



ANUNCI

SUMARI

Acord de Junta de Govern Local de data 13 de gener de 2026 per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions a les entitats en règim de concurrència competitiva 2026.

TEXT

De conformitat amb el previst en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual pot consultar-se també al tauler electrònic de l'Ajuntament.

“CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A ENTITATS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA - ANY 2026

1. Bases Reguladores

Aquestes subvencions es regiran per allò que s'ha fixat en la present convocatòria; en les BASES REGULADORES PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS I EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reglament General de la Llei de Subvencions aprovat per Reial decret 886/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques; en l'Ordenança General de Subvencions, i en les restants normes de dret administratiu que en el seu cas siguin aplicables, i en defecte d'això, les normes de dret privat.

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en les BASES REGULADORES PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS I EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, aprovada en data 4 de novembre de 2025, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de data 4 de novembre de 2025.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

2. Crèdits Pressupostaris

Els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció són els següents 924.48000, i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de 17.500,00 euros.

Excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova convocatòria.

La fixació i la utilització d'aquesta quantia addicional estarà sotmesa a les regles de l'article 58 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.



3. Objecte, Condicions i Finalitat de la Concessió de la Subvenció

La subvenció té per finalitat el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social o de promoció d'una finalitat pública, i que contribueixin de forma efectiva a:

- i. Contribueixin al desenvolupament social, cultural i esportiu del municipi.
- ii. Promoguin la cohesió i dinamització comunitària.
- iii. Afavoreixin la participació en activitats organitzades per l'Ajuntament.
- iv. Impulsin el treball transversal i la col·laboració entre entitats.

Es consideren despeses subvencionables aquelles necessàries per a la realització de les activitats desenvolupades, incloent-hi a les mateixes:

- i. Compra de material i equipament necessari.
- ii. Lloguer de material i equipament
- iii. Pagament de catxets i serveis professionals externs a l'entitat
- iv. Despeses de difusió i comunicació.
- v. Despeses de personal si està justificat dins del projecte.
- vi. Lloguer d'espais i serveis.

L'import de la subvenció no podrà superar el 50% del pressupost de l'activitat, amb un màxim de 5.000,00 euros.

La concessió de les ajudes contemplades en la present convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

4. Requisits per Sol·licitar la Subvenció i la Forma d'Acreditar-los

Les entitats, associacions o fundacions han de complir els següents requisits per sol·licitar la subvenció:

- a) No tenir afany de lucre
- b) Estar inscrits en el corresponent registre d'entitats municipal de Gironella.
- c) Realitzar activitats d'interès general al municipi.
- d) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Gironella
- e) Complir tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Gironella, aprovada en sessió plenària de 4 de juny de 2012 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria. A tall d'exemple, conservar la documentació justificativa durant un termini de 4 anys, justificar les despeses aportant factures amb validesa comptable i fiscal, ...

Aquests requisits hauran de ser acreditats mitjançant la presentació de certificats al respecte.

5. Òrgan Competent per a la Instrucció i Resolució del Procediment

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és la Junta de Govern Local.

Aquest sol·licitarà quants informes estimi necessaris per resoldre, així com avaluar les sol·licituds que es presentin dintre del termini i en la forma escaient, tot això de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 14 de novembre, General de Subvencions.

L'òrgan competent per resoldre serà l'Alcaldia o la Junta de Govern Local.



6. Termini de Presentació de Sol·licituds i Documentació

Les sol·licituds es formularan en el model que figura com a Annex d'aquesta convocatòria. Es dirigiran a l'Alcalde de l'Ajuntament, i es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de 30 dies des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

Hauran d'acompanyar-se a la sol·licitud els documents següents:

- Memòria del projecte, amb un programa detallat de les activitats a realitzar i per les quals se sol·licita la subvenció
- Pressupost total degudament desglossat en el qual figuri el cost de les activitats proposades i les fonts de finançament. Per a l'adquisició de material haurà d'aportar-se pressupost detallat de proveïdors
- Estatuts i documentació legal de l'entitat actualitzada, en el cas que no estigui ja en poder de l'ajuntament
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions fiscals, tributàries i amb la seguretat social.
- Declaració responsable en què el sol·licitant no concorre cap de les circumstàncies que impedeixin obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establertes en l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

Les sol·licituds dels interessats acompanyaran els documents i les informacions determinats en la norma o convocatòria, tret que els documents exigits ja estiguessin en poder de qualsevol òrgan de l'Administració actuant, o hagin estat elaborats per qualsevol altra Administració. L'administració actuant podrà consultar o recaptar aquests documents tret que l'interessat s'oposés a això. No cabrà l'oposició quan l'aportació del document s'exigís en el marc de l'exercici de potestats sancionadores o d'inspecció.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fes se li tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

7. Proposta de resolució provisional, resolució definitiva, terminis i notificació

Una vegada avaluades les sol·licituds, per l'òrgan instructor es formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que serà notificada als interessats mitjançant publicació a l'e-tauler, concedint un termini de 10 dies per presentar al·legacions.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i les proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

Després d'examinar les al·legacions si les hi hagués, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva, quan resulti procedent d'acord amb les bases reguladores, es notificarà als interessats que hagin estat proposats com a beneficiaris en la fase d'instrucció. La proposta s'entendrà acceptada si en el termini de 10 dies l'entitat no comunica el seu desistiment.

Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment. La resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, en el seu cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

El termini de resolució i notificació serà de 2 mesos.



El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

8. Fi de la Via Administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

10. Criteris de Valoració de Sol·licituds

Els criteris per a l'assignació de les subvencions seran els següents:

- a. **Qualitat i interès del projecte** (fins a 30 punts):
 - i. Claredat en la definició dels objectius i metodologia.
 - ii. Adequació del projecte a les necessitats del municipi.
 - iii. Innovació i originalitat de la proposta.
- b. **Participació en activitats promogudes per l'Ajuntament** (fins a 25 punts):
 - i. Per cada activitat organitzada per l'Ajuntament en la qual l'entitat hagi participat durant l'últim any: 5 punts (fins a un màxim de 25 punts).
- c. **Treball transversal i col·laboració entre entitats** (fins a 25 punts):
 - i. Per cada activitat organitzada conjuntament amb una altra entitat: 5 punts per entitat col·laboradora (fins a un màxim de 15 punts).
 - ii. Per cada activitat en què diverses entitats participin conjuntament, sense ser organitzadores: 3 punts per entitat participant (fins a un màxim de 10 punts).
- d. **Impacte social i nombre de beneficiaris** (fins a 10 punts):
 - i. Nombre de persones beneficiades directament pel projecte.
 - ii. Contribució a la cohesió social i al desenvolupament comunitari.
- e. **Viabilitat econòmica i tècnica** (fins a 10 punts):
 - i. Realisme del pressupost presentat.
 - ii. Capacitat de l'entitat per dur a terme el projecte amb els recursos disponibles.

11. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte allò que s'ha fixat a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques."

Gironella 15 de gener de 2026

L'Alcalde

David Font Simon