



Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Àrea d'Alcaldia i Secretaria
Exp.4938/2025

ANUNCI relatiu a l'aprovació inicial de la Plantilla de personal i de la Relació de Llocs de Treball (RLT) per a l'exercici 2026

Han estat aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària del dia 30 de desembre de 2025, la Plantilla de personal i la Relació de Llocs de Treball (RLT) per a l'any 2026, que incorporen la creació d'una plaça de Tècnic/a d'administració general amb les característiques següents:

PERSONAL FUNCIONARI

- Denominació del lloc de treball: Tècnic/a d'administració general
- Grup/subgrup: A1
- Vacants: 1
- Sistema de selecció: concurs oposició
- Procés de selecció: torn lliure
- Lloc de treball: Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor (Can Perpunter)
- Classe de personal: funcionari de carrera
- Categoria: Tècnic/a d'administració general (subgrup A1)
- Jornada de treball: 37,50 hores setmanals
- Horari de treball: de dilluns a divendres, de 8.00 a 15.30 h (amb 30 minuts de flexibilitat horària)
- Titulació requerida: Grau universitari, llicenciatura, diplomada universitari/a o titulació equivalent
- Nivell de coneixement de llengua catalana: C1 (suficiència)
- Retribució bruta anual: 42.429, 62 Eur
- Complement de destí: nivell 24

Així mateix, s'han aprovat les modificacions següents:

- Modificació de la fitxa del lloc de treball corresponent a la plaça de Conserge del Casal de la gent gran (personal laboral) en el sentit que es configuri com a Conserge en edificis o equipaments municipals.
- Modificació de la fitxa del lloc de treball corresponents a la plaça d'Administratiu/va de cultura (funcionari subgrup C1), en el sentit de suprimir la referència a cultura i aprovar la nova fitxa descriptiva de funcions de la plaça d'Administratiu/va amb funcions genèriques de tasques pròpies de Secretaria, Alcaldia, Serveis generals i mantenint algunes funcions pròpies de l'Àrea de Cultura.
- Modificació del Complement de destí i del Complement específic del lloc de treball Interventor/a, amb efectes d'1 de gener de 2026.

S'exposa al públic per termini de quinze dies hàbils, a l'efecte que qualsevol persona interessada pugui presentar les reclamacions i suggeriments que cregui pertinents.

En el cas que no es presenti cap reclamació, una vegada finalitzat el termini d'informació pública, l'acord d'aprovació inicial quedarà elevat a definitiu sense necessitat d'adoptar-se nou acord.

Sant Antoni de Vilamajor, 2 de gener de 2026

L'Alcalde,
Raül Valentín i del Valle

Document signat electrònicament

Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Plaça Montseny, 5. Sant Antoni de Vilamajor (08459). Tel. 938452400. C/e: ajuntament@savilamajor.cat



Codi Validació: 6K52KXT53EGRC3LWEZ5KMD4C
Verificació: <https://santantoni.devilamajor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 1

