

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 1 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



AJUNTAMENT DE MASQUEFA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu fer la validació a <http://validacio.masquefa.cat>



Edicte

APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA

De conformitat amb el que disposa l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d' obres, activitats i serveis dels ens locals, i en compliment d'allò que disposa l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que en no haver-se presentat al·legacions i/o reclamacions durant el període d'exposició al públic, ha quedat automàticament **elevat a definitiu** l'acord d'aprovació inicial de la **"Modificació puntual del Reglament Orgànic Municipal de Masquefa als efectes de preveure el sistema de video-acta dels òrgans col·legiats municipals"**, adoptat pel Ple de la Corporació en la sessió celebrada el dia 23 d'octubre de 2025, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) del dia 4 de novembre de 2025, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) del dia 3 de novembre de 2025, al diari El Punt Avui del dia 29 d'octubre de 2025, i al tauler d'edicte de l'Ajuntament (www.masquefa.cat, seu electrònica e-TAULER).

Contra aquest acord definitiu, que és ferm en via administrativa, només es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació.

La modificació del reglament entrarà en vigor quan s'hagi publicat el text refós íntegre del reglament al BOPB, i en el DOGC la referència del BOPB on s'hagi publicat íntegrament el reglament, i una vegada hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils que preveuen els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de règim local.

Així mateix, en compliment de l'article 10.1.a) de la Llei 19/2014, es publicarà al Portal de Transparència la versió consolidada del Reglament.

El reglament regirà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació expressa, essent el text íntegre del reglament el següent:

TEXT REFÓS DEL REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE MASQUEFA

TÍTOL PRELIMINAR: DISPOSICIONS GENERALS

Capítol únic

Article 1

L'objecte del present Reglament és regular, a l'empara dels articles 4.1.a), 20, 24, 62, 69 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, i dels articles 8.1.a), 49, 154 i 158 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya (LMRLC), el règim organitzatiu i de funcionament d'aquest Ajuntament, així com també, articular els drets i deures dels membres de la Corporació i els drets d'informació i participació dels veïns i entitats del municipi.

Article 2

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 2 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



1. Les disposicions d'aquest Reglament s'aplicaran preferentment, llevat que hi hagi contradicció amb normes de rang superior.

2. Allò que no estigui previst en aquest Reglament es regirà pel que disposa la legislació autonòmica o estatal, segons la prelación legal establerta.

Article 3

D'acord amb allò disposat a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, la llengua pròpia d'aquest Ajuntament és el català, sense perjudici del dret dels ciutadans a relacionar-se amb l'Ajuntament en llengua castellana i a obtenir en aquesta llengua les certificacions i altres documents als quals tinguin dret, si així ho sol·liciten.

Article 4

1. L'organització municipal es regeix pels òrgans següents:

- L'Alcalde
- El Ple municipal
- La Junta de Govern
- Els Tinents d'Alcalde
- La Comissió Especial de Comptes
- Junta de portaveus
- Comissió de seguiment i assessorament
- Comissió d'obres

2. Existirà, també, una Comissió informativa per a l'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagin d'ésser sotmesos a la decisió del Ple i pel seguiment de la gestió de l'Alcalde, la Junta de Govern i els Regidors que ostentin delegacions. Tots els grups polítics integrants de la Corporació tindran dret a participar en aquesta Comissió Informativa.

3. El Ple municipal podrà acordar la creació d'altres comissions informatives, òrgans de gestió o assessorament, així com òrgans desconcentrats o ens descentralitzats.

4. Junta de Portaveus.

La Junta de Portaveus és un òrgan no resolutori ni executiu, integrat pels/les portaveus dels Grups Polítics amb representació municipal i presidit pel president/a de la corporació.

Atribucions

La Junta de Portaveus tindrà com atribució específica debatre les qüestions que hagin de ser sotmeses a aprovació plenària, amb caràcter previ. Aquest coneixement no implica cap limitació a l'hora d'incorporar les qüestions tractades en l'ordre del dia del Ple.

A aquests efectes, la Junta de Portaveus serà fixada amb anterioritat a la convocatòria de cada sessió plenària i en ella es presentarà la proposta d'Ordre del Dia de la convocatòria.

Les sessions de la Junta de Portaveus no produiran efectes administratius i, per tant, no requeriran formalitat de cap mena i no serà necessari estendre acta de les seves reunions ni l'assistència de cap fedatari públic.

5. Comissió de seguiment i assessorament.

La Comissió de seguiment i assessorament és un òrgan de l'ajuntament de Masquefa a l'empara de l'art. 22 LRJAP que té les funcions següents:



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcd Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 3 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



- Assistir i assessorar el/la Alcalde/essa en l'estudi, preparació, coordinació del govern i formular propostes de resolució als òrgans de l'ajuntament.

- Exercir les facultats i atribucions que li deleguin el/ la president/a i el Ple.
Les sessions del la Comissió de seguiment i assessorament produiran efectes administratius i, per tant, requeriran estendre acta de les seves reunions, mitjançant l'assistència del Secretari/a de la Corporació o funcionari en qui delegui.

Composició.
Poden ser membres de la Comissió de seguiment i assessorament, l'alcalde/essa, i els regidors/eres delegats, nomenat mitjançant decret.

Convocatòria.
La Comissió de seguiment i assessorament es reuneix a convocatòria del Alcalde. Aquesta convocatòria haurà de fer-se almenys cada 15 dies. El president pot convocar-lo també per tal d'informar de les propostes que siguin d'interès especial per als municipis abans de sotmetre-les a l'aprovació plenària.

6.- Comissió d'obres.
La Comissió de obres és un òrgan potestatiu de l'ajuntament de Masquefa a l'empara de l'art. 22 LRJAP que té les funcions següents:

- Assabentat, Informe i l'estudi de les activitats; obres i projectes de l'àmbit urbanístic en tràmit

- Exercir les facultats i atribucions que li deleguin el/ la president/a i el Ple.

Les sessions del la Comissió d'obres produiran efectes administratius i, per tant, requeriran estendre acta de les seves reunions, mitjançant l'assistència del Secretari/a de la Corporació o funcionari en qui delegui.

Composició.
Tots els grups polítics integrants de la Corporació tindran dret a participar en aquesta Comissió Informativa.

Convocatòria.
La Comissió d'obres es reuneix a convocatòria del Alcalde. Aquesta convocatòria haurà de fer-se almenys un cop trimestral.

TÍTOL PRIMER: DELS REGIDORS

Capítol I

De la Condició de Regidor

Article 5

La determinació del nombre de membres de la Corporació, el procediment per a la seva elecció, la durada del seu mandat i els supòsits d'inelegibilitat i/o incompatibilitat vénen regulats per la legislació electoral corresponent.

Capítol II

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 4 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



Dels Drets dels Regidors

Article 6

1. Els Regidors, un cop hagin pres possessió del seu càrrec, tenen dret a assistir i participar a les sessions plenàries de l'Ajuntament i a les d'aquells altres òrgans o organismes dels quals en siguin membres.
2. També gaudiran dels honors, prerrogatives i distincions propis de la seva representació, i, especialment, dels assenyalats en la legislació de la Generalitat de Catalunya i de l'Estat.

Article 7

1. Tots els Regidors tenen dret a obtenir de l'Alcalde l'autorització per accedir a tots els antecedents, dades i informacions que, trobant-se a mans dels serveis municipals, resultin d'interès per al desenvolupament de la seva funció.
2. La informació serà sol·licitada per escrit a l'Alcalde i la seva resolució indicarà dia, hora i lloc per l'examen de la documentació. En la pròpia petició s'especificarà si es vol obtenir còpia dels documents a examinar.
3. No caldrà acreditar l'autorització de l'Alcalde en els casos següents:
 - a) Quan es tracti de l'accés a informació que sigui pròpia de Regidors amb delegacions o responsabilitats de gestió.
 - b) Quan es tracti d'informació i documentació corresponents a assumptes que hagin d'ésser tractats pels òrgans col·legiats dels quals formin part, així com les resolucions o acords adoptats per qualsevol òrgan municipal.
 - c) Quan es tracti d'informació o documentació de l'Ajuntament de lliure accés per als ciutadans.

Article 8

1. El dret a la informació reconegut a l'article anterior podrà ésser limitat, total o parcialment, en els casos següents:
 - a) Quan el coneixement o la difusió dels documents o antecedents pugui vulnerar el dret a l'honor, a la intimitat personal o familiar i a la pròpia imatge de les persones.
 - b) Quan es tracti de matèries afectades per la legislació sobre secrets oficials, i siguin matèries emparades pel secret estadístic o incideixin en l'àmbit protegit per la legislació limitadora de l'accés als bancs informàtics de dades.
 - c) Quan es tracti de matèries afectades per secret sumari.
 - d) Quan es tracti de matèries referents a la seguretat ciutadana i que la publicitat d'aquestes pogués esdevenir negativa.
2. Els membres de la corporació han de respectar la confidencialitat de la informació a la qual tenen accés per raó del càrrec si el fet de publicar-la pot perjudicar els interessos de l'ens local o de tercers

Article 9

La petició d'accés a la informació s'entendrà concedida per silenci administratiu en cas que l'Alcalde no dicti resolució denegatòria en el termini de set dies naturals des de la data de la sol·licitud. En tot cas, la denegació haurà de fer-se a través de resolució motivada la qual només podrà basar-se en els supòsits de l'article anterior.



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 5 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



Article 10

1. La consulta i examen dels expedients i documentació, en general, es farà a l'arxiu o a les dependències administratives on es trobin.
2. La documentació també podrà examinar-se -sense abandonar, en cap cas, les dependències municipals - en el despatx reservat als Regidors. En aquest cas, i per a l'oportú control administratiu, caldrà que el Regidor interessat signi un rebut per la totalitat de l'expedient que se li lliura. I tindrà l'obligació de retornar-lo en un termini màxim de quaranta-vuit hores, o abans, en funció de les necessitats del tràmit de l'expedient en qüestió.
3. En cap cas els expedients, llibres o documentació, podran sortir de les dependències municipals. La consulta als llibres d'actes i resolucions, haurà de fer-se a la Secretaria. L'examen d'expedients sotmesos a sessió només es podrà dur a terme en el lloc on es trobin dipositats a partir de la convocatòria
4. La consulta i l'examen s'haurà de realitzar dins l'horari dels serveis administratius de la Corporació.
5. Preferentment es facilitarà la consulta i examen dels expedients i documentació en general en format digital, degudament signat electrònicament i protegint-ne l'autenticitat.

Article 11

Els Regidors tindran dret a percebre, amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament, les retribucions fixades pel Ple que els correspongui segons els criteris establerts a la legislació de règim local i en aquest Reglament.

Article 12

1. Els Regidors percebran retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els ocupin amb dedicació parcial o exclusiva. En qualsevol d'aquests supòsits, hauran d'ésser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, i l'Ajuntament assumirà el pagament de les quotes empresarials que correspongui, de conformitat amb allò disposat l'article 74 i 75 de la LRBRL segons redacció de la Ley 27/2013, de racionalització y sostenibilitat de la administració local (LRSAL)
2. El reconeixement de la dedicació exclusiva a un Regidor suposarà la seva dedicació preferent a les tasques municipals, sense perjudici d'altres ocupacions marginals, de conformitat amb la normativa vigent, que, en qualsevol cas, no causaran detriment en la seva dedicació a l'Ajuntament.
3. En el cas que les segones dedicacions siguin retribuïdes requeriran que siguin formalment considerades com a compatibles pel Ple municipal.

Article 13

1. El Ple municipal, a proposta de l'Alcalde, i conformitat amb allò disposat a l'article 75 de la LRBRL segons redacció de la Ley 27/2013, de racionalización y sostenibilidad de la administración local (LRSAL) determinarà el nombre de membres de la Corporació que podran exercir les seves responsabilitats en règim de dedicació parcial o exclusiva, i les retribucions individuals que corresponguin en atenció a la responsabilitat de cadascun d'ells. Serà atribució de l'Alcalde la determinació dels càrrecs i Regidors amb dret a retribució.



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 6 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



2. El nomenament de qualsevol Regidor per un càrrec de dedicació parcial o exclusiva haurà de ser acceptat expressament per aquest i serà comunicat a la següent sessió ordinària que celebri el Ple municipal.

Article 14

1. Els Regidors que no tinguin dedicació parcial o exclusiva rebran indemnitzacions per la seva assistència a les sessions dels òrgans dels quals formin part. La quantia d'aquestes indemnitzacions serà fixada pel Ple, a proposta de l'Alcalde.

Article 15

Tots els membres de la Corporació tindran dret a rebre indemnitzacions per les despeses ocasionades en l'exercici del càrrec, quan siguin efectives i justificades documentalment, segons les normes d'aplicació general en les administracions públiques, o en les que determini el Ple, sobre despeses per estades, desplaçament i similars.

Capítol III

De les Obligacions dels Regidors

Article 16

1. Els Regidors tenen l'obligació d'assistir a les sessions del Ple i a les dels altres òrgans municipals dels quals formin part, llevat de la justa causa d'absència que haurà d'ésser comunicada a l'Alcalde amb suficient antelació.

2. Les absències dels Regidors del terme municipal, la durada de les quals sigui superior a cinc dies, hauran d'ésser comunicades a l'Alcalde o bé per escrit, o bé personalment, o bé a través del respectiu portaveu, concretant, en tot cas, la durada previsible de l'absència.

Article 17

1. Els Regidors hauran d'observar en tot moment les normes sobre incompatibilitats establertes a la legislació de règim local i a la legislació electoral general.

2. Els Membres de la Corporació Municipal s'ha d'abstenir de participar en la deliberació, votació, decisió i execució de qualsevol assumpte en el qual tingui un interès personal o hi concorri alguna de les causes a les que es refereix la legislació de procediment administratiu.

Article 18

1. Prèviament a l'acte de presa de possessió, tots els Regidors hauran de formular una declaració signada dels seus béns i de les seves activitats privades remunerades, remunerables o que afectin a l'àmbit de competències de la Corporació; cadascun d'ells restarà obligat a renovar aquesta declaració sempre que es produeixin variacions rellevants respecte als seus béns o activitats, dins del termini d'un mes des que es va produir la variació. També restaran obligats a formular les declaracions esmentades en ocasió del seu cessament com a membres de la Corporació.

2. La declaració d'interessos comprendrà allò que disposa l'article 75.5 LRBRL. En cada cas, si s'escau, s'identificarà la propietat amb designació registral, i data d'adquisició o, en el seu cas, les fonts d'interessos quantificant el seu valor econòmic.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcd Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 7 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



3. Aquestes declaracions s'integraran en el Registre d'Interessos de la Corporació, el qual serà portat per la Secretaria. Tanmateix, el Registre d'Interessos està sota la responsabilitat directa de l'Alcalde o del Regidor en qui delegui.

Article 19

Tots els Regidors estan obligats a observar la cortesia deguda, respectar les normes de funcionament dels òrgans de la Corporació, guardar secret sobre els debats que tenen aquest caràcter i també, a respectar la confidencialitat de les informacions a les quals tenen accés per raó del càrrec i abstenir-se de donar publicitat a les que hagin de servir d'antecedent per a decisions pendents d'adopció. Així mateix, han d'evitar la reproducció de la documentació que pugui ésser-los facilitada, en original o en còpia, pel seu estudi.

Article 20

1. L'Alcalde pot sancionar, prèvia instrucció del corresponent expedient sancionador d'acord amb el procediment legalment establert, als Regidors per la no assistència a les sessions sense causa justificada raonada, amb pèrdua total o parcial de la retribució o assignació corresponent per un període màxim de tres mesos. El Ple determinarà la quantia de les esmentades sancions.

2. Els Regidors també poden ésser sancionats, prèvia instrucció del corresponent expedient sancionador d'acord amb el procediment legalment establert, en els termes anteriors, per resolució de l'Alcalde, prèvia autorització del Ple, en cas d'incompliment reiterat de les seves obligacions.

Capítol IV

Dels Grups polítics

Article 21

1. A efectes de la seva actuació corporativa els Regidors es constituïran en grups polítics, en la forma i amb els drets i les obligacions que s'estableixen en el present Reglament.

2. No podran constituir grups separats els Regidors elegits en una mateixa llista electoral. Inicialment, formen part d'un grup polític els Regidors electes per una mateixa llista electoral, els regidors que abandonen el grup format per la candidatura en la qual van concórrer a les eleccions no es poden integrar al grup mixt sinó que queden en la condició de regidors no adscrits. Durant el mandat corporatiu, cap regidor no es podrà integrar en un grup diferent en què ho faci inicialment.

3. Els regidors que queden en la condició de no adscrits, tenen els drets i els deures individuals, inclosos els de caràcter material i econòmic que segons la legislació formen part de l'estatut dels membres de la corporació local, i participen en les activitats pròpies de l'ajuntament de manera anàloga a la de la resta de regidors, però no es constitueixen en grup polític.

4. La llista que només hagi obtingut un Regidor, tindrà, a efectes consistorials, la consideració de grup polític municipal.

Article 22

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 8 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



1. Els grups polítics es constituïran mitjançant un escrit dirigit a l'Alcalde, i signat per tot els seus integrants, que es presentarà a la Secretaria de l'Ajuntament dins dels cinc dies hàbils següents a la constitució de la Corporació, i del qual se'n donarà compte al Ple en la primera sessió que se celebri.

2. En aquest escrit, cada grup assenyalà la seva denominació i nomenarà el seu portaveu i els suplents. La denominació dels grups no podrà diferir substancialment de la denominació de la llista electoral corresponent. Els casos de conflicte en la denominació dels grups seran resolts pel Ple municipal que optarà, com a criteri principal, per la denominació de la llista electoral.

Article 23

Els Regidors que ho siguin posteriorment a la sessió constitutiva de la Corporació, s'hauran d'incorporar al grup corresponent a la llista en què haguessin estat elegits. Disposaran per això d'un termini de cinc dies hàbils, a comptar des que prenguin possessió del seu càrrec, a fi d'acreditar la seva incorporació al grup que els correspongui mitjançant un escrit dirigit a l'Alcalde i signats, també, pel portaveu corresponent; en cas de no fer-ho, s'integraran com a Regidors del grup mixt o, si aquests no existís, seran qualificats com a Regidors no adscrits.

Article 24

Correspon als grups polítics designar, mitjançant un escrit dirigit a l'Alcalde, aquells components que els hagin de representar als diferents òrgans col·legiats dels quals hagin de formar part.

Article 25

1. El Ple municipal, amb càrrec al pressupost anual de la Corporació, pot assignar als grups polítics una dotació econòmica que ha de comptar amb un component fix, idèntic per a tots els grups, i un altre de variable, d'acord amb el nombre de membres de cada un dels grups, dins dels límits que, si s'escau, estableixin, amb caràcter general, les lleis de pressupostos generals de l'Estat, i sense que es puguin destinar al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la Corporació o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.

2. En la mesura del possible, l'Ajuntament posarà a la disposició dels grups polítics els mitjans materials necessaris pel desenvolupament de les seves funcions.

3. Els diferents grups polítics podran fer ús dels locals municipals per a celebrar reunions o sessions de treball amb les associacions i entitats ciutadanes. L'Alcalde, o el Regidor en qui delegui, establirà el règim concret d'utilització de locals municipals.

Article 26

1. Els portaveus tenen la funció de representar el seu grup en les qüestions d'ordre i funcionament del Ple i dels altres òrgans col·legiats, així com expressar la posició oficial del grup en els assumptes sotmesos al Ple, sense perjudici que delegui la paraula en altres membres del grup.

2. El nomenament i cessament del portaveu i dels seus suplents serà decidit pel propi grup polític.

3. Els grups polítics han de portar una comptabilitat específica de la dotació a què es refereix l'article 25.1 d'aquest reglament. que han de posar a disposició del Ple municipal sempre que aquest ho sol·liciti. (art. 73.3 par 5 – LRRL)

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 9 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



AJUNTAMENT DE MASQUEFA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu fer la validació a <http://validacio.masquefa.cat>



TÍTOL SEGON: ORGANITZACIÓ INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT

Capítol I

Del Ple Municipal

Article 27

El Ple municipal és integrat per tots els Regidors sota la presidència de l'Alcalde tindrà les competències assenyalades a l'article 22.2 de la LRBRL, modificat per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, i a l'article 52.2 i 3 de la LMRLC.

Article 28

1. El Ple celebrarà una sessió ordinària com a mínim un cop cada dos mesos, d'acord amb el que disposa l'article 46.2 LRBRL, modificat per la Llei 11/1999, de 21 d'abril. Així mateix, el Ple celebrarà sessió extraordinària quan així ho decideixi el President o bé ho sol·liciti la quarta part, com a mínim, del nombre legal de membres de la Corporació, sense que cap Regidor en pugui sol·licitar més de tres anualment.

2. En aquest últim cas, la celebració del Ple no es pot demorar més de quinze dies hàbils des que va ésser sol·licitada, i no es pot incorporar l'assumpte a l'ordre del dia d'un Ple ordinari o d'un altre d'extraordinari amb més assumptes si no ho autoritzen expressament els sol·licitants de la convocatòria.

3. Si el President no convoca el Ple extraordinari sol·licitat pel nombre de Regidors indicat dins el termini assenyalat, queda convocat automàticament pel desè dia hàbil següent al de l'acabament del termini esmentat, a les dotze hores, cosa que el Secretari de la Corporació ha de notificar a tots els membres l'endemà de l'acabament del termini esmentat anteriorment. En absència del President o de qui legalment l'hagi de substituir, el Ple quedarà constituït vàlidament sempre que hi concorri el quòrum requerit en la lletra c) de l'article 46.2 de la LRBRL, supòsit en què el presidirà el membre de la Corporació de més edat entre els presents.

4. Les notificacions de les convocatòries de les sessions ordinàries, junt amb l'ordre del dia i els esborranys de l'acta o actes a aprovar es trametan als Regidors amb un antelació mínima de dos dies hàbils mitjançant el seu lliurament a domicili o per correu electrònic.

5. En l'ordre del dia de les sessions ordinàries, s'hi inclourà sempre el punt de precís i preguntes.

6. Les convocatòries extraordinàries de caràcter urgent, no exigiran l'antelació esmentada anteriorment. Tanmateix, i com a primer punt de l'ordre del dia caldrà el pronunciament, en majoria absoluta, de Ple sobre la urgència de la convocatòria.

7. En tot cas a la relació d'assumptes inclosos en l'ordre del dia del Ple, amb expressió de la data i l'horari de celebració se li donarà la màxima difusió.

Article 29

Les sessions del Ple de la Corporació es celebraran a la Casa de la Vila, llevat dels supòsits de força major, interès públic o social, en els quals a través d'un Decret de l'Alcaldia dictat prèviament, pugui ser habilitat un altre local idoni. En aquest cas, el Ple haurà de decidir com a primer punt de l'ordre del dia l'acceptació del canvi de local.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 10 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



Article 30

1. Les sessions plenàries seran públiques, excepte en el cas que els assumptes a tractar afectin el dret a l'honor, a la intimitat personal o familiar o la pròpia imatge de les persones, en els termes establerts per la normativa legal vigent.

2. Quan es produeixin els supòsits esmentats a l'apartat anterior l'Alcalde, a iniciativa pròpia o a petició de qualsevol Regidor, podrà sotmetre al Ple, com a qüestió prèvia, el caràcter secret del debat i votació d'un o més punts de l'ordre del dia. En cas d'estimar-ho favorablement el Ple per majoria absoluta, el tractament dels punts afectats es traslladarà al final de la sessió, i en el moment de tractar el tema, l'Alcalde disposarà l'abandó de la sala del públic.

Article 31

1. El Secretari aixecarà acta de cada sessió del Ple municipal, en la qual s'hi contindrà allò previst a l'article 110.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC).

2. Aquesta acta s'efectuarà en format electrònic, que és l'únic document vàlid a tots els efectes legals, i amb caràcter preferent sempre que tècnicament sigui possible i no hi hagi cap impossibilitat, integrarà el sistema de vídeo-acta.

3.- La vídeo-acta es defineix com un document electrònic i multimèdia, compost almenys pels següents elements:

3.1. Acta succinta per escrit: que és un document electrònic que ha de contenir:

- a) El lloc, la data i l'hora en què comença i en què s'aixeca la sessió, amb indicació del caràcter de la sessió (ordinària, extraordinària o extraordinària i urgent).
- b) La relació de matèries debatudes segons l'ordre del dia i els assumptes sobrevinguts.
- c) La indicació dels assistents i del membres que han excusat assistència.
- d) Les incidències esdevingudes.
- e) Els vots emesos i els acords adoptats.

3.2. Document audiovisual o vídeo: enregistrament en vídeo de tot l'ocorregut en la sessió o reunió contenint àudio i imatges. Aquest document recull la literalitat de les intervencions de cadascun dels oradors, normalment Regidors i Regidores, i s'integra en el document electrònic de forma enllaçada.

3.3. Signatura electrònica: la signatura electrònica de curs legal de la persona que ostenta la Secretaria de la sessió dota de feiaença i efectes al document. Aquesta signatura es realitza fent ús del certificat de signatura d'aquesta persona. En el cas dels Plens Municipals, la Vídeo-Acta la signa el Secretari o Secretària General de l'Ajuntament o persona que el substitueixi legalment i si escau, l'Alcaldia-Presidència.

Correspon al secretari/ària de la Corporació l'elaboració de l'acta i la custòdia i signatura electrònica dels documents que l'integren, els quals han de reunir els requisits de garantia de la seva autenticitat, integritat i conservació. Sota les mateixes condicions, correspon també al secretari o secretària l'expedició de còpies i certificats.

Article 32



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 11 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



L'absència d'un Regidor de la sala de sessions requerirà la prèvia autorització de l'Alcalde i, si s'efectua una vegada iniciada la deliberació d'un assumpte, equivaldrà, a efectes de la votació corresponent, a l'abstenció. Aquest extrem haurà d'ésser advertit pel Secretari.

Article 33

1. Debatuts els diferents punts de l'ordre del dia, l'Alcalde sotmetrà a votació les diverses propostes de resolució que expressament s'hagin formulat en el decurs del debat.
2. La votació serà ordinària llevat que el propi ple acordi, en relació amb un cas concret, de fer-ho mitjançant votació nominal. La votació ordinària és la que es manifesta mitjançant signes convencionals d'assentiment, de desestimen o d'abstenció, i s'adoptarà com a votació habitual mentre el ple no en determini la nominalitat d'aquesta.
3. La votació nominal consistirà en el requeriment per part del secretari de cadascun dels Regidors per ordre alfabètic dels cognoms i, sempre en darrer terme l'Alcalde, els quals a l'ésser cridats, respondran en veu alta "sí", "no" o "m'abstinc".
4. La votació secreta, que només es podrà utilitzar per a l'elecció o la destitució de persones, es realitzarà mitjançant una papereta que cada Regidor introduirà en una urna. Finalitzada la votació, el Secretari procedirà al recompte.

Article 34

Terminologia dels actes plenaris

Als efectes del desenvolupament de les sessions i per tal de definir el caràcter de les intervencions dels membres de la corporació, s'utilitza la terminologia definida a través dels punts següents.

1. **Moció:** proposta de l'alcaldia o dels Grups municipals, que conté una part expositiva i uns acords a adoptar.
2. **Dictamen:** Proposta d'una comissió informativa que té una part dispositiva i uns acords a adoptar.
3. **Vot particular:** Proposta de modificació d'un dictamen de comissió informativa, formulada per un Regidor que en formi part d'aquesta.
4. **Proposició:** proposta d'inclusió d'un assumpte a l'ordre del dia, formulada per part d'un o més regidors, que hagi estat tramesa a l'alcaldia a aquests efectes. Hauran de ser lliurades a la Secretaria de l'Ajuntament amb suficient antelació a la sessió.
5. **Esmena:** proposta de modificació d'una moció, presentada per qualsevol membre de la corporació, mitjançant escrit adreçat a l'alcaldia com a màxim 24 hores abans d'iniciar-se la sessió plenària en què s'ha de tractar de l'assumpte corresponent. Les esmenes es poden formular oralment, abans d'iniciar-se la deliberació, si l'assumpte no figurava en l'ordre del dia de la sessió ordinària i ha estat pres en consideració pel procediment d'urgència. També es poden formular en aquests mateixos termes amb relació als assumptes d'una sessió extraordinària i urgent.
6. **Prec:** formulació d'una proposta d'actuació, efectuada per qualsevol regidor i que té com a destinatari l'alcaldia, els regidors delegats o la Junta de Govern. L'alcaldia pot limitar la formulació de prec en cada sessió a dos per grup, amb un termini màxim global d'exposició de deu minuts.



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 12 de 24		
SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33		



Els precs no són jurídicament vinculants i no poden ser sotmesos a votació. Els precs es poden formular oralment o per escrit i poden ser debatuts si l'alcaldia ho considera oportú. El debat, si s'escau, es porta a terme per regla general en la sessió següent; tanmateix, si l'alcaldia ho considera convenient, poden ser contestats en la mateixa sessió en què es formulen.

7. Pregunta: qualsevol qüestió plantejada als òrgans de govern en el si del Ple, relativa a l'actuació o propòsits d'actuació d'aquests òrgans. Poden plantejar preguntes tots els regidors i no poden ser admeses les preguntes d'interès personal de qui les formula o de qualsevol altra persona singularitzada, ni les que suposen consultes d'índole estrictament jurídica.

Les preguntes plantejades oralment o per escrit en el transcurs d'una sessió són contestades pel seu destinatari en la sessió següent, sense perjudici de poder-ho fer en la mateixa sessió. La Presidència pot limitar el termini de formulació de preguntes en les sessions del ple, sense que aquest pugui ser inferior a cinc minuts per a cada membre de la corporació, o de deu minuts per grup, a distribuir, si escau, entre els seus integrants.

Es poden formular també preguntes a respondre per escrit. En aquest cas, han d'ésser contestades en el termini màxim de 1 mes.

Capítol II

Dels debats

Article 35

Correspon a l'Alcalde assegurar el correcte desenvolupament de les sessions, dirigir els debats i mantenir el seu ordre, conforme aquest Reglament i les disposicions de caràcter general que siguin d'aplicació. Tanmateix, podrà limitar el nombre màxim d'intervencions en els debats.

Els dubtes que poguessin sorgir en l'aplicació d'aquest Reglament seran resolts per l'Alcaldia, escoltat el Secretari de l'Ajuntament.

Article 36

Previ al debat dels diferents punts de l'ordre del dia caldrà:

- 1- Aprovar l'acta de la sessió anterior.
- 2- Posar en coneixement del Ple el contingut dels expedients que figuren a l'ordre del dia.
- 3- Obrir, si cal, un torn d'explicacions i d'aclariments del seu contingut

Article 37

1. Els Regidors podran intervenir per a la defensa dels dictàmens i/o proposicions, tot seguit es defensaran les esmenes i vots particulars i finalment es podrà intervenir per altres qüestions de debat o opinió. L'Alcalde indicarà a cada un dels Regidors intervinents el temps per a la seva intervenció, tenint en compte la importància de l'assumpte i el previst a l'apartat 2 d'aquest article.

2. Ordenació de les intervencions

Si es promou debat, l'alcaldia ordena les intervencions, de conformitat amb les regles següents:

- a) Sols es pot fer ús de la paraula prèvia autorització de l'alcalde.
- b) El debat s'inicia amb una exposició i justificació de la proposta, a càrrec de l'alcalde, el regidor delegat o competent si se li demana per l'alcaldia. Tot seguit, els grups polítics consumeixen un torn d'intervencions,



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 13 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



iniciant-se l'ordre d'intervencions pels grups de menor representació i finalitzant pels de major representació.

c) L'alcaldia vetlla perquè totes les intervencions tinguin la mateixa durada i, si ho considera pertinent, fixa un temps raonable, que no pot ser inferior a cinc minuts ni superior a deu, per a cada grup.

d) En representació dels grups intervenen els portaveus respectius. També ho poden fer els altres regidors, a iniciativa pròpia o per indicació del portaveu respectiu. Tanmateix, la intervenció dels consellers consumeix el temps d'intervenció del grup al qual pertanyen.

e) Si algun membre de la corporació es considera personalment al·ludit per una intervenció, pot sol·licitar de l'alcaldia que li sigui concedit un torn per al·lusions, que ha de ser breu, i concís i en cap cas pot ser superior als tres minuts. La concessió d'aquest torn requereix que, a judici de l'alcaldia, les al·lusions impliquin un judici de valor o inexactituds sobre la persona o la conducta d'un membre de la corporació. Si les al·lusions afecten la dignitat d'un grup, l'alcaldia pot concedir l'ús de la paraula al portaveu del grup afectat durant un termini màxim de tres minuts.

f) Llevat que una norma d'inexcusable aplicació disposi altrament, finalitzades les intervencions dels grups, l'alcaldia pot donar per finalitzada la discussió, que es tanca amb una intervenció del ponent en què breument ratifica o modifica la seva proposta. Tanmateix, l'alcaldia pot autoritzar discrecionalment un últim torn d'intervencions.

3. Procediment

La consideració de cada punt o apartat inclòs en l'ordre del dia comença amb la lectura, íntegra o en extracte, o explicació de la proposta de dictamen o la proposta que se sotmet a la consideració del Ple en els termes d'aquest reglament orgànic.

A sol·licitud de qualsevol grup polític es llegeixen íntegrament aquelles parts de l'expedient o de l'informe, dictamen o proposta que es consideri convenient per a la millor comprensió de l'assumpte. Tanmateix, l'alcalde pot modular o limitar, al seu prudent arbitri, l'exercici d'aquesta facultat, per tal d'harmonitzar-la amb els drets de participació del conjunt dels regidors i amb el principi d'eficàcia administrativa, rebutjant, en qualsevol cas, les peticions abusives susceptibles d'impedir el desenvolupament regular de la sessió i el tractament en condicions adequades de tots els punts de l'ordre del dia.

Si enllestida l'explicació del contingut i/o lectura, ningú no sol·licita la paraula, l'assumpte es posarà directament a votació.

Article 38

Una vegada finalitzat el debat es procedirà a la votació, darrera la qual es podrà realitzar amb brevetat l'explicació del vot, pels grups que no hagin intervingut prèviament o pel cas d'haver intervingut, hagin canviat el sentit del seu vot.

Article 39

Un cop acabades les intervencions dels Regidors i abans de sotmetre els assumptes a votació es podrà donar la paraula, si el Ple ho acorda a proposta de l'Alcalde, al públic assistent tal i com estableix el reglament de participació vigent.

Article 40

L'Alcalde podrà concedir la paraula als Regidors per rectificar o per al·lusions. Aquest torn serà breu i concís.

Article 41



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 14 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



En les sessions ordinàries, finalitzat el debat i la votació dels assumptes de l'ordre del dia, s'entrarà en el coneixement d'aquells altres que per raons d'urgència, s'hagin lliurat a Secretaria abans d'iniciar la sessió. Caldrà prèviament justificar i declarar la urgència d'aquests assumptes, per votació de la majoria absoluta dels membres de la Corporació Municipal.

Article 42

1. L'Alcalde cridarà a l'ordre o retirarà l'ús de la paraula als Regidors que s'excedeixen en el temps atorgat, es desviïn notòriament de la qüestió en debat, o aboquin expressions injurioses o calumnioses en relació a persones o institucions. Quan un Regidor, malgrat haver estat cridat a l'ordre, persisteix en la seva actitud, serà advertit que de prosseguir en aquella línia d'actuació serà compel·lit a abandonar el Ple. Si malgrat tot persisteix en aquella actitud, el President li ordenarà l'abandonament de la sala.

2. Podran intervenir en el Ple, a sol·licitud de l'Alcalde, en relació a temes concrets, el personal de la Corporació i altres experts que pertanyin o no a l'administració pública. Igualment intervindran, qual se'ls ho demani a l'efecte, el Secretari i l'Interventor de la Corporació

3. En cas de què el públic assistent a la sessió amb la seva actitud impedeixi el normal funcionament o el seu desenvolupament, el President cridarà a l'ordre o interromprà la sessió.

4. Quan es produeixin circumstàncies que així ho aconsellin es podrà interrompre provisionalment la sessió.

Article 43

El Ple municipal, a proposta de qualsevol Regidor, podrà acordar la retirada d'un assumpte que figuri per decidir a l'ordre del dia, sempre que l'Alcalde no consideri la urgència de l'assumpte.

Capítol III

De l'Alcalde

Article 44

L'elecció i destitució de l'Alcalde es regeix per allò disposat a la legislació electoral general, sense perjudici de l'aplicació de les normes relatives al règim de sessions plenàries de l'Ajuntament.

Article 45

1. L'Alcalde és el President de la Corporació i té les atribucions i potestats assenyalades a l'article 21 de la LRBRL, modificat per la Llei 11/1999, i l'article 53 de la LMRLC, i les que li confereixen altres disposicions legals.

Article 46

Mitjançant decret, l'Alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, llevat les declarades indelegables per la legislació vigent, en la Junta de Govern, en els Tinents d'Alcalde i en els Regidors. Dels decrets de delegació, i de les seves modificacions, se'n donarà compte al Ple, en la propera sessió ordinària que aquest celebri amb posterioritat a aquells i es publicarà en el Butlletins que correspongui.

Article 47



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 15 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



1. L'Alcalde pot renunciar al seu càrrec davant del Ple municipal, sense que això comporti necessàriament la renúncia del càrrec de Regidor.

2. La renúncia de l'Alcalde, un cop posada en coneixement del Ple, comportarà obligatòriament una nova elecció d'Alcalde en els termes establerts a la legislació electoral general.

Article 48

1. L'Alcalde pot ésser destituït del seu càrrec si prospera una moció de censura que sigui adoptada per la majoria absoluta del nombre de Regidors que legalment componen la Corporació.

2. La moció haurà d'ésser proposada, almenys, per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació i haurà d'incloure un candidat a l'Alcaldia, podent ser-ho qualsevol Regidor, l'acceptació expressa del qual consti en l'escrit de proposició.

3. L'escrit en el qual es proposi la moció de censura haurà d'incloure les signatures degudament autenticades per Notari o pel la Secretari de la Corporació i haurà de presentar-se davant d'aquest per qualsevol dels seus signants. El Secretari comprovarà que la moció de censura reuneix els requisits exigits per la legislació electoral general i estendrà en el mateix acte la corresponent diligència acreditativa.

4. El document es presentarà davant al Registre General per qualsevol dels signants de la moció, el Ple quedarà automàticament convocat a les dotze hores del desè dia hàbil següent al del seu registre i el Secretari ha de remetre notificació indicativa d'aquesta circumstància a tots els membres de la Corporació en el termini màxim d'un dia, a comptar des de la presentació del document al Registre, als efectes de la seva assistència a la sessió, especificant la data i hora d'aquesta.

5. El Ple estarà presidit per una Mesa d'edat, integrada pels regidors de major i menor edat dels presents, exclosos l'Alcalde i el candidat a la Alcaldia, actuant com a Secretari el de la Corporació.

6. La Mesa donarà lectura de la moció de censura, concedirà la paraula durant un breu temps, si hi estiguessin presents, al candidat a l'Alcaldia, a l'Alcalde i als portaveus dels grups municipals, i sotmetrà la moció de censura a votació.

7. Cap regidor no pot signar més d'una moció de censura durant el seu mandat.

Article 49

L'Alcalde podrà plantejar al Ple una qüestió de confiança, vinculada a l'aprovació o modificació dels pressupostos anuals; el reglament orgànic; les ordenances fiscals i a l'aprovació que posi fi a la tramitació dels instruments de planejament general d'àmbit municipal, en els termes establerts a la legislació electoral general, LRBRL i Ley 27/2013, de racionalización y sostenibilidad de la administración local (LR SAL)

Capítol IV

De la Junta de Govern

Article 50

1. La Junta de Govern existeix a tots els municipis amb una població de dret superior a 5.000 habitants i en els de menys, quan així ho disposi el seu Reglament orgànic o ho acordi el Ple municipal.



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 16 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



- Integren la Junta de Govern l'Alcalde i un nombre de Regidors no superior a una tercera part del nombre total de Regidors que conformen el Consistori, despreciant-se'n les fraccions.
- L'Alcalde pot nomenar i avocar lliurament els membres de la Junta de Govern. Aquestes decisions es prendran mitjançant decret, del qual se'n donarà compte al Ple en la següent sessió ordinària que se celebri.
- El càrrec de membre de la Junta de Govern és voluntari. Per tant, els nomenats poden no acceptar-lo i poden renunciar-lo en qualsevol moment.

Article 51

- Es atribució pròpia i indelegable de la Junta de Govern l'assistència a l'Alcalde en l'exercici de les seves atribucions. Tanmateix, li correspondrà les atribucions que l'Alcalde o un altre òrgan municipal li delegui o li atribueixi les lleis.
- Les resolucions adoptades per la Junta de Govern en matèries que li hagin estat delegades, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan en competència ordinària. Tanmateix, si no es disposa una altra cosa en la resolució, serà competent la Junta de Govern per revisar en via de recurs els acords presos per delegació.
- Es poden atribuir a la Junta de Govern competències en les matèries següents:
 - Les no reservades exclusivament al Ple, que siguin delegables i que aquest acordi de delegar-li.
 - Les atribuïdes a l'Alcaldia i que siguin delegables.
 - Les que li atribueixin les lleis

Article 52

- La Junta de Govern celebrarà les seves reunions ordinàries almenys cada quinze dies, en els dies i hores que la pròpia Junta determini en la seva sessió constitutiva, la qual haurà de dur-se a terme dins dels quinze dies següents a la constitució de l'Ajuntament.
- És potestat de l'Alcalde de convocar les sessions de la Junta de Govern, així com variar-ne la periodicitat i el lloc per causes justificades. Tanmateix l'Alcalde podrà convocar les sessions extraordinàries que consideri necessàries.

Article 53

- La Junta de Govern quedarà vàlidament constituïda quan hi concorrin la majoria absoluta dels seus membres en primera convocatòria, i una tercera part dels seus membre en segona convocatòria, la qual convocatòria es produirà una hora després de la primera.
- Les sessions de la Junta de Govern no seran públiques. l'Alcalde pot requerir, no obstant això, la presència d'altres Regidors o de personal de la Corporació amb finalitat d'assessorar o informar a la Junta de Govern. No obstant les sessions de les Juntes de Govern Local tindran caràcter públic quan tractin assumptes delegats pel Ple (STC)
- Els acords es prendran amb el vot favorable de la majoria simple dels presents.

Article 54

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 17 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



De les sessions de la Junta de Govern, se n'aixecarà acta en document electrònic que s'incorporarà en el llibre exprés a l'efecte per a aquest òrgan, i no caldrà expressar-hi les diferents postures manifestades pels membres de la Junta si no ho sol·liciten de forma expressa.

Article 55

En allò no previst en aquest Capítol, s'aplicaran les normes que, sobre el funcionament de la Junta de Govern, estableixi el Ple municipal o la pròpia Junta; supletòriament serà d'aplicació l'establert per a tal Junta de Govern en la normativa de règim local.

Capítol V

Dels Tinents d'Alcalde

Article 56

1. L'Alcalde nomenarà i cessarà lliurement, d'entre els membres de la Comissió de Govern, els Tinents d'Alcalde i determinarà el seu ordre als efectes de la prelatió en la seva substitució. Els nomenaments i els cessaments es faran mitjançant resolució de l'Alcalde, de la qual, se'n donarà coneixement al Ple, a la primera sessió ordinària que celebri, i a més a més, es notificarà personalment als designats i es publicarà al Butlletí corresponent.

2. El nomenament d'un Regidor com a Tinent d'Alcalde requerirà, per ésser eficaç la seva acceptació, la qual s'entendrà atorgada tàcitament si no es presenta renúncia expressa, en el termini de tres dies hàbils des de la notificació del nomenament.

Article 57

1. Correspon als Tinents d'Alcalde substituir l'Alcalde, segons l'ordre de nomenament, en cas de vacant, d'absència, de malaltia o d'impediment que faci impossible a aquell l'exercici de les seves atribucions, assumint la totalitat de les seves funcions i prerrogatives, i essent alhora, responsable dels seus actes de govern dictats durant la substitució.

2. En els casos d'absència, de malaltia, o d'impediment, les funcions de l'Alcalde no podran ésser assumides pel Tinent d'Alcalde sense que hi hagi el corresponent decret de delegació.

3. No obstant el que disposa l'apartat anterior, quan l'Alcalde, per causa imprevista, li hagués resultat impossible atorgar la delegació, el Tinent d'Alcalde a qui correspongui el substituirà en la totalitat de les seves funcions, donant-ne compte a la Corporació.

Article 58

Es perd la condició de Tinent d'Alcalde per la renúncia expressada per escrit, per cessament disposat per l'alcaldia, o per pèrdua de la condició de Regidor o de membre de la Comissió de Govern.

Capítol VI

Dels regidors delegats

Article 59



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 18 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



AJUNTAMENT DE MASQUEFA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu fer la validació a <http://validacio.masquefa.cat>



1. Els Regidors delegats són aquells a qui l'Alcalde delega l'exercici d'aquelles atribucions pròpies que són delegables d'acord amb la legislació de règim local.
2. La delegació haurà de formular-se per decret de l'Alcaldia i requerirà, per ésser eficaç, l'acceptació per part del Regidor delegat en els mateixos termes previstos pels Tinents d'Alcalde.
3. Les delegacions i les seves modificacions i cessaments, hauran d'ésser comunicades per l'Alcalde al Ple municipal en la primera sessió ordinària que aquest celebri posteriorment.

Article 60

Els Regidors delegats exerciran les atribucions que s'especifiquin en el respectiu decret de delegació, i ho faran en el marc de les seves regles previstes en el present Reglament.

Article 61

Cap òrgan municipal podrà delegar a un tercer les atribucions rebudes per delegació d'un altre òrgan municipal.

Article 62

L'òrgan delegant podrà reservar-se la facultat de resoldre els recursos que es puguin presentar en relació als actes dictats en exercici de les seves atribucions delegades.

Article 63

1. L'òrgan delegant podrà revocar en qualsevol moment la delegació, recuperant l'exercici de les atribucions delegades sense més formalitats que les exigides per al seu atorgament.
2. En el cas de revocació de les atribucions delegades, l'òrgan amb competència originària podrà revisar els actes dictats per l'òrgan delegat, en els mateixos casos i amb les condicions establertes legalment per a la revisió d'ofici dels actes administratius.

Capítol VII

Dels Òrgans complementaris

La Comissió Especial de Comptes

Article 64

1. La Comissió Especial de Comptes estarà integrada de forma que la seva composició s'acomodi a la proporcionalitat existent entre els diferents grups polítics representats a la Corporació.
2. Les designacions hauran de ser comunicades a l'Alcalde, qui en donarà compte al Ple municipal.

Article 65

És de la competència de la Comissió Especial de Comptes l'examen, estudi i informe dels comptes anuals següents:

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 19 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



- Compte general del Pressupost.
- Compte d'administració del patrimoni
- Compte de valors independents i auxiliars de pressupost.
- Comptes d'ens o organismes municipals de gestió.

Article 66

1. Rendits, per part de l'Alcaldia, el Compte general del Pressupost i d'administració de patrimoni i, per part dels corresponents serveis econòmics de l'Ajuntament, els altres comptes, seran sotmesos abans del dia 1 de juny de cada exercici a la Comissió Especial de Comptes, per tal que els pugui examinar juntament amb els seus justificants i antecedents.

Per a l'exercici adequat de les seves funcions, la Comissió pot requerir, per mitjà de l'Alcalde, la documentació complementària que consideri necessària i la presència dels membres i els funcionaris de la Corporació especialment relacionats amb els comptes que s'analitzin.

2. Examinats els comptes i la documentació annexa, per part de la Comissió, seran sotmesos a informació pública per un termini de quinze dies, a fi que s'hi puguin formular possibles reclamacions i/o observacions.

3. La Comissió farà un informe sobre les reclamacions o al·legacions que hagin estat formulades i tramitarà l'expedient al Ple municipal.

TÍTOL TERCER: DE LA PARTICIPACIÓ

Capítol I

De la participació

Article 67

La participació ciutadana serà regulada d'acord amb el que estableix el Reglament de Participació Ciutadana de Masquefa vigent.

Capítol II

De la Informació dels ciutadans

Article 68

L'Ajuntament facilitarà informació als ciutadans pels següents mitjans:

1. El tauler d'anuncis de la Corporació, en el qual s'exposarà, de manera resumida, el contingut de les sessions dels òrgans de govern col·legiats de l'Ajuntament, les decisions i resolucions dels altres òrgans de govern que siguin d'interès general, així com les convocatòries de les sessions d'òrgans municipals als que pugui assistir al públic.

2. El full informatiu municipal, que editi i distribueixi periòdicament l'Ajuntament.

3. Les informacions puntuals, a través de conferències o intervencions públiques, exposicions, anuncis o d'altres que promourà l'Ajuntament en els temes que puguin ésser d'interès rellevant per als ciutadans en general o per alguns col·lectius específics.



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 20 de 24		
SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33		



4. La convocatòria publica a tots els veïns de les sessions del Ple municipal
5. La pàgina web municipal.
6. L'emissora de ràdio municipal.
7. Altres canals públics municipals.

Capítol III

Consulta i accés a la documentació

Article 69 DE LA INFORMACIO I LA COMUNICACIÓ. DE LA DIVULGACIO I L'ACCÉS A LA INFORMACIO

Article 69.1.- De la divulgació i l'accés a la informació municipal

1.- L'Ajuntament informarà puntualment sobre les normes, els acords i els projectes municipals, per tal que puguin ser coneguts pels ciutadans i, en conseqüència, puguin aquests exercir els seus drets i acomplir les seves obligacions al respecte.

2.- L'Ajuntament oferirà un servei d'informació municipal per via presencial, per via telefònica, per correu electrònic, per internet i per altres mitjans que es puguin considerar adequats des del punt de vista tècnic i econòmic. A tal fi, mantindrà obligatòriament un tauler d'anuncis, una oficina d'informació i atenció al ciutadà, un servei d'informació telefònica, un servei de correu electrònic ciutadà i una pagina web. Aquests mitjans tindran com a funció la d'oferir tota la informació genèrica referida a l'Ajuntament i a la ciutat, així com derivar cap als departaments municipals pertinents les consultes mes especialitzades.

Article 69.2.- Informació municipal de difusió obligatòria

1.- Totes les informacions municipals que les normes del procediment administratiu obliguen a fer publiques es podran consultar integrament al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a la publicació oficial de referència (BOP o DOGC) i a la pagina web de l'Ajuntament de Masquefa.

2.- Sense perjudici del que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local, l'Ajuntament donarà publicitat resumida del contingut dels acords dels seus òrgans de govern.

Article 69.3.- Informació municipal d'accés públic immediat

Poden ser consultats immediatament i sense sol·licitud escrita els documents següents, sempre que siguin vigents en la data de la consulta i no afectin dades de caràcter personal, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal:

- a) Padró municipal d'habitants (nomes les dades pròpies o be dades agregades).
- b) Cens electoral (nomes les dades pròpies).
- c) Padrons i matricules fiscals (nomes les dades pròpies).
- d) Instruments de planejament i gestió urbanística.
- e) Reglaments i ordenances municipals.
- f) Pla o programa d'actuació municipal.
- g) Pressuposts generals de l'Ajuntament.
- h) Actes de les sessions dels òrgans col·legiats de l'Ajuntament.
- i) Actes de les sessions dels òrgans permanents de participació ciutadana.
- j) Actes de les audiències publiques que es celebrin.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 21 de 24		
SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33		



k) Informació econòmica relacionada a l'apartat 6 de l'article 69.

Article 69.4.- Informació municipal d'accés públic condicionat

1. La consulta de documents obrants en expedients municipals que ja no tinguin vigència en la data de consulta, que siguin de caràcter específic i/o que afectin dades de caràcter personal requereix la prèvia sol·licitud de l'interessat en la consulta. El mateix val per a la consulta del desenvolupament al detall de partides concretes del pressupost municipal vigent.

2. Quan els sol·licitants demanin l'accés a documents de caràcter nominatiu la sol·licitud de petició s'acompanyarà de les causes i, en el seu cas, de documents que acreditin l'existència en la consulta d'un interès directe i legítim.

3. La petició es resol en un termini de deu dies, expressant el lloc, el procediment i, en el seu cas, les condicions per a la consulta de la documentació.

4. La consulta permet l'examen de la documentació i prendre nota de la mateixa, quedant prohibida la seva reproducció gràfica o de qualsevol altra mena i sense perjudici que es puguin sol·licitar certificacions o còpies.

Article 69.5.- Peticions específiques d'informació municipal

1. Les entitats ciutadanes, així com els ciutadans a títol individual, poden adreçar-se a l'Ajuntament, per escrit o per correu electrònic per tal de sol·licitar informació o aclariments sobre aspectes de l'activitat municipal i el funcionament dels serveis públics, així com per informar o expressar queixes sobre problemes detectats als serveis públics o als procediments administratius.

2. Els escrits o missatges són contestats per l'Ajuntament per escrit, directament per l'Alcalde o pel regidor en qui delegui, en el termini d'un mes. No hauran de contestar-se els escrits o missatges que fan referència a deficiències que poden ser corregides per l'administració municipal de forma pràcticament immediata.

3. L'ús del dret d'expressar una queixa no implica necessàriament la resolució del problema que l'hagi motivada.

Article 69.6.- Informació econòmica municipal

Els documents i informes que es lliurin en compliment de la seva normativa es publicaran a la pàgina web de l'Ajuntament i al tauló d'anuncis de la corporació. Documents que són els següents:

- Informe sobre els terminis previstos pel pagament d'obligacions (trimestral).
- Informe d'intervenció de seguiment trimestral del pla d'ajust (trimestral).
- Informe del marc pressupostari a mig termini (període mínim de tres anys).
- Informe d'avaluació trimestral del compliment d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Informe del pla de fons de tresoreria.

La informació a la que s'ha fet referència es realitzarà adaptant-se en cada moment a la normativa d'aplicació amb la voluntat de mantenir-se independentment de la necessitat legal corresponent.

Cada quatre anys es confeccionarà un resum econòmic dels documents i informació continguda en els apartats descrits anteriorment. Aquest document recollirà la informació tancada a 31 de desembre de l'últim any de cada mandat electoral. L'Interventor coordinarà la realització del document de resum



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 22 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



econòmic. Aquest document es lliurarà dins de la primera quinzena del següent mes de març al tancament de la informació.

Article 70

No tindrà la consideració d'informació pública la documentació ressenyada a l'article 8 d'aquest Reglament

Article 71

L'accés a l'arxiu municipal es regirà per la legislació de desenvolupament de l'article 105 de la Constitució i per la Llei d'Arxius de Catalunya.

Article 72

1. L'accés als acords i resolucions dels òrgans de govern, es tramitarà mitjançant sol·licitud cursada a la Secretaria de l'Ajuntament. En la resta de supòsits la informació es sol·licitarà a l'Alcalde o Regidors.
2. Transcorregut el termini de quinze dies des de la presentació de la sol·licitud, sense que s'hagi resolt, aquesta s'entendrà concedida. En qualsevol cas la denegació haurà d'ésser motivada.

Article 73

L'obtenció de certificats o còpies es regirà pel que s'estableix en els preceptes anteriors, pel què estableix l'article 70 de la LRBRL i l'article 155.2 a) de la LMRLC, i estarà sotmesa a les taxes que corresponguin d'acord amb les ordenances fiscals del municipi.

Capítol IV

De la Participació

Article 74

La participació dels ciutadans en l'actuació municipal es podrà articular, a part del dret de petició regulada a l'article 157 de la LMRLC, a través de l'exercici dels drets de proposta i intervenció oral.

Article 75

Els ciutadans podran adreçar-se a qualsevol autoritat o òrgan municipal, en petició tant d'aclariments com d'actuacions municipals. La petició es cursarà necessàriament per escrit, i serà contestada en els terminis previstos en la legislació de procediment administratiu. Quan la petició faci referència a qüestions de la competència d'altres administracions, el destinatari d'aquesta l'adreçarà a qui correspongui, donant la informació d'aquest extrem al peticionari, segons el que disposa l'article 231 del Real Decreto 2568/1986 - ROFRJEL

Article 76

Qualsevol veí podrà formular a qualsevol membre de la Corporació, autoritat o organisme municipal propostes d'actuació relatives a matèries de la competència municipal o d'interès local. El destinatari de la proposta informará al seu signatari del curs que s'hi donarà. En cas que la proposta esdevingui objecte de tractament en l'ordre del dia d'alguns òrgans col·legiats de l'Ajuntament, el secretari d'aquests trametrà en el termini màxim de quinze dies còpia de la part corresponent de l'acta de la sessió a l'autor de la proposta.



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 23 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



Així mateix, el President de l'òrgan col·legiat podrà requerir la presència de l'autor de la proposta en la sessió que correspongui als efectes d'explicar-la i defensar-la.

Capítol V

De les Associacions i Entitats ciutadanes

Article 77

Es reconeixen com associacions i entitats de ple dret aquelles que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Masquefa (RMEAM), vigent en cada moment.

Capítol VI

Dels Consells Municipals

Article 78

El consell municipal de participació i convivència a Masquefa es regira pels estatuts aprovats en el Reglament de Participació Ciutadana de Masquefa vigent

1. Per assegurar una eficaç participació dels ciutadans en la gestió municipal, l'Ajuntament podrà crear per acord del Ple, Consells Municipals de participació ciutadana.

2. Les funcions d'aquests Consells Municipals seran:

- Facilitar la participació dels ciutadans i llur associacions a la gestió municipal.
- Emetre informes i elaborar estudis en relació a qüestions del seu sector
- Eleva propostes o iniciatives d'actuació a l'Ajuntament sobre qüestions sectorials que el Consell consideri oportunes.

3. Els consells municipals podran tenir caràcter permanent en àrees com l'Urbanisme, Hisenda, Turisme, Salut Pública, Cultura, Ensenyament, Esports i Lleure, Treball, Joventut, o crear-ne, especialment, amb motiu de la realització d'una obra, pla o activitat important o que incideixi especialment en un sector de la població.

4. Els Consells estaran integrats per Regidors de l'Ajuntament, per representants de les associacions dels veïns i per veïns especialment interessats en els objectius a desenvolupar

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

El sistema de vídeo-acta que s'ha establert com un sistema per a la confecció de les actes del Ple municipal amb caràcter preferent, respecte de la resta d'òrgan col·legiat s'estableix el següent règim de funcionament:

- Junta de Portaveus: no es preveu la seva utilització donat que l'actual Reglament preveu que no es necessari aixecar acta ni l'assistència de cap fedatari públic.
- Comissió de Seguiment i Assessorament: no es preveu la seva utilització, però serà decisió del seu President emprar la vídeo-acta com a forma de confeccionar l'acta de la sessió.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 1218-000003-2025
Codi Segur de Verificació: 041440a6-d205-4eb5-ae9f-df68802d4fcf Origen: Administració Identificador documento: ES_L01081000_2025_26325983 Data d'impressió: 22/12/2025 10:50:23 Pàgina 24 de 24	SIGNATURES 1.- DANIEL GUTIÉRREZ ESPARTERO (TCAT) (Alcalde), 22/12/2025 10:33	



- Comissió Especial de Comptes: no es preveu la seva utilització, però serà decisió del seu President emprar la video-acta com a forma de confeccionar l'acta de la sessió.
- Comissions Informatives: no es preveu la seva utilització, però serà decisió del seu President emprar la video-acta com a forma de confeccionar l'acta de la sessió.
- Comissió d'obres: no es preveu la seva utilització, però serà decisió del seu President emprar la video-acta com a forma de confeccionar l'acta de la sessió.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor d'acord amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en relació amb el que preveu l'article 65.2 del mateix text legal, i, una vegada que, complerts els tràmits establerts, el seu text aparegui completament publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Masquefa, 22 de desembre de 2025

L'alcalde
Daniel Gutiérrez Espartero