

Anunci

El Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària del dia 30 d'octubre de 2025 ha aprovat inicialment el REGLAMENT DEL MERCAT MUNICIPAL DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA (Exp. núm. 2025/00005643A).

El Reglament del Mercat Municipal de Santa Perpètua de Mogoda ha estat sotmès al tràmit d'informació pública pel termini de 30 dies hàbils, mitjançant publicació d'anunci al BOP de data 13 de novembre de 2025, al Diari ARA el 13 de novembre de 2025, i al Taulell d'anuncis de l'Ajuntament en data 13 de novembre de 2025, al DOGC en data 17 de novembre de 2025, no havent-se presentat al·legacions durant aquesta informació pública, aquest ha quedat aprovat definitivament en data 5 de gener de 2026.

Santa Perpètua de Mogoda, 12 de gener de 2026

L'alcaldeessa, Isabel García i Ripoll

S'adjunta a continuació el text íntegre de la mateixa:

REGLAMENT DEL MERCAT MUNICIPAL DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA

INDEX

PREÀMBUL

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

TÍTOL II.- ORGANITZACIÓ

- CAPÍTOL I: L'ADMINISTRACIÓ DEL MERCAT
- CAPÍTOL II.- DIRECCIÓ I GESTIÓ DEL MERCAT
- CAPÍTOL III – ASSOCIACIÓ DE PARADISTES
- CAPÍTOL IV: COMISSIÓ MIXTA
- CAPÍTOL V: REPERCUSSIÓ DE LES DESPESES

TÍTOL III .- CONCESSIONS I AUTORITZACIONS TEMPORALS

- CAPÍTOL I: CONDICIONS DELS LLOCS DE VENDA I REGISTRES DE TITULARITAT
- CAPÍTOL II: ADJUDICACIÓ DE LES CONCESSIONS I AUTORITZACIONS TEMPORALS
- CAPÍTOL III: TRASPASSOS I CESSIIONS
- CAPÍTOL IV: EXTINCIÓ I FINALIZACIÓ DE LA CONCESSIÓ

TÍTOL IV.- DRETS I DEURES DE LES PERSONES TITULARS

- CAPÍTOL I: DRETS
- CAPÍTOL II: DEURES

TÍTOL V.- FUNCIONAMENT DEL MERCAT

- CAPÍTOL I: PARADES DE VENDA, MAGATZEMS I CAMBRES
- CAPITOL II: REORDENACIÓ, OBRES I INSTAL·LACIONS
- CAPÍTOL III: CLASSIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS DE LES PARADES
- CAPÍTOL IV: MIX COMERCIAL
- CAPÍTOL V: HORARIS DEL MERCAT
- CAPÍTOL VI: CALENDARI DEL MERCAT I PERÍODES D'INACTIVITAT
- CAPITOL VII: SEGURETAT I ACCESSOS AL MERCAT
- CAPITOL VIII.- CÀRREGA I DESCÀRREGA
- CAPITOL IX.- GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA
- CAPÍTOL X.- SEGURETAT ALIMENTÀRIA

TÍTOL VI.- RÈGIM SANCIONADOR

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ DERROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

PREÀMBUL

Els mercats municipals són un element determinant en la constitució i desenvolupament de les ciutats europees. L'activitat del mercat col·labora en el disseny de les ciutats compactes, complexes i cohesionades socialment. És un factor clau en el comerç de proximitat, en el procés d'elaboració de la cadena de preus i gràcies a la seva centralitat, és dinamitzador de sinergies amb altres formats comercials i de serveis instal·lats al seu voltant.

Tot i la seva evident importància econòmica, els mercats també són un instrument de socialització de primer ordre, contribuint a difondre entre la ciutadania determinats valors socials com els de la responsabilitat, la integració, la sostenibilitat i l'alimentació saludable.

Així mateix, el mercat és un punt estratègic en la memòria i difusió dels productes de proximitat i de la gastronomia.

TÍTOL I .- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- El Mercat Municipal de Santa Perpètua de Mogoda és un bé de servei públic quina utilització es regirà per allò establert en aquest reglament; a les lleis en matèria de règim local vigents a Catalunya, i a la resta de normativa sectorial d'aplicació.

El Mercat es configura com una competència pròpia definida en l'art. 25.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, per a la gestió dels seus interessos i per satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

L'Ajuntament podrà adoptar qualsevol de les formes de gestió determinades per la legislació vigent per a gestionar el servei del Mercat Municipal de Santa Perpètua de Mogoda.

Article 2.- Hauran d'ajustar la seva actuació al present Reglament, les persones titulars i dependents dels llocs de venda, les persones usuàries d'aquest servei, així com el personal al servei del Mercat Municipal, i si escau, les persones encarregades de la seva administració.

Igualment seran d'aplicació les normes de caràcter general o municipal que en el futur puguin ésser dictades.

Article 3.- L'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament es refereix al Servei del Mercat Municipal ubicat en l'edifici municipal situat a l'avinguda Santiga, núm. 7, dins el qual s'atorga a les diferents persones concessionàries i/o titulars de autoritzacions, l'ús dels llocs de venda, magatzems, cambres frigorífiques, zona de càrrega i descàrrega, i les parts proporcionals dels serveis auxiliars i/o comuns del mercat, sempre a dins de l'àrea inclosa a la planta baixa de l'edifici del mercat, excloent el soterrani, l'altell i altres oficines i dependències municipals.

Article 4.- Els accessos exteriors al mercat tenen consideració de via pública i, per tant, d'àrea no inclosa dins l'àmbit d'aquest reglament. A excepció de l'elevació de la plaça davant les dues torres que conformen les botigues exteriors, i que formava part de la construcció inicial del mercat i està pavimentada diferent a la plaça i delimitada per baranes i escales, que tindran consideració d'espai no tancat de titularitat pública d'ús privatiu fins a la finalització de les concessions inicials.

Article 5.- El Mercat Municipal de Santa Perpètua de Mogoda és un centre de venda directa al públic, de caràcter permanent, la finalitat del qual és servir com a centre d'abastament al públic de productes alimentaris frescos, i d'altres productes complementaris, mitjançant l'acolliment d'una pluralitat de llocs de venda al detall, atorgats en concessió de domini o llicència administrativa per l'Ajuntament. Les

transaccions comercials es realitzaran en règim de lliure concurrència d'acord amb allò establert a l'article 38 de la Constitució.

El Mercat Municipal es configura pels següents elements comercials diferenciats, en règim de concessió administrativa i/o llicència administrativa:

- a) Parades o llocs de venda interiors: poden agrupar diferents mòduls, que són la unitat mínima per constituir una parada (amb números).
- b) Locals exteriors: poden agrupar diferents mòduls (amb lletres).
- c) Magatzems: són els espais físics delimitats per parets i tancats per portes i que es destinen a guardar utensilis i articles no peribles dels venedors del mercat.
- d) Cambres frigorífiques: són espais físics delimitats per parets i portes aïllants i que es destinen a guardar productes d'alimentació perible dels venedors del mercat. Les cambres poden ser comunes del mercat o particulars d'un titular. Cada cambra porta associada una instal·lació i motor que genera la temperatura adequada per al manteniment dels productes alimentaris emmagatzemats. L'ús i delimitació de les cambres tindrà en compte el volum en metres cúbics.

Les persones titulars dels drets atorgats els acreditaran, quan se'ls requereixi, mitjançant el corresponent títol d'autorització o contracte de compra-venda de drets.

Article 6.- Per la seva vinculació a un servei públic, totes les instal·lacions que comprèn el mercat tenen el caràcter de béns de domini públic i, com a tal, són inembargables, imprescriptibles i inalienables. Els creditors dels titulars dels esmentats espais, si obtinguessin l'embargament del negoci que s'hi exerceix, restaran subjectes al pagament de les exaccions i quotes i al compliment de la resta d'obligacions imposades als titulars.

Article 7.- No es permetrà sota cap concepte el sotsarrendament o la subcontractació dels drets atorgats, de tal forma que l'activitat o l'ús haurà de ser exercit pel titular del dret.

Article 8.- La realització de les obres de configuració de les parades i locals que els concessionaris o titulars d'autoritzacions incorporin als espais objecte del dret atorgat formaran part de la concessió administrativa. La instal·lació d'altres elements tindran la consideració de béns mobles propietat dels titulars respectius, de manera que, extingit el dret, podran retirar-los, sempre i quan no comporti un greuge per a les instal·lacions municipals.

Article 9.- Forma part d'aquest servei la venda dels productes alimentaris sota qualsevol tipus de transformació o manipulació, autoritzada, acomplint totes les normatives afectes i especialment la normativa de seguretat alimentària, realitzada a les mateixes instal·lacions del mercat o fora d'aquest (congelats, secs i envasats, preparats i/o cuinats...).

Article 10.- Complementàriament, es podrà autoritzar la venda d'altres productes no alimentaris en espais o llocs diferents dels autoritzats per a la venda d'aliments.

Article 11.- L'Ajuntament exercirà, sigui quina sigui la forma de gestió, les funcions d'intervenció administrativa, la vigilància de la seguretat ciutadana i totes les altres funcions que impliquin l'exercici d'autoritat i que constitueixin una competència pròpia.

TÍTOL II.- ORGANITZACIÓ

CAPÍTOL I.- L'ADMINISTRACIÓ DEL MERCAT

Article 12.- Marc de competències del servei del Mercat Municipal.

El servei del Mercat Municipal es desenvoluparà sota el marc de les competències següents:

- a) Crear, variar, ordenar o suprimir la prestació del servei de mercat, la construcció d'un nou mercat i la clausura de l'existent.
- b) Aprovar, modificar o derogar el present reglament.
- c) Aprovar les taxes o els preus públics que calgui aplicar.
- d) Licitat i/o adjudicar els drets d'ocupació dels llocs de venda mitjançant concessió administrativa i/o llicència, així com imposar mesures d'extinció, canvi de nom, traspassos, etc.
- e) Imposar les sancions derivades de tot tipus de faltes o infraccions associades a l'activitat d'abastaments en mercats municipals.
- f) Posar en coneixement d'altres autoritats les infraccions en matèries que siguin competència d'altres administracions.
- g) Complir amb la vigilància de la seguretat alimentària, la qualitat, fidelitat, pes o mesura, etiquetatge i control de preus i sobre la lliure concurrència entre els venedors, com a mitjà per defensar l'economia i els drets de les persones consumidores i usuàries i qualsevol altra disposició de caràcter normatiu o sectorial.
- h) Aprovar les exigències mínimes en els àmbits de la conservació i manteniment del mercat, com ara serveis de neteja; serveis energètics; refrigeració; etc.; així com els nivells de qualitat que haurà de complir el Mercat Municipal de Santa Perpètua de Mogoda.
- i) Fixar els horaris del mercat i el calendari d'obertura inclosos els diumenges i festius que la Llei permeti obrir.
- j) Variar el nombre de parades de cada denominació, eliminar-les o introduir-ne de noves i autoritzar el canvi de denominació de les parades.
- k) Altres que li confereixin especialment les lleis.

Article 13.- El servei de Mercat Municipal s'organitza de la forma que es detalla.

- 1.- Regidoria delegada, qui exercirà la direcció del mercat.
- 2.- Associació de Paradistes o, en la seva absència, els representants designats pels/les titulars.
- 3.- Comissió Mixta del Mercat Municipal.

No obstant, la Regidoria delegada pot acordar qualsevol altra forma organitzativa que consideri adequada per tal de prestar millor el servei públic.

CAPÍTOL II.- DIRECCIÓ I GESTIÓ DEL MERCAT

Article 14.- La Direcció del mercat serà exercida per l'Ajuntament el qual serà el responsable de la gestió administrativa necessària per al seu funcionament, i de la vigilància del compliment d'aquest reglament i de tota altra disposició que afecti les activitats que s'hi desenvolupen.

Article 15.- La Regidoria Delegada és la responsable de la gestió del mercat en nom de l'Ajuntament i les seves funcions seran:

- a) Dirigir els aspectes comuns del Mercat Municipal i del personal que s'hi adscriu.
- b) Vetllar pel compliment de l'horari i el calendari establert.
- c) Tenir cura que l'activitat es realitzi amb la normalitat i harmonia necessàries segons les disposicions vigents i aquest reglament, i donar compte de qualsevol anomalia que pugui observar-se.



- d) Vetllar pel bon ordre, la neteja del mercat i l'ús acurat de les instal·lacions i consums.
- e) Atendre les queixes i reclamacions del públic i titulars dels espais i transmetre-les, si s'escau, a qui correspongui.
- f) Notificar als titulars dels llocs de venda qualsevol acord o informació municipal que els afecti directament.
- g) Portar un registre informatitzat actualitzat de les parades i titularitats que es concedeixin, que haurà de custodiar i on constaran necessàriament les següents dades: número de parada i articles assignats per vendre, amb còpia de la declaració responsable d'establiment alimentari; nom i cognoms, adreça i número de telèfon del titular; data de traspàs, quantitat satisfeta pel traspàs, i altres dades o observacions complementàries que es considerin necessàries.
- h) Definir el plànol amb els llocs de venda (parades/números/titulars).
- i) Vetllar perquè es realitzi el pla de gestió de residus.
- j) Posar en coneixement dels serveis corresponents o les anomalies detectades, i resoldre les anomalies urgents.
- k) Informar dels deterioraments estructurals observats en els materials i instal·lacions del Mercat Municipal al servei responsable del manteniment d'equipaments municipals.
- l) Coordinar les empreses de serveis amb l'associació o els representants dels paradistes per efectuar les reparacions o millores de l'edifici, etc.
- m) Vetllar per la canalització de les queixes, reclamacions, iniciatives i demandes de l'associació o els representants dels paradistes davant l'Ajuntament.
- n) Vetllar per la protecció de dades personals facilitades pels titulars dels llocs de venda.
- o) Tenir cura de totes aquelles competències que resultin de l'aplicació d'aquest reglament.
- p) Acomplir i fer complir als titulars el present reglament i qualsevol norma que sigui d'aplicació.

CAPÍTOL III – ASSOCIACIÓ DE PARADISTES

Article 16.- Els titulars de concessions i autoritzacions temporals de llocs de venda o d'altres elements comercials al Mercat Municipal poden constituir-se legalment en una Associació de Paradistes. Donat el cas, es reconeix a l'Associació de Paradistes com a representant dels paradistes davant l'Ajuntament amb les funcions pròpies reconegudes:

- a) Defensar els interessos comuns dels titulars dels llocs de venda.
- b) Mantenir la relació amb l'Ajuntament sobre tot allò que es refereixi al mercat i pugui afectar a la generalitat dels concessionaris o a un grup d'aquests.
- c) Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar les mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.

Article 17.- L'Ajuntament podrà signar un conveni amb l'Associació de Paradistes per tal que assumeixi la gestió executiva ordinària del Mercat i d'altres funcions que s'hi puguin afegir.

CAPÍTOL IV – COMISSIÓ MIXTA

Article 18.- Es constituirà una Comissió Mixta del mercat que estarà integrada, com a mínim, pel regidor o regidora responsable del servei de mercats, o persona en qui delegui, que actuarà com president o presidenta de la comissió, pels representants designats pels/les paradistes amb un mínim d'1, i pels tècnics/ques de comerç municipals, un dels quals exercirà de secretari/à. En cas que s'hagi constituït l'

Associació de Paradistes, el president o la presidenta de l'associació i la junta de govern seran els representants a la Comissió Mixta.

Article 19.- La Comissió Mixta tindrà caràcter consultiu i d'assessorament en aquells temes relacionats amb la gestió, funcionament, organització i possibles mancances o emergències del mercat que per la seva importància requereixin d'un tractament específic.

Article 20.- La Comissió Mixta es reunirà, com a mínim, dos cops a l'any. S'aixecarà acta de cada reunió, per un secretari/secretària, personal de l'Ajuntament, on constin l'ordre del dia i els acords.

CAPÍTOL V: REPERCUSSIÓ DE LES DESPESES

Article 21.- Els titulars dels llocs de venda del mercat hauran d'assumir les despeses inherents en la gestió i funcionament del mercat, concretament:

1. El cànon o preu que dona dret a l'ocupació dels espais cedits mitjançant concessió o autorització temporal i que es fixa mitjançant les ordenances fiscals del municipi.
2. La part alíquota (amb la resta de concessionaris o titulars d'autoritzacions temporals) de les despeses comunes del Mercat següents:

- a) Subministrament elèctric
- b) Subministrament d'aigua
- c) Subministrament de telefonia i internet, en cas que n'hi hagi
- d) Servei de Neteja del mercat
- e) Manteniment de les cambres frigorífiques
- f) Manteniment d'ascensors i d'elevadors, en cas que n'hi hagi
- g) Altres manteniments obligatoris per la normativa vigent (baixa tensió, sistemes anti-incendis, etc.)
- h) Control de plagues i tractaments DDD
- i) Manteniment de portes, reixes i panys, així com dels dispositius electrònics d'obertura.
- j) Altres despeses que l'òrgan responsable consideri comunes del mercat.

El càlcul del corresponent coeficient de contribució serà determinat per l'òrgan responsable de la gestió i s'establirà en funció dels metres quadrats d'ús privatiu que ocupi cada concessionari al mercat, tenint en compte: les parades, els mòduls exteriors, la ocupació per ús privatiu de l'espai comú exterior a l'edifici, els magatzems i les cambres frigorífiques comunes. Es podrà establir coeficients multiplicadors o correctors per cada tipus de superfície, pel càlcul del coeficient de contribució, per tal que ponderin de manera diferent cada superfície.

A l'espai ocupat per les cambres frigorífiques comunes se li assignarà un coeficient de contribució, el qual serà indivisible i computarà com un sol element a repartir entre els paradistes. L'assemblea de l'Associació, o en el seu defecte, els representants dels paradistes, podran determinar quina part d'aquels element s'imputa a cada paradista. En cas que no hi hagi acord, el coeficient de contribució de les cambres frigorífiques es dividirà per parts iguals entre tots el paradistes del mercat, utilitzin o no les cambres. El fet que algunes parades disposin de cambres individuals no eximeix de participar en les despeses de les cambres comunes.

La resta d'espais d'ús comú (passadissos, escales, vestíbuls, lavabos, moll de carga, cambra de residus...) no computaran en el càlcul del coeficient de contribució.

L'Ajuntament assumirà la part de les despeses comunes corresponent a les parades buides i magatzems (que no tinguin concessió o autorització atorgada) en funció del coeficient de contribució.

L'Ajuntament no assumirà, en cap cas, la part del coeficient corresponent a les cambres frigorífiques ni de la ocupació per ús privatiu de l'espai comú exterior a l'edifici.

En cas que el coeficient de contribució de l'Ajuntament superi el 30%, assumint-ne les despeses, pot ser motiu per a la supressió del servei públic del Mercat per raons d'interès públic.

La contribució a les despeses comunes es realitzarà a través de la quota a l'associació de paradistes, quan aquesta estigui constituïda i gestioni les despeses comunes. En cas que les despeses comunes les gestioni l'Ajuntament, haurà de repercutir-les mitjançant cànon o taxes establertes en les ordenances fiscals corresponents.

3. La part alíquota (amb la resta de concessionaris o titulars d'autoritzacions temporals) de les despeses de gestió i de dinamització (no comunes) del Mercat, ja siguin realitzades per l'Associació de Paradistes o de la forma que es determini en la Comissió Mixta:

- a) Despeses de gestoria i administració, ja siguin honoraris, persones contractades per l'associació o contractes amb tercers.
- b) Obligacions fiscals de l'associació, tributs i taxes municipals.
- c) Despeses en certificats digitals, certificats de corrent de pagament i similars de l'associació.
- d) Despeses d'oficina, burofax, fotocòpies de l'associació.
- e) Despeses per serveis bancaris de l'associació.
- f) Despeses en assessors jurídics, advocats, assessors fiscals i serveis similars de l'associació.
- g) Assegurances contractades per l'Associació.
- h) Interessos i comissions bancàries de l'associació.
- i) Despeses de publicitat i dinamització comercial de l'associació o del conjunt de paradistes.
- j) Altres despeses de l'Associació.

El repartiment de les despeses es realitzarà entre els paradistes, segons la part proporcional dels coeficients de contribució, però descomptant la part de l'Ajuntament qui no assumeix directament aquestes despeses. Això no exclou la possibilitat que l'Ajuntament pugui subvencionar, a través de conveni, part d'aquestes despeses per raons d'interès públic.

La contribució a les despeses de gestió i de dinamització (no comunes) es realitzarà a través de la quota a l'associació de paradistes, quan aquesta estigui constituïda i gestioni les despeses de gestió i de dinamització. En cas que les despeses de gestió i dinamització les gestioni l'Ajuntament, haurà de repercutir-les mitjançant cànon o taxes establertes en les ordenances fiscals corresponents.

4. Les despeses particulars de cada parada corresponents als subministraments i manteniments propis de la parada i dels magatzems que ocupin, així com de les cambres frigorífiques particulars si existeixen i d'altres instal·lacions particulars autoritzades.

5. No satisfer o retardar la contribució a les despeses del mercat, ja siguin comunes o no comunes, establertes a través de taxes, cànon, quotes de l'Associació o d'altres mecanismes que s'estableixin, pot constituir una infracció tipificada i contemplada en el Règim Sancionadors d'aquest Reglament.

TÍTOL III .- CONCESSIONS I AUTORITZACIONS TEMPORALS

CAPÍTOL I .- CONDICIONS DELS LLOCS DE VENDA I REGISTRES DE TITULARITAT.

Article 22.- L'objecte de la concessió/autorització és el dret a ocupar pels concessionaris o autoritzats, amb caràcter exclusiu, els elements comercials que es determinin en les condicions que s'especifiquin en el plec de clàusules administratives. Amb les següents particularitats:

- a) Els llocs de venda o parades aquests sempre tindran la finalitat i l'obligació de destinar-los a la venda en la modalitat i els articles per als quals estiguin classificats. Els llocs de venda estaran



- compostos pels mòduls que especifiqui la concessió i aquesta composició serà indivisible.
- b) Els locals exteriors també es destinaran a l'activitat classificada, amb les peculiaritats que es puguin definir en el plec de condicions. En la composició del local també es poden incloure mòduls i igualment serà indivisible.
 - c) Es vincularà el mínim d'1 magatzem per a cada lloc de venda o parada i local exterior en concessió, garantint que cada paradista pugui disposar d'un espai on emmagatzemar el parament necessari i objectes de la parada. Aquesta vinculació figurarà al registre de titularitat de les parades.
 - d) Les cambres frigorífiques del mercat no es podran vincular a la concessió/autorització de les parades, la seva gestió es decidirà en la Comissió Mixta, garantint el dret a tenir un espai per cada concessionari/autoritzat.
 - e) Els molls de càrrega i descàrrega, oficines i altres espais comuns tampoc seran objecte de concessió/autorització.

Article 23.- Consolidació de concessions: Un concessionari que hagi obtingut 2 o més concessions, que incloguin llocs de venda o locals contigus o enfrontats en el mateix passadís, podrà sol·licitar la consolidació de les dues concessions amb els següents efectes:

- a) Unificant la parada en una nova unitat indivisible més gran que l'anterior.
- b) El termini de finalització de la concessió serà la màxima del termini de finalització de les dues o més anteriors a la consolidació, sempre i quan no superi el període de concessió màxim establert per la legislació vigent.
- c) En el cas que la consolidació resultant tingui més d'un magatzem vinculats, el concessionari podrà sol·licitar la baixa dels magatzems sobrants en la mateixa petició de la consolidació, sempre quedant almenys 1 magatzem vinculat al lloc de venda o local. La conseqüència serà la extinció parcial de la concessió, regulada en aquest reglament.

Article 24.- A efectes de registre, es portarà una relació de titulars i dels espais als quals tenen dret.

Article 25.- Els llocs de venda reuniran les següents característiques físiques i estructurals:

- a) Les determinades pel projecte del mercat de Mercat Municipal, pel que fa a la seva superfície, límits, gàlib i instal·lacions relacionades en els documents de concessió.
- b) Els titulars de les concessions hauran de realitzar, a càrrec seu, les obres i instal·lacions necessàries per desenvolupar l'activitat comercial a la qual es destini l'espai, amb prèvia autorització o comunicació municipal en cas de ser necessari.
- c) Igualment, hauran de procedir a la instal·lació de comptadors per registrar els consums propis dels seus espais.
- d) Totes les obres i instal·lacions que siguin realitzades als llocs de venda, magatzems, cambres frigorífiques i restin unides de forma permanent al terra, parets i altres elements integrants de l'immoble del mercat romandran de propietat municipal. S'entendrà que les obres i instal·lacions resten unides de forma permanent quan no puguin separar-se dels pisos, parets o elements sense deteriorar-los.
- e) Es mantindrà la necessària separació física entre els espais on es venguin articles de diferent classificació o denominació acomplint en tot moment la normativa sanitària vigent.
- f) Les obres, excepte les d'emergència, s'hauran de fer fora de l'horari comercial.

Article 26.- La distribució dels llocs de venda serà la que es reflectirà en el plànol que s'actualitzarà i figurarà en els plecs de condicions de les concessions o autoritzacions.

Article 27.- Les despeses i costos que s'originin pel servei de manteniment i conservació de les instal·lacions generals del mercat, així com les derivades de la prestació dels serveis comuns, podran ser repercutibles entre els titulars dels llocs de venda.

CAPÍTOL II.- ADJUDICACIÓ DE LES CONCESSIONS I AUTORITZACIONS TEMPORALS

II.I CONCESSIONS

Article 28 .- Les concessions s'han d'adjudicar mitjançant concurs públic d'acord amb la normativa reguladora de la contractació dels ens locals.

Article 29.- El procediment de la licitació s'ajustarà a les normes generals de la contractació administrativa, i correspon a l'òrgan competent establir els criteris d'acord amb els quals s'ha d'adjudicar el concurs o declarar-lo desert. Entre aquests criteris hi han de constar els que comporten millors avantatges per als usuaris i avantatges per a l'administració en forma de cànon o l'anticipació del termini de reversió i, especialment, els que s'especifiquin al corresponent plec de condicions.

Article 30.- La concessió es formalitza mitjançant document administratiu. En el cas que el concessionari vulgui formalitzar-la en escriptura pública aquest pagarà les despeses de notari i les altres relacionades.

Article 31.- Podrà denegar-se l'autorització per impedir situacions de domini que impliquin que un titular tingui més d'una parada amb duplictat de denominacions descrites en aquest reglament o bé impliqui més del 50% de l'espai concessionable del mercat.

Article 32.- La concessió comporta que el concessionari assumeix la gestió i l'explotació de la parada, al seu risc i ventura, i que aporta els mitjans personals, materials i tècnics necessaris. La concessió també pot comprendre la realització de les obres necessàries per establir el servei, amb la prèvia autorització o comunicació municipal, si és necessària, d'acord amb la regulació legal corresponent.

Article 33.- Tota concessió és lliurement modificable per l'Ajuntament per motius d'interès públic. Es considera sempre implícita la facultat de l'ens local de resoldre les concessions abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

Article 34.- Les concessions administratives estaran subjectes als principis següents:

- a) Que s'atorguin salvant els drets de propietat i sens perjudici d'altri.
- b) Que la finalitat per a la qual s'atorguin sigui concreta.
- c) Els terminis de durada seran els que especifiquin els plecs de clàusules administratives, amb un màxim de 40 anys, en cap cas es podrà superar el màxim establert a les disposicions legals vigents. Si és inferior es poden concedir pròrrogues.

Article 35.- L'ens local pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de concessió, i també les instal·lacions i/o les construccions.

Article 36.- L'ordenança fiscal regularà les obligacions tributàries que es derivin de la prestació dels servei del mercat així com l'aprofitament dels llocs de venda o altres elements comercials del Mercat Municipal.

Article 37.- Les concessions es regiran per les condicions específiques que s'estableixin al plec de clàusules administratives particulars al concedir-se, per les normes d'aquest reglament i per les disposicions municipals o de caràcter general que siguin aplicables.

II.II AUTORITZACIONS TEMPORALS.

Article 38 .- L'Ajuntament pot concedir una autorització temporal d'un lloc de venda o d'altres elements comercial quan l'ús privatiu de l'espai i la prestació del servei al qual dona dret no comporta la transformació o la modificació del domini públic. Les instal·lacions o petites obres, a efectuar a dins de l'espai de cada element comercial no es consideraran transformació o modificació del domini públic, sinó adaptacions necessàries per al desenvolupament del servei públic.

Article 39 .-Una autorització temporal origina una situació de possessió precària, essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau. Els terminis de durada no podran superar el màxim establert a les disposicions legals vigents.

Article 40 .- Les autoritzacions temporals s'atorgaran directament als peticionaris que compleixin amb les condicions requerides en les Bases Reguladores publicades i un cop transcorregut el termini especificat per a la presentació de sol·licituds.

Article 41 .-La sol·licitud de l'autorització es resoldrà en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la petició, transcorregut el qual s'entén desestimada si no s'ha resolt expressament.

Article 42 .-L'atorgament de les autoritzacions per a ús de parades i altres elements comercials del mercat correspon a l'òrgan competent.

Article 43 .- En el cas que els sol·licitants siguin més d'un es tindran en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència i, per tant, s'atorgaran tenint en compte els criteris establerts en les Bases Reguladores o en el seu defecte mitjançant sorteig.

Article 44 .- En el cas que no es presentin sol·licituds o els peticionaris no compleixin amb els requisits especificats a les Bases Reguladores, en la resolució es declararà el procés desert i les parades i altres elements comercials es podran atorgar directament a les persones que ho sol·licitin durant el període de 12 mesos posteriors a la resolució i que compleixin amb els requisits de les Bases Reguladores declarades desertes.

Article 45 .- L'ús privatiu subjecte a l'autorització temporal donarà lloc a la percepció de les obligacions tributàries que fixarà l'òrgan competent de la corporació local en la corresponent ordenança fiscal.

Article 46 .- Els titulars d'autoritzacions temporals també podran pertànyer a l'Associació de Paradistes, si està constituïda. En qualsevol cas, hauran de participar en el pagament de les despeses comunes amb les mateixes obligacions que la resta de titulars concessionaris.

Article 47 .- Un cop s'hagi resolt l'autorització, la persona titular procedirà a l'obertura de la parada en un termini màxim de 2 mesos comptats a partir de la notificació fefaent de l'acord d'adjudicació.

Article 48 .- Les persones titulars d'aquestes autoritzacions els hi és aplicable tot el que en aquest reglament es disposa quant a dret i obligacions per a les persones concessionàries, tret del que s'estableix per les transmissions i, en general, de tot allò que deriva del títol de la concessió. En qualsevol cas, aquestes autoritzacions temporals no poden transformar-se directament en concessió.

CAPÍTOL III.- TRASPASSOS I CESSIONS

III.I TITULARITAT DE LES CONCESSIONS O AUTORITZACIONS TEMPORALS.

Article 49 .- Podran ésser titulars de concessions de domini públic o titulars d'autoritzacions administratives d'ús privatiu dels llocs i espais, les persones naturals o jurídiques de nacionalitat espanyola, d'un altre país de la Unió Europea o d'un tercer país amb permís de residència i treball, sempre que tinguin plena capacitat jurídica i d'obrar.

No podran ser-ho:

- a) Les persones naturals o jurídiques compreses en qualsevol dels casos d'incapacitat assenyalats a la legislació vigent.
- b) Els reincidents en faltes de defraudació en la venda d'articles, quan la darrera sanció els hi hagi estat imposada dins el període d'un any, anterior a l'anunci de licitació.
- c) Les que no reuneixin les condicions exigibles en el present reglament.

III.II DRETS DE TRANSMISSIBILITAT DE LA TITULARITAT.

Article 50 .- Els drets que corresponguin als concessionaris dels llocs de venda o altres elements comercials podran cedir-se, pel temps que resti de concessió, a altres persones sempre que:

- a) El que cedeix sigui el titular del dret i hagi explotat més d'un any l'espai objecte del dret.
- b) El nou concessionari reuneixi les mateixes condicions previstes en el plec de condicions per als titulars anteriors i les condicions previstes al Reglament del Mercat vigent o altra normativa que l'afecti.
- c) L'òrgan competent de la gestió n'autoritzi el traspàs, previ pagament o dipòsit de garantia dels drets fiscals corresponents, fixats a partir del preu de la cessió, el qual es farà constar a la sol·licitud presentada conjuntament pel que cedeix i el concessionari, degudament signada i registrada.
- d) L'òrgan competent de la gestió podrà denegar l'autorització de traspàs per impedir situacions de domini.
- e) L'Ajuntament podrà exercir el dret de tempteig en del termini de trenta dies a partir del següent en què el que cedeix notifiqui a la corporació la seva decisió de cedir i el preu que li hagi estat ofert. L'Ajuntament no autoritzarà la cessió si no es notifica l'oferta o si la cessió es realitza per preu inferior o superior al notificat. A tal efecte, podrà exigir-se que el contracte de cessió es formalitzi en escriptura pública.

Article 51 .- El canvi de la forma jurídica del titular (canvi de tipus de societat o canvi de persona jurídica a persona física autònoma) no es considerarà transmissió sempre i quan, la persona mantingui la majoria de la propietat de l'empresa i que no hi hagi preu de cessió o intercanvi econòmic.

Article 52 .- La transmissió de parades i elements comercials mortis causa es farà a favor de les persones que acreditin els seus drets successoris sobre la concessió en el termini de sis mesos següents a la defunció. Transcorregut aquest termini sense que la persona interessada hagi sol·licitat la transmissió en la titularitat, l'Ajuntament declararà d'ofici vacant el lloc de venda i elements comercials en cas que en disposi.

La justificació de la transmissió requereix la presentació dels documents següents:

- a) Certificat de defunció del causant.
- b) Escriptura d'acceptació de l'herència.
- c) Document que justifiqui que s'ha efectuat la liquidació de l'impost general sobre successions o de qualsevol que el substitueixi.

Article 53 .- Tot això sense perjudici que en la persona successora concorrin els requisits necessaris per ser titular del lloc de venda. En els casos de minoria d'edat o majors incapacitats, s'estarà al que disposi a aquests efectes la legislació civil i només podran fer-se'n càrrec representats per aquells que estiguin legalment autoritzats.

Article 54 .- En cas de jubilació o invalidesa permanent i absoluta, i en cas de malaltia o impossibilitat mèdica, acreditada amb un informe mèdic, que impedeixi a la persona titular de la concessió regentar degudament la parada s'autoritzarà la novació subjectiva o la co-titularitat a favor de parents de primer grau, tant per afinitat com per consanguinitat, incloses parelles de fet, parents de segon grau per consanguinitat, persones treballadores amb contracte indefinit que portin més de dos anys treballant al lloc de venda, donant preferència al més antic.

III.III CANVI D'ACTIVITAT.

Article 55 .- Es podrà sol·licitar i autoritzar el canvi d'activitat sempre que es doni alguna de les següents circumstàncies:

- a) Que el canvi d'activitat sol·licitat no alteri el mix comercial establert en el mercat.
- b) Que es tracti d'una activitat inexistent fins al moment de la sol·licitud en el mercat.



- c) Que es tracti d'una ampliació d'una unitat de venda, mitjançant l'adquisició de la contigua per a la seva unificació, sempre que no s'alteri el mix comercial.
- d) Que es tracti d'una unitat de venda recuperada per l'Ajuntament, que podrà modificar el seu destí per tal d'optimitzar el mix comercial del mercat.
- e) Que sigui d'interès general del mercat.

Per poder atendre una sol·licitud de canvi d'activitat caldrà estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament i de les despeses i obligacions comunes. Aquesta sol·licitud se sotmetrà a informació pública per un termini no inferior a quinze dies hàbils al taulell electrònic d'anuncis i edictes de l'Ajuntament, període durant el qual es podran formular quantes al·legacions s'estimin oportunes per qui es consideri afectat/da pel canvi d'activitat.

CAPÍTOL IV.- EXTINCIÓ I FINALIZACIÓ DE LA CONCESSIÓ

IV.I EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ O AUTORITZACIÓ TEMPORAL.

Article 56 .- Sens perjudici del que s'estableix a la normativa general o a l'específica d'aquest reglament, la concessió administrativa o autorització temporal s'extingeix:

- a) Per finalització del termini i de les pròrrogues concedides, si s'escau.
- b) Per desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada o per la impossibilitat sobrevinguda en la prestació per causa no imputable a les parts.
- c) Per renúncia expressa i escrita del titular, amb un mes de preavís o de mutu acord.
- d) Per revocació de la concessió.
- e) Per resolució judicial.
- f) Com a resultat d'un expedient sancionador.
- g) Per alguna de les causes que es regulen en el contracte administratiu de concessió i en les disposicions legals aplicables.
- h) Declaració de fallida, concurs de creditors de la persona titular, declarada en resolució ferma.
- i) Dissolució de la societat titular.
- j) Mort o incapacitat sobrevinguda de la persona titular, llevat el que estableix per aquest supòsit aquest reglament.
- k) El rescat del servei per part de l'Ajuntament, declarat en resolució administrativa, i si és el cas judicial, ferma.
- l) La supressió del servei públic per raons d'interès públic.

Article 57.- Extingida la concessió per qualsevol de les causes legalment previstes, la persona concessionària haurà de reintegrar l'objecte de la concessió en perfecte estat, sense que tingui dret a indemnització de cap mena per dit concepte, excepte en el cas que la causa d'extinció sigui per rescat o supressió del servei per part de l'Ajuntament.

Les instal·lacions, obres i millores realitzades en la parada i magatzems de venda revertiran en benefici de l'Ajuntament. Restarà en el domini de la persona concessionària tots els béns que pugui retirar sense menyscar el bé immoble de la parada.

Article 58.- L'extinció de la concessió s'acreditarà mitjançant la instrucció de l'expedient corresponent en la resolució del qual, a més de declarar extingida la concessió, es procedirà a la declaració de vacant de la parada de venda i magatzems corresponents.

Article 59.- L'extinció per causa imputable al concessionari o autoritzat l'acordarà l'òrgan competent de

la corporació i comporta la finalització del contracte, el consegüent cessament de la gestió del concessionari i qualsevol altra conseqüència que disposi el present reglament i la legislació aplicable.

Article 60.- Els béns i elements afectes al punt de venda concedit que siguin necessaris per a la seva prestació reverteixen a l'acabament del servei a l'ens contractant, sens perjudici del que prevegi el plec de clàusules de la contractació.

Article 61.- En cas de renúncia voluntària de la persona concessionària o autoritzada, l'Ajuntament recuperarà la plena disponibilitat de la parada de venda i magatzems, i des del mateix moment de la renúncia voluntària, la persona concessionària o autoritzada deixarà de reportar ingressos de cap mena a favor de l'Ajuntament amb motiu de la concessió renunciada.

Tot això sense perjudici dels deutes que tingués la persona concessionària amb l'Ajuntament i l'Associació de Paradistes, si n'hi hagués, les quals no es veuran afectades per dita renúncia.

La renúncia no donarà dret a devolució ni a indemnització de cap mena.

Article 62.- El rescat és una forma d'extinció de la concessió abans del termini estipulat, acordada de forma unilateral per l'administració motivada per raons d'interès públic justificades tècnicament i jurídicament, d'acord amb el procediment legalment establert. El rescat comporta:

- a) La transferència de les obres i les instal·lacions a l'ens local.
- b) La determinació per l'ens local de la modalitat de la gestió de l'activitat i de la destinació de les instal·lacions afectades.
- c) El deure d'indemnitzar el concessionari, si s'escau.

El rescat de la concessió s'aprova per l'òrgan responsable de la gestió.

Article 63.- L'exercici de la facultat de l'ens local de cessar l'ús privatiu del bé de domini públic requereix, sigui quin sigui el títol que l'empari i encara que aquest sigui en concepte de precari, la incoació de l'expedient administratiu contradictori dirigit a determinar la naturalesa de l'ocupació i si la indemnització és procedent o no.

Article 64 .- Els/les titulars responen davant l'ens local respecte pels danys o perjudicis causats als seus béns o drets quan hi hagi concorregut dol, culpa o negligència greu, en els termes previstos en la corresponent normativa.

Article 65.- Qualsevol persona concessionària o autoritzada tindrà dret de tempteig en el supòsit de quedar vacant un lloc veí. Malgrat això, no seran beneficiàries d'aquest dret les concessionàries ni autoritzats que ja tinguin el nombre màxim de llocs autoritzats per aquest reglament ni aquelles als qui, havent estat titulars d'un lloc de venda, se'ls hagués retirat la concessió o autorització.

IV.II FINALITZACIÓ DEL TERMINI DE LA CONCESSIÓ O AUTORITZACIÓ TEMPORAL.

Article 66.- Els titulars hauran de deixar lliures, buits, nets i a disposició de l'Ajuntament els llocs de venda, cambres, gàbies de cambres, magatzems i tots els objectes hagin estat objecte d'utilització en l'exercici dels seus drets en finalitzar el termini de la concessió o autorització temporal.

En altre cas, l'administració municipal podrà acordar i executar, ella mateixa, el llançament per via administrativa.

Article 67.- Els llocs de venda declarats vacants seran objecte de nova adjudicació mitjançant licitació o autorització en la forma reglamentària establerta.

TÍTOL IV.- DRETS I DEURES DE LES PERSONES TITULARS

CAPÍTOL I .- DRETS

Article 68.- Són drets del concessionari o autoritzat:

- a) Utilitzar els béns de servei públic necessaris per poder dur a terme les seves activitats en la forma establerta.
- b) Utilitzar les instal·lacions objecte de concessió administrativa o autorització temporal fins al venciment del seu títol.
- c) Traspasar els seus drets sobre la titularitat dels llocs de venda i altres elements comercials en la forma i les condicions d'aquest reglament.
- d) Associar-se per a la defensa dels seus interessos de la forma que creguin més convenient.
- e) Efectuar obres dins de l'àmbit exclusiu de les respectives parades i elements comercials i introduir-hi millores, noves instal·lacions o serveis, prèvia obtenció de les oportunes autoritzacions.
- f) Percebre la corresponent indemnització en el cas de rescab de la concessió abans del termini fixat i per causes no imputables al concessionari.
- g) Participar en l'organització, funcionament i control del mercat, a través de l'Associació de Paradistes o altra forma de representació que s'adopti.
- h) Qualsevol altre que resulti d'aquest Reglament.

CAPÍTOL II.- DEURES

Article 69.- Obligacions del concessionari o autoritzat:

Sense perjudici de les obligacions establertes per l'ordenament jurídic vigent amb caràcter general per a l'exercici de les activitats comercials, les persones titulars de les parades hauran de complir amb les obligacions, amb caràcter enunciatiu i no limitat, següents:

- a) Les persones físiques titulars dels llocs de venda i establiments comercials estan obligades a exercir l'activitat comercial per si mateixos o a través d'assalariats, sempre que aquests estiguin en possessió de la documentació laboral i sanitària que els acrediti. En cas que el titular sigui una persona jurídica, la venda s'haurà de realitzar per treballadors legalment vinculats.
- b) Estar al corrent de les obligacions socials, tant pròpies com les del personal assalariat. La direcció del mercat, o qui exerceixi les seves funcions, podrà sol·licitar en qualsevol moment l'exhibició dels últims butlletins de cotització a la Seguretat Social. Aquesta obligació és extensible als casos en que la persona titular de la concessió sigui una persona jurídica.
- c) Tenir a disposició de la direcció del mercat o de la persona que exerceixi les seves funcions, la documentació acreditativa de l'ocupació de la parada i dels elements comercials, els justificants de pagament de las taxes municipals, els albarans de compra de les mercaderies i la pòlissa de responsabilitat civil.
- d) Complir escrupolosament amb les normes higienico-sanitàries i la legislació vigent relativa a la seguretat alimentària.
- e) Complir escrupolosament amb les normes de seguretat en el treball aplicables en cada activitat.
- f) Complir escrupolosament la legislació vigent en matèria d'etiquetatge de productes i informació comercial, especialment en la indicació de preus.
- g) Oferir a les persones consumidores la informació que amb caràcter obligatori indiqui la legislació sectorial de cada producte.



- h) Contribuir a la neteja, conservació i vigilància del Mercat Municipal, en la forma i condicions que s'estableixin d'acord amb el present reglament i els convenis que es poguessin signar.
- i) Estar al corrent de pagament de les obligacions econòmiques amb l'Ajuntament (canons, impostos i/o taxes que es derivin de l'activitat) amb les altres administracions públiques i amb l'Associació de Paradistes si s'escau.
- j) Assumir directament les despeses d'explotació que es derivin de l'activitat pròpia de les parades, magatzems, cambres frigorífiques o altres espies del mercat. Així com dels serveis i subministraments i d'altres despeses necessàries per a la gestió.
- k) Tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil, individual o col·lectiva del mercat amb cobertura suficient, que cobreixi els riscos propis del comerç minorista.
- l) Establir les garanties suficients per tal d'assegurar el bon ús dels béns i/o les instal·lacions.
- m) Respondre dels danys i perjudicis que ocasionin en l'exercici de la seva activitat en els llocs de venda, en l'edifici del mercat o en les seves instal·lacions.
- n) Exercir ininterrompudament la seva activitat comercial amb la continuïtat i regularitat que hagi acordat l'ens local, i durant els dies i les hores assenyalades.
- o) Informar a la direcció o responsables municipals de qualsevol interrupció en la continuïtat del servei de la parada, exposant clarament els motius i circumstàncies i posar un cartell explicatiu visible a la parada indicant el període d'interrupció del servei i les causes.
- p) Utilitzar únicament els llocs que tenen adjudicats per al desenvolupament de les activitats pròpies segons la denominació autoritzada.
- q) Conservar en perfecte estat la porció de domini i espai ocupat, els llocs de venda i les instal·lacions i serveis adscrits a aquest. Mantenir tots aquests espais en perfecte estat de neteja i conservació, sense residus ni brutícia i en perfectes condicions higièniques i de presentació.
- r) Utilitzar els llocs de venda, cambres frigorífiques i magatzems únicament per a la venda i dipòsit, respectivament, de mercaderies i objectes propis de les seves activitats.
- s) Complir amb les normes de recollida selectiva d'escombraries i deixalles i indicacions de la direcció del mercat en aquesta matèria.
- t) Tenir cura de la imatge, conservació i vigilància del mercat d'acord amb les regles de bona fe i de conformitat al que s'estableix en aquest reglament.
- u) Tractar amb correcció els altres titulars de parades, el públic i els empleats municipals.
- v) Exercir l'activitat a nivells de soroll adequat i que no siguin molestos pels usuaris o treballadors del mercat.
- w) Aportar les dades que sol·liciti la persona representant de l'Ajuntament i facilitar les inspeccions tècniques ordenades per l'administració municipal.
- x) Fer la formació contínua que s'acordi entre l'òrgan municipal competent i l'Associació de Paradistes o els seus representants, per a la pròpia persona concessionària i per a les seves persones treballadores; així com la potestat d'utilitzar guies de pràctiques correctes d'higiene.
- y) Acomplir les ordres i instruccions emanades de l'administració municipal.
- z) Les balances i qualssevol altres instruments de pesar o mesurar que puguin utilitzar-se hauran d'ésser perfectament visibles per al públic i ajustar-se als models autoritzats pels organismes oficials competents. En qualsevol moment, es podrà comprovar el seu correcte funcionament.
- aa) Assumir la responsabilitat per danys, sostraccions o deterioraments de mercaderies i de les instal·lacions pròpies dels espais sobre els quals tenen drets.

- bb) Col·locar en lloc ben visible els mitjans de pagament admesos, per a informació dels compradors i per evitar possibles malentesos.
- cc) No alienar bens que hagin de revertir a l'ens local, si s'escau, ni gravar-los, llevat d'autorització expressa.
- dd) Sol·licitar permís i informar a l'Administració de les obres de millora i, quan calgui, de l'execució de les obres i instal·lacions que realitzen a les parades.
- ee) Complir escrupolosament les normes d'aquest Reglament i les indicacions rebudes per la direcció del mercat o qualsevol altra autoritat municipal.
- ff) Qualsevol de les obligacions derivades de la seva situació jurídica.

TÍTOL V FUNCIONAMENT DEL MERCAT

CAPÍTOL I.- PARADES DE VENDA, MAGATZEMS I CAMBRES

Article 70.- L'exercici de l'activitat de venda de productes alimentaris s'ha de practicar conforme a la normativa sectorial vigent, a la normativa laboral, a la de seguretat alimentària, a la de riscos laborals i a la de gestió del medi ambient vigent en cada moment. El mateix és d'aplicació per a la venda de productes no alimentaris, l'emmagatzematge, el transport, la manipulació i la venda, que no haurà de generar cap perjudici ni posar en risc la qualitat, salubritat o imatge dels articles alimentaris frescos, congelats o transformats posats a la venda dins el recinte del mercat.

Article 71.- S'haurà d'exhibir els preus de tots els articles exposats a la venda, així com les característiques dels productes d'acord amb la normativa vigent.

Article 72.- Els instruments de pes i mesura hauran d'estar homologats i ajustar-se als models aprovats pels organismes oficials. Les operacions de pes i mesura es realitzaran de cara al públic. Les persones usuàries podran sol·licitar de la direcció del mercat la comprovació de l'exactitud dels instruments de pes i mesura. Es procurarà l'ús de balances automàtiques o electròniques, que es col·locaran de manera que les persones compradores puguin llegir-hi els preus, el pes i l'import total dels gèneres comprats.

Article 73.- Els articles a la venda i material de la parada només s'haurà d'ubicar en l'espai assenyalat com a propi dins de la concessió de la parada o autorització temporal.

1. En les parades de fruita i verdures s'autoritza l'esglaonament del taulell i la formació d'un reforç per evitar el lliscament del gènere exposat.
2. No es podran utilitzar els espais comuns per a usos privats, ni ocupar més espai que l'assenyalat com a propi dins de la parada, tot respectant les zones de pas establertes lliures de mercaderies.
3. Qualsevol activitat promocional o comercial realitzada a dins de l'edifici del mercat haurà de comptar amb la prèvia autorització de l'òrgan responsable de la gestió.

Article 74.- Els titulars de les parades podran utilitzar les cambres frigorífiques, els magatzems i altres dependències que els siguin assignades, respectant les normes d'utilització d'aquests elements i amb l'obligació de satisfer els drets d'ocupació i de serveis que corresponguin, encara que aquests drets hagin estat transferits a l'Associació de Paradistes.

Article 75.- Els magatzems s'utilitzaran per l'emmagatzematge de material propi de l'activitat comercial, quedant prohibit emmagatzemar productes d'alimentació perible. Es podrà emmagatzemar aliments i begudes en el seu envàs original sempre que aquests siguin completament hermètics (llaunes, ampolles, envasos al buit).

Articles 76.- A cada parada se li assignarà un únic magatzem, vinculació que s'especificarà en la concessió o autorització de la parada. Considerant les concessions i autoritzacions establertes, l'Ajuntament mantindrà una taula de correspondència de les parades amb els magatzems.



1. Aquelles parades, amb concessió o autorització vigent, que en el moment d'entrada en vigor d'aquest reglament no tinguin magatzem assignat, podran sol·licitar-lo mitjançant instància assumint les obligacions que comporti.
2. Aquelles parades que s'hagin unificat físicament, tot i que venen originalment de 2 o més concessions, podran sol·licitar la consolidació de les concessions, segons l'article 23 d'aquest reglament, amb l'assignació de 1 sol magatzem resultant.

Article 77.- Els magatzems i espais en cambres que no estiguin assignades i que representin un sobrant de capacitat, l'Ajuntament podrà optar per atorgar autoritzacions temporals, prèvia consulta als paradistes qui en tindran prioritat, garantint sempre la finalització de la cessió d'ús quan ho requereixi l'Ajuntament.

Article 78.- Les tasques de neteja i desinfecció que s'hagin de realitzar a les cambres frigorífiques d'acord amb requeriments sanitaris, serà determinada i notificada per la Direcció del mercat a les persones titulars, d'acord amb les indicacions del Servei de Salut de l'Ajuntament, amb una setmana d'anticipació i sense dret a cap indemnització per part d'aquests.

Article 79.- Els titulars de les parades i establiments del mercat podran utilitzar el moll de càrrega i descàrrega, respectant les normes d'utilització d'aquest element, d'acord amb el que disposa el capítol corresponent a la regulació de la càrrega i descàrrega al mercat.

Article 80.- Les parades que tenen mòduls exteriors (botigues exteriors), podran tenir especificitats d'ús o d'horaris, regulades en el capítol d'horaris del Mercat d'aquest reglament.

Article 81 .- Aquells espais comuns que no tinguin consideració de parades, magatzems o càmeres comuns, l'Ajuntament podrà determinar el dret a ús i les condicions específiques.

CAPÍTOL II .- REORDENACIÓ, OBRES I INSTAL·LACIONS

Article 82.-

1. No es podran realitzar obres ni instal·lacions de cap mena en les parades i magatzems sense les autoritzacions prèvies que requereixi l'Ajuntament.
2. Aniran a càrrec de les persones titulars de les concessions les obres de construcció de les parades dels mercats i la seva adaptació a les directrius fixades per l'Ajuntament, com també totes les instal·lacions que s'hi hagin de realitzar i les despeses de conservació d'aquestes parades/magatzems i instal·lacions.

Article 83.- Aniran a càrrec de les persones titulars les instal·lacions necessàries per al subministrament d'aigua, gas i electricitat a les parades/magatzems, i les despeses de conservació d'aquestes instal·lacions.

Article 84.- Quan s'hagi de realitzar obres de reforma o canvis de caràcter general en relació amb la distribució, el règim o la utilització del mercat que afectin les persones titulars de les parades de manera que impliqui la suspensió de l'activitat comercial, s'haurà de proporcionar una parada de característiques semblants en el mateix recinte. En cas que això no sigui possible, s'haurà d'indemnitzar la persona titular de la parada en base al lucre cessant, essent la responsabilitat dels danys que provoquin aquestes obres.

Article 85.-

1. Les persones titulars de les concessions seran responsables civils subsidiàries dels danys a terceres persones ocasionats en el decurs de l'execució d'obres, manteniment o reparació en les instal·lacions de la seva parada/magatzem per les empreses o persones contractades per elles.
2. L'Ajuntament assumirà la responsabilitat que li sigui imputable per danys a conseqüència de les obres de reparació d'elements comuns del mercat. A tal efecte, l'Ajuntament contractarà una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les contingències.

CAPÍTOL III.- CLASSIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS DE LES PARADES

Article 86.- Les parades o llocs de venda s'ajustaran a les denominacions i sectors que es consignen a continuació i en cadascun, segons la seva classe, podran expendre'ns els articles següents:

DENOMINACIONS PRINCIPALS

1.- FRESC BLAU: Qualsevol producte alimentari que provingui del mar o aigües fluvials en qualsevol forma de conservació o tractament, des de fresc fins a cuinat.

Sectors:

- 1.1. PEIX I MARISC: Comprèn la venda de tota classe de peix i marisc, frescos i congelats, plats precuinats i cuinats de la pròpia activitat.
- 1.2. PESCA SALADA I CONSERVES: Comprèn la venda de tota classe de peix i marisc salat, sec, fumats, deshidratat, liofilitzat, remullat o en salmorra, plats precuinats i cuinats de la pròpia activitat. Tota mena de conserves i semiconserves, degudament envasades, vegetals i de peix, olives, productes confitats en vinagre i escabetxats.
- 1.3. ALTRES PRODUCTES DEL MAR (algues, etc), plats precuinats i cuinats de la pròpia activitat.

2.- FRESC VERMELL: Qualsevol producte alimentari que provingui d'animals terrestres o d'aus en qualsevol forma de conservació o tractament, des de fresc fins a preparat o cuinat. Restaran especialment condicionats i aïllats de la resta: ous, formatges i productes làctics i plats precuinats i cuinats i compliran tota la normativa local i la vigent de seguretat alimentària.

Sectors:

- 2.1. CARNISSERIA: Comprèn la venda de tota classe de carn fresca, refrigerada o congelada, de bou, vaca, vedella, moltó, xai, cabrit, cavall, brau tojeat i caça major, plats precuinats i cuinats de la pròpia activitat.
- 2.2. MENUTS: Tota mena de despulles de bestiar boví, oví o cabrú, plats precuinats i cuinats de la pròpia activitat.
- 2.3. CANSALADERIA, XARCUTERIA, EMBOTIS I FORMATGES: Inclou la venda de carn de porc, d'embotits de tota mena, pernells, llards, patés i altres productes del porc frescos, secs, fumats o curats i derivats semielaborats, precuinats frescos o congelats, i cuinats de la pròpia activitat. Pot, a més, detallar formatges de tot tipus i tota mena de derivats làctics.
- 2.4. AVIRAM, CAÇA I OUS: Comprèn la venda de carn de pollastre, gallina, ànec, oca, colom i altres aus comestibles, caça menor, conills, cargols de terra i ous de tota classe, plats precuinats i cuinats de la pròpia activitat.

3.- FRESC VERD: Qualsevol producte alimentari d'origen vegetal terrestre, a excepció dels elaborats propis de fleca i pastisseria, en qualsevol forma de conservació o tractament, des de fresc fins a cuinat o líquid.

Sectors:

- 3.1. FRUITES I VERDURES: Inclou la venda de tota classe de fruites, verdures i hortalisses, bolets, patates i altres tubercles, frescos, secs o congelats. En aquest apartat s'inclouen els cargols, plats precuinats i cuinats de la pròpia activitat. Així com els sucres naturals.
- 3.2. LLEGUMS I CEREALS: Tota classe de pastes de sopa i cereals secs, grans i les seves farines, pures i sèmols; tota classe de llegums cuits i remullats, plats precuinats i cuinats de la pròpia activitat.
- 3.3. FRUITS SECS. Tota mena de fruits secs i torrats, en tots els seus formats d'elaboració, productes de snacks fregits i aperitius. També es pot vendre caramels i llaminadures.

DENOMINACIONS SECUNDÀRIES:

4.- ALIMENTS DIETÈTICS I HERBORISTERIA: Comprèn la venda d'herbes aromàtiques, medicinals i per a infusions; mermelades i mels i els seus derivats, així com la venda de tota classe de productes elaborats, que a més a més dels seus valors nutritius, tinguin una funció terapèutica o estiguin destinats a l'alimentació de règim.

5.- PLATS PREPARATS: Plats elaborats, precuinats i cuinats de qualsevol tipus: carn, peix, llegums, pasta, arròs, fruita i verdura i altres ingredients alimentaris.

6.- CONGELATS: Productes congelats envasats o a granel de tot tipus: carn, peix, verdura, gelats i altres combinats alimentaris.

7.- FLECA I PASTISSERIA: Pa comú i especial, productes de la massa del pa, panets i pastes de forn. Amb la instal·lació adequada pot comprendre la venda de tota mena de productes de pastisseria, rebosteria, galetes, confiteria, xocolata i bombons. Addicionalment es pot adequar una barra i/o espai de degustació i servei de cafeteria.

8. QUEVIURES. Qualsevol article dels anteriorment esmentats envasats o a granel, secs, en conserva, en llauna, en ampelles, en pots, en barrils.

9. ESPECIALITATS/DELICATESSEN: Aliments de gamma alta.

Sectors:

9.1. Especialitats: Tota mena de producte en conserva, semiconserva, begudes, vins, cafès, formatges, patés, fumats, embotits, mels, bombons, dolços, en què la seva característica principal sigui la consideració de producte de gran o alta qualitat.

9.2. Celler: Tota mena de begudes, vins, caves i licors. Podrà vendre tota mena de beguda alcohòlica a granel, amb les instal·lacions oportunes.

9.3. Pasta fresca, salses i acompanyants: Tot tipus de pastes fresques i altres productes alimentaris en forma de precuinats o preparats.

9.4. Olis, vinagres, espècies i salses. Tots aquests productes han de ser envasats en origen.

10.- SUPERMERCAT/LLIUERE SERVEI: Qualsevol article dels anteriorment esmentats secs, en conserva, refrigerats, congelats o frescos, així com tots els habituals dins aquest format comercial. Tot i que en tots els casos hauran d'estar envasats o empaquetats en porcions, mides o pesos estàndards. No es podran oferir en la modalitat de servei personal.

11.- BAR, RESTAURANT, CAFETERIA O GRANJA: Comprèn el servei al públic en forma de consumició d'articles de menjar i beure propis de la restauració.

12.- PRODUCTES DE QUOTIDIÀ NO ALIMENTARI: HIGIENE PERSONAL I DE LA LLAR, PERFUMERIA I DROGUERIA. Aquestes parades hauran d'estar físicament separades de les alimentàries per a humans d'una forma absoluta i també de la resta de parades d'articles no alimentaris. Els productes químics o tòxics hauran d'estar convenientment aïllats i separats de la resta d'articles.

13.- PRODUCTES ALIMENTARIS I NO ALIMENTARIS PER A ANIMALS DE COMPANYIA. Aquestes parades hauran d'estar físicament separades de les alimentàries per a humans d'una forma absoluta i també de la resta de parades d'articles no alimentaris. Els productes químics o tòxics com els insecticides hauran d'estar convenientment aïllats i separats de la resta d'articles.

14.- PLANTES, ADOBS, FLORS I ARTICLES DE JARDINERIA. Aquestes parades hauran d'estar físicament separades de les alimentàries per a humans d'una forma absoluta i també de la resta de parades d'articles no alimentaris. Els productes químics o tòxics com els insecticides i els adobs hauran d'estar convenientment aïllats i separats de la resta d'articles.

15.- ALTRES ARTICLES NO ALIMENTARIS, NO INCLOSOS A LES ANTERIORS DENOMINACIONS: Aquestes parades hauran d'estar físicament separades de les alimentàries d'una forma absoluta.

16.- SERVEIS. Es consideraran serveis aquelles parades que no venguin cap article, sinó que puguin prestar un servei al mateix lloc (cura personal, estètica, bellesa, assessorament, reparació de productes, còpia de claus, fotocòpies, etc...) o bé que comercialitzin serveis (assegurances, viatges, lloguers de vehicles, etc...), o de naturalesa anàloga. Aquestes parades hauran d'estar físicament separades de les alimentàries d'una forma absoluta.

17.- DEGUSTACIÓ. Les parades amb aquesta denominació podran servir productes venuts de la mateixa parada amb l'objectiu de consumir-les en un espai designat per aquesta finalitat, ja sigui comú del mercat o privatiu. Aquesta denominació secundària s'haurà de sol·licitar i per obtenir-la s'haurà de mantenir almenys 1 mòdul de la parada amb l'activitat de la denominació principal. Les parades amb degustació hauran de complir les normatives sanitàries vigents per l'elaboració i servei de menjar i podran vendre també begudes per acompanyar la degustació.

Article 87.- En general, a cada denominació principal, mitjançant les instal·lacions adequades a la normativa tècnica sanitària, es podran vendre els mateixos articles refrigerats, envasats, secs, congelats, semielaborats, en forma de precuinats, així com sotmesos a algun tipus de preparació culinària, sempre i quan l'ingredient principal sigui el producte de la denominació.

Article 88.- L'enunciat de les denominacions té caràcter enunciatiu i no restrictiu, i permet l'evolució dels productes que es poden oferir a cada parada respectant les característiques pròpies de cada denominació, i prèvia aprovació de l'Ajuntament.

Article 89.- En cas que es pretengui la venda de qualsevol producte, alimentari o no alimentari, no enumerat, l'Ajuntament resoldrà, prèvia audiència de la persona titular i els representants dels paradistes, les mesures correctores necessàries per adequar les instal·lacions de cada lloc de venda a la normativa tecnosanitària aplicable a cada article.

Article 90.- En cas que es pretengui realitzar la prestació d'un servei, l'Ajuntament resoldrà, prèvia audiència de la persona titular i els representants dels paradistes les mesures correctores necessàries per adequar les instal·lacions de cada lloc de venda a la normativa tecnosanitària dels productes que es pugui utilitzar per a prestar el servei.

CAPÍTOL IV.- MIX COMERCIAL

Article 91.- L'Ajuntament té la facultat de definir el mix comercial més adient per al mercat establint el nombre de parades dedicades a cada denominació, sobre les bases d'un adequat equilibri de la demanda de les persones consumidores i usuàries i els hàbits de consum existents.

Al respecte l'Ajuntament definirà: el número parades i els mòduls que les componen, la seva superfície, els metres lineals, les denominacions de productes, l'inventari de mobiliari, els magatzems vinculats, i la titularitat i característiques de les concessions. En el cas de les parades no adjudicades (buides), l'Ajuntament pot definir prèviament les denominacions permeses en aquells espais.

Criteris per a la definició del mix comercial del Mercat.

- Les denominacions definides com a principals amb els noms de FRESC BLAU, FRESC VERMELL i FRESC VERD es consideren prioritàries i imprescindibles al Mercat Municipal. La definició del mix comercial com a mínim comprendrà una parada de la denominació de fresc vermell, una de verd i una altra de blau. Es potenciarà la venda de productes ecològics i/o, de denominació d'origen, de comerç just o de km.0 i s'haurà d'incloure en la valoració quan es donin processos de concurrència competitiva.
- La denominació BAR, RESTAURANT, CAFETERIA O GRANJA (11), també serà prioritària quan al mercat no hi hagi parades amb la denominació DEGUSTACIÓ (17). La oferta de restauració, com a proposta

integrada al servei de Mercat, haurà d'estar alineada amb els valors del mercat definits en el preàmbul d'aquest Reglament, així doncs, es potenciarà les propostes que incloguin alimentació saludable, sostenibilitat, productes de proximitat i gastronomia (tradicional, de mercat, de producte fresc de qualitat, de km0.) en la seva configuració i s'haurà d'incloure en la valoració quan es donin processos de concurrència competitiva.

- c) La resta de denominacions es consideren molt beneficioses per a la varietat de l'assortiment del mercat, però són qualificades com a secundàries per definir el mix del Mercat Municipal, especialment quan el Mercat Municipal tingui unadimensió que no ofereixi prou espai per encabir-les, sense detriment de la superfície que caldria dedicar a les denominacions principals.
- d) Les denominacions atorgades a les concessions anteriors a aquest reglament s'assimilaran a les denominacions descrites més similars a les atorgades.

Article 92.- Es podrà sol·licitar i autoritzar el canvi d'activitat sempre que es tracti d'una activitat inexistent fins al moment de la sol·licitud en el mercat o que sigui d'interès general del mercat i del seu mix comercial. Per poder atendre una sol·licitud de canvi d'activitat caldrà estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament i amb l'Associació de Paradistes, si s'escau.

Article 93.- Cap persona física o jurídica pot ser titular directa o indirectament de més de la meitat del total de llocs de venda del mercat i/o superfície, sense autorització expressa de l'Ajuntament.

CAPÍTOL V.- HORARIS DEL MERCAT

Article 94.- L'exercici de l'activitat comercial es realitzarà de manera ininterrompuda durant els dies i les hores en què el mercat estigui obert al públic, a excepció dels períodes reglamentaris de tancament o d'autorització expressa de l'Ajuntament.

Article 95.- L'horari d'obertura comercial al públic del servei de Mercat s'estableix en un mínim de 42 hores setmanals, distribuïdes de la següent manera: Dilluns, dimarts, dimecres, dijous i dissabtes de les 8:00h a les 14:00h i divendres de 8:00h a 20:00h ininterrompudament. Amb les següents consideracions:

- a) Les parades destinades a la venda de Peix fresc i Marisc (Denominació Blau, Sector 1.1) podran tenir tancat al públic els dilluns, si no poden garantir el subministrament de producte fresc, garantint un mínim de 36 hores d'obertura setmanal.
- b) La parada exterior "D", amb denominació BAR, RESTAURANT, CAFETERIA O GRANJA (11), també ha de garantir un mínim de 42 hores, que pot ampliar sense previ avís, sempre i quan respecti la normativa vigent en matèria d'horaris comercials.
- c) La parada exterior "C", amb entrada independent i amb oferta complementària al mercat, ha de garantir un mínim de 36 hores setmanals d'obertura al públic, coincidents amb l'horari d'obertura del servei del mercat, que pot ampliar sense previ avís, sempre i quan respecti la normativa vigent en matèria d'horaris comercials.
- d) Qualsevol reducció temporal o permanent dels horaris establerts, s'haurà de sol·licitar per instància explicant els motius pels quals no poden complir els horaris establerts. Prèviament a respondre la sol·licitud, es podrà consultar als representants dels paradistes perquè expressin la seva conformitat o disconformitat.

En l'horari d'obertura al públic estipulat, les parades han d'estar totalment muntades i amb tot el producte a disposició per a la venda i en observança de la normativa d'informació al consumidor i senyalització de preus. Els paradistes podran entrar abans per muntar la parada i sortir més tard per desmuntar-la i netejar-la.

Article 96.- Els paradistes sense accés directe a la via pública, podran allargar o ampliar els horaris establerts, sense autorització expressa de l'Ajuntament, però prèvia comunicació, sempre i quan hi hagi

un mínim de 3 parades interiors obertes i es garanteixi la seguretat i vigilància del Mercat, alhora que es doni la publicitat als clients tot acomplint la normativa d'horaris comercials vigent.

En el cas dels dies d'obertura fins al vespre, es podrà interrompre l'activitat comercial per descans al migdia, sempre i quan s'estableixi un mínim de 3h continuades d'obertura a la tarda.

Aquesta ampliació d'horaris es desenvoluparà amb tots els serveis de llum, climatització, etc, que alhora es repercutiran entre el conjunt de titulars del Mercat, tant si obren com si no.

Article 97.- D'acord amb la normativa vigent, es donarà publicitat de l'horari comercial adoptat amb informació ben visible per al públic, fins i tot amb el Mercat tancat.

Adicionalment, les parades que se'ls hagi autoritzat horaris comercials diferents als del Mercat, ja sigui de manera puntual o permanent, hauran d'indicar-ho a la parada en lloc visible quan aquesta romangui tancada.

Article 98.- L'edifici del mercat romandrà totalment tancat a partir de les 22.00 hores fins a les 5.00 hores de la matinada, a més de tots els diumenges i festius respecte dels quals no s'hagi aprovat prèviament la seva obertura. Es podran realitzar activitats extraordinàries fora d'aquest horari general, prèvia autorització de l'òrgan corresponent.

Totes les activitats pròpies del mercat, des de la càrrega i descàrrega interior fins al condicionament de les parades i establiments dels diferents operadors del mercat passant per la pròpia venda, hauran de realitzar-se dins l'horari d'activitat màxim fixat.

Les obres de millora, manteniment o reforma es realitzaran preferentment, sempre que sigui possible, fora de l'horari comercial, a excepció de les reparacions d'emergència.

Article 99.- Aquest horari podrà ser modificat per l'Ajuntament, puntualment o de manera permanent, segons s'estableix en el marc de competències d'aquest reglament, establint l'horari comercial del mercat més adequat per donar el millor servei a la ciutadania, amb un màxim de 72 hores setmanals o el què estableixi la normativa vigent en referència a horaris comercials i prèvia comunicació a l'Associació de Paradistes o representants.

CAPÍTOL VI.- CALENDARI DEL MERCAT I PERIODES D'INACTIVITAT

Article 100.- L'Ajuntament establirà el calendari del mercat obligatori per a tots els llocs i establiments de venda, per tal de garantir el servei durant l'horari d'obertura al públic, segons s'estableix en el marc de competències d'aquest reglament.

Article 101.- Les parades no podran restar tancades més de 30 dies a l'any, dels que s'hagin establerts d'obertura, que es determinaran de la següent manera:

- 3 setmanes (18 dies) determinades per l'Ajuntament, preferiblement a l'agost i considerant que la setmana prèvia a la Festa Major d'estiu (primer diumenge de setembre) el Mercat haurà d'estar obert amb el mix comercial complet.
- 1 setmana optativa (6 dies) durant la resta del període estival (considerant entre el 24 de juny i l'inici del curs escolar), pactats amb els tècnics municipals, garantint que restarà obert el servei de mercat amb almenys dues denominacions diferents alhora. L'Associació o els representants dels Paradistes haurà de presentar una proposta a l'Ajuntament, abans de l'1 de juny de cada any. En cas que no s'assoleixi un acord, s'establirà un sistema rotatiu a través d'un sorteig.
- 1 setmana optativa o 6 dies solts durant la resta de l'any, determinats per cada paradista, però sense poder coincidir més de 2 parades tancades alhora. El paradista ho haurà de comunicar telemàticament als tècnics municipals amb 15 dies d'antelació. En cas que no s'assoleixi un acord, s'establirà un sistema rotatiu a través d'un sorteig.

Article 102.- El tancament injustificat d'una parada serà considerat motiu d'incoació d'expedient sancionador. Qualsevol excepció haurà d'estar autoritzada per l'Ajuntament, prèvia sol·licitud raonada de la persona titular, i pot donar lloc a una autorització municipal pel tancament de la parada per un termini de 3 mesos, vist l'informe de la Direcció. En casos excepcionals, l'autorització de tancament podrà ser prorrogada 3 mesos més per l'Ajuntament.

CAPÍTOL VII.- SEGURETAT I ACCESOS DEL MERCAT

Article 103.- L'Ajuntament és responsable de la seguretat de l'edifici, per tant:

1. Ha d'instaurar i mantenir el sistema d'accessos i alarmes que cregui convenient.
2. És responsable de les reixes, portes i panys d'accés al Mercat. Si bé al ser elements subjectes al desgast per l'ús, el manteniment i cura es pot derivar als paradistes mitjançant conveni, així com el procurament de còpies de claus quan es necessitin.
3. En cas d'instal·lar nous elements, ha de procurar com a mínim dos jocs de claus de cada nova porta o accés als representants dels paradistes.
4. Podrà contractar serveis de vigilància i/o de videovigilància interior o exterior si així ho estima oportú, per garantir el bon funcionament del Mercat, d'acord amb la normativa vigent i, repercutint el cost entre els paradistes.

Article 104.- Els paradistes són responsables de la seguretat de les parades, magatzems i cambres atorgades en concessió i/o llicència temporal.

1. Han de respectar les indicacions i protocols d'accés que els donin els tècnics i responsables de seguretat de l'Ajuntament, així com fer-los seguir a tercers proveïdors i/o empreses de serveis contractades, com el servei de neteja.
2. Podran adoptar les mesures de seguretat que creguin convenients per evitar furtus i/o robatoris, respectant els altres articles d'aquest reglament en quan a ús i instal·lacions.
3. Seran responsables de mantenir en bones condicions portes i/o panys en les seves parades, magatzems i cambres.
4. i, en el cas de finalitzar la seva activitat, hauran de lliurar claus a l'Ajuntament dels panys i sistemes de seguretat que queden fixes a les parades, magatzems i gàbies de les cambres.
5. Podran contractar serveis de vigilància, assumint el cost econòmic.

Article 105.- Respecte a les portes automàtiques d'accés, aquestes estaran en funcionament en l'horari d'obertura al públic. Cap persona titular no està autoritzada a manipular aquests elements pel seu compte.

CAPÍTOL VIII.- CÀRREGA I DESCÀRREGA

Article 106.- El moll de càrrega i descarrega, ubicat al passatge Ramon Piró, consta d'una superfície d'11 metres lineals i té una capacitat per a quatre o cinc vehicles depenent de les seves mides. El moll té accés directe a la planta de venda del mercat.

Article 107.- Els horaris per a la càrrega i descàrrega seran fixats per l'òrgan responsable de gestió, a proposta dels representants dels paradistes, dins de l'horari màxim d'activitat del mercat.

Article 108.- El transport de mercaderies accedirà a l'edifici per realitzar la càrrega i descàrrega a través del moll i, només en el seu defecte, a través de portes d'accés a l'edifici del mercat, específicament habilitades per aquesta operació, diferents de les portes per a clients.

Article 109.- Mentre el mercat estigui obert al públic, resta prohibit l'emmagatzematge i estacionament de paquets i carretons al moll de càrrega i descàrrega, accessos i passadissos, i també la seva circulació, excepte el temps mínim indispensable per efectuar aquells treballs de reposició excepcional i sempre que no dificultin l'accés i les maniobres a l'aparcament o de la compra dels clients.

Article 110.- En el moment de finalitzar l'horari d'activitat del mercat, el moll quedarà lliure i expedides, sense que hi romanguin vehicles, les mercaderies, residus o envasos buits.

Article 111.- Cada paradista podrà tenir un màxim d'un vehicle al moll de càrrega durant les operacions de càrrega i descàrrega, que no podran demorar-se més de 30 minuts per vehicle. Quan un proveïdor d'un titular d'un lloc de venda utilitzi el moll, ho farà sota el control i la responsabilitat del titular al qual abasteix i tampoc podrà excedir-se de 30 minuts en les seves operacions.

Article 112.- Els/les titulars de les parades i la resta d'usuaris del moll hauran d'assegurar un bon ús del moll de càrrega i dotar-lo dels elements de control d'accés que siguin necessaris, prèvia autorització de l'òrgan responsable de la gestió.

Article 113.- Fora de l'horari definit pel servei municipal responsable de la via pública, no podrà utilitzar-se la zona exterior del mercat per ocupar-la amb caixes o altres paquets sense autorització municipal expressa. De la mateixa manera, dins de l'horari comercial, malgrat que el servei municipal responsable de la via pública permeti la càrrega i descàrrega de mercaderies, no podran dipositar-se caixes o altres paquets a les voreres ni a les portes del mercat.

Article 114 .- La distribució de les mercaderies en tot el Mercat haurà d'efectuar-se obligatòriament per mitjà de carretons. Resta prohibit l'arrossegament o qualsevol altre mètode que pugui fer malbé o embrutar el pis o altres elements del mercat. El mateix criteri és aplicable a la distribució de mercaderies des de l'exterior del recinte del mercat.

Article 115.- Podran col·locar-se paquets als passadissos, fora de l'horari comercial o d'obertura al públic, per procedir a l'abastament o recollida de les parades. No obstant, els paquets hauran de col·locar-se de forma ordenada i ocupant el mínim espai possible, especialment al voltant de la zona de venda de fruita, peix i carn. No podrà col·locar-se cap caixa recolzada a les portes d'entrada del mercat ni a menys de 3 metres lineals. En tot cas, resta totalment prohibida l'existència de qualsevol obstacle que, generat per la col·locació de paquets o mercaderies als passadissos, impedeixi el lliure pas del públic, els carretons de compra i els carretons de mercaderies.

Article 116.- Si per raons accidentals cauen al terra productes, envasos o qualsevol altre element, del moll o de l'interior del Mercat, la persona titular ha de deixar l'espai net de forma immediata i/o senyalitzar la zona per evitar que hi hagi relliscades o caigudes.

CAPITOL IX.- GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA

Article 117.- La gestió de residus del Mercat Municipal es durà a terme d'acord amb la legislació vigent sobre aquest tema i amb observança de la Ordenança municipal de la gestió de residus municipals de Santa Perpètua de Mogoda i de les normatives locals establertes.

Article 118.- Els residus generats per les parades del mercat es classifiquen com a residus comercials i seran gestionats per part de l'Ajuntament. L'Ajuntament podrà modificar les modalitats de gestió i el concessionaris i autoritzats del Mercat Municipal s'hi hauran d'adaptar.

1. Els residus que es generen en l'activitat del Mercat Municipal es classifiquen en:

a) Matèria orgànica. Es produeix principalment a les cuines, en la manipulació, preparació i consum de menjar, i també ho són els residus que provenen de generadors singulars, com ara mercats, restaurants, hotels, comerços d'aliments, grans superfícies comercials i altres. També s'inclouen en aquesta categoria els residus de jardineria i poda, tant si provenen d'espais públics com privats.

b) Paper i cartró. Comprenen diaris, revistes, fullets, cartrons, paper escrit, paper d'ordinador, paper de cuina i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquests materials.

c) Vidre. Inclou els residus d'envasos d'un sol ús, utilitzats per a les ampolles d'aigües minerals, vins,

licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats i altres envasos, així com els vidres de finestres i miralls lliurats exclusivament a la deixalleria.

d) Envasos lleugers. Inclou envasos de plàstic i metalls, envasos i fabricats amb materials plàstics, en les seves diferents composicions, així com els envasos de metall o de llauna o embalatges de ferro, coure, alumini, plom, llautó, acer o de qualsevol altre metall o aliatge de metall, i els brics.

e) Rebuig o resta. Són els materials no inclosos en cap de les fraccions anteriors, o que tot i que formin part d'alguna d'elles no són valoritzables.

f) Residus especials generats per la tipologia del comerç.

Article 119.- Totes les activitats del mercat estan obligades a separar tots els residus i dipositar-los en els contenidors adients per a la correcta gestió, inclosos els residus especials.

1. Els concessionaris i autoritzats del mercat disposen en el recinte del Mercat Municipal d'espai interior específic i suficient per fer la selecció i l'emmagatzematge de les diferents fraccions dels residus (rebuig, orgànica, envasos, paper-cartró i vidre) i per mantenir els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre estiguin en el seu poder, per tal de no causar molèsties als veïns ni usuaris de la via pública.

Article 120.- No es podran utilitzar els contenidors domiciliaris situats a la via pública, excepte en el cas que ho requereixi l'Ajuntament.

Article 121.- Els residus especials s'han de portar a la deixalleria municipal (piles, bateries, etc.), o ser gestionats per un gestor autoritzat per l'Agència de Residus (ossos, despulles grans de carn...). En el cas dels residus especials per gestor autoritzat per ARC, el concessionari i autoritzat del mercat disposarà d'un contracte amb el gestor autoritzat que s'haurà de presentar quan el servei municipal ho requereixi.

Article 122.- La neteja diària dels espais comuns serà realitzada per l'empresa contractada a tal efecte tots els dies que el mercat estigui obert al públic, fora de l'horari màxim d'activitat del mercat per a les zones no comercials i també fora de l'horari comercial per a la zona de venda al públic, excepte en els casos en què es requereixi una neteja d'urgència causada per circumstàncies excepcionals. En aquest cas, sí que es podrà realitzar la neteja dins l'horari comercial, però amb la màxima cura per no destorbar el normal funcionament de l'activitat comercial del Mercat Municipal i dels seus operadors. Es podrà pactar amb l'empresa de serveis la neteja de les parades buides per tal que aquestes no es vegin brutes o deteriorades.

Article 123.- Els titulars dels llocs de venda hauran de tenir perfectament nets tant el recinte de la parada com la part de passadís frontal. S'haurà de tenir especial atenció en la neteja de reixes i desguassos per tal d'assegurar el compliment de les seves funcions i evitar pudors.

Article 124.- Es prohibeix utilitzar les parades buides com a zona continuada d'exposició o emmagatzematge per part dels altres paradistes. Si algun paradista en fes ús puntual l'haurà de deixar neta en finalitzar la utilització.

Article 125.- Cada lloc de venda haurà de disposar de recipients adequats per seleccionar i dipositar separadament els residus generats per l'activitat. Els recipients hauran de buidar-se a l'espai habilitat al mercat per als residus les vegades que sigui necessari. Als llocs de venda destinats a peix, marisc, despulles, carnisseries, polleries, fruites, verdures i productes frescos en general els recipients hauran d'estar tapats per evitar pudors.

Article 126.- Resta prohibida la col·locació i la circulació dels residus als passadissos, excepte per les operacions de la seva evacuació.

Article 127.- Les escombraries s'han de retirar de les parades de venda en els moments de menor activitat comercial del mercat.

1. Els residus hauran de dipositar-se als contenidors de selecció de cada fracció de residus localitzats a



- la cambra de residus accessible des del moll, i en cas excepcional, als localitzats al carrer.
2. Les caixes de fusta o de cartró buides, no utilitzables, es deixaran a banda i apilades de forma ordenada a la mateixa cambra de residus.
 3. La recollida de residus es farà segons el Pla de residus vigent.
 4. Les persones concessionàries de peixateries i, en general, qui hagi de llençar líquids, han de llençar les restes de gel a les piques que a l'efecte es col·loquin al mercat.
 5. Les tasques per llençar residus als contenidors s'han d'efectuar amb la màxima pulcritud per tal d'evitar brutícia a terra i males olors. Si accidentalment o per altra causa, cauen residus a terra, la persona titular resta obligada a recollir-los amb la màxima celeritat.

Article 128 .-Obligacions dels usuaris comercials. La persona titular de l'activitat generadora de residus comercials ha de:

- a) Mantenir els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat.
- b) Lliurar els residus en condicions adequades de separació per fraccions diferenciades.
- c) Suportar les despeses de gestió dels residus que posseeix o genera.
- d) Tenir a disposició de l'administració el document que acrediti que ha gestionat correctament els residus i els justificants dels lliuraments efectuats.
- e) Lliurar els residus a un gestor o gestora acreditat per l'Agència de Residus de Catalunya, per fer-ne la valoració adient o la disposició del rebuig o bé fer ús del servei de deixalleria, amb la corresponent taxa per a la seva gestió.
- f) Disposar els residus corresponents a cada fracció en el contenidor adient. No és permesa la mescla de fraccions ni la disposició en un altre contenidor que no sigui el del sistema.
- g) Disposar els residus de la fracció orgànica, rebuig-resta, en bosses hermèticament tancades. En cap cas no es permet la presentació del residu a dojo.
- h) No es permet dipositar residus ni altres objectes fora dels elements de contenció, llevat d'aquells que corresponguin a recollides sectorials concertades.
- i) Complir els horaris i la modalitat de presentació dels residus a la via pública en cada zona de recollida comercial.
- j) Els serveis municipals poden rebutjar els residus que no corresponguin a la fracció específica del sistema que estiguin aplicant.
- k) Disposar els residus en la forma que en cada cas determini l'Ajuntament, en funció del sistema establert, de tal manera que no produeixin abocaments en les operacions de recollida. Si per incompliment d'aquesta obligació es vessen residus, la responsabilitat correspon a l'usuari del servei.
- l) Es prohibeix estacionar vehicles davant de la cambra de recepció de residus o en la zona senyalitzada per a la ubicació del contenidor.
- m) Es prohibeix moure o traslladar els contenidors dels seus emplaçaments.
- n) Està prohibit el lliurament de deixalles que continguin líquids, aigües residuals, olis cremats i residus líquids o susceptibles de líquuar-se.
- o) Resta totalment prohibit barrejar amb les diferents fraccions dels residus els residus especials. Aquests s'han de portar a la deixalleria o gestionar-los amb gestors autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya.
- p) És obligatori el compliment dels horaris i la modalitat de presentació dels residus a la cambra de recepció de residus o a la via pública.

Article 129.- L'associació de Paradistes haurà d'implantar un pla de residus del mercat. L'assumpció

d'aquest pla serà d'obligat compliment per a tots els titulars dels llocs de venda.

Article 130.- Les tasques de neteja pròpia de les parades de venda i manteniment de les instal·lacions d'aquestes s'han d'efectuar fora de l'horari en que estiguin obertes al públic.

CAPITOL X.- SEGURETAT ALIMENTÀRIA.

Article 131.- Correspondrà a l'autoritat sanitària municipal o, en el seu defecte a l'òrgan responsable de la gestió del mercat, la vigilància de l'acompliment dels requisits que imposa la normativa de seguretat alimentària dels articles que s'expedeixin o emmagatzemin al mercat.

A tal efecte s'ha de:

- Comprovar aleatòriament la documentació i els registres que ha d'aportar cadascun dels venedors sobre les especificacions dels aliments que expedeix.
- Comprovar aleatòriament l'acreditació de la formació dels empleats que manipulin els aliments.
- Inspeccionar ocularment les condicions higièniques i sanitàries dels llocs de venda, magatzems, cambres i instal·lacions i altres dependències dels diferents operadors del mercat.
- En el cas dels productes envasats, comprovar aleatòriament que els articles es troben dins del període de consum preferent i que, per tant, no es tracta d'articles caducats o oferts més enllà de la data de consum preferent indicada a l'envàs.

Article 132.- Així mateix, l'òrgan responsable atindrà les denúncies que se li adrecin sobre l'estat o qualitat dels productes venuts al mercat, derivant-les a l'òrgan o departament municipal que correspongui (servei de comerç, consum, salut pública, medi ambient, etc.).

Article 133.- Els operadors alimentaris hauran de comptar amb els requisits higiènics bàsics d'acord amb la normativa vigent.

TÍTOL VI.- RÈGIM SANCIONADOR

Article 134.- Els titulars de les parades seran responsables de les infraccions a les disposicions d'aquest reglament i a les del plec de clàusules administratives de la concessió i en les autoritzacions temporals que cometin les persones titulars, familiars o persones assalariades que treballin a la parada, les quals seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions lleus prescriuran als 6 mesos, les greus als 2 anys i les molt greus als 3 anys. A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció.

Article 135.- Són considerades infraccions lleus:

- Les irregularitats en el compliment de l'horari de venda al públic.
- L'incompliment reiterat -més de dues ocasions- dels horaris sobre preparació-abastament del lloc de venda.
- El tancament del lloc de venda fins a tres dies continuats sense justificació ni sol·licitud d'autorització prèvia per part de l'òrgan responsable de la gestió.
- La inobservança de les normes relatives a la neteja, pulcritud i decòrum dels llocs de venda i dels seus titulars.
- La incorrecció en el tracte amb altres persones titulars, amb el públic, amb el personal de l'Ajuntament o amb les persones treballadores de les altres parades.
- Les discussions o aldarulls lleus.
- La desobediència de les directrius o ordres del responsable del mercat o de l'òrgan responsable de la gestió.



- h) No accedir a les inspeccions o al lliurament de la documentació requerida pels responsables municipals.
- i) L'incompliment de les normes relatives a la càrrega i descàrrega i la distribució de mercaderies sense la utilització de carretons.
- j) No deixar lliures de mercaderies i d'altres elements les zones de pas establertes.
- k) No dipositar els residus generats al contenidor corresponent per tal de facilitar-ne la recollida selectiva.
- l) No mostrar els corresponents rebuts de pagament dels impostos, canons o preus legalment exigibles quan ho demani la direcció del mercat.
- m) No mostrar els corresponents rebuts del pagament de les quotes de l'Associació de Paradistes quan ho sol·liciti el responsable del mercat o òrgan competent.
- n) Qualsevol infracció del present reglament que no estigui qualificada expressament de falta greu o molt greu.

Article 136.- Són considerades infraccions greus:

- a) La reincidència continuada de la mateixa falta lleu, fins a tres vegades al llarg d'un any.
- b) La no exhibició dels preus o de la informació que amb caràcter obligatori indiqui la legislació sectorial dels articles exposats a la venda.
- c) Els aldarulls que donin lloc a escàndol a l'interior del mercat. L'enfrontament entre titulars, públic i persones treballadores de les parades de venda o amb els tècnics municipals.
- d) La utilització de balances o altres instruments de pesar i mesurar no homologats.
- e) La resistència, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració municipal en matèria de mercats.
- f) La negativa reiterada a presentar qualsevol mena de documentació relacionada amb el mercat quan aquesta sigui requerida.
- g) La realització d'obres i instal·lacions sense prèvia autorització municipal.
- h) La venda de productes no autoritzats en la denominació genèrica del lloc de venda.
- i) La no-obertura al públic de la parada o lloc de venda durant més de tres dies continuats, sense causa justificada mitjançant baixa mèdica per malaltia o accident.
- j) L'incompliment de les disposicions en matèria sanitària que, no obstant, no posin directament en perill la salut dels usuaris.
- k) L'incompliment de les obligacions fiscals front l'Ajuntament durant més de trenta dies.
- l) El retard en el pagament de la quota mensual de l'Associació de Paradistes durant més de trenta dies, quan l'associació sigui l'encarregada de gestionar els serveis comuns del mercat (subministraments, assegurances, etc...) .
- m) La no possessió dels albarans o factures justificatives de l'adquisició del gènere posat a la venda.
- n) No tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil, amb cobertura suficient, que cobreixi els riscos propis del comerç minorista.
- o) Tenir persones treballadores sense la necessària documentació laboral.
- p) La utilització de magatzems o cambres frigorífiques per emmagatzemar gènere aliè a la venda del mercat.
- q) La utilització de la parada/magatzem per altres activitats alienes a la venda dels productes autoritzats.
- r) Col·locar mercaderies fora de les parades de venda, magatzems i cambres frigorífiques o no preservar la cadena de fred adequada als productes a la venda.
- s) La utilització d'espais comuns sense autorització.
- t) No disposar dels comptadors dels subministraments necessaris.
- u) No conservar adequadament la parada de venda/magatzem, així com les seves instal·lacions, incloent-hi el sostre.
- v) Fumar en totes les zones del mercat.

Article 137.- Són considerades infraccions molt greus:



- a) La reiteració de faltes greus (tres sancions definitives en via administrativa per falta greu imposades dins del període de divuit mesos).
- b) L'incompliment de les disposicions en matèria sanitària que puguin posar en perill la salut dels usuaris o que hagin causat danys a la salut dels usuaris.
- c) El fet que no sigui exercida l'activitat comercial per part dels titulars dels llocs de venda, pel seu cònjuge o parella, per descendents o per dependents dels titulars o per treballadors autoritzats.
- d) La defraudació continuada en la quantitat i qualitat dels gèneres venuts.
- e) El traspàs o cessió del lloc de venda sense acomplir les disposicions d'aquest reglament.
- f) El sotsarrendament del lloc de venda.
- g) Romandre tancada al públic la parada, sense previ avís i causa suficientment justificada ni autorització de l'òrgan responsable de la gestió, per espai de més de 15 dies consecutius, o bé els diferents tancaments que, excedeixin de 15 dies en un any natural.
- h) El fet de tenir personal que treballin en el lloc de venda sense complir les disposicions vigents en matèria de seguretat social i riscos laborals.
- i) L'exercici o la mera temptativa de resistència, coacció o represàlia contra el personal municipal habilitat per a la funció del servei d'inspecció, investigació o vigilància.
- j) Falta de pagament de la taxa de mercats en un termini mínim de sis mesos.
- k) Falta de pagament de les despeses comuns del mercat, en un termini mínim de sis mesos.

Article 138.- Les sancions es graduaran depenent de la seva gravetat, grau d'implicació de la persona concessionària, culpa o negligència. Les infraccions administratives poden ser sancionades de la següent manera:

- a) Per a les infraccions lleus:
 - Multa de 100,00 EUR fins a 700,00 EUR.
- b) Per a les infraccions greus:
 - Multa de 701,00 a 1.500,00 EUR.
 - Suspensió temporal de l'activitat per un màxim d'un mes.
- c) Per a les infraccions molt greus:
 - Multa de 1.501,00 a 3.000,00 EUR.
 - Suspensió temporal de l'activitat per un període d'entre un mes i un dia a sis mesos.
 - Caducitat de la concessió, d'acord amb la normativa vigent, o revocació o extinció immediata de la llicència sense dret d'indemnització.

La imposició de les sancions correspon directament a l'alcaldia, o a proposta del delegat de l'alcaldia en el seu cas, i procedirà a aquesta iniciativa d'ofici.

La intervenció de l'activitat té caràcter sancionador quan suposi una reacció de l'ens concedent enfront d'un incompliment contractual greu imputable al concessionari.

Article 139.- Les sancions imposades prescriuran segons la legislació vigent al cap de 3 anys les molt greus, 2 anys les greus, 1 any les lleus.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Possibilitat de concessió íntegra del Mercat

L'Ajuntament podrà optar per atorgar una concessió demanial administrativa íntegra del Mercat, d'acord amb el que estableix la legislació patrimonial i el règim local aplicable.

L'adopció d'aquesta opció haurà d'estar degudament motivada en l'expedient de concessió i amb l'esperit de mantenir la naturalesa o raó de ser del mercat com a centre de distribució de producte fresc a través

del sistema de venda tradicional o "al tall", independentment de les modificacions que es puguin adoptar del servei del Mercat.

Aquesta concessió podrà incloure la gestió integral del mercat, incloent-hi la gestió dels espais comercials, serveis comuns, manteniment, dinamització comercial i qualsevol altra funció pròpia del servei, en les condicions que s'especifiquin en el plec de clàusules administratives. Amb les següents particularitats:

- El procediment per a l'atorgament de la concessió es regirà per la normativa vigent en matèria patrimonial i s'haurà de garantir la concurrència, publicitat i transparència, mitjançant concurs públic.
- La concessió tindrà una durada màxima conforme al que estableix la legislació del patrimoni de les Administracions públiques, tenint en compte la naturalesa del servei i la recuperació de la inversió per part del concessionari.
- Les condicions específiques s'establiran en els plecs administratius i tècnics corresponents, que regularan també el règim de tarifes, obligacions del concessionari i mecanismes de control municipal.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Resta derogat l'antic Reglament de règim intern del Mercat Municipal, aprovat per acord plenari de 26 de maig de 2016, publicat al BOPB de data 27 de juliol de 2016.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor un cop publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, i transcorreguts 15 dies hàbils, previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, des de la seva recepció per l'Administració de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, per haver-se dut a terme l'aprovació definitiva pel ple municipal, d'acord amb la tramitació de l'expedient amb el procediment previst a l'art. 178 del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i a les previsions contingudes a l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.