2009, de 10 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament i la normativa municipal que hi aplica, havent de complir l'activitat en tot moment el següents valors límit d'immissió acústica a l'ambient exterior:

	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	Ld (7h-21h)	Le (21h-23h)	Ln (23h-7h)
(A4) Predomini de sòl d'ús residencial	60	60	50

Ld, Le i Ln: índexs d'immissió de soroll en els períodes de dia, vespre i nit, respectivament.

- ix) Exposar els productes i exercir publicitat únicament a la parada o espai autoritzat.
- x) Respectar l'ordre públic, en el sentit que qualsevol incident, baralla o alteració de l'ordre públic pot donar lloc a la revocació de la llicència i en cap cas l'interessat tindrà dret al reintegrament de la taxa i/o indemnització.
- xi) Respondre dels danys a tercers que es derivin de l'exercici de l'activitat (a aquest efecte, haurà d'estar en possessió de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil)
- xii) Recollir i dipositar el material pirotècnic en el magatzem subministrador més pròxim indicat en la documentació que acompanya a la sol·licitud i que haurà de coincidir amb el magatzem indicat a la subdelegació del govern.
- El compliment d'aquesta obligació s'haurà de justificar amb els corresponents registres d'entrada i sortida del material pirotècnic.
- xiii) Tenir sempre disponible el document de la Seguretat Social TC1 dels treballadors, que haurà d'anar a nom de l'empresa licitadora.
- xiv) Mantenir l'espai afectat, les instal·lacions així com l'entorn en bones condicions de neteja i salubritat, seguretat i estètica. I donar compliment allò regulat en la normativa de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, laboral, d'autoprotecció o d'altres concurrents, com també les limitacions que segons la normativa ambiental, de sorolls, emissions, horaris o d'altres sectorials siguin aplicables.

En cas d'incompliment de qualsevol d'aquestes condicions es revocarà l'autorització.





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

10. Horaris

El període de l'autorització per a l'exercici de l'activitat coincidirà amb la durada de la llicència per a la instal·lació temporal de la caseta de venda de pirotècnia, en horari de 10:00 a 22:00 hores.

El muntatge de la caseta no podrà començar abans del dia 15 de juny. El desmuntatge s'haurà de fer com a màxim tres (3) dies naturals després de l'últim dia del període de l'autorització per a l'exercici de la venda.

11. Facultats de l'Ajuntament

- i) L'Ajuntament pot realitzar inspeccions oportunes per verificar les ubicacions i el projecte presentat.
- ii) També podrà sol·licitar tota aquella documentació que cregui oportuna per verificar que no s'ha subrogat la llicència a un tercer i que qui exerceix l'activitat econòmica directament és l'adjudicatària
- iii) L'Ajuntament de també podrà sol·licitar durant i amb posterioritat a l'exercici de l'activitat, els registres d'entrada i sortida del magatzem, a totes les persones adjudicatàries o bé a aquelles que cregui convenient o que es determinin mitjançant la tècnica del mostreig.
- iv) L'Ajuntament pot canviar la ubicació inicial de la caseta per raons de seguretat o motius sobrevinguts i assignar-ne una altra de característiques similars. Aquesta modificació no comportarà cap indemnització per l'adjudicatari.
- v) En el supòsit que es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions de la llicència o d'aquestes bases es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment i, en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà a la revocació de la llicència.
- vi) L'Ajuntament podrà sol·licitar també tots aquells controls posteriors que consideri necessaris per tal de verificar que l'exercici de l'activitat de venda s'ha realitzat d'acord amb el previst en aquestes bases. En cas que es detectés que s'han incomplert les condicions fixades en aquestes bases o en la llicència s'iniciaria el corresponent expedient.
- vii) L'Ajuntament té la facultat d'interpretar les clàusules que conformen aquestes bases.

12. Capacitat per concórrer

Podran concórrer a la convocatòria les persones físiques o jurídiques, titulars d'activitats econòmiques, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb els articles 65 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que no es trobin afectades per cap dels supòsits de prohibició per a contractar amb les administracions públiques, establertes en l'article 71 del mateix text legal i que compleixin els requisits següents:

- a) Estar donats d'alta a l'epígraf o epígrafs corresponents en el cens d'obligats tributaris, i al règim de la Seguretat Social que els correspongui.
- b) Complir tots els requisits que estableixin les reglamentacions específiques aplicables a l'activitat.
- c) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, l'Agència estatal de l'Administració Tributària i al corrent amb les seves obligacions amb la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir durant tot el procediment.
- d) No seran admeses aquelles persones que, havent participat en alguna edició anterior, se'ls hagués revocat la llicència per incompliment de les condicions de la mateixa o del règim disciplinari.

El compliment d'aquests requisits s'haurà de mantenir durant totes les pròrrogues.

La instal·lació de la caseta resta subjecta a l'obtenció prèvia de autorització de la Subdelegació del govern. Aquestes autoritzacions són personals i intransferibles. La caseta sense autorització haurà de ser immediatament retirada.

Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Plaça Montseny, 5. Sant Antoni de Vilamajor (08459). Tel. 938452400. C/e: ajuntament@savilamajor.cat



Codi Validació: 4QN5HWM4GDSKW45GKTRKCLW33
Verificació: <https://santantoni.vilamajor.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 15



Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Amb la presentació de la proposició per part dels sol·licitants es presumeix que aquests accepten de manera incondicionada els requisits d'aquestes bases i amb la presentació de la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a les mateixes.

13. Termini, lloc de presentació de les sol·licituds.

Període de presentació de sol·licituds de la primera fase:

10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i l'autorització a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor perquè pugui obtenir l'acreditació de la informació indicada en la declaració responsable a través de mitjans telemàtics.

Formes de presentació:

Telemàticament, mitjançant el tràmit específic de **Sol·licitud per prendre part a la licitació pública de llicència per a la instal·lació temporal d'una caseta de venda de pirotècnia** a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>

Documentació de la sol·licitud:

La documentació que s'ha de presentar amb la sol·licitud és la següent:

- 1) Còpia de l'escriptura de constitució de l'entitat, si escau. L'objecte social haurà de comprendre la venda d'articles pirotècnics.
- 2) Document acreditatiu dels poders, en cas d'actuar a través de representant.
- 3) En el cas de persones extracomunitàries còpia del permís de residència i treball.
- 4) En el cas d'empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a la persona sol·licitant. Les empreses no comunitàries també hauran de tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i hauran d'estar inscrites en el Registre Mercantil.
- 5) Document acreditatiu de l'alta en el cens d'empresaris, professionals o retenidors (model 036 o 037).
- 6) Document acreditatiu de l'alta al règim d'afiliació dels treballadors autònoms, si escau.
- 7) Declaració responsable conforme la persona sol·licitant no es troba incursa en cap dels supòsits establerts a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- 8) Indicació de les persones que treballaran a la instal·lació i copia dels DNI de totes les persones que hi treballaran i els certificats de formació de tots ells. Document de la seguretat Social TC1, conforme estan donats d'alta els treballadors. En cas de no disposar d'aquesta informació en el moment de presentar la sol·licitud, compromís, en cas de ser adjudicatari, de presentar aquesta documentació amb la presentació de la comunicació d'obertura de la caseta.
- 9) Una breu descripció del material objecte d'exposició i venda, així com un certificat d'homologació dels mateixos.
- 10) Una plànol de l'estructura desmuntable "caseta" objecte de la sol·licitud, amb indicació de les seves mides i categoria sol·licitada a la Subdelegació del Govern (M o N) i una fotografia.
- 11) Declaració responsable de complir tots aquells requisits establert en la normativa específica per a l'exercici de l'activitat. Aquesta declaració comportarà l'autorització a





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

l'Ajuntament perquè pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT, la Hisenda municipal i amb la TGSS a través de certificats telemàtics. Això també comporta l'autorització perquè pugui obtenir l'acreditació del compliment de les obligacions relatives a la cotització, la relació nominal de treballadors i altres vinculades a l'activitat. Tan sols serà necessari adjuntar la declaració responsable en el cas que s'actui a través d'un representant.

- 12) Sol·licitud de l'autorització de venda de pirotècnia a la Subdelegació del Govern de Barcelona i de la categoria de la caseta i del magatzem de subministrament.
- 13) Còpia de la pòlissa l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos de l'activitat, amb un capital mínim de 300.000€ i un sublímit per víctima mínim de 150.000€ i rebut de pagament o compromís en cas de ser adjudicatària de disposar d'aquesta assegurança i del rebut de pagament abans de la instal·lació de la caseta. En aquest últim cas, haurà de presentar anualment a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor còpia de la pòlissa i del rebut de pagament amb la presentació de la **Declaració responsable d'activitat d'obertura de la caseta de pirotècnia**.
- 14) Documentació a aportar per a l'acreditació dels criteris de valoració. Per acreditar el compliment dels criteris de valoració els sol·licitants hauran d'aportar, si escau, els documents següents:

i) Proximitat als magatzems subministradors:

Documentació acreditativa del magatzem subministrador i indicació de la seva ubicació (IBI, contracte de lloguer o similar) així com l'autorització corresponent de la Delegació del Govern.

ii) Mesures de gestió comercial:

- Oferiment de productes de promocions i ofertes. Documentació comercial que acrediti la possibilitat de promocions i ofertes, pacs promocionals...o bé consti en la web interessada, indicant el lloc concret on es troba.
- Possibilitat de compra *online* i recollida a la caseta (Click & Collect). Indicació de la pàgina web de la interessada on es pot adquirir el material *online*.
- Lliurament de productes no existents a la caseta en un termini inferior a 24 hores. Indicació del lloc de la pàgina web on consta aquest compromís o bé aportació de declaració responsable en aquest sentit.
- Possibilitat de retorn del producte no utilitzat. Indicació de la pàgina web on consta aquest compromís o declaració responsable en aquest sentit. Haurà d'indicar-se de forma expressa el lloc on es poden efectuar les devolucions i el termini de devolució.

iii) Mesures de pirotècnia responsable

- Pla de gestió de residus. S'adjuntarà el document que acrediti que la interessada disposa d'un Pla de gestió de residus i/o els documents acreditatius de disposar d'empreses gestores.
- Utilització de plàstics i cartró reciclat. S'adjuntarà document que indiqui que com a mínim el 50% dels productes del catàleg de pirotècnia utilitzen plàstic i cartró reciclat.
- Mesures de difusió de pirotècnica inclusiva. S'adjuntarà document on s'indiqui que es disposa de productes de baixa sonoritat (per sota de 97 decibels) o bé sonoritat 0 i a més s'indica com es farà difusió de l'existència d'aquest tipus de pirotècnica.

iv) Personal

- Pla d'igualtat de l'empresa.

Qualsevol altra documentació que la persona sol·licitant consideri oportuna als efectes d'una millor justificació dels criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Una vegada examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no esmenen els defectes o adjunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

administracions públiques.

14. Valoració de les sol·licituds

Criteris de Valoració	Puntuació	Forma de valoració
1. Proximitat als magatzems subministradors. Es valorarà la distància en Km des del magatzem o seu de l'activitat, fins al lloc d'ubicació de la caseta. i. De 0 a 30 Km ii. De 31 a 50 km iii. De 51 a 100 km iv. Més de 100 km	Màxim 50 punts, distribuïts de la següent manera: 50 punts 20 punts 10 punts 5 punts	S'atorgarà la puntuació que correspongui a la distància més curta per carretera entre la caseta i el lloc on es trobi el magatzem. Per a calcular la distància s'utilitzarà el Google Maps.
2. Mesures de gestió comercial. Es valorarà el sistema d'informació proporcionat als clients de la forma següent : i. Oferiment de promocions i ofertes (mínim 3 ofertes) Per tal d'acreditar-ho s'haurà d'adjuntar la informació comercial o fer referència explícita de la seva ubicació al web corresponent. ii. Possibilitat de compra <i>online</i> i recollida a la caseta (Click & Collect). Indicació de la pàgina web de la interessada on es pot adquirir el material <i>online</i> . iii. Lliurament de productes no existents a la caseta en un termini inferior a 24 hores. Indicació del lloc de la pàgina web on consta aquest compromís o bé aportació de declaració responsable en aquest sentit. iv. Possibilitat de retorn del producte no utilitzat. Indicació de la pàgina web on consta aquest compromís o declaració responsable en aquest sentit. Haurà d'indicar-se de forma expressa el lloc on es poden efectuar les devolucions i el termini de devolució.	Màxim 30 punts, distribuïts de la següent manera: 7 punts * 8 punts * 7 punts * 8 punts *	
3. Mesures de piratècnia responsable i sostenible. Es valoraran el següents aspectes : i. Disposar d'un Pla de gestió de residus. Per acreditar-ho haurà d'adjuntar-se el pla en la sol·licitud	Màxim 18 punts distribuïts de la següent manera:	Per obtenir la puntuació, al marge dels productes s'hauran d'indicar les mesures de





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

i/o document acreditatiu de disposar d'empreses gestores de residus, si s'escau.	6 punts *	
ii. Utilització de plàstics i cartró reciclat com a mínim en el 50% del catàleg. Per acreditar-ho, aquesta informació haurà d'estar continguda al catàleg o bé presentar document acreditatiu de l'empresa subministradora dels productes.	6 punts *	
iii. Pirotècnia inclusiva. Disposar i promocionar productes (com a mínim 7 productes diferents) de baixa intensitat sonora (per sota dels 97 decibels). Per acreditar-ne l'existència, la baixa intensitat sonora dels productes haurà d'estar prevista en el catàleg o bé presentar document acreditatiu de l'empresa subministradora dels productes. La difusió d'aquests productes s'acreditarà a través del propi catàleg, díptics o cartells o bé amb una declaració indicant les mesures de difusió que s'efectuaran.	6 punts *	difusió. Si no s'indiquen les mesures de difusió, la puntuació serà 0.
4. Pla d'igualtat de l'empresa.	2 punts *	
TOTAL	100 punts	

* S'atorgarà la totalitat de la puntuació si es compleix el requisit. Si no es compleix, no s'atorgarà cap punt.

Els sol·licitants hauran d'obtenir una puntuació mínima de 15 punts.

En cas de no assolir aquesta puntuació es consideraran desestimades per no assolir el mínim de puntuació exigida.

Una vegada valorades les sol·licituds aquestes conformaran una llista per ordre decreixent a la puntuació obtinguda, la qual determinarà l'ordre d'adjudicació de la llicència per a la instal·lació temporal d'una caseta de venda de pirotècnia.

En cas d'empat entre diferents sol·licituds, s'aplicarà com a criteri de desempat, la sol·licitud que hagi obtingut una millor puntuació en l'apartat 1 dels criteris de valoració (proximitat als magatzems subministradors). Si tot i així continua la situació d'empat, es realitzarà un sorteig entre els participants.

La comissió qualificadora es reserva la facultat d'excloure de la convocatòria aquelles sol·licituds que, pel tipus d'activitat o producte, resultin inadequades des del punt de vista de seguretat i/o qualitat, o que siguin contràries a aquestes bases o al règim jurídic aplicable.

15. Comissió de Valoració

L'òrgan encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració serà una comissió qualificadora integrada per:

Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Plaça Montseny, 5. Sant Antoni de Vilamajor (08459). Tel. 938452400. C/e: ajuntament@savilamajor.cat



Codi Validació: 4QN5HWM4GDSKW45GKTRKCLW33
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 15



Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- El regidor d'urbanisme o el regidor que el substitueixi.
- L'enginyera municipal o la persona que la substitueixi.
- La coordinadora d'urbanisme o el tècnic/a d'administració general de l'Ajuntament que la substitueixi.

Aquesta Comissió tindrà la facultat de rebutjar i excloure del concurs les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

16. Responsabilitat

L'Ajuntament no es farà responsable dels robatoris o el deteriorament que es puguin produir en les instal·lacions, ni dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de la instal·lació i de l'exercici de l'activitat.

17. Danys al terreny d'emplaçament de la caseta o a la via pública

En el cas de produir desperfectes al terreny d'ubicació de la caseta de venda de pirotècnia o a la via pública, la persona titular de la llicència vindrà obligat a indemnitzar l'Ajuntament de pels danys segons valoració efectuada per part dels serveis tècnics municipals.

18. Causes d'extinció de la llicència

La llicència per a la instal·lació temporal de caseta de venda de pirotècnia s'extingirà per:

- Finalització del termini de vigència
- Renúncia de la persona titular
- Revocació per incompliment de les condicions de la llicència o de les presents bases
- Altres supòsits previstos legalment o reglamentària

L'Ajuntament podrà deixar sense efecte la llicència abans del seu venciment per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

19. Protecció de dades

Les persones sol·licitants han de complir amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 10 desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu vigent i, per tant, han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament.

Així mateix, de conformitat amb la legislació de protecció de dades, us informem el següent:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor Pl. Montseny, 5, 08459 Sant Antoni de Vilamajor Tel. 93 845 24 00 Fax 93 845 20 51 ajuntament@savilamajor.cat www.santantonidevilamajor.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de la convocatòria per a l'atorgament de llicència per a la instal·lació temporal d'una caseta de venda de pirotècnia amb motiu de la revetlla de Sant Joan
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinatari de cessions o	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Antoni de

Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Plaça Montseny, 5. Sant Antoni de Vilamajor (08459). Tel. 938452400. C/e: ajuntament@savilamajor.cat



Codi Validació: 4QN5HWM4GDSKW45GKTRKCLW33
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 15



Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

transferències	Vilamajor. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor, o mitjançant la seu electrònica https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/info.0
Reclamació	Si considereu que el tractament de dades personals és contrari a la normativa de protecció de dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web https://apdc.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/ o per mitjans no electrònics a l'adreça: Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 Barcelona.
Més informació	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor a l'adreça: https://www.santantonidevilamajor.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/

Codi Validació: 4QN5HWM4GDSKW45GKTRKCLW33
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 15

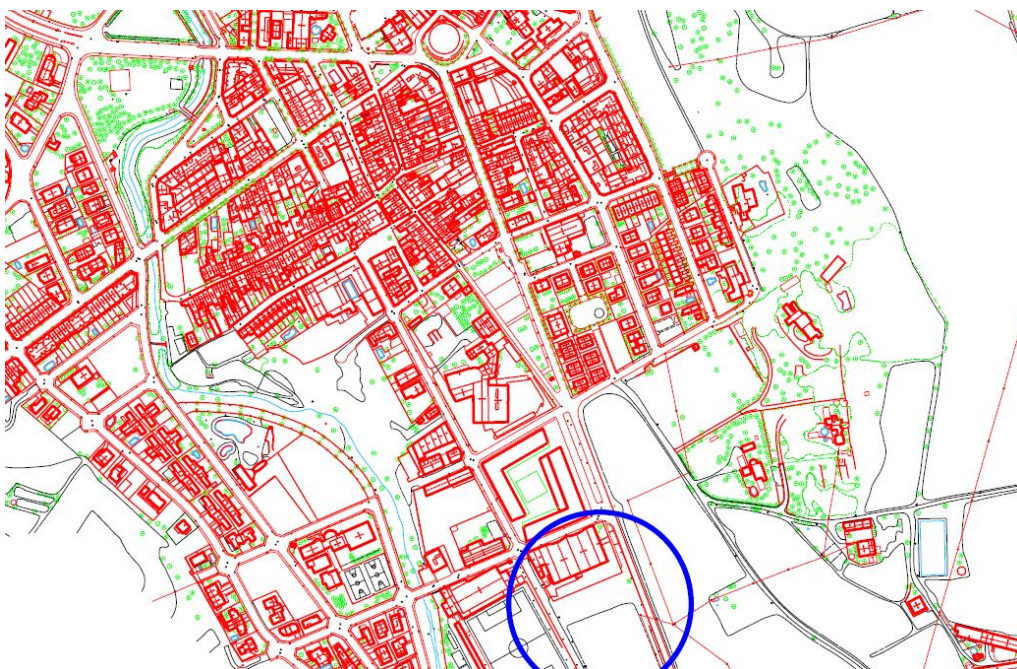




Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

ANNEX I

Situació: Sant Antoni de Vilamajor



Emplaçament:

Codi Validació: 4QN5HWM4GDSKW45GKTRKCLW33
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 15





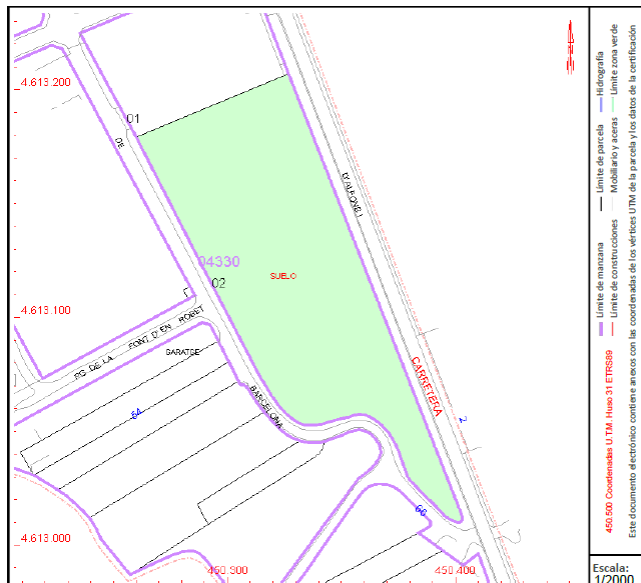
Referencia catastral: 0433002DG5103S0001GJ

PARCELA

Superficie gráfica: 10.419 m²

Participación del inmueble: 100,00 %

Tipo:



Àmbit destinat a aparcament municipal: Superfície 1.843m²

Codi Validació: 4QN5HWM4GDSKW45GKTRKCLW33
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 15





Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor



Sant Antoni de Vilamajor, 16 de gener de 2026

L'Alcalde,
Raül Valentin i del Valle

Document signat electrònicament.

Codi Validació: 4QN5HWM4GDSKW45GKTRKCLW33
Verificació: <https://santantonidevilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 15

